



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

„Pořízení decentrální vzduchotechniky do MěÚ Lysá nad Labem“

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávku

Zadávaná v otevřeném nadlimitním řízení dle § v 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

ZADAVATEL:

Město Lysá nad Labem
Lysá nad Labem, Husovo náměstí 23/1
IČO: 00239402

OBSAH:

1.	Informace k lhůtě a místu k podání nabídek.....	2
2.	Informace o zadavateli.....	2
3.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	3
4.	Zadávací dokumentace	3
5.	Předmět veřejné zakázky	4
6.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	4
7.	Technické podmínky	8
8.	Poddodavatelé.....	8
9.	Obchodní podmínky	8
10.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
11.	Hodnocení nabídek	11
12.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	11
13.	Podmínky pro uzavření smlouvy	12
14.	Zadávací lhůta a jistota	12
15.	Další informace a požadavky zadavatele.....	13
16.	Informace o zpracování osobních údajů	13
17.	Přílohy zadávací dokumentace	14

1. Informace k lhůtě a místu k podání nabídek

1.1. Lhůta

Datum odeslání oznámení zadávacího řízení do VVZ a TED:

24.6. 2021

Konec lhůty pro podání nabídek:

26.7. 2021, do 10:00 hod.

1.2. Místo

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje** dle čl. 3. zadávací dokumentace.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e398a2a0-bebc-4bab-9230-2db9b53eb91d>

Zadavatel doporučuje, aby se dodavatel **v dostatečném předstihu seznámil s podmínkami elektronického nástroje na podání nabídky** a zajistil si dostatečnou časovou rezervu pro podání nabídky.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podanou jiným způsobem než vymezuje tato zadávací dokumentace, se pohlíží, jako by nebyla podána.

1.3. Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se dle § 109 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek a otevírání se bude konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

2. Informace o zadavateli

2.1. Základní údaje

Název zadavatele:	Město Lysá nad Labem
Sídlo zadavatele:	Lysá nad Labem, Husovo náměstí 23/1
IČO:	00239402
DIČ:	CZ 00239402
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Karel Otava, starosta
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e398a2a0-bebc-4bab-9230-2db9b53eb91d

2.2. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba:	TENDRA spol. s r.o. Ing. Jitka Plíštilová
Adresa:	Ořechová 3336, 276 01 Mělník
IČO:	01820265
DIČ:	CZ01820265

Kontaktní osoba zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto zadávacího řízení a zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem.

2.3. Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace

- Společnost TENDRA spol. s r.o., IČO 01820265 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek.
- Ing. Zikán, IČO 12982563, Jan Honig, projekční a inženýrská činnost, IČO 63095611 - zpracování technických podmínek na provedení díla ve formě projektové dokumentace na akci s názvem „Umístění vzduchotechniky s rekuperací v budově MěÚ - Lysá“ (dále jen „PROJEKT“), včetně položkového soupisu prací a dodávek (dále jen POLOŽKOVÝ ROZPOČET).

3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje elektronický nástroj E-ZAKAZKY, dostupného na webových stránkách <https://www.e-zakazky.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení včetně komunikace mezi zadavatelem (kontaktní osobou) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY. Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který se chce zúčastnit zadávacího řízení, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY. Registrace dodavatele není okamžitá a je nutné jí provést s dostatečným předstihem.

Manuál pro registraci je dostupný na <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. Registrace dodavatele je dostupná na <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>. V případě dotazů je možné kontaktovat zákaznickou a technickou podporu, tel.: +420 295 565 132, e-mail: info@zadavatel.cz.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavateli předem si zkontrolovat technické požadavky na PC, nastavit kontabilitu PC a zohlednit rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

4. Zadávací dokumentace

4.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

4.2. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je v souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/e398a2a0-bebc-4bab-9230-2db9b53eb91d/zakazka/P17V00000001>.

