

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Na veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou dle §§27 a 31 Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákona)

1. Úvod

Tato dokumentace je výzvou k podání nabídky a obsahuje informace a podmínky nezbytné pro její zpracování. Akce bude financována zadavatelem a spolufinancována z prostředků SFDI v rámci programů zaměřených ke zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu a orientace.

Zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci jsou závazné a určující. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Jejich nesplnění účastníkem vede k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Pokud se kdekoli v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

2. Identifikační údaje

2.1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Obec Kaliště

Sídlo: Kaliště 92, 394 51 Kaliště

IČO: 00248363; Starosta obce: Pavel Kutíš

Profil zadavatele: <https://www.zadavatel.cz/ezakazky>

3. Informace o předmětu a druhu veřejné zakázky

3.1. Název veřejné zakázky

„Obec Kaliště - Chodník podél silnice III/34761, III/12934“

3.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je stavba tří souvisejících a vzájemně propojených úseků chodníků podél silnice III/34761 a III/12934 v obci Kaliště (úsek 1 délky cca 282 m, úsek 2 délky cca 189 m, úsek 3 délky cca 74 m). Základní funkcí stavby je zvýšení bezpečnosti chodců včetně zajištění bezbariérového uspořádání. Součástí je stavba dělicího ostrůvku před rodným domem G. Mahlera a oprava stávajícího a vybudování nového veřejného osvětlení.

Předmět plnění je rozdělen do 4 stavebních objektů.

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v oznámení zadávacího řízení kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV: 45100000-8 Práce spojené s přípravou staveníště

45233220-7 Povrchová úprava silnic

45233160-8 Chodníky a jiné zpevněné povrchy

45310000-3 - Elektroinstalační práce

3.3. Druh veřejné zakázky

Druhem veřejné zakázky jsou **stavební práce**.

3.4. Druh výběrového řízení

Výběrové řízení je zadáno jako **zakázka malého rozsahu**.

3.5. Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této zakázky činí **4.048.997 Kč bez DPH**.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: 01.04.2019

Termín ukončení plnění veřejné zakázky: **nejpozději do 30.10.2019**

Datum zahájení plnění bude sjednán ve smlouvě o dílo.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je zastavěná část obce Kaliště, katastrální území Kaliště (662241). Dotčené parcely jsou uvedeny v příložené projektové dokumentaci.

5. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude organizována. Místo realizace je volně přístupné.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky jsou definovány v předloze návrhu smlouvy o dílo, která je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 3. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky stanovené tímto dokumentem musí být účastníkem v nabídce respektovány - kromě požadovaného doplnění na vyznačených místech (identifikace účastníka, cena apod.) nesmí být návrh smlouvy o dílo rozšiřován nebo měněn.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a bude tvořit nedílnou součást nabídky. Bude-li návrh smlouvy podepisovat zmocněná osoba, bude součástí návrhu smlouvy originál či úředně ověřená kopie zmocnění.

Součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen. K jeho zpracování účastník použije položkový výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace (v příloze č. 4).

Účastník je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky, a to min. do výše hodnoty zakázky. Účastník přiloží kopii dokladu, který existenci a platnost pojištění potvrzuje.

6.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Účastník je povinen stanovené podmínky respektovat, pokud nemůže předložit návrh pro zadavatele výhodnějších platebních podmínek.

7. Kvalifikace zájemců

7.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Zájemci prokazují splnění kvalifikace čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňují nebo předložením kopií dokumentů, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti
 - b) profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti
- Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek).

7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.4. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.4.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

7.4.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.5. **Základní způsobilost**

Pro splnění základní způsobilosti, tj. že účastníka není nezpůsobilým dodavatelem, předloží účastník čestné prohlášení. Účastník může využít vzor – příloha č. 2 ZD.

7.6. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost účastník prokáže předložením:

1. kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
2. kopie živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

Předmět podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

7.7. Technické kvalifikační předpoklady

7.7.1. Zadavatel požaduje uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam stavebních prací, poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Doby se považují za splněné, pokud byly stavební práce, uvedené v příslušném seznamu, v průběhu této doby dokončeny. Zadavatel považuje za významnou stavební práci tu, jejímž předmětem byla výstavba/rekonstrukce chodníků/komunikace.

Požadovaná minimální úroveň a způsob prokázání:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných stavebních prací **byly alespoň 2 stavební práce**.

Seznam prací bude předložen ve formě čestného prohlášení. Účastník může využít přílohu č. 2 ZD.

