



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní sektorovou veřejnou zakázku

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Personální skener“

ZADAVATEL:

Letiště Ostrava, a.s.

se sídlem č.p. 401, 742 51 Mošnov

IČO: 26827719

Profil zadavatele: <http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=4d2e343b-8fbe-40db-881a-d7bf0baebe09>

OBSAH:

<u>2. ÚVODNÍ INFORMACE A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u>	<u>3</u>
<u>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>4</u>
<u>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....</u>	<u>4</u>
<u>5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	<u>4</u>
<u>6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....</u>	<u>5</u>
<u>7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....</u>	<u>6</u>
<u>8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</u>	<u>6</u>
<u>9. HODNOCENÍ.....</u>	<u>7</u>
<u>10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....</u>	<u>8</u>
<u>11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u>	<u>9</u>
<u>12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....</u>	<u>9</u>
<u>13. OTEVÍRÁNÍ, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....</u>	<u>9</u>
<u>14. VÝHRADY ZADAVATELE.....</u>	<u>10</u>
<u>15. SEZNAM PŘÍLOH</u>	<u>10</u>

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Letiště Ostrava, a.s.
Sídlo zadavatele	742 51 Mošnov č.p. 401
IČO zadavatele	268 27 719
Profil zadavatele	http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=4d2e343b-8fbe-40db-881a-d7bf0baebe09

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Ing. Petra Švancarová, e-mail: svancarova@airport-ostrava.cz. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

2. Úvodní informace a předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky na dodávky je dodávka 1 ks personálního skeneru pro odhalování zakázaných předmětů v rámci detekčních kontrol cestujících a osob jiných než cestujících dle závazné technické specifikace.

Podrobnosti předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je zadávána dle Pravidel pro financování vybavení letišť technickými nebo obdobnými prostředky sloužícími k ochraně civilního letectví před protiprávními činy Státního fondu dopravní infrastruktury.

Veřejná zakázka je spolufinancována z prostředků Státního fondu dopravní infrastruktury a Moravskoslezského kraje.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.000.000,- Kč bez DPH.

2.3. Právní režim výběrového řízení

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je v souladu s § 158 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), zadávána mimo režim ZZVZ. Pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na ZZVZ, zadavatel tak činí v zájmu jednoznačného vymezení svých požadavků a nejedná se tedy o dobrovolnou volbu režimu ZZVZ pro dané výběrové řízení.

3. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po ukončení výběrového řízení. Doba plnění je vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

4. Místo plnění veřejné zakázky a prohlídka místa plnění

4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění je označeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

4.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k charakteru veřejné zakázky realizována.

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který předloží

5.1. čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou, v němž bude uvedeno následující:

- dodavatel ani jeho statutární orgán (členové statutárního orgánu) nebyli v České republice posledních 5 letech od uplynutí lhůty pro podání nabídek pravomocně odsouzeni pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
- dodavatel nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- dodavatel nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- dodavatel nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- proti dodavateli nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku.¹

5.2. prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;

5.3. seznam významných zakázek, podepsaný oprávněnou osobou, které byly realizovány dodavatelem v posledních 3 letech (od uplynutí lhůty pro podání nabídek); v seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět významné dodávky a její rozsah (popis),
- c) doba realizace významné dodávky (měsíc a rok dokončení),

¹ § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

- d) kontaktní osoba objednatele, vč. kontaktních údajů, u které bude případně možné realizaci významné dodávky ověřit.

Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň 2 významné dodávky, jejichž předmětem byla dodávka detekční techniky používané pro ochranu civilního letectví (např. RTG, ETD nebo personální skener) v celkovém finančním objemu minimálně 3.000.000,- Kč bez DPH.

6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 6.1.** Zadavatel stanoví, že k prokázání splnění kvalifikace postačuje předložení prostých kopií příslušných dokladů v nabídce, které však musí být v případě, pokud o to zadavatel/hodnotící komise požádá, doloženy originálem (v případě čestných prohlášení a seznamu významných zakázek je vždy vyžadován podpis oprávněné osoby dodavatele).
- 6.2.** Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, kdy určitou část kvalifikace prokazuje dodavatel prostřednictvím **poddodavatele** (tedy jinou právnickou či fyzickou osobou, která není jeho zaměstnancem), musí v nabídce předložit:
- čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou poddodavatele o splnění kvalifikace dle odst. 5.1. této zadávací dokumentace;
 - kopii výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele, pokud je v něm poddodavatel zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní poddodavatel zapsán;
 - kopie dokladů prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele;
 - písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele.

Prostřednictvím poddodavatele nelze prokázat splnění kvalifikace dle odst. 5.1. této zadávací dokumentace a výpis z obchodního rejstříku dle odst. 5.2. této zadávací dokumentace.

