

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY V UŽŠÍM ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka na stavební práce

zadávaná v užším řízení
podle ustanovení § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve
znění účinném ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení (dále rovněž
jen „ZZVZ“) s názvem:

Stavební úpravy sportoviště v areálu ZŠ Husinec p.č.st. 265, p.č.p. 650/2 a 650/17, k.ú. Husinec

ve vztahu k ZZVZ se jedná o veřejnou zakázku podlimitní

Zadavatel:

město Husinec

se sídlem: Prokopovo náměstí 1, 384 21 Husinec

IČO: 00250449

Zadavatel prostřednictvím zástupce zadavatele informuje vyzvaného účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že splnil podmínky účasti v 1. kole užšího řízení.

Podle podmínek zadávacího řízení Vás zadavatel tímto vyzývá k předložení elektronické nabídky ve 2. kole užšího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Dokument „VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY V ÚZŠÍM ŘÍZENÍ“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odst. 1) písm. a) ZZVZ zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení – 2. kola užšího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení.

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY V ÚZŠÍM ŘÍZENÍ je uveřejňována v souladu s ustanovením § 96 ZZVZ na PROFILU ZADAVATELE.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení probíhá elektronicky podle ustanovení § 211 odst. 3) ZZVZ. Nabídky předkládají dodavatelé pouze v elektronické podobě, a to povinně prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 2 této VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY V ÚZŠÍM ŘÍZENÍ. Ostatní komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem probíhá **výhradně elektronicky** prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, datové schránky nebo e-mailu.

OBSAH VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ZÁSTUPCE ZADAVATELE
2. IDENTIFIKACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ
3. INFORMACE O PŘEDMĚTU A DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM
5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
6. PODMÍNKY ÚČASTI VE 2. KOLE UŽŠÍHO ŘÍZENÍ
7. ZADÁVACÍ LHŮTA
8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
9. ÚDAJE PRO PODÁNÍ NABÍDKY
10. PODMÍNKY PRO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK
11. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK
12. PODMÍNKY PRO PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ A DOKUMENTŮ NUTNÝCH K HODNOCENÍ NABÍDEK
13. POŽADAVKY PRO PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ A DOKUMENTŮ NUTNÝCH K POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI VE 2. KOLE UŽŠÍHO ŘÍZENÍ
14. TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
15. PODMÍNKY PRO OBSAH, FORMU A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ZÁSTUPCE ZADAVATELE

1. Identifikace zadavatele:

Zadavatel: **Město Husinec**
Sídlem: Prokopovo náměstí 1, 384 21 Husinec
Statutární zástupce: Ludmila Pánková, starostka
IČO: 00250449
Právní forma: obec, územně samosprávný celek

Město Husinec je v souladu s ustanovením § 4 odst. 1), písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ) veřejným zadavatelem.

2. Identifikace zástupce zadavatele:

V souladu s ustanovení § 43 ZZVZ se zadavatel při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením nechává smluvně zastoupit jinou osobou. Na základě plné moci je zástupce zadavatele společnost Kalisto s.r.o., sídlo: Legií 1241, 389 01 Vodňany IČO: 26094932 zápis v OR: u Krajského soudu v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 13671 zastoupená na základě substituční plné moci společností:

Zástupce zadavatele: **CORPORIN s.r.o.**
Se sídlem: Luční 447, 386 01 Strakonice
Kancelář: **Jezerní 1394, 386 01 Strakonice**
IČO: 280 92 635
Právní forma: společnost s ručením omezeným
Kontaktní osoba: JUDr. Jindřich Kotrch, jednatel společnosti
telefon: +420 383 392 665
mob. telefon: +420 606 703 203
E-mail: jindrich.kotrch@corporin.eu
Datová schránka: Typ DS: Právnícká osoba Identifikátor DS: **u5nwp58**
(dále také jako „zástupce zadavatele“)

Zástupce zadavatele nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

2. ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. Zadavatel zahájil zadávací řízení (§ 58 ZZVZ) odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení:
Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: Z2022 - 046093
Datum odeslání žádosti k uveřejnění do VVZ: 09.11.2022
Datum uveřejnění ve VVZ: 10.11.2022
Zveřejnění zadávací dokumentace na PROFILU ZADAVATELE: 10.11.2022

2. Adresa ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, ve kterém bude probíhat povinná elektronická komunikace dle § 28 odst. 1) písmen i) ZZVZ: <https://www.e-zakazky.cz/>
3. Adresa PROFILU ZADAVATELE, dle § 28 odst. 1) písm. j) ZZVZ: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/73d9fa51-65b8-4906-9751-c7800b578958>

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby ke komunikaci se zadavatelem (žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, námitky, vysvětlení nejasností apod.) přednostně užili ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ.

