



Zpracování projektů na klíč

Dotace – Granty – Marketing – Vzdělávání – Zadávací řízení

Europrojekty s.r.o. IČ: 286 95 381 Čsl. Armády 1287/27, 434 01 Most

Pevná linka + fax ☎ 417 633 288 GSM ☎ +420 607 949 872

www.europrojekty.cz

✉ europrojekty@europrojekty.cz

Zadavatel: Sdružení obcí pro nakládání s odpady
IČ: 467 72 707
Adresa zadavatele: Čížkovice – Želechovice, č.p. 48, 410 02 Lovosice
Zastoupen: Ing. Petrem Medáčkem, CSc. MBA – předsedou rady sdružení
Název veřejné zakázky: „Skládka SONO, etapa C3
– Likvidace skládkových vod z původní jímky“
Evidenční číslo VZ: 005-2019
Druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení podle § 53 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

„Skládka SONO, etapa C3 – Likvidace skládkových vod z původní jímky“

1 Identifikační údaje zadavatele

1.1 Zadavatel

Zadavatel ve smyslu zákona:	veřejný zadavatel dle zákona
Právní forma:	Sdružení obcí
Název zadavatele:	Sdružení obcí pro nakládání s odpady
Sídlo zadavatele:	Čížkovice – Želechovice, č.p. 48, 410 02 Lovosice
IČ/DIČ	467 72 707
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Petr Medáček, CSc. MBA – předseda rady sdružení
Telefon/fax:	+420 416 532 483
E-mail:	sdruzeni.sono@tiscali.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Petr Medáček, CSc. MBA
Telefon / E-mail:	+420 603 485 424 medacek@budyne.cz
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/72dc807a-c661-40c5-81ef-6337c2dd1272
Adresa elektronického nástroje pro přijímání elektronických nabídek	<i>Shodná s adresou profilu zadavatele</i>

dále jen „zadavatel“



Zpracování projektů na klíč

Dotace – Granty – Marketing – Vzdělávání - Zadávací řízení

Europrojekty s.r.o. IČ: 286 95 381 Čsl. Armády 1287/27, 434 01 Most

Pevná linka + fax ☎ 417 633 288 GSM ☎ +420 607 949 872

www.europrojekty.cz

✉ europrojekty@europrojekty.cz

Obsah

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	1
1.1	ZADAVATEL	1
2	PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ	3
2.1	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO SPECIFIKACE	3
	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.2	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.3	DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY:	4
2.4	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PLNĚNÍ ZAKÁZKY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.5	OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK	4
2.5.1	<i>Fakturační podmínky</i>	5
2.5.2	<i>Podmínky změny nabídkové ceny</i>	5
2.5.3	<i>Návrh smlouvy</i>	5
2.6	TECHNICKÉ PODMÍNKY	5
2.7	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.8	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍZENÝCH HODNOT	6
3	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
3.1	PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	7
3.2	DOPORUČENÉ ŘÁZENÍ OBSAHU NABÍDKY	7
3.3	JINÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	8
3.4	DALŠÍ USTANOVENÍ ZADAVATELE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	9
4	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
4.1	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZADAVATELEM	9
4.2	ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
4.3	VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU § 100 ZÁKONA	10
4.4	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	10



Zpracování projektů na klíč

Dotace – Granty – Marketing – Vzdělávání – Zadávací řízení

Europrojekty s.r.o. IČ: 286 95 381 Čsl. Armády 1287/27, 434 01 Most

Pevná linka + fax ☎ 417 633 288 GSM ☎ +420 607 949 872

www.europrojekty.cz

✉ europrojekty@europrojekty.cz

Za zadavatele osoba pověřená administrací zadávacího řízení a zpracovatel zadávací dokumentace:

