

Smlouva o poskytování služeb

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) za přiměřeného použití ustanovení § 2586 a násl. téhož zákona

Článek 1

Smluvní strany

Objednatel:

Zastoupené:	statutární město Brno
Se sídlem:	Ing. Petrem Vokřálem, primátorem města Brna
	Dominikánské náměstí 1
	601 67 Brno
IČ:	44992785
DIČ:	CZ44992785
Bankovní spojení:	The Royal Bank of Scotland plc, organizační složka
	Hilleho 6, Brno
Číslo účtu:	7510006658/5400
Ve věcech technických je oprávněn jednat:	Ing. Jaromír Emmer, vedoucí OMI MMB
Ve věcech smluvních je oprávněn jednat:	Richard Mrázek, náměstek primátora města Brna pro oblast technickou
Číslo Smlouvy:	531 514 29 41

Poskytovatel:

Zastoupená:	VIAVIS a.s.
Se sídlem:	Ing. Vladimírem Lazeckým, předsedou představenstva
	Obránců Míru 237/35
	703 00 Ostrava - Vítkovice
IČ:	25848402
DIČ:	CZ25848402
Společnost zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, číslo vložky 2249	
Bankovní spojení:	ČSOB a.s.
Číslo účtu:	162011618/0300
Ve věcech technických je oprávněn jednat:	Ing. Martin Dušek, ředitel pro strategii a projekty
Ve věcech smluvních je oprávněn jednat:	Ing. Vladimír Lazecký, předseda představenstva
Číslo smlouvy:	

Pro účely Smlouvy se uvedené smluvní strany označují jako Objednatel a Poskytovatel.

Smlouva byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Externí dozor a technická pomoc při správě systému ISMS a QMS“ (dále jen „*Veřejná zakázka*“), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu ust. § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*ZVZ*“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatelem vyhodnocena jako nejvhodnější.

Článek 2

Účel a předmět Smlouvy

- 2.1. Účelem Smlouvy je využití zdrojů, know-how a organizačních schopností Poskytovatele k provádění odborných expertních a poradenských činností při poskytování poradenství a technické pomoci při správě systému ISMS a QMS na Odboru městské informatiky MMB (dále jen „*Expertní služby*“).
- 2.2. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli Expertní služby v souladu se všemi relevantními závaznými právními předpisy, jakož i se Smlouvou sjednanými podmínkami, a současně závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli cenu stanovenou v čl. 4 Smlouvy za jejich řádné poskytnutí. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Expertní služby Objednateli v rozsahu a za podmínek uvedených ve Smlouvě a v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Poskytovatel tímto prohlašuje, že veškeré podmínky a požadavky Objednatele vymezené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky jsou pro něj závazné a jsou součástí Smlouvy. Pokud by některá ustanovení Smlouvy byla v rozporu s podmínkami a požadavky Objednatele vymezenými v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, mají přednost ustanovení zadávací dokumentace Veřejné zakázky.
- 2.3. Poskytováním Expertních služeb se rozumí veškerá činnost Poskytovatele dle Smlouvy směřující k provádění činností v rozsahu dle přílohy č. 1 *Specifikace služeb* upřesněných podle požadavků Objednatele dle čl. 2.4. Smlouvy, a to i v případě, že výsledek činnosti Poskytovatele má charakter díla ve smyslu §2587 OZ nebo autorského díla ve smyslu §2 dle zák. č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*AZ*“).
- 2.4. Pro poskytování Expertních služeb dle čl. 2.3. Smlouvy se Poskytovatel zavazuje řídit volbami a rozhodnutími Objednatele.

Článek 3

Termín, způsob a místo plnění

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Expertní služby způsobem a v termínech dle Smlouvy.
- 3.2. Místem předání plnění je sídlo Objednatele nebo jiná budova, v níž sídlí Magistrát města Brna.
- 3.3. Expertní služby, které lze řešit vzdáleně, budou po dohodě s Objednatelem poskytnuty v sídle Poskytovatele.