Minimální technické podmínky pro práci s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, informace k šířování žádostí o účast/nabídek a další jsou veřejně dostupné na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo na telefonické podpoře uvedené tamtéž.

3. INFORMACE O PŘEDMĚTU A DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4. Název veřejné zakázky:
Stavební úpravy sportoviště v areálu ZŠ Husinec p.č.st. 265, p.č.p. 650/2 a 650/17, k.ú. Husinec
5. Režim a druh veřejné zakázky:
Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce (§ 14 odst. 3 ZZVZ).
6. Druh zadávacího řízení:
Užší řízení dle § 58 ZZVZ.
7. Údaj o předpokládané hodnotě veřejné zakázky:
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 18.538.688,00 Kč
8. Financování veřejné zakázky:
Předmět veřejné zakázky bude v případě získání dotace financován v rámci dotačního projektu MMR ČR. V případě nezískání dotace bude financován z finančních prostředků zadavatele.
9. Popis předmětu veřejné zakázky:
Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy sportoviště areálu ZŠ Husinec – soubor staveb obsahující tyto stavby:
 - SO-01 Atletický ovál - 140 bm vnější obvod, ochranná síť za brankami výšky cca 4,0 m a délky cca 15,0 m
 - SO-02 Víceúčelové hřiště s umělou trávou (východní) - půdorysného tvaru obdélníku o půdorysných rozměrech cca 34 x 16 m, oplocené,
 - SO-03 Víceúčelové hřiště s umělým povrchem (jižní) - půdorysného tvaru obdélníku o půdorysných rozměrech cca 37 x 21 m,
 - SO-05 Opěrné zdi - délky cca 56 + 25 m
 - SO-07 Drenážní systémy
 - SO-08 Vsakovací jímky - 3 kusy
 - SO-09 Úprava cesty - cca 100 m²

Součástí souboru staveb je podle žádosti o stavební povolení a projektové dokumentace:

SO-04 Demolice prvků (souvisí se změnami staveb SO-01, SO-02, SO-03, SO-09),

SO-06 Herní prvky - 1 kus východně od hřiště SO - 01 (výrobek - nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení stavebnímu úřadu dle § 103 stavebního zákona),

Nové oplocení výšky 5,0 m - bude provedeno u společné hranice stavební parcely KN č. 265 s parcelami KN č. 650/16, 650/1 a se stavební parcelou KN č. 67, parcely KN č. 650/17 s parcelou KN č. 650/1 a parcely KN č. 650/2 s parcelou KN č. 650/1 v katastrálním území Husinec (svislá osa sloupků oplocení bude odsazena od společné hranice pozemků cca 0,50 m z důvodu, aby žádná část oplocení nezasahovala na společnou hranici pozemků).

Výměna oplocení výšky 2,0 m u společné hranice parcely KN č. 650/2 s parcelou KN č. 650/4 v katastrálním území Husinec (toto oplocení nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení stavebnímu úřadu dle § 103 stavebního zákona).

Podrobný rozsah stavebních prací, které požaduje zadavatel realizovat, je blíže specifikován v PROJEKTU a v SOUPISU PRACÍ. Dodávkou stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení veškerých stavebních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.)

10. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):
 45000000-7 Stavební práce
 45212200-8 Stavební úpravy sportovních zařízení
 45212290-5 Opravy a údržba sportovních zařízení
11. Doba plnění veřejné zakázky:
 Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:
- Předpoklad nabytí účinnosti smlouvy o dílo:
 Nabytí účinnosti smlouvy o dílo je závislé na samotném ukončení tohoto zadávacího řízení. Předpoklad = 11/2022.
 - Termín předání a převzetí staveniště:
 Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy o dílo. Předpoklad 11-12/2022.
 - Termín zahájení realizace stavby v místě plnění:
 Bez zbytečného odkladu po předání staveniště
 - Termín pro dokončení díla (předání a převzetí díla) = **do 31.08.2023**
12. Místo plnění veřejné zakázky:

KN parcela číslo	druh a využití poz.	PK parcela číslo	výměra(m ²)	LV	podíl	adresa
k.ú. Husinec (649708)						
267	Zastavěná plocha a nádvoří		8242	10001		Město Husinec, Prokopovo náměstí 1, 38421 Husinec
650/2	Ostatní plocha		7205	10001		Město Husinec, Prokopovo náměstí 1, 38421 Husinec
650/17	Zahrada		1174	10001		Město Husinec, Prokopovo náměstí 1, 38421 Husinec

4. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem zadávacího řízení / vybraným dodavatelem probíhá podle ustanovení § 211 ZZVZ výhradně a pouze elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje podle § 213 ZZVZ, datové schránky nebo e-mailu.
- Žádosti o účast/nabídky lze podat pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v článku 2. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Na žádost o účast/nabídku podanou jinak, než do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se pohlíží, jako by nebyla podána. Komunikace činěná v rozporu s výše uvedeným odstavcem není považována za elektronickou komunikaci v souladu se ZZVZ. Zadavatel preferuje a doporučuje dodavatelům činit veškerou komunikaci pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE.
- V souladu s ustanovením § 211 odstavec (6) Zákona při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. V souladu s ustanovením § 4 odst. 1) vyhlášky 260/2016 o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, je doručení prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Součástí zadávací dokumentace již zveřejněné na profilu zadavatele v 1. kole užšího řízení:
 - 1.1. Součástí zadávací dokumentace při zahájení zadávacího řízení:
 - 1.1.1. Oznámení o zahájení zadávacího řízení (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek podle ZZVZ);
 - 1.1.2. Zadávací podmínky a jejich přílohy;
 - 1.1.3. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a jejich přílohy;
 - 1.1.4. Obchodní podmínky (dále v textu také jako „SOD“)
 - 1.1.5. Projektová dokumentace pro provedení stavby s názvem „Stavební úpravy sportoviště v areálu ZŠ Husinec p.č.st. 265, p.č.p. 650/2 a 650/17, k.ú. Husinec“, zpracovaná projektantem HemaCB s.r.o., zodp. Projektant Ing. Zdeněk Švancar v 04/2022, v souladu s §§ 89–92 Zákona a podle vyhlášky č. 169/2016 Sb., ve znění vyhlášky č. 405/2017 Sb., (dále jen PROJEKT) obsahující soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen SOUPIS PRACÍ).
 - 1.2. Součástí zadávací dokumentace pro 2. kolo užšího řízení – podání nabídky:
 - 1.2.1. Výzva k podání nabídky v užším řízení a její přílohy:
 - Příloha č. 5 – Krycí list nabídky
 - Příloha č. 6 – Poddodavatelé – nabídka
 - Příloha č. 7 – Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů
 - Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení k omezujícím opatřením ve vztahu k sankcím spojeným s porušováním mezinárodních práva a konfliktem na Ukrajině
2. Vysvětlení zadávací dokumentace – podání nabídek:
 - 2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele:

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na PROFILU ZADAVATELE nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.
 - 2.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele:

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 ZZVZ. Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně v souladu s elektronickou komunikací (viz článek 4. této Výzvy k podání nabídek v užším řízení). Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené ZZVZ. Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odst. 1) ZZVZ. Zadavatel poskytne prostřednictvím PROFILU ZADAVATELE písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4) ZZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odst. 4) ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro žádost o účast o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

- 2.3. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem:
Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na PROFILU ZADAVATELE.
3. Změna nebo doplnění Zadávací dokumentace: Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. PODMÍNKY ÚČASTI VE 2. KOLE UŽŠÍHO ŘÍZENÍ

- Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek
- Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti ve 2. kole zadávacího řízení zahrnující:
 - Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny,
 - Obchodní podmínky a Platební podmínky,
 - Podmínky pro využití poddodavatelů,
 - Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky,
 - Podmínky pro střet zájmu,
- Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky,
- Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 ZZVZ rozumí lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít SMLOUVU podle § 246 ZZVZ.
2. Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na 2 kalendářní měsíce.