7.7.2. Zadavatel požaduje uvést **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce**, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Tuto technickou kvalifikaci splní dodavatel, který pro plnění předmětu veřejné zakázky disponuje osobou odpovědnou za vedení zakázky - stavbyvedoucím (osoba zajišťující denně vedení stavby), který musí splňovat následující min. požadavky:

- min. 5 let praxe ve shodném oboru na shodné pozici
- zkušenosti s realizací minimálně 2 staveb, jejichž předmětem byla výstavba/rekonstrukce chodníků, na jejichž realizaci se podílel.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením Čestného prohlášení – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace, v kterém bude uvedena zadavatelem požadovaná osoba, jež se bude podílet na plnění veřejné zakázky, vč. uvedení, v jakém právním vztahu je uvedená osoba k osobě dodavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby **přílohou tohoto čestného prohlášení byly následující doklady**, z nichž bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků na praxi, zkušenosti a osobní kvalifikaci stavbyvedoucího:

- **Strukturovaný profesní životopis**, který bude obsahovat níže uvedené údaje:
 - jméno a příjmení osoby
 - celková délka praxe a **praxe v oblasti relevantní pozice** na zakázce (počet let)
 - pracovně právní vztah osoby k dodavateli (pokud dodavatel uzavřel s touto osobou smlouvu na dobu určitou, bude s platností nejméně do konce předpokládané lhůty pro realizaci zakázky)
 - **přehled požadovaného počtu stavebních prací (min. 2)**, na nichž pracovník pracoval, s uvedením přesného názvu stavby, termínu realizace stavby, popisu předmětu předmětného plnění a celkových finančních nákladů v částce bez DPH vč. uvedení jména a tel. kontaktu na zástupce objednatele stavby
 - čestné prohlášení o úplnosti a správnosti údajů uvedených v životopise
 - datum podpisu a vlastnoruční podpis osoby

Zadavatel požaduje, aby osoba, kterou dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, byla osobou, která se skutečně bude podílet na plnění veřejné zakázky.

V případě změny osoby na základě vnějších objektivních příčin v průběhu realizace veřejné zakázky, musí být daná osoba nahrazena osobou, která bude splňovat dané požadavky na prokázání kvalifikace, a toto splnění prokáže zadavatel způsobem, jaký byl požadován v zadávací dokumentaci. Zadavatel musí tuto osobu písemně schválit.

7.8. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Zájemci předloží doklady o kvalifikaci v listinné podobě (jako součást nabídky). Účastník může využít vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 Zadávací dokumentace. **Čestné prohlášení o splnění kvalifikace bude podepsáno oprávněnou osobou.**

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

8.1. Pojem nabídka

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci.

8.2. Způsob podání nabídek

Účastník může podat pouze **jednu nabídku, a to v listinné podobě**. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více účastníků v tomto zadávacím řízení. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně vyřadí.

Nabídka bude předložena písemně v českém jazyce v **jednom vyhotovení - originál**.

Nabídky se podávají v uzavřené neprůhledné obálce označené: „**Veřejná zakázka – Chodník podél silnice III/34761, III/12934 - NEOTVÍRAT**“ a dále s adresou a IČ účastníka.

8.3. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 17/10/2018 v 14:00 hodin.

Nabídky lze poslat doporučenou poštou či kurýrní službou na adresu: Ivana Tužinská, Tolstého 13, 586 01 Jihlava. Na nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se bude pohlížet, jako by nebyly podány, tj. nebudou otevřeny. Nabídky nebudou uchazečům vráceny, ale zůstanou uloženy jako součást dokumentace k výběrovému řízení.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek vč. uvedení data a času přijetí.

8.4. Obsah nabídek

Zadavatel s ohledem na usnadnění kontroly nabídky při procesu posouzení a hodnocení nabídek požaduje, aby nabídka byla strukturovaná v následujícím pořadí:

- a) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
- b) Návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka (viz příloha č. 3) včetně oceněného položkového rozpočtu (příloha č. 4). Oceněný položkový rozpočet bude doložen v listinné a elektronické formě (např. CD).
- c) Doklady prokazující kvalifikaci
- d) Doklad prokazující platnost pojištění proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod způsobených pracovníky
- e) Seznam poddodavatelů, popř. prohlášení, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě – poddodavateli (viz příloha č. 5)
- f) Případné další dokumenty

Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby nebylo možné žádný list volně vyjmout.

V případě odlišné ceny uvedené v návrhu Smlouvy o dílo a v Krycím listě nabídky platí pro hodnocení nabídky cena uvedená v návrhu Smlouvy o dílo.

