



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Archeologický ústav AV ČR, Praha, v.v.i.

IČ: 67985912,

se sídlem: Letenská 123/4, 118 01 Praha 1,

zastoupená: Mgr. Janem Maříkem, Ph.D., ředitelem

vyhlašuje zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), na veřejnou zakázku

s názvem

„Dodávka elementárního analyzátoru s příslušenstvím“

(dále také jen jako „zakázka“ nebo „veřejná zakázka“)



Obsah:

1. Informace o Zadavateli
2. Vymezení předmětu a rozsahu veřejné zakázky, požadavků Zadavatele, technické podmínky
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
4. Lhůta a způsob pro předkládání nabídek
5. Místo plnění veřejné zakázky a předpokládaný termín plnění zakázky
6. Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky
7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
8. Kvalifikace dodavatelů
9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
10. Způsob hodnocení nabídky
11. Ostatní podmínky zadávací dokumentace
12. Vysvětlení některých pojmů
13. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem, vysvětlení zadávacích podmínek, oznámení Zadavatele
14. Zveřejňování
15. Zrušení zadávacího řízení
16. Přílohy:
 - a) Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
 - b) Příloha č. 2 – Smluvní dokumentace
 - c) Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti
 - d) Příloha č. 4 – Technická specifikace veřejné zakázky
 - e) Příloha č. 5 - Struktura nabídkové ceny



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1 INFORMACE O ZADAVATELI

- 1.1. Archeologický ústav AV ČR, Praha, v.v.i.**
IČ: 67985912,
se sídlem: Letenská 123/4, 118 01 Praha 1,
zastoupen: Mgr. Janem Maříkem, Ph.D., ředitelem
(dále jen „Zadavatel“)

Elektronická adresa profilu Zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/059e5aea-96c1-46e1-a658-884d32bc2e3b> (dále jen „Profil zadavatele“)

1.2. Zástupce Zadavatele v zadávacím řízení

Zástupcem Zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením je:

1.2.1. Ve věcech právního rámce vedení řízení

Mgr. Tomáš Biem, advokát, ev.č. ČAK 15040

Biem&Schýbal, advokátní kancelář, s.r.o.

IČ: 04677111

se sídlem V Holešovičkách 94/41, Praha 8 – Libeň, PSČ 182 00

E-mail: elektronické doručování ve vztahu k zástupci Zadavatele bude dále směřováno na e-mail: biem@bsak.cz

Telefon: +420 723 807 190

2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POŽADAVKŮ ZADAVATELE, TECHNICKÉ PODMÍNKY

2.1. Informace o předmětu veřejné zakázky/technické požadavky

- 2.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je (i) dodávka **elementárního analyzátoru s příslušenstvím** (dále jen „**Zařízení**“ nebo „**Dodávka**“), (ii) provedení komplexní instalace Zařízení a všech komponentů Dodávky a (iii) provedení v místě instalace po jejím úspěšném dokončení proškolení 3 pracovníků určených Zadavatelem stran obsluhy Zařízení a využití jeho funkcí v celkovém rozsahu minimálně 72 hodin (24 hodin pro každého ze 3 pracovníků určených Zadavatelem) (dále společně jako „**Předmět plnění**“ a body (ii) a (iii) rovněž společně jako „**Komplexní instalace**“).



- 2.1.2. Předmět veřejné zakázky je dále podrobněji specifikován v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Smluvní dokumentace) a příloze č. 4 této zadávací dokumentace (Technická specifikace veřejné zakázky).
- 2.1.3. Dodavatel je povinen doložit vlastní technickou specifikaci či popis nabízeného Zařízení (viz čl. 8.3.2. této zadávací dokumentace). Tato technická specifikace je součástí návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace (konkrétně bude tvořit přílohu č. 1 smlouvy - Technické vlastnosti a součásti Zařízení).
- 2.1.4. Zadavatel jako veřejná výzkumná instituce požaduje, aby dodavatel zcela splnil technický rozsah veřejné zakázky, vymezený v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, která zohledňuje minimální požadavky Zadavatele na jeho činnost, v opačném případě může být jeho případná nabídka shledána jako nezpůsobilá a může dojít k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- 2.1.5. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují požadavky Zadavatele na předmět plnění zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat v požadovaném rozsahu. V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, nebo patenty, ochranné známky a označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

2.2. Druh veřejné zakázky

2.2.1. Poptávaná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky.

2.2.2. Veřejná zakázka je podlimitní veřejnou zakázkou.

2.3. Kód předmětu veřejné zakázky

- CPV kódy předmětu veřejné zakázky:

38000000-5 Laboratorní, optické a přesné přístroje a zařízení (mimo skel)

38400000-9 - Nástroje pro kontrolu fyzických vlastností

38430000-8 - Snímací a analytické aparáty

38433000-9 - Spektrometry

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2.100.000,- Kč bez DPH.



