



VÝZVA

veřejné zakázky malého rozsahu na služby vyhlášené dle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek městem Žamberk k podání nabídky a prokázání splnění způsobilosti (zadávací dokumentace, podmínky)

VZ/009/2025/MAIN

Plán územního systému ekologické stability pro ORP Žamberk II.

1. Identifikační údaje o zadavateli a kontaktní osoby

1.1. Základní údaje zadavatele

Subjekt: Město Žamberk
Sídlo: Masarykovo nám. 166, 564 01 Žamberk
Právní forma: 801 – územní samosprávný celek
IČ: 00279846
DIČ: CZ699007158

1.2. Kontaktní osoby

Osobami oprávněnými k činění právních úkonů v záležitostech veřejné zakázky jsou Mgr. Jiří Mencák, starosta města Žamberka, telefon +420 465 670 301 a Mgr. Ondřej Jireš, místostarosta města Žamberka, telefon +420 465 670 302.

Kontaktní osobou ve věcech technických této veřejné zakázky je Ing. Alena Hovádková, e-mail: a.hovadkova@zamberk.eu, telefon: +420 465 670 260.

Kontaktní osobou ve věci zadávací dokumentace této veřejné zakázky je Radka Stránská, e-mail: r.stranska@zamberk.eu, telefon: +420 465 670 332.

2. Záměr

Město Žamberk tuto zakázku vyhlašuje na základě usnesení Rady města Žamberka č. 69/2025-RADA/3347 ze dne 13.8.2025.

3. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, zadanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění, ale v souladu s § 6 tohoto zákona. Veřejná zakázka je vypsaná v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek městem. Výzva bude zveřejněna na profilu zadavatele e-zakazky.cz <https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/e6554c83-2f01-4651-9c0d-818701ad16cb> s tím, že zároveň bude osloveno pět dodavatelů.

Předpokládaná cena celkem

1.298.542,00 Kč bez DPH

Pro uskutečnění dodávky prací se vztahy mezi účastníky řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem v platném znění a touto výzvou. Pokud se v textu výzvy vyskytují odkazy na zákon č. 134/2016 Sb. nebo jsou použity pojmy zákona, jedná se pouze o podpůrný krok k přesnějšímu popsání požadavku zadavatele.

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování plánu územního systému ekologické stability pro ORP Žamberk (dále jen plán „ÚSES“).

Plán ÚSES bude zpracován pro všechna katastrální území obcí náležejících do území ORP Žamberk. Jedná se o plochu 27 577 ha.

Cílem zpracování plánu ÚSES je vytvořit jednotný systém, který na základě aktuálního stavu krajiny zpřesní vymezení skladebných částí ÚSES všech hierarchických úrovní jakožto sítě přírodně blízkých ekosystémů udržujících přírodní rovnováhu a zároveň bude představovat důležitý koncepční materiál využitelný pro

rozhodování orgánů veřejné správy, pro územně plánovací činnost, lesní hospodářské plány, vodohospodářskou činnost, možné pozemkové úpravy a další.

Zpracování plánů ÚSES pro správní území ORP Žamberk se bude řídit metodickými materiály Ministerstva životního prostředí České republiky, především Metodikou vymezování územních systémů ekologické stability z roku 2017 (dále jen Metodika ÚSES) a dále Standardy péče o přírodu a krajinu AOPK ČR Vytváření ÚSES (plány a projekty) SPPK C01 002:2024. Výstupy budou obsahově v souladu s těmito v oboru respektovanými metodickými materiály. Po formální stránce budou výstupy odpovídat nárokům dle vyhlášky č. 157/2024 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu.

