

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na stavební práce

Projekt

" Provozní objekt Ostružná "

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií

Zadavatel :
Logoservis s.r.o., Buková 7005, 760 01 Zlín

1. OBSAH

1. OBSAH	2
2. PREAMBULE	5
3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	6
4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.1 Název veřejné zakázky.....	6
4.2 Kategorizace zakázky	6
4.3 Předmět zakázky	6
4.4 Výkaz výměr	6
4.5 Závaznost výkazu výměr	7
5. LHŮTA A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY	7
5.1 Termíny plnění	7
5.2 Předpokládaný termín zahájení	7
5.3 Termín dokončení stavby	7
5.4 Podmínky pro změny termínů plnění.....	7
5.5 Místo plnění	7
6. OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
6.1 Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací	7
6.2 Závaznost obchodních nabídek	7
6.3 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek	8
6.4 Platební podmínky	8
7. TECHNICKÉ PODMÍNKY	8
7.1 Stanovení technických podmínek	8
7.2 Podklady obsahující vymezení technických podmínek	8
7.3 Záměna technických podmínek	8
8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8.1 Nabídková cena	8
8.2 Podmínky pro zpracování nabídkové ceny	9
8.3 Položkové rozpočty	9
8.4 Položkové rozpočty a výkaz výměr	9
8.5 Změna výkazu výměr	9
8.6. Sleva z ceny	10
9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY	11

9.1 Podmínky překročení nabídkové ceny	11
9.2 Dodatečné práce a dodávky	11
10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	10
10.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci	10
10.2 Kvalifikace uchazeče	10
10.3 Způsob prokázání kvalifikace	10
10.4 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	10
10.5 Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	10
10.6 Prokazování kvalifikace certifikátem	10
10.7 Požadavky na certifikát	11
10.8 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli	11
10.9 Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele	11
10.10 Prokazování kvalifikace zahraniční osoby	11
10.11 Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů	11
11. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	11
11.1 Splnění základních kvalifikačních předpokladů	11
11.2 Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů	12
11.3 Pravost a stáří dokladů	12
11.4 Pravost a stáří čestného prohlášení	12
12. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	12
12.1 Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů	12
12.2 Doklad o oprávnění k podnikání	12
12.3 Pravost a stáří dokladů	12
13. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	12
13.1 Prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů	12
13.2 Požadované doklady k prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů	13
13.3 Pravost dokladů	13
14. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	13
14.1 Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů	13
14.2 Požadované doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů	13
14.3 Pravost dokladů	13
15. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
15.1 Nabídka uchazeče	13
15.2 Podání nabídky	13
15.3 Členění nabídky	14

15.4 Požadavek na nabídku, u níž uchazeč prokazuje kvalifikaci pomocí subdodavatele	14
15.5 Členění nabídky podané společně více dodavateli	14
15.6 Zabezpečení nabídky.....	14
15.7 Způsob označení jednotlivých listů	14
15.8 Termín otevírání obálek	14
16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	15
16.1 Priorita jednotlivých dokumentů	15
16.2 Změna podmínek zadávací dokumentace	15
16.3 Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona č. 137/2006 Sb.	15
16.4 Zadávání částí veřejných zakázek	15
16.5 Opční právo	15
16.6 Poskytnutí jistoty	15
17. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	15
17.1 Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky	15
17.2 Hodnocení nabídkové ceny	15
17.3 Nepřiměřená hodnota dílčího hodnotícího kritéria	15
17.4 Sestavení celkového pořadí	15
18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	16
18.1 Prohlídka místa budoucího plnění	16
19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
19.1 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci	17
19.2 Poskytování dodatečných informací	17
19.3 Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele.....	17
19.4 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci	17
19.5 Zrušení zadávacího řízení	17
20. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	18
20.1 Písemná forma styku	18
20.2 Doručování písemností	18
20.3 Doručování písemností účastníkům společné nabídky	18
21. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	18
22. DALŠÍ PODMÍNKY	19

2. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace stanoví náležitosti obchodní nabídky uchazeče o Zakázku (Nabídka), náležitosti k prokázání splnění kvalifikace a vymezuje postupy a obsah vybraných ustanovení oznámení o vyhlášení výběrového řízení na dodávku stavebních prací (elektroinstalace).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad podmínky zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Definice pojmů - pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

dodavatelem	- fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce (elektroinstalace), pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;
kvalifikací dodavatele	- způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky
nabídkou	- návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace
nepřiměřeností	- se rozumí výrazná odchylka hodnoty obsažené v nabídce dodavatele od hodnot většiny ostatních nabídek a kde současně nabízená hodnota několikanásobně převyšuje hodnotu obsaženou ve Všeobecných obchodních podmínkách pro zhotovení stavby
objednatelem	- zadavatel
subdodavatelem	- osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva;
uchazečem	- dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení;
zadáním	- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení;
zadávacími podmínkami	- veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky;
zadáváním	- závazný postup zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení;
časovým harmonogramem	- dokument, v němž je vyjádřen průběh plnění veřejné zakázky v čase, kdy na časové ose je definován podrobnost v týdnech a na věcné ose jsou alespoň jednotlivé stavební objekty. Časový harmonogram může být v jednom a totéž dokumentu doplněn o údaje finančního plnění (finanční harmonogram);
finančním harmonogramem	- dokument, v němž je vyjádřen průběh plnění veřejné zakázky ve finančním objemu provedených prací v čase, kdy na časové ose je definována podrobnost v týdnech a na věcné ose jsou alespoň jednotlivé stavební objekty a kde je uveden i objem předpokládaných stavebních prací v Kč v jednotlivých měsících výstavby s uvedením součtů finančního plnění za kalendářní čtvrtletí a roky realizace.
výkazem výměr	- soupis stavebních prací (elektroinstalace) a dodávek, popř. služeb s uvedením jejich zařídění, technického popisu, měrných jednotek a počtu měrných jednotek
položkovým rozpočtem	- oceněné výkazy výměr, do nichž dodavatel uvedl jednotkové ceny v Kč bez DPH za požadované stavební práce, dodávky a služby a ceny odpovídající požadovanému množství měrných jednotek a uvedl součty za jednotlivé stavební díly dle bývalého třídníku stavebních prací a konstrukcí (TSKP). V položkovém rozpočtu musí být uvedena i výše vedlejších rozpočtových nákladů, pokud je dodavatel uplatňuje.
zhotovitelem	- vítězný uchazeč

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Logoservis s.r.o.
Sídlo: Buková 7006, 760 01 Zlín
Zastoupený: **Ing. Miloslavem Muselíkem** - jednatelem
IČ: 00284653

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení:

Zadavatel uzavřel plnou moc na zastoupení zadavatele v zadávacím řízení, s dále uvedenou právníckou osobou jako zástupcem zadavatele v zadávacím řízení:

Název: **1. Rozvojová s.r.o.**
Sídlo: Třída T. Bati 1547, 760 01 Zlín
Odpovědná osoba: **Petr Vašíček, jednatel společnosti**
IČ: 282 78 909
DIČ: CZ 282 78 909
e-mail: vasicek@rozvojova.eu
telefon: +420776766390

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Název veřejné zakázky

„Provozní objekt Ostružná“

4.2 Kategorizace zakázky:

- a) legislativní rámec
- zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
- b) zařazení zadavatele
Logoservis s.r.o. není veřejným zadavatelem (dle §2 odst.2 zák. č. 137/2006Sb.)
- c) zařazení zakázky podle rozsahu
- předpokládaná hodnota zakázky: **9,9 mil. Kč bez DPH**
- zakázka je kvalifikována jako **podlimitní veřejná zakázka dle § 12 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách**

4.3 Předmět zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce objektu.

Objekt je nově navržený jako dvoupodlažní, bez využití podkroví. Původní sklep je nyní nahrazen podlažím

1NP, které je po celém půdorysu. Oproti 2NP je zde pouze závětrí, které je otevřené. Objekt bude sloužit pro drobnou výrobu a služby, kde v 1NP bude centrální chodba s ŽB schodištěm (pod schodištěm úklidová

místnost). V chodbě jsou umístěny instalační jádra 200x500 mm, které jsou součástí nosné stěny tl. 300 mm. Z chodby jsou přístupné všechny místnosti. Levá strana slouží pro výrobu a sociální zázemí pro zaměstnance. Je zde i kotelna, kde bude umístěna technologie pro tepelná čerpadla, zásobníky a zároveň bude místnost

sloužit jako technická místnost. Na pravé straně bude kancelář a sklad hotových výrobků. Po schodišti je

přístup do 2NP, kde opět z centrální chodby jsou přístupny šatny pro zaměstnance, včetně WC, umývárny a sprchy. Šatny jsou odděleně pro muže a ženy. Dále jsou zde dvě místnosti pro výrobu a sklad. I zde je

úklidová místnost s výlevkou. Schodiště na půdu je odděleno příčkou. Půda je bez využití, tepelná izolace je na podlaze půdního prostoru.

