

Zadávací dokumentace

Soustavy FVE na budovách MČ Praha 9

Ev. č. VVZ

Z2026-023032

zadavatel

Městská část Praha 9

druh veřejné zakázky

dodávky – nadlimitní

druh zadávacího řízení

užší řízení dle ust. § 58 ZZVZ

Obsah

I. OBECNÉ INFORMACE

- 1.1. Zadavatel
- 1.2. Veřejná zakázka
- 1.3. Průběh zadávacího řízení
- 1.4. Způsob komunikace

II. ŽÁDOST O ÚČAST

- 2.1. Požadovaná kvalifikace
- 2.2. Náležitosti žádosti o účast
- 2.3. Lhůta k podání žádosti o účast
- 2.4. Posouzení žádostí o účast

III. NABÍDKA

- 3.1. Náležitosti nabídky
- 3.2. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek
- 3.3. Další smluvní podmínky
- 3.4. Zadávací lhůta a jistota
- 3.5. Poddodavatelé

IV. PRAKTICKÉ INFORMACE

- 4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace
- 4.2. Prohlídka míst plnění
- 4.3. Informace o zpracovatelích zadávací dokumentace
- 4.3. Závěrečné pokyny a informace

I. Obecné informace

1.1. Zadavatel

Identifikace zadavatele

Městská část Praha 9

IČO: 00063894, DIČ: CZ00063894
se sídlem Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9
statut. zástupce: Mgr. Tomáš Portlík, starosta

Právní forma

městská část hlavního města Prahy,
801 dle číselníku právních forem,
ZÚJ: 500216

Druh zadavatele

veřejný zadavatel dle ust. § 4 odst. 1 písm. d)
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek (dále jen „ZZVZ“), územní
samosprávný celek

Zástupce zadavatele (§ 43 ZZVZ)

JUDr. Petr Suchomel, advokát,
se sídlem Petrská 2, 110 00 Praha 1,
ev. č. ČAK 19943

Profil zadavatele

<https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5>

Elektronický nástroj

<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>

1.2. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky

Soustavy FVE na budovách MČ Praha 9

nadlimitní veřejná zakázka na dodávky

Místo plnění

střechy objektů školních budov ve svěřené správě zadavatele v k.ú. Vysočany, Prosek, Střížkov a Letňany, vše v Praze 9, a to: MŠ Veltruská, ZŠ Novoborská, ZŠ Litvínovská 600, MŠ U Vysočanského Pivovaru; konkrétněji jsou nemovité věci specifikovány v projektové dokumentaci (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)

Doba plnění

předpokládaná doba plnění je **druhá polovina roku 2026**, maximální doba realizace instalace (bez zkušebního provozu) je **30 kalendářních dnů**. Účastník se dále zaváže k součinnosti při zkušebním provozu po dobu 6 měsíců a při uvedení FVE do plného provozu.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění je dodání, úplná instalace a montáž (stavba) jednotného systému nových fotovoltaických elektráren (FVE) o výkonu 110,40 kWp, o výkonu 88,32 kWp, o výkonu 207,92 kWp a o výkonu 96,6 kWp, provozovaných paralelně se sítí, bez systému akumulace, na objektech školních budov 4 mateřských a základních škol, sloužících k výrobě elektrické energie primárně pro vlastní spotřebu ke snížení odběru elektřiny z veřejné sítě pro dotčené objekty, jejich elektrické spotřebiče a technologické vybavení; přebytky energie půjdou do sítě. Předmět plnění je podrobně a závazně vymezen:

- a)** v projektové dokumentaci pro jednotlivé areály ZŠ / MŠ, která tvoří nedílnou přílohu č. 1 této zadávací dokumentace,
- b)** ve slepých položkových rozpočtech pro jednotlivé areály ZŠ / MŠ – výkazech dodávek, služeb a prací, které tvoří je nedílnou přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Smluvní podmínky jsou uvedeny ve vzorové smlouvě o dílo, která tvoří nedílnou přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Zakázka není dělena na části s ohledem na požadavky na vnitřní kompatibilitu, jednotnost a interoperabilitu systému s budoucím zavedením energetického managementu.

Hlavní kód CPV**09331200-0**

solární fotovoltaické moduly

Další kódy CPV**09332000-5**

instalace a montáž solárních zařízení

45211100-0

stavební úpravy domů

Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na dodávky, vedlejší součástí plnění jsou i montážní a stavební práce. Zadavatel zakázku kategorizoval dle ust. § 15 ZZVZ dle hlavního předmětu zakázky a základního účelu zakázky dle kategorizace CPV kódů (09331200-0 – solární fotovoltaické moduly). Hlavním předmětem je dodávka celkem **1.094 kusů** fotovoltaických panelů, jejíž součástí je i související instalace systému na střechách budov, neoddělitelná od hlavního předmětu zakázky.

Předpokládaná hodnota

Zadavatel ji stanovil dle ust. § 16 a násl. ZVZ, účastníkům ji předem nesdělují, předpokládaná hodnota odpovídá nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

Veřejná podpora

Zadavatel je ve vztahu k plnění veřejné zakázky příjemcem podpory **Státního fondu životního prostředí České republiky** z prostředků Modernizačního fondu, programu **RES+**, název projektu „**Výstavba soustavy FVE na budovách MČ Praha 9**“.

1.3. Průběh zadávacího řízení

Zadavatel zvolil v souladu s ust. § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) **užší řízení**. Užší řízení probíhá ve dvou kolech.

Řízení je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do VVZ a TED. Zadavatel neuveřejnil předběžné oznámení.

