**SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

**ČÁST 1**

Zadavatel požaduje, aby fotky z fotobanky a vytvořená videa bylo možné využít a umístit na vytvořený web. Přístup na geoportál musí být umožněn dálkově prostřednictvím nově vytvářeného webu. On-line kampaň pak bude probíhat po dokončení webových stránek a bude je propojovat s on-line sítěmi za účelem zvýšení návštěvnosti.

**A) Vytvoření fotobanky**

**Předmět plnění:**

* Pořízení a dodání fotografií (specifikace viz níže) s poskytnutím neomezené licence pro nekomerční užití a poskytnutím licenčních práv k užití v rámci propagace a podpory cestovního ruchu města Úštěk, a to na základě Smlouvy o dílo s jedním účastníkem vzešlým z tohoto výběrového řízení
* Fotografie budou sloužit k propagaci na internetu (na web. stránkách, soc. sítích) a dále budou publikovány v brožurách, letácích (apod. tiskovinách), v domácích i zahraničních tiskovinách
* Fotografie budou profesionálně upraveny a budou odpovídat současným standardům a trendům pořizování propagačních fotografií v cestovním ruchu.
* Dodavatel bude postup, plán a výběr fotografií konzultovat se zadavatelem.
* Cena bude zahrnovat veškeré náklady včetně dopravy, zajištění modelů, aranžmá, lokace a dalších nákladů s tím spojených
* Harmonogram pořízení: průběžně od podpisu smlouvy po dobu 7 měsíců
* Pořizování fotografií a jejich vkládání do fotobanky musí být činěno průběžně (do 4 měsíců od podpisu smlouvy musí být vloženo alespoň 150 ks fotografií), kdy zadavatel je oprávněn k jejich užití od doby jejich vložení do fotobanky

**Specifikace:**

* **400 ks fotografií 80 míst po 5 fotografiích** (konkrétní místa uvádíme níže v seznamu „*TURISTICKÉ CÍLE – MĚSTO ÚŠTĚK A OKOLÍ“* – nejedná se o kompletní výčet, místa budou zkonzultována a stanovena po podpisu smlouvy v rámci plánu práce dodavatele)
* pro prezentaci města v online prostoru – na webu, soc. sítích, v prezentacích, i v tištěných médiích – možnost užití do letáků, brožur, knih, plakátů, na bannery, i turistické tabule
* **25 ks 360 ° /3D fotografií vybraných destinací**
* **Street view 2,5 km jezero Chmelař + areál kempu na jezeře Chmelař**
* **Street view 600 m rybník Barvíř a dětské hřiště**
* **20 ks virtuální prohlídka hrad + nádvoří s kavárnou**
* **10 ks virtuální prohlídka přístup na hrad Helfenburk a vstup na výstup na věž**

**Technická specifikace předmětu plnění**

* Fotografie musí být pořízené s rozlišením minimálně 16 MPx, tedy 4928 x 3264 obrazových bodů při 300 DPI
* Fotografie budou dodány ve 3 formátech - pro web, v tiskové kvalitě pro propagační materiály a pro velkoformátový tisk
* Zvláštní důraz bude kladen na prokreslenost, kompozici a barevné podání fotografií
* Jako nevhodné v rámci plnění zakázky budou vyhodnoceny zejména fotografie obsahující tyto prvky:
* Sbíhání / kácení / linií u fotografovaných architektonických objektů
* Fotografie s malým dynamickým rozsahem / rozsah jasů od nejsvětlejšího k nejtmavšímu bodu /
* Viditelná vinětace objektu na fotografii
* Fotografie s vysokou barevnou aberací / vykazující velkou barevnou vadu na okrajových částech hlavního objektu /
* Fotografie obsahující velké množství digitálního šumu díky špatným světelným podmínkám
* Fotografie, které budou vykazovat špatné zaostření
* Zadavatel požaduje, aby veškeré fotografie, na kterých se nacházejí osoby, byly vypořádány „Smlouvu o použití fotografie“ – tzv. model release
* Fotografie budou předány ve formátu JPG a TIFF na flash disku nebo externím pevném disku
* Zhotovitel je povinen zálohovat vzniklé dílo nejméně po dobu 2 let od předání hotového díla a tuto zálohu bezplatně poskytnout (zkopírovat) na médium zadavatele na výzvu zadavatele.

