

# Dokumentace ke zpracování žádosti o účast v zadávacím řízení a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce v užším řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) spolufinancované prostřednictvím Státního fondu dopravní infrastruktury České republiky

název veřejné zakázky:	<b>„Chodníky Rychnov na Moravě – III. etapa (úsek směr Mladějov)“</b>
předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	13 500 000,- Kč bez DPH
 zadavatel:	<b>Obec Rychnov na Moravě</b> Rychnov na Moravě č. 63 569 34 Rychnov na Moravě IČ: 002 77 312 <i>obec není pro případ této stavby plátcem DPH</i> statutární orgán: Milan Hána, starosta obce bankovní spojení: ČSOB a.s., č.ú. 344451665/0300 T, E, id DS: +420 733 121 966, <a href="mailto:info@rychnovnm.cz">info@rychnovnm.cz</a> , 4gsa5bp
profil zadavatele: <a href="https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/98fbf5fb-5aea-4566-8258-94860c32906c">https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/98fbf5fb-5aea-4566-8258-94860c32906c</a>	
evidenční číslo zakázky ve VVZ Z2025-015768	
 osoba pověřená zadavatelskou činností:	<b>INGENIRING KRKONOŠE a.s.</b> sídlo: Horská 634, 541 01 Trutnov IČ: 274 72 493 osoba oprávněná: Ing. Ludvík Blažek, člen představenstva T, E: 499 828 023, <a href="mailto:info@ingeniring.cz">info@ingeniring.cz</a> <i>Pověřená osoba zadavatele není ve střetu zájmů, splňuje požadavek nepodjatosti a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní</i>

## preambule

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel.

## Prohlášení zadavatele k zásadám zadávání veřejných zakázek

- zadavatel při zadávání postupuje podle zákona a dodržuje zásady transparentnosti a přiměřenosti,
- ve vztahu k dodavatelům dodržuje zásadu rovného zacházení a zákaz diskriminace,
- neomezuje účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen „členský stát“), nebo jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce,
- pokud je to vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné dodržuje při svém postupu zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona. Svůj postup, jak při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, je připraven rádně odůvodnit.

## Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

Zadavatel dle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ sděluje, že na vypracování částí zadávací dokumentace se podílely tyto subjekty:

- OPTIMA spol. s.r.o., sídlem Žižkova 738, 566 01 Vysoké Mýto IČ: 150 30 709, tel: +420 465 420 911, e-mail: [info@optima-vm.cz](mailto:info@optima-vm.cz), Ing. Bohuslav Shejbal, jednatel - zpracovatel projektové dokumentace a výkazu výměr,
- INGENIRING KRKONOŠE a.s., IČ: 274 72 493, sídlem Horská 634, 541 01 Trutnov, administrátor Ing. Ludvík Blažek, telefon: +420 731 020 021, e-mail: [blazek@ingeniring.cz](mailto:blazek@ingeniring.cz) – zpracovatel konceptu zadávací dokumentace. Hodnoty pro prokázání způsobilosti a kvalifikace stanovil zadavatel.

## 1. ÚDAJE O ZAKÁZCE

1.1. Předmětem veřejné zakázky je novostavba chodníků pro chodce a zřízení veřejného osvětlení v Rychnově na Moravě úsek směr Mladějov (III. etapa). Projektová dokumentace obsahuje pět stavebních objektů, z nichž předmětem zakázky jsou

SO 101 Chodník – směr Mladějov

SO 401 Veřejné osvětlení – směr Mladějov

Stavební objekty SO 102 Chodník – směr Lanškroun, SO 402 Veřejné osvětlení – směr Lanškroun a SO 201 Lávka NEJSOU předmětem zakázky, ač je součástí projektov

ých podkladů. Tyto stavební objekty nebudou oceněny - z výkazu výměr byly odstraněny.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován projektovou dokumentací ve stupni DÚR + DSP zpracovanou v říjnu 2022 pod číslem zakázky 4705-22-3 společností OPTIMA spol. s.r.o., sídlem Žižkova 738, 566 01 Vysoké Mýto IČ: 150 30 709, tel. +420 465 420 911, e-mail [info@optima-vm.cz](mailto:info@optima-vm.cz), Ing. Bohuslav Shejbal, jednatel, autorizovaný inženýr pro pozemní a dopravní stavby ČKAIT 0700216, Ing. Zbyněk Neudert, autorizovaný inženýr pro dopravní stavby, mosty a inženýrské stavby ČKAIT 0700316 a Ing. Luboš Kabeš. Projektová dokumentace je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Pro sestavení cenové nabídky je třeba ocenit výkaz výměr – položkový soupis stavebních prací, dodávek a služeb, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Součástí předmětu plnění je zároveň zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, provedení geodetického zaměření stavby, vyhotovení geometrického plánu a zajištění případné povinné publicity. Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána zadavateli ve dvou tištěných podepsaných paré a v jedné elektronické podobě.

