

OBYTNÁ ZÓNA – HORNÍ POČAPLY - KOMUNIKACE

**VEŘEJNÁ PODLIMITNÍ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE ZADÁVANÁ
VEŘEJNÝM ZADAVATELEM VE OTEVŘENÉM ŘÍZENÍ V SOULADU SE
ZÁKONEM č. 137/2006 Sb. O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH V PLATNÉM ZNĚNÍ
(dále jen ZVZ nebo zákon)**

ZADAVATEL

Investor: Obec Horní Počaply, 27703 Horní Počaply 247
IČO: 002 36 829

Místo stavby: Horní Počaply
Okres: Mělník

Organizace Zadávacího řízení Ing Alexandra Vrbová,
Sídlo: Tuchomyšlská 235, 403 39 Chlumec
IČ: 432 35 069
DIČ: CZ6156251431
Kontakt: Mail: alex.vrba@gmail.com, info@klastraquarius.cz
Mobil: +420/ 737 262 684

Projektant stavby: Projekce dopravní Filip s.r.o., Na Rybníčku 753, 413 01 Roudnice nad
Labem – IČ:28 71 47 92

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD) obsahuje souhrn údajů informací nezbytných pro zpracování nabídky, k prokázání splnění kvalifikace dodavatele a blíže vymezuje obsah vybraných ustanovení zákona o VZ pro veřejné podlimitní zakázky. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro uchazeče, jsou dány ustanoveními ZVZ.

Požadavky uvedené v této ZD jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souborem veškerých požadavků vyplývajících s obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracovávání nabídky musí rovněž řídit.

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel. Zadávací dokumentace obsahuje podrobnou specifikaci údajů uvedených v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení.

Veřejná zakázka bude financována z veřejných zdrojů - z vlastních zdrojů zadavatele

Jelikož předpokládaná hodnota zakázky bez DPH v součtu jednotlivých etap přesahuje 10 000 000,- Kč bez DPH, je zakázka vedena v otevřeném zadávacím řízení, které se řídí ZVZ, Metodikou zadávání veřejných zakázek (MMR ČR) a souvisejícími předpisy.

Základním cílem zadavatele pro zadání této zakázky je, v souladu s § 6 zákona o VZ, dodržet zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace při zajišťování dále uvedeného plnění.

OBYTNÁ ZÓNA – HORNÍ POČAPLY - KOMUNIKACE

1. Základní údaje

Zadavatel:
název: Obec Horní Počaply
sídlo: 277 03 Horní Počaply 247
IČ: 002 36 829
DIČ: CZ00236829
osoba oprávněná jednat: Jiří Svačina, starosta obce
tel., fax: 315 692 215, 315 692 215
e-mail: podatelnaou@hornipocaply.cz

Osoba pověřená zadavatelskou činností

Ing Alexandra Vrbová
IČ: 432 35 069
sídlo: Tuchomyšlská 235, 403 39 Chlumec
oprávněná osoba: Ing. Alexandra Vrbová
fax: +420/ 475 668 115
tel.: +420 737 262 684
e-mail: alex.vrba@gmail.com, info@klastraquarius.cz
kancelář: Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem

Veřejná zakázka

název: OBYTNÁ ZÓNA – HORNÍ POČAPLY - KOMUNIKACE
typ: veřejná podlimitní zakázka na stavební práce
druh řízení: otevřené
předpokládaný objem: 11.000.000 Kč maximálně
doba plnění- dokončení: do 31.12.2013 maximálně
místo plnění: katastrální území Horní Počaply

2. Charakteristika veřejné zakázky

2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky (VZ)

Předmětem této veřejné zakázky jsou stavební práce spojené s výstavbou nových komunikací a jejich odvodnění.

Rozsah prací je vymezen projektovou dokumentací zpracované projekční kanceláří Projekce dopravní Filip s.r.o., Na Rybníčku 753, 413 01 Roudnice nad Labem – IČ:28714792 a položkovým rozpočtem (výkaz-výměr)

Předmět veřejné zakázky je klasifikován v oznámení zadávacího řízení kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV/CZ-CC: 45233000-9 Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace;
45232400-6 Stavební práce na výstavbě kanalizace.

