

Smlouva o dílo

dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník

Objednatel:

Obec Moravský Písek

Velkomoravská 1, 696 85 Moravský Písek

zastoupený ve věcech smluvních: Hanou Habartovou, starostkou obce

zastoupený ve věcech technických: Pavlem Boudou, TDI, tel. +420 603 812 176

IČ: 00285137

DIČ: CZ00285137

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s., číslo účtu: 3721-671/0100

dále jen Objednatel

a

Zhotovitel:

Robert Illés

Nová 585, 696 85 Moravský Písek

zastoupený ve věcech technických:

Ing. Markem Fialou, stavbyvedoucím, tel. +420 608 889 936

IČ: 87655039

DIČ: CZ77911263811

Bankovní spojení:

Komerční banka a.s.

Číslo účtu: 115-5027710267/0100

e-mail:

robertilles@seznam.cz

telefon:

604847135

dále jen Zhotovitel

1. Předmět smlouvy

Předmětem plnění této zakázky je zhotovení díla „**Moravský Písek – místo pro přecházení přes sil. I/54**“.

Projekt řeší:

Stavba se nachází v části obce Moravský Písek – kolonie v blízkosti železničního podjezdu trati Břeclav – Přerov č. 330. Stavba propojuje ulice Padělská a Revoluční.

V současné době zde chybí místo pro bezpečné překonání silnice I/54 (ulice Kovodělská). Nově zde bude místo pro přecházení a chodníky v délkách 20,80 m a 25,20 m, které navazující do místních komunikací.

Chodník bude v šířce 1,50 m ze zámkové dlažby tl. 60 mm ohraničený betonovými obrubami. Chodník je rozdělen na 2 úseky. Celková délka chodníku je 46,00 m. Místo pro přecházení bude osvětleno novými svítidly VO.

Konstrukce jednotlivých částí stavby je podrobně popsána v Technické zprávě, Situaci a Výkazu výměr zhotovené projektantem Ing. Peterem Štefančíkem, Na Výhoně 3223, 695 01 Hodonín v 05/2023.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je dále:

- Zajištění a provedení veškerých činností, prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku.
- Zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí dle zákona č. 309/2006 Sb, o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
- Projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch (v součinnosti spolu s objednatelem stavby).
- Před zahájením stavby vytyčení, označení a nasondování všech inženýrských sítí, které jsou při zhotovování díla dotčené
- Přípojky vody a elektřiny v rámci zařízení staveniště a okamžitá měření těchto odběrů
- Případné pronájmy pozemků, nutných pro provedení této stavby s poplatky
- Fotodokumentace před započítím prací, v průběhu výstavby a po jejím dokončení
- Vybudování zařízení staveniště (ZS), zajištění jeho provozu včetně ostrahy, likvidace ZS do 14-ti dnů po dokončení díla a úklid pozemků a objektů po likvidaci ZS.
- Likvidace odpadů a hmot souvisejících s prováděním díla.
- Zajištění nutné péče o nepředané stavební objekty včetně zabezpečení jejich případné ostrahy a zajištění nutné ochrany před poškozováním dotčených stavebních objektů.
- Zajištění dodavatelské inženýrské činnosti (kompletační činnosti) spojené s prováděním díla.

- Geodetické zaměření hotového díla včetně vyhotovení oddělovacích geometrických plánů a vklad stavby do digitální technické mapy.

Tyto výše uvedené práce a činnosti jsou součástí ceny díla. Smlouva musí být plněna v souladu s platnou legislativou, zejména se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a jeho prováděcími předpisy v platném znění.

2. Povinnosti Zhotovitele

2.1. Oprávnění k podnikání

Zhotovitel je povinen předložit před podpisem smlouvy Objednateli doklady opravňující jej k podnikání podle zvláštních právních předpisů pro celý rozsah díla.

2.2. Závazek provést dílo na svůj náklad a na svou odpovědnost

Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době.

2.3. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo v souladu s platnými právními předpisy, normami a vyhláškami v rozsahu, kvalitě, termínech a za podmínek sjednaných v této smlouvě a dokumentech týkajících se díla, které jsou uvedeny v odst. 1. této smlouvy.

2.4. Spolupůsobení při výkonu finanční kontroly

Zhotovitel povinen v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou stavebních prací, zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.