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v oznámení zadávacího řízení kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV/CZ-CC: 45233160-8 - chodníky a jiné zpevněné povrchy

1.2. Požadavky na plnění veřejné zakázky při realizaci stavby:

Při realizaci díla budou použity pouze výrobky a materiály, které splňují požadavky Zákona č. 283/2021 Sb., Stavební zákon a Zákona číslo 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a dalších předpisů vztahujících se k dílu. Dodávky budou dokladovány k převjímacímu řízení potřebnými certifikáty. Zadavatel nepřipouští použití jakýchkoliv repasovaných nebo dříve použitých zařízení, dílů a materiálů. Všechna dodaná zařízení, díly a materiály musí být nové a první jakosti.

Všechny povrchy, konstrukce, venkovní plochy apod. poškozené v důsledku provádění prací budou po provedení uvedeny zhotovitelem do původního stavu, v případě zničení nebo nenávratného poškození budou zhotovitelem na jeho náklad nahrazeny novými. Zhotovitel se zavazuje k udržování pořádku na místě provádění díla a přístupových komunikacích.

Zhotovitel se zavazuje dodržovat předpisy o bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Pokud zhotovitel k provedení prací používá zaměstnance nebo třetí osoby, je povinen zajistit proškolení těchto osob (nebo jejich zaměstnanců) v rozsahu povinností vyplývajících z právních předpisů, a to zejména v oblasti bezpečnosti práce, na úseku požární ochrany, nakládání s nebezpečnými látkami, jakož i v oblasti opatření k ochraně životního prostředí. Rovněž je povinen zajistit, aby tyto osoby plnily výše uvedené povinnosti a zejména, aby při provádění díla důsledně používaly ochranné prostředky a pomůcky.

Poplatky za případný zábor veřejného prostranství a pozemků v majetku jiné osoby než zadavatele, zařízení staveniště, náklady na energie, veškerou dopravu, skládku, případně mezideponii materiálu, včetně likvidace veškerých odpadů, si zajišťuje zhotovitel na své náklady, které jsou zohledněny v jeho nabídce. Při realizaci zakázky bude zhotovitel postupovat takovým způsobem, aby plnění zakázky nemělo nepříznivý dopad na životní prostředí.

Před zahájením předávacího řízení zhotovitel zajistí veškeré potřebné zkoušky a doklady nutné pro převzetí plnění

- prohlášení o shodě, atesty, certifikáty
- stavební deník
- záznamy o školeních.

## 2. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Jedná se o veřejnou zakázku zadávanou v užším řízení; zakázka je tedy dělena na část kvalifikační a nabídkovou. Tím je zajištěno rozložení administrativní zátěže účastníků a zajištění shodné lhůty pro zpracování nabídkové ceny pro všechny účastníky, kteří prokázali kvalifikaci. Zvolený druh zadávacího řízení má zajistit co největší transparentnost.

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast v užším řízení zadavatel dle § 58, odst. 3) ZZVZ posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání nabídek.

Nabídku může podat dle § 58, odst. 4) ZZVZ pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

2. Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud by se kdekoli objevily odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, dodavatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o příkladný popis řemeslného zpracování, vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené normami a zákony. Zadavatel si vyhrazuje právo o takovýchto záměnách s účastníky jednat a požadovat po nich dokladování stavebně technických a fyzikálních vlastností a požadavků navržených změn již ve stádiu hodnocení nabídek.

3. Podáním žádosti o účast a následné nabídky v rámci zadávacího řízení se má za to, že se dodavatel seznámil se zadávací dokumentací včetně jejích příloh v plném rozsahu, řádně porozuměl jejímu obsahu a tento obsah je pro dodavatele závazný.

4. Dodavatel zodpovídá plně za kvalitu, ekonomičnost a efektivnost při realizaci veřejné zakázky.

5. Zadavatel požaduje, aby předmět veřejné zakázky byl proveden v souladu se všemi právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

6. Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit.

7. Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- textová část dokumentace ke zpracování žádosti o účast v zadávacím řízení a zadávací dokumentace
- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Vzor smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 Výkaz výměr

### **3. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Stavba se nachází v Pardubickém kraji, v okrese Svitavy, katastrální území Rychnov na Moravě (744093) – podrobnosti viz projektová dokumentace.

### **4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná lhůta realizace je max. 10 měsíců v období od července 2025 do října 2026. Zadavatel předepisuje zimní přestávku, kdy nesmí být práce prováděny od 1. 11. 2025 do 31. 3. 2026.

Zhotovitel povinen převzít staveniště od objednatele do 3 kalendářních dnů od písemné výzvy objednatele k jeho převzetí a zahájit realizaci do 5 dnů ode dne předání staveniště.

V případě nezískání dotačních prostředků nemusí být předmět plnění realizován a zadavatel může ustoupit od uzavření smlouvy o dílo nebo od již uzavřené smlouvy odstoupit.

### **5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Jelikož je místo plnění veřejně přístupné, nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění. Účastníci se mohou sami plně obeznámit s místem plnění a místními podmínkami.

### **6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

6.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci. Dodavatel je oprávněn ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí § 83 ZZVZ.

#### **6.2 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a její prokázání**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel dle ustanovení § 75 ZZVZ - prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ne starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Účastník předloží v rámci kvalifikace požadované doklady v prosté kopii.

#### 6.3 Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ a její prokázání

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) dokladu o následujících oprávněních k podnikání pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování a geodetické práce či výkon zeměměřičských činností.
- b) dokladů osvědčujících odbornou způsobilost osob, pověřených vedením realizace stavby, ve formě osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru ID00 dopravní stavby (pro SD02 či TD02 specializace nekojlová doprava).
- d) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost ve formě úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností v rozsahu min. dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky Českého úřadu zeměměřického a katastrálního č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Účastník v rámci kvalifikace předloží požadované doklady v prosté kopii.

#### 6.4 Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ a její prokázání

Zadavatel požaduje, aby obrat dosažený účastníkem zadávacího řízení s ohledem na předmět veřejné zakázky, tj. za stavební práce za 3 bezprostředně předcházející účetní období činil min. 75 mil. Kč v součtu. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v ekvivalentu požadované výše za všech účetních období od svého vzniku). Účastník zadávacího řízení prokáže obrat výkazem zisku a ztrát účastníka nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka.

#### 6.5 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ a její prokázání

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce předložením:

- a) dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením seznamu významných zakázek poskytnutých v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení formou čestného prohlášení.

Zadavatel stanovuje, že účastník splní kvalifikaci, pokud realizoval alespoň tři (3) dopravní stavby obdobného charakteru v hodnotě investičních nákladů alespoň 12 mil. Kč bez DPH jedné z nich a alespoň 6 mil. Kč bez DPH dvou z nich, přičemž součástí alespoň jedné z nich byla/o

- opatření vedoucí ke zvýšení bezpečnosti chodců,
- osazení alespoň 100 bm betonových palisád výšky přes 1 m,
- kladení alespoň 1 500 m<sup>2</sup> zámkové dlažby komunikací pro pěší.

Splňuje-li jedna reference více požadavků zadavatele na prokázání technické kvalifikace, lze ji použít pro prokázání více požadavků specifikovaných výše. V tomto případě je však nutné dodavatelem dostatečně jednoznačně specifikovat, které referenční požadavky a v jakém rozsahu.

Zadavatel dále stanovuje, že u referenčních zakázek, které dodavatel realizoval ve sdružení více právních subjektů, musí být součástí osvědčení stanovení jeho podílu na realizaci zakázky. Referenci lze uznat pouze za předpokladu, že hodnota a charakter podílu na realizaci zakázky splňuje hodnoty stanovené zadavatelem.

Přílohou seznamu musí být osvědčení objednatel o řádném plnění zakázky zahrnující identifikaci zadavatele/objednatel, stručný popis předmětu zakázky, cenu bez DPH, dobu a místo provádění prací, kontaktní osobu objednatel včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu. Ze seznamu, či osvědčení objednatelů musí jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Osvědčení objednatel bude předloženo v prosté kopii.