4.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v elektronické podobě, a to zejména prostřednictvím elektronického systému dle čl. 3.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Tato lhůta vychází z ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek, je oprávněn uveřejnit z vlastního podnětu vysvětlení zadávací dokumentace, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

5. Předmět veřejné zakázky

5.1. Obecný popis

Název zakázky: **Pořízení decentrální vzduchotechniky do MěÚ Lysá nad Labem**

Druh zakázky: **dodávky**

Popis veřejné zakázky

- **Pořízení decentrální vzduchotechniky:**

- 5 samostatných VZT jednotek o jednotlivém objemovém průtoku vzduchu 3x max. 1500 m³/h a 2x max. 2505 m³/h s účinností min. 90 %. Osazení čidla CO₂ s IR senzorem.

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané datum zahájení plnění díla:

srpen 2021

Předpokládané datum ukončení plnění díla:

do 4 měsíců od zahájení

Výše uvedené termíny jsou pro účastníky výběrového řízení pro podání nabídky závazné.

5.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

42512300-1 - Zařízení pro topení, větrání a klimatizaci

45331210-1 - Instalace a montáž větrání

45310000-3 - Elektroinstalační práce

5.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky:

7,4 mil. Kč bez DPH

Místo plnění veřejné zakázky:

Lysá nad Labem, 289 22 Husovo náměstí 23

5.4. Prohlídka místa veřejné zakázky

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění v termínu: **12.7. 2021, v 10 hod**

Sraz zájemců o prohlídku je na adrese MěÚ Lysá nad Labem, 289 22 Husovo náměstí 23.

Prohlídku místa plnění zajišťuje paní Ing. Alena Novotná, tajemnice.

Zadavatel žádá zájemce o prohlídku, aby písemně potvrdili svoji účast nejpozději den předem, a to prostřednictvím profilu zadavatele nebo na email kontaktní osoby verejnezakazky@tendra.cz.

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit vždy nejvýše 1 zástupce jednoho zájemce. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry.

Veškeré informace, které se dodavatelé dozví při prohlídce místa plnění, jsou pouze informativního charakteru a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Dodavatel je oprávněn vznést dotazy k předmětu plnění formou vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 4.3. této zadávací dokumentace.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

Rozsah kvalifikace:

- a) základní způsobilost dle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (čl. 6.1.),
- b) profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ (čl. 6.2.),
- c) technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ (čl. 6.4.).

6.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,

*Projekt „Pořízení decentrální vzduchotechniky a instalace venkovních žaluzií do MěÚ Lysá nad Labem“
je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu životního prostředí*

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Jde-li o právnickou osobu, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.

Dodavatel dle § 75 odst. 1 ZZVZ **prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti** ve vztahu k České republice **předložením**:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ, a to pro každou právnickou osobu a každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ vyžadován.
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

K prokázání základní způsobilosti může dodavatel v nabídce předložit čestné prohlášení. Před uzavřením smlouvy předloží doklady dle § 75 odst. 1 ZZVZ (**originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, a to v elektronické podobě**).

6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- dle § 77 odst. 1 ZZVZ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Předložený doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- dle § 77 odst. 2 a) ZZVZ doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - **živnostenský list** nebo **výpis z živnostenského registru** v rozsahu:
 - Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
nebo
 - Montáž, opravy a rekonstrukce chladicích zařízení a tepelných čerpadel
nebo
 - Vodoinstalatérství, topenářství

6.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- Dle § 79 odst. 2 b) ZZVZ seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele obsahující:

Požadovaná **minimální úroveň** kvalifikačního předpokladu:

- **2 zrealizované dodávky vzduchotechniky včetně montáže.**

- **Finanční objem každé jednotlivé referenční zakázky** musí činit minimálně **1 mil. Kč** bez DPH připadající na dodávku a montáž vzduchotechniky včetně souvisejících prací.

Dodavatel může použít vzor formuláře, který je v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Zrealizovanou veřejnou zakázkou se rozumí zakázka, která bude v době podání nabídky již prokazatelně plně dokončená a funkční.

- Dle § 79 odst. 2 d) ZZVZ **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** fyzických osob, odpovědných za poskytování příslušného plnění.

