

**Smlouva o odborné spolupráci na projektu: „Zvýšení efektivity
vnitropodnikových procesů“ (dále jen „Projekt“)**

uzavřená mezi:

společnost: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
se sídlem: Kodaňská 1441/46, Praha 10, 101 00, Česká republika
IČO: 47114304
DIC: CZ47114304
zapsaná v: Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7216
jednající: Ing. Jaromírem Gajdáčkem, Ph.D., MBA, generálním ředitelem
(dále jen „**ZPMVČR**“)

a

společnost: BMM consulting, s.r.o.
se sídlem: Husinecká 10, Praha 3, 130 00, Česká republika
IČO: 285 16 508
DIC: CZ28516508
zapsaná v: Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 147318
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Na Příkopě 29, Praha 1,
č.ú.: 000000-2117273319/0800
jednající : Mgr. et Mgr. Zuzanou Řehákovou, jednatelkou společnosti
(dále jen „**BMM**“)

ZPMVČR a BMM (dále označovány společně jako „**smluvní strany**“) s úmyslem být touto smlouvou (dále jen „**Smlouva**“) vázány, se dohodly na následujícím znění Smlouvy:

I. Předmět smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou se BMM zavazuje vykonávat spolupráci při realizaci konkrétního projektu ZPMVČR, konkrétně se jedná o následující oblasti:

- **zvýšení efektivity vnitropodnikových procesů s cílem vyšší kontroly a efektivnějšího řízení (přesuny činností v rámci spojených poboček);**
- **návrhy na centralizaci vytípaných procesů a činností;**
- **zajištění zastupitelnosti zaměstnanců;**
- **příprava podkladů pro další zjednodušení organizační struktury a optimalizaci pracovních sil.**

ZPMVČR se zavazuje k zaplacení úplaty za provedené činnosti.

2. Na žádost ZPMVČR a na základě písemného dodatku k této smlouvě se odborná spolupráce dle této Smlouvy může rozšířit nad rozsah uvedený v čl. I bod 1 Smlouvy. BMM se zavazuje bezdůvodně neodmítnout uzavření takového dodatku. Rozšíření práce na projektu předchází vzájemné odsouhlasení rozsahu, termínů plnění a odměny.

4. BMM vykonává činnosti v rámci projektu na základě pokynů ZPMVČR, a to jak písemných, (včetně faxových či e-mailových), tak ústních.

5. Práce na projektu bude pro ZPMVČR zabezpečeno (i) BMM nebo (ii) jinými osobami, které BMM některou z činností pověří (konzultanti či poradci BMM). V týmu bude za BMM

pro ZPMVČR řídit a veškeré výstupy zároveň garantovat jednatelka BMM, Mgr. et Mgr. Zuzana Řeháková. Při provádění činností jinou osobou má BMM odpovědnost, jako by činnosti prováděla sama.

II. Úplata a platební podmínky

1. Za poskytování spolupráce na projektu dle předmětu Smlouvy přísluší BMM odměna za každou odpracovanou etapu na Projektu. Ocenění jednotlivých etap včetně jejich termínů plnění se stanovuje:

- a) **I. etapa: analýza současného stavu** – zpracování zprávy o současném nastavení procesů a příslušných lidských zdrojů na pobočkách ZPMVČR;
termín zpracování: do 30. 6. 2013; *(oddevutelná zpráva)*
částka: 125.000,- Kč (slovy stovacetpěttisíkorunčeských).
- b) **II. etapa: návržení nastavení a zefektivnění procesů včetně lidských zdrojů,** koordinace s vedoucími pracovníky garantujícími metodické vedení ZPMVČR;
termín zpracování: do 30. 9. 2013;
částka: 362.500,- Kč (slovy třišedesátdvatisícpětsetkorunčeských).
- c) **III. etapa: koordinace na přípravě změn interních předpisů a jiných pracovně-právních ujednání a úkonů;**
termín zpracování: do 31. 12. 2013;
částka: 247.500,- Kč (slovy dvěšestčtyřicetsedmtisícpětsetkorunčeských).
- d) **IV. etapa: pilotní projekt na předem vytipované sloučené pobočce;**
termín zpracování: do 31. 1. 2014; *(Ostrava, Olomouc) org. struktura*
částka: 75.000,- Kč (slovy sedmdesátpěttisíkorunčeských).
- e) **V. etapa: implementace na zbývajících pobočkách ZPMVČR;**
termín zpracování: do 30. 4. 2014;
částka: 150.000,- Kč (slovy stopadesáttisíkorunčeských).

Zprávy o splnění jednotlivých etap včetně dokumentů z jednotlivých etap vyplývajících (v podobě, která bude mezi ZPMVČR a BMM k jednotlivým etapám dohodnuta), budou ZPMVČR předány prostřednictvím kontaktních osob.

2. Výše uvedená výše úplaty je uvedena bez DPH. BMM je oprávněna k úplatě připočíst DPH v sazbě platné ke dni zdanitelného plnění.