Název:	Europrojekty, s.r.o.
Sídlo:	Čsl. Armády 1287/27, 434 01 Most
Zastupující:	Ing. Marie Harantová - osoba pověřená výkonem zadavatelských činností
IČ/ DIČ:	286 95 381 / CZ28695381
Telefon/mob:	(+420) 417 633 288/ (+420) 607 949 872
E-mail:	marie.harantova@europrojekty.cz , europrojekty@europrojekty.cz

Zadávací dokumentace byla zpracována osobou pověřenou administrací zadávacího řízení, vyjma části Projektu – technického řešení, který byl zpracován kanceláří:

RNDr. Jana Boršiová Projektová kancelář životního prostředí a rekultivací B-PROJEKTY Teplice s.r.o. Kollárova 1879/11, 415 01 Teplice borsiova@bpt.cz 417 559 114 602 171 502
--

2 Podrobná specifikace předmětu plnění

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění a řádné provedení **odčerpání a likvidace skládkových vod na skládce SONO**. Skládková voda představuje chemický roztok, který vzniká v matici odpadu uloženého na skládku. Z technického řešení je Předmětem SO 1 je likvidace skládkových vod ze stávající jímky, která je v rámci stavby etapy C3 rušena a její prostor bude využit pro skládkování. Odčerpání skládkové vody z jímky a připojení systému skládkových vod do nové jímky, stavěné v rámci C2 etapy, je podmínkou pro stavbu C3 - konečné etapy skládkování.

Pro stanovení orientačního množství skládkových vod, určených k likvidaci, byl vypracován odborný odhad, který je součástí projektu. Skutečné množství se však může částečně lišit, protože technicky nebylo možné zaměřit hladiny vod ve stávajících vrtech, neboť vrtné stvolý nebyly průchodné až do úrovně hladiny.

Informace o prohlídce místa plnění:

Veřejná prohlídka místa plnění se uskuteční dne **13.5.2019 od 14.00 hodin**, sraz účastníků před budovou skládka SONO,

Kontaktní osoba: **Václav Krycner, provozní ředitel**, tel +420 724 031 413.

Termín je stanoven v souladu se zákonem § 54 odst. 6 – doba prohlídky je určena tak, aby tato byla uskutečněna nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek, a lhůta pro podání nabídek je stanovena na 13 pracovních dní, tedy tak, že je delší než minimální lhůta stanovená pro zjednodušené podlimitní řízení dle § 54 odst. 1 (11 pracovních dnů).

V případě kdy zadávací podmínky zejména technické podmínky obsahují požadavky či odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, zadavatel v takových případech vždy výslovně umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV 2008 hlavní slovník:

Kód CPV 90513500-1 Čištění a likvidace znečištěných kapalin

Kód CPV 90513700-3 Přeprava kalů

Kód CPV 90513800-5 Likvidace kalů

Kód CPV 90430000-0 Likvidace odpadních vod

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v souladu s § 16 zákona k okamžiku zahájení zadávacího řízení. Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění; zadavatel ji určil na základě své dosavadní zkušenosti, kdy cena za likvidaci skládkové vody činila v průměru za poslední 2 roky 550,-Kč/m³/tunu, což při odhadovaném množství odpadní vody u této zakázky (dle odborně zpracované dokumentace) v objemu 5.400m³ **činí předpokládanou hodnotu ve výši 2.970.000,-Kč.**

2.3 Délka zadávací lhůty:

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 40 zákona zadávací lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, tedy nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta je stanovena v délce 120 dnů.

2.4 Lhůta pro podání nabídek, lhůta pro plnění zakázky a místo plnění veřejné zakázky

Lhůty pro podlimitní veřejné zakázky dle § 54 odst. 1 zákona.

V souladu ustanovením § 54 odst. 1 stanovil zadavatel lhůtu pro podání nabídek nejméně 11 pracovních dní ode dne zahájení zadávacího řízení. Nabídky budou přijímány ode dne zahájení zadávacího řízení. **Lhůta pro podání nabídky končí dne 23.5.2019 v 13.00 hodin.**

Zadavatel pak předpokládá, že k uzavření smlouvy o likvidaci odpadních vod dojde v předpokládaném termínu do 15.6.2019.