Objekt je pozměněn z důvodu, že stavebník chce objektu vrátit podobu před demolicí. Projekt se snaží vrátit k

původnímu vzhled

- stavba bude provedena pomocí klasických stavebních materiálů, jako jsou keramické tvárnice broušené,

ztracené bednění, dřevo, kov, kámen, beton, tepelné izolace, plech, betonová střešní krytina, plast atd.

- stavba bude založena na původních kamenných základech sklepa, které jsou dostatečně únosné. Ostatní

část stavby již byla v havarijním stavu a musela být strhnuta. Uvažuje se nově ze základy ze ztraceného

bednění šířky 500 mm. Jako obvodové zdivo je navržena keramická tvárnice broušená, zděná na polyuretanovou pěnu. Šířka zdiva je 440 mm. Překlady budou dle typu zdiva, dle technologického postupu. Kolem chodby jsou navrženy nosné stěny z keramického zdiva tl. 300 mm. Příčky jsou dle typu

místnosti, v 1NP převážně pórobetonové, v podkroví převládají sádkartonové. V části 1NP je část obvodového zdiva pod terénem, zde bude za stěnou opěrná stěna ze šalovacích betonových tvární tl. 150 mm, které budou vyztuženy výztuží a zality betonem. Soklová část je navržena s kamenným obkladem, břidlice (šedá). Omítka je navržena opět šedá, kolem vstupu světlejší odstín. Štíty jsou z větší

části obloženy palubkami, natřeny v odstínu koňak-mahagon. Kolem oken pak bílá šambrána v šířce 150mm. Zdivo bude pod terénem s hydroizolací a nopovou fólií, kolem celého objektu provedena drenáž

DN100, zaústěnou do již povolené dešťové kanalizace,

- v podlaze 1NP je nutné provést tepelnou izolaci a hydroizolaci, odpovídající na střední radonové riziko,

- nosnou část stropu tvoří předpjaté stropní panely tl. 265 mm.,

- krov je navržen dřevěný, pouze v části krovu jsou středové vaznice nahrazeny ocelovými profily IPE450 a

IPE270. Tvar střechy byl přizpůsoben původnímu tvaru střechy. Hlavní hřeben je rovnoběžně s místní komunikací, na střeše polovalby, na vikýři i valba. Jako krytina je navržena betonová střešní taška černá,

- okna jsou navržena plastová, sedmikomorová s izolačním trojsklem, odstín stejný jako dřevěný obklad, koňak-mahagon. Parapety vnitřní budou plastové, bílé, vnější pak z poplastovaného plechu, opět bílý. Vstupní dveře pak hliníkové, v šedé barvě. Vnitřní dveře jsou obložkové CPL - lehčená dřevotříska, dle výpisu některé protipožární.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na dodání stavebních prací - elektroinstalace činí **9,9 mil. Kč bez DPH.**

4.4 Výkaz výměr:

Součástí zadávací dokumentace je v souladu se zákonem č.137/2006 Sb. dle § 44, odst. 4, písmeno b) podrobný výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí, uveden na profilu zadavatele.

4.5 Závaznost výkazu výměr:

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a výkazem výměr, je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení odst. 1 § 39 zákona č.137/2006 Sb.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY

5.1 Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

Předpokládaný termín zahájení stavby	:	01.09. 2014
Předpokládané datum ukončení realizace stavby	:	31.05.2015

5.2 Předpokládaný termín zahájení

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve které zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

5.3 Termín dokončení stavby

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vítězným uchazečem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu. Nejpozději 31.5.2015 musí být stavba dokončena a předána.

5.4 Podmínky pro změny termínů plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí o více jak **37 dnů**, je uchazeč s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu lhůty plnění. Uchazeč podáním nabídky bere na sebe riziko, že celková lhůta plnění může být průběhem zadávacího řízení zkrácena až o dva měsíce. I v takovém případě platí, že musí být dodržen termín dokončení do 31.5.2015.

5.5 Místo plnění

Objekt č.p. 81 v Ostružné, na parc.č. st. 88, v k.ú. Ostružná – dle projektové dokumentace uvedené na profilu zadavatele.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona č.137/2006 Sb. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku

jsou vymezeny ve formě a struktuře **návrhu smlouvy o dílo, která je jako příloha součástí zadávací dokumentace uvedena na profilu zadavatele**. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

6.2 Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

6.3 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nesrovnalostí v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si tyto vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 39 zákona č.137/2006 Sb.