- b) ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ seznamem techniků či technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele, nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zhotovitel prokáže splnění této kvalifikace předložením seznamu techniků „hlavní stavbyvedoucí“, „stavbyvedoucí“ a „osoba způsobilá k prevenci rizik“.
- c) ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace a příslušných stavebních prací a předložením prohlášení podepsaných osobou odpovědnou. Účastník předloží doklad o vzdělání a odborné kvalifikaci zaměstnanců zhotovitele nebo osob v obdobném postavení odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací předložením:
- strukturovaného profesního životopisu zpracovaného minimálně v níže uvedené struktuře:
    - jméno a příjmení,
    - nejvyšší dosažené vzdělání,
    - celková délka praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky,
    - přehled profesní praxe vztahující se k plnění této veřejné zakázky,
    - nejdůležitější referenční zakázky realizované v minulosti,
    - vztah těchto osob k účastníkovi,
    - datum vyhotovení životopisu a vlastnoruční podpis.
  - dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání - prostá kopie
  - dokladu o požadované způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb.

Člen týmu v pozici „hlavní stavbyvedoucí“:

- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru,
- minimálně 5 let praxe v oboru, autorizace v oboru dopravní stavby,
- zkušenosti s vedením (jako hlavní stavbyvedoucí) min. dvou dokončených dopravních staveb s finanční hodnotou minimálně 12 mil. Kč bez DPH každé z nich.

Člen týmu v pozici „stavbyvedoucí“:

- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru,
- minimálně 5 let praxe v oboru, autorizace v oboru dopravní stavby,
- zkušenosti s vedením (jako stavbyvedoucí) min. dvou dokončených realizací nových či rekonstrukcí dopravních staveb s finanční hodnotou minimálně 10 mil. Kč bez DPH každé z nich.

Člen týmu způsobilý k prevenci rizik:

- VŠ nebo SŠ vzdělání,
- minimálně 5 let praxe v oblasti prevence rizik (PRE), BOZP, či PO,
- doklad prokazující způsobilost PRE podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- zkušenosti s realizací nejméně dvou dokončených obdobných stavebních projektů s výkonem bezpečnostního technika, požárního technika, manažera projektu nebo osoby způsobilé k prevenci rizik.

Zadavatel stanovuje, že minimální počet pracovníků, podílejících se na plnění veřejné zakázky, je 2, to znamená, že například osoba v pozici stavbyvedoucí může být současně osobou odpovědnou k prevenci rizik; současně člen týmu v pozici hlavní stavbyvedoucí a v pozici stavbyvedoucí nesmí být plněn jednou osobou. Pozice stavbyvedoucího je definována jako částečný zástup za hlavního stavbyvedoucího v době jeho nepřítomnosti.

- d) dle § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ předložením dokladu o zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, neboť je tento požadavek odůvodněn charakterem zakázky. Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium předložením dokladu o zavedení opatření systému řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou nebo jiného dokladu rovnocenného požadavku zadavatele vydaného v členském státě Evropské unie – v souladu s podmínkami § 80, odstavec 2 ZZVZ. Zadavatel uzná pouze takový doklad, který nade všchnu pochybnost prokáže shodu systému řízení.

e) dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ předložením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců

Účastník předloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky ve formě čestného prohlášení, přičemž průměrný počet zaměstnanců dělnických profesí musí ve všech sledovaných letech činit minimálně 15 osob.

Dodavatel je povinen při prokazování technické kvalifikace postupovat v plném rozsahu § 79 ZZVZ.

## **7. ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA**

Podkladem pro vypracování žádosti o účast a nabídky této veřejné zakázky jsou tato dokumentace a příslušné přílohy, zveřejněné na uvedeném profilu zadavatele.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí sto dvacet (120) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Lhůta pro podání nabídek bude stanovena po posouzení splnění podmínek všech žádostí o účast v zadávacím řízení a bude kvalifikovaným účastníkům stanovena výzvou k podání nabídky.

## **8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci. Termíny se řídí ustanovením § 54 odst. 5 ve vazbě na § 98 odst. 3 ZZVZ.

Písemná žádost o vysvětlení dokumentace se podává prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/98fbf5fb-5aea-4566-8258-94860c32906c>. Jiný způsob komunikace ZZVZ nepřipouští; telefonické žádosti nebudou zadavatelem akceptovány.

Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena prostřednictvím profilu zadavatele v detailu uvedené zakázky nejpozději 4 + 3 pracovní dny (7 pracovních dnů) před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud dodavatel požádá písemně o vysvětlení zadávací dokumentace, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozím odstavci.