3. Povinnosti objednatel

3.1. Povinnost zaplatit

Objednatel je povinen řádně a včas provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

4. Termíny plnění

4.1. Termín zahájení

- 4.1.1.** Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle ihned po podpisu SOD a po protokolárním předání staveniště. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací je nejpozději do 14 dnů od podpisu smlouvy.
- 4.1.2.** Pokud Zhotovitel práce na díle nezačne ani ve lhůtě třiceti dnů ode dne, kdy měl práce na díle zahájit, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

4.2. Termín dokončení

- 4.2.1.** Zhotovitel je povinen dokončit veškeré práce na díle (konečný termín dokončení stavby) nejpozději **do 31. 12. 2025**
- 4.2.2.** Zhotovitel je povinen protokolárně předat dílo bez vad a nedodělků.
- 4.2.3.** Termín dokončení je závislý na řádném a včasné splnění součinností Objednatel dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodloužení Objednatel s poskytnutím dohodnutých součinností není Zhotovitel v prodloužení s plněním závazku. Nedoje-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se termín dokončení díla o dobu shodnou s prodloužením Objednatel v plnění jeho součinností.
- 4.2.4.** Termínem dokončení je rozuměn termín předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků.

4.3. Podmínky pro změnu sjednaných termínů

- 4.3.1.** Vícepráce, jejichž finanční objem nepřekročí 10 % z hodnoty sjednané ceny díla, a méněpráce, které byly požadovány Objednatel u Zhotovitel v dostatečném předstihu před termínem dokončením díla, nemají vliv na termín dokončení a dílo bude dokončeno ve sjednaném termínu, pokud se strany nedohodnou jinak.

5. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

5.1. Obsah ceny

- 5.1.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána jako cena nejvýše přípustná.
- 5.1.2. Cena je stanovena podle položkového rozpočtu předaného zhotovitelem objednateli v rámci nabídky.
- 5.1.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla. Cena obsahuje mimo vlastní provedení prací a dodávek i náklady na činnosti, práce a služby dle čl. 1. této smlouvy, zejména na vybudování, udržování a odstranění zařízení staveniště, zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce, opatření k ochraně životního prostředí, pojištění stavby a osob, organizační a koordinační činnost dodavatele.

5.2. Cena díla:

Celková cena díla v Kč:

včetně DPH **612.561,04 Kč**

5.3. Platnost ceny

- 5.3.1. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou ceny pevné po celou dobu výstavby.

5.4. Doklady určující cenu

- 5.4.1. Cena díla je doložena položkovými rozpočty.
- 5.4.2. Podmínky pro změnu ceny
- 5.4.3. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.
- 5.4.4. Změna sjednané ceny je možná pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám obecně závazných právních předpisů, majících vliv na nárůst nabídkové ceny.

5.5. Způsob sjednání změny ceny

- 5.5.1. Nastane-li podmínka, za které je možná změna sjednané ceny, je Zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.
- 5.5.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatелеm.
- 5.5.3. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných podmínkami této smlouvy.

5.6. Vícepráce a méněpráce a způsob jejich prokazování

- 5.6.1. Vyskytnou-li se při provádění díla vícepráce nebo méněpráce, je Zhotovitel povinen provést jejich přesný soupis včetně jejich ocenění a tento soupis předložit Objednateli k odsouhlasení.
- 5.6.2. Vícepráce budou oceněny takto:
 - a) na základě písemného soupisu víceprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní Zhotovitel jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle položkových rozpočtů a pokud v nich práce a dodávky tvořící vícepráce nebudou obsaženy, tak Zhotovitel doplní jednotkové ceny podle sborníků cen stavebních prací vydaných firmou RTS, a.s. pro to období, ve kterém mají být vícepráce realizovány;
 - b) vynásobením jednotkových cen a množství provedených měrných jednotek budou stanoveny základní náklady víceprací.
- 5.6.3. Méněpráce budou oceněny takto:
 - c) na základě písemného soupisu méněprací, odsouhlaseného oběma smluvními stranami, doplní Zhotovitel jednotkové ceny ve výši jednotkových cen podle položkových rozpočtů
 - d) vynásobením jednotkových cen a množství neprovedených měrných jednotek budou stanoveny základní náklady méněprací.
- 5.6.4. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou Dodatku ke smlouvě.
- 5.6.5. Vícepráce budou řešeny pouze v souladu se zákonem 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách ve znění platných předpisů.