6.4 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Faktury budou vystaveny se splatností 40 dnů.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

- 1.7.1 české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 1.7.2 evropská technická schválení,
- 1.7.3 obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 1.7.4 mezinárodní normy, nebo
- 1.7.5 jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

7.2 Podklady obsahující vymezení technických podmínek

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny ve stavební projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- 1.7.6 české technické normy,
- 1.7.8 stavební technická osvědčení, nebo
- 1.7.9 národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

7.3 Záměna technických podmínek

U každého odkazu podle odstavce 7.1 nebo 7.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby (stavebních prací) bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré

související náklady (tj. VRN, náklady na zařízení staveniště apod.) budou zahrnuty do ceny stavebních objektů.

8.2 Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého ve stavební projektové dokumentaci. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace a uchazeč jej předloží jako nedílnou součást návrhu smlouvy. Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

8.3 Položkové rozpočty

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v tištěné formě a v elektronické podobě. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních objektů předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.

8.4 Položkové rozpočty a výkaz výměr

Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona č. 137/2006 Sb.

- 1.8.1 Povinností uchazeče související s položkovými rozpočty je zejména
dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé objekty;
dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.
- 1.8.2 V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona č. 137/2006 Sb.;
- 1.8.3 Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.
- 1.8.4 Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností uchazeče zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda výkaz výměr obsahuje nebo neobsahuje položku „poplatek za skládku“. Zadavatel v době sestavení výkazu výměr nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.

Obsahuje-li výkaz výměr i položky vedlejších rozpočtových nákladů, pak tyto údaje jsou jen informativní a uchazeč ocení náklady na vedlejší rozpočtové náklady (např. náklady na zařízení staveniště) podle své kalkulace. Jakékoliv procenta u vedlejších rozpočtových nákladů uvedená mají jen informativní charakter.

8.5 Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 49 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb.) zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

8.6 Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

9.2 Dodatečné práce a dodávky

V případě, že se při provádění stavby vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté ve stavební projektové dokumentaci a ani nezahrnuté v projektové dokumentaci pro provedení stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

10.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci uchazeče jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Požadavky zde uvedené pouze podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

10.2 Kvalifikace uchazeče

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí v souladu s § 50 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb:

- 1.10.1 splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona;
- 1.10.2 splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona;
- 1.10.3 splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona;
- 1.10.4 splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona.

10.3 Způsob prokázání kvalifikace

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem č. 137/2006 Sb. a doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v této části zadávací dokumentace.

10.4 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst.1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona č. 137/2006 Sb..

10.5 Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

10.6 Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona č. 137/2006 Sb. a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

10.7 Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb. (tj. nesmí být starší jak jeden rok ode dne jeho vydání).

10.8 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

10.9 Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona č. 137/2006 Sb. v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb..

10.10 Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem č. 137/2006 Sb. a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

10.11 Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

11. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

11.1 Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.

11.2 Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů úředně ověřeným čestným prohlášením dle § 62 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb.

11.3 Pravost a stáří dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit v kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11.4 Pravost a stáří čestného prohlášení

Dodavatel musí čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

12. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

12.1 Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona č. 137/2006 Sb, tzn. že požadavky splňuje dodavatel který předloží:

- 1.12.1 výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- 1.12.2 doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;
- 1.12.3 doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

12.2 Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- 1.12.4 Provádění staveb;

12.3 Doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce ve znění pozdějších předpisů pro obor „**Autorizace v oboru pozemní stavby**“ pro danou osobu pověřenou vedením stavby.

12.4 Pravost a stáří dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit v kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

13. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

13.1 Prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst.1 zákona č. 137/2006 Sb.

13.2 Požadované doklady k prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů

Požadovaný údaj o splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

- 1.13.3 čestným prohlášením;

13.3 Pravost dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů předložit v kopii.

14. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

14.1 Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel nepožaduje rovněž v souladu s podmínkami definovanými v oznámení o zahájení zadávacího řízení prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona č.137/2006 Sb. , a to předložením těchto dokladů.

