

Veřejná zakázka na služby

zadávaná v otevřeném řízení podle ustanovení § 3 písmeno b), § 14 odstavec (2), § 15, § 25, § 56 souvisejících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení (dále rovněž jen „Zákon“) s názvem:

„Ochrana majetku na území městské části Praha 2 proti poškození sprejovými nástřiky – graffiti“

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku nadlimitní

NADLIMITNÍ REŽIM

OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

V otevřeném řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku, oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. Otevřené řízení je jednokolové zadávací řízení. Dodavatelé podávají elektronickou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínek účasti. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo „účastníci“) o podaných nabídkách jednat.

Dokument „ZADÁVACÍ PODMÍNKY“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno a) Zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení. ZADÁVACÍ PODMÍNKY obsahují ZADÁVACÍ PODMÍNKY sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení. ZADÁVACÍ PODMÍNKY upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zahájení zadávacího řízení, a jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 Zákona na PROFILU ZADAVATELE, případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení probíhá elektronicky podle ustanovení § 211 odstavec (3) Zákona. Nabídky předkládají dodavatelé pouze v elektronické podobě, a to povinně prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Ostatní komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem probíhá **výhradně elektronicky** prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo datové schránky nebo e-mailu.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení
2. Údaje o zadavateli
3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem
4. Identifikační údaje účastníka
5. Zadávací dokumentace
6. Prohlídka místa plnění
7. Podmínky účasti v zadávacím řízení
8. Údaje pro podání nabídky
9. Podmínky pro otevírání nabídek
10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
11. Vyhrazené změny závazku
12. Průběh zadávacího řízení
13. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
14. Hodnocení nabídek
15. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek
16. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy
17. Ukončení zadávacího řízení
18. Jiná sdělení zadavatele
19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele
20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením

V Praze dne 24. února 2023 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval:

Ing. Luděk Kaňák
odborný pracovník VZ
ikis, s.r.o.

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

- 1.1. Zadavatel zahajuje zadávací řízení (§ 56 odstavec (1) Zákona) odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: **Z2023-010089**
Datum odeslání žádosti k uveřejnění do VVZ: **8.3.2023**
Datum uveřejnění ve VVZ: **13.3.2023**

Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

Datum uveřejnění na profilu zadavatele: **od 13.3.2023**

- 1.2. Adresa ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, ve kterém bude probíhat povinná elektronické komunikace dle § 28 odstavec (1) písmen i) a j) Zákona a na němž budou uveřejňovány informace a dokumenty k této veřejné zakázce a podání nabídek

<https://sluzby.e-zakazky.cz/>

- 1.3. Adresa **PROFILU ZADAVATELE** dle § 28 odstavec (1) písmen j) Zákona, na němž budou uveřejňovány informace a dokumenty k této veřejné zakázce

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/1a29456a-215d-4078-b603-c2bc1202e2ed>

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby ke komunikaci se zadavatelem (žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, námítky, vysvětlení nejasností apod.) přednostně užili ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ.

Minimální technické podmínky pro práci s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, informace k šifrování nabídek a další jsou veřejně dostupné na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo na telefonické podpoře uvedené tamtéž.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE je nutné se registrovat. Dodavatel registrovaný v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI dostává zprávy o veřejné zakázce v průběhu zadávacího řízení. Pouze registrovaný dodavatel může vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nabídku. Vyřízení registrace v některých elektronických nástrojích může trvat i 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněna. Dodavatel tedy musí provést registraci včas, aby nezmeškal lhůtu pro podání nabídek.

2. Údaje o zadavateli:

- 2.1. Zadavatel ve smyslu Zákona: ÚSC - § 4 odst. 1 písm. d) zákona
Právní forma: 801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
zápis v OR: nezapsaná v obchodním rejstříku
Název zadavatele: městská část Praha 2
Sídlo zadavatele: náměstí Míru 20/600, 120 39 Praha 2
ID datové schránky: y7yb44i
IČO: 00063461
DIČ: CZ00063461

2.2. Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název: ikis, s.r.o.
Sídlo: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČO: 63485290
DIČ: CZ63485290
Kontaktní adresa pracoviště Brno: Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
Osoba oprávněná jednat: Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti
Kontaktní osoby: Ing. Martin Šimek, Bc. Jitka Antošová
Kontaktní adresa pracoviště Praha: Na Dlouhém lánu 508/41, 160 00 Praha 6
Kontaktní osoby: Ing. Luděk Kaňák

Zástupce provádí v zadávacím řízení za zadavatele všechny úkony, vyjma těch úkonů, které ze Zákona musí zadavatel provádět sám. Zejména Zástupce:

- 2.2.1. Administrativně zajišťuje všechny úkony spojené s poskytováním vysvětlení zadávací dokumentace.
2.2.2. Administrativně zajišťuje úkony spojené s objasňováním a doplňováním nabídek, a zdůvodňování mimořádně nízké nabídkové ceny.
2.2.3. Zajišťuje zveřejňováním podle zákona vč. podepisování zveřejňovaných dokumentů elektronickým podpisem.
2.2.4. Zastupující zadavatel nevydává rozhodnutí o výběru nebo vyloučení, ale je oprávněn tato rozhodnutí zadavatele účastníkům zadávacího řízení oznamovat a doručovat prostřednictvím

ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, pokud zadavatel toto právo zastupujícímu zadavateli poskytne nebo prostřednictvím jiné elektronické komunikace.

- 2.2.5. Zastupující zadavatel nerozhoduje o námitkách a nevydává stanovisko k návrhům, a proto je nutné námitky a stejnopisy návrhů doručovat výhradně zadavateli, a to výhradně elektronicky.

3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem zadávacího řízení / vybraným dodavatelem probíhá podle ustanovení § 211 Zákona výhradně a pouze elektronicky a to prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podle § 213 zákona, datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, nebo e-mailu opatřeného elektronickým podpisem, přičemž nabídky lze podat pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v článku 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Na nabídku podanou jinak, než do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se pohlíží, jako by nebyla podána.

