

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Věřejná zakázka na stavební práce s názvem: **„Rekonstrukce nevyužívané budovy č.p. 77 v obci Bezvěrov“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon).

Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

Projekt bude spolufinancován z programu Zelená úsporám oblast podpory Realizace úspor energie v budovách veřejného sektoru. Zelená úsporám je program Ministerstva životního prostředí administrovaný Státním fondem životního prostředí ČR.

Věřejná zakázka je zadávána v souladu se Závaznými pokyny ke 3. výzvě pro veřejné budovy a dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek zveřejněné v rámci Operačního programu Životního prostředí pro období 2014-2020.

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro zadavatele provedeno dílo.

OBSAH:

1. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek.....	1
2. Identifikační údaje veřejného zadavatele.....	2
3. Zadávací dokumentace.....	2
4. Předmět veřejné zakázky.....	3
5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	3
6. Technické podmínky.....	5
7. Poddodavatelé.....	6
8. Obchodní podmínky.....	6
9. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	7
11. Hodnocení nabídek.....	9
12. Další práva a požadavky zadavatele.....	9
13. Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka k uzavření smlouvy.....	9
14. Závěrečné ustanovení.....	9

1. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek

Datum odeslání písemné výzvy:

18.01. 2019

Konec lhůty pro podání nabídek:

05.02. 2019 v 14:00 hod.

Místo pro podání nabídky:

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu **Obec Bezvěrov, Bezvěrov 101, 330 41 Bezvěrov**, případně osobně po telefonické dohodě na tel: +420 724 288 491. Úřední hodiny PO+ST 7.00 – 17.00, ÚT+ČT 7.00 – 15.15 a PÁ 7.00 – 13.00 hod. Vázanost nabídky je 90 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami účastníků výběrového řízení budou otevírány dne **05.02. 2019 v 14:10 hod.**, na adrese **Obecní úřad Bezvěrov, Bezvěrov 101, 330 41 Bezvěrov**. Otevírání obálek je přístupné pro účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka výběrového řízení. Při otevírání obálek s nabídkami se tito účastníci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

2. Identifikační údaje veřejného zadavatele

2.1. Základní údaje

Název zadavatele:	Obec Bezvěrov
Sídlo zadavatele:	Bezvěrov č.p.101, 330 41 Bezvěrov
IČ:	00257541
Osoba oprávněná jednat:	Jan Matoušek, starosta obce
Telefon:	+420 724 288 491, +420 373 317 055
Email, webové stránky:	bezverov-starosta@volny.cz , www.bezverov.cz

2.2. Kontaktní osoba zadavatele pověřená výkonem zadavatelských činností

Kontaktní osoba:	TENDRA spol. s r.o. Ing. David Plíštil, Ph.D., MBA, MSc.
Adresa:	Ořechová 3336, 276 01 Mělník
IČ:	01820265
DIČ:	CZ01820265
Telefon:	+420 702 144 965
Webové stránky:	www.tendra.cz
E-mail:	verejnezakazky@tendra.cz

3. Zadávací dokumentace

3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník výběrového řízení povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Přílohy textové části zadávací dokumentace, projektová dokumentace včetně položkového slepého rozpočtu budou poskytnuty e-mailem zdarma v elektronické podobě na základě písemné žádosti, která bude mít náležitosti objednávky, zaslané na:

email: verejnezakazky@tendra.cz nebo

adresu: Ing. David Plíštil, Ph.D., MBA, MSc., TENDRA spol. s r.o., Ořechová 3336, 276 01 Mělník

3.3. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Písemná výzva a textová část zadávací dokumentace včetně příloh.
- 2) Projektová dokumentace (dále jen PROJEKT), která obsahuje technické specifikace a Soupis prací, dodávek a služeb (dále jen „Rozpočet“).

3.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na e-mail: verejnezakazky@tendra.cz nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek, případně souvisejících dokumentů, budou odeslány do 2 pracovních dnů všem účastníkům výběrového řízení.

3.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožňuje účastníkům prohlídku místa plnění.

Zájemci o prohlídku se obrátí na pana Jana Matouška, tel. č. +420 724 288 491 a domluví si individuální termín.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, zodpoví je zadavatel formou vysvětlení zadávací dokumentace.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Obecný popis

Název veřejné zakázky: „Rekonstrukce nevyužívané budovy č.p. 77 v obci Bezvěrov“
Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Druh zadávacího řízení: Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon).
Místo plnění veřejné zakázky: Bezvěrov č.p. 77, 330 41 Bezvěrov

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané datum zahájení stavebních prací:

ihned po podpisu smlouvy

Předpokládané datum ukončení stavebních prací:

31.07.2019

V poslední den plnění dojde k ukončení a předání díla (Zhotovitelem Objednateli bez vad a nedodělků bránících v užívání).

