

---

## **Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace**

---

Zadavatel společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s.  
tímto vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky  
a vyzývá k podání nabídky.

---

### **„Výměna oken v Orlickoústecké nemocnici na porodnickém oddělení“**

---

---

Zadávání této zakázky malého rozsahu se neřídí pravidly zadávacího řízení podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen ZZVZ), kromě ustanovení § 6 ZZVZ.

---

## Obsah

<b>1.</b>	<b>Preambule</b> .....	3
<b>1.1.</b>	<b>Identifikace veřejné zakázky</b> .....	3
<b>1.2.</b>	<b>Zadávací dokumentace</b> .....	3
<b>2.</b>	<b>Identifikační údaje zadavatele</b> .....	4
<b>3.</b>	<b>Předmět plnění veřejné zakázky</b> .....	4
<b>3.1.</b>	<b>Klasifikace předmětu zakázky dle CPV</b> .....	4
<b>3.2.</b>	<b>Popis předmětu plnění veřejné zakázky</b> .....	4
3.2.1.	Požadavky na provedení díla .....	4
3.2.2.	Požadavky na záruku .....	4
<b>4.</b>	<b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky</b> .....	5
<b>5.</b>	<b>Doba a místo plnění zakázky</b> .....	5
5.1.	Doba plnění .....	5
5.2.	Místo plnění .....	5
<b>6.</b>	<b>Prohlídka místa plnění</b> .....	5
<b>7.</b>	<b>Požadavky na kvalifikaci dodavatelů</b> .....	5
7.1.	Základní způsobilost .....	5
7.2.	Profesní způsobilost .....	6
7.3.	Technická kvalifikace .....	6
<b>8.</b>	<b>Společná ustanovení k článku 7. zadávací dokumentace</b> .....	7
8.1.	Formální náležitosti dokladů prokazujících splnění kvalifikace .....	7
8.2.	Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů .....	7
8.3.	Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením .....	7
<b>9.</b>	<b>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</b> .....	7
<b>10.</b>	<b>Obchodní a platební podmínky</b> .....	8
<b>11.</b>	<b>Varianty</b> .....	8
<b>12.</b>	<b>Zadávací lhůta</b> .....	8
<b>13.</b>	<b>Jistota</b> .....	8
<b>14.</b>	<b>Lhůta, místo a způsob podání nabídky, otevírání nabídek</b> .....	9
14.1.	Lhůta pro podání nabídek .....	9
14.2.	Místo pro podání nabídek .....	9
14.3.	Způsob podání nabídek .....	9
<b>15.</b>	<b>Pokyny pro zpracování a členění nabídky</b> .....	9
<b>16.</b>	<b>Pravidla pro hodnocení nabídek</b> .....	10
<b>17.</b>	<b>Vysvětlení zadávací dokumentace</b> .....	10
<b>18.</b>	<b>Další požadavky zadavatele</b> .....	11
18.1.	Registr smluv .....	11
18.2.	Ostatní podmínky .....	11
18.3.	Požadavek na pojištění vybraného dodavatele .....	12
<b>19.</b>	<b>Práva zadavatele</b> .....	12
<b>20.</b>	<b>Přílohy</b> .....	13

## 1. Preambule

---

### 1.1. Identifikace veřejné zakázky

<b>Název veřejné zakázky:</b>	Výměna oken v Orlickoústecké nemocnici na porodnickém oddělení
<b>Režim veřejné zakázky:</b>	Veřejná zakázka malého rozsahu. Nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ.
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Dodávky

### 1.2. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v k veřejné zakázce na dodávky a spolu se všemi svými přílohami zpřístupňovanými účastníkům zadávacího řízení při zahájení a v průběhu zadávacího řízení představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky.

Zadávací dokumentaci zadavatel uveřejňuje na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách dodavatelů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí dodavatel, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

Předpokládá se, dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Zadavatele nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoli výhrada znamená vyřazení a vyloučení ze zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

## 2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s. je zdravotnickým zařízením poskytujícím základní, specializovanou a superspecializovanou péči.

