

Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je součástí výzvy, jakožto její příloha.

1. Předmět a popis zakázky:

Předmětem zakázky je, výběr dodavatele na dodávku „Výměna lavic a židlí ve škole za stavitelné“

číslo učebny	počet			barva	Záruka v měsících	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Celková cena bez DPH	Celková cena s DPH
	lavice	židle	židle otočná						
1	9	18		1		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
2	9	18		2		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
3	9	18		3		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
4	16	32		4		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
6	15	30		5		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
7	15	30		6		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
8	x	x	15	x		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
9	15	30		7		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
10	16	32		8		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
11	15	30		9		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
15	9	18		10		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem	128	256	15	10		0,00 Kč	0,00 Kč		

	požadované parametry
lavice	stavitelná výška
	velikost vhodná pro žáky středních škol při splnění normy ČSN EN 1729-1/2007
	možnost alespoň 5 barevných variací, ideálně 10 barev (do každé učebny jiná) a ve stejné barvě jako židle určené k lavici
	lavice dvoulístné
	lavice s odkládacími koši
	háček na aktovku
židle	stavitelná výška
	velikost vhodná pro žáky středních škol při splnění normy ČSN EN 1729-1/2007 a ČSN EN 1729-2:2007
	možnost alespoň 5 barevných variací, ideálně 10 barev (do každé učebny jiná) a ve stejné barvě jako židle určené k lavici
židle otočné do PC učebny	velikost vhodná pro žáky středních škol při splnění normy ČSN EN 1729-1/2007 a ČSN EN 1729-2:2007
	stavitelná výška

Součástí nabízené ceny bude i částka za dopravu do sídla zadavatele.

2. Zadávací lhůta:

Dodavatelé jsou vázáni svou nabídkou po celou dobu plnění zakázky.

3. Kvalifikační kritéria a způsob jejich prokázání:

3.1. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje ve smyslu § 62 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením řádně podepsaného čestného prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.** Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí nabídky.

3.2. Prokázání dalších profesních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže vítěz výběrového řízení, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- c) **seznam dodávek (o srovnatelné velikosti s dodávkou, o níž se uchází v tomto výběrovém řízení), které realizoval v roce 2023 až 2025** s uvedením předmětu dodávky, rozsahu a lhůty plnění, identifikačních údajů příjemce služeb.

Tyto doklady musí být předloženy ve 2 pare nabídky (originálu) **v originále a kopii a nesmí být starší 90 kalendářních dnů k datu odevzdání nabídky.**

3.3. Postup při hodnocení kvalifikace

Zadavatel vyhodnotí žádosti jednotlivých dodavatelů podle kritérií uvedených v bodě 3. metodou „splnil – nesplnil“.

V případě, že dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních kritérií prostřednictvím subdodavatele¹, je povinen doložit smlouvu s tímto subdodavatelem, v níž bude obsažen závazek subdodavatele k poskytnutí plnění odpovídajícího splnění kvalifikace subdodavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

4. Způsob zpracování nabídkové ceny:

Dodavatel je povinen doložit způsob zpracování nabídkové ceny, a to ve struktuře: cena bez DPH, výše DPH a cena s DPH. **Toto členění je povinné i pro neplátce DPH.**

¹ Dodavatel nesmí působit zároveň jako subdodavatel jiného dodavatele. Jeden subdodavatel však může být subdodavatelem více dodavatelů. V případě porušení této podmínky bude tento dodavatel vyřazen.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na plnění zakázky (viz bod 1 Zadávací dokumentace) a musí být stanovena jako cena maximální a nepřekročitelná.

5. Variantní řešení:

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek

6. Hodnoticí kritéria:

6.1. Dílčí hodnoticí kritéria jsou stanovena takto:

	Kritérium	Váha %
1.	Nabídková cena	90 %
2.	Záruční doba	10 %

Dílčí kritérium 1.

Celková cena za realizaci Veřejné zakázky (vč. DPH) musí být uvedena v korunách českých. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny vč. DPH.

Dodavatel je dále povinen stanovit nabídkovou cenu za předmět plnění Veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách **v členění bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH**. Nabídková cena musí být stanovena jako cena **nejvýše přípustná, kterou nelze překročit nebo měnit**.

Dílčí kritérium 2.

Za nejlepšího uchazeče bude považován ten, který nabídne nejvyšší záruční dobu.

6.2 Způsob hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium (nabídková cena), pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 90 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 90$$

Pro číselně vyjádřitelné kritérium (záruční doba), pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 25 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times 10$$

7. Jazyk nabídky:

Nabídka bude podána v českém jazyce.

8. Návrh smlouvy:

Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby uchoval doklady související s plněním zakázky, umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele a bude v ní uveden termín dodání.