První kolo – podání žádosti o účast s prokázáním kvalifikace

Počínaje uveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení ve VVZ a TED může určitý okruh dodavatelů podat **žádost o účast** a v jejím rámci zadavateli doložit kvalifikaci (základní a profesní způsobilost, ekonomickou a technickou kvalifikaci), zadavatelem požadovanou pro účast v zadávacím řízení. Požadavky na kvalifikaci,

náležitosti žádosti o účast i lhůta k jejímu podání jsou stanoveny v oddílu II. této zadávací dokumentace.

Druhé kolo – podání nabídky

Po skončení lhůty k podání žádostí o účast zadavatel vyhodnotí dokumenty a doklady, jimiž účastníci zadávacího řízení prokazují kvalifikaci, v souladu s touto zadávací dokumentací a ZZVZ. Účastníky, kteří požadovanou kvalifikaci neprokáží, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Ostatní účastníky vyzve k **podání nabídky** ve lhůtě, kterou stanoví v jim zaslané výzvě podle ZZVZ. Pravidla pro podávání nabídek, hodnotícím kritériím a způsobu hodnocení nabídek jsou stanoveny v kapitole III. této zadávací dokumentace.

Výběr dodavatele

Zadavatel zadá veřejnou zakázku tomu z účastníků zadávacího řízení, vyzvaných k podání nabídky, který v souladu s hodnotícími kritérii (kombinace nabídkové ceny a kvalita) a pravidly hodnocení nabídek stanovených touto zadávací dokumentací podá řádně a včas úplnou, ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

Vyloučení účastníků, zrušení zadávacího řízení

V těchto otázkách se průběh zadávacího řízení řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

1.4. Způsob komunikace

Zadavatel žádá dodavatele, aby s ním komunikovali v souladu s ust. § 211 ZZVZ a dodržovali písemnou formu tam, kde to zákon předpokládá.

Podání žádostí o účast a nabídek je možné výhradně skrze elektronický nástroj **Proebiz Josephine**, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ, neomezuje přístup dodavatelů a je pro dodavatele bezplatný. Dodavatel, který se bude účastnit tohoto zadávacího řízení, se v elektronickém nástroji zaregistruje. Rozhraní zadavatele na stránce: <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>, komunikace k tomuto řízení probíhá pod názvem veřejné zakázky „**Soustavy FVE na budovách MČ Praha 9**“.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji je bezplatná. Dosud neregistrovaným dodavatelům zadavatel doporučuje provést registraci v několikadenním předstihu z důvodu nutnosti ověření identity dodavatele (elektronického certifikátu).

Technické pokyny ke komunikaci skrze elektronický nástroj Josephine jsou přílohou č. 7 této zadávací dokumentace, dodavatelům je rovněž k dispozici technická podpora společnosti Proebiz – dostupná v pracovních dnech od 8.00 do 16.00 hod., tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby elektronický nástroj z důvodu transparentnosti, dokumentace zadávacího řízení a lepší přehlednosti používali i k jiné komunikaci se zadavatelem, včetně např. podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, případných námitek či jiné komunikace.

Vysvětlení zadávací dokumentace a další informace a dokumenty, jimiž zadavatel plní svou uveřejňovací povinnost v zadávacím řízení (vysvětlení zadávací dokumentace, uzavřená smlouva, písemná zpráva zadavatele apod.), budou zveřejňovány na profilu zadavatele: **<https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5>**

II. Žádost o účast

2.1. Požadovaná kvalifikace

Zadavatel v užším řízení vyzve k podání nabídky pouze ty účastníky, kteří ve lhůtě stanovené v oddílu 2.3. („Lhůta k podání žádostí o účast“) podají skrze elektronický nástroj JOSEPHINE kompletní žádost o účast včetně všech příloh, dokladů a dokumentů dle oddílu 2.2. („Náležitosti žádosti o účast“), jimiž zároveň plně prokáží kvalifikaci. Účastník, který ve lhůtě nepodá úplnou žádost o účast nebo předloženými dokumenty v plném rozsahu neprokáže obecnou způsobilost, profesní způsobilost, ekonomickou i technickou kvalifikaci stanovenou v tomto oddílu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel upozorňuje, že dle ust. § 46 ZZVZ může, avšak nemusí účastníka vyzývat k doplnění informací či dokladů, bude-li žádost o účast neúplná či bude-li chybět některý z dokumentů či dokladů k prokázání kvalifikace. Zadavatel tak učiní pouze v případě zhojitelných vad, ke všem účastníkům bude přistupovat stejně dle ust. § 6 ZZVZ.

A) Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění všech podmínek základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ, tedy

z1/ trestní bezúhonnost ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ či obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla, resp. odsouzení nebylo zahlazeno), to platí pro dodavatele i pro všechny členy jeho statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, dále pro další osoby dle ust. § 74 odst. 2 písm. c), je-li členem statutárního orgánu právnická osoba. V případě pobočky závodu se užije ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel okruh těchto osob nerozšiřuje dle ust. § 74 odst. 4 ZZVZ,

z2/ absenci splatného daňového nedoplatku ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. b) v ČR a v zemi svého sídla,

z3/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. c) v ČR a v zemi svého sídla,

z4/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) v ČR a v zemi svého sídla,

z5/ není v likvidaci, v úpadku, v nucené správě ani jiné obdobné situaci ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. e).

Základní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 a) až f). Blíže jsou tyto doklady specifikovány v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

B) Profesní způsobilost

Zadavatel dle ust. § 77 ZZVZ stanoví následující podmínky profesní způsobilosti, které musí účastník již ve své žádosti o účast prokázat:

p1/ je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud to v jeho případě zákon vyžaduje

p2/ má na území ČR oprávnění k podnikání (živnost) pro následující činnosti:

a) montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení

b) provádění staveb, jejich změn a odstraňování

p3/ dodavatel disponuje odbornou osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, s platným osvědčením o získání kvalifikace elektromontér fotovoltaických systémů (26-014-H) dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií.