- 6.3.** Zadavatel výslovně upozorňuje, že má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají **společnou nabídku**, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění kvalifikace dle odst. 5.1. této zadávací dokumentace a výpis z obchodního rejstříku dle odst. 5.2. této zadávací dokumentace. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu

plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Obchodní a platební podmínky stanovil zadavatel v podobě závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel předloží ve své nabídce návrh smlouvy zpracovaný v souladu s přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude v nabídce předložen včetně požadovaných příloh.
- 7.2. Dodavatel je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky, a to alespoň v kopii.
- 7.3. **Dodavatel je povinen doplnit do návrhu smlouvy přílohu č. 2 – Technická specifikace, která bude obsahovat přesné označení (obchodní název) zařízení a jeho podrobnou technickou specifikaci, která musí být v souladu s přílohou č. 1 návrhu smlouvy – Minimální technické požadavky, zadavatel požaduje předložení tzv. data listu nebo listu s uvedenou specifikací vč. prokázání certifikace ECAC tohoto zařízení.**
- 7.4. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění (např. kopii plné moci) v nabídce.
- 7.5. Dodavatel doplní příslušné údaje do přílohy zadávací dokumentace č. 1 – Návrh smlouvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.
- 7.6. Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem výběrového řízení) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu, a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, a to v základní struktuře nabídková cena v Kč bez DPH, DPH (v Kč) a nabídková cena v Kč včetně DPH, a to jako cena pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky dle přílohy zadávací dokumentace č. 1 – Návrh smlouvy.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Předložená celková nabídková cena bude

- celkovou cenou za kompletní splnění předmětné veřejné zakázky,
- maximální a její změna je možná pouze dle obchodních podmínek, které jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a
- obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, platby a další náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení plnění.

9. Hodnocení

9.1 Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídky, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a délky záruční doby.

Zadavatel stanovil následující pravidla pro hodnocení nabídek:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Celková nabídková cena	80 %
B.	Délka záruční doby	20 %

V rámci hodnotícího kritéria A. „Celková nabídková cena“ bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH, tj. částku uvedenou v nabídce v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

V rámci kritéria hodnocení B. „Délka záruční doby“ bude zadavatel hodnotit délku záruční doby uvedenou v odst. X.1 návrhu smlouvy. Minimální délka záruční doby je stanovena v délce 36 měsíců a maximální délka záruční doby v délce 60 měsíců. Zadavatel požaduje stanovení pouze jedné hodnoty (záruční doby) v měsících na celou dodávku požadovaného plnění veřejné zakázky. Pokud hodnoty budou odlišné, bude zadavatel pro účely hodnocení počítat pouze s nejnižší poskytnutou dobou záruky. Pokud dodavatel uvede v nabídce záruční dobu kratší než 36 měsíců, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel uvede v nabídce záruční dobu delší než 60 měsíců, bude pro účely hodnocení počítána záruční doba, jako by činila 60 měsíců, avšak do odst. X.1 návrhu smlouvy bude doplněna dodavatelem nabídnutá hodnota.

9.2 Metoda hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení.

V případě hodnotícího kritéria A. „Celková nabídková cena“ se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími. Hodnocená nabídka získá

bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou tohoto kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Kritérium hodnocení B. „Délka záruční doby“ se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou tohoto kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodových ohodnocení v daných kritériích hodnocení převážených vahou příslušného kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa. Na základě součtu výsledných převážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů).

10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 10.1.** Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-Zakázky (profil zadavatele).
- 10.2.** Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).
- 10.3.** Nabídka bude obsahovat krycí list a obsahovat minimálně tyto údaje:
 - identifikační údaje dodavatele,
 - kontaktní adresa pro písemný styk včetně e-mailové adresy mezi dodavatelem a osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi,
 - celková nabídková cena v Kč bez DPH,
 - délka záruční doby v měsících,
 - příp. další údaje.
- 10.4.** Dodavatel předloží nabídku včetně všech příloh prostřednictvím profilu zadavatele, který já zadavatel zřídil na portále e-zakazky.cz. Návrh smlouvy na realizaci veřejné zakázky bude předložen podepsaný ve formátu pdf a také bez podpisu v přepisovatelném formátu (např. Word).
- 10.5.** Nabídka bude předložena v následující struktuře:
 - krycí list nabídky (lze využít vzor v příloze č. 2 této výzvy),

- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- prohlášení dodavatele, z něhož bude vyplývat, že:
 - nabídka je platná alespoň po dobu 90 dnů (ode dne konce lhůty pro podání nabídek),
 - on ani žádný člen statutárního orgánu nejsou uvedeni v seznamu fyzických a právnických osob, subjektů a orgánů, který je přílohou č. I Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou dodavatele včetně všech příloh,
- další dokumenty dle uvážení dodavatele, které mají tvořit obsah nabídky.

10.6. Formální požadavky na strukturu nabídky mají doporučující charakter.

10.7. Nabídka účastníka a veškeré dokumenty vytvářené v průběhu výběrového řízení musí být označené logem SFDI (dostupné na www.sfdi.cz).

11. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

12. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dotazy k zadávacím podmínkám může dodavatel zasílat písemně (i elektronicky) k rukám osoby uvedené v odst. 1.2 této zadávací dokumentace, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na dotazy podané jinou než písemnou formou (včetně e-mailové) nebo po lhůtě nemusí být brán zřetel.

V žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být také uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a název veřejné zakázky. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení, změnu či doplnění zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

13. Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek

Otevírání nabídek, jejich posouzení a hodnocení je neveřejné. O výsledku uvedených postupů

budou dodavatelé písemně vyrozuměni.

14. Výhrady zadavatele

- 14.1.** Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele, jehož prostřednictvím takový dodavatel prokazuje část kvalifikace ve výběrovém řízení, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí.
- 14.2.** Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý dodavatel sám.
- 14.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit, a to bez náhrady.
- 14.4.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

15. Seznam příloh

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

V Mošnově dne 24.06.2022

Jaromír Radkovský
generální ředitel