

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 26 a 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZVZ“)

Technická podpora IT infrastruktury

ZADAVATEL

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

Sídlo: Praha 4, Roškotova 1225/1, PSČ 140 21
IČ: 47114321

Statutární orgán: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel
Pověřená osoba: Mgr. et Mgr. Pavla Klusáčková

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zjednodušené podlimitní řízení
Podlimitní veřejná zakázka – rámcová smlouva na služby

EVIDENCE

Evidenční číslo zadavatele: OZP-VZ-2015-046

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

JUDr. Jaroslav Bursík, advokát, ev.č. ČAK 09822
Sídlo: Praha 2, Belgická 38, PSČ: 120 00
IČ:69181560



KONTAKTNÍ OSOBA

Ing. Martina Chalasová
manažer veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: zakazky@bursikaspol.cz
tel.: +420 226 223 611

Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
1.2 Předmět a účel veřejné zakázky	3
1.3 Rámcová smlouva	3
1.4 Místo plnění veřejné zakázky	3
1.5 Doba plnění veřejné zakázky	4
1.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
1.7 Výzva k podání nabídek	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1 Zpracování nabídkové ceny	4
2.2 Daň z přidané hodnoty	5
3. Kvalifikace	5
3.1 Základní informace a podmínky	5
3.2 Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ	6
3.3 Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ	8
3.4 Ekonomická a finanční způsobilost podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ	8
3.5 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ	9
4. Jiné požadavky a podmínky	11
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení	11
4.2 Povinnost mlčenlivosti	11
5. Obchodní podmínky	12
5.1 Obchodní a platební podmínky	12
5.2 Návrh smlouvy a její přílohy	12
5.3 Pojištění	12
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky	12
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	12
6.2 Pořadí obsahu nabídky	13
6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky	14
7. Ostatní informace	14
7.1 Závazné lhůty zadávacího řízení	14
7.2 Prohlídka místa plnění	15
7.3 Dodatečné informace	15
8. Hodnotící kritéria	15
8.1 Hodnotící kritéria	15
9. Přílohy	15
9.1 Seznam příloh	15

1. Základní informace

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

1.1.1

CPV	POPIS
72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72250000-2	Systémové a podpůrné služby
72261000-2	Podpora programového vybavení

1.2 Předmět a účel veřejné zakázky

1.2.1 Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb pokrytí specializovaných profesí pro údržbu informačních systémů, jako je správa Microsoft Serverů a Microsoft aplikačních serverů a aplikací, dále pak podpory v oblasti správy desktopů a speciálních Microsoft aplikací, Sharepoint, Exchange, CRM Dynamics, OLAP, MS REPORTING, a další OFFICE SYSTÉMY, dále pak pokrytí řešení atypických a závažných havárií.

1.2.2 Předmět veřejné zakázky, rozsah a objem, jsou definovány v přílohách této zadávací dokumentace, v rozsahu závazného vzoru „Smlouvy o servisní podpoře“, vč. jejich příloh.

Uchazeči jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

1.3 Rámcová smlouva

1.3.1 Jedná se o zadávací řízení dle § 11 ZVZ na Rámcovou smlouvu.

1.3.2 Předmětem rámcové smlouvy je stanovení právního rámce pro poskytování služeb definovaných v čl. 1.2 zadávací dokumentace, a úprava práv a povinností stran pro zadávání a realizaci dílčích veřejných zakázek na poskytování těchto služeb.