Článek 4

Cena

- 4.1. Smluvní sazba Poskytovatele za řádné poskytování Expertních služeb je stanovena dohodou smluvních stran jako jednotková cena za jednu člověkohodinu poskytování Expertních služeb ve výši:
- | | |
|------------------|-----------|
| Cena bez DPH: | 1500,- Kč |
| DPH (21%): | 315,- Kč |
| Cena včetně DPH: | 1815,- Kč |
- 4.2. Cena za plnění dle článku 2 Smlouvy je stanovena na základě dohody smluvních stran jako součin dohodnutého rozsahu prací Objednatele v člověkohodinách pro každý ucelený rozsah služeb uvedený v příloze č. 1 Smlouvy a upřesněný v oboustranně odsouhlaseném předávacím protokolu a smluvní hodinové sazby Poskytovatele dle čl. 4. odst. 4.1. Smlouvy.
- 4.3. Hodinová sazba dle odst. 4.1. Smlouvy je sjednána jako cena nejvýše přípustné po celou dobu plnění Smlouvy a zahrnující veškeré náklady nutné nebo Poskytovatelem vynaložené pro řádné splnění Expertních služeb.
- 4.4. Čerpání služeb a rozsah odebíraných kapacit Poskytovatele v člověkohodinách bude stanoven na základě požadavků Objednatele tak, že po dobu platnosti smlouvy bude objem poskytnutých služeb při plnění předmětu Smlouvy v každém čtvrtletí činit maximálně 72 člověkohodin po celou dobu platnosti Smlouvy.
- 4.5. V případě jiné sazby DPH bude Poskytovatel Objednateli účtovat sazbu DPH ve výši odpovídající platným a účinným právním předpisům ke dni zdanitelného plnění. Cena za plnění bez DPH tímto není dotčena. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

Článek 5

Platební podmínky

- 5.1. Jednotlivá dílčí plnění vymezená rozsahem dle čl. 4 a odstavce 4.2 Smlouvy, jež představují ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (zákona o dani z přidané hodnoty) samostatná zdanitelná plnění, se považují za uskutečněná dnem převzetí příslušných Expertních služeb dle čl. 7 Smlouvy Objednatelem.
- 5.2. Poskytovateli vzniká právo fakturovat plnění za jednotlivé Expertní služby dle odst. 5.1. Smlouvy, tj. vystavit daňový doklad Objednateli jednou za čtvrtletí, ve výši sjednané za příslušnou Expertní službu podle článku 4 Smlouvy, po jeho řádném poskytnutí, nejdříve však po převzetí plnění Objednatelem (akceptace) za podmínek uvedených v čl. 7 Smlouvy.
- 5.3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona o dani z přidané hodnoty a § 435 OZ. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 5.4. Splatnost faktury (daňového dokladu) je stanovena na 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.

- 5.5. Povinnost zaplatit sjednanou cenu plnění je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Všechny částky poukazované v Kč vzájemně smluvními stranami na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 5.6. Platba bude poukázána na bankovní účet Poskytovatele uvedený ve faktuře. Uvedený bankovní účet musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže správci daně.
- 5.7. Objednatel neposkytuje Poskytovateli na předmět plnění Smlouvy jakékoliv zálohy.

Článek 6

Součinnost, práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytovat součinnost vyplývající ze Smlouvy, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu a nikoliv nad rámec součinnosti jinak obvyklé při poskytování obdobného druhu plnění. Konkrétní rozsah součinnosti Objednatele bude smluvními stranami projednán po uzavření Smlouvy.
- 6.2. Objednatel je oprávněn zajistit poskytnutí součinnosti třetími osobami.
- 6.3. Poskytovatel je povinen postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností a sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele.
- 6.4. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování Expertních služeb neprodleně upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů nebo předané dokumentace. Toto upozornění musí mít písemnou formu. V takovém případě je Objednatel povinen se k tomuto upozornění bez zbytečného odkladu písemně vyjádřit a je povinen učinit veškerá opatření, aby Poskytovatel mohl pokračovat v poskytování Expertních služeb řádně.
- 6.5. Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění smluvní činnosti Poskytovatele. Zjistí-li, že Poskytovatel realizuje povinnosti vyplývající ze Smlouvy v rozporu s povinnostmi stanovenými obecně závaznými právními předpisy nebo Smlouvou, je oprávněn požadovat, aby Poskytovatel bezplatně a bezodkladně odstranil vady vzniklé z této činnosti a činnost prováděl řádným způsobem.