Poslední vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Provede-li zadavatel úpravy zadávací dokumentace, prodlouží přiměřeně lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Změnu lhůty pro podání nabídek zadavatel neprodleně písemně oznámí na profilu zadavatele v detailu uvedené zakázky. Změna lhůty pro podání nabídek musí být zveřejněna ještě před uplynutím původní lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel je oprávněn prodloužit lhůtu pro podání nabídek i bez změny zadávacích podmínek.

## **9. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ PODMÍNKY, POSKYTNUTÍ JISTOTY**

1. Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány ve vzoru smlouvy o dílo - příloha č. 2.

2. Vzor smlouvy bude vítězným dodavatelem doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné.

3. Zadavatel požaduje záruku za jakost díla se záruční dobou minimálně 60 měsíců od data protokolárního předání a převzetí dokončeného díla.

4. Pojištění odpovědnosti dodavatele – vítězný dodavatel prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dokladu o pojištění jako podklad při podpisu smlouvy o dílo. Dodavatel je povinen předložit doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti dodavatele za škody způsobené třetí osobě. Zadavatel přitom stanoví, aby pojistná částka předmětného pojištění činila minimálně 20 mil. Kč.

5. Požadavek na poskytnutí jistoty - zadavatel v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ požaduje po účastnících při podání cenových nabídek (tedy na základě výzvy zadavatele po úspěšné kvalifikaci účastníka) poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve výši 250 000,- Kč (slovy: Korun českých dvě stě padesát tisíc 00/100).

Jistota bude poskytnuta účastníkem složením peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) vedený u ČSOB a.s., číslo účtu 344451665/0300 (jako variabilní symbol bude uvedeno IČ

účastníka), nebo předložením bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty.

Jistota bude účastníkům vrácena v souladu s ustanovením § 41, odstavec 6) ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle odstavce 7, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel požaduje, aby byly doklady o poskytnuté jistotě předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty

- po uplynutí zadávací lhůty,
- poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
- po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky ve shora uvedených případech, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad do českého jazyka.

## **10. VZOR SMLOUVY, HARMONOGRAM PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

Zadavatel přílohou č. 2 této dokumentace vydává závazný vzor smlouvy. Účastník podáním nabídky v plném rozsahu akceptuje zadavatelem stanovené podmínky smlouvy o dílo. Do nabídky není třeba vzor smlouvy vkládat.

Vítězný účastník je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli harmonogram prací obsahující dobu plnění předmětu plnění v kal. týdnech (počínaje protokolárním předáním a převzetím staveniště až po písemné protokolární předání díla uživateli). Součástí harmonogramu musí být platební kalendář s požadovanou prostavěností dle smlouvy o dílo. Lhůta výstavby nesmí být delší než 9 měsíců.

## **11. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY**

1. Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v Korunách českých v členění bez DPH a s DPH jako cenu nejvýše přípustná pro realizaci této zakázky.

2. Cena bude obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci veřejné zakázky, včetně dopravy do místa plnění, montáže a souvisejících činností a všech vedlejších nákladů. Nabídková cena je platná až do celkové realizace veřejné zakázky.

3. Nabídkovou cenu je možné měnit pouze v případě změn právních předpisů upravujících výši DPH.

4. Nabídková cena díla bude rovněž zpracována a předložena ve formě ocenění soupisu stavebních prací a dodávek. Bude předložen vyplněný výkaz výměr zpracovaný projektantem, po jednotlivých položkách, který je součástí zadávacích podmínek. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky výkazu výměr, položky výkazu výměr nesmí být oceněny částkou 0 Kč.

5. Oceněný výkaz výměr bude jako příloha Smlouvy o dílo. Pro účely kontroly a hodnocení nabídek požaduje zadavatel položkový rozpočet doložit ve formátu .xls, nebo .xlsx.

## **12. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel možnost podání nabídky ve variantách nepřipouští.

## **13. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA**

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je nejnížší nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnížší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 1) pro realizace jednotlivých etap a cenu za předmět zadávacího řízení jako celku. Nabídková cena bude dále zpracována ve formě ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je součástí projektové dokumentace v souladu se zadávacími podmínkami.