1.3.3 Rámcová smlouva bude uzavřena s 1 uchazečem.

1.3.4 Zadávání a realizace dílčích veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy budou uskutečňovány postupem dle § 92 odst. 1 písm. b) ZVZ prostřednictvím dílčích smluv. Ostatní podmínky ve vztahu k rámcové smlouvě a k zadávání zakázek na základě rámcové smlouvy jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy, v této zadávací dokumentaci a v příslušných ustanoveních ZVZ.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

1.4.1 Místem plnění jsou lokality, ve kterých je umístěna vymezená část IT infrastruktury zadavatele. Pokud Zadavatel neurčí jinak, je tímto místem sídlo zadavatele (OZP): Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

- 1.5.1 Smlouva o servisní podpoře (dále jen „Smlouva“) bude uzavřena na dobu určitou od účinnosti smlouvy na 4 roky.
- 1.5.2 Závazné lhůty maximálních dob plnění jsou uvedeny v příslušných ustanoveních Smlouvy.
- 1.5.3 Dohoda o pravidlech pro zachování mlčenlivosti bude uzavřena od podpisu smlouvy na dobu neurčitou.

1.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 1.6.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **3.570.248,- Kč bez DPH**.

1.7 Výzva k podání nabídek

- 1.7.1 Tento dokument je současně Výzvou k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení ve smyslu § 26 odst. 3 písm. b) ZVZ a současně obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh ve smyslu § 44 ZVZ.
- 1.7.2 Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Uchazeči předloží nabídkovou cenu v rámci Přílohy č. 5 závazného vzoru smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeči jsou povinni respektovat tam uvedené pokyny k doplnění jednotlivých položek.
- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který uchazeč vyplňuje.
- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek uchazečů je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (viz poslední tabulka Přílohy č. 5 smlouvy).
- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:
 - a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
 - b) uvedení pouze celkové nabídkové ceny,
 - c) doplnění či odebrání některých položek oproti závaznému vzoru,
 - d) neocenění některé z položek oproti závaznému vzoru nebo jejich ocenění částkou 0,- Kč,
 - e) jiný úkon, jímž uchazeč učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních uchazečů.
- 2.1.5 Stanovení nabídkové ceny musí odpovídat vymezení předmětu veřejné zakázky a specifikaci jednotlivých plnění dle této zadávací dokumentace a jejích příloh.

- 2.1.6 Celková nabídková cena i nabídkové ceny jednotlivých plnění jsou závazné a nejvýše přípustné, a to po celou dobu plnění. Do nabídkových cen musejí být započteny veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

2.2 Daň z přidané hodnoty

- 2.2.1 Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných k datu podání nabídky. V případě novelizace právních předpisů o DPH v době po podání nabídky bude DPH k ceně za část díla nerealizovanou k datu účinnosti případné novely přepočtena dle nově platných právních předpisů.
- 2.2.2 Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v Krycím listu nabídky.
- 2.2.3 Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být v průběhu celého plnění zakázky nabídková cena navyšována.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Uchazeč je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s § 50 a 51 ZVZ v rozsahu dále stanoveném Zadavatelem. Kvalifikovaným pro plnění veřejný zakázku je dodavatel, který:
- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
 - b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
 - c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
 - d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.
- 3.1.2 Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatel předkládá v kopii; pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc (§ 57 odst. 1 ZVZ).
- 3.1.3 Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- 3.1.4 **Ve smyslu § 62 odst. 3 ZVZ se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje kvalifikační předpoklady v rozsahu požadovaném zadavatelem v čl. 3.2 až 3.5 zadávací dokumentace. Uchazeč může využít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze zadávací dokumentace.**
- Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (viz čl. 3.2 až 3.5). Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.**
- 3.1.5 Uchazeč je současně žádán o předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, a to nad rámec výše uvedeného čestného prohlášení. Jedná se o dobrovolné předložení, které má zadavateli zejména pomoci

s identifikací uchazečů a jejich zástupců. Nepředložení tohoto dokladu v nabídce nebude mít vliv na posouzení kvalifikace uchazeče.