Profesní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

C) Ekonomická kvalifikace

Vzhledem k předpokládané hodnotě veřejné zakázky, předpokládané době plnění a technické náročnosti realizace zadavatel dle ust. § 78 ZZVZ stanoví následující podmínku ekonomické kvalifikace, již musí účastník prokázat již ve své žádosti o účast:

e1/ minimální roční obrat dodavatele ve výši **35 milionů Kč bez DPH**, a to za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období. Pokud dodavatel vznikl později, musí prokázat požadovaný obrat za všechna období od svého vzniku.

Ekonomickou kvalifikace dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

D) Technická kvalifikace

Zadavatel dle ust. § 79 ZZVZ stanoví následující kritéria za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů a odborných schopností a zkušeností dodavatele nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě:

t1/ referenční zakázky poskytnuté (tj. dokončené) dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to referenční zakázky s **minimálně** následujícími parametry co do počtu, hodnoty a charakteru prací:

- **5 dokončených zakázek**, jejichž předmětem byla dodávka a instalace fotovoltaické elektrárny na střeše stavebního objektu, včetně udělené licence, o výkonu **85-499 kWp** (každá ze zakázek)

Zadavatel požaduje, aby každá z předložených započitatelných referenčních zakázek měla jinou dobu či místo realizace, resp. jiné prvky vylučující funkční souvislost (místo, čas, objednatel). Zadavatel nezapočítá jako různé zakázky takové zakázky, které byly sice zadány ve vícero řízeních, ale funkčně tvoří jedno plnění, takže na ně může být nahlíženo jako na jednu veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ – typicky vícero etap instalace FVE na jednom objektu.

Způsob, jakým účastník referenční zakázky doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

t2/ odborná způsobilost techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a které účastník uvede v seznamu techniků.

Dodavatel je povinen jmenovitě označit konkrétní osoby, které budou zastávat následující pozice:

- a) vedoucí realizačního týmu**
- b) revizní technik elektrických zařízení**
- c) projektant elektro**

příčemž musí jít o 3 odlišné osoby. Osoby budou identifikovány jménem a příjmením, dosaženým vzděláním, délkou praxe, doložením níže uvedené kvalifikace vč. označení referenčních zakázek.

Zadavatel pro ně stanoví následující minimální požadavky:

• **Vedoucí realizačního týmu**

- nejméně SŠ vzdělání
- platné osvědčení o profesní kvalifikaci 26-014-H dle národního registru kvalifikací
- praxe v oboru realizace fotovoltaických elektráren min. **5 let**
- min. 3 referenční zakázky, na nichž se podílel na pozici **vedoucího realizačního týmu**, jejichž předmětem byla dodávka a instalace fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 50 kWp za každou.

• **Revizní technik elektrických zařízení**

- platné osvědčení o profesní kvalifikaci 26-014-H dle národního registru kvalifikací
- praxe v oboru realizace fotovoltaických elektráren min. **3 roky**
- min. 3 referenční zakázky, na nichž se podílel na pozici **revizního technika**, jejichž předmětem byla dodávka a instalace fotovoltaické elektrárny.

• **Projektant elektro**

- nejméně SŠ vzdělání elektrotechnického zaměření
- autorizace v oboru technika v prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení, alespoň ve stupni autorizovaný technik, dle zákona č. 360/1992 Sb.

- praxe v oboru elektroinstalací min. **3 roky**
- min. 2 referenční zakázky, na nichž se podílel na pozici **projektant elektro**, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 50 kWp na střechu stavebního objektu.

Zadavatel **nepřipouští, aby jedna osoba splňovala více požadavků** na kvalifikaci výše uvedených techniků, musí tedy jít o tři odlišné osoby.

U referenčních zakázek techniků účastník každou referenční zakázku jednoznačně identifikuje – uvede název investiční akce, místo instalace, objednatele, stručný popis provedených prací dle požadavku zadavatele (odpovídající popisu viz výše), dobou realizace a dokončení zakázky, investiční hodnotu a referenční kontakt. Zadavatel požaduje, aby různé referenční zakázky nevykazovaly věcnou, časovou a místní souvislost, tj. aby šlo obsahově (věcně) o různé zakázky, nikoliv o kontinuální plnění, na které je uzavřeno vícero dílčích smluv.

Způsob, jakým účastník doloží kvalifikaci techniků, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

t3/ certifikace systému managementu kvality

Účastník je držitelem certifikátu **EN ISO 9001** nebo certifikátu rovnocenného, vydaného v členském státě Evropské unie.

Způsob, jakým účastník doloží certifikaci, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti žádosti o účast“).

2.2. Náležitosti žádosti o účast

Dodavatel podává žádost o účast **výhradně skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE**, v němž se bezplatně registruje jako dodavatel. Žádný jiný způsob předložení žádosti o účast nebude brát zadavatel v potaz. Žádost o účast se podává ve lhůtě dle oddílu 2.3. této zadávací dokumentace. Lhůtu nelze prominout.

Žádost o účast je podána tak, že dodavatel skrze elektronický nástroj předloží veškeré dokumenty a doklady prokazující jeho kvalifikaci dle oddílu 2.1. a 2.2. této zadávací dokumentace. Žádost o účast nevyžaduje žádný průvodní dopis, je podána právě doručením uvedených dokumentů a dokladů.