4 LHŮTA A ZPŮSOB PRO PŘEDKLÁDÁNÍ NABÍDEK

- 4.1. Nabídku dodavatele je možné podat pouze elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje ZADAVATEL.CZ/E-ZAKÁZKY, verze 4, který se nachází na webové stránce <https://www.e-zakazky.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“), **nejpozději do 10.5.2021 do 10:00 hod.**
- 4.2. Pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i pro podání nabídky je nutné, aby se dodavatelé zaregistrovali jako „dodavatel“ na webové stránce elektronického nástroje. Návod, jak provést registraci a jak s elektronickým nástrojem pracovat, je dostupný na adrese <https://www.e-zakazky.cz> (odkaz „Manuál dodavatel“ v zápatí). Na webové stránce elektronického nástroje je rovněž dostupný kontakt na uživatelskou podporu, na niž se může dodavatel obrátit v případě jakýchkoliv problémů při práci s elektronickým nástrojem. Registrace do elektronického nástroje je v základním provedení zdarma, je však nutné počítat s možnou časovou prodlevou mezi zažádáním o registraci a jejím ověřením (v řádu několika pracovních dnů).
- 4.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 4.4. Otevírání elektronických nabídek proběhne po skončení lhůty pro podávání nabídek. **Jelikož otevírání nabídek bude probíhat elektronicky, neumožňuje Zadavatel přítomnost zástupců dodavatelů na aktu otevírání nabídek.**
- 4.5. **Zadavatel nepožaduje, aby dokumenty tvořící nabídku dodavatele byly podepsány, příp. opatřeny razítkem dodavatele.** Má za to, že zaslání z ověřené důvěryhodné adresy prostřednictvím elektronického nástroje plně nahrazuje prokázání správnosti a kvalifikace k podání nabídky.

5 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 5.1. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo Zadavatele: na adrese Letenská 123/4, 118 00 Praha 1 -Malá Strana.
- 5.2. Plnění veřejné zakázky bude realizováno ode dne podpisu smlouvy na realizaci veřejné zakázky, a to ve lhůtách a za podmínek dle smluvní dokumentace, která tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.



- 5.3. Doba zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněna řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smluvní dokumentace, která tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Dodavatel doloží doplněný závazný text návrhu smlouvy v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. **Dodavatel je povinen tyto podmínky Zadavatele zcela respektovat.**

7 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Zadavatel požaduje, aby **dodavatel vyplnil přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, stejně jako příslušná ustanovení smluvní dokumentace, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.**
- 7.2. Nabídková cena za provedení předmětu veřejné zakázky bude uvedena v **příloze č. 5** této zadávací dokumentace v české měně v členění na
- cenu bez DPH,
 - sazbu DPH v % a
 - cenu včetně DPH.
- 7.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li podmínkami zadávacího řízení výslovně stanoveno jinak. Výše nabídkových cen bude posuzována ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky a **ve vztahu k otázce, zdali nabídková cena některého z dodavatelů není mimořádně nízká ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky.**
- 7.4. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze v případě, že během realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty nebo výše zákonných poplatků, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.5. **Dodavatel nesmí předložit nabídkovou cenu ve výši převyšující částku 2 370 000,- Kč bez DPH, v opačném případě by byla takováto nabídka shledána jako nehodnotitelná a dodavatel by byl ze zadávacího řízení vyloučen.**



7.6. Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny. Dodavatel, který předloží variantní zpracování nabídkové ceny, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

8 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Dodavatel je povinen v souladu s ustanoveními § 73 a násl. zákona prokázat splnění kvalifikace.