8. Prohlídka místa plnění

1. Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

9. ÚDAJE PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v českém jazyce, a to v elektronické podobě prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE (viz článek 2. této VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY V UŽŠÍM ŘÍZENÍ), ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavec (4) ZZVZ dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle ustanovení § 107 odstavec (5) ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle ustanovení § 28 odstavec (2) ZZVZ, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

1. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena bylo součástí nabídky.

2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání žádostí o účast začíná běžet dnem odeslání Výzvy k podání nabídky v užším řízení. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny nejpozději do _____ do ____ hodin. *(bude doplněno zástupcem zadavatele před odesláním výzvy)*

3. Místo pro podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě budou doručeny kdykoliv do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE (Profilu zadavatele) uvedeného v čl. 2 této Výzvy k podání nabídek. Žádosti o účast doručené na jinou než výše uvedenou adresu nebo v jiné než elektronické formě se podle ustanovení § 28 odst. 2) ZZVZ nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

4. Technické podmínky pro zpracování a podání žádosti o účast

Žádost o účast musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Zadavatel požaduje podání šifrované nabídky. Podaná nešifrovaná či špatně šifrovaná nabídky se podle ustanovení § 28 odst. 2) ZZVZ nepovažuje za podanou v souladu se ZZVZ a v průběhu zadávacího řízení se k takovéto žádosti o účast nepřihlíží. Podrobné informace k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou uvedeny na webových stránkách provozovatele elektronického nástroje –

<https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si řádně prostudovali uživatelskou příručku ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, případně se informovali na podpoře ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE tak, aby jejich práce s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM byla správná a zaručila správné podání žádosti o účast, která bude moci být zadavateli zpřístupněna po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast tak, aby zadavatel mohl přečíst její obsah. Na nesprávně podanou žádost o účast, kterou nelze přečíst se pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádost o účast/nabídky tak, aby tato byla podána ve stanovené lhůtě.

5. Pokyny k podání nabídky a údaje o předkládání originálů dokladů

Zadavatel doporučuje dodavatelům následující:

- 5.1. Dodavatel musí být v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI registrovaný, jinak nelze podat žádost o účast.
- 5.2. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání žádosti o účast podpis žádosti o účast, potvrdí dodavatel v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI podepsání žádosti o účast, čímž je žádost o účast podepsána.
- 5.3. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání žádosti o účast šifrování žádosti o účast, musí dodavatel vloženou žádost o účast zašifrovat, a to šifrovacím klíčem určeným pro tuto konkrétní veřejnou zakázku.
- 5.4. Žádost o účast lze vytvořit jako jeden datový soubor ve formátu .pdf, vytvořený skenem z listinné podoby nebo převedením datově zpracovaného dokumentu do formátu pdf. Vložením žádosti o účast do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se žádost o účast považuje za podepsanou účastníkem.
- 5.5. Pokud není možné vytvořit žádost o účast jako jeden datový soubor (např. z důvodů velkého objemu dat), lze žádost o účast zpracovat jako libovolný počet .pdf dokumentů. V takovém případě se každý soubor vložením do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE považuje za podepsaný účastníkem.
- 5.6. Pokud zadavatel požaduje předložení některých částí žádostí o účast jako editovatelný soubor, vloží dodavatel do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE editovatelný soubor.

- 5.7. Datové dokumenty, které musí být ze Zákona předloženy v originále je třeba vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE jako datový soubor bez dalších úprav. Sken z listinné podoby originálu se nepovažuje za originál.
- 5.8. Dokumenty k prokázání kvalifikace, které má účastník k dispozici v originální datové podobě (např. dokumenty opatřené elektronickým podpisem nebo dokumenty, které byly jako originální datový soubor vytvořeny) vloží účastník do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE jako datový soubor bez dalších úprav, čímž předloží originál dokumentu. Pokud se stane vybraným dodavatelem, nemusí již tyto doklady v originále znovu předkládat před podpisem smlouvy.
- 5.9. Návrh SOD v nabídce bude vytvořen podle pokynů uvedených v čl. 13.2. této VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY V ÚZŠÍM ŘÍZENÍ. Dokument návrhu SMLOUVY vložený do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se považuje za podepsaný ze strany účastníka.

