

Zadávací dokumentace

na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadané v
otevřeném řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006
Sb. o veřejných zakázkách v platném znění
(dále jen zákon)

"LETNÍ AREÁL RADOMYŠL – STAVEBNÍ ÚPRAVY – 1. ETAPA"

Zadavatel: **Městys Radomyšl**
se sídlem: Maltézské nám. 82, 387 31 Radomyšl
IČ : 00251721
statutární zástupce: Ing. Luboš Peterka

Zadavatel využívá svého práva dle § 151 zákona nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením poradcem. Poradce splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoli se předmětného zadávacího řízení neúčastní.

Poradce: **GPL-INVEST s.r.o.**
Sídlo: Pobočka Strakonice, Povážská 358, 386 01 Strakonice
Osoba oprávněná jednat: Jiří Grauer, jednatel společnosti
Kontaktní osoba: Tereza Dio, poradce pro zadávání veřejných zakázek
Telefon: +420 724 391 892
e-mail: tereza.dio@gplinvest.cz

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Kód CPV	Popis
45261900-3	Opravy a údržba střech
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45310000-3	Elektroinstalační práce

1.1. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2 783 335,- Kč bez DPH.**
(slovy: dva milióny sedm set osmdesát tři tisíc tři sta třicet pět korun českých)

2. PREAMBULE

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněná na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/84eb4648-0b49-499d-af35-9f0d98c41b70>

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby "**Letní areál Radomyšl – stavební úpravy – 1. etapa**" dle Projektové dokumentace zhotovené panem Ing. Václavem Martanem, projekční a inženýrská činnost, 387 19 Čestice 196.

Projektová dokumentace je zhotovena pro městys Radomyšl, ve stupni Projektová dokumentace pro provedení stavby. Uvedená projektová dokumentace je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je zároveň technickými podmínkami ve smyslu § 45 zákona.

Předmět plnění je definován touto zadávací dokumentací a jejími přílohami. Obchodní podmínky pro dodávku stavby jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

4. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy střechy hlavního objektu letního areálu v Radomyšli, včetně úprav hromosvodu, elektroinstalace osvětlení a vybudování dešťové kanalizace pro zaústění dešťových svodů hlavního objektu. Jedná se o 1. etapu nezbytných stavebních úprav SO 01 – Hlavní objekt akce Letní areál Radomyšl.

Vzhledem k charakteru stavebních prací si zadavatel vyhrazuje právo omezit rozsah prováděných prací v průběhu realizace. Po demontáži střechy a posouzení technického stavu projektantem, může nastat situace, že některé stávající vazníky budou zachovány.

4.1. Členění stavby

Číslo a název stavebního objektu
SO01 Hlavní objekt:
- část střecha (včetně hromosvodu a elektroinstalace osvětlení)
- část dešťová kanalizace

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky je Jihočeský kraj, okres Strakonice, obec Radomyšl.

4.3. VÝKAZ VÝMĚR

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem (§ 44 zákona) výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě ve stupni projektové dokumentace pro provádění staveb, který je udán ust. § 1 odst. 2 a 3 vyhlášky č. 230 /2012 Sb.

4.4. CENOVÉ SOUSTAVY

Položky Soupisu prací byly zpracovány v cenové soustavě RTS. Formátem elektronického soupisu prací je formát xls.

4.5. ZÁVAZNOST VÝKAZU VÝMĚR

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny závazný výkaz výměr.

Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 zákona.

5. LHŮTA PRO PROVEDENÍ STAVBY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

5.1.1. Předpokládané termíny plnění:

Předpokládaný termín zahájení stavby: **01.04.2014**

Limitní termíny dokončování stavby: **01.07.2014**

5.2. TERMÍN DOKONČENÍ

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení plnění je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakékoliv termíny dokončení před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po něm.

5.3. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení plnění (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení), a předpokládaný termín zahájení plnění se zpozdí o více jak 14 dní, je vítězný uchazeč oprávněn požadovat změnu lhůty plnění, tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, o kterou nebylo možno stavbu zahájit.

Lhůta plnění navržená uchazečem v nabídce musí zůstat zachována, popřípadě ji lze pouze zkrátit. Dojde-li na straně objednatele k takovým důvodům, pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení plnění, bude smlouva obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení plnění.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO STAVEBNÍ PRÁCE

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písm. a) zákona. Obchodní podmínky jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře smlouvy a jsou pro dodavatele závazné. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené Obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s Obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Obchodní podmínky musí být vytvořeny tím způsobem, že do doslovného textu formuláře smlouvy (*Příloha č. 3 Zadávací dokumentace*) budou vyplněny pouze vynechané údaje o uchazeči (zhotoviteli), o nabídkové ceně, termínu dokončení stavby a údaje o stavbyvedoucím a jeho zástupci.