Místo plnění: Čížkovice, Želechovice 48, 410 02 Lovosice.

2.5 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy O likvidaci skládkových vod, která tvoří Přílohu č. 3 „**Smlouvy o odčerpání a likvidaci skládkových vod**“ této zadávací dokumentace.

2.5.1 Fakturační podmínky

Faktura bude vystavena a předána zadavateli 1x za měsíc, po provedeném plnění, vždy do 10. dne měsíce následujícího po provedení prací v měsíci předcházejícím. Zadavatel fakturu zkontroluje tak, aby mohlo dojít k řádnému převzetí faktury a následné úhradě. Faktura bude vystavena společně se soupisem provedených prací a provedeného plnění, oboustranně schváleným a podepsaným, včetně dokladu – potvrzení o převzetí odpadních vod osobou oprávněnou (zaměstnancem ČOV). Zadavatel poté její správnost překontroluje, a pokud neshledá závady, potvrdí její správnost a úplnost. **Splatnost faktur se stanovuje na 21 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.**

2.5.2 Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Případné další změny nabídkové ceny jsou možné v souladu s ust. § 100 zákona v důsledku změny závazku ze smlouvy, kdy se plnění podle původní dokumentace stane objektivně nemožné v důsledku obtíží stojících mimo kontrolu zadavatele či dodavatele a strany se shodnou na vhodné změně s cílem najít řešení, které nezvýhodňuje dodavatele a ani nebude mít podstatně odlišné charakteristiky ve vztahu k účelu veřejné zakázky.

2.5.3 Návrh smlouvy

Zadavatel přikládá v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace **závazný vzor Smlouvy o odčerpání a likvidaci skládkových vod**, který obsahuje závaznou úpravu smluvních (obchodních a platebních) podmínek realizace předmětu veřejné zakázky. Dodavatel předloží v rámci své nabídky jako návrh smlouvy tento text Smlouvy doplněný v barevně vyznačených částech o identifikační údaje a údaje o kontaktních osobách dodavatele a výši nabídkové ceny. **Případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru Smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.**

2.6 Technické podmínky

Technické podmínky, specifikace a technické uživatelské standardy jsou určeny příslušnou právní úpravou a je nutné plně respektovat veškerá ustanovení příslušných právních dokumentů, včetně platných ČSN a ČSN EN.

2.7 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

Rozsah jiných požadavků:

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. **Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou prohlášení**, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a finančního podílu na předmětu veřejné zakázky) a celkově vyčíslí procentuální podíl na celé zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce prohlášení s uvedením této skutečnosti.

2.8 Požadavek na způsob zpracování nabízených hodnot

2.8.1 Nabídková cena v Kč včetně DPH

Nabídková cena musí být zpracována v Kč a jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky.

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

Cena za odvoz a likvidaci 1 tuny odpadních skládkových vod případně i kalů činí:

Za dopravu: Kč bez DPH

Za likvidaci: Kč bez DPH

CELKEM tedy Kč bez DPH

**sazbu (v %) a výši DPH a
celkovou cenu včetně DPH.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost ocenění veřejné zakázky podle specifikace předmětu veřejné zakázky stanovené v ZD.

Další podmínky zadavatele pro uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel, na výzvu zadavatele, předloží před uzavřením smlouvy:

- Dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona: originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je zadavatel již nemá k dispozici z předložené nabídky.
- V souladu s ust. § 122 odst. 3 písm. c) je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, předloží před uzavřením smlouvy požadavky určené § 104 odst. 2 zákona:
 - a) Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
 - b) Doklady z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - 2) Seznam akcionářů
 - 3) Rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
 - 4) Společná smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Nepředložení výše uvedených dokladů a skutečností má za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, a to v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona.