Níže zadavatel uvádí dokumenty a doklady, jejichž dodání je nezbytné k tomu, aby žádost o účast byla podána řádně, přičemž obecně platí, že:

- a) za účelem prokázání kvalifikace zadavatel ve smyslu ust. § 86 ZZVZ přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis)
- b) tam, kde je možno danou podmínku způsobilosti či kvalifikace prokázat **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením** nebo **platným certifikátem** v rámci schváleného systému **certifikovaných dodavatelů**, již není třeba předkládat příslušný další doklad a daná podmínka je prokázána, splňuje-li výpis či certifikát požadavky platných právních předpisů.
- c) tam, kde dle níže uvedeného seznamu dokladů a dokumentů výslovně nepostačí k prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení, daný doklad či dokument zásadně **nelze nahradit čestným prohlášením**.
- d) předkládané doklady, prokazujících **základní způsobilost** dle ust. § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadované kvalifikace **nejpozději v době tří měsíců** přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- e) doklady a dokumenty se v rámci elektronické zprávy v elektronickém nástroji předkládají **v prostých kopiích**; zadavatel je však i v tomto případě v průběhu řízení oprávněn vyžádat si předložený originál či úředně ověřené kopie příslušného dokladu či dokumentu.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k žádosti o účast:

- 1. **krycí list žádosti o účast** s vyplněním všech údajů dle vzorového krycího listu žádosti o účast, který je v příloze č. 4 této zadávací dokumentace
- 2. **výpis z evidence** rejstříku trestů dodavatele
- 3. **výpis z evidence** rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu, je-li dodavatel právnickou osobou, event. dalších osob v případech dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ
- 4. **potvrzení** příslušného finančního úřadu o absenci splatného daňového nedoplatku v evidenci daní v ČR nebo zemi svého sídla

5. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na spotřební dani v ČR nebo zemi svého sídla
6. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění v ČR nebo zemi svého sídla
7. **potvrzení** příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v ČR nebo zemi svého sídla
8. **čestné prohlášení** účastníka, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa a není ani v jiné obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla. Pokud je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku, pak toto kritérium prokazuje **výpisem z obchodního rejstříku**
9. **výpis** z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, vyžaduje-li zákon, aby tam byl dodavatel zapsán
10. **výpis** z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání **ve všech oborech**, vyžadovaných v kritériu p2/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace
11. platným osvědčení o získání kvalifikace **elektromontér fotovoltaických systémů (26-014-H)** dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, s uvedením právního vztahu jeho držitele k účastníkovi
12. **výkaz zisku a ztrát** (či obdobný doklad dle ust. § 78 odst. 5 ZZVZ) za 3 bezprostředně předcházející účetní období či od vzniku dodavatele, který vznikl později, prokazující požadovanou výši ročního obrátu dodavatele.
13. **seznam** referenčních zakázek poskytnutých za poslední 3 roky, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**, a to se všemi údaji rozhodnými pro posouzení technické kvalifikace (bod t1/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace). Dodavatel je povinen uvést cenu, dobu a místo provádění prací a rovněž veškeré údaje odpovídající požadavkům v bodu t1/ oddílu 2.1.
14. **seznam** techniků s obsazením všech funkcí požadovaných zadavatelem v bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace ve formě podepsaného **čestného prohlášení**. Ze seznamu musí bezprostředně vyplývat splnění všech kritérií odborné způsobilosti techniků dle bodu t2/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace. Bude-li některý z rozhodných údajů chybět, zadavatel bude považovat tuto část kvalifikace za neprokázanou.
15. **doklady** o nejvyšším dosaženém vzdělání techniků dle bodu t2/ oddílu 2.1
16. **kopie osvědčení či autorizací** techniků dle bodu t2/ oddílu 2.1
17. profesní **životopisy** techniků, dokládající splnění kritérií dle bodu t2/ oddílu 2.1 (vzdělání, praxe, osvědčení, autorizace)
18. podrobný **seznam** referenčních zakázek techniků dle bodu t2/ oddílu 2.1 ve formě písemného **čestného prohlášení** účastníka, a to s uvedením všech rozhodných skutečností o zakázkách (cena, charakter, předmět plnění, splnění kritérií zadavatele).

19. Kopie **certifikátu** dle bodu t3/ oddílu 2.1.

20. Ostatní – *příslušné doklady v případě společné účasti, prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob apod. – zde se úprava řídí obecnými požadavky této zadávací dokumentace a také obecnou úpravou ZZVZ.*

V případě prokazování kvalifikace **prostřednictvím jiných osob** se v plném rozsahu užije úprava ZZVZ (ust. § 83). Účastník je v takovém případě povinen předložit veškeré zákonem požadované doklady a dokumenty již v rámci žádosti o účast.

Dodavatel, který získal **kvalifikaci v zahraničí**, prokazuje splnění podmínek kvalifikace dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazuje-li dodavatel určitou část **ekonomické kvalifikace** prostřednictvím jiných osob, zadavatel si dle ust. § 83 odst. 3 ZZVZ výslovně vyhrazuje, aby dodavatel a tato jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky, k čemuž se smluvně zaváží. Tento závazek musí doložit již v rámci podané žádosti o účast.

Zadavatel v souladu s ust. § 84 ZZVZ stanoví bližší pravidlo pro společné prokazování ekonomické kvalifikace – danou **výši obrátu musí prokázat alespoň jeden** ze společných účastníků samostatně, obrat pro tyto účely nelze sčítat.

Pro řešení případných **změn kvalifikace** v průběhu zadávacího řízení, prokazování kvalifikace ze zahraničí, jakož i další záležitosti ve vztahu ke kvalifikaci výslovně neupravené v této zadávací dokumentaci se užije obecná úprava dle příslušných ustanovení ZZVZ.

2.3. Lhůta k podání žádosti o účast

Lhůta k podání žádosti o účast končí dne **29. května 2026 ve 23:59 hodin.** Případné prodloužení lhůty oznámí zadavatel písemným uveřejněním na profilu zadavatele, lhůta uvedená v takovém oznámení nahrazuje lhůtu uvedenou shora.