3. Vyúčtování odměny je BMM oprávněna předložit ZPMVČR vždy po skončení jednotlivé etapy formou daňového dokladu (faktury). Součástí faktury je zpráva o činnosti za příslušnou etapu. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti, nebo náležitosti dohodnuté touto smlouvou, je ZPMVČR oprávněna zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opravného dokladu.

4. BMM vystaví fakturu do 15ti pracovních dnů následujícího měsíce po stanoveném termínu ukončení jednotlivých etap. Fakturu se BMM zavazuje doručit ZPMVČR v 1 vyhotovení doporučeným dopisem prostřednictvím držitele poštovní licence. Zároveň může být faktura zaslána ZPMVČR e-mailem v příloze (naskenovaný dokument) s ohledem na časovou náročnost prostřednictvím držitele poštovní licence.

5. Fakturované částky jsou splatné bankovním převodem na účet BMM uvedeným na faktuře. Splatnost faktury je 14 dnů od data doručení ZPMVČR prostřednictvím držitele poštovní licence. Za úhradu dohodnuté ceny se považuje její odepsání z účtu ZPMVČR.

6. Pokud prodlení zaplacení vyúčtované odměny za práce na projektu bude delší než 30 dnů, je BMM oprávněna odmítnout další poskytování služeb, a to až do doby zaplacení pohledávky.

7. BMM jako plátce DPH prohlašuje, že si je vědoma své povinnosti přiznat a zaplatit daň z přidané hodnoty z ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle této Smlouvy dle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a že mu nejsou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle této Smlouvy známy žádné skutečnosti uvedené v § 109 zákona č. 235/2004 Sb., které by splnění těchto povinností bránily.

III. Povinnosti ZPMVČR

1. ZPMVČR se zavazuje poskytnout BMM k jejím závazkům plynoucím ze smlouvy součinnost. Zejména se jedná o řádné a včasné předávání potřebných informací a podkladů (materiálů).

2. V případě, že ZPMVČR včas a řádně nedodá BMM pro účely plnění předmětu této Smlouvy požadovanou součinnost nebo budou-li informace a podklady poskytnuté BMM ze strany ZPMVČR nepravdivé, zavádějící, nesprávné nebo neúplné, pak BMM nemůže nést odpovědnost za případné prodlení s plněním nebo za vady poradenství a případné škody. To však neplatí, pokud BMM o nesprávnosti či neúplnosti zadaných informací a podkladů věděla. BMM si dále vyhrazuje právo prodloužit veškeré termíny o dobu odpovídající prodlení způsobenému ZPMVČR.

IV. Povinnosti BMM

1. BMM je povinna postupovat při poskytování spolupráce na projektu s odbornou péčí. BMM se zavazuje vykonávat svou činnost řádně a v dohodnuté době. ZPMVČR je oprávněna kontrolovat výkon činnosti. Zjistí-li ZPMVČR, že BMM vykonává činnost v rozporu se svými povinnostmi, je ZPMVČR oprávněna dožadovat se toho, aby BMM neodkladně provedla vadně provedenou činnost řádně a aby případně v přiměřené lhůtě odstranila vady vzniklé vadným výkonem činnosti.

2. Činnost, k níž se BMM touto Smlouvou zavázala, je povinna vykonávat podle pokynů ZPMVČR a v souladu s jejími zájmy, které BMM zná nebo by měla znát. BMM je povinna oznámit ZPMVČR všechny okolnosti, které zjistila při výkonu činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů ZPMVČR. Od pokynů ZPMVČR se může BMM odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu ZPMVČR a BMM nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se však BMM nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo ZPMVČR.

3. V případě nedodržení termínu pro odevzdání plnění a neodstranění vady předmětu plnění v písemně dohodnutém termínu se BMM zavazuje uhradit ZPMVČR smluvní pokutu ve výši 0,05% z odměny stanovené pro danou etapu (tzn. pro kterou je dle čl. II. odst. 1 stanovena odměna za plnění, se kterým je BMM v prodlení), a to za každý i započatý den prodlení až do okamžiku předání plnění nebo úplného odstranění vady předmětu plnění. ZPMVČR si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce BMM vůči ZPMVČR.

V. Zachování mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech organizačních, obchodních, technických a mzdových skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti s plněním smlouvy, zejména těch, které se týkají obchodního tajemství, dále o skutečnostech týkajících se jednotlivých obchodních případů, obchodní strategie, technického vybavení, personální a cenové politiky a o veškerých skutečnostech týkajících se obchodních partnerů a jejich majetku a jeho ochrany.

2. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této smlouvy.

3. Veškeré informace v jakékoli podobě (písemné, ústní, vizuální či elektronické) týkající se činnosti ZPMVČR, které budou přímo či nepřímo sděleny buď BMM nebo jejím spolupracujícím osobám, poradcům, zaměstnancům nebo zástupcům nebo o nichž se BMM dozví v souvislosti s touto smlouvou, budou považovány za důvěrné informace ve smyslu § 271 obchodního zákoníku (dále jen „důvěrné informace“).

