



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky

Název zakázky:

„Dodávka FVE pro EVILA s.r.o.“

Zadavatel zakázky:

EVILA s.r.o.

Sídlo:

Křenovská 1389, 752 01 Kojetín

IČ:

26845997

DIČ:

CZ26845997

Jednající:

Ladislavem Šťastníkem, jednatelem

Mgr. Evou Šťastníkovou, jednatelkou

Telefon:

+420 602 616 023

E-mail:

ladislav.stastnik@evila.cz

OBSAH

1.	PREAMBULE.....	2
2.	INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	2
3.	ZASTOUPENÍ ZADAVATELE.....	3
4.	ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ ZADAVATELE.....	3
5.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
6.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
7.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
8.	LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	4
9.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
10.	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
11.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.....	5
12.	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
13.	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST.....	7
14.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	8
15.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ.....	8
16.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	9
17.	PROHLÍDKA MÍSTO PLNĚNÍ	9
18.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	9
19.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	10
20.	OSTATNÍ INFORMACE	10
21.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadávanou podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) formou zjednodušeného podlimitního řízení a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu pro Podnikání a inovace. Podrobnosti k předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Uchazečům nenáleží náhrada nákladů spojených s přípravou nabídky.

Návrh zadávací dokumentace zpracovala pověřená osoba uvedená v čl. 3 této zadávací dokumentace.

Realizace předmětné veřejné zakázky je podmíněna získáním podpory z OPPIK, tzn., pokud nebude poskytnuta podpora, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení, případně odstoupit od smlouvy.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

2. INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel:

EVILA s.r.o.

Sídlo:	Křenovská 1389, 752 01 Kojetín
IČ:	26845997
DIČ:	CZ26845997
Jednající:	Ladislavem Šťastníkem, jednatelem Mgr. Evou Šťastníkovou, jednatelkou
Telefon:	+420 602 616 023
E-mail:	ladislav.stastnik@evila.cz

3. ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením pověřenou osobou. Pověřená osoba zadavatele nesmí činit právní jednání a úkony dle ust. § 43 odst. 2 zákona.

Pověřená osoba:

RS admin s.r.o.

Sídlo: Polní 780/92, Štýřice, 639 00 Brno

IČ: 09761217

DIČ: CZ09761217

Kontaktní osoba pro výběrové řízení: JUDr. Radomír Salvet

Telefon: + 420 604 479 431

E-mail: rsadmin@email.cz

4. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ ZADAVATELE

Zadávací dokumentace včetně všech příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5ff9a46c-913d-4164-a908-2b9a4deca78c>

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3.

Veškerá komunikace zadavatele s dodavateli bude probíhat proto zejména prostřednictvím elektronického nástroje:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5ff9a46c-913d-4164-a908-2b9a4deca78c>

Návod a uživatelská příručka pro dodavatele pro použití elektronického nástroje je k dispozici na:

<https://e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka technologie FVE bez akumulace. Jedná se o dodávku, instalaci a montáž fotovoltaiického systému na střechy výrobních budov. Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech montážních a stavebních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla.

Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen výrobkem (nebo technologií) srovnatelným.

6. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Název	CPV
Instalace a montáž solárních zařízení	09332000-5

7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 4.704.500,- Kč bez DPH.

8. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo se zadavatelem.

Předpokládaný termín zahájení doby plnění zakázky: po podpisu smlouvy do 10 kalendářních dnů od obdržení písemné výzvy od zadavatele (objednatele) k převzetí staveniště. Tato výzva bude předložena zhotoviteli nejpozději do 31.12.2022.

Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle a řádně v nich pokračovat nejpozději do čtrnácti dnů ode dne protokolárního předání staveniště.

Termín ukončení plnění zakázky: do termínu 15.2.2023. Dokončením díla se rozumí předání a převzetí díla prostého bez všech vad a nedodělků na základě protokolu podepsaného zhotovitelem a objednatelem, jehož součástí bude dokumentace skutečného provedení stavby.