14.2 Pravost dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů předložit v kopii.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1 Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem č. 137/2006 Sb. nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

15.2 Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slokách, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem „**NEOTEVÍRAT!!!!**“ a opatřené na přelepu razítkem a podpisem dodavatele - fyzické osoby či statutárního orgánu, je-li právnickou osobou. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb. Nabídka bude předložena **v jednom originále a v jedné kopii**. Soutěžní lhůta pro předkládání nabídek začíná ode dne následujícího po dni uveřejnění zadávacích podmínek na profilu zadavatele a končí dne **8.8.2014, 7:00 hodin** v účetní kanceláři č.110, ing. Vladislava Vaculíková Budovatelská 4821, 760 05 Zlín. Nabídky doručené po tomto termínu nebudou otevírány a posuzovány a zůstávají u zadavatele. Podání nabídky je možné i **osobně do 7.8.2014 mezi 6h - 14h** v pracovní dny v provozovně 1. Rozvojová s.r.o., Pilařská 321, 763 31 Brumov-Bylnice po předchozí telefonní domluvě **a následně dne 8.8.2014 mezi 6:45-7:00h** v účetní kanceláři č.110, ing. Vladislava Vaculíková Budovatelská 4821, 760 05 Zlín, nebo poštou, kurýrní službou výlučně na adresu 1. Rozvojová, T.T. Bati 1547, 760 01 Zlín.

Při podání nabídky poštou nebo jiným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí oprávněným pracovníkem zadavatele.

15.3 Členění nabídky

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (je jedno zda každá v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny

1.15.1 Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

1.15.2 Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního

rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílnou součástí nabídky uchazeče musí být

- 1.15.2.1 Položkové rozpočty
- 1.15.3 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 1.15.4 Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - 1.15.4.1 Výpis z obchodního rejstříku
 - 1.15.4.2 Živnostenský list
 - 1.15.4.3 Autorizace v oboru pozemní stavby
- 1.15.5 Doklady prokazující ekonomické a finanční předpoklady
 - 1.15.5.1 Čestné prohlášení

15.4 Požadavek na nabídku u níž uchazeč prokazuje kvalifikaci pomocí subdodavatele

Pokud uchazeč prokazuje splnění kvalifikace pomocí subdodavatele ve smyslu § 51 odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb., pak jeho nabídka musí dále obsahovat:

- 1.15.8 Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace
- 1.15.9 Smlouvu mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

15.5 Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

15.6 Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla **zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

15.7 Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné **očíslování všech listů nabídky** pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

15.8 Termín otevírání obálek

Termín otevírání obálek je stanoven **ihned** po lhůtě pro předložení nabídky v účetní kanceláři č.110, ing. Vladislava Vaculíková Budovatelská 4821, 760 05 Zlín.

Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek je **veřejné**.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

16.1 Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

16.2 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

16.3 Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona č. 137/2006 Sb.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16.4 Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

16.5 Opční právo

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

16.6 Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona č. 137/2006 Sb.

17. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

17.1 Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

17.2 Hodnocení nabídkové ceny

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

17.3 Nepřiměřená hodnota dílčího hodnotícího kritéria

Pokud hodnotící komise považuje nabídnutou cenu za nepřiměřenou, postupuje v souladu § 77 Zákona 137/2006 Sb.

17.4 Sestavení celkového pořadí

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

18.1 Prohlídka místa budoucího plnění

Prohlídku místa plnění si uchazeči dohodnou individuálně s Ing. Miloslavem Muselíkem email: profo@profi.zlin.cz mob. 737 261 319 individuálně. Nejzazší termín prohlídky je 25.7.2014 v 10.00 v místě stavby.

19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

19.1 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena na adresu 1. Rozvojová s.r.o., Třída T. Bati 1547, 760 01 Zlín. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace vasicek@rozvojova.eu. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci je Petr Vašíček, tel +420 776766390.

19.2 Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

19.3 Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

19.4 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

19.5 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit podle § 84 odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

20.1 Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Je-li úkon učiněn elektronicky nebo jiným způsobem (např. faxem), musí být potvrzen ve lhůtě do 7 pracovních dnů písemně.

20.2 Doručování písemností

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do sedmi pracovních dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

20.3 Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

21. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje v souladu s § 67 zákona, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **150 000,- Kč**. Jistotu poskytne uchazeč formou bankovní záruky (ve smyslu § 313 - 322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění), dokladem o pojištění záruky nebo formou složení peněžní částky na účet zadavatele: 107-6812940257/0100 vedeným u Komerční banky a.s. (dále jen "peněžní jistota").