- 3.1.6 V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem.
- 3.1.7 Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady podle § 51 odst. 4 ZVZ, tj:
- (a) doklad, prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ subdodavatelem
 - (b) doklad, prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem
 - (c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

- 3.1.8 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni uchazeči společně.
- 3.1.9 Uchazeči podávající společnou nabídku jsou Zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.10 Zahraniční uchazeč je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit podle § 51 odst. 7 ZVZ.
- 3.1.11 Uchazeč je oprávněn prokázat splnění kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů za podmínek a v rozsahu dle § 125 a násl. ZVZ nebo certifikátem systému certifikovaných dodavatelů za podmínek a v rozsahu dle § 133 a násl. ZVZ.

3.2 Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ

3.2.1 Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý

člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

3.2.2 Prokázání splnění kvalifikace v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.4 zadávací dokumentace.

3.2.3 Vybraný uchazeč před podpisem smlouvy doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů způsobem podle § 53 odst. 3 ZVZ předložením:

- a) výpisů z evidence Rejstříku trestů (viz bod a) a b) výše)
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (viz písm. f) výše)

- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce (viz písm. h) výše)
- d) čestného prohlášení (viz písm. c), d) e), g), i) až l) a ve vztahu ke spotřební dani písm. f) výše.

3.3 Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ

3.3.1 Profesní kvalifikační předpoklady jsou stanoveny v rozsahu čl. 3.3.3 níže.

3.3.2 **Prokázání splnění kvalifikace v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.4 zadávací dokumentace.**

3.3.3 Vybraný uchazeč před podpisem smlouvy doloží:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu, prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- c) doklad osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:

kopie certifikátů dokládajících partnerství minimálně na úrovni:

HP Platinum Partner
DELL Premier Partner
IBM Premium Business Partner
VMware Solution Provider Premier Partner
APC Premier Partner
Cisco Premier Certified Partner
Citrix Solution Advisor - Gold Partner
Microsoft Gold Certified Partner
Microsoft Licensing Solution Partner (LSP)
Microsoft Dynamics Partner.

kopie certifikátů dokládajících Microsoft kompetence minimálně na úrovni:

Microsoft Gold Enterprise Resource Planning (MS Dynamics)
Microsoft Gold Software Asset Management
Microsoft Gold Volume Licensing Competency
Microsoft Gold Datacenter Competency
Microsoft Gold Devices and Deployment Competency
Microsoft Silver Data Analytics
Microsoft Silver Data Platform Competency
Microsoft Silver Collaboration and Content Competency
Microsoft Silver CRM Competency.

3.4 Ekonomická a finanční způsobilost podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

3.4.1 Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

3.4.2 **Prokázání splnění kvalifikace v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.4 zadávací dokumentace.**

3.5 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ

3.5.1 Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který vyhoví níže uvedeným požadavkům zadavatele:

3.5.2 **Prokázání splnění kvalifikace v rámci předkládání nabídek viz čl. 3.1.4 zadávací dokumentace.**

3.5.3 Vybraný uchazeč před podpisem smlouvy předloží:

Seznam realizovaných zakázek a osvědčení objednatelů

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Uchazeč předloží seznam relevantních služeb realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění (poskytnutí).

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- Osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byla služba poskytnuta veřejnému zadavateli
- Osvědčení vydané jinou osobou, pokud byla služba poskytnuta jiné osobě než veřejnému zadavateli
- Smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení dle předchozí odrážky od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Ze seznamu služeb musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu. Přílohy seznamu musejí osvědčovat řádnou realizaci příslušné služby.

V případě, že uchazeč realizoval služby jako subdodavatel, uvede v seznamu též rozsah jím realizovaných služeb na celkové zakázce, vč. ceny jím skutečně realizovaných služeb.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Minimálně 1 realizovaná zakázka, jejímž předmětem bylo obdobné plnění, tedy služba spočívající v poskytování servisní podpory IT infrastruktury, konkrétně v zabezpečení systémové a technické podpory v sítích s počtem uživatelů větším než 100 s využitím vzdáleného dohledu, a to v rozsahu alespoň 3, 5 mil. Kč bez DPH za každou takovou zakázku.