Článek 7

Předání a převzetí

- 7.1. Průběh předání a převzetí (akceptační řízení) probíhá v těchto krocích:
 - 7.1.1. Současně s předáním plnění Poskytovatelem stvrdí Objednatel svým podpisem jeho předání na Poskytovatelem předloženém protokolu o předání a převzetí. Tímto podpisem v příslušné části protokolu o předání a převzetí nevyjadřuje souhlas přebírající smluvní strana s obsahem předmětu předání, nýbrž pouze potvrzuje skutečnosti, že k takovému předání došlo.
 - 7.1.2. Objednatel následně do pěti (5) pracovních dní od předání plnění stvrdí svým podpisem převzetí plnění v příslušné části protokolu o předání a převzetí a to s následujícím výsledkem:
 - bez výhrad (akceptace bez výhrad), pokud předané plnění je bez jakýchkoliv vad

či nedodělků;

- s výhradami (akceptace s výhradami), pokud předané plnění má sice vady či nedodělky, nicméně nejde o takové vady či nedodělky, které brání užití či převzetí plnění; případně
- nepřevzetí plnění (neakceptace), pokud předané plnění má takové vady či nedodělky, které brání užití či převzetí plnění.

7.1.3. Při převzetí plnění s výhradami je Objednatel povinen uvést na protokolu o předání a převzetí písemný seznam vad či nedodělků nebránících užití či převzetí plnění a požadovaný termín jejich odstranění s tím, že pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě na jiném termínu odstranění vad či nedodělků, je Poskytovatel povinen případné vady či nedodělky odstranit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od jejich oznámení ze strany Objednatele v rámci protokolu o předání a převzetí.

7.1.4. Při nepřevzetí plnění je Objednatel povinen uvést na protokolu o předání a převzetí písemný seznam vad či nedodělků bránících užití či převzetí plnění a Poskytovateli bude poskytnuta přiměřená lhůta k jejich odstranění a dohodnut nový termín předání plnění; uvedeným není dotčena odpovědnost Poskytovatele za včasné poskytnutí Expertních služeb v termínech dle Smlouvy.

Článek 8

Změnové řízení

- 8.1. Každá smluvní strana může kdykoli během doby trvání Smlouvy požádat o jakoukoli změnu v rozsahu, typech nebo parametrech Expertních služeb. Žádná smluvní strana však není povinna navrhovanou změnu přijmout. Poskytovatel se však zavazuje přijmout za přiměřených podmínek změny požadované Objednatelem v případě, že se jedná o změny související se změnou legislativy.
- 8.2. Poskytovatel pro zachování kontinuity poskytovaných Expertních služeb vede řádnou a úplnou dokumentaci všech provedených změn poskytovaných Expertních služeb.
- 8.3. Změnové řízení se zahajuje písemnou žádostí na změnové řízení podanou osobou oprávněnou jednat ve věcech smluvních nebo technických a doručenou druhé smluvní straně. V oznámení musí být definován alespoň rámcově rozsah požadované úpravy Expertních služeb.
- 8.4. Poskytovatel zpracuje v součinnosti s Objednatelem podklady na změnové řízení.
- 8.5. Smluvní strany se dohodnou o změně, způsobu jejího řešení a o jejích důsledcích do Smlouvy.
- 8.6. Pokud má změna dopad do Smlouvy, musí být provedena formou písemného dodatku ke Smlouvě nebo uzavřením nové smlouvy, přičemž musí být vždy respektován ZVZ.
- 8.7. Poskytovatel bude realizovat změny či doplňky poskytovaného plnění pouze v tom případě, že bude v rámci změnového řízení dosaženo dohody v otázkách změn termínů a ceny, jakož i dohody o případných dalších podmínkách.
- 8.8. Nevyjádří-li se Objednatel ke změnám navrhovaným v rámci změnového řízení bezodkladně, nejdéle však do deseti (10) pracovních dnů, platí, že s navrhovanou změnou nesouhlasí a Poskytovatel bude pokračovat v poskytování plnění podle původně sjednaných podmínek.
- 8.9. Za změnu se podle Smlouvy nepovažuje upřesnění poskytovaných Expertních služeb.

