

Úsek informatiky - odbor provozu

ev. č. veřejné zakázky: 23_VERZAK_0038

ZPŮSOB ZVEŘEJNĚNÍ VÝZVY: zveřejněním na profilu zadavatele

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví, se sídlem Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4, IČ: 47114321 (dále jen „OZP“), si Vám dovoluje oznámit svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Technická podpora zálohovací a archivační infrastruktury**“, e. č. veřejné zakázky : 23_VERZAK_0038. Tato zakázka se řídí pouze ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

V souladu s výše uvedeným se na Vás OZP dovoluje obrátit s touto výzvou k podání nabídky. OZP má v úmyslu uzavřít smlouvu, jejíž návrh tvoří přílohu této výzvy, s jedním uchazečem.

1. ZADAVATEL

Název: Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví
Sídlo: Roškotova 1225/1, 140 00 Praha
Zastoupena: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel
IČ: 47114321
DIČ: CZ47114321
Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. A7232
Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Jan Devetter
Email: jan.devetter@ozp.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je technická podpora řešení OZP pro zálohování a archivaci.

3. PODMÍNKY ZÁVAZNÉ PRO DODAVATELE

Na základě tohoto výběrového řízení bude uzavřena smlouva s jedním dodavatelem. Podmínky požadovaného plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této výzvy a jejích přílohách. **Dodavatel je oprávněn nabídnout pouze takové plnění, které splňuje požadavky zadavatele uvedené v této výzvě, přiloženém návrhu smlouvy a jejích přílohách.** Dodavatel je povinen vyplnit v návrhu smlouvy a její příloze pouze místa označená pro vyplnění dodavatelem zelenou barvou. Úpravy provedené dodavatelem v návrhu smlouvy nebo její příloze mimo označené části, budou důvodem k vyřazení nabídky, resp. vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení. Dodavatel tedy není oprávněn žádným způsobem měnit či doplňovat návrh smlouvy včetně jejích příloh mimo vyznačená místa.

4. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Hodnotícím kritériem pro výběr vítězného dodavatele, se kterým bude podepsána smlouva, je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH zjištěná dle vyplněné přílohy č. 1 návrhu smlouvy, z kolonky popsané „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce ve lhůtě pro podání nabídky předložil zadavateli:

- čestné prohlášení uchazeče, že uchazeč splňuje základní způsobilost dle ustanovení § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a že je oprávněn plnění, které je předmětem této zakázky zadavateli poskytnout;
- návrh smlouvy včetně příloh, vyplněný na určených místech.

V případě, že uchazeč nepředloží požadované dokumenty, nebo tyto dokumenty nebudou splňovat požadavky zadavatele, může být jeho nabídka z výběrového řízení vyřazena.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány pouze písemně, a to elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz** (dále jen „**elektronický nástroj**“). Nabídka musí být zpracována v akceptovatelném formátu, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele musí obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě.

Pro plné využití elektronického nástroje a pro předložení elektronické nabídky je třeba provést a dokončit registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>.

Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: info@zadavatel.cz, tel. +420 295 565 132.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Elektronický nástroj si při podání nabídky automaticky vygeneruje certifikát, který nabídku virtuálně zašifruje. Z tohoto důvodu zadavatel neposkytuje dodavatelům certifikát veřejného klíče.

Obsah nabídky musí obsahovat veškeré doklady dle čl. 5 této výzvy.

Dodavatel, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v této výzvě, může být z výběrového řízení vyřazen.

Nabídka musí být podána nejpozději do **13.7.2023 do 12:00 hodin**.

7. MOŽNOST PODAT VÝHRADY

Kterýkoli dodavatel má právo podat proti úkonům zadavatele výhrady, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení či zveřejnění úkonu zadavatele, proti kterému výhrada směřuje.

V případě, kdy zadavatel výhradě nevyhoví, odešle zadavatel dodavateli, který podal výhradu, nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výhrady písemné vyrozumění o výhradě s uvedením odůvodnění.

V případě vyhovění výhradě se ve vyrozumění o výhradě uvede způsob nápravy a vyrozumění o výhradě se uveřejní stejným způsobem jako tato výzva (při adresném odeslání této výzvy se vyrozumění o výhradě odešle stejným způsobem všem účastníkům, kteří podali nabídky).

Vyrozumění o výhradě vypracovává osoba odpovědná za zadání zakázky a schvaluje osoba jí nadřízená. Schvalující osoby jsou ve vyrozumění uvedeny.

8. DALŠÍ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM

1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
2. Údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
3. Veškeré dotazy k výběrovému řízení jsou uchazeči povinni adresovat na kontaktní osobu uvedenou výše. Zadavatel není povinen odpovídat na dotazy doručené méně než 48 hodin před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na doručování písemností dodavatelům v rámci tohoto výběrového řízení zveřejněním na svém profilu zadavatele, kde bude zveřejněna i tato výzva.
5. Zadavatel je oprávněn zrušit toto výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy.
6. Uchazeči nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení. Nabídky zůstávají zadavateli jako součást dokumentace veřejné zakázky.
7. Uchazeč je svojí nabídkou vázán 30 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.
8. Uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení.

S pozdravem

Ing. Milan Štěpánek
ředitel úseku informatiky

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

Přílohy:

Příloha č.1 - Návrh smlouvy včetně příloh 1 až 3 (příloha č. 1 návrhu smlouvy v samostatném souboru)