Realizace díla je závislá na přidělení dotace ze Zelená úsporám. Zadavatel si v závislosti na přidělení dotace vyhrazuje právo změnit termíny zahájení a dokončení díla.

Výše uvedené termíny jsou pro účastníky výběrového řízení pro podání nabídky závazné.

Popis veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajistit provedení stavebních úprav objektu obsahující:

- **Zateplení objektu:**
 - zateplení obvodového pláště,
 - zateplení soklu,
 - zateplení podlahy půdy a střeš,
 - zateplení podlahy 1.NP,
 - výměna otvorových výplní,
 - nová střešní krytina.

Kód CPV zakázky:

- 45211100-0 – Stavební úpravy domů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:

1 450 000,- Kč bez DPH

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění veřejné zakázky.

4.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v rozsahu a podle:

- PROJEKTU,
- položkového rozpočtu – zpracovaného projektantem a oceněného účastníkem výběrového řízení pro investiční náklady
- zadávací dokumentace,
- nabídky účastníka výběrového řízení, předložené v rámci výběrového řízení (dále jen NABÍDKA).

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem pro uzavření smlouvy.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

V nabídce doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů postačí předložit v prosté kopii vyjma požadovaných čestných prohlášení, které účastník předloží vždy v originálech.

Zadavatel si v průběhu výběrového řízení nebo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

*Název projektu: „Rekonstrukce nevyužívané budovy č.p. 77 v obci Bezvěrov“
Projekt je spolufinancován z programu Zelená úsporám, programu Zelená úsporám
oblast podpory Realizace úspor energie v budovách veřejného sektoru*

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti**.

Způsobilým je dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5-ti letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel doloží předložením čestného prohlášení podepsané osobou oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. **Vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 2 zadávací dokumentace.**

5.2. Profesní způsobilost

• **V Nabídce:**

- dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – živnostenský list nebo výpis ze živnostenského registru v rozsahu: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

• **Před uzavřením smlouvy:**

- dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – tj. osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/92 Sb. v platném znění osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle č. 183/2006 Sb. = **autorizace stavbyvedoucího obor Pozemní stavby.**

5.3. Technická kvalifikace

• **V Nabídce:**

- Zadavatel požaduje **seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. **Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu stavebních prací: 2 poskytnuté akce na zateplení obálky budovy v jednotlivém finančním objemu min. 500 tis. Kč bez DPH.**

Seznam stavebních prací bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit (Příloha č. 3).

• **Před uzavřením smlouvy:**

- Ověření objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení prací uvedených v seznamu stavebních prací.

5.4. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka výběrového řízení.

A) Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost v podobě výpisu z obchodního rejstříku každý dodavatel samostatně. Technickou kvalifikaci a profesní způsobilost (kromě dokladu dle odst. 5.2 písm. a) výpisu z obchodního rejstříku) prokazují dodavatelé společně.

B) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatele)

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel však není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 5.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou podle odst. 5.2 písm. a) této zadávací dokumentace,

Zelená úsporám

program Ministerstva životního prostředí administrovaný Státním fondem životního prostředí ČR

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou odst. 5.1 této zadávací dokumentace,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace alespoň v takovém rozsahu jako poddodavatel původní.

C) Další podmínky prokazování kvalifikace

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 až 232 zákona a certifikát se systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 až 240 zákona, evropské osvědčení podle § 87).

Postup v případě změn kvalifikace účastník výběrového řízení řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

5.5. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Toto rozhodnutí o vyloučení zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli s uvedením důvodu.

6. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v **PROJEKTU** a v **Rozpočtu**.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel **připouští použití kvalitativně a technicky obdobných řešení** za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality projektovaných výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí. V případě změny materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na povolení, audity, posudky a výpočty je nutno tyto doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

6.1. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení stavebních prací vyplní dle svého uvážení nejméně **3 uzlové body**.

6.2. Doklady prokazující vlastnosti použitých materiálů

Zadavatel bude, **před uzavřením smlouvy** s vybraným účastníkem výběrového řízení, požadovat předložení **PLATNÝCH** dokladů, k prokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů, které účastník použije pro plnění veřejné zakázky, a osvědčení opravňujících k jejich provedení.

➤ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO:

- a) Osvědčení dodavatele pro provádění vnějšího kontaktního zateplovacího systému (ETICS), které použije pro plnění této veřejné zakázky.
- b) Technický list EPS (fasáda) splňující max. $\lambda = 0,032 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- c) Technický list soklový polystyren (sokl a podlaha 1.NP), splňující max. $\lambda = 0,034 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- d) Technický list minerálních vláken (podlaha půdy a střech) splňující max. $\lambda = 0,036 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- e) Technický list EPS (podlaha 1.NP) splňující max. $\lambda = 0,038 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- f) Osvědčení dodavatele k montáži stavebních otvorových výplní, které použije pro plnění této veřejné zakázky.
- g) Certifikát k výplním splňující maximální součinitel prostupu tepla celých oken $U_w = 1,2 \text{ W (m}^2 \cdot \text{K)}$, celých dveří $U_d = 1,2 \text{ W (m}^2 \cdot \text{K)}$ a celých vrat $U_v = 2,0 \text{ W (m}^2 \cdot \text{K)}$.