Předmětem zakázky je zejména:

- Zhotovení realizační dokumentace pro provádění stavby.
- Zhotovení dokumentace skutečného provedení díla.
- Zajištění prostoru stavby, vybudování zařízení staveniště a prostoru pro skládku materiálu a stavební techniky.
- Zajištění vytýčení podzemních zařízení a v případě jejich křížení či souběhu v otevřeném výkopu jejich písemné předání zpět jejich správcům před zásypem.
- Ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti při provádění stavby ve smyslu bezpečnosti práce i ochrany životního prostředí a zeleně.
- Zajištění všech opatření při provádění stavebních prací v poddolovaném území, nutné zajištění stavby i pracovníků, nutný rozsah pojištění.
- Vypracování a projednání návrhu případných dočasných dopravních opatření s Policií ČR, odborem dopravy MěÚ Mělník a se zástupcem zadavatele.
- Zajištění povolení zvláštního užívání komunikací včetně správních poplatků a povolení k užívání dalších, stavbou dotčených pozemků (skládky materiálu, mezideponie, likvidace nebezpečných odpadů atp.).

OBYTNÁ ZÓNA – HORNÍ POČAPLY - KOMUNIKACE

- i) Zajištění čistoty na staveništi a v jeho okolí, zajištění každodenního čištění komunikací dotčených provozem zhotovitele v případě znečištění zhotovitelem.
- j) Pasportizace objektů a komunikací - Zhotovitel si zajistí v rámci svého díla dokumentaci současného stavu objektů a komunikací, které by mohly být dle jeho názoru jeho stavební činností dotčeny, v takovém rozsahu a v takových podrobnostech, které budou přiměřené navržené technologii výstavby, umístění, charakteru a stavu objektů, časovému postupu a použité mechanizaci. V důležitých případech zajistí pro archivaci také následnou dokumentaci objektů po realizaci díla.
- k) Fotodokumentace průběhu díla; zhotovitel zajistí a předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla ve 2 vyhotoveních na CD. Fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude zejména dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím. Výtah z fotodokumentace v počtu min. 10 snímků pro potřebu doložení postupu prací zhotovitel předloží vždy 1x za 2 týdny zástupci zadavatele formou zaslání e-mailem nebo předáním na CD nosiči.
- l) Zajištění dodržení podmínek výše uvedeného stavebního povolení a územních souhlasů vč. podmínek vyjádření dotčených orgánů a podmínek určených stavebníkovi ve stanovisku nebo v příslušném rozhodnutí
- m) Zhotovení výrobní dokumentace v případě nutnosti k zajištění postupu prací nebo výrobě technologické části stavby, např. pro výrobu jednotlivých dílů apod.
- n) Předložení vzorků povrchových materiálů a zabudovaných výrobků.
- o) Kompletační činnost zhotovitele a zajištění činnosti odpovědného geodeta zhotovitele.
- p) Likvidace odpadů a hmot souvisejících s prováděním stavby a předložení dokladů o uložení odpadů dle zákona o odpadech.
- r) podání žádosti o kolaudaci vč. potřebných stanovisek
- s) Ostatní činnosti nutné ke zdárnému provedení díla.
- t) Provedení záruční prohlídky stavby 3 měsíce před uplynutím záruční doby.

Zakázka zahrnuje veškeré stavební práce, služby a dodávky nutné pro řádnou realizaci díla v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací, správním rozhodnutím, výkazem výměr, smluvními podmínkami, obecně závaznými právními předpisy, technickými a kvalitativními normami a požadavky zadavatele. Dílo bude provedeno v nejvyšší kvalitě, nejmodernějšími technickými postupy s maximálním využitím znalostí a zkušeností a odborných kapacit dodavatele.

3. Technické podmínky veřejné zakázky

Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických a administrativních popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na provedení administrativních úkonů v souladu s platnou legislativou způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem. Nesplnění některé z uvedených podmínek je důvodem k vyloučení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení. Pokud se nesplnění některé uvedených podmínek prokáže po uzavření smlouvy o dílo, tak je to důvodem k výpovědi smlouvy o dílo.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení doby plnění: červen 2013
Předpokládané ukončení doby plnění: prosinec 2013

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení doby plnění, je zadavatel oprávněn zahájení doby plnění posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i termín ukončení doby plnění, požadovaná doba plnění zůstává nezměněna.

5. Místo plnění veřejné zakázky

Pozemky dotčené stavbou jsou v kú Horní Počaply a jsou uvedeny v průvodní zprávě projektové dokumentace.

6. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů dodavatele. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení ze zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 60 odst. 1 zákona.

