



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

A-ASKA grafik s.r.o.

se sídlem Optátova 244/35, 637 00 Brno

provozovna: Dukelská třída 57e, 614 00 Brno

IČO: 25324675

DIČ: CZ25324675

(dále jen „Zadavatel“)

„NÁKUP TECHNICKÉHO VYBAVENÍ PRO PLASTIKÁŘSKOU VÝROBU“

podlimitní veřejná zakázka na dodávky rozdělená na části, zadávaná v otevřeném řízení dle § 27 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)



Obsah:

1.	Informace o Zadavateli	3
2.	Základní informace o Veřejné zakázce	3
3.	Doba a místo plnění Veřejné zakázky	5
4.	Kvalifikace uchazečů	5
5.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	8
6.	Způsob hodnocení nabídek.....	9
7.	Obchodní podmínky a platební podmínky	10
8.	Další požadavky Zadavatele	11
9.	Požadavky na zpracování nabídek	12
10.	Prohlídka místa plnění	14
11.	Podání nabídek a otevírání obálek s nabídkami.....	14
12.	Práva Zadavatele.....	15
13.	Seznam příloh zadávací dokumentace	15



1. INFORMACE O ZADAVATELI

Základní údaje	
Zadavatel	
Název:	A-ASKA grafik s.r.o.
Sídlo:	Optátova 244/35, 637 00 Brno
Provozovna:	Dukelská třída 57e, 614 00 Brno
IČO:	25324675
DIČ:	CZ25324675
právní forma:	112
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Lubomír Staněk, jednatel
Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení	
Název:	Mgr. Dita Seménková, advokátka
Sídlo:	Veveří 62, 602 00 Brno
Kontaktní osoba zadávacího řízení:	Mgr. Dita Seménková
E-mail:	semenkova@aksemenkova.cz
Tel.	+420 607 178 822

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Zadávací řízení

Veřejná zakázka s názvem „Nákup technického vybavení pro plastikářskou výrobu“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) je podlimitní veřejnou zakázkou na dodávky.

Veřejná zakázka je zadávána v otevřeném zadávacím řízení dle § 27 ZVZ a je ve smyslu § 98 ZVZ rozdělena na 4 části.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že dle § 98 odst. 4 ZVZ postupuje při zadávání jednotlivých částí Veřejné zakázky samostatně.



2.2. Předmět plnění a předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předmět plnění jednotlivých částí Veřejné zakázky a předpokládané hodnoty jednotlivých částí Veřejné zakázky jsou pro přehlednost uvedeny v následující tabulce.

Číslo části	Název části	Předmět plnění	Předpokládaná hodnota bez DPH
1.	Vakuový lis	Dodávka vakuového listu dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.	880.000,- Kč
2.	Blistrovací stroj	Dodávka blistrovacího stroje dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.	218.000,- Kč
3.	Řezací a gravírovací laserový plotter	Dodávka řezacího a gravírovacího laserového plotteru dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.	1.324.000,- Kč
4.	CNC fréza-router	Dodávka CNC frézy-routeru dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.	860.000,- Kč

Detailní informace o předmětu jednotlivých částí Veřejné zakázky obsahuje příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky stanovená dle § 13 odst. 4 ZVZ jako součet předpokládaných hodnot všech částí Veřejné zakázky činí 3.282.000,- Kč (slovy tři miliony dvě stě osmdesát dva tisíce Korun českých) bez DPH. Předpokládaná hodnota jednotlivých částí Veřejné zakázky je uvedena v tabulce výše.

2.3. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kódy CPV

- 42962000-7 Tiskařské a grafické zařízení



2.4. Způsob financování Veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá, že Veřejná zakázka bude spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu.

Z uvedeného důvodu postupuje zadavatel dle pravidel platných pro dotovaného zadavatele dle § 2 odst. 3 ZVZ.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění

Smlouvy na plnění jednotlivých částí Veřejné zakázky budou uzavřeny po ukončení zadávacího řízení.

Harmonogram realizace předmětu plnění jednotlivých částí Veřejné zakázky je v podrobnostech uveden v závazném návrhu smlouvy na plnění jednotlivých částí Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo harmonogram realizace předmětu plnění Veřejné zakázky změnit, a to v závislosti na průběhu zadávacího řízení.