Článek 9

Odpovědnost za škodu, odpovědnost za vady, záruka, sankční ujednání

- 9.1. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část plnění poskytuje prostřednictvím subdodavatele.
- 9.2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění takové povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle smlouvené povinnosti povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 9.3. Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 9.4. Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady plnění Expertních služeb (vady zjevné, skryté i právní), jež bude takové plnění či jeho část mít v době předání a převzetí Objednateli – zjevné vady je Objednatel povinen vytknout při převzetí plnění, vady skryté je Objednatel povinen vytknout bez zbytečného odkladu po jejich zjištění - a dále v rozsahu uvedeném v odst. 9.6 Smlouvy i za vady, které se na plnění dle Smlouvy (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby.
- 9.5. Poskytovatel, tam kde je to relevantní vzhledem k povaze plnění předmětu Smlouvy, poskytuje Objednateli záruku za jakost plnění předmětu Smlouvy ve smyslu ust. § 2113 OZ v délce 24 měsíců, která začíná plynout od akceptace takového plnění Objednatel. Záruční doba se prodlužuje o dobu, která uplyne od písemného uplatnění řádné reklamace do doby odstranění reklamovaných vad či nedodělků. Případné vady či nedodělky plnění Poskytovatel na své náklady řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným a to tak, že pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě na jiném termínu odstranění vad či nedodělků, je Poskytovatel povinen případné vady či nedodělky odstranit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od jejich oznámení ze strany Objednatele.
- 9.6. V případě prodlení Objednatele s plněním peněžitého závazku uhradí Objednatel na výzvu Poskytovatele úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné fakturační částky za každý i započatý den prodlení po době splatnosti daňového dokladu.
- 9.7. V případě prodlení Poskytovatele týkajícího se předání dílčích plnění
- 9.8. jako Termín ukončení prací, uhradí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny včas nedodaného dílčího plnění a to za každý i započatý den prodlení, maximálně však do výše ceny včas nedodaného plnění. K předání plnění musí dojít v souladu s čl. Článek 7 Smlouvy.
- 9.9. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vad či nedodělků v rámci předání a převzetí ve lhůtách dle bodu 7.1.3 Smlouvy uhradí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ.
- 9.10. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním záručních vad či nedodělků ve lhůtách dle Smlouvy uhradí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení

a jednotlivý případ.

- 9.11. Ustanovením o smluvní pokutě není jakkoliv dotčeno či omezeno právo na náhradu škody, oprávněná smluvní strana je oprávněna uplatnit nárok na náhradu škody vedle smluvní pokuty v plné výši. O náhradě škody platí dále obecná ustanovení OZ.
- 9.12. Jakákoliv ustanovení týkající se dotčení či omezení výše či druhu škody jsou neúčinná.

Článek 10

Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci, práva duševního vlastnictví

- 10.1. Vlastnické právo ke všem hmotným součástem plnění předmětu Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 10.2. Nebezpečí škody na všech hmotných součástech plnění předmětu Smlouvy předaných Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 10.3. Pokud je výsledkem činnosti Poskytovatele podle Smlouvy plnění, které naplňuje znaky díla ve smyslu AZ, poskytuje Poskytovatel Objednateli a Objednatel od Poskytovatele získává veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k takovému dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání takového díla Objednatelem po celou dobu trvání příslušných autorských práv. Objednatel zejména nabývá od Poskytovatele dnem poskytnutí autorského díla Objednateli (nejpozději však ke dni podpisu protokolu o předání a převzetí Expertních služeb dle Smlouvy, jichž je takové autorské dílo součástí) veškerá majetková práva, a to formou následujícího licenčního ujednání.
- 10.4. Poskytovatel poskytuje licenci jako:
- a) licenci k veškerým známým způsobům užití autorského díla jako celku, a to alespoň v rozsahu nezbytném pro řádné užívání Expertních služeb Objednatelem;
 - b) nevýhradní licenci k těm částem autorského díla, u nichž je Poskytovatel sám autorem či vykonavatelem autorských práv k dílu zaměstnaneckému;
 - c) licenci neomezenou územním či množstevním rozsahem a rovněž tak neomezenou způsobem nebo rozsahem užití;
 - d) licenci na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k dílu;
 - e) licenci neodvolatelnou;
 - f) licenci, kterou není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti;
 - g) licence je udělena s právem udělení sublicence či postoupení licence jakékoliv Kupujícím ovládané společnosti;
 - h) licenci, která umožňuje Objednateli užívání autorského díla všemi známými způsoby užití pro vnitřní potřebu bez omezení.
- 10.5. Poskytovatel rovněž uděluje Objednateli oprávnění dílo dle odst. 10.3 Smlouvy bez omezení zveřejnit, upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jeho název, a že je též oprávněn takové dílo spojit s dílem jiným a zařadit jej do díla souborného. Oprávnění dle tohoto odstavce Smlouvy se rovněž vztahuje na třetí osobu, kterou Objednatel určí k realizaci oprávnění zde uvedených, a to pro Objednatelovu interní potřebu.