Komunikace činěná v rozporu s výše uvedeným odstavcem není považována za elektronickou komunikaci v souladu se Zákonem. **Zadavatel preferuje a doporučuje dodavatelům činit veškerou komunikaci pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE.**

V souladu s ustanovením § 211 odstavec (6) Zákona při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen odáním do datové schránky adresáta.

V souladu s ustanovením § 4 odstavec (1) vyhlášky 260/2016 o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, je doručením prostřednictvím elektronického nástroje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

4. Identifikační údaje účastníka:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení (dále jen zkráceně „účastník“) je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odstavce (1) písmeno g) Zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odstavec (3) Zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem.

4.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo název
Sídlo
Právní forma a IČO, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy sídla
Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právníkou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii
Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka
NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

4.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo jméno a příjmení
Místo podnikání a IČO, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy místa podnikání
Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka, NUTS

4.3. Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v čl. 13.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku uvede identifikační údaje podle odstavce 4.1 nebo odstavce 4.2. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

4.4. Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 Zákona) uvede identifikační údaje podle odstavce 4.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK obdobně.

4.5. Vymezení pojmů dodavatel, účastník zadávacího řízení, vybraný dodavatel

Zadávací dokumentace uvádí ve vztahu k dodavatelům / účastníkům zadávacího řízení následující Zákonem definované pojmy:

Dodavatel je jakákoliv fyzická nebo právnická osoba, která má zájem ucházet se o zadávanou veřejnou zakázku. Dodavatelem je označován i budoucí účastník zadávacího řízení, a to až do doby, kdy předloží nabídku.

Účastníkem zadávacího řízení dále jen zkráceně „účastník“) se stává dodavatel okamžikem, kdy předloží zadavateli nabídku. Účastníkem je označován až do doby ukončení zadávacího řízení nebo nezanikne-li mu účast v zadávacím řízení podle Zákona.

Vybraný dodavatel je účastník, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější. Vybraný dodavatel je určený po procesu posouzení a hodnocení nabídek k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka slouží tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“,

který je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“ vyplnili a v nabídce doložili, přesto, že taková povinnost ze Zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“ uvedené pro zaslání korespondence spojené se zadávacím řízením.

5. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

5.1. Součásti zadávací dokumentace

5.1.1. Zveřejňované součásti zadávací dokumentace

Zadavatel zveřejňuje následující části zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele:

- 5.1.1.1. Oznámení o zahájení zadávacího řízení (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek a TED podle Zákona)
- 5.1.1.2. Zadávací podmínky a jejich přílohy:
 - Tabulka číslo 1 s názvem: „Krycí list nabídky“
 - Tabulka číslo 2 s názvem: „Pododavatelé“
 - Čestné prohlášení o splnění Zvláštních podmínek pro plnění veřejné zakázky
 - Čestné prohlášení pro střet zájmů
- 5.1.1.3. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a její přílohy:
 - Tabulka číslo 3 s názvem: „Přehled obrátu“
 - Tabulka číslo 4 s názvem: „Přehled realizovaných zakázek“,
 - Tabulka číslo 5 s názvem: „Realizační tým“,
 - Tabulka číslo 6 s názvem: „Počet zaměstnanců“,
 - Tabulka číslo 7 s názvem: „Seznam dokladů k prokázání kvalifikace“
- 5.1.1.4. Obchodní podmínky (dále v textu jen „SMLOUVA“),
- 5.1.1.5. Seznam objektů zahrnutých do Antigraffiti programu

5.1.2. Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o

- 5.1.2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona
- 5.1.2.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 Zákona

5.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Veškeré součásti zadávací dokumentace zpřístupňované dodavatelům při zahájení zadávacího řízení jsou pro dodavatele veřejně dostupné na profilu zadavatele a případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, je-li odlišný od profilu zadavatele.

5.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

5.3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, případně na ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI, je-li odlišný od profilu zadavatele, nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

5.3.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona. Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně v souladu s elektronickou komunikací (viz článek 3. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK) v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytné, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odstavec (1) Zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím profilu zadavatele, případně ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, je-li odlišný od profilu zadavatele, písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč.

přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odstavec (4) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

5.3.3. **Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem**

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní na profilu zadavatele, případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, je-li odlišný od profilu zadavatele.

5.4. **Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 Zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

5.5. **Zpracovatel zadávací dokumentace**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odstavec (4) Zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

5.5.1. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1.1. až 5.1.1.3. zpracoval zastupující zadavatel na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované zastupujícím zadavatelem ověřil a schválil.

5.5.2. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1.4. a 5.1.1.5. zpracoval zadavatel.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) zastupující zadavatel, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zpracovatelem příslušné části zadávací dokumentace podle bodu 5.3.1. až 5.3.3. tohoto odstavce, tj. zadavatelem, nebo přímo zastupujícím zadavatelem.

5.6. **Odpovědné zadávání – novela § 6 a § 28 Zákona účinná od 1.1.2021**

Od 1.1.2021 vstupuje v platnost novelizované změny § 6 a § 28 Zákona. Zákon se doplňuje:

- v § 6 o nový odstavec (4), jehož text zní:
„Zadavatel je při postupu podle tohoto zákona, a to při vytváření ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit.“
- v § 28 odstavec (1) o nová písmena p) až r), jejichž text zní:
 - p) sociálně odpovědným zadáváním postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit např. pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou,
 - q) environmentálně odpovědným zadáváním postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou,
 - r) inovací implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Pro účely dalšího textu jsou nové zásady stanovené v § 6 odstavec (4) Zákona zkráceně označeny jen jako „odpovědné zadávání“, nebo také jen jako „OZVZ“.

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady OZVZ, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou.

5.6.1. Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna v zadávací dokumentaci, když zadavatel stanovil jak kvalifikační kritéria při dolní hranici, tak stejně tak i obchodní podmínky a umožnil tak v co největší míře účast malým a středním podnikům a dále pak v článku 13, odstavec 13.8.3. těchto Zadávacích podmínek a v návrhu obchodních podmínek - Smlouvy o dílo.

5.6.2. Podmínka environmentálně odpovědného zadávání není zohledněna, neboť hlavním

předmětem veřejné zakázky je ochrana majetku MČ Praha 2 spočívající v provádění prevence a odstraňování graffiti a zadavatel neidentifikoval žádné další témata, která by ve vztahu k dodavatelům a principům hospodárnosti a efektivity, měl při realizaci této veřejné zakázky uplatnit.