Všechna OSVĚDČENÍ musí být vystavena přímým výrobcem nebo dovozcem.

V nabídce potvrdí účastník splnění požadavků formou vyplněného čestného prohlášení – Příloha č. 4

Neprokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů a osvědčení dodavatele pro provádění bude považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

7. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. a) zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce **určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů** (lze použít Přílohu č. 5 zadávací dokumentace).

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací nebo služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

7.1. Omezení poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby níže určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

- Zateplení obvodového pláště
- Zateplení soklu
- Zateplení podlahy 1.NP

8. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v závazné **vzorové smlouvě o dílo (Příloha č. 6)**, která je přílohou zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem ve vzorové smlouvě o dílo, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

Vzorová smlouva o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení. V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za účastníka, musí účastník předložit v nabídce plnou moc k zastupování.

Níže jsou uvedeny vybrané obchodní podmínky:

8.1. Platební podmínky

Provedené práce budou propláceny měsíčně na základě faktur – daňových dokladů, doložených položkovým soupisem provedených prací a jejich oceněním v souladu s ROZPOČTEM.

Úhrada faktur bude provedena bezhotovostně z účtu objednatele na účet zhotovitele uvedený ve smlouvě.

Splatnost faktur je stanovena na 30 kalendářních dní.

8.2. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu provádění díla pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, které kryje případné škody na díle v průběhu jeho zhotovování.

Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH.

8.3. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **min. 60 měsíců na celé dílo.**

Další obchodní podmínky jsou ve vzorové smlouvě o dílo jako např: smluvní pokuty, sankce,...

9. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník výběrového řízení stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena se stanovuje na základě součtu všech položek rozpočtu. Nabídková cena bude obsahovat částky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Nabídková cena díla bez DPH,
- DPH 21 %,
- Nabídková cena díla včetně DPH,

Zelená úsporám

program Ministerstva životního prostředí administrovaný Státním fondem životního prostředí ČR

- Rozpočtová rezerva 2% z ceny díla včetně DPH
- Nabídková cena celkem včetně rezervy a DPH.

Nabídková cena musí být stanovena jako cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Rozpočtová rezerva je určena pouze na nepředatelné vícepráce a jejím naceněním dodavateli nevzniká automaticky nárok na její uhrazení. Uhrazení rezervy je možné jen v případě vzniku nepředvídatelných vícenákladů, které si objednatel se zhotovitelem odsouhlasil.

Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí krýt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce, uvedené zvlášť. Nejsou-li potřebné náklady uvedeny v předloženém rozpočtu, účastník výběrového řízení požádá zadavatele formou Vysvětlení zadávací dokumentace o doplnění Rozpočtu.

Zadavatel doporučuje, aby si účastník výběrového řízení přezkoumal rozpočet. V případě, že účastník zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá písemně o **VYSVĚTLENÍ** zadávací dokumentace.

Jednotkové ceny uvedené v oceněném rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Oceněný **rozpočet** podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka bude součástí nabídky jako **příloha vzorové smlouvy**.

9.1. Sleva z ceny

Pokud účastník výběrového řízení hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

9.2. Překročení výše nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možné překročit, pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

10.1. Podání nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, prokázali přijetí spolupráce pro plnění veřejné zakázky, a to předložením písemného závazku, který bude obsahovat, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje (v Krycím listu nabídky, Vzorové smlouvě o dílo, ...). V případě, že účastník výběrového řízení vyplní tyto formuláře s rozdílnými údaji, **pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se budou brát údaje uvedené ve Vzorové smlouvě o dílo.**

10.2. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

10.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

10.4. Závaznost nabídky – zadávací lhůta

Účastník výběrového řízení je vázán svou nabídkou 90 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům výběrového řízení, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

10.5. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v tištěné formě a to **v jednom originále** (označeném „ORIGINAL“) a **jedné kopii** (označené „KOPIE“). Zadavatel si dovoluje požádat účastníky o **CD s kopií předložené nabídky**, s vyplněnou vzorovou Smlouvou o dílo ve formátu Word a naceněným rozpočtem ve formátu Excel.