***TURISTICKÉ CÍLE – MĚSTO ÚŠTĚK A OKOLÍ***

PAMĚTIHODNOSTI

1. Kostel sv. Petra a Pavla
2. Fara – budova děkanství
3. Hrad
4. Sklepení – Panský dvůr č. 85 a druhé sklepení
5. Pikartská věž –Muzeum čertů – vč. interiérů ( naproti také Vodní svět)
6. Klárův dům č. p. 73
7. Kudlichův pomník
8. Východní část náměstí – podloubí
9. Štítové domy (plus zbylá část západní brány do města)
10. Synagoga a rabínský dům (přilehlé  Muzeum pohlednic)
11. Gotické dvojče
12. Ptačí domky
13. Židovský hřbitov
14. Jezuitský dvůr
15. Stará hasičská zbrojnice
16. Kostelík nejsvětější trojice
17. Zřícenina hradu Helfenburk
18. Kalvárie na Ostré
19. Kostel Nanebevzetí Panny Marie a zámek v Konojedech
20. Bývalé horní nádraží ( Zubrnická museální železnice pracuje na obnově)

DÁLE VE MĚSTĚ

1. MPR – historické jádro jako celek
2. Malebné uličky: z náměstí do ulic Podskalská, Údolní, Rybniční a Vilová čtvrť
3. Sportoviště a dětské hřiště nedaleko rybníku Barvíř (workoutové hřiště a tartanové hřiště)
4. Okolí rybníka Barvíř
5. Biograf (po dokončení rekonstrukce)
6. KC Ba-vlnka (po domluvě s vedoucími KC)
7. Budova pošty – historická budova, vila rodiny Schwarzů
8. Chmelařské domy (viz mapka) – bývalý sklad chmele u siln. č. 15, správní budova známkovny (dnešní MŠ), sklad v ul. Sídliště pionýrů, v ul. Hřbitovní, v ul. 1. Máje (tři budovy)
9. Luční mlýn v Úštěku, popř. další mlýny (viz mapa, bude upřesněno)

VÝHLEDOVÁ MÍSTA viz mapa (příloha)

1. Výhled na Úštěk z jihu
2. Kopec Budina – výhled na Úštěk
3. Parkány – vyhlídkové místo
4. Vyhlídkové místo (bude specifikováno)
5. Vyhlídkové místo (bude specifikováno)
6. Vyhlídkové místo (bude specifikováno)

DALŠÍ ATRAKTIVNÍ MÍSTA

1. Skalní útvar Opičí hlava (u směru na Lukovsko)
2. Konojedské bochníky
3. Mauzoleum prům. Schrolla (na dohled od jezera Chmelař, v obci Hradec)
4. Sedlo
5. Ronov
6. Pole s chmelem (za vhodného obd.)

AREÁL JEZERA CHMELAŘ

1. Hráz, vstup na koupaliště, okolí koupaliště
2. Sportoviště: Půjčovna lodiček a šlapadel a Půjčovna paddleboardů, Nohejbalové hřiště a Beachvolejbalové hřiště, Minigolf, Dětské hřiště
3. Pláž, přístup do vody, foto v sezóně – s návštěvníky
4. Terén a okolí celého jezera (za dobrého počasí, polňačky)

KEMP U JEZERA CHMELAŘ viz mapa (příloha)

1. Okolí chatek, chaty zvnějšku – nové chaty, srubové chaty, chaty Rumcajs Manka Cipísek, chaty v zadní části kempu
2. Restaurace Koliba, soc. zařízení (dvě budovy), stanová plocha a karavanová plocha, recepce

VESNICE A OKOLÍ

1. Vesnická památková rezervace Starý Týn – lidová architektura, náves a okolí (pamětihodnosti: domy čp. 10, 15, 20 a 48 a usedlosti čp. 21 a 22, stodola u domu čp. 41)
2. Vesnická památková zóna Rašovice – obecní kaple, náves, socha Panny Marie Nanebevzaté (u polní cesty, za odbočkou na Helfenburk)
3. Držovice ( Farma Držovice)
4. Ostré – obec Ostré, cesta na Kostelíčky, Hrádecký důl
5. Svobodná Ves + Lukovsko – obec, Lukovská lada, zřícenina Hřídelík
6. Lukov ( Galerie Na Gruntu)
7. Dubičná ( Včelí farma Annkas), Líčenice
8. Konojedy – Dubí hora-Konojedské bochníky, zámek a kostel
9. Bílý Kostelec – kostel sv. Havla
10. Pohorsko – vesnice, Pohorský vrch a býv. osada Starosti
11. Brusov, Třebín, Zelený
12. Habřina – kostel
13. Srdov – lidová architektura,  Zoocentrum Srdov
14. Lhota – historická kašna, zvonička, lidová architektura
15. Tetčiněves, Rochov, Vědlice
16. Julčín, Kalovice, Robeč
17. Mukařov – zřícenina zvonice
18. Náčkovice – Víťova rozhledna
19. Levín – kostel, zřícenina hradu
20. Bobří vodopády
21. Rozhledna Hořidla (u obce Chotiněves, Jištěrpy)