6.1. Formy prokazování kvalifikace

6.1.1 Prokazování splnění kvalifikace při společném podání nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů

podle § 53 a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně a dále budou postupovat dle § 51 odst. 6.

6.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele a dále bude postupovat dle § 51 odst. 4

6.1.3 Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele

Zahraniční dodavatel splnění kvalifikace prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona, doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka

6.1.4 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Pokud dodavatel využije možnosti uvedené § 127 zákona a prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nepožaduje zadavatel nad rámec výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předložit jiné dokumenty a doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

6.1.5 Systém certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6.2 Pravost a stáří dokladů

Uchazeči předkládají kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů

Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, nejpozději při uzavření smlouvy.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli.

7. Vzor smlouvy

Uchazeč je povinen závazně použít a doplnit předložený vzor smlouvy, který musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy. Neoddělitelnou součástí smlouvy o dílo bude harmonogram prací členěný po týdnech a položkový rozpočet.

8. Obchodní podmínky

Všechny závazné obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy o dílo (příloha k ZD). Uchazeči použijí tohoto vzoru smlouvy - pro zpracování návrhu smlouvy o dílo (údaje lze ručně doplnit - nabídkové ceny, data atd.). Případné návrhy změn budou uchazečem uvedeny v oddíle věcné a formální připomínky. V originálu nabídky bude nad rámec závazného obsahu nabídky jedno paré návrhu smlouvy o dílo řádně podepsané (viz bod 7) vloženo volně, neprovázané s ostatními listy nabídky

8.1. Pojištění odpovědnosti uchazeče

Zadavatel požaduje připojení k návrhu smlouvy doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené třetí osobě. Zadavatel přitom stanoví, že ke splnění zadávacích podmínek je nutné, aby pojistná částka předmětného pojištění činila minimálně předpokládanou cenu díla včetně DPH

8.2. Ocenění slepého rozpočtu

Uchazeč ocenění jednotlivé položek slepého rozpočtu, zjistí-li uchazeč rozpory mezi slepým rozpočtem a projektovou dokumentací, je pro sestavení nabídkové ceny rozhodující slepý rozpočet.

Takto zjištěné rozdíly nesmí být z důvodu možnosti řádného hodnocení nabídek zahrnuty do nabídkové ceny. Zjištěné rozdíly včetně jejich ocenění budou uchazečem uvedeny v oddíle věcné a formální připomínky.

8.3. Platební podmínky

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Daňový doklad bude vystaven uchazečem měsíčně do 14 kalendářních dnů po vzájemném odsouhlasení soupisu prací.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystavené vybraným uchazečem na základě soupisu provedených prací v jednotlivých fakturačních obdobích, odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele

9. **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

9.1. Nabídková cena

9.1.1. Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženého v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, uchazeč stanoví nabídkovou cenu.

9.1.2. Nabídková cena musí být stanovena v české měně a zpracována v členění na:

- nabídkovou cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- výši DPH (aktuálně platná sazba)
- nabídkovou cenu včetně DPH.

Nabídková cena v tomto členění musí být uvedena v návrhu smlouvy.

9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ za uvedené plnění. Nabídková cena musí být stanovena jako pevná a neměnná.

9.1.4. Nabídkovou cenu lze překročit pouze za podmínek níže uvedených.

9.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

9.2.1. Výši nabídkové ceny je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této veřejné zakázky.

9.2.2. Překročení výše nabídkové ceny bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstu cen za dotčené části předmětu veřejné zakázky, který byl způsoben změnou sazeb DPH. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno zadavatelem. Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepripouští.

9.2.3. Nabídkovou cenu nelze zvyšovat z důvodu inflace ani z důvodu změn devizového kurzu CZK vyhlášeného ČNB.

10. **Požadavky zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za nedílnou součást zadávacích podmínek, a proto jejich nesplnění ze strany uchazeče bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

10.1. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

- Nabídka musí být předložena v českém jazyce,
- Nabídka musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dalších dokladů a příloh, svázaná do jednoho samostatného svazku,
- Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem veřejné zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče,
- Svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy a to opatřením svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí i sebepoškození. Použité bezpečnostní prvky musí být dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