Dokumentace bude vypracována autorizovaným projektantem s autorizací ČKA A.3.1. nebo A.3. do úrovně Plánu ÚSES v souladu s § 2 odst. 2 prováděcí vyhlášky č. 395/1992 Sb., k zákonu č. 114/1992 Sb., a dle platné Metodiky vymezování územního systému ekologické stability. Dokumentace plánu ÚSES bude zpracována v základních čtyřech fázích. Obsah jednotlivých fází se bude řídit Metodikou ÚSES a Standardem AOPK ČR Vytváření ÚSES (plány a projekty) SPPK C01 002:2024.

Průběh zpracování bude pravidelně konzultován na kontrolních dnech (cca jednou za tři měsíce).

Postup zpracování plánu ÚSES je rámcově rozvržen do čtyř etap:

ETAPA 1 – Shromáždění existujících podkladů, průzkumy a rozbor,

ETAPA 2 – Zpracování návrhu Plánu ÚSES,

ETAPA 3 – Projednání a konečná verze dokumentace,

ETAPA 4 – Výstupy.

Podrobněji je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci pro zhotovení plánu ÚSES pro ORP Žamberk vypracovanou Ing. Hanou Rousovou, referentkou ochrany přírody a krajiny, st. správa lesů, odboru ŽPZE Městského úřadu Žamberk.

Projekt je spolufinancován z prostředků programu Z1507 Operační program životní prostředí – 2021-2027 – AOPK ČR, identifikační číslo akce: Z150701000570.

Zadavatel poskytuje dálkový a neomezený přístup k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele.

Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a prokazování splnění zadávacích podmínek.

5. Doba a místo plnění (realizace) zakázky

Předpokládaný termín zahájení:

ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo

Ucelená část díla dle jednotlivých etap	Předpoklad termínu prací*)	Předpokládaná délka realizace
ETAPA 1 – Shromáždění existujících podkladů, průzkumy a rozbor	11/2025 – 10/2026	12 měsíců (resp. 365 dní)
ETAPA 2 – Zpracování návrhu Plánu ÚSES	11/2026 – 03/2027	5 měsíců (resp. 153 dní)
ETAPA 3 – Projednání a konečná verze dokumentace	04/2027 – 09/2027	6 měsíců (resp. 182 dní)
ETAPA 4 – Výstupy	10/2027 – 11/2027	2 měsíce (resp. 60 dní)

**) Jedná se o předpokládané termíny prací, pokud bude smlouva o dílo podepsána dříve, budou se skutečné termíny realizace jednotlivých etap odvíjet od data účinnosti smlouvy o dílo s tím, že délka realizace pro jednotlivé etapy zůstává stejná.*

Předpokládaný termín ukončení:

do 25 měsíců po nabytí účinnosti smlouvy o dílo

Maximální délka doby plnění předmětu veřejné zakázky bude činit 25 měsíců (resp. 760 kalendářních dní) od nabytí účinnosti smlouvy o dílo. Tuto lhůtu lze prodloužit pouze v souladu s podmínkami uvedenými v návrhu smlouvy o dílo. Současně se jedná o předpokládané termíny plnění, které se mohou změnit s ohledem na průběh zadávacího řízení. Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo. Zhotovitel je oprávněn dokončit dílo i ve lhůtě kratší, než je předpokládaný termín.

Místo plnění: ORP Žamberk

6. Prohlídka místa plnění, vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel (dále též „účastník“) je oprávněn požádat o vysvětlení zadávacích podmínek písemně elektronicky na e-mail r.stranska@zamberk.eu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku všem známým dodavatelům nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Informace budou zasílány elektronickými prostředky. Zároveň zveřejní text vysvětlení zadávacích podmínek stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu (tj. na profilu zadavatele e-zakazky.cz). Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytnout, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadávací podmínky obsažené ve výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků veřejné zakázky, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel proto doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedené internetové odkazy a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda do nabídky zapracovali všechna vysvětlení zadávacích podmínek.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, zadávací podmínky, závazný obsah nabídky

Všechny informace a údaje uvedené ve výzvě a v přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele, které je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce*) v jednom svazku a musí obsahovat:

*) doklady ze slovenského jazyka není nutné do českého jazyka překládat.