3.2. Místo plnění

Místem plnění všech částí Veřejné zakázky je provozovna zadavatele uvedená v čl. 1 této zadávací dokumentace, není-li v závazném návrhu smlouvy na plnění předmětné části Veřejné zakázky uvedeno jinak.

4. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

4.1. Vymezení požadavků Zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění příslušné části Veřejné zakázky je uchazeč, který splní Zadavatelem stanovené kvalifikační předpoklady. Pouze nabídka uchazeče, který prokáže splnění stanovených kvalifikačních předpokladů, může být předmětem posouzení a hodnocení nabídek.

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních a profesních předpokladů, a dále ekonomické a finanční způsobilosti splnit Veřejnou zakázku.

Konkrétní požadavky Zadavatele na prokázání splnění kvalifikace ve vztahu k jednotlivým částem Veřejné zakázky jsou uvedeny níže.



Požadavky na prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů a dále ekonomické a finanční způsobilosti splnit Veřejnou zakázku jsou ve vztahu ke všem částem Veřejné zakázky identické.

4.2. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 odst. 1 písm. a) až h) a j) až k) ZVZ ve vztahu ke každé části Veřejné zakázky samostatně.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů ve vztahu k částem 1 až 4 se prokazuje způsobem dle § 53 odst. 3 ZVZ, tedy předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ] (ve vztahu k požadovanému čestnému prohlášení lze využít vzor, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace),
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ],
- d) čestného prohlášení [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), j) až l) ZVZ] (lze využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace).

4.3. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) a b) ZVZ ve vztahu ke každé části Veřejné zakázky samostatně předložením následujících dokladů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu příslušné části Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.4. Ekonomická a finanční způsobilost uchazeče

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předloží uchazeč čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit příslušnou část Veřejné zakázky (lze využít vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).



4.5. Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předkládá kopie (prosté) dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je před uzavřením smlouvy na plnění příslušné části Veřejné zakázky oprávněn požadovat po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

4.6. Prokázání splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele ve smyslu § 51 odst. 4 ZVZ. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ subdodavatelem, tj. čestné prohlášení o skutečnosti, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- b) doklady prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá konkrétní závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ.

4.7. Splnění kvalifikace uchazeči, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odst. 4.2 této zadávací dokumentace a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění ostatních profesních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů prokazují všichni uchazeči společně.

Ve vztahu k podání společné nabídky Zadavatel zdůrazňuje požadavek na předložení smlouvy dle § 51 odst. 6 ZVZ (viz odst. 7.1 této zadávací dokumentace).



4.8. Další podmínky prokazování kvalifikace

Zadavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 ZVZ požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

Prokazování kvalifikace zahraničního dodavatele se řídí ustanovením § 51 odst. 7 ZVZ.

Změny v kvalifikaci se řídí ustanovením § 58 ZVZ.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů se řídí příslušnými ustanoveními ZVZ.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Základní požadavky Zadavatele

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu té části Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

V případě rozporu mezi údaji uvedenými na krycím listu či v jiné části nabídky a závazným návrhem smlouvy na plnění příslušné části Veřejné zakázky budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče a případné plnění této části Veřejné zakázky uchazečem za relevantní považovány údaje uvedené v závazném návrhu smlouvy.

5.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena musí být stanovena v souladu se závazným návrhem smlouvy na plnění příslušné části Veřejné zakázky jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady uchazeče, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na příslušnou část Veřejné zakázky a před termínem dodání zboží dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.



6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek na každou z částí Veřejné zakázky bude prováděno dle § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky, a to bodovací metodou uvedenou v příloze 7 této zadávací dokumentace, v souladu s následujícími dílčími hodnotícími kritérii:

Celková nabídková cena za část veřejné zakázky..... 80 %

Lhůta dodání 20 %

Uchazeč je povinen uvést ve své nabídce pro účely hodnocení nabídek maximálně podrobné údaje ke každému parametru, který má být předmětem hodnocení. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty dílčích hodnotících kritérií další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

6.2. Způsob hodnocení nabídek

6.2.1. Celková nabídková cena

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny za plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH v souladu čl. 5 této zadávací dokumentace. Jako vhodnější bude hodnocena taková výše celkové nabídkové ceny bez DPH, která bude nižší oproti vyšším nabídkovým cenám uváděným ostatními zájemci.