Minimálně 1 realizovaná zakázka, jejímž předmětem bylo obdobné plnění, tedy služba spočívající v poskytování servisní podpory IT infrastruktury, a to v rozsahu alespoň 3,5 mil. Kč bez DPH, přičemž tato zakázka nesmí být současně zakázkou dle předchozího odstavce.

3.5.3 Vybraný uchazeč předloží před podpisem smlouvy seznam členů týmu a osvědčení o vzdělání/odborné kvalifikaci uchazeče nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných prací.

Zadavatel žádá o předložení:

- doplněného seznamu členů týmu dle tabulky (viz níže). Dodavatelé do tabulky doplní jména a příjmení všech členů týmu na příslušné pozice. Doplnění člena týmu bude

vykládáno tak, že člen týmu na příslušné pracovní pozici splňuje veškeré požadavky stanovené zadavatelem ve vztahu k příslušné pozici (viz požadavky dle tabulky níže).

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Název pozice	Minimální délka relevantní praxe	Požadavky
Architekt řešení se zaměřením na SharePoint technologie	3 roky v oboru IT	Účast na minimálně 2 projektech portálového řešení, každé v objemu minimálně 0,5 mil. Kč.
Konzultant analytik technický specialista webových služeb	3 roky v oboru IT	Účast na minimálně 2 projektech obdobného charakteru veřejné zakázky vymezené v čl. 1.2 této Zadávací dokumentace, každé v objemu minimálně 0,5 mil. Kč.
Konzultant analytik technický specialista webových služeb	3 roky v oboru IT	Účast na minimálně 2 projektech obdobného charakteru veřejné zakázky vymezené v čl. 1.2 této Zadávací dokumentace, každé v objemu minimálně 0,5 mil. Kč.
Vývojář aplikací se zaměřením na SharePoint a net technologie	1 rok v oboru IT	Účast na minimálně 2 projektech obdobného charakteru veřejné zakázky vymezené v čl. 1.2 této Zadávací dokumentace, každé v objemu minimálně 0,5 mil. Kč. Poznámka: Na pozici „Vývojář aplikací se zaměřením na SharePoint a net technologie“ může být uvedena tatáž osoba jako pozici „Vývojář aplikací se znalostí MS CRM technologie a net technologie“
Vývojář aplikací se znalostí MS CRM technologie a net technologie	1 rok v oboru IT	- Znalost MS CRM technologií - Účast na minimálně 2 projektech obdobného charakteru veřejné zakázky vymezené v čl. 1.2 této Zadávací dokumentace, každé v objemu minimálně 0,5 mil. Kč. Poznámka: Na pozici „Vývojář aplikací se zaměřením na SharePoint a net technologie“ může být uvedena tatáž osoba jako pozici „Vývojář aplikací se znalostí MS CRM technologie a net technologie“
Vedoucí projektu	3 roky praxe v oboru IT	- znalost metodologie MS SureStep, - účast na minimálně 3 projektech obdobného charakteru veřejné zakázky vymezené v čl. 1.2 této Zadávací dokumentace, každé v objemu minimálně 1 mil. Kč

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Předložením seznamu členů týmu dle shora uvedené tabulky, s doplněním jmen a příjmení členů týmu k jednotlivým pozicím, které bude vykládáno tak, že takový člen týmu splňuje veškeré požadavky stanovené zadavatelem ve vztahu k příslušné pozici.