- **Krycí list nabídky** (Příloha č. 1. výzvy), který musí obsahovat:
 - jméno obchodní firmy, její právní formu, sídlo, IČO, telefonní spojení, e-mail, datum zpracování nabídky, razítko a podpis statutárního zástupce účastníka;
 - nabídkovou cenu s rozpisem bez DPH a s DPH;
 - závaznou záruční dobu na dílo v min. délce min. 60 měsíců.
- **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Požadovaný návrh smlouvy je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 3 výzvy). Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní pouze nabídkovou cenu, kontaktní údaje, případně další kolonky označené takto „.....“. Jiný obsah smlouvy nesmí být měněn. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena plná moc osoby zmocněné k jednání jménem účastníka.
- **Čestné prohlášení** dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, z něhož vyplývá, že dodavatel souhlasí s podmínkami danými touto výzvou a jejími přílohami, a že je dodavatel vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, **Čestné prohlášení**

dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, že dodavatel splňuje základní způsobilost dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb. (vzor Příloha č. 7 výzvy);

- **Čestné prohlášení** k mezinárodním sankcím (vzor Příloha č. 8 výzvy);
- **Čestné prohlášení** o neexistenci střetu zájmů, ve smyslu ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů dokládající, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti (vzor Příloha č. 9 výzvy);
- **Seznam poddodavatelů** vyplněný dle Přílohy č. 10 výzvy, případně uvést bez poddodavatelů
- **Kopii živnostenského oprávnění** relevantního k plnění veřejné zakázky tj. „Projektování pozemkových úprav“ nebo „Projektová činnost ve výstavbě“ popř. jiné s uvedením, že i v rámci této živnosti lze realizovat převažující předmět díla této veřejné zakázky, (lze nahradit kopií výpisu z Živnostenského rejstříku popř. jiné evidence příslušného státu);
- **Kopii výpisu z obchodního rejstříku**, je-li v něm dodavatel zapsán;
- **Reference - seznam min. 2 zakázek** obdobného charakteru a rozsahu. Obdobnými zakázkami se rozumí zakázky, jejichž předmětem byla služba spočívající ve zpracování plánu ÚSES nebo jiných obdobných dokumentů, jejichž jediným nebo hlavním předmětem bylo stanovení, prověření nebo aktualizace koncepce řešení ÚSES (generely ÚSES, studie vymezení ÚSES, apod.) **v min. výši 300 000,- Kč bez DPH za zakázku. V seznamu bude uveden finanční rozsah zakázky, rok a místo realizace a kontaktní osoby vč. telefonického spojení** (reference mohou být prověřovány). Za poskytnutou službu se považuje služba, která byla dokončena a předána objednateli v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;
- **Kopii dokladu o odborné způsobilosti osoby**, která bude zajišťovat odbornost zhotovitele na pozici „hlavní projektant“ - Odborná způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v platném znění se prokáže předložením osvědčení o autorizaci v oboru **autorizovaný projektant ÚSES s dílčí autorizací ČKA A.3.1** nebo **autorizovaný architekt pro obor krajinářská architektura s autorizací ČKA A.3** (autorizace udělovaná Českou komorou architektů podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon), ve znění pozdějších předpisů, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů.
- **Strukturovaný životopis osoby hlavního projektanta** s uvedením délky praxe v oboru. Za účelem prokázání zkušeností s projekty jako je předmětná veřejná zakázka, předloží osoba v pozici hlavního projektanta seznam alespoň **2 služeb spočívajících ve zpracování plánu ÚSES nebo jiných obdobných dokumentů, jejichž jediným nebo hlavním předmětem bylo stanovení, prověření nebo aktualizace koncepce řešení ÚSES (generely ÚSES, studie vymezení ÚSES, apod.)** poskytnutých v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, **v min. výši 200 000,- Kč bez DPH za zakázku, na jejímž zpracování se tato osoba podílela.** Za poskytnutou službu se považuje služba, která byla dokončena a předána objednateli v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení.
- **Čestné prohlášení o pracovněprávním vztahu mezi dodavatelem a osobou hlavního projektanta** - zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní - v takovém případě, je nutné doložit doklady dle odstavců níže.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (živnostenské oprávnění, reference) s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku prostřednictvím „jiných osob“. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- *výpis z obchodního rejstříku „jiné osoby“;*
- *doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace (živnostenské oprávnění, reference, autorizace) prostřednictvím „jiné osoby“;*
- *čestné prohlášení „jiné osoby“ o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb.;*
- *čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím;*
- *čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů a*

