**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

v rámci veřejné zakázky malého rozsahu zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

***Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona. Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona, další postupy tohoto zadávacího řízení nejsou stanovené zákonem a případné odkazy na zákon či užitá zákonná ustanovení v tomto dokumentu jsou použita pouze analogicky.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:** | **Sazba, tisk a distribuce Jičínského zpravodaje na tři roky** |
| **Druh zadávacího řízení:** | VZMR |
| **Předmět veřejné zakázky:** | služby |
| **Zadavatel:** | město Jičín |
| **Sídlo zadavatele:** | Žižkovo náměstí 18 Valdické Předměstí, 506 01 Jičín 1 |
| **IČO:** | 00271632 |
| **Osoba oprávněná jednat za zadavatele:** | JUDr. Jan Malý, starosta města |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontaktní osoba:** | Mgr.et Mgr. Jan Jireš – ve věcech technických  Lenka Hollerová, DiS. – ve věcech organizace zakázky |
| **Telefon:** | +420 493 545 106 (J. Jireš)  +420 493 545 184 (L. Hollerová) |
| **E-mail:** | [jires@mujicin.cz](mailto:jires@mujicin.cz)  [hollerova@mujicin.cz](mailto:hollerova@mujicin.cz) |

1. **Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**
   1. **Základní specifikace**

**1.1.1 Popis předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění sazby, tisku a distribuce 36 čísel (r. 2022 – 2024) periodika (měsíčně) Jičínský zpravodaj (16 stran); sazba každého čísla zpravodaje bude přednostně prováděna tak, že grafik bude zasílat sestavené strany v grafickém formátu a odpovědný pracovník je bude komentovat. Možným postupem je také sdílení pracovní plochy počítače grafika přes speciální program. Ostatní konzultace a změny obsahu čísla budou řešeny po telefonu a emailu, konečná verze sazby musí být odsouhlasena odpovědnou osobou objednatele; tisk zpravodaje; dodání hotového zpravodaje - 800 ks na adresu město Jičín, Žižkovo nám. 18, 506 01 Jičín, 7.700 ks do distribuční sítě města Jičína tj. katastrální území Jičín a dále Popovice, Moravčice, Robousy, Sedličky, Soudná, Hubálov.

Sazba dodaných textových a obrazových materiálů - náhled současné podoby zpravodaje zde: <http://www.jicinskyzpravodaj.cz>)

**1.1.2** **Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky**

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám, případně položce:

* 79810000-5 - Tiskařské služby
* 79800000-2 - Tiskařské a související služby

**1.1.3 Místo plnění**

Městský úřad Jičín, Žižkovo náměstí 18, 506 01 Jičín (800 ks), distribuční sítě města Jičína, tj. katastrální území Jičín a dále Popovice, Moravčice, Robousy, Sedličky, Soudná, Hubálov (7.700ks)