- 5.6.3. Podmínka inovací není zohledněna, neboť hlavním předmětem veřejné zakázky je ochrana majetku MČ Praha 2 spočívající v provádění prevence a odstraňování graffiti a zadavatel neidentifikoval žádné další témata, která by ve vztahu k dodavatelům a principům hospodárnosti a efektivity, měl při realizaci této veřejné zakázky uplatnit

6. Prohlídka místa plnění:

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky není prohlídka místa plnění organizována.

7. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- Podmínky společné účasti dodavatelů,
- Podmínky kvalifikace dodavatelů,
- Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky,
- Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny,
- Obchodní a platební podmínky,
- Podmínky pro využití poddodavatelů,
- Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky,
- Podmínky pro střet zájmů,
- Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek,
- Podmínky pro složení jistoty,
- Podmínky pro varianty,
- Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek

8. Údaje pro podání nabídky:

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (viz článek 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK) který je dostupný na internetové adrese <https://sluzby.e-zakazky.cz/> a splňuje podmínky dle § 213 ZZVZ, jakož i příslušných ustanovení vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, ve lhůtě pro podání nabídek.

Veškeré informace, potřebné pro podání nabídky je možné dohledat na:

<https://www.zadavatel.cz/napoveda>

Účastník se může dále obrátit na technickou podporu poskytovatele profilu, která je dostupná na stránkách <https://www.zadavatel.cz/kontakt> nebo na telefonním čísle: +420 295 565 132 v pracovní dny 9⁰⁰ – 16⁰⁰.

Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavec (4) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník poddodavatelem jiného účastníka, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odstavec (5) Zákona zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

8.1. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky.

8.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 57 odstavec (1) Zákona. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny nejpозději

do **11. dubna 2023 do 10⁰⁰ hodin.**

8.3. Místo pro podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě budou doručeny kdykoliv do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Nabídky doručené na jinou než výše uvedenou adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo v jiné než elektronické formě se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

V případě, že zadavatel požaduje podání kódované nebo šifrované nabídky a poskytuje dodavatelům v rámci zadávací dokumentace kódovací nebo šifrovací klíč, se podání nekódované, nebo nešifrované nabídky rovněž podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažuje za podané a v průběhu zadávacího řízení se k takovýmto nabídkám nepřihlíží.

8.4. **Technické podmínky pro zpracování a podání nabídek**

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel požaduje podání šifrované nabídky. Podaná nešifrovaná či špatně šifrovaná nabídka se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažuje za podanou v souladu se Zákonem a v průběhu zadávacího řízení se k takovéto nabídce nepřihlíží.

Nešifruje-li nabídky ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ uvedený v článku 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK sám, je součástí zadavatelem uveřejněné zadávací dokumentace i veřejná část šifrovacího klíče pro vložení a zašifrování nabídky v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si řádně prostudovali uživatelskou příručku ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, případně se informovali na podpoře ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE tak, aby jejich práce s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM byla správná a zaručila správné podání nabídky, která bude moci být zadavateli zpřístupněna po uplynutí lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl přechíst její obsah. Na nesprávně podanou nabídku, kterou nelze přechíst se pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména technickou úroveň počítače účastníka a jeho správné nastavení, velikost podávané elektronické nabídky a rychlost jeho připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE po nahrání veškerých příloh!).

8.5. **Pokyny k podání nabídky a údaje o předkládání originálů dokladů**

Zadavatel doporučuje dodavatelům následující:

1. Dodavatel musí být v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI registrovaný, jinak nelze podat nabídku.
2. Zadavatel akceptuje tyto formáty pro podání nabídky: Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
3. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání nabídky podpis nabídky, potvrdí dodavatel v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI podepsání nabídky, čímž je nabídka podepsána.
4. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání nabídky šifrování nabídky, musí dodavatel vloženou nabídku zašifrovat, a to šifrovacím klíčem určeným pro tuto konkrétní veřejnou zakázku.
5. Nabídku lze vytvořit jako jeden datový soubor ve formátu .pdf, vytvořený skenem z listinné podoby nebo převedením datově zpracovaného dokumentu do formátu .pdf. Vložením nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se nabídka považuje za podepsanou účastníkem.
6. Pokud není možné vytvořit nabídku jako jeden datový soubor podle bodu 5) (např. z důvodů velkého objemu dat), lze nabídku zpracovat jako libovolný počet .pdf dokumentů. V takovém případě se každý soubor vložením do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE považuje za podepsaný účastníkem.
7. Pokud zadavatel požaduje předložení některých částí nabídky jako editovatelný soubor (např. ROZPOČET), vloží dodavatel do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE editovatelný soubor.
8. Datové dokumenty, které musí být ze Zákona předloženy v originále (např. bankovní záruka ke složení jistoty) - je třeba vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE příslušný dokument jako datový soubor bez dalších úprav. Sken z listinné podoby originálu se nepovažuje za originál.
9. Dokumenty k prokázání kvalifikace, které má účastník k dispozici v originální datové podobě (např. dokumenty opatřené elektronickým podpisem nebo dokumenty, které byly jako originální datový soubor vytvořeny) vloží účastník do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE jako datový soubor bez dalších úprav, čímž předloží originál dokumentu. Pokud se stane vybraným dodavatelem, nemusí již tyto doklady v originále znovu předkládat před podpisem smlouvy.
10. Návrh SMLOUVY v nabídce bude vytvořen podle pokynů uvedených v odst. 13.5. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Dokument návrhu SMLOUVY vložený do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se považuje za podepsaný ze strany účastníka.

Nabídka může ze Zákona obsahovat kopie dokladů o kvalifikaci. Vybraný dodavatel však musí před podpisem SMLOUVY předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Doklad o složení jistoty (pokud se nejedná o peněžní jistotu) musí být předložen v nabídce v originále.