6. Platební podmínky

6.1. Zálohy

6.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

6.2. Postup plateb

6.2.1. Úhrada ceny za plnění veřejné zakázky bude prováděna třemi platbami na základě odsouhlasených účetních /daňových dokladů (faktur), vystavených Zhotovitelem. První platba bude k 30. 10. ve výši 25% z celkové částky díla, druhá platba bude ke 30. 11. ve výši 25% z celkové částky díla, třetí platba bude po ukončení a protokolárním předání díla ve zbývajících výši částky díla. Nedílnou přílohou těchto faktur musí být Objednatel odsouhlasený soupis prací a dodávek zabudovaných na stavbě v předchozím fakturačním období a oceněný v souladu se způsobem sjednaným v této smlouvě. Bez tohoto soupisu je faktura neplatná.

6.2.2. Zhotovitel bude oceněné soupisy provedených prací a dodávek předkládat Objednateli k odsouhlasení k poslednímu pracovnímu dni příslušného fakturačního období.

6.2.3. Oceněný soupis prací a dodávek realizovaných v předchozím fakturačním období Objednatel zkontroluje a odsouhlasí nejpozději do 5 dnů. Po odsouhlasení soupisu prací příslušného fakturačního období Objednatel (technickým dozorem investora) vystaví Zhotovitel fakturu za práce a dodávky realizované v předchozím období. V konečné faktuře budou vyúčtovány předchozí platby a případné smluvní sankce za vady plnění.

6.2.4. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací je Zhotovitel oprávněn fakturovat pouze ty práce a dodávky, u kterých nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura Zhotovitele obsahovat i práce, které nebyly objednatel odsouhlaseny, je Objednatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury se kterou souhlasí. Na zbývajících část faktury nemůže Zhotovitel uplatňovat žádné majetkové sankce ani úrok z prodlení vyplývající z peněžitého dluhu Objednatele.

6.2.5. Práce a dodávky, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, nesmí být zhotovitelem realizovány. Pokud je zhotovitel bude realizovat, jdou v plném rozsahu k tíži zhotovitele.

6.2.6. Poslední splátková faktura bude uhrazena po kompletním zhotovení díla po jeho předání a převzetí díla.

6.2.7. Následně reklamované vady díla budou řešeny v rámci reklamačního řízení a poskytnuté záruky za jakost.

6.3. Lhůty splatnosti

6.3.1. Splatnost zkontrolovaných a odsouhlasených splátkových faktur Zhotovitele bude 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli.

6.4. Platby za vícepráce

6.4.1. Pokud se na díle vyskytnou Vícepráce, s jejichž provedením Objednatel souhlasí, musí být jejich cena fakturována samostatně.

6.4.2. Faktura za vícepráce musí kromě jiných, výše uvedených náležitostí faktury obsahovat i odkaz na dokument, kterým byly vícepráce sjednány a odsouhlaseny.

6.5. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

6.5.1. Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat

- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
- identifikační údaje objednatele včetně DIČ
- identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ
- popis obsahu účetního dokladu
- datum vystavení
- datum uskutečnění zdanitelného plnění
- výši ceny bez daně celkem
- sazbu daně
- výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
- cenu celkem včetně daně
- podpis odpovědné osoby zhotovitele

- přílohu – odsouhlasený soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu

6.6. Termín splnění povinností zaplatit

- 6.6.1.** Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele.
- 6.6.2.** Příjemce plnění (objednatel) prohlašuje, že přijaté plnění, tj. plnění poskytnuté poskytovatelem (zhotovitelem) dle této smlouvy o dílo souvisí výhradně s činností příjemce při výkonu veřejné správy, při níž se objednatel nepovažuje za osobu povinnou k dani.
Příjemce plnění požaduje z výše uvedených důvodů, aby poskytovatel neuplatnil režim přenesené daňové povinnosti ve smyslu § 92a a 92e zákona č.235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7. Majetkové sankce

7.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

- 7.1.1.** Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti termínu předání a převzetí díla sjednanému podle Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

7.2. Sankce za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla.

- 7.2.1.** Pokud Zhotovitel nenastoupí do pěti pracovních dnů od termínu předání a převzetí díla k odstraňování vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu min. 1.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu, a to za každý i započatý den prodlení.
- 7.2.2.** Pokud Zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu, zaplatí objednateli smluvní pokutu min. 1.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.