**1.1.3 Doba plnění veřejné zakázky**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Číslo zpravodaje** | **Termín sazby a korektur** | **Dodání zadavateli** | **Dodání do schránek** |
| **1** | 16. 12. – 20. 12 2021 | 29. 12. 2021 | 3. 1. 2021 |
| **2** | 17. 1. – 20. 1. 2022 | 27. 1. 2022 | 31. 1. 2022 |
| **3** | 14. 2. – 18. 2. 2022 | 24. 2. 2022 | 28. 2. 2022 |
| **4** | 16. 3. – 21. 3. 2022 | 28. 3. 2022 | 31. 3. 2022 |
| **5** | 14. 4. – 21. 4. 2022 | 27. 4. 2022 | 29. 4. 2022 |
| **6** | 16. 5. – 20. 5. 2022 | 26. 5. 2022 | 30. 5. 2022 |
| **7** | 16. 6. – 22. 6. 2022 | 28. 6. 2022 | 30. 6. 2022 |
| **8** | 15. 7. – 21. 7. 2022 | 27. 7. 2022 | 1. 8. 2022 |
| **9** | 16. 8. – 22. 8. 2022 | 29. 8. 2022 | 31. 8. 2022 |
| **10** | 15. 9. – 21. 9. 2022 | 27. 9. 2022 | 30. 9. 2022 |
| **11** | 17. 10. – 21. 10. 2022 | 27. 10. 2022 | 31. 10. 2022 |
| **12** | 16. 11. – 23. 11. 2022 | 28. 11. 2022 | 30. 11. 2022 |
| **Číslo zpravodaje** | **Termín sazby a korektur** | **Dodání zadavateli** | **Dodání do schránek** |
| **1** | 15. 12 – 21. 12. 2022 | 29. 12. 2022 | 2. 1. 2021 |
| **2** | 16. 1. – 20. 1. 2023 | 27. 1. 2023 | 30. 1. 2023 |
| **3** | 15. 2. – 21. 2. 2023 | 27. 2. 2023 | 1. 3. 2023 |
| **4** | 16. 3. – 22. 3. 2023 | 27. 3. 2023 | 31. 3. 2023 |
| **5** | 17. 4. – 21. 4. 2023 | 26. 4. 2023 | 28. 4. 2023 |
| **6** | 16. 5. – 22. 5. 2023 | 26. 5. 2023 | 30. 5. 2023 |
| **7** | 16. 6. – 22. 6. 2023 | 28. 6. 2023 | 30. 6. 2023 |
| **8** | 17. 7. – 21. 7. 2023 | 27. 7. 2023 | 31. 7. 2023 |
| **9** | 16. 8. – 22. 8. 2023 | 28. 8. 2023 | 31. 8. 2023 |
| **10** | 18. 9. – 22. 9. 2023 | 27. 9. 2023 | 29. 9. 2023 |
| **11** | 16. 10. – 20. 10. 2023 | 26. 10. 2023 | 30. 10. 2023 |
| **12** | 16. 11. – 23. 11. 2023 | 28. 11. 2023 | 30. 11. 2023 |
| **Číslo zpravodaje** | **Termín sazby a korektur** | **Dodání zadavateli** | **Dodání do schránek** |
| **1** | 15. 12. – 21. 12. 2023 | 28. 12. 2023 | 2. 1. 2024 |
| **2** | 16. 1. – 22. 1. 2024 | 29. 1. 2021 | 31. 1. 2024 |
| **3** | 15. 2. – 21. 2. 2024 | 26. 2. 2024 | 29. 2. 2024 |
| **4** | 18. 3. – 22. 3. 2024 | 28. 3. 2024 | 2. 4. 2024 |
| **5** | 16. 4. – 22. 4. 2024 | 26. 4. 2024 | 30. 4. 2024 |
| **6** | 16. 5. – 22. 5. 2024 | 27. 5. 2024 | 30. 5. 2024 |
| **7** | 17. 6. – 21. 6. 2024 | 27. 6. 2024 | 1. 7. 2024 |
| **8** | 15. 7. – 19. 7. 2024 | 26. 7. 2024 | 30. 7. 2024 |
| **9** | 16. 8. – 22. 8. 2024 | 28. 8. 2024 | 30. 8. 2024 |
| **10** | 16. 9. – 20. 9. 2024 | 26. 9. 2024 | 30. 9. 2024 |
| **11** | 16. 10. – 21. 10. 2024 | 25. 10. 2024 | 30. 10. 2024 |
| **12** | 15. 11. – 21. 11. 2024 | 27. 11. 2024 | 29. 11. 2024 |

**1.1.4 Nabídková cena veřejné zakázky**

Nabídková cena účastníka musí zahrnovat veškeré náklady (tj. sazbu, tisk a distribuci) na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

**2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

**2.1 Náležitosti podání**

Nabídky lze zpracovat buď v **elektronické**, nebo **listinné** podobě.

**2.1.1** Nabídky v **elektronické** podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY na adrese veřejné zakázky: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f0e3a11e-e918-4e79-a7bf-6a5e0d3fb260>. Elektronické nabídky podávají se do níže uvedené lhůty pro podání nabídek

**2.1.2**  Nabídky v **listinné** podobě se podají v řádně uzavřené obálce opatřené označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem. Obálka musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky, na kterou účastník podává svou nabídku, tzn. **„NEOTVÍRAT – Cenová** **nabídka – Sazba, tisk a distribuce Jičínského zpravodaje na tři roky** nabídky se podávají do níže uvedené lhůty pro podání nabídek podávají naadresu: **Městský úřad Jičín, Žižkovo nám. 18, 506 01 Jičín.**

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat vyrozumění v případě, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Rozhodujícím pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem prostřednictvím podatelny Městského úřadu Jičín, tj. příjmové razítko Městského úřadu Jičín s označením data a času podání nabídky, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v době od 07:30 do 14:00 hodin (Út, Čt a Pá) a 07:30 do 17:00 hodin (Po a St). Osobou přijímající nabídku je příslušná pracovnice podatelny Městského úřadu Jičín, Žižkovo nám. 18.

