

Právní úsek – personální odbor  
Číslo veřejné zakázky: 24\_VERZAK\_0026

ZPŮSOB DORUČENÍ VÝZVY: Uveřejnění na profilu zadavatele

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví, se sídlem Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4, IČ: 47114321 (dále jen „OZP“), si Vám dovoluje oznámit svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s označením „**Manažerská akademie**“, číslo veřejné zakázky 24\_VERZAK\_0026. Tato zakázka se řídí pouze ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

V souladu s výše uvedeným vyzývá OZP zájemce o tuto veřejnou zakázku k podání nabídky.

Na základě této veřejné zakázky bude uzavřena smlouva, jejíž návrh tvoří přílohu této výzvy, s jedním vítězným dodavatelem (uchazečem).

### 1. ZADAVATEL

Název: Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví  
Sídlo: Roškotova 1225/1, 140 00 Praha  
Zastoupena: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel  
IČ: 47114321  
DIČ: CZ47114321  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7232

Kontaktní osoba zadavatele: Bc. Šárka Korecká  
Email: sarka.korecka@ozp.cz

### 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytování souboru vzdělávacích aktivit pro zaměstnance Objednatele (zejména na vedoucích pozicích), které prohloubí (manažerské) dovednosti a kompetence těchto zaměstnanců, a to v prostorách zajištěných Objednatelem (převážně v sídle Objednatele).

### 3. PODMÍNKY ZÁVAZNÉ PRO DODAVATELE

Podáním nabídky dodavatel (uchazeč) zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto výběrového řízení stanovené v této výzvě a jejích přílohách. Závazné obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou uvedené v závazném návrhu Smlouvy o poskytování vzdělávacích služeb (manažerská akademie), který je Přílohou č. 1 této výzvy (dále jen „návrh smlouvy“) a jeho přílohách.

Dodavatelé (uchazeči) jsou oprávněni v návrhu smlouvy a jeho přílohách vyplnit pouze místa barevně zvýrazněná zelenou barvou. Jinak dodavatel (uchazeč) nesmí do návrhu smlouvy zasahovat. Úpravy provedené dodavatelem (uchazečem) v návrhu smlouvy mimo označené části mohou být důvodem k vyřazení nabídky, resp. vyloučení dodavatele (uchazeče) z další účasti ve výběrovém řízení. Dodavatel (uchazeč) tedy není oprávněn žádným způsobem měnit či doplňovat návrh smlouvy mimo zeleně vyznačená místa.

Na určených místech (zelenou barvou) doplněný návrh smlouvy včetně jeho příloh musí být součástí nabídky dodavatele (uchazeče).

Dodavatel (uchazeč) kromě toho podáním nabídky akceptuje rovněž podmínky obsažené v návrhu Smlouvy o zpracování osobních údajů, která je přílohou č. 2 návrhu smlouvy, a která bude rovněž uzavřena s vítězným dodavatelem (uchazečem). Vítězný dodavatel (uchazeč) je povinen smlouvu o

zpracování osobních údajů uzavřít. Odmítnutí uzavření smlouvy o zpracování osobních údajů ze strany vítězného dodavatele (uchazeče) bude posuzováno jako odmítnutí součinnosti zadavatelé k podpisu smlouvy a zadavatel bude oprávněn v takovém případě oslovit dalšího dodavatele (uchazeče), jehož nabídka byla posouzena jako souladná s požadavky zadavatele, a který se umístil při hodnocení nabídek jako další v pořadí.

Dodavatelé (uchazeči) současně podáním nabídky berou na vědomí, že zadavatel je oprávněn před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem (uchazečem) požadovat předložení kopie pojistné smlouvy dle čl. IV. odst. 5 návrhu smlouvy. V případě, že vítězný dodavatel k výzvě zadavatele tuto povinnost nesplní (do dvou pracovních dnů od výzvy zadavatele), zadavatel si vyhrazuje právo bez dalšího smlouvu neuzavřít a přistoupit k uzavření smlouvy s dalším dodavatelem (uchazečem) v pořadí.

Postup uvedený v obou předchozích odstavcích může zadavatel použít i opakovaně.

Dodavatel (uchazeč) je oprávněn nabídnout pouze takové plnění, které splňuje požadavky zadavatele uvedené v této výzvě, přiloženém návrhu smlouvy a jeho přílohách.