Elektronickým originálem dokumentu se rozumí elektronický soubor opatřený elektronickým podpisem. Definice elektronického podpisu podle Nařízení eIDAS č.910/2014: data v elektronické podobě, která jsou připojena k jiným údajům v elektronické podobě nebo jsou s nimi logicky spojena, a která podepisující osoba používá k podepisování.

Originály dokladů o složení jistoty a originály dokladů o kvalifikaci podle § 86 a § 122 zákona, (předkládané vybraným dodavatelem před podpisem SMLOUVY) musí být předkládány v elektronické podobě, neboť podle dostupných právních výkladů neexistuje v Zákoně výjimka, podle níž by měly být doklady před podpisem SMLOUVY předkládány v listinné podobě. Listinné doklady musí dodavatel konvertovat do elektronické podoby, tj. musí použít autorizovanou konverzi dokladu z listinné podoby do elektronické podoby podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované

konverzi dokumentů, přičemž konvertovaný dokument má stejné právní účinky jako originál. Sken papírové verze listiny se nepovažuje za originál listiny.

Podpis nabídky podle bodu 3. v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI vyjadřuje, že nabídka dodavatele a doklady dodavatele v ní obsažené jsou podepsány dodavatelem. Pokud však nabídka obsahuje doklady poddodavatele (např. při prokazování kvalifikace poddodavatelem), tedy doklady, jejichž původcem není sám dodavatel, nelze považovat takové dokumenty za podepsané ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, neboť jejich autor není ten, kdo dokumenty zadavateli prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podává, a vznik takového dokumentu není jednáním dodavatele vůči zadavateli, ale jednáním jiné osoby vůči dodavateli. Dodavatel musí být schopen předložit takové doklady v elektronické písemné podobě, a to podepsané poddodavatelem.

U dokumentů, jejichž původcem není dodavatel, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ nenahrazuje požadavek podpisu a proto tyto dokumenty proto musí být řádně podepsány, což znamená, že při komunikaci se zadavatelem musejí být takové dokumenty převedeny do elektronické podoby (pokud v ní nevznikly), a nedostačuje-li jejich předložení v kopii, musí být převod do elektronické podoby proveden autorizovanou konverzí.

8.6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 Zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona.

Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na **90** kalendářních dnů.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odstavec (3) Zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle ustanovení § 40 odstavec (4) Zákona, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

Pro případ, že by nastala situace předvídaná v § 40 odstavec (4) Zákona, zadavatel požaduje, aby účastníci uvedli v nabídkách informaci o výši účelně vynaložených nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení v Kč bez DPH. Tento údaj uvedou účastníci v tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“. Není-li údaj vyplněn, má se za to, že účastníkovi nevznikají náklady spojené s jeho účastí v zadávacím řízení. Tímto požadavkem se zadavatel snaží předejít pozdějším možným sporům, případně řešení těchto sporů soudní cestou, pokud by došlo k situaci, kdy by byl zadavatel povinen účastníkům účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení uhradit.

9. Podmínky pro otevírání nabídek:

Zadavatel provede otevírání nabídek v elektronické podobě, které podali účastníci podle ustanovení § 109 Zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Údaje o předložených nabídkách zadavatel účastníkům zadávacího řízení nesděluje.

10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

10.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

10.2. Název veřejné zakázky

„Ochrana majetku na území městské části Praha 2 proti poškození sprejovými nástřiky – graffiti“

10.3. Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika, Praha 2, kód obce NUTS CZ010

10.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky

květen 2023

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy na dobu neurčitou.

10.5. Klasifikace veřejné zakázky

<u>služby</u>	CPV
Odstraňování graffiti	90690000-0
Monitorování a kontrola	71700000-5
<u>Stavební práce</u>	CPV
Nátěry a ochranné nátěry staveb	45442120-4

10.6. Údaj o předpokládané hodnotě veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH činí:

20 000 000,- Kč

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle skutečných nákladů hrazených za

uvedené služby za předchozí účetní období. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky u smluv na dobu neurčitou a u smluv na dobu delší než 48 měsíců je stanovena za 48 měsíců trvání SMLOUVY.

10.7. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je především poskytování služeb spojených s odstraňováním sprejových nástřiků, aplikace ochranných antigrffiti nátěrů na specifikovaných objektech nacházejících se na území městské části Praha 2.

Dalším předmětem plnění veřejné zakázky je pravidelný monitoring dotčeného území, evidence a vedení programu odstraňování graffiti, včetně uzavírání smluv o účasti v programu jménem zadavatele. Seznam objektů zahrnutých do Antigrffiti programu je v příloze těchto zadávacích podmínek

Předmět plnění této veřejné zakázky je zejména:

- Pravidelný monitoring dotčeného území, evidenci a vedení programu odstraňování graffiti, včetně uzavírání smluv o účasti v programu jménem zadavatele. Rozsah monitoringu je stanoven tak, aby kontrola všech dotčených objektů proběhla min. 3x týdně (nejlépe pondělí, středa, pátek)
- Příprava a aplikace ochranného nátěru („antigrffiti nátěr“) zahrnující:
 - ✓ Přípravu povrchu (odmaštění) před aplikací nátěru
 - ✓ Aplikaci antigrffiti nátěru samotného
- Odstraňování graffiti na ochráněných domech

V oblasti památkového ochranného pásma dodavatel musí použít materiály schválené odborem památkové péče HMP, zajistit jejich souhlas k aplikaci a zajistit případné podmínky k realizaci Rozhodnutím HMP.

Tam kde je předepsaný antigrffiti nátěr již aplikován, musí dodavatel používat jen takové odstraňovače antigrffiti nátěrů, které jsou s tímto nátěrem kompatibilní.

V předmětu veřejné zakázky jde o úplné a bezvadné kompletní provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů, zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla a dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení v souladu s § 44 odst. (11) Zákona.

10.8. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 Zákona.

10.9. Specifické požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Staveniště bude řádně označeno v souladu s platným grafickým manuálem Magistrátu hl. m. Prahy: http://www.praha.eu/public/e4/a9/9d/1402513_262479_Praha_info_panely_staveb_manual_03_2012_n3.pdf

11. Vyhrazené změny závazku:

11.1. Vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odstavec (1) Zákona vyhrazuje změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

- 11.1.1. Podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny.
- 11.1.2. Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.
- 11.1.3. Změna se týká rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze SMLOUVY mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve SMLOUVĚ.