Zadavatel neumožňuje podat varianty nabídek.

Nabídka musí být podána v českém jazyce.

Každý účastník může podat v jednom zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí současně být poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci ani podat společnou nabídku s jiným Dodavatelem. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

**2.2 Datum podání nabídek**

Nabídky se podávají nejpozději **do 21. 7. do 14:00 hod.**

**2.3 Struktura nabídky**

Zadavatel požaduje předložit níže uvedené dokumenty:

1. **Formulář nabídky**

Účastník předloží v nabídce Formulář nabídky (viz příloha č. 1) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě elektronického podání není nutný elektronický podpis.

1. **Smlouva o dílo**

Účastník předloží v nabídce doplněnou Smlouvu o dílo (viz příloha č. 2). Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě elektronického podání není nutný elektronický podpis. V nabídce účastník předloží smlouvu o dílo též v editovatelném formátu *\*.doc* nebo *\*.docx* nebo obdobném výstupu z počítačového softwaru. V případě listinné nabídky toto účastník předloží i **na CD.**

1. **Certifikát FSC® tiskárny popř. ČSN EN ISO 14001 (Enviromentální management) nebo obdobné; popř. doklad – potvrzení** o zahájení procesu certifikace dle čl. 4.2 odst. 2) a), b)
2. **Certifikát papíru** prokazující, že pochází z udržitelných a obnovitelných zdrojů dle čl. 5 a)
3. **Vzorky** – dle čl. 5 odst. c)
4. **Referenční periodikum** – dle čl. 5.3 formuláře nabídky (je-li to v reálných možnostech účastníka)

**2.4 Vysvětlení zadávacích podmínek**

V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy podané v elektronické podobě, a to podané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY, nebo podané do datové schránky zadavatele, popřípadě e-mailem ([hollerova@mujicin.cz](mailto:hollerova@mujicin.cz) ).

**3 Kvalifikace účastníků**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

1. **základní způsobilosti**
2. **profesní způsobilosti**
3. **technické kvalifikace**

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. **Požadavky na kvalifikace** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve Formuláři nabídky – viz příloha č. 1.

**4 Hodnotící kritéria**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

**4.1 Metoda hodnocení dle hodnotících kritérií**

Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise, tak že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle uvedených kritérií sečte a na základě součtů výsledných hodnot stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu bodů.

**4.2 Vymezení hodnotících kritérií a metoda hodnocení**

1. **nabídková cena** za jeden celkový měsíční náklad v počtu 8.500 ks (sazba, tisk a distribuce) Jičínského zpravodaje v Kč bez DPH

Za toto kritérium může být obdrženo max. 70 bodů.

Bodové hodnocení bude vypočteno následovně:

nabídka s nejnižší nabídkovou cenou obdrží 70 bodů

nabídka s cenou o max. 1 % vyšší, než nejnižší nabídková cena obdrží 69 bodů

nabídka s cenou o max. 2 % vyšší, než nejnižší nabídková cena obdrží 68 bodů

nabídka s cenou o max. 3 % vyšší, než nejnižší nabídková cena obdrží 67 bodů

nabídka s cenou o max. 4 % vyšší, než nejnižší nabídková cena obdrží 66 bodů

nabídka s cenou o max. 5 % vyšší, než nejnižší nabídková cena obdrží 65 bodů

……………….

nabídka s cenou o max. 25 % vyšší, než nejnižší nabídková cena obdrží 45 bodů

nabídky s cenou vyšší o více než 25 %, než nejnižší nabídková cena obdrží 30 bodů

*dle pravidel zaokrouhlování*

1. **FSC certifikace celé tiskárny,** **popř. ČSN EN ISO 14001 (Enviromentální management) nebo obdobné**

Za toto kritérium může být obdrženo max. 15 bodů.

1. Dodavatel obdrží 15 bodů, je-li certifikován ke dni podání nabídky – nutnost prokázání certifikátu dodavatele v rámci nabídky.

nebo

1. Dodavatel obdrží 10 bodů, zahájil-li proces certifikace. Dodavatel MUSÍ být certifikován nejpozději do 2. vydání čísla Jičínského zpravodaje.