Za řádně podanou žádost o účast se považuje **výhradně žádost o účast podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE** k této konkrétní veřejné zakázce.

Zadavatel **nebude přihlížet k žádostem o účast doručeným mu mimo tento elektronický nástroj** (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem...).

Rozhraní zadavatele na elektronickém nástroji je zde:

<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>

Účastník nahraje žádost o účast k zakázce „**Soustavy FVE na budovách MČ Praha 9**“, a to zásadně do záložky **Žádost o účast**. Pouze po záložkou „žádost o účast“ je žádost do účasti zabezpečena, znepřístupněna zadavateli a šifrována až do otevření žádostí o účast po uplynutí lhůty k jejich podávání. Z uvedeného důvodu nelze žádost o účast posílat obyčejnou zprávou ve složce „Komunikace“ v elektronickém nástroji.

Bude-li žádost o účast zadavateli doručena po uplynutí výše uvedené lhůty, zadavatel nebude k opožděně podané žádosti přihlížet.

Žádost o účast se podává v **českém jazyce**.

Zadavatel upozorňuje, že za řádně podanou žádost o účast považuje pouze **předložení veškerých dokladů a dokumentů** uvedených v oddíle 2.2. Bude-li v žádosti o účast některý z dokladů či dokumentů chybět, je zadavatel oprávněn účastníka z účasti v zadávacím řízení vyloučit. Svého práva vyzvat účastníka k doplnění (ust. § 46 ZZVZ) využije pouze v případě, kdy takový postup bude v rámci zásady přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení odůvodněný, přičemž ke všem účastníkům bude zadavatel v souladu s ust. § 6 ZZVZ přistupovat stejně. Postup zadavatele vylučuje situaci, kdy by byla lhůta k předložení požadovaných dokladů a dokumentů kterémukoliv účastníkovi nedůvodně prodloužena.

2.4. Posouzení žádostí o účast

Po uplynutí lhůty k podání žádostí o účast zadavatel v elektronickém nástroji otevře a dešifruje řádně a včas doručené žádosti o účast a posoudí, zda jednotliví účastníci splnili všechny podmínky základní a profesní způsobilosti a ekonomické a technické kvalifikace.

Účastníka, který jakoukoliv část uvedených podmínek neprokáže, zadavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučí. Ostatním účastníkům odešle skrze elektronický

nástroj JOSEPHINE **výzvu k podání nabídky** s uvedením lhůty pro podání nabídky a dalších informací.

Základní podmínky pro podání nabídky, hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídky jsou z důvodu transparentnosti uvedeny již v této zadávací dokumentaci, a to v následující kapitole III. („Nabídka“).

III. Nabídka

3.1. Náležitosti nabídky

Nabídku je v tomto zadávacím řízení oprávněn podat pouze účastník, který v žádosti o účast plně prokázal svou kvalifikaci a **byl zadavatelem skrze elektronický nástroj vyzván k podání nabídky**, a to ve lhůtě, jež bude ve výzvě k podání nabídky uvedena. K nabídkám doručeným po uplynutí této lhůty nebude zadavatel přihlížet.

Společnou nabídku jsou oprávněni podat pouze dodavatelé, kteří společně předložili již žádost o účast. Podají-li společnou nabídku jiní dodavatelé, zadavatel nebude k nabídce nebude přihlížet.

Každý účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Nabídka se podává **v českém jazyce**.

Za řádně podanou nabídku se považuje pouze nabídka podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE k této konkrétní veřejné zakázce. Zadavatel nebude vůbec přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo tento elektronický nástroj (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem).

Řádně podanou nabídkou je pouze nabídka, která obsahuje všechny níže uvedené náležitosti v podobě zadavatelem předepsaných dokladů a dokumentů.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k nabídce:

- 1. Krycí list nabídky** s vyplněním všech údajů – identifikací dodavatele a vyplněním údajů rozhodných pro všechna hodnotící kritéria. Vzor krycího listu nabídky bude přílohou výzvy k podání nabídek.
- 2. Návrh smlouvy o dílo** dle vzorové smlouvy o dílo, jež je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy musí být vyplněny všechny chybějící údaje – identifikace účastníka, nabídková cena a další údaje rozhodné pro hodnocení nabídky ve všech hodnotících kritériích, která se smlouvy dotýkají. V návrhu smlouvy musí být shodné údaje jako v krycím listu nabídky. Návrh smlouvy o dílo není účastník oprávněn měnit.
- 3. Vypracovaný časový harmonogram** – účastník v něm navrhne posloupnost prací včetně pořadí instalace na jednotlivých objektech. Maximální doba realizace instalace (bez zkušebního provozu) je 30 kalendářních dnů.
- 4. Seznam referenčních zakázek techniků pro účely hodnocení nabídek** ve formě čestného prohlášení.
- 5. Přehled poddodavatelů**, řádně vyplněný dle vzoru, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Přehled poddodavatelů prokazuje splnění podmínek stanovených v oddíle 3.5. („Poddodavatelé“).
- 6. Oceněné slepé rozpočty (VV).** Dodavatel řádně vyplní všechny 4 slepé rozpočty – soupisy dodávek, prací a služeb včetně výkazů výměr, které jsou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Ocenění se musí v součtu plně shodovat s nabídkovou cenou, a to včetně všech desetinných míst, s údajem v krycím listu i ve vzorové smlouvě o dílo.
- 7. Doklad o složení jistoty.** Součástí nabídky je doklad o řádném a včasném složení jistoty dle oddílu 3.4. této zadávací dokumentace.
- 8. Čestné prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů, mezinárodním sankcím a společenské odpovědnosti.** Vzhledem k zákonným povinnostem zadavatele účastník čestně prohlásí, že není ve střetu zájmů, že se na něj ani na jeho poddodavatele nevztahují mezinárodní sankce dle zákona o mezinárodních sankcích a že dodržuje požadavky na sociální a environmentální odpovědnost. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 9. Smlouva mezi společnými dodavateli.** Pouze v případě, kdy dodavatelé předkládají společnou nabídku, musí již v nabídce doložit smlouvu uzavřenou mezi sebou, ze které vyplývá, že ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

Ve všech dokumentech a dokladech, kde se uvádí celková nabídková cena, se uvádí cena bez DPH i s DPH. Pro hodnocení je rozhodná nabídková cena bez DPH.