Zadavatel požaduje odbornou kvalifikaci pro **Stavbyvedoucího**, který musí mít

- **odbornou způsobilost** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „**Pozemní stavby**“ nebo „**Technika prostředí staveb**“, a to minimálně ve stupni autorizovaný technik,
- **odbornou kvalifikaci, tj. referenční zkušenosti:**
 - v oblasti výkonu funkce stavbyvedoucího při realizaci minimálně 1 dodávky, která naplňuje požadavky zadavatele na shora uvedenou referenční dodávku, a to včetně požadavku na dobu realizace.

V případě referenčních zkušeností se nemusí jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci.

Dodavatel pro prokázání odborné kvalifikace **Stavbyvedoucího** předloží tyto doklady:

- **doklad** (čestné prohlášení, profesní životopis, osvědčení od objednatele apod.) z něhož bude vyplývat **splnění požadavků zadavatele na referenční zkušenost, tj. finanční objem, rok realizace, popis předmětu plnění,**
- doklad s údajem o tom, že je osoba v **pracovněprávním** či jiném vztahu k dodavateli (zaměstnanec nebo poddodavatel),
- **doklad o autorizaci** v oboru „**Pozemní stavby**“ nebo „**Technika prostředí staveb**“.

6.4. Pravost dokladů kvalifikace

Dodavatelé předkládají požadované **doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích** a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Dále mohou nahradit **doklady k základní způsobilosti čestným prohlášením** (lze použít Přílohu č. 2).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.5. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Před uzavřením smlouvy si zadavatel dle § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení **originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, a to v elektronické podobě**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru).

Může se jednat i o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

6.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

6.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může určitou část profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. (to neplatí pro profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) **písemný závazek** jiné osoby k **poskytnutí konkrétního plnění** určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele**.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace uvedené v zadávacích podmínkách.

6.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ, přičemž výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

6.10. Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

6.11. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7. Technické podmínky

Doložení splnění technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v projektu a položkovém rozpočtu.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkově zřejmou funkcionalitu.

Zadavatel upřesňuje, že jsou-li v projektové dokumentaci konkrétní hodnoty, vlastnosti materiálů a technologie, jsou tyto hodnoty určením standardu a účastník může nabídnout materiály a technologie s lepšími vlastnostmi. např. u zařízení techniky prostředí staveb zařízení s vyšším výkonem, vyšší účinností, apod.

7.1. Časový harmonogram prací

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení prací vyplní dle svého uvážení nejméně **3 uzlové body**. Jedním z navrhovaných uzlových bodů je termín realizace výměny otvorových výplní. Tyto uzlové body jsou návrhové, při podpisu smlouvy budou upraveny v součinnosti s objednatel.

7.2. Doklady prokazující technické vlastnosti

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil následující doklady:

a) doklady v NABÍDCE

- Technický list k nabídnutým VZT jednotkám splňující min. průtok vzduchu a min. účinnost zpětného získávání tepla dle PD.
- Prohlášení o shodě výrobku dle nařízení vlády č. 163/2002 Sb., v platném znění a jiných příslušných technických předpisů.
- Doklad, ze kterého bude zřejmé, že jednotka splňuje požadavky **na ekodesign** větracích jednotek dle Nařízení komise (EU) č. 1253/2014 dle Nařízení komise (EU) č. 1253/2014, kterými se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES.
- Doklad, ze kterého bude zřejmé, že senzory CO₂, které hodlá využít pro plnění veřejné zakázky, budou založeny na principu infračervené absorpce - tzv. IR.

b) doklady v PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

- Osvědčení k montáži vzduchotechnických zařízení, která budou dodávána. Osvědčení musí být vystaveno přímým výrobcem nebo dovozcem.
- Technický list VZT jednotky splňující min. průtok vzduchu a min. účinnost zpětného získávání tepla dle PD. Technický list musí být vystaven přímým výrobcem nebo dovozcem.

8. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby dodavatel v nabídce

- **určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů**
- **uvedl seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi, a ke každému poddodavateli uvedl, část veřejné zakázky, kterou bude plnit (lze použít přílohu č. 4 zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

9. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v **návruhu smlouvy o dílo**, který je Přílohou č. 5 zadávací dokumentace, který je pro dodavatele **závazný**.

Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

Vybrané obchodní podmínky:

9.1. Platební podmínky

Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně zhotovitelem dle skutečně provedených činností a na základě objednatelem schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.

Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

9.2. Zádržné

Fakturace a platby v průběhu stavby budou probíhat dle předchozího článku až do souhrnné výše 90 % z celkové ceny díla. Zbýlých 10 % z ceny díla bude sloužit jako zádržné na zajištění plnění závazku za řádné dokončení díla. Zádržné bude uplatněno až z posledních faktur (faktury) po úhradě sjednané ceny snížené o sjednané zádržné.

Zádržné objednatel uhradí zhotoviteli do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí díla. Pokud objednatel převezme dílo, na němž se vyskytnou vady či nedodělky nebránící užívání díla, prodlužuje se lhůta uhrazení do doby odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí díla.

Zhotovitel může nahradit zádržné bankovní zárukou ve shodné výši, která musí být objednateli předložena zhotovitelem před předáním a převzetím díla nebo nejpozději v den předání a převzetí.

9.3. Vícepráce a méněpráce

Přípustné jsou jen ty vícepráce (dodatečné práce, dodávky a služby) a **méněpráce**, které **nemění celkovou podstatu veřejné zakázky** a jsou v souladu s ust. § 222 ZZVZ pouze s písemným souhlasem zadavatele.

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací a méněprací, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet víceprací a méněprací s výkazem výměr, které budou oceněny v cenách položkového rozpočtu. Pokud nebudou vícepráce v položkovém rozpočtu obsaženy, budou oceněny dle sborníku doporučených cen, ve kterém byl položkový rozpočet naceněn (např. URS Praha, a. s., RTS, a. s., aj.) vztahující se k období realizace. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sborníku, ocení Zhotovitel příslušnou Vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku.

9.4. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu provádění díla pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, které kryje případné škody na díle v průběhu jeho zhotovování.

Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena minimálně ve výši ceny díla vč. DPH.

9.5. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **na min. 36 měsíců na celé dílo včetně technologických zařízení.**

9.6. Bankovní záruka za řádné provedení díla

Bankovní záruka za řádné provedení díla kryje finanční nároky objednatele za zhotovitelem (zákoně či smluvní sankce, náhradu škody apod.) vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil ani po předchozí výzvě objednatele.

Zhotovitel je povinen k předání a převzetí staveniště poskytnout objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši, platné po celou dobu provádění stavby.

Výše bankovní záruky za řádné provedení díla (garantovaná částka) se stanovuje ve výši **5 % z celkové ceny díla včetně DPH** a objednatel pozbývá nárok na její uplatnění dnem úspěšného předání a převzetí díla.

Bankovní záruku je možné po dohodě s Objednatelem nahradit složením hotovosti ve výši 5 % z celkové ceny díla včetně DPH na určený účet objednatele.

9.7. Bankovní záruka za řádné plnění záručních podmínek

Bankovní záruka za řádné plnění záručních podmínek kryje finanční nároky objednatele za zhotovitelem (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.), vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele v průběhu záruční doby, které zhotovitel nesplnil ani po předchozí výzvě objednatele.

Zhotovitel je povinen nejpozději ke dni předání a převzetí díla, poskytnout objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši, platné po celou dobu záruční doby.

Výše bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek (garantovaná částka) se stanovuje ve výši 5 % z celkové ceny díla včetně DPH. V prvním roce průběhu záruční doby a k prvnímu dni každého dalšího roku se snižuje o část garantované částky odpovídající podílu celkové výše bankovní záruky na jeden rok 3 leté záruční doby. Objednatel pozbývá nárok z bankovní záruky dnem uplynutí posledního dne záruční doby.

Bankovní záruku je možné po dohodě s Objednatелеm nahradit složením hotovosti ve výši 5 % z celkové ceny díla včetně DPH na určený účet objednatele.