***Nebude-li dodavatel certifikován nejpozději do vydání 2. čísla Jičínského Zpravodaje upozorňuje Zadavatel na sankční mechanismy k danému uvedené ve smlouvě o dílo v čl. V. a VIII.***

nebo

1. Dodavatel obdrží 0 bodů, není-li certifikován a nezahájil-li proces certifikace.
2. **Sociálně odpovědná distribuce**

Za toto kritérium může být obdrženo max. 15 bodů.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel obdrží níže uvedené body (možný součet za jednotlivé lokality) zajistí-li po celou dobu trvání veřejné zakázky distribuci Jičínského zpravodaje v ucelených lokalitách (specifikovány v příloze č. 3) prostřednictvím osob znevýhodněných na trhu práce např. osoby na MD, RD, osoby 55+, studenti, absolventi, hendikepované osoby apod. (dodavatel musí specifikovat jaké osoby budou zajišťovat tuto distribuci)

Tyto osoby mohou být samozřejmě i zaměstnanci distribuční společnosti např. České pošty a.s. (dodavatel musí specifikovat jaké osoby budou zajišťovat tuto distribuci)

***Zadavatel upozorňuje na kontrolní a sankční mechanismy k danému uvedené ve smlouvě o dílo v čl. V. a VIII.***

lokalita Allanovy sady 2 body

lokalita Soudná 2 body

lokalita Robousy u Jičína vč. Dvorců 4 body

lokalita Popovice u Jičína 4 body

lokalita Hubálov vč. Popoviček 3 body

**5 Technické podmínky/ specifikace**

1. Papír použitý pro výrobu Jičínského zpravodaje bude **pocházet z udržitelně a zákonně obhospodařovaných zdrojů.** Papír je certifikovaný jako FSC či PEFC či jinak (k ověření bude použit certifikát nebo jiný vhodný důkaz)
2. Formát: A4

Vazba: volná skládaná vazba

Materiál: 60g LWC lesk, bělost papíru min. 86% ISO

Barevnost: plnobarevný

Kvalita tisku: časopisecká tzn. plochý ofset nebo heatset

1. Zadavatel požaduje předložit **vzorky papírů** dle výše uvedené technické specifikace, které může účastník nabídnout **při zachování nabídkové ceny**.

Vzorky budou předloženy vždy jeden list papír A4 čistý a druhý s barevným potiskem, na kterém bude vytištěn barevný text a obrázek. Každý účastník může předložit neomezený počet vzorků papíru, ze kterých si následně zadavatel vybere. Zadavatel požaduje, aby vzorky byly označeny velkými písmeny abecedy a stvrzeny podpisem osoby podávající nabídku (pro vyloučení záměny).

1. Dodavatel povinně zřídí a bude udržovat po celou dobu trvání této zakázky **telefonickou a emailovou reklamační linku**, které budou uvedeny v každém čísle Jičínského Zpravodaje.

Obě linky budou funkční a reagující.

Každé 3 měsíce předá dodavatel zadavateli (tiskovému mluvčímu MěÚ) zprávu o těchto linkách, která bude obsahovat údaje min. o počtu řešených případů a způsobu vyřešení.

1. **Zajištění kontroly distribuce Jičínského Zpravodaje** – dodavatel každých šest měsíců provede za účasti zástupce zadavatele (tiskový mluvčí MěÚ) kontrolu distribuce vč. zjišťovacího protokolu.

**4.2 Ostatní informace**

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou.

**5 Další podmínky**

**5.1 Elektronický nástroj E-ZAKAZKY (při elektronickém podání nabídky)**

1. Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím [www.e-zakazky.cz](http://www.e-zakazky.cz), dostupného na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f0e3a11e-e918-4e79-a7bf-6a5e0d3fb260> . Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem.
2. Zadavatel upozorňuje účastníka, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.
3. Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který je vložen v systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlížet dle § 28 odst. 2 zákona.
4. Nabídka musí být zpracována v jednom, ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.
5. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAKAZKY včetně informací o registraci a podání nabídky jsou dostupné na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

**5.2 Způsob zpracování nabídkové ceny**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

**Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH a s DPH a bude uvedena ve vzorovém čestném prohlášením ve Formuláři nabídky** – viz příloha č. 1.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

**5.3 Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel definuje “mimořádně nízkou nabídkovou cenu”

1. Při podání 4 a méně nabídek nebude zadavatel stanovovat mimořádně nízkou cenu výpočtem, ale bude posuzovat nabídky s ohledem na předpokládanou cenu a cenu v čase a místě obvyklou;
2. Při podání 5 a vice nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech nabídek, mimo nabídky nejlevnější a nejdražší, poníženým o 20 %.