Zadavatel upozorňuje, že plnění veřejné zakázky bude realizováno osobně prostřednictvím výše uvedených členů týmu. Člen týmu, jehož prostřednictvím byla kvalifikace prokázána, bude moci být v průběhu plnění veřejné zakázky nahrazen pouze osobou, která rovněž splňuje kvalifikační předpoklady dle výše uvedené tabulky pro příslušnou pozici.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 *Obecné požadavky a podmínky řízení*

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 4.1.4 Uchazeči nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.5 Uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

4.2 *Povinnost mlčenlivosti*

- 4.2.1 Údaje, uvedené v Příloze č. 2 vzorové smlouvy, zadavatel považuje za velmi citlivé. Z uvedeného důvodu jsou tyto údaje přístupné uchazečům na základě:
 - písemné žádosti o poskytnutí přílohy č. 2, a současně
 - vždy pouze po podpisu a doručení Prohlášení o ochraně důvěrných informací, jehož závazný vzor je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.2.2 Dodavatel je vždy povinen zachovávat povinnosti dle Prohlášení o ochraně důvěrných informací. Případným třetím osobám, spolupracujícím s dodavatelem na podání nabídky v jakékoli formě, je dodavatel oprávněn důvěrné informace sdělit pouze za splnění podmínek dle čl. III. Prohlášení.
- 4.2.3 Vybraný uchazeč před podpisem smlouvy uzavře se zadavatelem Dohodu o pravidlech pro zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích, která je přílohou této zadávací dokumentace. Odmítnutí tohoto postupu bude vykládáno jako odmítnutí součinnosti při podpisu smlouvy s následky dle ZVZ.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

- 5.1.1 Nedílnou součástí zadávací dokumentace je závazný vzor Smlouvy, který obsahuje závazné obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky.

5.2 Návrh smlouvy a její přílohy

- 5.2.1 Řádně vyplněný návrh Smlouvy, včetně řádně vyplněných příloh, musí být součástí nabídky uchazeče v listinné podobě a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná či podepisuje jiná osoba, musí být součástí nabídky též originál či úředně ověřená kopie plné moci, z níž lze jednoznačně dovodit zmocnění příslušné osoby k jednání či podpisu za uchazeče.
- 5.2.2 Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že nepředložení návrhu Smlouvy, absence řádného podpisu, absence doplnění tam uvedených, nebo nepředložení uvedených příloh ke Smlouvě, či absence doplnění tam uvedených, bude zadavatelem považováno za porušení podmínek zadávací dokumentace s následkem vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení.
- 5.2.3 V návrhu Smlouvy a v jejích přílohách je uchazeč oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené či (pro potřebu doplnění uchazečem) vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava smlouvy není zadavatelem akceptována.

5.3 Pojištění

- 5.3.1 Uchazeč je povinen být po celou dobu plnění veřejné zakázky, tedy od samotného podpisu smlouvy až do skončení plnění veřejné zakázky, pojištěn v rámci pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to ve výši min. 10.000.000,- Kč. Vybraný uchazeč bude povinen zadavateli předložit platnou pojistnou smlouvu deklarující splnění výše uvedeného požadavku před podpisem smlouvy.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1 Nabídku podá uchazeč písemně celkem ve 2 listinných vyhotoveních (1 x originál, 1 x kopie), a dále předloží na nosiči CD/DVD:
- a) Návrh Smlouvy ve formátu *.doc (bez podpisu),
 - b) Přílohu č. 5 Smlouvy – Cenová specifikace ve formátu *.doc.
- 6.1.2 Nabídka musí obsahovat doklady dle § 68 odst. 3 ZVZ, kterými jsou:
- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,

- b) má –li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

6.1.3 Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

6.1.4 Každé vyhotovení nabídky (tj. originál a kopie) bude svázáno do samostatného svazku. Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupně. Nabídka bude dostatečným způsobem zabezpečena tak, aby nebylo možno bez viditelného porušení zabezpečení manipulovat s jednotlivými listy (zadavatel doporučuje zabezpečit nabídku pomocí provázku, pečete či nálepek opatřenými podpisem nebo razítkem uchazeče).