- 10.6. Objednatel a Poskytovatel se výslovně dohodli, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně dle čl. Článek 4 Smlouvy, zejména odměna za poskytnutí licence a za udělení oprávnění ve smyslu předchozích odstavců.
- 10.7. Objednatel je oprávněn pořizovat pro vlastní potřebu rozmnoženiny veškeré dokumentace předané Poskytovatelem v listinné i elektronické podobě a používat text veškerých dokumentací předaných Poskytovatelem pro přípravu dalších technických dokumentací a uživatelských příruček.
- 10.8. Poskytovatel je povinen zajistit, aby výsledkem jeho plnění nebo jakékoliv jeho části nebyla porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním předmětu plnění nebo jeho dílčí části nebo prostou existencí předmětu plnění nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností Poskytovatele dotčena práva třetích osob, nese Poskytovatel vedle odpovědnosti za takovéto vady plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou.
- 10.9. Poskytovatel je povinen zajistit pro Objednatele licence k autorským dílům svým i třetích osob. Náklady na tyto licence jsou součástí ceny Expertních služeb dle Smlouvy.
- 10.10. Povinnost týkající se licence a jejího rozsahu dle tohoto článku Smlouvy platí pro Poskytovatele i v případě zhotovení části autorského díla dle 10.3 Smlouvy subdodavatelem. Poskytovatel podpisem Smlouvy prohlašuje, že vlastní veškerá oprávnění k autorskému dílu dle předchozího odstavce Smlouvy, zejména, že získal veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému dílu a je oprávněn je poskytnout Objednateli.
- 10.11. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli licenci nebo podlicenci bez právních vad. Licence nebo podlicence poskytnutá Objednateli Poskytovatelem má právní vady zejména tehdy, pokud vyjde najevo, že Poskytovatel nebyl oprávněn poskytnout licenci či podlicenci ve výše uvedeném rozsahu, případně pokud poskytnutá licence či podlicence bude úspěšně zpochybněna jakoukoliv třetí osobou nebo v případě, že ve smyslu ust. § 2360 odst. 2 OZ v rozporu se Smlouvou ani nevznikla.
- 10.12. Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové škody a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předmět plnění Smlouvy užívat řádně a nerušeně dle Smlouvy. Jestliže Poskytovatel poruší jakoukoliv povinnost stanovenou v tomto článku Smlouvy nebo se ukáže jakékoliv jeho prohlášení uvedené v tomto článku Smlouvy jako nepravdivé, neúplné nebo zavádějící, jedná se o podstatné porušení Smlouvy. Současně má Objednatel v takovém případě oprávnění požadovat po Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ takového porušení Smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

Článek 11

Další a závěrečná ustanovení

- 11.1. Poskytovatel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím subdodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v nabídce Poskytovatele na realizaci Veřejné zakázky. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele

o všech svých subdodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý ze subdodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 (slovy: sedmi) dnů ode dne, kdy Poskytovatel vstoupil se subdodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.