11.1.4. Změny z důvodu provedení dodatečných prací či změn díla

Cenu sjednanou ve SMLOUVĚ lze změnit z důvodu potřeby provedení dodatečných prací, které budou provedeny v souladu s § 222 ZZVZ a které mají prokazatelný vliv na provádění díla, a to vždy o cenu nezbytnou k jejich provedení.

11.1.5. Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve SMLOUVĚ v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v Zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

11.1.6. Změny ceny v důsledku změny inflace

Cenu sjednanou ve SMLOUVĚ lze změnit v důsledku změny míry inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok za těchto podmínek:

- a) Cena (jednotkové ceny) uvedené ve SMLOUVĚ nebudou měněny po dobu prvních 12 měsíců trvání SMLOUVY.
- b) Ve druhém a každém následujícím roce trvání SMLOUVY může být cena (jednotkové ceny) upraveny v závislosti na hodnotě inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, a to tehdy, pokud se míra inflace změní o více jak 2 % oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné %, o které se změní míra inflace oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce.
- c) Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny v okamžiku, kdy budou vydány oficiální údaje ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, platnost úpravy ceny je však možné uplatňovat smluvními stranami zpětně k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání SMLOUVY (v 2. roce trvání SMLOUVY) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání SMLOUVY).
- d) O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu nejpozději do 1 kalendářního měsíce od vydání oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti po dalších 12 měsících platnosti SMLOUVY.
- e) K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke SMLOUVĚ.
- f) Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny (úpravu jednotkových cen) od následujícího měsíce od uzavření příslušného dodatku.

12. Průběh zadávacího řízení:

12.1. Posuzování a hodnocení nabídek

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 Zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených Zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento Zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 Zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků vybraného dodavatele na základě

12.1.1. posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,

12.1.2. hodnocení nabídek.

Zadavatel podle ustanovení § 39 odstavec (4) Zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů, dokladů, poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

12.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odstavec (1) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li Zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odstavec (2) Zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odstavce 12.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odstavec (4) Zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

12.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o

správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle Zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

12.4. **Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů**

Podle ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li Zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odstavec (1) Zákona o údaje, doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava ROZPOČTU, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

12.5. **Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena**

V souladu s ustanovením § 113 odstavec (1) Zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

12.5.1. **Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny**

Zadavatel požádá účastníka v souladu s ustanovením § 113 odstavec (4) Zákona o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 Zákona, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel požadovat, aby účastník potvrdil, že

- a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky

a

- b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.

Účastník podle ustanovení § 113 odstavec (5) Zákona musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečnosti podle § 113 odstavec (4) Zákona. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník dále odůvodnit zejména prostřednictvím:

- a) ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod,
- b) použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník k dispozici pro plnění veřejné zakázky,

nebo

- c) originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

12.5.2. **Posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odstavec (6) Zákona posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel účastníka vyloučí, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že

- a) nabídková cena je mimořádně nízká nabídková cena z důvodu porušování povinností uvedených v § 113 odstavec (4) písmeno a) Zákona,
- b) nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie; jestliže je účastník vyloučen z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisí,

nebo

- c) neobsahuje potvrzení skutečností podle § 113 odstavec (4) Zákona.

12.6. **Vyloučení účastníka**

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (2) Zákona, pokud údaje, doklady, vzorky předložené účastníkem

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 Zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel vyloučí účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona, který neprokázal složení

požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty (je-li jistota zadavatelem požadována)

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (4) Zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odstavec (5) – (7) Zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (11) Zákona odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Vyloučenému účastníkovi zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odstavec (2) písmeno a) až c) Zákona.

Vyloučeného účastníka, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odstavec (3) Zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zrušeno.

12.7. Zánik účasti v zadávacím řízení

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odstavec (4) Zákona odstoupením účastníka v době mimo zadávací lhůtu.

12.8. Vyloučení vybraného dodavatele

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odstavec (8) Zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odstavec (2) Zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odstavec (5) písmeno a) až c) Zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odstavec (9) Zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odstavec (7) Zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

V souladu s nařízením rady EU č. 2022/576 ze dne 8.4.2022 přijaté nařízením vlády se zakazuje zadat nebo plnit veřejnou zakázku

- a) Ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) Právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50% přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) Dodavateli jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b),

Nařízení se vztahuje také na vymezené poddodavatele (nad 10% hodnoty zakázky).

12.9. Opatření k nápravě

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto Zákonem. Opatření k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se Zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 Zákona.

12.10. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadavatel oznámení o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 písmeno b) bod 1. – 4.

12.11. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odstavec (1) Zákona uzavřením SMLOUVY. Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odstavec (2) Zákona. Zadavatel podle § 128 odstavec (1) Zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům. Zadavatel podle § 128 odstavec (2) Zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

13. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno b) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

13.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odstavec (4) Zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné

zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 1) Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).
- 2) Písemná smlouva podle bodu 1) bude doložena v nabídce v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 3) Zadavatel podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno f) Zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 1) obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.
- 4) Písemná smlouva podle bodu 1) může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve SMLOUVĚ uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatelé jednájí a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

13.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v Požadavcích zadavatele na kvalifikaci, která je součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

13.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny ve specifikaci předmětu plnění v odstavci 10.7. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

13.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

13.4.1. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním tabulky s názvem: „Krycí list nabídky“, která je obsažena v Zadávací dokumentaci. Oceněná tabulka bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu „Krycího listu nabídky“ nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.

13.4.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle modelového výpočtu dle tabulky s názvem: „Krycí list nabídky“ v Kč bez DPH. Pro potřeby hodnocení nabídek se nabídkovou cenou rozumí nabídková cena v Kč bez DPH za 48 měsíců trvání smlouvy.

Modelový výpočet nabídkové ceny slouží pro hodnocení nabídek a je stanoven tak, aby nabídkové ceny v jednotlivých nabídkách byly vzájemně porovnatelné a hodnotitelné v souladu se Zákonem. Skutečná cena za poskytované služby bude vybraným dodavatelem účtována podle skutečně provedených služeb za dodržení jednotkových cen, které uvedl v tabulce s názvem: „Krycí list nabídky“ a v textu návrhu obchodních podmínek.