- Svazek musí být členěn následně:
 - Krycí list nabídky (uchazeč závazně použije krycí list, který je přílohou této dokumentace),
 - Obsah nabídky
 - Prohlášení o počtu listů
 - Prokázání kvalifikace v pořadí dle požadavku odstavce 6 této dokumentace,
 - Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti plnit veřejnou zakázku a další části vymezené ustanovením § 68 Zákona
 - Doplněný slepý rozpočet,
 - Harmonogram prací členěný po týdnech,
 - Prohlášení o subdodavatelích, případně identifikace subdodavatelů,
 - Doplněný a podepsaný vzor smlouvy o dílo
 - Věcné a formální připomínky, má-li nějaké
 - Ostatní podklady a doklady dle uvážení uchazeče

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou doplněného vzoru smlouvy,

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

11.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu administrátora:

Ing. Alexandra Vrbová

Haviřská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem

Mail: info@klastraquarius.cz, alex.vrba@gmail.com

Fax: 475 668 115

Tel: 737 262 684

Písemná žádost musí být na shora uvedenou adresu doručena v zákonné lhůtě.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem.

Pokud nebude žádost splňovat shora uvedené podmínky, zadavatel na ni nebude nahlížet jako na žádost o dodatečné informace ve smyslu § 49 zákona a nebude se touto žádostí dále zabývat.

11.2. Poskytování dodatečných informací

Bude-li žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručena v zákonné lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty v zákonné lhůtě. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace poskytnuté účastníkům prohlídky místa plnění na místě, budou poskytnuty všem účastníkům Zadávacího řízení.

11.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka budoucího staveniště se nekoná, lokalita je volně přístupná

12. Podání nabídky

Dodavatel může podat v souladu se zadávací dokumentací jednu nabídku v listinné podobě, která musí splňovat ustanovení zákona. Uchazeč podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

OBYTNÁ ZÓNA – HORNÍ POČAPLY - KOMUNIKACE

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa sídla a IČ uchazeče. Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem nebo razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Podané nabídky osoba pověřená výkonem zadavatelské činnosti eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

13. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 14.8. 2013 v 15:00 hod.

Nabídky se přijímají v sídle zadavatele (OU Horní Počaply), a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny od 08:00 do 15:00 hodin

14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční se dne **14.8. 2013 v 15:10 hod.** v sídle zadavatele (OU Horní Počaply).

Otevírání obálek mají právo být přítomni zástupci zadavatele, členové hodnotící komise, případně jejich náhradníci, a zástupci uchazečů (maximálně jeden zástupce každého uchazeče). Zástupce uchazeče bude povinen se prokázat plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče a průkazem totožnosti. Zástupce uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině.

Hodnotící komise při otevírání obálek postupuje podle ustanovení § 71 a násl. Zákona, o otevírání obálek bude v souladu s § 73 zákona sepsán protokol.

15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky. Zadávací lhůta je stanovena do 31.12.2013

16. Posouzení a Hodnocení nabídek

16.1. Posouzení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky v souladu s § 76 zákona z hlediska splnění požadavků zadavatele. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, komise vyřadí. Uchazeče, který podá vyřazenou nabídku, zadavatele vyloučí. O vyloučení včetně důvodů bude uchazeč bezodkladně písemně informován

16.2. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **výše nabídkové ceny**

17. Další podmínky zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- Varianty nabídky nejsou přípustné.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy a zadávacích podmínek
- Zadavatel si vyhrazuje právo provádět technický dozor nad veřejnou zakázkou
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení do doby uzavření smlouvy pokud odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, nebo pokud se v průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval.
- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení
- Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky
- Zadavatel si vyhrazuje ověření pravdivosti všech údajů a informací uvedených v nabídce a právo přezkumu znalcem v případě mimořádně nízké nabídkové ceny.

OBYTNÁ ZÓNA – HORNÍ POČAPLY - KOMUNIKACE

- Výběrem nejvhodnější nabídky a na základě návrhu na uzavření smlouvy uvedené v nabídce nevzniká právní vztah. Zadavatel si vyhrazuje právo o smlouvě dále jednat a upřesnit její konečné znění.

Výzva a tato textová část Zadávací dokumentace je uveřejněna na Profilu zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8d7cb881-e764-4696-a805-eb128f71e04>

18. Přílohy zadávací dokumentace (na CD) , které jsou její nedílnou součástí

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

- č. 1 - krycí list nabídky,
- č. 2 - čestné prohlášení
- č. 3 - projektová dokumentace – Projekce dopravní Filip s.r.o., Na Rybníčku 753, 413 01 Roudnice nad Labem
- č. 4 - slepý rozpočet
- č. 5 - návrh SoD