SPOLEČENSKÉ AKCE

1. Náměstí při jarmarcích
2. Koupaliště Chmelař při akcích (dle možností a kutlurního programu)

**B) Imageová videa**

**Předmět plnění**

* Pořízení a dodání imageových videí (specifikace viz níže) s poskytnutím neomezené licence pro nekomerční užití a poskytnutím licenčních práv k užití v rámci propagace a podpory cestovního ruchu města Úštěk, a to na základě Smlouvy o dílo s jedním uchazečem vzešlým z tohoto výběrového řízení
* Videa budou sloužit k propagaci na internetu (na web. stránkách, soc. sítích) a dále v regionálních i nadregionálních médiích
* Videa budou pořízena profesionálně, odborně upravena a budou odpovídat současným standardům a trendům pořizování propagačních videí v cestovním ruchu
* Dodavatel bude postup, plán a výběr videí konzultovat se zadavatelem
* Při pořizování videa je nutné dbát na to, aby byla videa pořízena za vhodných světelných podmínek (letní záběry při jasném počasí apod).
* Cena bude zahrnovat veškeré náklady včetně dopravy, zajištění modelů, aranžmá, lokace a dalších nákladů s tím spojených
* Zadavatel požaduje, aby veškerá videa, na kterých se nacházejí osoby, byla vypořádána „Smlouvou o použití fotografie“ – tzv. model release
* Harmonogram pořízení: průběžně od podpisu smlouvy po dobu 7 měsíců
* Pořizování imageových videí a jejich předávání musí být činěno průběžně (do 4 měsíců od podpisu smlouvy musí být předáno alespoň 5 ks videí), kdy zadavatel je oprávněn k jejich užití od doby jejich předání

**Specifikace:**

* **10 ks videí v min. UHD kvalitě, doba cca 1 min** (konkrétní místa budou zkonzultována po podpisu smlouvy a dofinalizována v rámci plánu práce dodavatele – budou tvořena pro konkrétní cílové skupiny a pro konkrétní témata)
* k využití na internetové stránky a online kampaň vč. zveřejnění na soc. sítích, část natáčení bude zajištěna prostřednictvím dronů.

Základní min. obrazové parametry:

* Resolution: 3840x2160
* Bitrate: 35-45 Mb/s
* Pixel aspect ratio: 1.77:1 (16:9)
* Frame rate: 24, 23.976