Nabídky, obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu, komise doporučí Radě města k vyloučení a Rada města může tyto nabídky ze zadávacího řízení vyloučit.

**5.4** **Obchodní a platební podmínky**

Podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace viz příloha č. 3.

Účastník je povinen přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Úhrada ceny bude prováděna na základě měsíčních daňových dokladů faktur, jejichž přílohami budou vždy zjišťovací protokol, soupis provedených prací a dodávek a jejich ocenění (nebude-li uveden přímo v daňovém dokladu), potvrzené oprávněným zástupcem zadavatele. Splatnost všech faktur je 30 dní od jejich doručení zadavateli.

**5.5** **Zadávací lhůta**

Zadavatel zadávací lhůtu v této zakázce malého rozsahu nestanovil.

**5.6** **Ostatní skutečnosti**

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit účastníkem deklarované skutečnosti v nabídce před rozhodnutím o výběru dodavatele. Účastníkovi nevzniká účastí v tomto řízení právo na kompenzaci nákladů spojených s podáním nabídky.

**5.7** **Důvody zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smluvní vztah na základě této veřejné zakázky malého rozsahu s žádným z účastníků.

**5.8 Informace o zpracování osobních údajů**

„Informace o účelu zpracování osobních údajů subjektu údajů, které je město Jičín, potažmo Městský úřad Jičín, oprávněno zpracovávat, o právním titulu, o pověřenci, o formě zpracování, době uchování a o právech subjektu údajů je zveřejněna na webu města a Městského úřadu Jičín: [www.mujicin.cz](http://www.mujicin.cz) , nabídka „Městský úřad“, sekce „GDPR“.“

**5.9 Další práva a podmínky zadavatele**:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

1. zrušit zadávací řízení až do doby uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodů;
2. dodatečně upřesnit, doplnit, změnit nebo zrušit zadávací podmínky ve lhůtě pro podání nabídek, s tím, že s ohledem na druh změny bude případně lhůta pro podání nabídek přiměřeně prodloužena, změna podmínek bude zveřejněna **JEN** na Profilu zadavatele;
3. prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to i bez uvedení důvodů;
4. neuzavřít smlouvu s vítězem, ale oslovit účastníka, jehož nabídka se umístila druhá v pořadí, v případě, že vítězný účastník v požadované lhůtě neposkytne zadavateli součinnost k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 ti dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy nebo před podpisem smlouvy bylo zahájeno insolvenční řízení na účastníka. Obdobně zadavatel postupuje u druhého účastníka;
5. nevracet účastníkům nabídky;
6. oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka uveřejněním **JEN** na Profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí považuje za doručené okamžikem uveřejnění na Profilu zadavatele.
7. uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky **JEN** na Profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na Profilu zadavatele.
8. informovat účastníky zveřejněním odpovědi na dodatečné dotazy, popř. další informace v průběhu lhůty pro podání nabídek **JEN** na Profilu zadavatele. V takovém případě se informace považuje za doručenou okamžikem uveřejnění na Profilu zadavatele,
9. předat stavební povolení vítěznému dodavateli před započetím stavebních prací.

Zadavatel si je vědom povinnosti dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona o zadávání veřejných zakázek. S ohledem na to upozorňuje, že pokud se v Zadávací dokumentaci včetně všech jejich příloh vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz představuje vymezení předpokládaného standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry. V těchto případech je tak uchazeč oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné nebo lepší řešení.

**5.10 Obchodní tajemství**

Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v Registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, barevně označil (podbarvil či jinak zvýraznil) skutečnosti, které jsou předmětem obchodního tajemství. Tyto skutečnosti nebudou v Registru smluv uveřejněny.

**5.11 Střet zájmu**

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb. nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

**6 Poskytnutí zadávací dokumentace**

Výzva k podání nabídky včetně všech příloh jsou dostupné na adrese: <http://mujicin.cz> na Profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f0e3a11e-e918-4e79-a7bf-6a5e0d3fb260>

**8 Seznam příloh**

Příloha č. 1 – Formulář nabídky

Příloha č. 2 – SOD

Příloha č. 3 – Mapy se zvýrazněním lokalit pro distribuci

Příloha č. 4 – Zpráva o doručovatelích (osoby znevýhodněné na trhu práce)

Příloha č. 5 – Zpráva o reklamacích

V Jičíně dne 2. 7. 2021

………………………………………..

JUDr. Jan Malý, starosta města