- písemný závazek „jiné osoby“ k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém „jiná osoba“ prokázala kvalifikaci za dodavatele.

„Jiná osoba“ nebo poddodavatel, kteří za dodavatele prokazují kvalifikaci, se musí podílet na zakázce ve stejném rozsahu, v jaké prokazují za dodavatele kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v případě nejasností bude vyzván k upřesnění a doplnění nabídky. Doplnění nebo upřesnění nabídky bude uznáno pouze v případě, že nedojde ke změně celkové nabídkové ceny. Pokud dodavatel nepředloží veškeré požadované doklady, bude vyloučen z dalšího hodnocení (dle článku 13 výzvy).

V případě rozporu v údajích uvedených v předložených dokladech nabídky je v rámci hodnocení nabídek rozhodná celková nabídková cena v Kč včetně DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

8. Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky

V případě zájmu o tuto zakázku prosíme o odevzdání nabídky (1 svazku) nejpozději **17.9.2025 do 15⁰⁰ hod.** osobně na Městský úřad Žamberk, odboru MAIN, č. dveří 106 v budově radnice č. p. 166 nebo poštou do téhož data a času na adresu: Město Žamberk, Masarykovo nám. 166, 564 01 Žamberk. Nabídka musí být svázaná, v uzavřené a zalepené obálce označené veřejná zakázka „**Plán územního systému ekologické stability pro ORP Žamberk II.**“ a označením „**NEOTVÍRAT**“. Nabídky podané po této lhůtě nebudou otevřeny a hodnoceny. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Datum odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení: **29.8.2025**

Lhůta pro podání nabídek: **17.9.2025 do 15⁰⁰ hod.**

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena do: **15.12.2025**

(Dodavatelé jsou svou nabídkou vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky maximálně však do výše uvedeného data). Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.)

9. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **17.9.2025 v 15⁰⁵ hod.** na adrese zadavatele, Masarykovo nám. 166, 564 01 Žamberk.

10. Pravidla pro hodnocení nabídek, kritéria hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek je **nejnižší celková nabídková cena v Kč včetně DPH.**

Celková nabídková cena vč. DPH váha 100%

Metoda hodnocení nabídek: Nabídky budou seřazeny podle celkové nabídkové ceny v Kč vč. DPH od nejnižší po nejvyšší a nejvýhodnější bude vždy nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

Pokud bude v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, bude vybrán bez provedení hodnocení.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s podmínkami této výzvy, a to absolutní částkou v českých korunách.

Dodavatel je povinen provést ocenění dle této výzvy a jejích příloh. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, DPH v zákonné výši a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace díla. **Dodavatel je povinen stanovit cenu na základě**

aktuálních a reálných cen prací s ohledem na předpokládaný vývoj cen po celou dobu realizace díla.