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma:	akciová společnost
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ:	275 20 536
	DIČ:	CZ275 20 536
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s. 280123725/0300
Zastoupený:	MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva Ing. Petrem Rudzanem, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky:	eiefkcs	
Administrace veřejné zakázky:	Kontaktní údaje:	Odbor investic a veřejných zakázek
	E-mail:	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	<a href="http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25f34c83-8b65-4f5c-b238-a04db6282af3">http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25f34c83-8b65-4f5c-b238-a04db6282af3</a>	

## 3. Předmět plnění veřejné zakázky

### 3.1. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

Název	Kód CPV	Název kódu CPV
Výměna oken v Orlickoústecké nemocnici na porodnickém oddělení	45421112-2	Instalace okenních rámců
	45215100-8	Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

### 3.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je výměna stávajících otvorových výplní - 56 dřevěných zdvojených oken za nová plastová okna s odpovídajícím původním členěním ve 3. NP budovy „A“ - na porodnickém oddělení, (dále jen „dílo“ nebo „předmět plnění“).

#### 3.2.1. Požadavky na provedení díla

Předmět plnění této veřejné zakázky – dílo bude realizováno dle závazného návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy „Požadavky na rozsah provedení díla“.

#### 3.2.2. Požadavky na záruku

- Záruka na provedené stavební práce v délce min. 60 měsíců
- Záruka na výrobky či technologie zabudované do stavby - okna se všemi prvky v délce min. 60 měsíců.

## 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je celkem 550 000,- Kč bez DPH.

## 5. Doba a místo plnění zakázky

---

### 5.1. Doba plnění

<b>Termín zahájení díla:</b>	15. 10. 2018 v 8.00 hod.
<b>Termín předání řádně dokončeného kompletního díla:</b>	26. 10. 2018 do 14.00 hod.
	Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli. Z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod. V případě posunutí termínu z důvodů na straně zadavatele se o stejný časový úsek prodlužuje termín pro dokončení díla.

### 5.2. Místo plnění

#### Místo plnění zakázky:

Místem plnění zakázky je pracoviště zadavatele společnosti Nemocnice Pardubického kraje, a.s.:

- Orlickoústecká nemocnice, Čs. Armády 1076, 562 18 Ústní nad Orlicí, 3. NP budovy „A“ - porodnické oddělení

## 6. Prohlídka místa plnění

---

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění. Doporučujeme všem dodavatelům, aby se seznámili s místem plnění předmětu veřejné zakázky.

#### Prohlídka místa plnění:

Datum a čas prohlídky: **31. 7. 2018, 10:00 hod.**

Místo srazu účastníků: Venkovní prostor u vrátnice Orlickoústecké nemocnice

Kontaktní osoby: p. Vladimír Voleský - provozně-technický správce OUN

## 7. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

---

Prokázání splnění kvalifikace účastníkem požadované zadavatelem:  
Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky.

Podmínky kvalifikace stanovené zadavatelem řádně splní dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace;
- profesní způsobilost podle odst. 7.2 této zadávací dokumentace;
- technickou kvalifikaci podle 7.3 této zadávací dokumentace.

### 7.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na

- organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci nebo obdobné trestné činy podle právního řádu sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle věty první splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce podle věty první splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## 7.2. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje profesionální způsobilost

Prokázání profesionální způsobilosti dodavatel splňuje
a) ve vztahu k České republice <b>předložením výpisu z obchodního rejstříku</b> nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b) předložením <b>dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky</b> , pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

## 7.3. Technická kvalifikace

7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace doložením **seznamu 2 významných zakázek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením této veřejné zakázky.

### Způsob prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu:

Za významnou zakázku se pro účely této veřejné zakázky považuje výměna stávajících otvorových výplní - oken, každá v objemu min. 200 000,- Kč bez DPH.

Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- a) obchodní firma/název objednatele,
- b) doba realizace,
- c) finanční objem v Kč bez DPH,
- d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci zakázky ověřit, vč. jejich kontaktních údajů.