Formáty: MP4, AVI, MOV

**C) Moderní webové stránky**

1. Vytvoření webových stránek – bližší specifikace
	1. Nový individuální grafický návrh (musí splňovat veškeré zákonné povinnosti města (např. zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 496/2004 Sb., o elektronických podatelnách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 515/2020 Sb., vyhláška o struktuře informací zveřejňovaných o povinném subjektu a o osnově popisu úkonů vykonávaných v rámci agendy, zákon 99/2019 o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, splnění GDPR a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů ad.)
	2. převod dat z původních stránek
	3. návrh nové struktury webu (individuální architektury webu) a návrh drátěného modelu stránky se zcela individuální grafikou (dle vizuální identity města Úštěk, ve spolupráci s autory vizuální identity) a strukturou dat na míru (nikoli šablona)
	4. modulární systém – minimální rozsah: struktura stránek, úřední deska, elektronická podatelna, fotogalerie, kulturní, sportovní a jiné akce – kalendář, mapa stránek, kontaktní formulář, novinky, zprávy, ankety, fulltextové vyhledávání, kontakty, statistiky, počítadlo přístupů, hromadný upload fotografií, zveřejnění dokumentů přímo z Wordu, možnost anonymizace údajů v dokumentech.
	5. vlastnost redakčního systému – editace webových stránek přímo při jejich procházení. (Editace obsahu současně se zachováním jeho vizuálního kontextu ve stránce) (správa obsahu přímo v layoutu webových stránek)
	6. možnost začlenění dalších subjektů spadajících pod město v designové mutaci stránek, která zajistí jednotný ráz, ale subjekty oddělí
	7. zkušební provoz webových stránek (funkčnost webových stránek a práce s daty)
	8. zajištění proškolení uživatelů
2. Web bude umožňovat a zahrnovat:
* Hromadné vkládání fotografií na web
* Hromadný import příloh v redakčním systému
* Evidenci a zobrazení libovolných, nejčastěji společenských akcí (kulturních, sportovních apod.) na webových stránkách: Kalendář akcí. (Akce do Kalendáře akcí bude vkládat i externí autor s příslušným oprávněním)
* Možnost zobrazení fotogalerie v článku: vložená galerie
* Možnost individuální nastavení redakce pro editory
* Upozornění na potřebu revize dokumentů a dalších prvků v nastavených intervalech, Revize aktuálnosti obsahu.
* Ochrana proti smazání dokumentů a jiných dat
* Nástroj pro anonymizaci dokumentů, možnost anonymizace začerněním vybraných textů (typicky osobních údajů) pro zveřejnění na webu
* Snadné vyhledávání ve jménech osob z úřadu. Osoby budou přehledně seřazeny abecedně dle příjmení, ke jménu bude vypsán telefon, e-mail.: Telefonní seznam
* Životní situace: naplnění povinnosti podle zákona 106/1999 Sb.
* Ochrana e-mailových adres na webu proti automatizovanému sběru: zadat přiměřenou váhu
* Snímkování úřední desky každý pracovní den a archivace těchto dat po dobu 5 let
* Statistiky webové analytiky
* Přívětivý uživatelský systém, zkouška na demo stránce
* Provázání na aplikaci Mobilní rozhlas
1. Redakční systém pro správu webových stránek včetně průběžné aktualizace bude umožňovat splnění minimálně následujících požadavků:
* Elektronická úřední deska dle zákona č. 500/2004 Sb. Správní řád. včetně výpisu zveřejněných dokumentů za libovolné období a možnost zobrazit stav desky k určitému datu
* Možnost komfortního splnění povinně zveřejňovaných informací dle vyhlášky č. 515/2020 Sb. a ostatních zákonů
* Bezbariérově přístupné stránky dle zákona 99/2019, web musí splňovat podmínky přístupnosti: požadavek, že web musí být plně a komfortně dostupný pouze z klávesnice bez použití myši či touchpadu.
* Fulltextové vyhledávání nad celým webem a rozšířené (podrobné) vyhledávání
* Kód statistiky (Toplist, Google apod.)
* Kontakty, organizační složky a jména s adresami
* Multiuživatelská administrace se stanovením individuálních přístupových práv
* Skryté dokumenty, zaheslované složky
* Možnost připojení přílohy různého typu k publikovanému dokumentu (text, obrázek, video, archiv, formulář)
* Editovatelná nabídka menu
* Validace stránek podle W3C konsorcia
* Záruka správné funkce čtecích zařízení pro hlasový výstup textů na webu
* Ochrana proti nechtěnému smazání
* Životní situace
* Hromadný import fotografií
* Hromadný import příloh
* Možnost zobrazení fotogalerie v článku: vložená galerie.
* Individuální nastavení redakce
* Nastavení práv uživatelem
* Možnost zobrazení fotogalerie v článku
* Galerie pro foto, audio a video
* Kalendář akcí včetně možnosti zadávat akce do něj externím uživatelem
* Nástroj pro anonymizaci dokumentů
* Snímkování úřední desky a její archivace po dobu 5 let
* Ochrana e-mailových adres uvedených na webu proti automatizovanému sběru
* Možnost v nastavených intervalech upozorňovat na potřebu revize dokumentů a dalších prvků.
* Technologie tzv. bodové editace, která umožňuje měnit informace na stránce přímo na místě jejich zveřejnění, WYSIWYG editor.
* Statistiky webové analytiky
* Tvorba Rejstříku: pracné na vytvoření databáze klíčových slov ze strany zadavatele. Umožňuje vyhledávání na webech takovým způsobem, že je nabízen abecední seznam klíčových slov, která mají vazbu na dokumenty o nich pojednávající. Uživatel tak nemusí procházet hierarchickou navigaci a pouze vyhledá v seznamu heslo, které ho zajímá. Oproti běžnému vyhledávání se zvyšuje přesnost zásahu i s ohledem na různost gramatických tvarů slov a synonyma.
1. Seznam modulů a prvků
* Anketa: v rámci základu webu, avšak volitelná
* Počasí, Jmeniny: v rámci základu webu, avšak volitelné, nejsou to vždy vhodné doplňky do webu
* Veřejné zakázky: modul pro zveřejnění veřejných zakázek malého rozsahu
* Zakázky z profilu zadavatele: zobrazení veřejných zakázek z Profilu zadavatele
* Galerie pro foto, audio a video
* Hromadný import obrázků
* Abonentní systém
* Webová kamera
* Telefonní seznam
* Životní situace
* RSS kanál
* Jazykové verze stránek + strojových překladačů
* Diskuzní Fórum
* Kalendář akcí
* Autor akcí
* Revize aktuálnosti obsahu
* Ověřený snímek webu: snímkování úřední desky a archivace po dobu 5 let
* Počet přístupů na titulní stránku
* Podpora pro textový editor: možnost anonymizace údajů v dokumentech – zákon o ochraně osobních údajů
* Základní propojení s Facebookem – umístění odkazu na FB na titulní stránce
* Ochrana e-mailových adres proti automatizovanému sběru
* Tvorba rejstříku