7.3. Sankce za neodstranění reklamovaných vad

- 7.3.1.** Pokud Zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do deseti pracovních dnů ode dne obdržení reklamacie Objednatele k odstraňování reklamované vady (případně vad), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu min. 2.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu, a to za každý i započatý den prodlení.
- 7.3.2.** Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou uznanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.

7.4. Sankce za nevyklizení staveniště

- 7.4.1.** Pokud Zhotovitel nevyklidí staveniště ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do 30 dnů od Termínu předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

7.5. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

- 7.5.1.** Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednané lhůtě splatnosti je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení, pokud nebude domluveno smírněji.
- 7.5.2.** Prodlení Objednatele s úhradou faktury delší, jak třicet dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

7.6. Způsob vyúčtování sankcí

- 7.6.1.** Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
- 7.6.2.** Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- 7.6.3.** Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.
- 7.6.4.** Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).

7.7. Lhůta splatnosti sankcí

- 7.7.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 21 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
- 7.7.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

7.8. Omezení celkové výše sankcí

- 7.8.1. Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se sankce vztahuje.

8. Staveniště

8.1. Předání a převzetí staveniště

- 8.1.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli staveniště (nebo jeho ucelenou část) prosté práv třetí osoby nejpozději do pěti dnů po oboustranném podpisu smlouvy, pokud se strany písemně nedohodnou jinak. Splnění termínu předání staveniště je podstatnou náležitostí smlouvy, na niž je závislé splnění termínu předání a převzetí díla.
- 8.1.2. O předání a převzetí staveniště vyhotoví Zhotovitel písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu. Součástí předání a převzetí staveniště je i předání dokumentů Objednatelům Zhotoviteli, nezbytných pro řádné užívání staveniště.
- 8.1.3. Vytýčení podzemních sítí dotčených stavbou zajistí Zhotovitel.

8.2. Vybudování zařízení staveniště

- 8.2.1. Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje Zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.
- 8.2.2. Zařízení staveniště vybuduje v rozsahu nezbytném Zhotovitel.
- 8.2.3. Jako součást zařízení staveniště zajistí Zhotovitel i rozvod potřebných médií na Staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená Objednatel.
- 8.2.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit samostatná měřicí místa na úhradu jím spotřebovaných energií a tyto uhradit, pokud nebude dohodnuto jinak.

8.3. Užívání staveniště

- 8.3.1. Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním díla a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy.
- 8.3.2. Zhotovitel je povinen udržovat na staveništi pořádek.
- 8.3.3. Zhotovitel je povinen průběžně ze staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební suti a nepotřebného materiálu. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován ve staveništi.

8.4. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na staveništi

- 8.4.1. Zhotovitel je povinen zajistit na staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 8.4.2. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na Staveniště a stejně tak i výstup a výjezd. Za provoz na staveništi odpovídá Zhotovitel.

8.5. Vyklizení staveniště

- 8.5.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit staveniště nejpozději do 15 dnů ode dne Předání a převzetí díla, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 8.5.2. Nevyklidí-li Zhotovitel staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel.

9. Stavební deník

9.1. Povinnost vést stavební deník

- 9.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník.
- 9.1.2. Stavební deník musí být v pracovní dny od 8.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do stavebního deníku zapisovat.
- 9.1.3. Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originály zápisů je Zhotovitel povinen předat Objednateli nejméně 1x měsíčně, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 9.1.4. První kopii obdrží osoba vykonávající funkci technického dozoru objednatel a druhou kopii obdrží Zhotovitel.
- 9.1.5. Povinnost vést stavební deník končí vydáním kolaudačního souhlasu, či jiného dokladu o užívání stavby. V případě výskytu vad nebo jiných podmínek kolaudačního souhlasu/rozhodnutí o užívání stavby, končí povinnost vést stavební deník až dnem jejich úplného odstranění nebo splnění.