Nabídková cena musí obsahovat mimo plnění v rozsahu dle přílohy 2 a v souladu s přílohami č. 4 a 5 této výzvy dále všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné ke zhotovení díla, případné náklady na poskytnutí licence, práce, dodávky a služby, daně, poplatky, výkony, přepravy, mzdové náklady, náklady na vyhotovení dokumentace v požadovaném rozsahu, analýzy, posudky (včetně statických), vedlejší náklady a režijní náklady, kterých je třeba trvale či dočasně k provedení, dokončení a řádnému předání a převzetí díla a dále ostatní náklady zde výslovně neuvedené, ale z povahy předmětu díla vyplývající a jakékoliv další výdaje nutné pro realizaci díla.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě potřeby vyzvat účastníka ke zdůvodnění výše nabídkové ceny.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel je povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného veřejného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Zadavatel požaduje při realizaci díla zajistit dodržování pracovně-právních předpisů (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) a z nich vyplývající povinnosti. Plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů.

Zadavatel požaduje, aby všechny osoby, které se na plnění této veřejné zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, např. v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu na území ČR

Dodavatel je povinen při realizaci díla zajistit sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelně s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky. Za srovnatelné se považují smluvní podmínky shodné se smluvními podmínkami uvedenými ve smlouvě uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a to min. v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby.

Zhotovitel prohlašuje, že všechny platby poddodavatelům, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, bude hradit řádně a včas (za řádné a včasné plnění se považuje uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za poskytnutá plnění do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění).

Zásada inovací se v tomto případě neuplatní, jelikož předmět této zakázky je specifikován projektovou dokumentací, tj. řešení je již navrženo a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.

13. Ostatní

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Dodavatelé, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek a jejichž nabídka nebyla vyloučena z veřejné zakázky, budou o výsledku veřejné zakázky informováni bez zbytečného odkladu.
- b) Dodavatelé, jejichž nabídka byla ze zadávacího řízení vyloučena, budou o tomto vyrozuměni taktéž bez zbytečného odkladu.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit. O zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen všechny účastníky veřejné zakázky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení veřejné zakázky v době běhu lhůty pro podání nabídek, zadavatel oznámí zrušení veřejné zakázky stejným způsobem, jakým tuto veřejnou zakázku zahájil.
- d) Jestliže předložená cenová nabídka nebude splňovat zadávací podmínky, může být účastník, který ji předložil, vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídky nesmí být změněna celková nabídková cena a údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení.
- e) Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka podaná účastníkem nesplňuje zadávací podmínky, tzn. pokud údaje, doklady předložené účastníkem nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené době nepředložil, nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti zadavatele nebo neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení splnění zadávacích podmínek nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel může dále účastníka vyloučit v souladu s ustanoveními článků 2.10.14 až 2.10.18 Přílohy č. 06a Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2021 – 2027.

- f) Zadavatel je oprávněn prověřit dodavatele v registru skutečných majitelů.
- g) Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- h) Platební a obchodní podmínky jsou specifikovány v předloženém návrhu smlouvy o dílo. Dodavatel podpisem návrhu smlouvy o dílo v nabídce stvrzuje, že obsah smlouvy plně respektuje.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit identifikační údaje dodavatelů, cenové nabídky a smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- j) Dodavatel si je vědom, že je zadavatel povinným subjektem dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv, které zajistí zadavatel.
- k) Dodavatel si je vědom, že se podílí na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejných výdajů, tudíž je ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

14. Přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky;
Příloha č. 2 – Projektová dokumentace pro zhotovení plánu ÚSES pro ORP Žamberk;
Příloha č. 3 – Smlouva o dílo – závazný návrh;
Příloha č. 4 – Metodika vymezování ÚSES;
Příloha č. 5 – Standardy péče o přírodu a krajinu SPPK 01 002 Vytváření ÚSES (plány a projekty);
Příloha č. 6 - Zákres území pro zpracování plánu ÚSES včetně zákresů v shapefile;
Příloha č. 7 - Čestné prohlášení cenová nabídka, základní kvalifikace;
Příloha č. 8 – Čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím;
Příloha č. 9 – Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů;
Příloha č. 10 – Seznam poddodavatelů.

V Žamberku dne, (dle elektronického podpisu)

Mgr. Jiří Mencák, starosta města