Harmonogram provedení: průběžně od podpisu smlouvy po dobu 5 měsíců, přesný termín zaškolení bude objednatelem a zhotovitelem domluven alespoň 7 pracovních dní předem

**D) Geoportál**

Geoportál slouží jako mapový portál k zobrazování geografických dat a jejich propojení s popisnými informacemi. Propojení nejrůznějších dat dále slouží k rozhodovacím činnostem, geografických a grafickým analýzám atd. Součástí bude zkušební provoz.

### Požadované základní vlastnosti geoportálu

* Plný administrativní přístup a plný přístup pro čtení. Responzivita.
* Editační a analytický přístup pro různé mapové podklady.
* Přístup do mapových podkladů dle administrace uživatelů.
* Možnost **nastavení vzhledu a přístupu k datům dle jednotlivých rolí**
* Možnost **práce s externími daty** pomocí naprogramovaných „můstků“ mezi jinými programovými vybaveními dle požadavků zadavatel
* Možnost výběru vektorových prvků v aktivní mapové vrstvě a přehledná filtrace výsledků
* Možnost připojení externích mapových služeb:
* výběr z předem definovaného seznamu
* připojení vlastní libovolné mapové služby (mimo seznam)
* podporované standardy OGC (WMS, WMTS, WFS)
* Nastavení vzhledu dle požadavku zadavatele včetně počtu zobrazených ikon a ikon u jednotlivých témat dle rolí.
* Práce se seznamy a připojování dokumentů.
* Výběr mapových vrstev z databáze, zapínání a vypínání mapových vrstev na obrazovce, zmenšování a zvětšování měřítka, posun.
* Možnost připojení libovolného počtu datových vrstev (např. technická mapa, územní plán, data ÚAP )
* Připojení pasportů do aplikace, možnost dodatečně typy pasportů rozšiřovat včetně funkcí jednotlivých pasportů dle potřeb obce.
* Možnost přidání datové vrstvy s výpisem atributů bez dalších nadstavbových funkcí například Vložení územního plánu.
* Automatické zapínání a vypínání zobrazování objektů v závislosti na měřítku.
* Možnost zprůhlednit mapové vrstvy.
* Uživatelské připojení WMS, WMTS nebo WFS serveru v různých souřadných soustavách, nebo jejich připojení napevno do GEOPORTÁLU.
* Základní i rozšířená sada pro práci s grafikou.
* Krátký permanentní odkaz do mapy.
* Chytré vyhledávání adresních míst a parcel v grafice s našeptávačem.
* Možnost ONLINE editace webových pasportů
* Mobilní aplikace bez nutnosti instalace aplikace.
* Nadstavbová vrstva jednoduché poznámkové kresby.
* Zobrazení běžně dostupných GIS formátů v ČR (shp, dgn, dxf, gpx, vyk) a možnost jejich on-line importu do Geoportálu.
* Zobrazení dalších grafických formátů (GeoJSON, TopoJSON, WKT, GPX, GML, KML) a možnost jejich on-line importu do Geoportálu.
* Možnost zobrazeni rastrových dat všech běžně dostupných formátů a možnost jejich on-line importu do Geoportálu ve formátech jpg, png, gif, nebo cit.
* Možnost definovat vlastní vzhled aplikace.
* Pokročilé funkce pro tisk včetně volby kvality tisku (volba DPI) a uložení mapových podkladů do formátu pdf, png. Možnost vytvoření šablony pro tisk.
* Měření vzdáleností a ploch – složitost způsobu měření lze uživatelsky nastavit.
* Propojení se systémem VITA.
* Možnost zobrazení výškového profilu trasy.
* Tisk pomocí funkce pokládání papíru.
* Možnost uložení nastavení vzhledu vrstev Geoportálu.
* Vrstvy výškových profilů – standardně připojená vrstva s možností čtení výšek.
* Jednoduché zobrazení legend u všech připojených vrstev, možnost zobrazení legend poskytovaných WMS serverem
* Denní automatická aktualizace podkladových map.
* Výběr vektorových prvků v aktivní mapové vrstvě a přehledná filtrace výsledků
* výběr polygonem
* linií s možností volby okolí
* lomenou čárou
* územními hranicemi
* identifikací
* Vyhledávání dle souřadnic
* najít bod zadáním souřadnic v S-JTSK nebo ve WGS84
* Nástroj kreslení (poznámek)|
* Rychlé vyhledávání – fulltextové vyhledávání s našeptáváním:
* dle adres v RÚIAN
* dle územních celků v RÚIAN (k.ú., obce, ORP, okresy, kraje)
* Možnost zobrazení aktuální polohy v mapě podle souřadnic získaných z GPS mobilního zařízení s možností zaznamenání trasy.
* Možnost využití GPS mobilního zařízení pro zadávání polohy objektů pasportů.