21.1 Bankovní záruka nebo pojištění záruky

Platnost záruky

- a) musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a
- b) nesmí být kratší než zadávací lhůta, která se prodlužuje v souladu §43 odst. 3 zákona. Uchazeč je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu běhu zadávací lhůty (i prodloužené)

V případě, že má platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky uplynout v průběhu zadávací lhůty, je uchazeč povinen bez vyzvání předložit potvrzení prolongace její platnosti, a to nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím platnosti. Pokud uchazeč ve stanovené lhůtě nepředloží zadavateli prodloužení platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky, bude toto považováno za neposkytnutí součinnosti ve smyslu §82 odst. 4 zákona.

Dokladem o poskytnutí jistoty je výhradně originál záruční listiny, ze které bude vyplývat, že bankovní záruky se poskytuje ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky) a že banka poskytne zadavateli plnění do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele a to na základě sdělení, že uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo bez souhlasu zadavatele změnil nabídku, anebo na základě sdělení, že vybraný uchazeč odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Bankovní záruka, resp. Výplata z ní nesmí být jiným způsobem podmíněna.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky (ve smyslu ustanovení § 47 zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, ve znění pozdějších předpisů), pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

Originál záruční listiny (resp. prohlášení pojistitele) bude do nabídky vložen odnímatelným způsobem, zároveň však bude zajištěn tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s tímto dokumentem (tj. bude znemožněno jeho vynětí bez poškození ochranných prvků). Zároveň uchazeč zařadí do nabídky prostou kopii tohoto dokumentu.

21.2 Peněžní jistota

Složením peněžní jistoty se rozumí připsání požadované částky na níže uvedený účet zadavatele, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Bankovní spojení zadavatele pro složení peněžní jistoty:

Číslo účtu: 107-6812940257/0100 vedeným u Komerční banky a.s.
Variabilní symbol: IČ uchazeče

Doklad o složení peněžní jistoty musí být součástí nabídky uchazeče. Dokladem je jakýkoliv doklad prokazatelně potvrzující složení peněžní jistoty na účet zadavatele.

V případě poskytnutí jistoty ve formě peněžní jistoty je uchazeč povinen uvést v nabídce identifikaci účtu, na který má být jistota vrácena, tj. číslo účtu, včetně názvu peněžního ústavu, příp. variabilní a specifický symbol. Tyto informace uvede na „Krycím listu“ nabídky v poli s názvem „Č. účtu pro vrácení jistoty“

21.3. Výkon práva z poskytnutí jistoty

Poskytnutá jistota, případně též včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, připadá v souladu s ustanovením § 67 odst. 7 zákona zadavateli v případě, kdy uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy.

22. DALŠÍ PODMÍNKY

22.1 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a vytištěna tak, aby byla dobře čitelná a neobsahovala takové opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

22.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek soutěže. Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení soutěže v kterémkoliv okamžiku až do uzavření smlouvy o dílo s vybraným uchazečem, a to bez udání důvodu.

22.3 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu o dílo se žádným uchazečem.

22.4 Odevzdáním nabídky uchazeč souhlasí s podmínkami soutěže.

22.5 Pokud uchazeč s nejvhodnější nabídkou odmítne uzavřít smlouvu o dílo ve stanovené lhůtě, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu o dílo s uchazečem jehož nabídka byla hodnocena v pořadí jako druhá.

22.6 Zadavatel je oprávněn s dodavateli dále jednat o podmínkách realizace zakázky, v tomto případě bude jednáno se všemi dodavateli, kteří předložili v termínu nabídku a splnili kvalifikační předpoklady.

22.7 Nabídky ani jejich části se uchazečům nevrací.

22.8 Uchazeči nenáleží žádná náhrada nákladů, které vynaložil na účast v této soutěži.

22.9 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu návrhu smlouvy o dílo a právo na předložení vlastní smlouvy o dílo.

22.10 V souladu s ustanovením §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný tímto výběrovým řízením osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

22.11 Zadavatel se zavazuje, že při zadávání veřejné zakázky na realizaci projektu nevyužije výjimku uvedenou v § 18 odst. 1) písm. j) nebo § 19 odst. 3) až 6) zákona č. 137/2006 Sb. a nezadá tuto zakázku ovládané nebo přidružené osobě.

22.12 Jestliže se v zadávací dokumentaci, či jakékoliv z jejích příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technologicky obdobných řešení, pokud z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

22.12 Zadavatel si vyhrazuje v souladu s §81 zák. č. 137/2006Sb. uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle odstavce 1 §81 zák. č. 137/2006Sb. na profilu zadavatele

Přílohy zadávací dokumentace :

- uvedeny na profilu zadavatele

Ve Zlíně dne 17. 7. 2014

Ing. Miloslav Muselík, jednatel, vr.