Nabídka může ze ZZVZ obsahovat kopie dokladů o kvalifikaci. Vybraný dodavatel však musí před podpisem SMLOUVY předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Elektronickým originálem dokumentu se rozumí elektronický soubor opatřený elektronickým podpisem. Definice elektronického podpisu podle Nařízení eIDAS č.910/2014: data v elektronické podobě, která jsou připojena k jiným údajům v elektronické podobě nebo jsou s nimi logicky spojena, a která podepisující osoba používá k podepisování. Originály dokladů podle § 86 a § 122 ZZVZ, (předkládané vybraným dodavatelem před podpisem SMLOUVY) musí být předkládány v elektronické podobě. Listinné doklady musí dodavatel konvertovat do elektronické podoby, tj. musí použít autorizovanou konverzi dokladu z listinné podoby do elektronické podoby podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, přičemž konvertovaný dokument má stejné právní účinky jako originál. Sken papírové verze listiny se nepovažuje za originál listiny.

10. PODMÍNKY PRO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek v elektronické podobě, které podali účastníci podle ustanovení § 109 ZZVZ. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Žádosti o účast v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

11. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 odstavec (2) ZZVZ provede hodnocení nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč s DPH.

11.1. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odstavec (1) ZZVZ vybrat k uzavření SMLOUVY účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník, může být v souladu s ustanovením § 122 odstavec (2) ZZVZ zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

11.2. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odstavec (2) ZZVZ pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek.

12. PODMÍNKY PRO PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ A DOKUMENTŮ NUTNÝCH K HODNOCENÍ NABÍDEK

Podle ustanovení § 103 odst.1) písm. b) ZZVZ zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek vede k vyloučení účastníka podle § 48 odst. 2) písmeno a) ZZVZ pro nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník předloží v nabídce následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky -nejnižší nabídková cena v Kč s DPH:

- Vyplněná Příloha č. 5 s názvem „Krycí list nabídky“;
- Oceněný SOUPIS PRACÍ z PROJEKTU zpracovaný podle podmínek uvedených v čl. 13.1. této VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY V UŽŠÍM ŘÍZENÍ;
- Cena uvedená v SOD;
- Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena stanovená za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč s DPH.

13. PODMÍNKY NA PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ A DOKUMENTŮ NUTNÝCH K POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI VE 2.KOLE UŽŠÍHO ŘÍZENÍ

13.1. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

Nabídková cena

Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním SOUPISU PRACÍ z PROJEKTU. Ke stanovení nabídkové ceny slouží SOUPIS PRACÍ, který je součástí zadávací dokumentace (konkrétně PROJEKTU). Účastníkem oceněný SOUPISU PRACÍ je dále označený jako ROZPOČET. ROZPOČET bude součástí nabídky, a to v datové formě.

Pro zpracování ROZPOČTU zadavatel stanovuje následující podmínky:

- 1) Ocenění jednotlivých položek ROZPOČTU bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění ROZPOČTU budou uvedeny v Kč bez DPH.
- 2) Pokud SOUPIS PRACÍ obsahuje položky, jejichž hodnota se vypočítává ze součtů cenových údajů procentní sazbou (např. přesun hmot, pomocný montážní materiál apod.) a výše procent není v SOUPISU PRACÍ předepsaná, doplní účastník počet procent o hodnotě vyšší než 0 %, tak že i taková položka bude mít stanovenou celkovou cenu a nebude obsahovat nulovou hodnotu. Obdobně to platí u vedlejších rozpočtových nákladů, které se stanovují procentem z nákladů, i zde je účastník povinen uvést procento o hodnotě vyšší než 0 %.
- 3) Účastník není oprávněn navrhnout zcela jiné variantní technické řešení, než předpokládá PROJEKT a upravovat rozsah položek (kromě doplnění podle bodu 2), druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
- 4) Účastník je povinen dodržet členění SOUPISU PRACÍ dle PROJEKTU a ocenit veškeré položky SOUPISU PRACÍ. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu SOUPISU PRACÍ z PROJEKTU nebo neocení některou položku SOUPISU PRACÍ (neoceněná položka je též položka s nulovou hodnotou), bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky. Neoceněnou položkou se rozumí položka s nulovou jednotkovou nebo celkovou cenou.
- 5) Pro zpracování ROZPOČTU použije účastník výhradně SOUPIS PRACÍ, který obdržel od zadavatele v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých účastníků musí být vzájemně porovnatelné.
- 6) Není povinností zadavatele předávat dodavatelům SW produkt pro zpracování nabídkové ceny. Dodavatel má možnost si prostřednictvím běžně dostupných programů převést předaný SOUPIS PRACÍ do svého oceňovacího programu a po výpočtu nabídkové ceny převést výsledek zpět do předaného SOUPISU PRACÍ. Pokud předaný SOUPIS PRACÍ obsahuje některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník.
- 7) ROZPOČET předloží účastník v elektronické nabídce v elektronické podobě ve formátu .xls,.xlsx.

Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle SOUPISU PRACÍ dle PROJEKTU, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek SOUPISU PRACÍ veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle SOD.

Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zapíše nabídkovou cenu do Přílohy č. 5 s názvem „Krycí list nabídky“ a do textu SOD. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Příloze č. 5 s názvem „Krycí list nabídky“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu SOD nebo hodnotou uvedenou v Rozpočtu, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu SMLOUVY a cena zapsaná v textu SMLOUVY bude také rozhodná pro uzavření SOD s vybraným dodavatelem. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

Upozornění 1:

Ustanovení v tomto odstavci má zajistit řešení situace, kdy někteří účastníci jsou plátcí DPH a někteří účastníci nejsou plátcí DPH, tak, aby bylo předem zřejmé, jaké výše nabídkové ceny se budou porovnávat pro účely hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti. Budou-li v zadávacím řízení podány nabídky jak plátcí DPH, tak neplátcí DPH, bude zadavatel na všechny nabídkové ceny pohlížet jako na ceny konečné, tedy jako na ceny vč. DPH, a takto je také bude hodnotit. Z toho lze také dovodit následující důsledek pro účastníky, kteří v době podání nabídky nejsou plátcí DPH, ale v průběhu realizace zakázky (pokud se stanou vybraným dodavatelem) se stanou plátcem DPH:

Pokud vybraný dodavatel není v době podání nabídky plátcem DPH, ale v průběhu realizace zakázky se stane plátcem DPH, musí počítat s tím, že jeho nabídková cena byla v zadávacím řízení hodnocena jako konečná (tedy jako cena vč. DPH, resp. cena, která byla porovnávána pro účely hodnocení s cenami vč. DPH u plátců DPH), a tedy se na ni pohlíželo tak, že DPH zahrnuje. Jinými slovy, pokud by se původní neplátcí DPH stal vybraným dodavatelem a v průběhu realizace zakázky se stal plátcem DPH, nemůže ke své ceně sjednané ve smlouvě připočítat DPH, ale výši své původní ceny musí rozdělit na dvě složky – cenu bez DPH + výši DPH, a to tak, že cena vč. DPH bude odpovídat původní nabídkové ceně, kterou nabídl v zadávacím řízení jako neplátcí DPH. Na základě tohoto upozornění musí účastník, který není plátcem DPH, nabízet svou nabídkovou cenu v tomto zadávacím řízení.

Upozornění 2:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídkovou cenu ani jednotkové ceny, ze kterých byla nabídková cena stanovena, nelze označit za důvěrné informace nebo za obchodní tajemství dodavatele podle ustanovení § 218 odstavce (1) ZZVZ. Pokud se dodavatel rozhodne podat nabídku v zadávané veřejné zakázce, musí počítat s tím, že jak jeho nabídková cena (vč. jednotkových cen, ze kterých byla stanovena) bude zveřejněna (pokud se stane vybraným dodavatelem).

13.2. Obchodní a platební podmínky

- 1) Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu SOD obligatorního charakteru. Text SOD je součástí zadávací dokumentace. Účastník vyplní v textu SOD údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou SOD předloží jako součást elektronické nabídky zadavateli. Účastník není oprávněn text SOD měnit.
- 2) Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SOD uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.
- 3) Platební podmínky stanovil zadavatel všem účastníkům shodně v textu SOD, která je součástí zadávací dokumentace.

13.3. Podmínky pro využití poddodavatelů

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavce (1) ZZVZ požaduje, aby účastník určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník předloží v nabídce formou vyplněné Přílohu č. 6 s názvem: „Poddodavatelé – nabídka“ přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10% objemu veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník uvede:

- identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám
- popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována
- % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem
- v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci.