Nabídka musí být v jedné uzavřené obálce, která musí být:

označena: **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka „Rekonstrukce nevyužívané budovy č.p. 77 v obci Bezvěrov“**

- opatřena adresou příjemce
- opatřena adresou zájemce.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Zadavatel si dovoluje požádat účastníka výběrového řízení z důvodu přehledného posouzení a hodnocení nabídek o dodržení níže uvedené struktury nabídky. Dále žádá o řádné očíslování všech listů nabídky včetně příloh, svázání nabídky do jednoho svazku a zabezpečení proti manipulaci s jednotlivými listy.

➤ **NABÍDKA:**

- 1) Krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Prokázání kvalifikace
 - a) Základní způsobilost a ekonomická kvalifikace - čestné prohlášení (Příloha č. 2)
 - b) Profesní kvalifikační předpoklady
 - výpis z OR (ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky)
 - doklady o oprávnění k podnikání – výpis ze ŽL
 - c) technické kvalifikační předpoklady
 - seznam stavebních prací za posledních 5 let (Příloha č. 3)
- 3) V případě prokazování kvalifikace dodavateli společně nebo jinými osobami doklady dle čl. 5.4.
- 4) Čestné prohlášení prokazující vlastnosti použitých materiálů (příloha č. 4)
- 5) Poddodavatelé (příloha č. 5)
- 6) **Vzorová smlouva** (Příloha č. 6) **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka - Vzorová smlouva bude dále obsahovat následující přílohy:
 - Položkový rozpočet
 - Časový harmonogram
- 7) V případě společné nabídky více dodavatelů písemný závazek dodavatelů dle čl. 10.1.
- 8) CD s kopií předložené nabídky, s vyplněnou vzorovou Smlouvou o dílo ve formátu Word a naceněným rozpočtem ve formátu Excel.

PLATNÉ DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO (prosté kopie):

- **Autorizace stavbyvedoucího obor Pozemní stavby.**
- **Ovědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení prací uvedených v seznamu stavebních prací.
- **Doklady prokazující vlastnosti použitých materiálů a oprávnění k provádění:**
 - a) Osvědčení dodavatele pro provádění vnějšího kontaktního zateplovacího systému (ETICS), které použije pro plnění této veřejné zakázky.
 - b) Technický list EPS (fasáda) splňující max. $\lambda = 0,032 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - c) Technický list soklový polystyren (sokl a podlaha 1.NP), splňující max. $\lambda = 0,034 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - d) Technický list minerálních vláken (podlaha půdy a střeche) splňující max. $\lambda = 0,036 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - e) Technický list EPS (podlaha 1.NP) splňující max. $\lambda = 0,038 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - f) Osvědčení dodavatele k montáži stavebních otvorových výplní, které použije pro plnění této veřejné zakázky.
 - g) Certifikát k výplním splňující maximální součinitel prostupu tepla celých oken $U_W = 1,2 \text{ W (m}^2 \cdot \text{K)}$, celých dveří $U_d = 1,2 \text{ W (m}^2 \cdot \text{K)}$ a celých vrat $U_v = 2,0 \text{ W (m}^2 \cdot \text{K)}$.

➤ Pojistná smlouva odpovědnosti za škodu

11. Hodnocení nabídek

Posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. V rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny stanovené zadávací podmínky stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Hodnotící komise je oprávněna nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky nesplní, provede hodnotící komise posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne **nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH a bez rezervy**.

Pro hodnocení nabídek budou rozhodné údaje uvedené ve Smlouvě o dílo.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky podle výsledku hodnocení nabídek.

12. Další práva a požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.
- vyžádat si od účastníka doplnění kvalifikace, písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky výběrového řízení v nabídkách.
- vyloučit účastníka ze soutěže v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 zákona.
- nevracet předložené nabídky a nehradit náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.
- zrušit výběrové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel požaduje:

- aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil. Zadavatel tuto informaci posoudí s ohledem na povinnost uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků.
- součinnost vybraného účastníka při veřejnosprávní kontrole.

13. Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka k uzavření smlouvy

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Vybraný účastník zadávacího řízení je proto povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný účastník uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva bezodkladně uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil jako další v pořadí.

14. Závěrečné ustanovení

Splnění podmínek uvedených ve výzvě je nezbytnou podmínkou pro uzavření smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení dle výsledku hodnocení nabídek.

V Bezvěrově dne 18.01.2019

OBEČ BEZVĚROV
330 41 / Bezvěrov 101
tel: 373 317 158
IČO: 257 541, DIČ: CZ00257541
③
Jan Matoušek

starosta obce

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení k základní způsobilosti kvalifikaci
- 3) Prokázání technické způsobilosti
- 4) Čestné prohlášení prokazující vlastnosti použitých materiálů
- 5) Poddodavatelé
- 6) Vzorová Smlouva o dílo
- 7) Projektová dokumentace
- 8) Slepý rozpočet – výkaz výměr