- 11.2. Byl-li k prokázání kvalifikace v zadávacím řízení Veřejné zakázky užit subdodavatel, případně byla-li podána společná nabídka, je Poskytovatel oprávněn takového (sub)dodavatele nahradit pouze ze závažných objektivních důvodů a to při splnění těchto podmínek:
- nový (sub)dodavatel disponuje minimálně stejnou kvalifikací, kterou prokázal nahrazovaný (sub)dodavatel za Poskytovatele;
 - Objednatel s nahrazením (sub)dodavatele vysloví předchozí souhlas v písemné formě.
 - Poskytovatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými v zadávací dokumentaci veřejné zakázky;
 - Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (profesní a technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob (členů realizačního týmu) je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele; tento souhlas je oprávněna vydat odpovědná osoba Objednatele. Nová osoba Poskytovatele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty;
 - Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí nebo akceptaci změn ve složení realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem. Veškeré případné náklady související s výměnou člena realizačního týmu nese výlučně Poskytovatel.
- 11.3. Zadání provedení části plnění dle Smlouvy subdodavateli Poskytovatele nezbavuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení takového plnění vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil subdodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 11.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 11.5. Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.
- 11.6. Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 OZ.
- 11.7. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím

se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

- 11.8. Pro vyloučení pochybností Poskytovatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 OZ.
- 11.9. Dodavatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 11.10. Poskytovatel se zavazuje bez předchozího výslovného písemného souhlasu Objednatele nepostoupit ani nepřevést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy, ani Smlouvu jako celek, na třetí osobu či osoby.
- 11.11. Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 11.12. Objednatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat: prodloužení Poskytovatele s poskytováním Expertních služeb (či jejich dílčí části) v termínech stanovených Smlouvou delším než 20 (slovy: dvacet) dnů.
- 11.13. Možnost odstoupení smluvních stran od Smlouvy se dále řídí příslušnými ustanoveními OZ. Odstoupení od Smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 11.14. Smlouvu lze ukončit písemnou výpovědí bez uvedení důvodů. V takovém případě činí výpovědní lhůta 1 měsíc a běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.15. Poskytovatel je oprávněn vstupovat do objektů Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy jen se souhlasem nebo v přítomnosti oprávněné osoby Objednatele.
- 11.16. Zálžitosti ve Smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními OZ a příslušnými právními předpisy souvisejícími. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem (tento postup se nevztahuje na vymáhání finančních pohledávek vzniklých z porušení povinnosti zaplatit pohledávku). Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (slovy: třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice.
- 11.17. Objednatel i Poskytovatel se zavazují vzájemně informovat o všech organizačních změnách (název, sídlo, tel., fax., apod.).
- 11.18. Poskytovatel i Objednatel jsou povinni zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích a informacích, týkajících se druhé smluvní strany, které mají povahu jejich obchodního tajemství v rozsahu a za podmínek §504 OZ, a o kterých se dozví v souvislosti s plněním Smlouvy. Poskytovatel i Objednatel se zavazují, že tyto skutečnosti nesdělí ani jiným způsobem neposkytnou žádné třetí osobě a zajistí jejich přiměřenou ochranu a utajení.
- 11.19. Poskytovatel je dle zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů v informačním systému Objednatele. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy. Poskytovatel odpovídá Objednateli v plné míře za škodu, kterou mu způsobí porušením tohoto ustanovení.

- 11.20. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavce 2 zákona č. 61/2006 Sb.) a dále zejména ust. § 147a zákona o veřejných zakázkách.
- 11.21. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží Objednatel a dvě vyhotovení obdrží Poskytovatel.
- 11.22. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 Specifikace Expertních služeb
- 11.23. Smluvní strany shodně prohlašují, že se seznámily s obsahem Smlouvy, který je dostatečně určitý a srozumitelný a že se Smlouvou souhlasí v plném rozsahu. Smluvní strany uzavírají Smlouvu na základě vážné a svobodné vůle prosté omylu a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Doložka:

Smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi R7/026 dne 16. 6. 2015.