8.1. Základní způsobilost

8.1.1. Základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.1.2. Dodavatel může prokázat splnění základních způsobilostí předložením čestného prohlášení. Vzor tohoto čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

8.1.3. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. a) této zadávací dokumentace) a to i z rejstříku právnických osob (pokud je dodavatel právnickou osobou). Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem



statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) **potvrzením příslušného finančního úřadu** (ve vztahu k podmínce dle odst. 8.1.1. písm. b) této zadávací dokumentace)
- c) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. d) této zadávací dokumentace),
- d) **čestné prohlášení** (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. b) této zadávací dokumentace pokud jde o spotřební daň a ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. c) této zadávací dokumentace)
- e) **výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán** (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. e) této zadávací dokumentace)

8.2. Profesní způsobilost

8.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění **profesní způsobilosti** ve smyslu ustanovení § 77 zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

8.3. Technická kvalifikace

8.3.1. Technická kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 1 písm. b) zákona

8.3.1.1. Zadavatel požaduje splnění **technické kvalifikace** předložením **seznamu minimálně dvou zakázek obdobného charakteru** – elementární analyzátor, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, ve finančním objemu min. 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivou zakázku (dále jen „Seznam“). Realizací se rozumí dokončení zakázky (dodání zboží).

8.3.1.2. **Z údajů uvedených v Seznamu musí být jednoznačně naplnění podmínek dle čl. 8.3.1.1. zadávací dokumentace. Seznam tedy musí obsahovat minimálně tyto údaje:**

- a) označení objednatele / odběratele,
- b) název zakázky / zboží,
- c) finanční objem zakázky,
- d) rozsah předmětu dodávky (stručný popis dodaného zboží, jeho množství, apod.),
- e) datum plnění / dodání zboží.



8.3.2. *Technická kvalifikace ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. k) zákona*

8.3.2.1. Dodavatel doloží **barevnou nebo černobílou fotografii** (např. technický prospekt) nabízeného **Zařízení a vlastní podrobný popis (technickou specifikaci) Zařízení** v českém, slovenském nebo anglickém jazyce, z něhož bude **jednoznačně vyplývat** splnění technických požadavků požadovaných Zadavatelem dle technické specifikace dle **přílohy č. 4** této zadávací dokumentace.

8.4. *Ekonomická kvalifikace*

8.4.1. V souladu s ustanovením § 78 odst. 1 zákona Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele s ohledem na předmět veřejné zakázky za **3 bezprostředně předcházející účetní období před zahájením zadávacího řízení** dosahoval **minimálně 3 mil. Kč v každém účetním období**. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu s ohledem na předmět veřejné zakázky v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

8.4.2. Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením:

- a) **výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele** (viz § 78 odst. 5 zákona)

8.5. *Obecné informace k dokladům požadovaným k prokázání způsobilosti/kvalifikace*

8.5.1. V souladu s § 53 odst. 4 zákona může dodavatel pro účely podání nabídky nahradit veškeré doklady o kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Doklady o základní a profesní způsobilosti může dodavatel rovněž nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona – doklady o prokázání profesní způsobilosti však **jedině v tom rozsahu, v jakém údaje z tohoto výpisu prokazují splnění profesní způsobilosti**. Zadavatel si však může i v tomto případě kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Tímto však není dotčena povinnost dodavatele dále doložit dokumentaci v rozsahu dle § 122 zákona.

8.5.2. Dodavatel může předložit doklady prokazující splnění kvalifikace v **kopii**. Nejpozději před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel podle § 122 odst. 3 zákona povinen předložit v elektronické podobě (umožňuje-li to jejich povaha)

- a) **originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již Zadavatel nemá k dispozici, a**



- b) doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je Zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 zákona,

Vzhledem k povaze zadávacího řízení je **nutno předložit dokumenty a doklady prokazující splnění požadovaných kvalifikací v podobě tzv. elektronických originálů, kterými se rozumí dokumenty vytvořené v elektronické podobě a elektronicky podepsané oprávněnou osobou dodavatele** ve smyslu čl. 12.1. této zadávací dokumentace. U elektronických dokumentů, jejichž tvůrcem je dodavatel (tedy např. seznam referenčních zakázek dle čl. 8.3.1. an. této zadávací dokumentace), není vyžadováno připojení elektronického podpisu, není-li v zákoně či zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

Kromě elektronických originálů umožňuje Zadavatel předložení dokumentů prokazujících splnění požadovaných kvalifikací taktéž ve formě ověřené kopie příslušných dokumentů, tím je myšleno předložení dokumentu v elektronické podobě, která vznikla autorizovanou konverzí z jeho listinné podoby a je opatřená doložkou konverze.¹

Pokud vybraný dodavatel na výzvu Zadavatele nedoloží dokumenty v požadované formě, bude ze zadávacího řízení v souladu s § 122 odst. 7 vyloučen. Vzhledem k výše uvedenému tak **Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby doklady o kvalifikaci již v rámci svých nabídek předkládali v elektronických originálech či úředně ověřených kopiích v elektronické podobě.**

- 8.5.3. Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

- 8.5.4. Pokud je požadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

9 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

¹ Dokumenty vzniklé provedením autorizované konverze mají stejné právní účinky jako původní listinné dokumenty, které byly zkonvertovány. Ověřené kopie jsou tedy vedle elektronických originálů relevantní, uznatelnou variantou předkládání dokladů osvědčujících splnění kvalifikací, viz zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.