V případě, že nedodání některého z požadovaných dokladů či dokumentů anebo rozpor v údajích bude odůvodnitelný (např. zjevná technická chyba při nahrávání

příloh, zjevná a vysvětlitelná chyba v psaní), zadavatel může postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ dodavatele vyzvat k vysvětlení či doplnění dokladů a dokumentů. Zadavatel upozorňuje, že tak učiní jen v případě, kdy takový postup bude odůvodněný a v souladu se zásadou přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení, přičemž ke všem účastníkům bude přistupovat stejně. Zadavatel nebude postupovat tak, aby kterémukoliv z účastníků byla nedůvodně poskytnuta delší lhůta pro podání nabídky. Doplnění zásadně nesmí mít dopad na hodnoty údajů, která jsou hodnocena na základě hodnotících kritérií.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídky, stanovené ve výzvě k podání nabídky, zadavatel doručené nabídky otevře a dešifruje, přičemž vyhodnotí ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií. Rovněž posoudí, zda nabídky obsahují všechny podstatné náležitosti dle ZZVZ a této zadávací dokumentace. Veřejná zakázka bude zadána dodavateli, který předloží řádně a včas ekonomicky nejvýhodnější nabídku, jež bude mít všechny požadované náležitosti a bude souladná se zadávacími podmínkami.

3.2. Hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě kombinace nejvýhodnější nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanoví konkrétně následující hodnotící kritéria a jejich váhy:

- | | |
|--|---------------------|
| a) nabídková cena v korunách českých bez DPH | - váha: 60 % |
| b) délka záruční doby k technologii FVE v kal. měsících | - váha: 30 % |
| c) zkušenost členů realizačního týmu v dílč. bodech | - váha: 10 % |

Účastník je povinen rozhodné údaje dle a), b) a c) uvést v krycím listu nabídky, údaj dle a) i v návrhu smlouvy o dílo.

ad a) nabídková cena

Jde o celkovou cenu za veškeré plnění veřejné zakázky, kterou dodavatel nepřekročí. Uvádí se v korunách českých bez DPH i s DPH. Pro hodnocení je rozhodná cena bez DPH. **Požadavek na stanovení nabídkové ceny:** Celková nabídková cena musí odpovídat souhrnné ceně v součtu všech 4 oceněných slepých rozpočtů – soupisů dodávek, prací a služeb. Musí se shodovat v soupisu, ve vzorové smlouvě o dílo i v krycím listu. Nejvýhodnější nabídkou z hlediska tohoto kritéria bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

ad b) délka záruční doby k technologii FVE

Minimální délka trvání záruky za jakost, tj. zachování vlastností díla ve smyslu ust. § 2113 OZ, je ve vztahu k technologii FVE (panelům, střídačům a konstrukcím) 120 kalendářních měsíců, běžet počíná protokolárním předáním a převzetím díla bez vad a nedodělků. Účastník je oprávněn navrhnout záruku za jakost ve vztahu k technologii FVE (panelům, střídačům a konstrukcím) delší. Pro hodnocení se započítává každý 1 kalendářní měsíc nad rámec minimálního požadavku zadavatele. Nejvýhodnější nabídkou z hlediska tohoto kritéria bude nabídka s nejdelší zárukou za jakost (záruční dobou) v kalendářních měsících. Maximální doba záruky pro účely hodnocení nabídek je 180 kalendářních měsíců, trvání záruky nad tento rámec zadavatel do hodnocení nezapočítá. Tímto kritériem není nijak dotčena délka záruky za jakost na zbývající části díla (stavební část) ani minimální záruky výrobců za životnost technologií (záruky za výkon, produktová záruka apod.), jak jsou uvedeny ve vzorové smlouvě o dílo.

ad c) zkušenost členů realizačního týmu

Zadavatel bude **díličími body** hodnotit počet započitatelných referenčních zakázek provedených následujícími členy realizačního týmu:

- a) vedoucí realizačního týmu**
- b) revizní technik elektrických zařízení**
- c) projektant elektro**

Započitatelné jsou zakázky, které budou mít následující parametry (jsou stanoveny shodně jako pro účely prokazování technické kvalifikace ve vztahu ke členům realizačního týmu):

- **vedoucí realizačního týmu**
 - referenční zakázky, na nichž se podílel na pozici **vedoucího realizačního týmu**, jejichž předmětem byla dodávka a instalace fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 50 kWp za každou.
- **revizní technik elektrických zařízení**
 - min. 3 referenční zakázky, na nichž se podílel na pozici **revizního technika**, jejichž předmětem byla dodávka a instalace fotovoltaické elektrárny.
- **projektant elektro**
 - min. 2 referenční zakázky, na nichž se podílel na pozici **projektant elektro**, jejichž předmětem bylo zpracování

projektové dokumentace fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 50 kWp na střechu stavebního objektu.