Dodavatel doloží seznam 2 zakázek s výše uvedenými údaji podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

## 8. Společná ustanovení k článku 7. zadávací dokumentace

---

### 8.1. Formální náležitosti dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- K prokázání základní způsobilosti dle bodu 7.1 předloží dodavatel čestné prohlášení.
- K prokázání profesní způsobilosti dle bodu 7.2 může dodavatel předložit prosté kopie.
- Prokázání technické kvalifikace doloží dodavatel dle bodu 7.3
- Doklady prokazující základní způsobilost podle a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit doklad o kvalifikaci požadované zadavatelem oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- Dodavatel předloží doklady v českém jazyce.
- Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

### 8.2. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle odst. 7.1 a profesní způsobilost podle odst. 7.2 každý dodavatel samostatně.

### 8.3. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat kvalifikaci, resp. její dále uvedenou část Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, ke kterému má být kvalifikace prokázána není starší než 3 měsíce.

- Předloží-li dodavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento doklad nahrazuje doklad prokazující
  - a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
  - b) základní způsobilosti.
- Dodavatel může prokázat kvalifikaci předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady pro prokázání způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

## 9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

---

**Dodavatel uvede podrobnou cenovou kalkulaci za dodávku díla v rozložení na jednotlivé položky a části včetně typových označení jednotlivých položek dle Přílohy č. 1 smlouvy o dílo - „Požadavky na rozsah provedení díla“ do Přílohy č. 2 této smlouvy „Cenová kalkulace a stanovení celkové ceny díla (položkový rozpočet)“.**

**Celkovou cenu díla uvede také do krycího listu, který je v příloze č. 1 zadávací dokumentace.**

Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých.

Celková výsledná nabídková cena bez DPH bude předložena jako cena nejvýše přípustná. Cena bude členěna:

- **na nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH,**
- **sazbu a výši DPH v Kč**
- **cenu v Kč s DPH.**

Nabídková cena může být měněna v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu.

Celková nabídková cena bez DPH za plnění předmětu veřejné zakázky musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná, konečná a musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu a kvalitě při splnění všech podmínek veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby vyplývající z dokumentace této veřejné zakázky nutné k naplnění účelu a cíle zakázky a smlouvy a rovněž ty, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl a které nejsou v nabídce uvedeny a jsou k řádnému splnění předmětu zakázky nutné (např. dodávky a doprava předmětu plnění do místa plnění, služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky, bude zahrnovat předpokládaný vývoj cen v daném oboru a ostatní finanční vlivy (např. inflace, rizika, vývoj kurzů české koruny), zisk, jakož i personální náklady na zabezpečení podpory a servisu, tedy veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu zakázky) ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění zakázky.

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do nabídkové ceny.

## 10. Obchodní a platební podmínky

---

Veškeré obchodní podmínky včetně platebních a sankčních, pojistných a ostatních podmínek jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 této zadávací dokumentace)

Smlouva o dílo bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Závazný návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být originál či úředně ověřená kopie zmocnění součástí nabídky.

**Dodavatel doplní ve smlouvě o dílo a v přílohách žlutě vyznačená místa.** Zadavatel nepřipouští úpravy smlouvy o dílo vyjma doplnění vyznačených částí. V případě změny závazného vzoru smlouvy o dílo bude účastník zadávacího řízení vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Účastník není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

## 11. Varianty

---

Podání variantních nabídek není v zadávacím řízení přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který předložil variantní nabídku.

## 12. Zadávací lhůta

---

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

## 13. Jistota

---

Zadavatel nepožaduje jistotu.



## 14. Lhůta, místo a způsob podání nabídky, otevírání nabídek

---

### 14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **8. 8. 2018 do 13:00 hod.**

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné přepravcem nabídky.

Dodavatelé předloží svou nabídku nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

### 14.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podat **poštou na adresu sídla zadavatele** nebo **osobně do podatelny zadavatele:**

**Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**

**Podatelna** (budova č. 15)

**Odbor investic a veřejných zakázek**

Kyjevská 44

532 03 Pardubice

Podatelna zadavatele je v sídle zadavatele, budova č. 15 (úřední hodiny v pracovních dnech od 7:00 do 15:30 hod.)