Zadavatel bude jako vhodnější hodnotit nabídku uchazeče, který nabídne tuto cenu nižší oproti těmto cenám nabídnutým ostatními uchazeči.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny (tj. ceny za realizaci celého předmětu jednotlivých částí Veřejné zakázky) je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Hodnocení bude provedeno dle vzorce:

$$100 * \frac{\text{Hodnota nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnota hodnocené nabídková cena}} * \text{váha kritéria (0,8)}$$



6.2.2. Lhůta dodání

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit uchazečem nabízenou délku lhůty dodání předmětu plnění v celých kalendářních dnech. Tato lhůta dodání nesmí být kratší než 7 kalendářních dní. Nabídnutá lhůta nesmí být delší než 30 kalendářních dní. Nabídnutí kratší lhůty dodání než 7 kalendářních dní a lhůty delší než 30 kalendářních dní bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Délku lhůty dodání uvede uchazeč v celých kalendářních dnech a uvede ji rovněž do návrhu smlouvy.

Jako vhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku uchazeče, který nabídne lhůtu kratší oproti lhůtám nabízeným ostatními uchazeči.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Návrh smlouvy

Obchodní a platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Uchazeči upraví závazný návrh smlouvy dle pokynů uvedených v závazném návrhu smlouvy pro příslušnou část Veřejné zakázky. Takto upravený návrh smlouvy učiní součástí své nabídky.

Závazný návrh smlouvy na plnění jednotlivých částí Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění příslušné části Veřejné zakázky a uchazeči nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**), a dále s výjimkou identifikace uchazeče uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je uchazečem sdružení či fyzická osoba).

Uchazeč předloží příslušný návrh smlouvy v nabídce na příslušnou část Veřejné zakázky.

Návrh smlouvy na příslušnou část Veřejné zakázky musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více uchazečů společně (jako sdružení uchazečů ve smyslu § 51 odst. 5 ZVZ), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny uchazeče, kteří tvoří sdružení, nebo uchazečem, který byl ostatními členy takového sdružení k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Podává-li nabídku více uchazečů společně (jako sdružení uchazečů ve smyslu § 51 odst. 5 ZVZ), jsou dle § 51 odst. 6 ZVZ povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito uchazeči budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím



osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1. Subdodavatelé

Nad rámec podmínek prokazování splnění kvalifikace subdodavatelem dle § 51 odst. 4 ZVZ Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeč ve své nabídce uvedl seznam subdodavatelů, v němž věcně specifikuje části příslušné části Veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, uvede identifikační údaje každého subdodavatele v rozsahu dle § 17 písm. d) ZVZ, a uvede, zda uchazeč prostřednictvím subdodavatele prokazuje splnění kvalifikace či nikoliv. Za tímto účelem lze využít vzor, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že podle obchodních podmínek Veřejné zakázky bude změna subdodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění možná pouze se souhlasem Zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč prostřednictvím tohoto subdodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Uchazeč nebude oprávněn využít při realizaci Veřejné zakázky jiného subdodavatele než takového, který byl uveden v nabídce, případně, který bude schválen Zadavatelem.

8.2. Dokumenty dle § 68 odst. 3 ZVZ

V souladu s ustanovením § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky uchazeče:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele;
- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s touto Veřejnou zakázkou.

Za účelem splnění tohoto požadavku lze využít vzor, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.



9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

9.1. Podání nabídky

Uchazeči jsou oprávněni podat nabídky na jednu část Veřejné zakázky, na některé části Veřejné zakázky, nebo na všechny části Veřejné zakázky.

Nabídka na každou část Veřejné zakázky bude uchazečem podána samostatně v samostatném svazku.

Nabídka na každou část Veřejné zakázky se podává písemně v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče a označené „Veřejná zakázka – Nákup technického vybavení pro plastikářskou výrobu – část [ČÍSLO DOPLNÍ UCHAZEČ] – název [NÁZEV DOPLNÍ UCHAZEČ] – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje uchazeče v rozsahu dle § 17 písm. d) ZVZ. Nabídka musí být podepsána (na krycím listu) oprávněnou osobou. Vzor krycího listu tvoří přílohu č. 4.

9.2. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí pro každou část Veřejné zakázky sto osmdesát (180) dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Běh a stavění zadávací lhůty se řídí § 43 ZVZ.