Za každou započitatelnou zakázku u každého z výše uvedených techniků **nad rámec minimálního požadavku zadavatele** pro účely prokázání kvalifikace, stanoveného pod bodem t2/ oddílu 2.1. (tj. tam stanovené počty referenčních zakázek se nebudují), obdrží účastník **1 dílčí bod**. Maximální počet započitatelných zakázek u každého z techniků je 10 nad rámec minimálního počtu stanoveného pro účely kvalifikace.

Pravidla hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

- U hodnotícího **kritéria a (nabídková cena)**, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Bodové ohodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria bude při hodnocení vynásobeno vahou kritéria (viz následující vzorec):

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 60 \% = \text{počet bodů}$$

- U hodnotících **kritérií b (délka záruční doby) a c (zkušenost členů realizačního týmu)** má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria. Při celkovém hodnocení nabídek spolu s hodnocením podle ostatních kritérií získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce. Bodové ohodnocení nabídek dle těchto hodnotících kritérií bude při hodnocení vynásobeno stanovenou vahou danou kritéria (viz následující vzorec):

délka záruční doby hodnocené nabídky v měsících

$$100 \times \frac{\text{délka záruční doby hodnocené nabídky v měsících}}{\text{délka záruční doby nejvýhodnější nabídky v měsících}} \times 30 \% = \text{počet bodů}$$

délka záruční doby nejvýhodnější nabídky v měsících

počet dílčích bodů hodnocené nabídky

$$100 \times \frac{\text{počet dílčích bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet dílčích bodů nejvýhodnější nabídky}} \times 10 \% = \text{počet bodů}$$

počet dílčích bodů nejvýhodnější nabídky

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která po vyhodnocení všech hodnotících kritérií a po sečtení bodových hodnot získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti počtu bodů bude nejvýhodnější nabídkou ta s nejnižší nabídkovou cenou.

Opatření při mimořádně nízké nabídkové ceně:

V případě, že nabídková cena některého z účastníků bude **o více než 15 % nižší, než je průměr** nabídkových cen všech hodnocených nabídek, zadavatel bude takovou cenu považovat za mimořádně nízkou ve smyslu ust. § 113 ZZVZ.

Ve smyslu ust. § 113 ZZVZ je zadavatel oprávněn postupovat i v případě mimořádně nízkého ocenění dílčí položky ve výkazu výměr, a to tímž postupem – bude-li ocenění položky o více než 15 % nižší, než je průměr nabídkových cen ostatních účastníků.

V uvedených případech zadavatel účastníka požádá o zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a dále bude postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

3.3. Další smluvní podmínky

Další smluvní podmínky jsou závazně stanoveny ve **vzorové smlouvě o dílo**, která je nedílnou a závaznou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn ve své nabídce vzorovou smlouvu měnit s výjimkou vyplnění identifikačních údajů a údajů vztahujících se k hodnotícím kritériím.

Součástí nepřekročitelných smluvních podmínek jsou například ustanovení o odpovědnosti dodavatele, pojištění dodavatele, záruční době jednotlivých částí díla a garancí výkonu a veškerá další ustanovení vzorové smlouvy o dílo. Zadavatel rovněž upozorňuje, že vzorová smlouva o dílo zahrnuje veškeré platební podmínky a zadavatel nebude realizovat žádné platby ani zálohy ve vzorové smlouvě o dílo výslovně neuvedené.

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo účastníkem s vyplněním rozhodných údajů. Dodavatel není oprávněn smluvní podmínky měnit.

3.4. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, tj. dobu, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, na **6 měsíců** ode dne skončení lhůty po podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje za podmínek ust. § 40 odst. 2 ZZVZ.

V návaznosti na stanovení zadávací lhůty zadavatel požaduje od všech účastníků, kteří podají nabídku na základě výzvy k podání nabídky, aby nejpozději ke dni podání nabídky složili jistotu **ve výši 350.000,- Kč** (tři sta padesát tisíc korun českých), přičemž doklad o složení této jistoty je nedílnou součástí nabídky.

Dodavatel má na výběr z následujících způsobů složení jistoty:

- **Peněžní jistota.** Bude složena na účet zadavatele, vedený u České spořitelny, č.ú. 26016-2000910329/0800. Variabilním symbolem je IČO dodavatele, ve zprávě pro příjemce bude uvedeno „JISTOTA – VZ FVE SKOLY“. Celá požadovaná částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen doklad o této platbě dle ust. § 41 odst. 4 písm. a) ZZVZ předložit ve své nabídce.
- **Bankovní záruka.** Je-li jistota poskytována formou bankovní záruky, musí jít o bezvýhradnou a bezpodmínečnou bankovní záruku ve prospěch zadavatele, platnou po dobu celé zadávací lhůty. Účastník je povinen ve své nabídce předložit doklad dle ust. § 41 odst. 4 písm. b) ZZVZ.
- **Pojištění záruky ve prospěch zadavatele** se závazkem vyplatit zadavateli za podmínek ust. § 41 odst. 6 ZZVZ jistotu, a to po dobu celé

zadávací lhůty. Účastník je povinen ve své nabídce předložit doklad dle ust. § 41 odst. 4 písm. b) ZVZZ.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty dle ust. § 41 odst. 7 ZZVZ. V jiných případech vrátí účastníkům jistotu dle ust. § 41 odst. 6 ZZVZ.

3.5. Poddodavatelé

Účastník je povinen identifikovat všechny své poddodavatele, kteří jsou mu známi, povahu plnění, které pro něho budou při realizaci veřejné zakázky zajišťovat, a míru jejich zapojení, a to již při podání nabídky. Vyplněný formulář o zapojení poddodavatelů, jehož vzor je nedílnou přílohou č. 5 této zadávací dokumentace, je nezbytnou součástí nabídky. Vyplnění formuláře se považuje za čestné prohlášení, dodavatel je jím při realizaci veřejné zakázky vázán.