6.3. VZTAH OBCHODNÍCH PODMÍNEK A NABÍDKY

Uchazeči přiloží stanovené Obchodní podmínky (vyplněný formulář smlouvy) jako nedílnou součást své nabídky. Obchodní podmínky budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou (plnou mocí, nebo zmocněním) a opatřeny razítkem.

6.4. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají uchazeči možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 zákona.

6.5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.6. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- 6.6.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 6.6.2. evropská technická schválení,
- 6.6.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 6.6.4. mezinárodní normy, nebo
- 6.6.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

7. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících dle bodu 5.1.2. Obchodních podmínek (formulář smlouvy).

7.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby. Formulář pro uvedení nabídkové ceny je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena bude v české měně a v členění na cenu po objektech celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena uchazeče je konečná a musí zahrnovat kompletní realizaci funkční stavby v požadované kvalitě a termínech.

7.3. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Dodavatel je povinen prokázat cenu jednotlivých objektů předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky dodavatele.

7.4. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY A VÝKAZ VÝMĚR

Za soulad položkového rozpočtu a oceněného výkazu výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu si může hodnotící komise vyžádat vyjasnění nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona.

Povinností dodavatele související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- dodržet strukturu a členění stavby na udané stavební objekty
- v případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovým rozpočtem (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) musí hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

- položka označená hodnotou 0, není z pohledu zadavatele vyplněnou položkou a hodnotící komise musí nabídku vyřadit z dalšího posuzování

7.5. ZMĚNA VÝKAZU VÝMĚR

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Zadavatel v tomto případě bude postupovat v souladu s § 40 odstavec 3 zákona.

7.6. SLEVA Z CENY

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

8. PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v bodu 8 ve formuláři smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

9. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v Obchodních podmínkách.

9.2. DODATEČNÉ PRÁCE A DODÁVKY

V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem. Podmínky pro sjednání těchto dodatečných prací jsou rovněž uvedeny v rámci obchodních podmínek bodu 7.5.

10. KVALIFIKACE A KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- **předložení čestného prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku **dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona**
- splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

10.2. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

- 10.2.1. Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel může požadovat, aby uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, před uzavřením této smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, bude zadavateli povinen před podpisem smlouvy tyto doklady předložit.
- 10.2.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky, starší **90 kalendářních dnů**.

10.3. DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

10.3.1. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

10.3.2. ZMĚNY V KVALIFIKACI

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

10.3.3. LHŮTA PRO PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

10.4. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBY

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona **zahraniční dodavatel** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyku.

10.5. SPLNĚNÍ ČÁSTI KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. **Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).** Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

10.6. SPOLEČNÁ NABÍDKA NĚKOLIKA DODAVATELŮ

10.6.1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

10.6.2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

11. ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

11.1. POUŽITÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

11.2. STÁŘÍ VÝPISU SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Pokud dodavatel využije možnosti uvedené § 127 zákona a prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nepožaduje zadavatel nad rámec výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předložit jiné dokumenty a doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

11.3. POUŽITÍ VÝPISU ZE ZAHRANIČNÍHO SEZNAMU DODAVATELŮ

Zadavatel, v souladu s § 143 zákona, přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropským společenstvím nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště. Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyku. Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona,

- d) technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f) zákona.

11.4. STÁŘÍ VÝPISU ZE ZAHRANIČNÍHO SEZNAMU DODAVATELŮ

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

11.5. PLATNOST VÝPISU

Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených zákonem nahrazuje splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení, popřípadě splnění její příslušné části.

11.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

12. VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

12.1. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splnili základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona. Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 prokáže dodavatel způsobem uvedeným v § 62, odst. 2 zákona.

12.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

- 12.2.1. Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušné základní kvalifikační předpoklady **splňuje**.

12.3. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 54 zákona splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- **Dle § 54 písm. a) zákona:** výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- **Dle § 54 písm. b) zákona:** doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - „**provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“
- **Dle § 54 písm. d) zákona:** doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů

Dodavatel, jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor:
- „**pozemní stavby**“ **pro autorizovaného inženýra či pro autorizovaného technika**
- uchazeč formou čestného prohlášení uvede vztah autorizované osoby a uchazeče

12.4. EKONOMICKÁ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOST

12.5. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI

Splnění ekonomické a finanční způsobilosti prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti danou veřejnou zakázku splnit** dle § 50 odst. 1, písm. c) zákona.