9.3. Poskytování zadávací dokumentace a dodatečné informace

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele.

Uchazeči jsou oprávněni požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle § 49 ZVZ. Písemná žádost musí být kontaktní osobě osoby zastupující Zadavatele uvedené v čl. 1 zadávací dokumentace na uvedenou emailovou adresu doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti již není Zadavatel povinen odpovídat.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zašle kontaktní osoba Zadavatele uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace budou zároveň zaslány i všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel zároveň uveřejní dodatečné informace na profilu Zadavatele.



9.4. Požadavky na obsah nabídky

Uchazeč předloží nabídku na každou část Veřejné zakázky, na níž zamýšlí podat nabídku, ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Uchazeč předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Součástí nabídky na každou část Veřejné zakázky musí být specifikace konkrétně dodávaného stroje odpovídající požadavkům přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídka na každou část Veřejné zakázky bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky;
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky;
- smlouva uzavřená mezi uchazeči dle § 51 odst. 6 ZVZ (pokud je uchazečem sdružení);
- doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů;
- seznam subdodavatelů;
- doklady subdodavatelů dle § 51 odst. 4 ZVZ;
- doklady dle § 68 odst. 3 ZVZ;
- návrh smlouvy na plnění příslušné části Veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče;
- specifikace nabízeného plnění;
- další dokumenty dle požadavků zadávací dokumentace, anebo dle uvážení uchazeče.

Uvedené jednotlivé součásti nabídky uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělí. Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.



9.5. Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

9.6. Informace o tom, v jakém jazyce musí být nabídka podána

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter předmětu plnění Veřejné zakázky nebude realizována prohlídka místa plnění.

11. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

11.1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na jednotlivé části Veřejné zakázky se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu provozovny zadavatele Dukelská třída 57e, 614 00 Brno ve lhůtě pro podání nabídek, která je následující:

- v případě části č. 1 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 7:30 hodin;
- v případě části č. 2 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 8:00 hodin;
- v případě části č. 3 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 8:30 hodin;
- v případě části č. 3 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 9:00 hodin.

Za okamžik podání nabídky se považuje doručení nabídky na uvedenou adresu, nikoli její odeslání uchazečem.

Uchazeč je povinen podat nabídku v listinné podobě osobně, a to v pracovních dnech, vždy od 7:00 do 15:30, kontaktní osobou pro osobní předání nabídek je paní Božena Spielmannová, tel: +420 545 241 222, nebo zaslat poštou na shora uvedenou adresu provozovny zadavatele.

Nabídky budou přijímány po celou dobu lhůty pro předložení nabídek vždy v pracovních dnech a hodinách uvedených výše.



11.2. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v provozovně zadavatele na ulici Dukelská třída 57e, 614 00 Brno, zasedací místnosti (sraz zástupců uchazečů účastnících se otevírání obálek je před vchodem do budovy provozovny zadavatele) v následujícím termínu:

- v případě části č. 1 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 7:45 hodin;
- v případě části č. 2 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 8:15 hodin;
- v případě části č. 3 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 8:45 hodin;
- v případě části č. 3 Veřejné zakázky dne 27. 6. 2016 v 9:15 hodin.

Otevírání obálek s nabídkami na příslušnou část Veřejné zakázky se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka na tuto část Veřejné zakázky byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se zástupce uchazeče prokáže oprávněním k jednání za uchazeče, tj. pokud se nejedná o statutární orgán plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

12. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek uchazečů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení na Veřejnou zakázku či její jednotlivé části dle § 84 odst. 2 písm. d) ZVZ, pokud mu nebude v plném rozsahu poskytnuta dotace na realizaci Veřejné zakázky z Integrovaného regionálního operačního programu.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, budou uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, a jeho případní subdodavatelé osobami povinnými spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

13. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Specifikace předmětu jednotlivých částí Veřejné zakázky

Příloha č. 2: Závazný návrh smlouvy na plnění jednotlivých částí Veřejné zakázky

Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 4: Vzor krycího listu

Příloha č. 5: Vzor prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 6: Vzor seznamu subdodavatelů

Příloha č. 7: Bodovací metoda pro účely hodnocení nabídek



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

V Brně, dne 2. 5. 2016
Za A-ASKA grafik s.r.o.

Mgr. Dita Seménková, advokátka
na základě plné moci