Zadavatel si v souladu s ust. § 105 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje požadavek, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky, spočívající **ve vedení realizačního týmu** byly plněny přímo vybraným dodavatelem, tj. nikoliv se zapojením poddodavatelů.

IV. Praktické informace

4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci ze své iniciativy anebo na základě písemné žádosti některého z dodavatelů. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel publikuje na profilu zadavatele, přičemž anonymizuje tazatele.

Při vysvětlení zadávací dokumentace platí, že:

- zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek.
- zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci na písemnou žádost dodavatele do **3 pracovních dnů od obdržení žádosti**.

- z výše uvedeného vyplývá, že zadavatel není povinen reagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které jsou mu podány **později než 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. K takto opožděně podaným žádostem nebude zadavatel přihlížet, leda by sám vyhodnotil potřebnost takového vysvětlení. V případě, že by nedodržel lhůtu 5 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- z povahy užšího řízení vyplývá, že po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast žádají o vysvětlení zadávací dokumentace již pouze účastníci, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídek.
- zadavatel upozorňuje, že nebude zadávací dokumentaci vysvětlovat **jinak než písemně** ani nebude žádosti o vysvětlení přijímat jinak než písemně.
- zadavatel žádá dodavatele, aby i žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali – pokud je to možné – z důvodu posílení transparentnosti zadávacího řízení **skrze elektronický nástroj JOSEPHINE**.
- Zadavatel odešle tazateli odpověď a zároveň ji (anonymizovaně) uveřejní na profilu zadavatele. Po odeslání výzvy k podání nabídek bude zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace současně rozesílat skrze elektronický nástroj JOSEPHINE všem účastníkům zadávacího řízení.
- pokud zadavatel nedodrží lhůtu 3 pracovních dnů pro vysvětlení na žádost dodavatele či lhůtu 5 pracovních dnů před konce lhůty k podání nabídky, lhůtu k podání nabídky přiměřeně prodlouží. O prodloužení lhůty informuje na profilu zadavatele a v případě, že již vyzval účastníky k podání nabídek, informuje tyto účastníky o prodloužení lhůty rovněž skrze elektronický nástroj JOSEPHINE.

4.2. Prohlídka míst plnění

Prohlídku míst plnění zadavatel umožní všem účastníkům vyzvaným k podání nabídky, termín prohlídky, společné pro všechny zájemce, **bude uveden ve výzvě k podání nabídek** a bude splňovat požadavky ust. § 97 ZZVZ.

4.3. Informace o zpracovateli zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci zpracovali pro zadavatele jeho zaměstnanci a zástupce –

právní poradce zadavatele: **JUDr. Petr Suchomel, advokát**, IČO: 11930098, se sídlem Petrská 12, Praha 1, ev. č. ČAK 19943.

Projektovou/technickou dokumentaci a soupis prací, dodávek a služeb zpracovaly osoby uvedené v projektové/technické dokumentaci, která je nedílnou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

4.4. Závěrečné pokyny a informace

1. Zadavatel upozorňuje, že tyto zadávací podmínky nejsou vyčerpávajícím souborem pravidel dopadajících na toto zadávací řízení. Zadávací řízení se řídí především zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (v této zadávací dokumentaci též jako „**ZZVZ**“) a dalšími platnými právními předpisy. Tam, kde tyto zadávací podmínky neobsahují výslovnou úpravu, se na zadávací řízení použije ZZVZ a další platné právní předpisy.

2. Zadavatel prohlašuje, že nevedl předběžné tržní konzultace.

3. Veškeré náklady spojené s přípravou a podáním žádosti o účast a nabídky nese výhradně dodavatel / účastník, a to i pro případ jeho vyloučení či zrušení řízení.

4. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících jeho kvalifikaci, pokud je neposkytne již v rámci žádosti o účast, a identifikačních údajů skutečného majitele, pokud nebudou k dispozici v Evidenci skutečných majitelů.

5. Považuje-li účastník kteroukoliv část své nabídky za obchodní tajemství, je povinen ji výslovně označit a připojit odůvodněné prohlášení o obchodním tajemství dle jeho vymezení platnými právními předpisy, jinak k tomu zadavatel nebude přihlížet.

6. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je projektová/technická dokumentace, která obsahuje zadavatelem schválené technické, technologické a stavební řešení. Dodavatel není oprávněn se od těchto podmínek odchýlit a projektová/technická dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, je nedílnou součástí zadávacích podmínek.

7. V případě veškerých odkazů na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, konkrétní výrobky a zařízení, patenty na

vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které jsou součástí zadávacích podmínek či budou zadavatelem zmíněny ve vysvětlení zadávací dokumentace či kdykoliv v průběhu řízení, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných, popř. stejných či lepších řešení. Odkazy mají toliko povahu vymezení technických standardů.

8. Vyskytne-li se rozpor mezi soupisem dodávek, stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektovou dokumentací, pak jsou pro zpracování nabídkové ceny rozhodující informace a údaje vyplývající ze soupisu.

V Praze dne 13. dubna 2026

JUDr. Petr Suchomel, advokát
zástupce zadavatele

Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace (pro 4 ZŠ/MŠ)

Příloha č. 2 – Slepé rozpočty (pro 4 ZŠ/MŠ)

Příloha č. 3 – Vzorová smlouva o dílo

Příloha č. 4 – Vzorový krycí list žádosti o účast

Příloha č. 5 – Vzorový přehled poddodavatelů

Příloha č. 6 – Vzorové čestné prohlášení ke střetu zájmů,
mezinárodním sankcím a společenské odpovědnosti

Příloha č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci v systému JOSEPHINE