9.8. Financování

Projekt bude realizován v případě zajištěného spolufinancování ze zdrojů zadavatele a ze zdrojů dotačního programu Evropské unie – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu životního prostředí. Zhotovitel je povinen respektovat pravidla poskytovatele dotace poskytovat plnění a spolupůsobit tak, aby čerpání dotace nebylo ohroženo.

10. Způsob zpracování nabídkové ceny

10.1. Stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v členění:

- Cena bez DPH
- DPH 21%
- Cena včetně DPH

Nabídková cena musí být stanovena jako **cena pevná** (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Nabídková cena bude doložena oceněným položkovým rozpočtem. Neoceněný položkový rozpočet je přílohou zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby si přezkoumal položkový rozpočet. V případě, že zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá v souladu s čl. 4.3 o vysvětlení zadávací dokumentace. Jinak se má za to, že s jednotlivými **položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu**. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění výkazu výměr. Pokud provede účastník v některé části naceněného Rozpočtu nulové ocenění (vyplní nulu), je třeba k této položce současně uvést vysvětlení tohoto nacenění.

10.2. Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

10.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

10.4. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

11. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Nejnižší nabídková cena bez DPH váha 100 %

Nabídky budou seřazeny vzestupně podle výše nabídkové ceny za dílo v Kč bez DPH. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH a jako nejméně ekonomicky výhodná pak bude hodnocena nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. V případě, že na základě hodnocení nabídek bude vyhodnoceno jako ekonomicky nejvýhodnější dvě či více nabídek, bude pořadí nabídek stanoveno podle data a času podání nabídek.

Uvedená hodnota nabídkové ceny za danou část musí být shodná jak v rozpočtu, tak ve smlouvě. Uvedení rozdílných hodnot v nabídce může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

12.1. Podání nabídky

Každý dodavatel může podat **pouze jednu nabídku**, a to **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického systému uvedeného v dle čl. 3. zadávací dokumentace.

Podaná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického systému.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí dle § 107 odst. 4 ZZVZ být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

12.2. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy **v českém jazyce**.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí dodavatel k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

12.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

12.4. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Zadavatel přijímá nabídky pouze prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného v čl. 1.2. a 3 zadávací dokumentace a doporučuje následující strukturu nabídky (zejména budou-li některé doklady součástí jednoho souboru):

- 1) **Identifikační údaje dodavatele** (Příloha č. 1)
- 2) Doklady ke splnění **základní způsobilosti** nebo čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti (Příloha č. 2)
- 3) Doklady k prokázání **profesní způsobilost**
 - a. Výpis z obchodního rejstříku
 - b. Živnostenský list nebo výpis z živnostenského registru
- 4) Doklady k prokázání **technické kvalifikace**
 - a. Vyplněný seznam referenčních dodávek (Příloha č. 3)
 - b. Doklady stavbyvedoucího
- 5) **Čestné prohlášení k poddodavatelům** (Příloha č. 4)
- 6) Řádně doplněná Vzorová **smlouva o dílo** (Příloha č. 5) včetně vyplněného **Harmonogramu plnění prací a dodávek**
- 7) **Oceněný položkový rozpočet**
- 8) **Doklady prokazující technické vlastnosti** dle čl. 7.2 zadávací dokumentace
- 9) **Doklad o poskytnutí jistoty**
- 10) Případné další doklady dle uvážení dodavatele

Dodavatel ve své nabídce předloží přílohu **Identifikační údaje dodavatele** (lze použít Přílohu č. 1. této zadávací dokumentace), kde uvede:

- identifikační údaje (obchodní jméno, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, oprávněnou osobu),
- kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, včetně telefonu a emailu.