13.4.3. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena vč. DPH. Účastník zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu nabídky“ (ve skladbě předepsané v „Krycím listu nabídky“). Cenové údaje v krycím listu nabídkové ceny musí být shodné s údaji uvedenými v návrhu smlouvy

13.4.4. DPH bude vyčíslena v Zákonné výši ke dni podání nabídky.

13.4.5. Není-li účastník plátcem DPH, je jeho nabídková cena konečná a považuje se za odpovídající ceně vč. DPH u účastníků, kteří jsou plátcí DPH. Hodnocení nabídek v kritériu nabídková cena pak bude provedeno podle pravidel pro hodnocení uvedených v odstavci 14.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Údaje, v nabídce účastníka, který není plátcem DPH, které se určují za nabídkové ceny v Kč bez DPH u plátců DPH (bankovní záruky, pojištění), se u neplátců DPH stanoví z konečné ceny.

Upozornění 1:

Ustanovení v tomto odstavci má zajistit řešení situace, kdy někteří účastníci jsou plátcí DPH a někteří účastníci nejsou plátcí DPH, tak, aby bylo předem zřejmé, jaké výše nabídkové ceny se budou porovnávat pro účely hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti. Budou-li v zadávacím řízení podány nabídky jak plátcí DPH, tak neplátcí DPH, bude zadavatel na všechny nabídkové ceny pohlížet jako na ceny konečné, tedy jako na ceny vč. DPH, a takto je

také bude hodnotit. Z toho lze také dovodit následující důsledek pro účastníky, kteří v době podání nabídky nejsou plátcí DPH, ale v průběhu realizace zakázky (pokud se stanou vybraným dodavatelem) se stanou plátcem DPH:

Pokud vybraný dodavatel není v době podání nabídky plátcem DPH, ale v průběhu realizace zakázky se stane plátcem DPH, musí počítat s tím, že jeho nabídková cena byla v zadávacím řízení hodnocena jako konečná (tedy jako cena vč. DPH, resp. cena, která byla porovnávána pro účely hodnocení s cenami vč. DPH u plátců DPH), a tedy se na ni pohlíželo tak, že DPH zahrnuje. Jinými slovy, pokud by se původní neplátcem DPH stal vybraným dodavatelem a v průběhu realizace zakázky se stal plátcem DPH, nemůže ke své ceně sjednané ve smlouvě připočítat DPH, ale výši své původní ceny musí rozdělit na dvě složky – cenu bez DPH + výši DPH, a to tak, že cena vč. DPH bude odpovídat původní nabídkové ceně, kterou nabídl v zadávacím řízení jako neplátcem DPH.

Na základě tohoto upozornění musí účastník, který není plátcem DPH, nabízet svou nabídkovou cenu v tomto zadávacím řízení.

Upozornění 2:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídkovou cenu ani jednotkové ceny, ze kterých byla nabídková cena stanovena, nelze označit za důvěrné informace nebo za obchodní tajemství dodavatele podle ustanovení § 218 odstavce (1) Zákona. Pokud se dodavatel rozhodne podat nabídku v zadávané veřejné zakázce, musí počítat s tím, že jak jeho nabídková cena (vč. jednotkových cen, ze kterých byla stanovena) bude zveřejněna (pokud se stane vybraným dodavatelem). Vzhledem k tomu, že každý dodavatel, který v zadávacím řízení předkládá nabídku, tak činí proto, aby zakázku získal, musí tedy každý dodavatel počítat také s tím, že jeho nabídková cena zveřejněna bude (celková nabídková cena v písemné zprávě zadavatele, jednotkové ceny ve SMLOUVĚ). Dodavatel, který se s touto skutečností není ochoten smířit, nemá nabídku ve veřejném zadávacím řízení předkládat.

13.5. Obchodní podmínky

- 13.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu SMLOUVY obligatorního charakteru. Text SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu PDF elektronicky podepsaný z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník vyplní v textu SMLOUVY údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou SMLOUVU předloží jako součást elektronické nabídky zadavateli. Účastník není oprávněn text SMLOUVY měnit (kromě částí které jsou barevně podbarveny či je u nich uvedeno „doplní účastník“).
- 13.5.2. SMLOUVA předložená v nabídce se považuje za podepsanou ze strany účastníka, resp. předložením SMLOUVY v nabídce vyjadřuje účastník souhlas s obsahem smlouvy a vůli tuto SMLOUVU se zadavatelem uzavřít, pokud se stane vybraným dodavatelem.
- 13.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.
- 13.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou SMLOUVY, která se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.
- 13.5.5. Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem v písemné podobě.

13.6. Platební podmínky

Platební podmínky stanovil zadavatel všem účastníkům shodně v textu SMLOUVY, která je součástí zadávací dokumentace.

13.7. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 13.7.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavce (1) Zákona požaduje, aby účastník určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník předloží v nabídce formou vyplněné tabulky „Poddodavatelé“ přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10 % objemu a veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník uvede:

- identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám
- popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována
- % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem
- v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které

budou menší než 10 % (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

13.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- 13.8.1. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.8.2. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši 10 000 000 Kč. Účastník v nabídce – návrhu SMLOUVY – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník odpovídající smlouvu nemá v době podání nabídky sjednanu, nebude v návrhu SMLOUVY sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši 10 000 000 Kč.
- 13.8.3. Zadavatel v rámci zásad OZVZ v oblasti podmínek sociálně odpovědného zadávání požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal čestným prohlášením doloženým v nabídce, k zajištění férových podmínek v dodavatelském řetězci spočívajících ve férových podmínkách platebního systému a k v zajištění důstojných pracovních podmínek.
- 13.8.4. Účastník jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.8.5. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu SMLOUVY, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.8.6. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.