9.2. Obsah stavebního deníku

- 9.2.1. Ve Stavebním deníku musí být uvedeny základní údaje:
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) Zhotovitele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za Zhotovitele provádět zápisy do stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru,
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) Objednatele včetně jmenného seznamu osob oprávněných za Objednatele provádět zápisy do stavebního deníku s uvedením jejich kontaktů a podpisového vzoru,
 - název, sídlo, IČ (příp. DIČ) zpracovatele projektové dokumentace,
 - seznam dokumentace stavby včetně veškerých změn a doplňků,
 - seznam dokladů a úředních opatření týkajících se stavby
- 9.2.2. Do stavebního deníku zapisuje Zhotovitel veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje o
 - stavu staveniště, počasí, počtu pracovníků a nasazení strojů a dopravních prostředků,
 - časovém postupu prací,
 - kontrole jakosti provedených prací,
 - opatřeních učiněných v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví,
 - opatřeních učiněných v souladu s předpisy požární ochrany a ochrany životního prostředí,
 - událostech nebo překážkách majících vliv na provádění díla.
- 9.2.3. Všechny listy stavebního deníku musí být očíslovány.
- 9.2.4. Ve stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa.
- 9.2.5. V případě neočekávaných událostí nebo okolností majících zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí stavebního deníku.

9.3. Osoby oprávněné k zápisům ve stavebním deníku.

- 9.3.1. Do stavebního deníku jsou oprávněni zapisovat, jakož i nahlížet nebo pořizovat výpisy
 - oprávnění zástupci Objednatele,
 - oprávnění zástupci Zhotovitele,
 - osoba pověřená výkonem technického dozoru,
 - osoba pověřená výkonem autorského dozoru,
 - zástupci orgánů státního stavebního dohledu,
 - zástupci orgánů státní památkové péče.
- 9.3.2. Zápisy do stavebního deníku musí být prováděny čitelně a musí být vždy podepsány osobou, která příslušný zápis učinila.

9.4. Způsob vedení a zápisu do stavebního deníku.

- 9.4.1. Zápisy do Stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění díla musí být učiněny Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.
- 9.4.2. Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci technického dozoru je povinen se vyjadřovat k zápisům ve stavebním deníku učiněným Zhotovitelem nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne vzniku zápisu, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
- 9.4.3. Nesouhlasí-li Zhotovitel se zápisem, který učinil do stavebního deníku Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající funkci technického dozoru, případně osoba vykonávající funkci autorského

dozoru, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do pěti pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

9.5. Závaznost ujednání ve stavebním deníku

9.5.1. Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků a změn smlouvy.

9.6. Kontrolní dny

9.6.1. Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, zpravidla jedenkrát za dva týdny. Mimo kontrolní dny se budou na stavbě konat pravidelné pracovní porady v termínech dle Smlouvy.

9.6.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele včetně osob vykonávajících funkci technického dozoru a zástupci Zhotovitele.

9.6.3. Vedením kontrolních dnů je pověřen Objednatel, popřípadě jím určená osoba (technický dozor Objednatele).

9.6.4. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci technického a autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.

9.6.5. Technický dozor Objednatele pořizuje z kontrolního dne zápis o jednání, který písemně předá všem zúčastněným.

9.6.6. Zhotovitel zapisuje datum konání kontrolního dne a jeho závěry do stavebního deníku.

10. Technický dozor objednatel

Technický dozor objednatel zastupuje objednatel v tomto rozsahu:

- provádí kontrolu realizace stavebních prací po stránce kvalitativní a kvantitativní.
- předběžně projednává a odsouhlasuje vícepráce i méněpráce.
- odsouhlasuje soupis provedených prací předložených objednatel, jako podklad fakturace.
- provádí kontrolu prací, které budou v dalším průběhu zakryty.

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

11. Provádění díla a bezpečnost práce

11.1. Pokyny Objednatele

11.1.1. Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se realizace předmětného díla a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

11.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatel k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

11.2. Použité materiály a výrobky

11.2.1. Věci, které jsou potřebné k provedení díla je povinen opatřit Zhotovitel, pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří Objednatel.

11.2.2. Zhotovitel zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

11.2.3. Zhotovitel doloží na vyzvání objednatel, nejpozději však v termínu předání a převzetí díla soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých k vybudování díla.

11.3. Dodržování bezpečnost a hygieny práce

11.3.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění díla dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

11.3.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně

znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

- 11.3.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých podzhotovitelů.
- 11.3.4. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.
- 11.3.5. Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na staveništi.
- 11.3.6. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešením).
- 11.3.7. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel poskytne Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

11.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

- 11.4.1. Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.