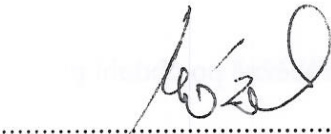
V Brně dne

23-06-2015

V Ostravě dne 19. 6. 2015

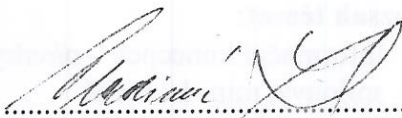
Za Objednatele:




.....
za statutární město Brno
náměstek primátora pro oblast technickou
Richard Mrázek

Za Poskytovatele:

VIAVIS a.s.
Obránců míru 237/35 ©
703 00 Ostrava-Vítkovice
DIČ: CZ25848402, IČ: 25848402


.....
za VIAVIS a.s.
předsedou představenstva
Ing. Vladimír Lazecký

Příloha č. 1

Specifikace Expertních služeb

Poskytovatel bude poskytovat pro Objednatele následující Expertní služby zahrnující následující dílčí plnění v rozsahu náplně služeb požadovaných dle legislativy pro oblast veřejné správy a v souladu s požadavky a postupy dle příslušných technických norem pro oblast ISMS a QMS. Jde o expertní poradenské a auditorské činnosti, a to zejména v rozsahu dále uvedených kapitol. V rámci výše uvedených poradenských rolí budou poskytovány dále uvedené služby:

- a) Poskytování odborných služeb v rámci metodických a kontrolních rolí manažerů v zavedených systémech řízení (manažer bezpečnosti informací, manažer kvality, interní auditor)
- b) Metodická a poradenská pomoc při realizaci nápravných opatření při zlepšování zavedených systémů managementu.
- c) Další činnost podle požadavků zadavatele pro splnění požadavků příslušných technických norem, zejména ČSN EN ISO 9001:2009 a ČSN ISO/IEC 27001:2014

Služby budou poskytovány v pravidelném minimálním rozsahu 24 konzultačních hodin/měsíc a to na základě vzájemně odsouhlaseného požadavku, evidovaného v průběžně udržovaném katalogu požadavků. Zadavatel může v daném měsíci poptat větší rozsah pracnosti, dle svých aktuálních potřeb.

1) Plnění požadavků na dlouhodobé řízení informačních systémů veřejné správy (ISMS, ITSM, ISO 27001, ISO 20000) podle zákona č. 365/2000 Sb. o ISVS a vyhlášky č. 526/2006 Sb.

Rozsah témat:

- Informační koncepce – návrhy na aktualizace, revize - průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Bezpečnostní politiky – návrhy na aktualizace, revize - průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Bezpečnostní rizika – návrhy na aktualizace, revize - průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Bezpečnostní opatření – návrhy na aktualizace, revize - průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Interní audity podle ISO 27001 - management průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně dozorový audit na celý systém managementu bezpečnosti informací
- Management review – udržování průběžně po období platnosti smlouvy, interní audit a revize min. 1x ročně
- Implementace základních požadavků ISO 20000
- Spolupráce s akreditovanou organizací při dozorových auditech a recertifikaci systému podle ISO 27001
- Spolupráce s akreditovanou organizací při přípravě na zavedení procesů, předcházejících certifikaci systému podle ISO 20000

V plnění dle kapitoly 1) jsou zadavatelem požadovány především tyto činnosti:

1. a). Provádění auditní činnosti a odborný auditní dohled externího auditora nad interními audity QMS a ISMS v souladu s požadavky ze závěrů auditu OKO MMB číslo 14/16 z roku 2014, který byl zaměřen na problematiku ISVS s důrazem na principy ISMS.

1. b). Expertní pomoc při plnění požadavků ISMS na úrovni kvalifikovaného manažera ISMS s certifikací auditora dle požadavků norem řady ISO /IEC 27000.

1. c). Expertní pomoc kvalifikovaného poradce při plnění požadavků systému QMS pro oblast zlepšování QMS se zkušeností z oblasti veřejné nebo státní správy.

1. d). Je požadováno navázání na projekt OŘI – optimalizace řízení informatiky.