#### **4. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA**

Hodnotícím kritériem pro výběr vítězného uchazeče (dodavatele), se kterým zadavatel uzavře smlouvu, je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za poskytování služeb jako celku, uvedená [automaticky vypočtená na základě součtu dodavatelem (uchazečem) vyplněných zeleně zvýrazněných polí] v příloze č. 1 návrhu smlouvy v řádku „Celková cena v Kč bez DPH za poskytování vzdělávacích služeb dle parametrů uvedených v této smlouvě a jejích přílohách (zahrnuje zejm. veškeré kurzy ve skupinách a v příslušných počtech účastníků ve výše uvedených modulech včetně zajištění lektorského týmu, dopravy lektorů, studijních materiálů a zpětné vazby), a to na celou dobu trvání smlouvy“.

Tato cena musí zahrnovat cenu za poskytování kompletních služeb uvedených v návrhu smlouvy a jeho přílohách, které jsou nutné k řádnému plnění, včetně všech souvisejících nákladů.

#### **5. POŽADAVKY ZADAVATELE**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (uchazeč) prokázal, že v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení realizoval dvě referenční zakázky. Tyto referenční zakázky musí splňovat všechny následující zadavatelem stanovené požadavky: Předmětem plnění obou referenčních zakázek byla služba podobného rozsahu, charakteru a složitosti jako služba poptávaná v tomto výběrovém řízení (tedy lektorské nebo vzdělávací aktivity k prohlubování dovedností zaměstnanců v oblasti tzv. soft skills), přičemž hodnota každé z těchto referenčních zakázek dosahovala minimálně 500.000,- Kč bez DPH. Za realizovanou zakázku bude považována i stále probíhající zakázka, u níž již byla splněna hodnota zakázky (za dosud uplynulou dobu).

Dodavatel (uchazeč) prokáže tento požadavek zadavatele tak, že ve své nabídce ve lhůtě pro podání nabídky předloží zadavateli čestné prohlášení, které bude obsahovat seznam referenčních zakázek realizovaných uchazečem v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení, a které budou splňovat požadovaná kritéria.

Ke každé referenční zakázce dodavatel (uchazeč) uvede:

1. Identifikaci objednatele včetně uvedení kontaktní osoby a kontaktu objednatele.
2. Dobu (období) realizace.
3. Popis služby s popisem plnění (odpovídající příslušné požadované službě).
4. Celkový rozsah poskytnutého finančního plnění vyjádřený v Kč bez DPH.

Zadavatel dále po dodavatelích (uchazečích) požaduje, aby předložili seznam členů svého týmu společně s čestnými prohlášeními a doklady uvedenými níže. Dodavatel (uchazeč) se současně zavazuje, že prostřednictvím těchto členů týmů, bude-li s ním na základě tohoto výběrového řízení uzavřena smlouva, bude zabezpečovat předmět plnění této veřejné zakázky (viz čl. IV. odst. 4 návrhu smlouvy):

Zadavatel požaduje realizaci týmem pracovníků splňujících následující parametry:

| Pozice                                                                                                 | Požadovaná kvalifikace                                  | Doklady k prokázání                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Koordinátor vzdělávacího programu (kontaktní osoba dle čl. IX. odst. 1 písm. b) návrhu smlouvy)</b> | Vztah s dodavatelem (uchazečem) – pracovněprávní / jiný | Čestné prohlášení dodavatele ohledně vztahu s touto osobou a s uvedením jména a příjmení a základních údajů k této osobě |

| Pozice                   | Požadovaná kvalifikace                                                                                                                                                                                  | Doklady k prokázání                                                                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lektor / Lektori*</b> | Vztah s dodavatelem (uchazečem) – pracovněprávní / jiný                                                                                                                                                 | Čestné prohlášení dodavatele ohledně vztahu s touto osobou s uvedením jména, příjmení a základních údajů k této osobě |
|                          | Ukončené vysokoškolské vzdělání alespoň na bakalářském stupni                                                                                                                                           | Kopie vysokoškolského diplomu lektora (nebo adekvátního dokladu o ukončení studia v případě studia v zahraničí)       |
|                          | Minimálně 5 let praxe ve školení tzv. soft skills                                                                                                                                                       | Strukturovaný profesní životopis lektora obsahující čestné prohlášení lektora o splnění požadované kvalifikace        |
|                          | Účast v pozici lektora na minimálně 5 projektech, jejichž předmětem bylo poskytování služeb obdobných předmětu této veřejné zakázky (za časově neomezené období před začátkem tohoto výběrového řízení) | Strukturovaný profesní životopis lektora obsahující čestné prohlášení lektora o splnění požadované kvalifikace        |

\*Dodavatel (uchazeč) může své služby dle návrhu smlouvy poskytovat prostřednictvím (pouze) jednoho lektora či naopak většího počtu lektorů (dvou a více). Všechny tyto osoby musí splňovat požadavky uvedené v této tabulce a ke kvalifikaci každé z těchto osob musí být zároveň předloženy příslušné podklady uvést v rámci nabídky dodavatele (uchazeče). Změna v nabídce uvedených osob či jejich doplnění v průběhu trvání smluvního vztahu je možná pouze postupem dle čl. IV. odst. 4 návrhu smlouvy.