9.1. Nabídka dodavatele

- 9.1.1. Nabídky se podávají písemně v českém jazyce, není-li v této zadávací dokumentaci ohledně jednotlivých dokumentů či částí nabídky výslovně stanoveno jinak.
- 9.1.2. Nabídky je možné v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona podat pouze **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje**. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.
- 9.1.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- 9.1.4. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele podávajícího nabídku, zejména: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu, dále též identifikační číslo, je-li dodavateli přiděleno.

9.2. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění (nabídka však vždy musí obsahovat veškeré níže uvedené dokumenty):

- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje dodavatele nebo dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, a údaje identifikující předmětnou veřejnou zakázku (vzor viz **příloha č. 1** této zadávací dokumentace)
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující oprávnění oprávněné osoby jednat jménem či za dodavatele,
- d) doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle požadavku čl. 8.1. této zadávací dokumentace,
- e) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle požadavku čl. 8.2. této zadávací dokumentace,
- f) doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle požadavku čl. 8.3. této zadávací dokumentace,
- g) doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace dle požadavku čl. 8.4. této zadávací dokumentace,
- h) struktura nabídkové ceny uvedená v **příloze č. 5** této zadávací dokumentace,
- i) vyplněnou **přílohu č. 4** této zadávací dokumentace,
- j) návrh smlouvy (viz **příloha č. 2** této zadávací dokumentace), doplněný o vybrané údaje (zejm. **identifikace dodavatele a jeho zástupce**) ve formátu .pdf



- k) návrh smlouvy (viz **příloha č. 2** této zadávací dokumentace), doplněný o vybrané údaje, (zejm. identifikace dodavatele a jeho zástupce) v editovatelném formátu .docx

10 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

- 10.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky pro Zadavatele, a to na základě nejnížší nabídkové ceny, kdy za nejvhodnějšího dodavatele bude vybrán dodavatel, který předloží nabídku s nejvýhodnější, tj. nejnížší nabídkovou cenou.

11 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 11.1. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli.
- 11.2. Zadavatel **nepřipouští náhradu pro dodavatele ani jiné subjekty za zpracování a podání nabídky.**
- 11.3. Zadavatel si **vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení.** Takováto změna bude oznámena totožným způsobem, jakým je uveřejněna tato zadávací dokumentace.
- 11.4. Zadavatel si **vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele písemné doplnění nabídky.**
- 11.5. Zadavatel **vylučuje variantní řešení nabídky** a dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.
- 11.6. Zadavatel si **vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.**
- 11.7. Zadavatel si **vyhrazuje právo možnosti posunu uvedeného předpokládaného termínu zahájení** s ohledem na ukončení zadávacího řízení a s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen, náhrad škod, atp.
- 11.8. **Změnu, doplnění či opravu nabídky** je po jejím podání možné provést jedině na základě výzvy Zadavatele dle čl. 13.3. této zadávací dokumentace a pouze v Zadavatelem požadovaném rozsahu. Jiné změny, doplnění či opravy nabídky po jejím podání nejsou přípustné.



11.9. Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, která **není zapsána v evidenci údajů o skutečných majitelích** dle zákona č. 304/2013, o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, je povinen na výzvu Zadavatele před uzavřením smlouvy předložit **výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích, nebo**

- a) sdělit identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložit doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

11.10. Odpovědné zadávání

11.10.1. Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

11.10.2. Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a z.č. 262/2006 zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění rámcové smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli). Dodavatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Dodavatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět rámcové smlouvy vyžadováno. V případě, že dodavatel (či jeho poddodavatel) bude orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je dodavatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Zadavatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě se Zadavatelem. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud



dodavatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání.

11.10.3. Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel tak musí přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.

11.10.4. V případě, že dodavatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je dodavatel povinen:

- a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Zadavatele,
- b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
- c) písemně informovat Zadavatele o těchto opatřeních, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Zadavatelem stanovené lhůtě.

Dodavatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

12 VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

12.1. Skutečným majitelem právnické osoby se dle ustanovení § 4 odst. 4. zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, rozumí „fyzická osoba, která má *fakticky nebo právně možnost vykonávat přímo nebo nepřímo rozhodující vliv v právnické osobě*.“ Má se přitom za to, že při splnění výše uvedených je skutečným majitelem fyzická osoba

1. která sama nebo společně s osobami jednajícími s ní ve shodě disponuje více než 25 % hlasovacích práv této obchodní korporace nebo má podíl na základním kapitálu větší než 25 %,
2. která sama nebo společně s osobami jednajícími s ní ve shodě ovládá osobu uvedenou v bodě 1,
3. která má být příjemcem alespoň 25 % zisku této obchodní korporace, nebo



4. která je členem statutárního orgánu, zástupcem právnické osoby v tomto orgánu anebo v postavení obdobném postavení člena statutárního orgánu, není-li skutečný majitel nebo nelze-li jej určit podle bodů 1 až 3.

13 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, OZNÁMENÍ ZADAVATELE

13.1. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem

- 13.1.1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona pouze **elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje nebo e-mailu** (viz e-mailové adresy uvedené v čl. 1.2 této zadávací dokumentace), přičemž Zadavatel bude s dodavatelem komunikovat primárně prostřednictvím elektronického nástroje.

- 13.1.2. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu s ustanovením § 4 prováděcí vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, je při komunikaci uskutečněné prostřednictvím **elektronického nástroje datová zpráva doručena přijetím na elektronickou adresu adresáta v elektronickém nástroji**. Toto přitom platí jak pro doručování Zadavatele dodavatelem, tak pro doručování dodavatele Zadavatelem.

- 13.1.3. V případě komunikace prostřednictvím **e-mailu** si Zadavatel vyhrazuje právo vyžadovat od dodavatele výslovné potvrzení přijetí e-mailu.

13.2. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 13.2.1. Dodavatelé jsou oprávněni vznést písemnou žádost o vysvětlení k podmínkám zadávacího řízení. Požadavky Zadavatele na podání žádosti o vysvětlení k podmínkám zadávacího řízení, jakož i způsob jejího vyřízení se řídí zákonem a podmínkami této zadávací dokumentace.

- 13.2.2. Dotazy je možno podávat jen **elektronicky v písemné formě**, a to jedním ze způsobů a za podmínek **čl. 13.1.** této zadávací dokumentace.

- 13.2.3. Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou zaslány elektronicky jedním nebo více způsoby uvedenými v čl. 13.1. této zadávací dokumentace tazateli a dále všem osobám, kterým byla poskytnuta tato zadávací dokumentace. Vysvětlení zadávací dokumentace budou rovněž zveřejňována na Profilu zadavatele.

13.3. Vysvětlení nabídky

- 13.3.1. V případě nejasností v nabídce dodavatele jsou Zadavatel a hodnotící komise oprávněni písemně jedním nebo více způsoby uvedenými v **čl. 13.1.** požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky. **Pokud dodavatel vysvětlení nepodá ve lhůtě stanovené v této žádosti, nebo pokud vysvětlení nebude dostatečné, může být ze zadávacího řízení vyloučen.**



13.3.2. Obdobně bude postupováno v případě, že nabídka dodavatele obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

14 ZVEŘEJŇOVÁNÍ

14.1. Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní příslušné dokumenty v souladu s požadavky zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

14.2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit plný výsledek zadávacího řízení a poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., zákona o svobodném přístupu k informacím, tedy např. umožnit nahlížení do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek, atp. Zadavatel však neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení.

14.3. Informace, které dodavatel poskytl Zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné, Zadavatel neposkytne ani nezveřejní, ledaže se jedná informace, které má Zadavatel podle zákona povinnost uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.

14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení v rámci transparentnosti řízení zveřejnit dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, a to včetně informací označených jako důvěrné. Těmito vymezenými informacemi jsou:

- a) název dodavatele
- b) IČO dodavatele
- c) nabídková cena dodavatele
- d) číslo uzavřené smlouvy
- e) název smlouvy
- f) text smlouvy včetně všech jejích příloh a dodatků
- g) výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky
- h) seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky

14.5. Ukončením veřejné zakázky nezaniká právo Zadavatele na zveřejnění výše uvedených informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere dodavatel na vědomí, že Zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem. Podáním nabídky dodavatele s takovým užitím uvedených informací vyjadřuje souhlas.

15 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, a to za podmínek uvedených v § 127 zákona.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



V Praze dne 19.4. 2021

.....
Archeologický ústav AV ČR, Praha, v. v. i.
Mgr. Jan Mařík, Ph.D., ředitel