9. Jeden dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel nesmí však participovat ve výběrovém řízení víckrát než jednou, např. při společné nabídce více dodavatelů předkládajících jinou nabídku či jako subdodavatel jiného dodavatele. Jeden subdodavatel však může být subdodavatelem více dodavatelů.

10. Způsob zpracování a forma Nabídky

Požadavky na členění a zpracování nabídky včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace

10.1. Členění nabídky:

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala následující části:

- a) Titulní strana, na které bude uvedena adresa zadavatele, název předmětu veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele
- b) Celková nabídková cena za realizaci veřejné zakázky (bez DPH, výše DPH, s DPH) v Kč, a to i v případě, že dodavatel není plátcem DPH. V případě, že dodavatel není plátcem DPH, předloží navíc podepsané čestné prohlášení o této skutečnosti;
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (bod 3.1 a 3.2 zadávací dokumentace) a čestné prohlášení (Příloha č. 2 Zadávací dokumentace);
- d) Řádně podepsaný návrh smlouvy - se závazkem uchovávat doklady související s plněním zakázky a uvedením termínu dodání

10.2. Formální požadavky na zpracování Nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v **písemné formě**, a to v českém jazyce v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení a v této Zadávací dokumentaci;
- b) Nabídka bude podána ve **2 pare - 1 originálu a 1 prosté kopii**;
- c) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh **svázána**. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl;
- d) Nabídka bude podána v **jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu**, označeném podle níže uvedeného vzoru;
- e) V horní části lící strany obálky (obalu) bude Nabídka označena identifikací dodavatele (tak, aby bylo možno Nabídku v případě opožděného podání poštou vrátit), pod ní bude výrazným způsobem uveden text název „NEOTVÍRAT - SOŠ a SOU technické Třemošnice – Výměna lavic a židlí ve školeza stavitelné“. Poštovní adresa místa pro předání nabídek bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu.

11. Způsob, doba a místo podání Nabídek

Řádně označená obálka bude doručena doporučeně poštou na adresu: SOŠ a SOU technické Třemošnice, Sportovní 322, 538 43 Třemošnice

Konec běhu lhůty pro podávání nabídek: 24. 7. 2025 v 10:00 hod.

Za rozhodující pro doručení Nabídky je vždy považován okamžik doručení Nabídky, tj. ne datum a čas jejího odeslání. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty hodnotící komise neotevře. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jejich Nabídky byly podány po uplynutí lhůty.

12. Ostatní

12.1. Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení může být ukončeno:

- a) uzavřením smlouvy s vítězným uchazečem;
- b) uzavřením smlouvy s uchazečem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným uchazečem,
- c) zrušením zadávacího řízení

12.2. Práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel požaduje, aby mu uchazeč ohlásil do 14 dnů změny, které nastaly po podání jeho Nabídky a které se dotýkají údajů uvedených ve výpisu z obchodního rejstříku (jiné evidence, v níž je uchazeč zapsán);
- b) Nevracet podané Nabídky;
- c) Zadavatel vylučuje možnost variantních Nabídek
- d) Zadavatel má právo upřesnit podmínky veřejné zakázky.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny;
- f) Zadavatel má právo bez udání důvodu zadávací řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy,
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost v nabídce uváděných údajů a dokladů,
- h) Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy nebo s dodavatelem, který se umístí jako třetí, pokud v pořadí druhý dodavatel odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy.
- i) Neposkytovat náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které uchazeči vynaloží na účast v zadávacím řízení.

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1– Krycí list nabídky

Příloha č. 2– Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle bodu 3.1 Zadávací dokumentace

Příloha č. 3 Položkový rozpočet

Příloha č. 4 Návrh smlouvy

Příloha č. 4. Zadávací dokumentace – položkový rozpočet

**„Výměna lavic a židlí ve škole za stavitelné“
Položkový rozpočet**

číslo učebny	počet			barva	Záruka v měsících	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Celková cena bez DPH	Celková cena s DPH
	lavice	židle	židle otočná						
1	9	18		1		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
2	9	18		2		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
3	9	18		3		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
4	16	32		4		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
6	15	30		5		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
7	15	30		6		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
8	x	x	15	x		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
9	15	30		7		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
10	16	32		8		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
11	15	30		9		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
15	9	18		10		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
celkem	128	256	15	10		0,00 Kč	0,00 Kč		

DALŠÍ INFORMACE

V případě potřeby poskytnutí doplňujících informací se laskavě obraťte na mě jako na kontaktní osobu zadavatele:

Ing. Lenka Sobotková
tel.: 720 855 575, 569 569 021
l.sobotkova@sos-tremosnice.cz

V Třemošnici dne 7. 7. 2025