9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

9.1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena bude strukturována následovně

- Cena v Kč bez DPH
- sazba DPH - vyčíslení hodnoty DPH v Kč
- cena v Kč celkem včetně DPH

Nabídková cena v sobě bude zahrnovat celé plnění veřejné zakázky, tj. veškeré oprávněné náklady nezbytné k včasné a kompletní realizaci stavebních prací a zisk uchazeče díla a bude stanovena v Kč jako **nejvýše přípustná. Nabídková cena je tedy cenou konečnou.**

Pro ocenění slouží slepý položkový rozpočet (příloha č. 4). Pokud účastník při zpracování nabídkové ceny zjistí, že některé položky nejsou uvedeny ve slepém rozpočtu, podá žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

9.2. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny

9.2.1. Nabídkovou cenu lze překročit pouze v případě, kdy v průběhu realizace zakázky dojde ke změně předpisů o dani z přidané hodnoty.

9.2.2. Pokud zadavatel bude požadovat realizaci prací, které nebyly součástí sjednaného předmětu plnění zakázky, bude toto vždy v písemné formě odsouhlaseno oběma stranami.

9.3. Předložení nabídkové ceny

Účastník předloží doplněný položkový rozpočet jako přílohu Smlouvy o dílo. Současně je povinen doplnit nabídkovou cenu do závazného návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 3) a do krycího listu nabídky (příloha č.1).

10. Informace k zadávací dokumentaci

10.1. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek a zaslána zájemcům osloveným zadavatelem.

Případné změny obsahu zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem jako zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.

10.2. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být **vždy písemná** (poštou, e-mailem) a musí být doručena na e-mailovou adresu tuzinska@centrum.cz **nejpozději 4 dny před uplynutím lhůty** pro podání nabídek. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.

Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace. Zadavatel může poskytnout zájemcům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti.

11. Otevírání obálek v listinné podobě

11.1. Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno 17. 10. 2018 v 17:00 hod. v místě sídla zadavatele, tj. Obecní úřad Kaliště.

11.2. Komise při otevírání obálek zkontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Přítomným osobám budou sděleny identifikační údaje účastníků výběrového řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení. O otevírání obálek s nabídkami bude vyhotoven písemný protokol, který bude obsahovat výše uvedené údaje.

12. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno před jejich posouzením. Bude posouzena nabídka, která byla podána uchazečem, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

13. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií

13.1. Hodnocení nabídek dle ekonomické výhodnosti nabídky provede hodnotící komise.

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nabídková cena včetně DPH – váha 100%**

13.2. Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkové ceny vzestupně. Nabídka s nejnižší cenou je nabídkou vítěznou, pokud neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

13.3. Zpracování hodnotících kritérií

Nabídková cena zahrne kompletní a řádné provedení veřejné zakázky, bude stanovena v Kč.

14. Oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka

14.1. Oznámení o výběru dodavatele bude do 2 pracovních dnů uveřejněno na profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení účastníka bude zasláno neprodleně na adresu účastníka uvedenou na krycím listu nabídky.

14.2. **Vybraný dodavatel** předloží jako přílohu smlouvy závazný harmonogram prací. Harmonogram prací musí být uchazečem podepsán. Harmonogram prací bude obsahovat závazné termíny pro provádění díla. Nepředložení harmonogramu prací bude považováno za neposkytnutí součinnosti při podpisu smlouvy.

15. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští předložení** variantní nabídky.

16. Požadavek na podání nabídky v elektronické podobě

Zadavatel **neumožňuje** podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

17. Jistota

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností uchazeče jistotu.

18. Poddodávky

18.1. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 ZD.

18.2. Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím poddodavatele, který za dodavatele prokázal určitou část kvalifikace, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zadavatel veřejné zakázky je povinen zajistit splnění této podmínky (např. ve smlouvě mezi zadavatelem a dodavatelem). Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

19. Ostatní ujednání

19.1. Náklady na účast v soutěži a zpracování nabídky nebudou zájemcům hrazeny. Nabídky se zájemcům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako dokumentace provedení výběrového řízení.

19.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

19.3. Od skončení lhůty pro podání nabídek, resp. od otevření obálek s nabídkami, jsou zájemci vázáni svými nabídkami do rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky nebo o zrušení výběrového řízení.

19.4. V případě nepřevzetí písemnosti z jakéhokoliv důvodu se písemnost považuje za doručenou třetím dnem následujícím po dni, v němž se doručovatel pokusil provést doručení.

19.5. Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.

20. Seznam příloh Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

- 1) Krycí list nabídky - vzor
- 2) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů - vzor
- 3) Návrh Smlouvy o dílo
- 4) Slepý položkový rozpočet
- 5) Čestné prohlášení o poddodavatelích
- 6) Projektová dokumentace
- 7) VPS o provedení stavby

Zadávací dokumentaci vypracovala Ing. Ivana Tužinská, Tolstého 1567/13, 58601 Jihlava, IČ: 75267781, s výjimkou přílohy č. 4 položkového výkazu výměr a č. 6 Projektové dokumentace. Zodpovědný projektant - Ing. Leoš Pohanka, ČKAIT 1000637.