12.6. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

12.6.1. dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona

Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaje o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Způsob prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu realizovaných stavebních zakázek a osvědčení objednatelů, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu stavebních prací realizovaných **v posledních 5 letech uvede**, že realizoval alespoň **3 obdobné zakázky** v rozsahu, složitosti předmětu plnění veřejné zakázky na stavební práce (pozemní stavby) jejichž předmětem bylo plnění u každé z nich min. finanční objem 1 300 000,- Kč bez DPH, včetně osvědčení vydaná zadavateli těchto staveb.

12.7. SUBDODÁVKY

Zadavatel požaduje od dodavatele, aby v nabídce specifikoval ty části veřejné zakázky, které hodlá realizovat prostřednictvím subdodavatelů (dle § 44 odst. 6 zákona).

Seznam případných subdodavatelů bude uveden v samostatné příloze s uvedením procentního podílu na celkové výši stavby.

Seznam subdodavatelů spolu s objemem jimi zajišťovaných prací uvede dodavatel jako samostatnou část své nabídky (viz. *Příloha č.7 – Formulář seznamu subdodavatelů*).

Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, je povinen zadavateli předložit doklady subdodavatele:

- podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona – **čestné prohlášení**
- podle § 54 písm. a) zákona – **výpis z obchodního rejstříku**
- **smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.**

Smlouva se subdodavatelem tedy musí obsahovat konkrétní specifikaci prací, které bude subdodavatel plnit při realizaci veřejné zakázky a to alespoň v rozsahu v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

13. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

13.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

13.2. ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

13.2.1. ČASOVÝ HARMONOGRAM

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil týdenní harmonogram postupu realizace stavebních prací dle jednotlivých profesí, druhů prací v souvislosti s termínem plnění.

13.3. POJIŠTĚNÍ

Vítězný uchazeč bude povinen předložit ke dni podpisu Smlouvy ověřenou kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně **2 mil. Kč** v souladu s bodem 20.1.2. návrhu Smlouvy o dílo. Nesplnění této povinnosti bude sankcionováno.

14. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

14.1. ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **výše nabídkové ceny**.

14.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Způsob hodnocení nabídek je stanoven v souladu s § 79 odst. 4 zákona. **Kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena.**

Nabídková cena se hodnotí tak, že nejnižší nabídková cena je cena nejvýhodnější.

14.3. OBSAH A FORMA NABÍDKY

14.3.1. Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).

14.4. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY UCHAZEČE A ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

15. OBSAH A FORMA NABÍDKY

15.1. NABÍDKA

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě **ve dvojím vyhotovení (1 x originál a 1 x prostá kopie) v tištěné verzi a jedenkrát elektronicky na CD (na CD uchazeč předloží pouze návrh smlouvy o dílo, seznam referenčních staveb a výkaz výměr – ve formátech .doc a .xls).**

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

15.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné nabídku a dokumentaci uchazeče v případech stanovených zákonem vrátit. Jednotlivé listy nabídky musí být zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci.

Obálka musí být zřetelně označena nadpisem:

**"Letní areál Radomyšl – stavební úpravy – 1. etapa“
„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“**

15.2.1. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 69 odst. 2 zákona).
- c) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

15.3. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Nabídka musí obsahovat:

- Titulní list nabídky
- Obsah nabídky, včetně číslování stran
- Vyplněný formulář pro krycí list nabídky – *příloha č. 1*
- Vyplněná rekapitulace nabídkové ceny – *příloha č. 2*
- Formulář obchodních podmínek doplněný a podepsaný statutárním zástupcem dodavatele – *příloha č. 3*
- Doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů:
 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů – *příloha č. 4*
- Doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů:
 - Výpis z obchodního rejstříku

- Živnostenské oprávnění
- Odborná způsobilost (včetně vztahu autorizované osoby a uchazeče)
- Ekonomická a finanční způsobilost
- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti – příloha č.5
- Doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů
- Seznam významných zakázek, včetně osvědčení objednatelů – příloha č.6
- Časový harmonogram
- Vyplněný výkaz výměr (položkový rozpočet)
- Formulář seznamu subdodavatelů – příloha č. 7
- Povinnou součástí nabídky musí být rovněž informace dle § 68 odst. 3 zákona: - příloha č.8
- Další doklady a dokumenty dle potřeb dodavatele.

16. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

16.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍ STAVBY

Prohlídka místa budoucí stavby se uskuteční dne **25.9.2013 a sraz zájemců o prohlídku je v 10,00 hodin před budovou Úřadu městyse Radomyšl, Maltézské nám. 82, 387 31 Radomyšl.**

16.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců uchazečů.

16.3. ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými parametry.

16.4. ZPŮSOB VYJASNĚNÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci uchazečů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz písemně na Zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel v takovém případě postupuje dle bodu 17.1.2. zadávací dokumentace.

17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejích příloh).

17.1.1 Žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit odbornému poradci **nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** v písemné podobě na adresu: **GPL-INVEST s.r.o., Povážská 358, 386 01 Strakonice, Kontaktní osoba Tereza Dio, e-mail: tereza.dio@gplinvest.cz, tel.: +420 724 391 892.**

17.1.2 Odborný poradce odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději **do 4 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy doručí odborný poradce současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti také na svém profilu zadavatele.

17.1.3 Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod. je vyloučen.

17.1.4 Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

17.2. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu. **Názvy výrobků ani výrobců uvedené konkrétně v zadávacích podmínkách nejsou závazné a jsou výhradně orientační.** Uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné či lepší řešení. V části „Ostatní údaje“ pak musí na tuto skutečnost uchazeč upozornit, popsat tu část, kde toto jiné řešení použil a prokázat vymezením technických parametrů řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

17.3. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku a uveřejní na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/84eb4648-0b49-499d-af35-9f0d98c41b70>

17.4. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení a to v souladu s ustanovením § 84 zákona.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká zájemcům ani uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

17.5. OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

18. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

18.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **9.10.2013 do 10.00 hodin.**

18.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky poštou nebo osobně a to v pracovních dnech od 8,00 do 11,00 a od 12,00 do 15,00 hod., na adresu zadavatele: **Úřad městyse Radomyšl, Maltézské nám. 82, 387 31 Radomyšl, podatelna.**

18.3. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **ihned** po skončení lhůty pro podání nabídek v zasedací místnosti **Úřadu městyse Radomyšl, Maltézské nám. 82, 387 31 Radomyšl.**

18.4. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zástupcem zadavatele na adrese výše uvedené.

18.5. OSOBY, KTERÉ JSOU OPRÁVNĚNY BÝT PŘÍTOMNÉ PŘI OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- zástupci zadavatele
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci), jmenovaní zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti dle § 74 odst. 7 zákona
- zástupci odborného poradce
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; **zástupce dodavatele je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele**

18.6. POSTUP KOMISE PŘI OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 9 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v českém jazyce,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

Uchazečům přítomným otevírání obálek komise sděluje:

- a) identifikační údaje uchazeče,
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v českém jazyce, zda je návrh smlouvy podepsán oprávněnou osobou,
- c) nabídkovou cenu.

Další obsah nabídky nebude uchazečům sdělen. Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí (§ 71 odst. 10 zákona).

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek (§ 73 odst. 1 zákona). U každé nabídky uvede komise identifikační údaje uchazeče a údaje o splnění požadavků dle § 71 odst. 9 zákona.

Uchazeči jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout a pořídit si z něj výpis nebo opis.

19. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, činí 90 dní od data podání nabídky.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY

20.1. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

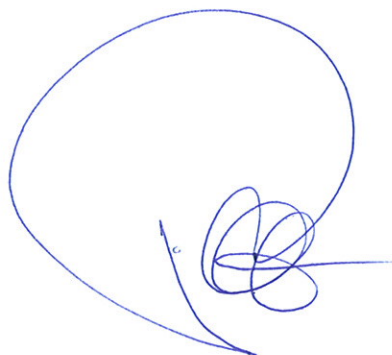
20.2. OSTATNÍ PODMÍNKY

20.2.1. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

20.2.2. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V Radomyšli, dne 16.09.2013

S pozdravem



.....
Ing. Luboš Peterka, starosta



Přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Rekapitulace nabídkové ceny
- Příloha č. 3: Formulář návrhu Obchodních podmínek
- Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 5: Vzor čestného prohlášení dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona
- Příloha č. 6: Formulář referenčních staveb
- Příloha č. 7: Formulář seznamu subdodavatelů
- Příloha č. 8: Vzor čestného prohlášení dle § 63 odst. 3 zákona
- Příloha č. 9: Výkaz výměr v elektronické podobě
- Příloha č. 10: Projektová dokumentace