11.5. Kontrola provádění prací

- 11.5.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy.
- 11.5.2. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací, které v dalším postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými (postačí zápis ve stavebním deníku). Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně tři pracovní dny před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty.
- 11.5.3. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce zakrýt. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.

11.6. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

- 11.6.1. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatele povinen doložit.

11.7. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

- 11.7.1. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.
- 11.7.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činnostmi těch, kteří pro něj dílo provádějí.
- 11.7.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

12. Subdodavatelé

Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením částí díla pouze subdodavatele, jejichž seznam předložil v rámci své nabídky na veřejnou zakázku, a to pouze za dodržení podmínek stanovených touto smlouvou. Jiné subdodavatele je zhotovitel oprávněn pověřit provedením částí díla pouze s předchozím písemným souhlasem objednatel. Zhotovitel přitom odpovídá objednateli, jako by tuto část díla prováděl sám. Za subdodávku je pro tento účel považováno provedení části zakázky jiným dodavatelem.

Subdodavatel, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, může být nahrazen pouze takovým subdodavatelem, který prokáže minimálně stejné kvalifikační předpoklady jako subdodavatel původní. Změnu musí schválit objednatel. Zhotovitel je povinen vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech subdodavatelů včetně výše jejich podílu na akci, tento při každé aktualizaci překládá objednateli.

13. Předání a převzetí díla

13.1. Organizace předání díla

- 13.1.1.** Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději 10 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.
- 13.1.2.** Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.
- 13.1.3.** Místem předání a převzetí díla je místo, kde se dílo provádělo.
- 13.1.4.** Objednatel je povinen k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci technického a autorského dozoru.
- 13.1.5.** Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla)
- 13.1.6.** Objednatel není povinen převzít dílo, které vykazuje vady či nedodělky, bránící v užívání díla.

13.2. Protokol o předání a převzetí díla

- 13.2.1.** O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Zhotovitel zápis (protokol).
- 13.2.2.** Povinným obsahem protokolu jsou:
- údaje o Zhotoviteli a Objednateli,
 - popis díla, které je předmětem předání a převzetí,
 - dohoda o způsobu a termínu vyklizení staveniště,
 - termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta,
 - prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá
- 13.2.3.** Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí vady nebo nedodělky, musí protokol obsahovat i:
- soupis zjištěných vad a nedodělků,
 - dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání,
 - dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo Nedodělků.
- 13.2.4.** V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.

13.3. Vady a nedodělky

- 13.3.1.** Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne předání a převzetí díla.

13.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla

- 13.4.1.** Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:
- Zpracování dokumentace skutečného provedení stavby 1x v tištěné formě
 - Geodetické zaměření stavby 1 x v tištěné formě, 1 x v elektronické formě na CD
 - Oddělovací geometrické plány 3 x v tištěné podobě pro každý chodník
 - zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
 - Stavební deník (případně deníky) a deník (y) víceprací (1x originál)
 - telefonní čísla a kontaktní místa a osoby, na které je možno nahlásit reklamované vady (1x originál),
 - Nedoloží-li Zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.

14. Záruka za jakost díla

14.1. Odpovědnost za vady díla

- 14.1.1.** Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.

14.1.2. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a Objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli Zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

14.2. Délka záruční doby

14.2.1. Délka komplexní záruky na stavbu (na všechny části stavby včetně technických zařízení a ostatních výrobků a dodávek) je stanovena v délce trvání **36 měsíců** a začíná dnem následujícím po dni předání a převzetí díla.

14.3. Způsob uplatnění reklamace

14.3.1. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu zhotovitele uvedenou v oddíle Smluvní strany. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno, jak se projevují. Dále v reklamaci objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu. Objednatel je oprávněn požadovat:

- a) odstranění vady dodáním náhradního plnění (u vad materiálů, zařizovacích předmětů, svítidel apod.),
- b) odstranění vady opravou, je-li vada opravitelná.

14.3.2. Právo Objednatele vyplývající ze záruky zaniká, pokud Objednatel neoznámí vady díla:

- a) bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistí,
- b) bez zbytečného odkladu poté, kdy je mohl zjistit při vynaložení odborné péče při prohlídce při předání a převzetí díla,
- c) bez zbytečného odkladu poté, kdy mohly být zjištěny později při vynaložení odborné péče nejpozději však do konce záruční doby.