## Obecná specifikace funkcí geoinformačního systému

### Rozdělení přístupových práv

*Základní prohlížení* – uživatel (občan) bude mít přístup k omezenému balíku dat v needitační podobě v síti internet na tenkém klientovi.

*Rozšířené prohlížení* – uživatel (úředník) bude mít přístup k rozšířenému balíku dat v needitační podobě v síti internet na tenkém i tlustém klientovi.

*Základní editace* – uživatel (úředník) bude mít přístup ke všem datům a část z nich bude schopen editovat v síti internet na tenkém klientovi (Geoportál) event. na tlustém klientovi (MISYS).

*Rozšířená editace* – uživatel (úředník) bude mít přístup ke všem datům a část z nich bude schopen editovat, včetně pevně daných datových struktur, v síti internet na tenkém klientovi (Geoportál i tlustém klientovi (MISYS).

*Úplná editace* - uživatel (úředník) bude mít přístup ke všem datům a bude schopen všechny data editovat, včetně pevně daných datových struktur, v síti internet na tenkém i tlustém klientovi.

### Základní administrátorská funkcionalita webového klienta

* Přidávání / odebírání uživatele systému
* Automatické vygenerování nového hesla a jeho odeslání na definovanou emailovou adresu pro daného uživatele
* Konfigurace profilů (rolí) a jejich přidělení uživatelům
* Lze omezit přístup k vrstvám dle role, či konkrétního uživatele
* Lze omezit či nastavit práva pro editaci dat dle role, či konkrétního uživatele
* Lze omezit či nastavit práva pro editaci číselníků dle role, či konkrétního uživatele
* Vytvořit profily pro jednotlivé uživatele (přístup k vrstvám, právo editace vrstev, možnost omezit editaci ve vrstvě, přiřadit sloupce resp. část databáze, kterou edituje/vidí), vytvořit i skupiny uživatelů (není podmínkou) s danými právy

## PASPORTY

## Obecné vlastnosti pasportů:

* Evidence objektů daného pasportu (graficky, atributově), vyňaté záznamy zůstávají v evidenci a zobrazují se dle nastavení
* Evidence operací (průběžně prováděné činnosti)
* Archiv a seznam dokumentace (písemné a grafické)
* Číselníky - výčet hodnot, jakých mohou atributy předmětů pasportu nabývat (uživatelsky editovatelné)
* Filtry pro jednotlivé atributy objektů
* Exporty do csv, mdb
* Možnost **rozšíření pasportu o další atributy dle specifikace potřeb města**
* Vykreslení vybraných atributů do grafiky
* Hromadná editace objektů pasportu
* Jednoduchá a vícenásobná identifikace v mapě (např. pomocí polygonu)
* Sumáře filtrovaných objektů
* Možnost přizpůsobit hromadný vzhled výpisu prvků
* Tisk sestav, případně možnost vytvoření sestavy na přání zákazníka
* Automatizovaný import a export prvků z definovaném xml.