6.2 Pořadí obsahu nabídky

6.2.1 Uchazeč předloží nabídku v uvedené struktuře:

<i>Dokument</i>	<i>Obsah</i>	<i>Podpis uchazeče</i>
Titulní list	Identifikace veřejné zakázky	-
Obsah	Obsah dle kapitol	-
Krycí list	Identifikace uchazeče: a) Název* / Jméno, příjmení** b) Sídlo* / Místo podnikání** / bydliště** c) IČ* / rodné číslo** d) Kontaktní osoba e) Kontaktní telefon f) Emailová adresa pro doručování g) Datová schránka pro doručování *platí pro uchazeče - právnické osoby ** platí pro uchazeče – fyzické osoby U nabídek podávaných společně více dodavateli bude uvedeno a) – c) pro všechny dodavatele, d) – g) pro dodavatele, oprávněného jednat za uchazeče	ANO
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO
Kvalifikační dokumenty	Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace Doklady dle čl. 3.1.7 a 3.1.9, pokud jsou relevantní	viz čl. 3
Dokumenty dle § 68 odst. 3 ZVZ	Viz čl. 6.1.2 této zadávací dokumentace	ANO
Návrh Smlouvy	Doplněná a podepsaná Smlouva dle vzoru	ANO

Příloha č. 1 Smlouvy	Specifikace a rozsah požadovaných služeb	-
Příloha č. 3 Smlouvy	Reklamační řád	-
Příloha č. 4 Smlouvy	Seznam kontaktních a internetových adres „Technické podpory“	-
Příloha č. 5 Smlouvy	Cenová specifikace	-
Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	(dle pravidel případného dokumentu)
CD / DVD	Dokumenty v el. podobě dle čl. 6.1.1	-

6.3 Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky

- 6.3.1 Nabídka bude podána v souladu s § 69 ZVZ ve formě výše uvedené. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 ZVZ.
- 6.3.2 Obálka s nabídkou ponese označení:
- „NEOTVÍRAT – Veřejná zakázka - Technická podpora IT infrastruktury“**
- 6.3.3 Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, která končí dne 22. 2. 2016 v 10.00 hodin.
- 6.3.4 Adresa pro podání nabídky:
- Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví
Roškotova 1225/1
140 21 Praha 4.
- 6.3.5 Nabídka může být podána také osobně na výše uvedené adrese v pracovní dny v době od 09:00 do 16:00 hodin, v poslední den běhu lhůty pro podání nabídky pak pouze do okamžiku uplynutí předmětné lhůty.
- 6.3.6 Rozhodující pro posouzení včasného podání nabídky je datum a čas přijetí nabídky podatelnou zadavatele.
- 6.3.7 Otevírání obálek bude zahájeno 5 minut po skončení lhůty pro podání nabídek, v sídle zadavatele. Sraz účastníků jednání o otevírání obálek je na recepci zadavatele.

7. Ostatní informace

7.1 Závazné lhůty zadávacího řízení

- 7.1.1 Zadávací lhůta dle § 43 ZVZ, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

7.2 Prohlídka místa plnění

7.2.1 Zadavatel nebude konat prohlídku místa plnění.

7.3 Dodatečné informace

7.3.1 Uchazeč je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám podle § 49 ZVZ, a to doručením žádosti na elektronickou adresu zakazky@bursikaspol.cz.

8. Hodnotící kritéria

8.1 Hodnotící kritéria

8.1.1 Nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria celkové nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude hodnocena jako nejvýhodnější, ostatní nabídky budou řazeny dle tohoto kritéria sestupně.

9. Přílohy

9.1 Seznam příloh

9.1.1 Součástí zadávací dokumentace jsou i její přílohy:

závazný vzor Smlouvy, vč. jejích příloh
závazný vzor Prohlášení o ochraně důvěrných informací
závazný vzor Dohody o pravidlech pro zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích
čestné prohlášení - kvalifikace

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

Ing. Radovan Kouřil
generální ředitel



V Praze dne

29. 1. 2016



OBOROVÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA
ZAMĚSTNANCŮ BANK, POJIŠŤOVEN
A STAVEBNICTVÍ
ROŠKOTOVA 1225/1
140 21 PRAHA 4