### 14.3. Způsob podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**Nabídky se podávají v listinné podobě** písemně. Nabídka musí být na adresu zadavatele doručena v uzavřené obálce a přední straně zřetelně označena takto:

**„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“  
„Výměna oken v Orlickoústecké nemocnici  
na porodnickém oddělení“**

## 15. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

---

Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce včetně překladu atestů, certifikátů, technických listů, prohlášení o shodě apod. pokud jsou tyto doklady požadovány. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce (pokud jsou požadovány) se předkládají bez překladu v jednom písemném vyhotovení v tištěné listinné podobě zabezpečené proti manipulaci a společně s listinnou formou nabídky předloží též 1 x v elektronické podobě scan celé nabídky v elektronické podobě (formát \*.pdf) na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn. Na tomto nosiči budou v elektronické podobě (formát (\*.doc/x, \*.xsl/x) doplněná smlouva o dílo včetně jejich příloh a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

V případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženou tištěnou listinnou podobou je rozhodující tištěná listinná podoba nabídky.

V rámci transparentnosti předmětného zadávacího řízení a oprávněných zájmů účastníků zadávacího řízení doporučuje zadavatel dodavatelům, aby jejich nabídka neobsahovala přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl, aby nabídka dodavatele byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy,

aby byly jednotlivé listy opatřeny číselnou řadou a listiny a doklady, které nejsou zadavatelem nebo zákonem vyžadovány, byly řazeny v závěru nabídky dodavatele.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jménem nebo za dodavatele jednat; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva o dílo na předmět plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen použít závazný návrh smlouvy o dílo dle Přílohy č. 3 – „Závazný návrh smlouvy o dílo“. Do tohoto závazného návrhu smlouvy o dílo vyplní všechny náležitosti, které jsou vyžadovány a které mu přináležejí (tyto části jsou ve smlouvě označeny žlutě) a přiloží ke smlouvě oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb.

**Doporučený způsob zpracování nabídky. Nabídka bude předložena v listinné podobě a bude obsahovat:**

- 1. Obsah nabídky.**
- 2. Krycí list** opatřený podpisem osoby oprávněné jménem nebo za dodavatele jednat. Dodavatel použije vzor přiložený v zadávací dokumentaci a doplní jej na vyznačených místech.
- 3. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadovaném touto zadávací dokumentací.
- 4. Smlouva o dílo** opatřená podpisem osoby oprávněné jménem nebo za dodavatele jednat doplněná na vyznačených místech ve smlouvě a v přílohách smlouvy.
- 5. Doklady a dokumenty prokazující splnění požadavků uvedených v příloze č. 1 smlouvy o dílo „Požadavky na rozsah provedení díla“**
- 6. Kompletní nabídka v elektronické podobě** (formát \*.pdf) na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn. Na tomto nosiči bude v elektronické podobě (formát (\*.docx, \*.xsl/x) uložena **příslušná smlouva o dílo** s přílohami.
- 7. Případné další přílohy a doplnění nabídky** (výše neuvedené) doklady, prohlášení, popisy či jiné listiny vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

## 16. Pravidla pro hodnocení nabídek

- Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, a to **podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.
  - **Kritérium:** Celková nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH
  - **Váha kritéria:** 100 %
- Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH bude vybrána v tomto hodnotícím kritériu jako nejvhodnější.
- Zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek a u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

## 17. Vysvětlení zadávací dokumentace

*V případě zjištění jakýchkoliv nejasností či nesrovnalostí v dokumentech zadávací dokumentace včetně připomínek k organizačním a administrativním podmínkám tohoto zadávacího řízení, nechtě své dotazy a připomínky dodavatelé sdělí zadavateli. Tímto opatřením zadavatel sleduje možnost případné nesrovnalosti zjištěné v zadávací dokumentaci ještě před uplynutím lhůty pro podání nabídek opravit, doplnit či jinak upravit, aby tyto dokumenty byly srozumitelné a obsahově vzájemně v souladu a umožnily tak účast co nejvyššímu počtu dodavatelů v tomto zadávacím řízení.*

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, vysvětlení a případně související dokumenty uveřejní na profilu zadavatele nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V případě, že se během lhůty pro podání nabídek změní podmínky zadávacího řízení, např. změna parametru požadovaného plnění, termín pro podání nabídek apod. zadavatel změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na **profilu zadavatele a okamžikem uveřejnění toto považuje za doručené všem dotčeným dodavatelům resp. účastníkům zadávacího řízení.**

Pokud to povaha doplnění, změny nebo vysvětlení zadávacích podmínek vyžadují, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá **kommunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou formou v českém jazyce** (listinná forma nebo elektronická forma, včetně e-mailové či obdobné komunikace, přičemž elektronický podpis není povinnou náležitostí) a v rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.

Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadávacího řízení dodavatel doručí v písemné podobě na adresu:

**Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**

**Podatelna** (budova č. 15)

**Odbor investic a veřejných zakázek**

Kyjevská 44

532 03 Pardubice

Zadavatel rovněž dodavateli umožňuje zaslat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace v elektronické podobě do **datové schránky zadavatele** nebo na e-mailovou adresu administrátora veřejné zakázky **verejne.zakazky@nempk.cz** s potvrzením o doručení e-mailu, přičemž v předmětu emailové zprávy bude uveden název veřejné zakázky. V případě, že dodavatel potvrzení o doručení e-mailu neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

## 18. Další požadavky zadavatele

### 18.1. Registr smluv

- Zadavatel bezodkladně po uzavření smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do Registru smluv vedeného MV ČR. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani 90. den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
- Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním plného znění všech smluvních vztahů uzavřených na základě tohoto zadávacího řízení.
- Pokud bude dodavatel požadovat v souladu s platnou právní úpravou vyloučení některých informací z uveřejnění smlouvy, zašle zadavateli text smlouvy se znečitelnými informacemi.

### 18.2. Ostatní podmínky

- Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci zadání veřejné zakázky.

- V případě písařských a početních chyb je rozhodný údaj o ceně bez DPH uvedený ve smlouvě.
- Dodavatel bere na vědomí, že je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

### 18.3. Požadavek na pojištění vybraného dodavatele

Zadavatel dle závazného návrhu smlouvy o dílo požaduje, aby vybraný dodavatel měl po dobu plnění předmětu smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění díla zadavateli, případně třetím osobám, a to ve **výši pojistného plnění min. 1 000 000,-- Kč**. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopií) je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy o dílo.

## 19. Práva zadavatele

---

- právo nevracet podané nabídky;
- právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu až do doby uzavření smlouvy;
- právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele;
- právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace;
- právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele;
- právo vyzvat účastníka zadávacího řízení k vysvětlení nabídky a stanovit pro něj lhůtu;
- právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a ty jsou povinny mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost;
- právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci;
- právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy,
- právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele;
- rozhodnutí o vyloučení dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele;
- právo ověřovat v souladu věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám;
- vyžádat si v průběhu zadávacího řízení od účastníka zadávacího řízení, aby objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady;
- právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

## 20. Přílohy

---

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

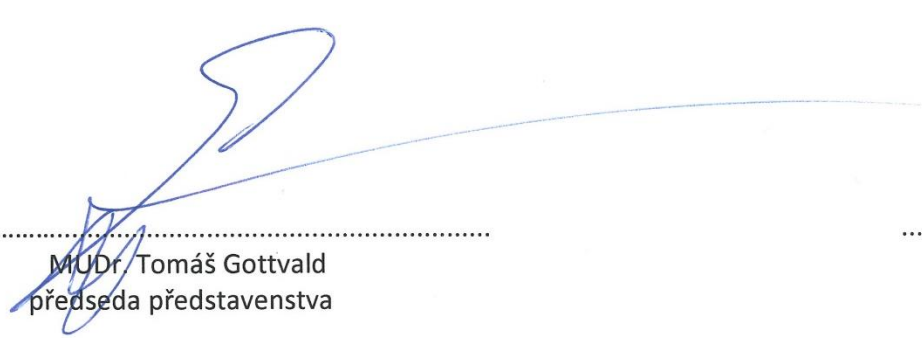
Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Závazný návrh smlouvy o dílo

20 -07- 2018

V Pardubicích dne: .....

Za zadavatele:



.....  
MUDr. Tomáš Gottvald  
předseda představenstva



.....  
Ing. Petr Rudzan  
místopředseda představenstva