3 Podmínky a požadavky na podání a zpracování nabídky

- Všichni zadavatelé jsou povinni od 18. října 2018 **používat elektronickou komunikaci** u veřejných zakázek vypisovaných dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ).
- Zadavatel pro účely tohoto zadávacího řízení využívá výhradně elektronický nástroj:

E-ZAKAZKY <https://www.e-zakazky.cz/>

- **Návod pro podání nabídky v tomto elektronickém nástroji je přílohou č. 7 této výzvy /zadávací dokumentace,**
zdroj: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

3.1 Podmínky a lhůta pro podání nabídek, termín otevírání nabídek

- 1) Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.
- 4) Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídky končí dne 23. 5. 2019 v 13.00 hodin.

3.1.1 Termín otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne dne 23. 5. 2019 v 13:15 hodin v sídle zadavatele.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání nabídek

- zástupci zadavatele, členové komise jmenované zadavatelem,
- za každého dodavatele, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen prokázat svoji totožnost, a pokud není statutárním orgánem je povinen předložit oprávnění jednat jménem dodavatele (pověření, plná moc apod.).

3.2 Doporučené řazení obsahu nabídky

Zadavatel doporučuje zachovat strukturu nabídky v následujícím členění:

- **titulní list nabídky uchazeče**
- **obsah nabídky** včetně číslování všech stránek vzestupnou číselnou řadou **se členěním nabídky dle následujících bodů:**

A) Úvodní list uchazeče s představením max. 2 str. A4

B) Vyplněná Příloha č. 1 ZD formulář „Krycí list nabídky“ obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),

C) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče případně čestné prohlášení viz Příloha č. 2 ZD

D) Vyplněná a podepsaná Příloha č. 3 ZD závazný vzor „Smlouvy o odčerpání a likvidaci skládkových vod“ podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče opatřený otiskem razítka dodavatele, pokud jej používá.

E) Vyplněná příloha č. 4 ZD formulář „Nabídková cena“

G) Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky - přehled poddodavatelů nebo Prohlášení o skutečnosti, že veškeré dodávky a související služby pro splnění veřejné zakázky provádí uchazeč výhradně sám a že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli). Pokud budou uvedeni poddodavatelé, musí být přiloženo **prohlášení**, v němž je popsán poddodavatelský systém, a to následovně:

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, aby uvedl finanční rozsah plnění popř. procentuální vyjádření takového plnění, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

V případě plnění/ realizace části zakázky poddodavatelem, bude předložen:

- Seznam všech poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů všech poddodavatelů včetně uvedení rozsahu a popisu prací, které budou provádět.

- Dále každý uvedený poddodavatel z tohoto seznamu musí prokázat základní kvalifikačních požadavků a to buď předložením požadovaných dokladů shodně jako zadavatel požaduje po uchazeči nebo formou čestného prohlášení podepsaného poddodavatelem dodavatelem, viz příloha č. 2. ZD.

- A dále bude doloženo minimálně prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci v uvedeném plnění, nebo smlouva o budoucí spolupráci popř. jiný relevantní doklad, kterým bude prokázáno zajištění spolupráce.

H) Povinná součást nabídky příloha č. 6 ZD

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,

b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

I) Prohlášení o pravdivosti údajů v nabídce a prohlášení o počtu listů v nabídce.

3.3 Jiné požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce v 1 originále a v elektronické verzi.
- Texty v nabídce nesmí obsahovat žádné vsuvky mezi řádky, výmazy nebo přepisy a škrtnance. Bude-li takové úpravy nebo opravy nabídka obsahovat, musí být tyto úpravy podepsány a opatřeny datem provedení opravy, textem opraveno a podpisem – parafrází osoby, která změnu, opravu provedla, resp. parafrází osoby podepisující nabídku.
- Obsah nabídky musí odpovídat požadavkům stanoveným zákonem a musí respektovat veškeré požadavky zadavatele uvedené v této ZD.
- Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku zadávací podmínky stanovené v této ZD, může být dle § 48 odst. 2 zákona vyloučen.