2) Řízení kvality informačních systémů veřejné správy (QMS, ISO 9001) podle požadavků Metodického pokynu Ministerstva vnitra ČR a zákona č. 365/2000 Sb. o ISVS

Rozsah:

- Strategie kvality (koncepce) – návrhy na aktualizace, revize - průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Politika kvality – průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Cíle kvality - průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Interní audity podle specifikací ČSN EN ISO 9001:2009 – management auditů průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně celý systém managementu kvality
- Přezkoumání systému managementu kvality (Management review) - průběžně po období platnosti smlouvy, min. 1x ročně
- Implementace požadavků ISO 9001:2015 (ČSN EN ISO 9001:2016) s dopady do QMS po vydání novely normy, návrh nové dokumentace (manuály, směrnice, metodiky apod.)
- Spolupráce s akreditovanou organizací při dozorových auditech a recertifikaci systému podle ČSN EN ISO 9001:2009, resp. ČSN EN ISO 9001:2015 (příp. 2016).

V kapitole 2) předpokládá zadavatel především tyto činnosti:

2. a). Spolupráce kvalifikovaného poradce pro oblast QMS s pracovníky zadavatele na aktualizaci dokumentů ve formě odborného a kvalifikovaného dohledu a oponentury, případně zpracování návrhů dokumentů.

2. b). Spolupráce kvalifikovaného auditora s pracovníky OMI při provádění auditů.

2. c). Odborná činnost při kontrole záznamů z oblasti QMS.

2. d). Monitoring neshod a návrhy nápravných opatření (dle PDCA cyklu).

3) Aktualizace a dopracování procesního modelu (Business Process Model = BPM) pro zvýšení efektivity řízení OMI

Rozsah:

- Procesní model - aktualizace a doplnění s preferencí hlavních procesů
- Management lidských zdrojů (přiřazení zdrojů, kapacity, plánování, monitorování, výcvik)

V kapitole 3) předpokládá zadavatel především tyto činnosti:

3. a). Odborná pomoc pro aktualizaci a doplnění existujícího procesního modelu a jeho rozšíření o další procesy, identifikované během expertní spolupráce
3. b). Spolupráce při využití vzniklého BPM pro kapacitní plánování.
3. c). Aplikace BPM při optimalizaci zdrojů pro výkon činností OMI – jak v oblasti personální, tak pro vhodné a efektivní použití ICT komponent pro podporu vybraných procesů.
- 3.d). Aktualizace standardů pro činnosti v oblasti správy a rozvoje ICT

4) Management projektů

Rozsah:

- Školení a odborné vedení projektů.

V kapitole 4) předpokládá zadavatel především tyto činnosti:

4. a). Monitoring znalostí v oblasti vedení projektů a hodnocení dle požadavků norem (ISO 10006).
4. b). Spolupráce s pracovníky zadavatele na přípravě vhodných a nutných školení dle vyhodnocení výsledků monitorování.
4. c). Workshopy a výcvik ve vedení projektů.

5) Správa dokumentace a dokumentovaných informací

Rozsah:

- Průběžná revize a aktualizace dokumentace (resp. dokumentovaných informací), implementace zásad pro správu dokumentace - architektura, media, postupy.
- Školení a výcvik v práci s dokumenty.

V kapitole 5) předpokládá zadavatel především tyto činnosti:

5. a). Odborná pomoc při správě dokumentů, tj. vydávání, revizi, likvidaci dokumentů.
5. b). Návrhy na aktualizaci a úpravy dokumentovaných postupů, tj. směrnic a metodik pro oblast správy dokumentace s důrazem na požadavky legislativy.
5. c). Spolupráce s pracovníky zadavatele na přípravě dokumentaci k částem IS dle metodických a legislativních podkladů pro oblast ISVS.

6) Obecné požadavky na použité metodiky, standardy a legislativu

Činnosti musí být prováděny takovým způsobem, aby byly ve shodě s požadavky příslušných technických norem, zejména:

1. ČSN EN ISO 9001:2009 (2015)
2. ČSN ISO/IEC 27001:2014

a platnou právní úpravou ČR, která se předmětu plnění dotýká, zejména v souladu s uvedenými právními předpisy:

1. zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti informačních systémů veřejné správy;
2. vyhláška č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy;
3. zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších novelizací;
4. zákon č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a navazujících prováděcích vyhlášek;
5. metodické materiály MV ČR, zejména „Řízení kvality IS VS“ a další;