4. BMM může sdělit důvěrné informace pouze (i) svým konzultantům a poradcům vázaným povinností mlčenlivosti nebo (ii) s předchozím písemným souhlasem ZPMVČR. BMM bude povinna informovat kohokoli, komu sdělí důvěrné informace, o tom, že příslušné informace jsou důvěrné, a zajistit, aby jakákoli třetí strana, které sdělí důvěrné informace, jednala v souladu s touto smlouvou tak, jako by sama byla sdělovací stranou a pokud to bude ZPMVČR vyžadovat, aby tato třetí strana uzavřela smlouvu o mlčenlivosti s BMM za podmínek totožných s podmínkami v této smlouvě.

5. Kterákoli strana může sdělit důvěrné informace v minimálním rozsahu vyžadované (i) jakýmkoli nařízením příslušného soudu nebo státního orgánu, (ii) právními předpisy České republiky.

6. Před tím, než BMM sdělí jakékoli důvěrné informace podle tohoto článku, je povinna (v rozsahu dovoleném právními předpisy) vynaložit maximální úsilí k tomu, aby mohla konzultovat se ZPMVČR možné kroky směřující k tomu, aby nedošlo ke sdělení nebo aby byl rozsah sdělení omezen, a takové kroky učinit, pokud by neměly za následek podstatně nepříznivé následky pro ZPMVČR.

7. V návaznosti na čl. VIII. odst. 8 této Smlouvy se za důvěrné informace nepovažují informace obsažené v této Smlouvě včetně všech jejích příloh, změn a dodatků.

VI. Vyšší moc

1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení s plněním závazků dle této Smlouvy, pokud bylo prodlení způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (dále jen „vyšší moc“). Za vyšší moc ve smyslu této Smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění v ní stanovených povinností, pokud nastaly po jejím uzavření nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat. Za vyšší moc se však nepokládají okolnosti, jež vyplývají z osobních, zejména hospodářských poměrů povinné strany a dále překážky plnění, které byla tato strana povinna překonat nebo odstranit podle této Smlouvy, obchodních zvyklostí nebo obecně závazných právních předpisů nebo jestliže může důsledky své odpovědnosti převést na třetí osobu (subdodavatele), jakož i okolnosti, které se projeví až v době, kdy

byla povinná strana již v prodlení. Za vyšší moc se rovněž nepovažuje okolnost, o které mohla a měla povinná strana při uzavírání Smlouvy předpokládat, že patrně nastane. Je-li některé ze stran zabráněno plnit své závazky z některého z výše uvedených důvodů, oznámí druhé straně tyto okolnosti a druhá strana přiměřeně prodlouží lhůtu plnění této Smlouvy.

VII. Doba trvání a ukončení Smlouvy

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou od 1. 5. 2013 do 30. 4. 2014. Tuto Smlouvu lze ukončit:

- a) výpovědí;
- b) dohodou obou smluvních stran.

2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět v tříměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 1. 5. 2013. Smluvní strany se seznámily s obsahem této Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jejími ustanoveními.

2. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy vyžadují ke své platnosti písemnou formu.

3. Kontaktní osoby:

ZPMVČR: Ivana Smetáková, tel: 724 356 576, email: ivana.smetakova@zpmvcr.cz

BMM: Zuzana Řeháková, tel: 731 533 176, e-mail: rehakova@bmm-consulting.com

4. Pokud budou jakákoliv ustanovení této Smlouvy uznána neplatnými či neúčinnými, zbývající část Smlouvy zůstane nadále plně v platnosti a účinnosti, pokud zůstane funkčním nástrojem k dosažení záměrů obou stran. Smluvní strany dále souhlasí s tím, že nahradí neplatná a nevykonatelná ustanovení vzájemně přijatelným platným, zákonným a vykonatelným ustanovením, které bude odrážet záměry smluvních stran obsažené v původním ustanovení.

5. Práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy nelze bez souhlasu druhé strany převést na třetí stranu.

6. Smluvní strany se zavazují, že případné spory plynoucí z této smlouvy budou přednostně řešeny smírně. V případě nemožnosti dohody smluvních stran budou spory rozhodovány obecnými soudy České republiky.

7. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající, touto Smlouvou neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.

8. BMM prohlašuje, že si je vědoma toho, že ZPMVČR jako zadavatel veřejné zakázky jež je předmětem této Smlouvy, je povinen, v souladu s ustanovením § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o veřejných zakázkách), uveřejnit na svém profilu celé znění této Smlouvy včetně všech jejích změn a dodatků, v souladu s podmínkami a ve lhůtách stanovených zákonem o veřejných

zakázkách včetně všech případně dalších povinností ZPMVČR, stanovených zákonem o veřejných zakázkách.

9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž obdrží každá strana po jednom.

Praha dne 29.4.2013

Praha dne 29.4.2013



Ing. Jaromír Gajdáček, Ph.D., MBA
generální ředitel
Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra
České republiky



Mgr. et Mgr. Zuzana Řeháková
jednatel společnosti
BMM consulting, s.r.o.

BMM consulting, s.r.o.
Husinecká 10, 130 00 Praha 3
IČ: 285 16 508