3.4 Další ustanovení zadavatele k zadávacím podmínkám

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.
- **Uveřejňování** – podáním nabídky účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na Profilu zadavatele všechny zhotovené protokoly, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků zadávacího řízení a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů včetně uveřejnění uzavřené kupní smlouvy, s čímž účastník zadávacího řízení uděluje podáním nabídky svůj souhlas. Účastník řízení bere rovněž na vědomí, že uzavřená kupní smlouva bude uveřejněna v souladu se Zákonem, jakožto i se zákonem číslo 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Povinnost spolupůsobení při výkonu kontroly – účastník zadávacího řízení je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel si tímto vyhrazuje, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na Profilu zadavatele. Takto uveřejněná oznámení se v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

4 Poskytování zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna neomezeným dálkovým přístupem na Profilu zadavatele: https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/mesto-budyne-nad-ohri_1215/

4.1 Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na Profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 54, odst. 5).

4.1.1 Vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, **pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty dle § 98 odst. 1 dodržet.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílejte osobě pověřené zadavatelem:

Název: Europrojekty, s.r.o.
Sídlo: Čsl. Armády 1287/27, 434 01 Most
Zastupující: Ing. Marie Harantová
ID datová schránka: 6nj46bs
E-mail: europrojekty@europrojekty.cz
marie.harantova@europrojekty.cz

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou elektronickou formou, Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Zadavatel nesmí s účastníky řízení o nabídkách dále jednat.

4.2 Změna podmínek zadávací dokumentace

Změna zadávacích podmínek a zadávací dokumentace je možná v mezích přípustnosti dle zákona - § 99 zákona.

4.3 Vyhrazené změny závazku § 100 zákona

Zadavatel si tímto vyhrazuje možnost změnit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku.

Podmínky pro tuto změnu a obsah změny je dále jednoznačně vymezen takto:

- změna se může týkat rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek pokud:
 - změnou se nemění celková povaha veřejné zakázky,
 - změna je možná tehdy, kdy se plnění podle původní projektové dokumentace stane objektivně nemožné v důsledku obtíží stojících mimo kontrolu zadavatele či dodavatele a strany se shodnou na vhodné změně projektové dokumentace s cílem najít řešení, které nezvýhodňuje dodavatele a ani nebude mít podstatně odlišné charakteristiky ve vztahu k účelu veřejné zakázky.
 - Předpokládaná hodnota vyhrazených případných změn – plnění dle § 100 je započtena v předpokládané hodnotě veřejné zakázky.

4.4 Zrušení Zadávacího řízení

Důvody zrušení zadávacího řízení jsou vymezeny zákonem viz § 127 zákona.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Název	Datum změny	Typ	Velikost
 Příloha č. 1 ZD Krycí list nabídky 005-2019	04.05.2019 16:15	Dokument aplikac...	84 kB
 Příloha č. 2 ZD Čestné prohlášení 005-2019	04.05.2019 16:43	Dokument aplikac...	114 kB
 Příloha č. 3 ZD SMLOUVA O odčerpání a l...	06.05.2019 17:29	Dokument aplikac...	27 kB
 Příloha č. 4 ZD Formulář nabízené ceny 0...	06.05.2019 17:30	Dokument aplikac...	95 kB
 Příloha č. 5 Technická zpráva	04.05.2019 16:00	Adobe Acrobat D...	894 kB
 Příloha č. 6 ZD Povinná součást nabídky ...	04.05.2019 16:33	Dokument aplikac...	90 kB
 Příloha č. 7 ZD DodavatelManual	03.05.2019 9:42	Adobe Acrobat D...	1 848 kB

V Mostě, dne 06. Května 2019



Europrojekty s.r.o.

IČ: 286 95 381

Čsl. armády 1287/27, 434 01 Most

☎ 417 633 288 ☎ 607 949 872

✉ europrojekty@europrojekty.cz

www.europrojekty.cz

Za zadavatele osoba pověřená
Ing. Marie Harantová
Jednatelka společnosti
Europrojekty s.r.o.