V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které budou menší než 10 % objemu veřejné zakázky (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

Upozornění: Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2) ZZVZ požaduje, aby činnosti osoby v pozici hlavního stavbyvedoucího byly plněny přímo vybraným dodavatelem, resp. Jeho zaměstnancem (tj. bez využití poddodavatelského systému).

13.4. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

1. V souladu s nařízením rady EU č. 2022/576 ze dne 8.4.2022 přijaté nařízením vlády zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v tomto zadávacím řízení předložení v nabídce čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka, že:

- on ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 ZZVZ, který se bude podílet na plnění této veřejné zakázky v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny,
 - a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), ani
 - c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b)
- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).
- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Vzor čestného prohlášení k omezujícím opatřením ve vztahu k sankcím spojeným s porušováním mezinárodních práv a konfliktem na Ukrajině je Přílohou č. 8 zadávací dokumentace.

13.5. Podmínky pro střet zájmů

Zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v tomto zadávacím řízení požadavek na soulad nabídky účastníka zadávacího řízení s ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Účastník zadávacího řízení potvrdí čestným prohlášením doloženým v nabídce, že není obchodní společností podle § 4b zákona o střetu zájmů, která se nesmí účastnit zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky.

Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmu je Přílohou č. 7 zadávací dokumentace.

14. TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v PROJEKTU. PROJEKT je zpracován ve stupni dokumentace pro provedení stavby (DPS).

Dodavatel při zpracování nabídky musí a při oceňování konkrétních výrobků vycházet z konkrétních prvků, výrobků a materiálů, které vyhovují technickým parametrům stanoveným v PROJEKTU. Přitom musí respektovat dispoziční a prostorové uspořádání a použít takové výrobky, které budou v daném prostoru realizovatelné s ohledem na požadovanou technickou úroveň, materiálové a estetické řešení a kvalitu provedení.

SOUPIS PRACÍ výměr je součástí PROJEKTU. Pokud je pod konkrétní položkou v daném SOUPISU v popisu položky uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může účastník při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

Obdobně platí, že pokud je v textové nebo výkresové části PROJEKTU uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může účastník při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané PROJEKTEM.

Pokud PROJEKT obsahuje prvky nebo technická řešení, která podléhají užitným vzorům (patenty, vynálezy, průmyslové vzory, ochranné známky) ve smyslu ustanovení § 89 odstavec (5) písmeno b) ZZVZ, zadavatel z důvodů zamezení omezování hospodářské soutěže připouští použití i jiných prvků nebo technických řešení (tj. jiných obdobných řešení), než jsou řešení chráněná užitným vzorem, za předpokladu, že účastník prokáže, že jím navržená jiná obdobná řešení vyhovují platné legislativě vztahující se k provedení a užívání díla. Obdobné řešení navržené účastníkem musí být uživatelsky přívětivé, tj. takové, které neomezí uživatele a podstatně neovlivní budoucí provoz a provozní náklady.

Zadavatel výslovně uvádí, že připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, než jsou uvedena v PROJEKTU, pokud PROJEKT obsahuje označení konkrétních materiálů, prvků, výrobků nebo označení konkrétních výrobců. Dodavatel však není oprávněn navrhopvat taková řešení, která by byla variantním řešením k řešení navrženému v PROJEKTU.

15. PODMÍNKY PRO OBSAH, FORMU A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce podána v elektronické podobě. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál.

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti takto:

- vyplněná Příloha č. 5 s názvem „Krycí list nabídky“;
- vyplněná Příloha č. 6 s názvem „Poddodavatelé – nabídka“.
- doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů
- čestné prohlášení ke střetu zájmu,
- čestné prohlášení k omezujícím opatřením ve vztahu k sankcím spojeným s porušováním mezinárodních práv a konfliktem na Ukrajině;
- výpočet nabídkové ceny (ROZPOČET) v datové podobě (editovatelná podoba v programu excel),
- vyplněný návrh SOD (v editovatelné podobě)

Ve Strakoniciích dne

.....
Zástupce zadavatele
CORPORIN s.r.o.
JUDr. Jindřich Kotrch, jednatel