14.3.3. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty.

14.4. Podmínky odstranění reklamovaných vad

14.4.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli, zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vad (y). Tento termín nesmí být delší než 10 pracovních dnů ode dne obdržení reklamace. Nestanoví-li Zhotovitel kratší termín, pak platí lhůta 10 pracovních dnů ode dne obdržení reklamace. Současně Zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu (y) odstraní.

14.4.2. Nenastoupí-li Zhotovitel k odstranění reklamované vady ani do 20-ti dnů po obdržení reklamace Objednatele je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel.

14.4.3. Jestliže Objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hod po obdržení reklamace (oznámení).

14.4.4. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady

14.5. Lhůty pro odstranění reklamovaných vad

14.5.1. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady, platí, že drobné vady budou odstraněny do 10 pracovních dnů a ostatní do 15 pracovních dnů.

14.5.2. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad označených Objednatelem jako havárie sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady (havárie) platí, že havárie musí být odstraněna nejpozději do 3 dnů ode dne uplatnění reklamace Objednatelem.

14.5.3. O odstranění reklamované vady sepíše Zhotovitel protokol, ve kterém Objednatel potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

15. Vlastnictví díla a nebezpečí škody na díle

15.1. Vlastnictví díla

15.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku Objednatel.

15.2. Nebezpečí škody na díle

15.2.1. Nebezpečí škody ve smyslu § 2624 občanského zákoníku nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla mezi Zhotovitelem a Objednatelem.

16. Vyšší moc

16.1. Definice vyšší moci

16.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

16.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

16.2.1. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

17. Změna smlouvy

17.1. Forma změny smlouvy

17.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

17.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

17.1.3. Zápisy ve Stavebním deníku se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.

17.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

17.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

17.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.

17.2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Zhotovitele.

17.2.3. Případné změny budou řešeny pouze v souladu se zákonem 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění platných předpisů.

18. Odstoupení od smlouvy

18.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy

18.1.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k popisu smlouvy.

18.2. Způsob odstoupení od smlouvy

18.2.1. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

18.2.2. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

18.3. Den účinnosti odstoupení

18.3.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den, na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplýne z rozhodnutí příslušného orgánu.

18.4. Důsledky odstoupení od smlouvy

- 18.4.1. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, pak povinnosti obou stran jsou následující:
- a) Zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla.
 - b) Soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla odsouhlasí zástupce Objednatele (technický dozor).
 - c) Na základě Objednatelem odsouhlaseného soupisu provedených prací Zhotovitel vystaví „dílčí konečnou fakturu“ s vyúčtováním předchozích plateb a případných pokut.
 - d) Zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se strany nedohodnou jinak.
 - e) Zhotovitel vyzve objednatel k „dílčímu předání díla“ a Objednatel je povinen do pěti pracovních dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“.
 - f) Po dílčím předání provedených prací sjednají obě strany písemné zrušení smlouvy

19. Závěrečná ustanovení

19.1. Tato smlouva je sepsána na základě dohody smluvních stran o celém jejím obsahu a lze ji měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků s podpisy oprávněných osob obou smluvních stran.

19.2. V otázkách výslovně touto smlouvou neupravených se její účastníci řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

19.3. Tato smlouva se vystavuje ve 4 vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží dva vzájemně potvrzené stejnopisy a Zhotovitel dva vzájemně potvrzené stejnopisy.

19.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou stran.

19.5. Smlouva o dílo byla schválena dne 09.07.2025 usnesením Rady obce č. 25/67/3.

19.6. Přílohou této smlouvy jsou:

- Nabídkový rozpočet (oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr)
- Dokumentace pro provedení stavby (je součástí smlouvy, není fyzicky připojena)

V Moravském Písku dne 16. 9. 2025

V Moravském Písku dne 16. 9. 2025

Objednatel: Obec Moravský Písek

Zhotovitel: Robert Illéš

Hana Habartová
starostka

OBEC
MORAVSKÝ PÍSEK
PSČ 696 85

-1-

Robert Illéš

Robert ILLÉŠ
Nová 585
Moravský Písek 696 85
IČ: 87655039
DIČ: CZ7911263811

Robson, L.L.
Nov 28
Moravsky Plaza 808 88
Tel: 8755000
OIC, Cleveland