13.9. Podmínky pro střet zájmů

Zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v tomto zadávacím řízení požadavek na soulad nabídky účastníka zadávacího řízení s ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, zejména zákona č. 14/2017 Sb. Účastník zadávacího řízení potvrdí čestným prohlášením doloženým v nabídce, že není obchodní společností podle § 4b zákona 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky. Je-li nabídka společná viz odst. 13.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, prokazuje tuto skutečnost každý ze členů společnosti. Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmu je součástí zadávací dokumentace.

13.10. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

13.10.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce podána v elektronické podobě. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka (viz též odstavec 12.3.).

13.10.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti takto:

- vyplněná tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“
- obsah nabídky
- smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů
- doklad o složení jistoty
- doklady o splnění kvalifikace a
- vyplněná tabulka s názvem „Přehled realizovaných zakázek“,
- vyplněná tabulka s názvem „Poddodavatelé“
- vyplněná tabulka s názvem „Realizační tým“,
- vyplněná tabulka s názvem „Přehled obrátu“,
- vyplněná tabulka s názvem „Počet zaměstnanců“,
- vyplněná tabulka s názvem „Seznam dokladů k prokázání kvalifikace“,
- doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů,

- doklady o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky,
- čestné prohlášení o střetu zájmů,
- podepsaný návrh SMLOUVY,
- údaje nutné pro hodnocení nabídek vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“ (pokud nejsou zapsány ve SMLOUVĚ nebo v jiné části nabídky),
- prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.

13.11. Jistota

13.9.1. Výše, forma a platnost jistoty a její prokázání v nabídce

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 Zákona požaduje, aby účastník poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku **100 000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník jednou z uvedených forem podle § 41 odstavec (3) Zákona:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) tak, aby peněžní částka byla připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Pro složení peněžní jistoty zadavatel poskytuje tyto informace:
 - účet pro složení peněžní jistoty: **9021-2000758339/0800**
 - Variabilní symbol: **5017230002**
 - zpráva pro příjemce: Antigrafitti
- b) Bankovní záruka ve prospěch zadavatele.
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

V případě podání jistoty formou bankovní záruky platí podmínky uvedené na:

<http://www.portal-vz.cz/cs/Aktuality/Prokazovani-slozeni-jistoty-formou-bankovni-zaruky-v-nabidce-v-elektro>

Poskytnutí jistoty prokáže účastník v nabídce podle § 41 odstavec (4) Zákona:

- a) v případě peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka) – doklad musí být součástí nabídky.
- b) V případě bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) V případě pojištění záruky předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona vyloučí účastníka, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

13.9.2. Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí jistotu v souladu s ustanovením § 41 odstavec (6) Zákona bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastníku zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

13.9.3. Právo zadavatele na plnění z jistoty

Podle ustanovení § 41 odstavec (8) Zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle:

- a) § 122 odstavec (7) Zákona – tj. v případě, kdy zadavatel vyloučil účastníka, který je vybraným dodavatelem a nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavec (3) nebo (5) Zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám
- nebo
- b) § 124 odstavec (2) Zákona – tj. v případě, kdy vybraný dodavatel nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.

13.10. Varianty

Varianty nabídky nejsou možné.

14. Hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 odstavec (2) Zákona provede hodnocení nabídek podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH.

14.1. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií takto: Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

14.2. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odstavec (1) Zákona vybrat k uzavření SMLOUVY účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník, může být v souladu s ustanovením § 122 odstavec (2) Zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

14.3. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odstavec (2) Zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

- identifikaci zadávacího řízení,
- fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k hodnocení sestavil, nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
- seznam hodnocených nabídek a
- popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
 - a) hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
 - b) popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
 - c) popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení
- a
- d) výsledek hodnocení nabídek

15. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“;
- Ceny uvedené ve smlouvě;

16. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření SMLOUVY

16.1. Zadavatel podle ustanovení § 104 Zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření SMLOUVY předložení:

- a) dokladů nebo vzorků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele,
- b) bližší podmínky součinnosti před uzavřením SMLOUVY, tj. doklady a informace, které jsou uvedeny v odstavci 13.7.1. (identifikační údaje poddodavatelů) a 13.8.2. (kopie pojistné smlouvy) těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

Upozornění:

Změna Zákona provedená Zákonem č. 368/2016 Sb. s účinností od 1.1.2018 ruší ustanovení § 104 odstavec (2) Zákona a nahrazuje ho ustanovením § 122 odstavec (4) Zákona.

Podle § 122 odstavec (4) Zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle Zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle Zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 253/2008 Sb., povede rejstříkový soud v neveřejné části obchodního rejstříku (OR), což vyplývá z vyhlášky č. 304/2013 Sb., ve znění vyhlášky č. 459/2017 Sb. která zároveň stanoví povinnost právnických osob zapsaných v OR zapsat do evidence o skutečných majitelích aktuální údaje o svých skutečných majitelích. Údaje o skutečných majitelích jsou neveřejné a neobjeví se proto ve výpisu z OR. Tyto údaje budou moci získat pouze vymezené orgány veřejné moci a ve stanovených případech také další osoby, mezi něž patří i zadavatelé veřejných zakázek a ÚOHS, kteří jsou oprávněni k přístupu k údajům v evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 134/2016 Sb.

Podle § 122 odstavec (7) Zákona, Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odstavce (4) možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží
 - b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavec (3) nebo (5) Zákona,
- nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku je povinna podle vyhlášky č. 304/2013 Sb. ve znění vyhlášky č. 459/2017 oznámit rejstříkovému soudu údaje o skutečném majiteli do 1.1.2019. Pokud zadavatel nebude moci zjistit údaje o skutečných majitelích z OR, bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil údaje o skutečných majitelích podle § 122 odstavec (5) Zákona.

17. Ukončení zadávacího řízení:

17.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (3) Zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici
- a
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 Zákona,
- c) dalších dokladů uvedených v čl. 16 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK (jsou-li stanoveny).

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (7) Zákona vyloučí účastníka, který nepředložil výše uvedené doklady.

17.2. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle ustanovení § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům. S výjimkou zadávacího řízení, v němž je jeden účastník, musí být součástí tohoto oznámení

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat
 - 1) seznam dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci a
 - 2) u požadované profesní způsobilosti podle § 77 odstavec (2) Zákona, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace údaje rozhodné pro prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace,
 - 3) seznam dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 písmeno a) Zákona,
 - 4) výsledek zkoušek vzorků, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 písmeno b) Zákona.