Místo plnění realizace zakázky se nachází ve výrobním areálu společnosti EVILA, s.r.o., na parcelách parc. č. st. 1662 a 1666 v k.ú. Kojetín.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

10. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dodávky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena maximální, platná po celou dobu dodávky až do úplného zaplacení. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění při transportu, zaškolení apod.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá položkový rozpočet. Nabídková cena bude zpracována v souladu s tímto rozpočtem podle soupisu dodávek a služeb. Oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky a bude ve shodné podobě a struktuře údajů jakou poskytl zadavatel uchazečům.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Celková cena bez DPH
- DPH
- Celková cena s DPH

11. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona;
- b) splnění profesních způsobilostí podle § 77 zákona;

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně v plném rozsahu.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady uvedené v § 83 zákona, tzn., doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Dodavatelé rovněž mohou prokazovat splnění základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost. Splnění kvalifikace je možné prokázat rovněž vydaným platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona.

Doklady jako návrh smlouvy, krycí list nabídky, čestná prohlášení atd. budou předkládány v elektronické podobě do elektronického nástroje. Dodavatel může předložit rovněž přímo v nabídce originály, ověřené kopie nebo prosté kopie dokumentů, kterým prokazuje kvalifikaci, popř. je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Vyplněný položkový rozpočet bude vložen rovněž i ve formátu pro program MS Office Excel.

Zadavatel před uzavřením smlouvy odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 zákona. Dodavatel předloží originály nebo ověřené kopie dokladů v elektronické podobě vložením do elektronického nástroje nebo prostřednictvím datové schránky, a v případě, že doklady existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby.

12. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s **§ 74 zákona**.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatelé mohou prokázat splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost.

Čestné prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami jednat jménem či za dodavatele. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dle § 74 odst. 3 zákona účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ust. § 75 zákona předložením:

- a) výpisu u evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

13. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Způsob prokázání splnění profesních způsobilostí

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 1 a odst. 2 písm.

a) zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

1. **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
2. doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Splnění profesní způsobilosti prokáže ten dodavatel, který předloží živnostenské oprávnění na činnosti: **„Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení“ nebo „Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“.**

Doklady prokazující profesní způsobilost předloží dodavatel v kopiích nebo formou čestného prohlášení nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje dle kapitoly 4 zadávací dokumentace. Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí neb nemají vhodný český ekvivalent.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů:

- a) vyplněný formulář "Krycí list nabídky" obsahující identifikační údaje účastníka,
- b) návrh smlouvy dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace, nebo čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
- d) oceněný položkový rozpočet v elektronické podobě ve formátu .xls nebo otevřeném formátu ve struktuře XML

15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Váha činí 100 %.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše v Kč bez DPH, která bude uvedena ve smlouvě o dílo. Jako nejvýhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Hodnocení bude probíhat v souladu s § 114 zákona.

16. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou:

1. krycí list nabídky,
2. prohlášení o splnění základní způsobilosti,
3. obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo,
4. položkový rozpočet,
5. projektová dokumentace.

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5ff9a46c-913d-4164-a908-2b9a4deca78c>

17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění není plánována.

18. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Komunikace mezi zadavatelem (resp. zástupcem zadavatele) a dodavatelem, včetně podání nabídky, probíhá v souladu s ust. § 211 odst. 1 zákona elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje. Pro komunikaci se zadavatelem (resp. zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje.

Nabídky musí být ve lhůtě pro podání nabídek podány přes elektronický nástroj:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5ff9a46c-913d-4164-a908-2b9a4deca78c>

Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

Návod a uživatelská příručka pro dodavatele pro použití elektronického nástroje je k dispozici na:

<https://e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

Nabídky musí být takto podány do konce lhůty pro podání nabídek **do 2.11.2022 do 10 hod.**

19. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace elektronicky požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to podle lhůt uvedených v § 98 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle tohoto odstavce.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele.

20. OSTATNÍ INFORMACE

- Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 zákona.
- Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v § 127 zákona.
- Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Položkový rozpočet

Příloha č. 5 – Projektová dokumentace

V Kojetíně dne 12.10.2022

Ladislav Šťastník, jednatel

Mgr. Eva Šťastníková,
jednatelka