Koordinátor vzdělávacího programu (kontaktní osoba) může být současně jedním z lektorů. Dodavatel (uchazeč) je však příslušnou osobu povinen označit pro obě pozice samostatně.

Zadavatel dále po dodavatelích (uchazečích) požaduje předložení následujících dokumentů:

- prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence;
- prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání v oblasti předmětu návrhu smlouvy;
- čestné prohlášení dodavatele (uchazeče) o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
- návrh smlouvy vyplněný na určených místech a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (uchazeče);

V případě, že dodavatel (uchazeč) nepředloží všechny požadované dokumenty, může být jeho nabídka vyřazena z výběrového řízení.

## **6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel upozorňuje dodavatele (uchazeče), že nabídky mohou být podány pouze písemně, a to elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz** (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována v akceptovatelném formátu, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele musí obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel (uchazeč) nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě.

Pro plné využití elektronického nástroje a pro předložení elektronické nabídky je třeba provést a dokončit registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>. Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: [info@zadavatel.cz](mailto:info@zadavatel.cz), tel. +420 295 565 132.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Elektronický nástroj si při podání nabídky automaticky vygeneruje certifikát, který nabídku virtuálně zašifruje. Z tohoto důvodu zadavatel neposkytuje dodavatelům certifikát veřejného klíče.

Nabídka musí obsahovat veškeré doklady dle této výzvy.

Dodavatel, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v této výzvě, může být z výběrového řízení vyloučen.

Nabídka musí být podána nejpozději do **19. 4. 2024 do 12:00 hodin**.

## **7. MOŽNOST PODAT VÝHRADY**

Kterýkoli dodavatel (uchazeč) má právo podat proti úkonům zadavatele výhrady, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení či zveřejnění úkonu zadavatele, proti kterému výhrada směřuje.

V případě, kdy zadavatel výhradě nevyhoví, odešle zadavatel dodavateli (uchazeči), který podal výhradu, nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výhrady písemné vyrozumění o výhradě s uvedením odůvodnění.

V případě vyhovění výhradě se ve vyrozumění o výhradě uvede způsob nápravy a vyrozumění o výhradě se uveřejní stejným způsobem jako tato výzva [při adresném odeslání této výzvy se vyrozumění o výhradě odešle stejným způsobem všem dodavatelům (uchazečům), kteří podali nabídky].

## **8. DALŠÍ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM**

1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
2. Údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel (uchazeč) povinen se řídit při zpracování nabídky.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat dokumenty týkající se předmětného výběrového řízení zveřejněním na svém profilu zadavatele.
4. Veškeré dotazy k výběrovému řízení jsou dodavatelé (uchazeči) povinni adresovat na kontaktní osobu uvedenou výše. Zadavatel není povinen odpovídat na dotazy doručené méně než 48 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek. Případné vysvětlení výzvy uveřejní zadavatel na svém profilu stejným způsobem, jako byla uveřejněna tato výzva.

5. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení dodavatele (uchazeče), jehož účastí ve výběrovém řízení by došlo k narušení hospodářské soutěže.
6. Dodavateli (uchazeči) nevzniká právo na jakoukoli úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení.
7. Dodavatel (uchazeč) je svojí nabídkou vázán 30 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.
8. Dodavatelé (uchazeči) jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení dodavatel (uchazeče), jehož účastí ve výběrovém řízení by došlo k narušení hospodářské soutěže.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (uchazečem).

S pozdravem

Bc. Eva Píšová  
vedoucí personálního odboru

**Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví**

**Přílohy**

Návrh smlouvy o zajištění vzdělávacích aktivit (manažerská akademie) včetně přílohy č. 1 (Podrobná specifikace předmětu plnění včetně cen za služby) a přílohy č. 2 (Smlouva o zpracování osobních údajů)