17.3. Uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku

Při uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 Zákona takto:

- po uplynutí lhůty zakazu uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.
- Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít SMLOUVU podle § 124 odstavec (1) Zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- SMLOUVU je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Organizační opatření:

Vybraný dodavatel si může e-mailem na adrese ikis@ikis.cz vyžádat editovatelnou elektronickou podobu textu SMLOUVY. Text SMLOUVY vybraný dodavatel vyplní podle nabídky a takto připravený text zašle elektronicky na adresu zadavatele ke kontrole a k případnému doplnění údajů, které má vyplnit zadavatel. Po vzájemném odsouhlasení konečné podoby textu SMLOUVY vybraný dodavatel SMLOUVU vytiskne v příslušném počtu vyhotovení, přidá přílohy SMLOUVY a SMLOUVU ve všech vyhotoveních podepíše. Takto zpracované čistopisy zašle nebo předá zadavateli k podpisu.

17.4. Oznámení výsledku zadávacího řízení

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

18. Jiná sdělení zadavatele:

- 18.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud Zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.
- 18.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:

19.1. Námitky

Námitky se podávají výhradně elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo elektronicky výhradně na adresu zadavatele a v souladu s ustanovením § 241 Zákona ve lhůtách podle § 242 Zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 Zákona.

19.2. Návrh

Při podání návrhu je postup podle ustanovení §§ 249–267 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odstavec (2) Zákona doručit výhradně buď elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo elektronicky výhradně na adresu zadavatele.

20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto článku ZADÁVACÍCH PODMÍNEK upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze Zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 20.1. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219 Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele SMLOUVU uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat SMLOUVY podle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje SMLOUVU v souladu s tímto Zákonem. Povinnost zveřejnit SMLOUVU se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský Zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy SMLOUVY, které se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření SMLOUVY. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění SMLOUVY podle ustanovení § 219 Zákona.

- 20.2. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel nesmí ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena SMLOUVA, umožnit podstatnou změnu závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku podle § 222 odstavec (1) Zákona.

- 20.3. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 Zákona.

- 20.4. Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský Zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavec (1) Zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle Zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (2) Zákona neposkytuje podle Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze Zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle Zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

- 20.5. Ochrana osobních údajů:

Dne 25.5.2018 nabylo účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (zkráceně: obecné nařízení o ochraně osobních údajů – zkratka GDPR). V ČR obecné nařízení o ochraně osobních údajů nahradí zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, jehož příslušná novela však doposud není vydána.

GDPR ve vztahu k Zákonu*:

GDPR neposkytuje ochranu osobních údajů právnických osob, včetně jejich názvu, právní formy a kontaktních údajů, to však nelze vztahovat na kontaktní údaje konkrétních fyzických osob (např. zaměstnanců). V souvislosti se zadáváním veřejné zakázky bude u zadavatele docházet ke zpracování osobních údajů spadajících do věcné působnosti GDPR. Aby zadavatel nabyl oprávnění ke zpracování osobních údajů, musí být zadavatelem splněna alespoň jedna z podmínek uvedených v čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) GDPR. Právní důvod pro zpracování osobních údajů při zadávání veřejných zakázek je zadavateli dán v čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce (zadavatele) vztahuje.

Pro řádné zadání veřejné zakázky musí zadavatel osobní údaje zpracovávat, neboť to Zákon zadavateli výslovně ukládá (např. výpis z evidence rejstříku trestů) nebo umožňuje (např. oprávnění o vzdělání a kvalifikaci realizačního týmu), případně mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování Zákon výslovně neukládá nebo neumožňuje, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky (např. osobní údaje členů komise). Zpracování osobních údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR však není neomezené a zadavatel musí respektovat rozsah, způsob a účel zpracování osobních údajů, které vyplývají ze Zákona a jsou

nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tj. zadavatel nesmí osobní údaje zpracovávat jiným způsobem či pro jiný účel, než je stanoven v Zákoně.

Souhlas subjektu (čl. 6 odst. 1 GDPR), který poskytuje osobní údaje není nutný, pokud existuje jiný důvod podle čl. 6 odst. 1 GDPR – v případě zadání veřejné zakázky je tedy zadavatel oprávněn zpracovávat osobní údaje přímo ze Zákona.

Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut) je dáno čl. 17 GDPR. V případě veřejné zakázky je však toto právo nutné vztáhnout k archivační povinnosti zadavatele, která je ze Zákona 10 let. Archivační povinnost se vztahuje ze Zákona také na osobní údaje, které byly při zadání veřejné zakázky zadavatelem zpracovávány, neboť pouze tak je možné dosáhnout účelu archivace, tj. možnosti kontroly postupu zadavatele v zadávacím řízení po zadání veřejné zakázky. Pro účely archivace tedy platí čl. 17 odst. 3 písm. d) GDPR, který umožňuje zadavateli zpracovávat osobní údaje pro účely archivace po zákonem stanovenou dobu v trvání 10 let, přestože došlo k naplnění některého z důvodů pro jejich výmaz uvedených v čl. 17 GDPR. Vedle toho lze aplikovat také čl. 17 odst. 3 písm. b) GDPR, podle něhož je možné osobní údaje zpracovávat, je-li to nezbytné pro plnění právní povinnosti (např. povinnosti plynoucí z § 216 Zákona). Zadavatel není z pohledu GDPR povinen a z pohledu Zákona ani oprávněn osobní údaje na žádost subjektu údajů z dokumentace o zadávacím řízení odstraňovat, neboť má podle § 216 Zákona povinnost předmětnou dokumentaci archivovat po dobu 10 let.

* (výše uvedené údaje byl převzaty z článku „Dopady GDPR na proces zadávání veřejných zakázek“, Mgr. Markéta Adámková, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, časopis Veřejné zakázky v praxi, květen 2018).

V Praze dne 24. února 2023 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval:

Ing. Luděk Kaňák
odborný pracovník VZ
ikis, s.r.o.