## **14. OBSAH A FORMA ŽÁDOSTI O ÚČAST A NABÍDKY**

### **Žádost o účast v zadávacím řízení**

1. Účastník zadávacího řízení podá zadavateli ve lhůtě stanovené pro podání žádosti o účast veškeré doklady o své způsobilosti a kvalifikaci. Zadavatel požaduje, aby prokázání způsobilosti a kvalifikace bylo zpracováno v českém jazyce a doklady byly podepsány osobou či osobami oprávněnou či oprávněnými jednat jménem či za dodavatele.
2. Žádost o účast v zadávacím řízení s doklady o kvalifikaci bude zadavateli podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Definice elektronického nástroje je uvedena v § 28 odst. 1 písm. i) ZZVZ. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103, odst. 1, písm. c) ZZVZ určuje elektronický nástroj pro jejich podání.
3. Žádost nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost jejich obsahu.
4. Žádost bude zpracována v následující struktuře:
  - obsah dokumentace – zadavatel doporučuje s uvedením čísel stran,
  - identifikační údaje účastníka v obvyklé struktuře, minimálně však název účastníka, jeho právní subjektivita, sídlo, IČ, DIČ, údaj o zápisu v OR (je-li účastník zapsán), statutární zastoupení, telefonní spojení, elektronickou adresu pro komunikaci, datovou schránku,
  - doklady a čestná prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti, ekonomické a technické kvalifikace a ostatních požadavcích zadavatele,
  - doklad o oprávnění osoby jednající za dodavatele, není-li statutárním zástupcem účastníka,
  - prohlášení o počtu listů dokumentace (doporučující).

Zadavatel stanovuje, že po vyhodnocení žádosti o účast v zadávacím řízení vyrozumí bez zbytečného odkladu všechny účastníky o skutečnosti, zda splnili požadavky zadavatele na způsobilost a kvalifikaci v souladu se zákonem a buď potvrdí prokázání splnění zadavatelem stanovené způsobilosti a kvalifikace a vyzve účastníka ke zpracování nabídky (ocenění rozpočtu, předložení harmonogramu, doplněného vzoru smlouvy, seznamu poddodavatelů a předložení jistoty), nebo oznámí účastníkovi jeho vyloučení ze zadávacího řízení včetně odůvodnění.

### **Nabídka**

Nabídky se ve smyslu ustanovení § 107 odst. 1 ZZVZ podávají prostřednictvím elektronického nástroje. Definice elektronického nástroje je uvedena v § 28 odst. 1 písm. i) ZZVZ. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103, odst. 1, písm. c) ZZVZ určuje elektronický nástroj pro jejich podání.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit uvedený certifikovaný elektronický nástroj.
- b) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“.
- c) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřípuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

### **Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona (profil zadavatele) nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v uvedeném elektronickém nástroji, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v uvedeném elektronickém nástroji a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě dle této zadávací dokumentace.



## **15. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ A NABÍDKY**

Lhůta pro podání žádosti o účast v zadávacím řízení končí dnem **17. 4. 2025 v 09:00 hod.**

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání žádosti o účast v souladu s ustanovením § 54, odst. 3) písm. c) ZZVZ na nejméně 15 pracovních dnů od zahájení užšího řízení. Žádosti o účast v zadávacím řízení se přijímají do stanoveného data a hodiny v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/98fbf5fb-5aea-4566-8258-94860c32906c>.

Pokud nebyla žádost doručena zadavateli ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena bez zbytečného odkladu po vyhodnocení žádosti o účast a bude kvalifikovaným účastníkům sdělena ve výzvě k podání nabídky.

## **16. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání. Pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat v dostatečném časovém předstihu. V případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek.

## **17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek blíže specifikovaných v § 127 ZZVZ. Pokud Zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči Zadavateli jakýkoli nárok.

## **18. OSTATNÍ PODMÍNKY**

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
- Dodavatel je povinen předložit zadavateli seznam poddodavatelů, pokud jich bude využívat.
- Nesplnění podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách má za následek vyřazení žádosti o účast či nabídky dodavatele ze zadávacího řízení.
- Dodavatel, který podal žádost o účast či nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného zájemce, který rovněž podal žádost o účast či nabídku, jinak bude zadavatelem vyřazen.
- Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.
- Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- V rámci likvidace odpadu nejméně 70 % (hmotnostních) nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 na evropském seznamu stanoveném rozhodnutím Komise 2000/532/ES) vzniklého na staveništi, bude sloužit k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem. Zhotovitel je povinen při předání díla doložit zadavateli, jakým způsobem bylo se vzniklým odpadem naloženo.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto její přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 Výkaz výměr

Rychnov na Moravě 24. 3. 2025

Milan Hána, starosta obce, v.r.  
Obec Rychnov na Moravě

za správnost administrátor