Harmonogram provedení: průběžně od podpisu smlouvy po dobu 5 měsíců

**E) On-line kampaň- reklama na sociálních sítích**

Zaměřená především na zvýšení relevance nového webu, který je součástí plnění (bod C) v rámci klíčových slov ve vyhledávačích. Využití SEO a SEM. PPC kampaň. Bannerová kampaň na tematických webech. Kampaň na sociálních sítích (Facebook, Instagram, Youtube).

Cílem on-line informační kampaně Město otevřené občanům a turistům bude komunikační podpora nových webových stránek města, konkrétně té části, která je zaměřená primárně pro turisty (ale nejen pro ně), kde budou k dispozici informace pro trávení volného času na Úštěcku. Budou zde informace o kulturních akcích, přírodních a kulturních památkách, možnostech ubytování a různé tipy na výlety.

Hlavním parametrem úspěšnosti bude zvýšení návštěvnosti nových webových stránek a v konečném v konečném důsledku zvýšení návštěvnosti města a rozvoj cestovního ruchu v regionu.

*Očekávané aktivity od dodavatele:*

* Doporučení na práci s obsahem ke zvýšení dlouhodobého efektu v přirozeném vyhledávání
* Kampaň ve vyhledavačích zaměřená na jednotlivé poskytovatele sdružené v rámci portálu i relevantní generické termíny
* Kampaň zaměřená na zvýšení povědomí o webovém portálu u širší cílové skupiny
* Kampaň zaměřená na oslovení relevantních uživatelů s konkrétním zájmem o služby/aktivity nabízené na webovém portálu
* Kampaň na sociálních médiích (Facebook, Instagram, Youtube)

KPI kampaně:

* Vytvoření stabilní návštěvnosti webového portálu s meziměsíčním růstem minimálně 10 %
* Průměrný čas návštěvy větší než 0,5 minuty
* Bounce rate HP max. 70%
* Minimální počet stránek na 1 relaci >= 3

Požadovaný výstup v rámci zakázky:

* Hrubý nárys komplexní mediální strategie napříč placenými i neplacenými kanály
* Ukázka kreativního master banneru pro libovolný segment uživatelů
* Ukázka práce s 2 typy klíčových frází v rámci SEO a SEM

**Sociální sítě Facebook, Instagram, Youtube**

Profesionální vedení účtů na sociálních sítích Facebook, Instagram a Youtube

**Facebook**

* vytvoření facebookového profilu turistického produktu
* výstižný popis daného produktu ve 2 až 3 větách
* výběr vhodného reprezentativního profilového obrázku a cover fotografie
* zveřejnění klíčových informací - adresa, web, kontakty (e-mail, telefon)
* přidělení rolí - správce, editor, moderátor, atd.

**Instagram**

* vytvoření instagramového profilu turistického produktu
* výběr vhodného reprezentativního profilového obrázku a cover fotografie
* zveřejnění klíčových informací na účtu
* adresa, web, kontakty (e-mail, telefon)
* zadat sledování základních turistických instagramových účtů.

**YouTube kanál**

* vytvoření samostatného YouTube kanálu produktu
* výstižný popis daného produktu ve 2 až 3 větách s odkazem na webové stránky a sociální sítě produktu výběr vhodného reprezentativního a prezentačního profilového obrázku

**KPI Sociálních sítí**

* Minimálně 40 tisíc zhlédnutí kampaňových videí. Zhlédnutím videa se rozumí zhlédnutí min. 30 s kumulativně na sociálních sítích (zejména Facebook, YouTube, Instagram)
* Minimálně 4 000 nových fanoušků na Facebooku produktu
* Minimálně 3 000 nových fanoušků na Instagramu produktu

Harmonogram provedení: průběžně od podpisu smlouvy po dobu 7 měsíců od účinnosti smlouvy