Zadavatel požaduje, aby přílohy Identifikační údaje dodavatele (Příloha č. 1), Čestné prohlášení k základní způsobilosti (Příloha č. 2), Seznam významných dodávek (Příloha č. 3), Poddodavatelé (Příloha č. 4) a návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 5) **byly podepsány oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka.**

Zadavatel bude akceptovat uvedené dokumenty podepsané:

- **prostým podpisem** např. ve formě:
 - napsání jména a příjmení v elektronickém dokumentu v oblasti určené pro podpis,
 - naskenovaný vlastnoruční podpis vložený do dokumentu,
 - naskenovaná celá listina s vlastnoručním podpisem
 nebo
- **zaručeným či kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala doklady v nabídce, zastupovat účastníka (např. plná moc).

13. Podmínky pro uzavření smlouvy

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, na výzvu zadavatele doloží v **elektronické podobě**:

- **doklady o kvalifikaci** ve smyslu č. 6.5. zadávací dokumentace,
- **návrh smlouvy o dílo** ve formátu Word (Příloha č. 5) v souladu s návrhem smlouvy předloženým v nabídce.
- **technické doklady** dle čl. 7.2 zadávací dokumentace,
- **pokud** je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení
 - a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2) seznam akcionářů,
 - 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraného dodavatele, který neposkytne potřebou součinnost k uzavření smlouvy dle ust. § 124 ZZVZ, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

14. Zadávací lhůta a jistota

14.1. Zadávací lhůta – vázanost nabídky

Zadavatel v souladu s § 40 ZZVZ stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, na dobu **90 dní** od skončení lhůty pro podání nabídek.

14.2. Požadovaná jistota

Zadavatel v souladu s ust. § 41 ZZVZ požaduje, aby účastníci zadávacího řízení ve lhůtě pro podání nabídek poskytli jistotu.

Výše jistoty je stanovena na 50 000,- Kč (slovy: Padesát tisíc korun českých)

Jistotu poskytne účastník **jednou z těchto forem:**

Složení **peněžní částky** na účet zadavatele 6015-504268369/0800, VS 01820265 („peněžní jistota“). Jako specifický symbol uvede dodavatel své IČO. Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. V nabídce prokáže dodavatel poskytnutí jistoty výpisem z bankovního účtu, potvrzením banky o složení peněžní jistoty nebo jiný doklady obsahující údaje o provedené platbě.

nebo

Neodvolatelná a nepodmíněná **bankovní záruka** (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) – záruční listina v elektronické podobě bankou elektronicky podepsaná, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu.

nebo

Pojištění záruky (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). Pojištění záruky dodavatel doloží písemným prohlášením pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení a dodavatel předloží prostou kopii tohoto dokladu, bude Zadavatelem vyzván k předložení pojišťovnou elektronicky podepsané záruční listiny v elektronické podobě.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

15. Další informace a požadavky zadavatele

15.1. Doplnění údajů nebo dokladů

Zadavatel může v souladu s ust. § 46 ZZVZ požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Účastník zadávacího řízení je povinen vyhovět takovému požadavku zadavatele.

15.2. Ověřování informací

Zadavatel si v souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

15.3. Změny závazku ze smlouvy

V případě změn závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel v souladu s § 222 ZZVZ.

15.4. Náklady účastníka spojené se zadávacím řízením

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

15.5. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených dle § 127 ZZVZ. Zadavatel v této souvislosti informuje zájemce, že na předmět veřejné zakázky žádá o dotaci, z níž má být veřejná zakázka částečně hrazena. Nepřiznání dotace nebo neakceptování výše dotace zadavatelem by mohlo být důvodem pro zrušení zadávacího řízení.

15.6. Součinnost při výkonu finanční kontroly

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

16. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce www.msk.cz.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

17. Přílohy zadávací dokumentace

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- 1) Identifikační údaje dodavatele (Příloha č. 1)
- 2) Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti (Příloha č. 2)
- 3) Seznam významných dodávek (Příloha č. 3)
- 4) Čestné prohlášení k poddodavatelům (Příloha č. 4)
- 5) Vzorová smlouva o dílo (Příloha č. 5)
- 6) Projektová dokumentace a neoceněný rozpočet (Příloha č. 6)

V Lysé nad Labem, dne 24.6.2021



Ing. Karel Otava
starosta města



