

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce

s názvem

„Výroba a distribuce časopisu Včelařství“

zadávanou v souladu s ustanoveními zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) jako zakázku na dodávky v otevřeném řízení v nadlimitním režimu

Obsah

1. INFORMACE O ZADAVATELI A DALŠÍCH OSOBÁCH	3
2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	5
5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	6
5.4.1 Způsob prokázání dle § 77 odst. 1 ZZVZ	7
5.4.2 Způsob prokázání dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ	7
6. JINÉ ZADÁVACÍ PODMÍNKY	9
7. JISTOTA	10
8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
9. ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
10. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU	12
11. OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK A POŽADAVKY NA JEJICH ZPRACOVÁNÍ	12
12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	13
13. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	13
14. HODNOCENÍ NABÍDEK	14
15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	15
16. ROZHODNUTÍ ZADAVATELE O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY A JEHO OZNÁMENÍ	15
17. UZAVŘENÍ SMLOUVY	15
18. NÁMITKY A DOHLED NAD DODRŽOVÁNÍM ZÁKONA	16
19. VÝČET PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16

1. INFORMACE O ZADAVATELI A DALŠÍCH OSOBÁCH

1.1 Základní údaje o zadavateli:

Název: Český svaz včelařů, z.s.

Právní forma: spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. L 707

Sídlo: Křemencova 177/8, 115 24 Praha 1

IČO: 00443239

DIČ: CZ00443239

zastoupený: Mgr. Jarmilou Machovou, předsedkyní a Ing. Františkem Krejčím, tajemníkem

1.2 Kontaktní údaje:

Zadavatel se nechává v souladu s § 43 ZZVZ při výkonu některých práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností:

Název: Pyramida CS s.r.o.

Právní forma: společnost s ručením omezeným

Sídlo: Žirovnická 2389, 106 00 Praha 10

IČO: 45306770

Jednající: Radek Meluzin - jednatel

Telefon: 274860055

E-mail: radek.meluzin@pyramidacs.cz

Tato společnost spolupracovala na této část zadávací dokumentace a jejích přílohách č. 3 a vypracovala přílohy zadávací dokumentace č. 1, 2 a 4.

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1 Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek ve smyslu ZZVZ.

Dodavatel je povinen se v plném rozsahu seznámit se zadávací dokumentací této veřejné zakázky.

Na základě tohoto zadávacího řízení zadavatel hodlá uzavřít smlouvy, které budou vycházet z podmínek tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „smlouva“). Návrh smluv je obsažen v příloze této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy je zadavatel označen jako Objednatel.

- 2.2 Každý dodavatel může předložit v každé části zadávacího řízení pouze jednu nabídku, individuálně nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení individuálně nebo společně s dalšími dodavateli, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka z dotčené části zadávacího řízení vyloučí.

- 2.3 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně. V případech, kdy to ZZVZ připouští, lze použít i ústní komunikaci, pokud její obsah bude v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.
- Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat dle § 211 ZZVZ elektronicky, s výjimkou případů uvedených v § 211 odst. 3 ZZVZ.
- 2.4 Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Všechny dokumenty předkládané v nabídce vyhotovené v cizím jazyce musí být předloženy v původním znění s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce se předkládá bez překladu. Výjimkou z povinnosti dodavatele na předložení překladu do českého jazyka u dokladů a dokumentů jsou také případy, kde zadavatel v zadávací dokumentaci povoluje nebo již použil anglický jazyk a odborné termíny běžně používané v tomto oboru.
- 2.5 Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 2.6 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.
- 2.7 Zadávací dokumentace musí být chápána a vykládána s ohledem na jakékoli případné informace vydané v souladu s bodem 8. a 9. zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou zcela odpovědní za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace, včetně vzoru smlouvy a jejich příloh a vysvětlení či změny zadávací dokumentace vydaných během lhůty pro podání nabídky.
- 2.8 Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, pokud mu dodavatelem nebyly předloženy v rámci nabídky.
- 2.9 Zakázka je rozdělena na 3 částí. Dodavatel může podat nabídku na jednu, dvě nebo i všechny 3 části zakázky.
- 2.10 Sociálně a environmentálně odpovědné zadání: zadavatel plně respektuje § 6 odst. 4 ZZVZ a je si vědom nutnosti zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami obsaženými v citovaném ustanovení ZZVZ. Zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí zadavatel nestanovuje v zadávacích podmínkách takové podmínky, pro které by tyto principy nebylo možné dodržet. V rámci plnění zakázky to samé požaduje po dodavatelích a jejich vztahu k jejich zaměstnancům, případným poddodavatelům atd.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 Plnění zakázky spočívá v dodávce požadovaných výstupu prací pro přípravu, tisk a distribuci časopisu Včelařství.
- Další specifikace předmětu plnění této zakázky jsou uvedeny v podrobné specifikaci zakázky, která tvoří přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.
- 3.2 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky:
- Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky kódy CPV: 22211000-2, 79800000-2, 79822300-5, 79822500-7, 79552000-8, 98314000-7, 79824000-6, 79570000-0.
- Měsíčník Včelařství je registrován Ministerstvem kultury ČR pod zn.: E 126/ISSN 0042-2924.
- 3.3 Předpokládané hodnoty částí zakázky v Kč bez DPH:
- část 1 zakázky - Grafická úprava a předtisková příprava měsíčníku Včelařství: 715 000,-
část 2 zakázky - Tisk časopisu Včelařství: 8 800 000,-
část 3 zakázky - Distribuce časopisu Včelařství: 15 075 000,-
- 3.4 Dále jsou podmínky této zakázky definovány smlouvou a dalšími přílohami této zadávací dokumentace.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 **Doba plnění veřejné zakázky**
- Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným účastníkem zadávacího řízení pro danou část zakázky.
- Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:
- Termín zahájení plnění: po nabytí účinnosti smlouvy s vybraným účastníkem – předpoklad 1. 2. 2022.
 - Termín ukončení: doba určitá – na 4 roky plnění smlouvy (48 měsíců).
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu předpokládaného termínu zahájení plnění smlouvy i na termín pozdější, a to v souvislosti s vývojem zadávacího řízení na veřejnou zakázku, zejména s ohledem na případnou limitaci vyplývající z ustanovení § 246 ZZVZ či na skutečnost, že tato limitace nenastane.
- V případě, že nebude možné zahájit provádění díla v uvedeném termínu z důvodů na straně zadavatele, je dodavatel povinen zahájit jeho provádění do 3 pracovních dnů ode dne, kdy mu byla možnost zahájení provádění díla zadavatelem oznámena. Pokud se z důvodů na straně zadavatele (zejména posun ukončení zadávacího

řízení) nepodaří Smlouvu o dílo uzavřít v uvedeném termínu, bude termín zahájení díla posunut do následujícího měsíce(ů).

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Především provozovny dodavatelů, u distribuce adresy adresátů.

5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 5.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle § 73 odst. 1 a 2 ZZVZ. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, pokud mu dodavatelem nebyly předloženy v rámci nabídky. Vybraný dodavatel bude dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ vždy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici.
- 5.2 Odkazuje-li se v tomto dílu dokumentace na konkrétní formuláře, rozumí se tím vzory příslušných formulářů uvedené v příloze č. 4 Zadávací dokumentace.

Zadavatel stanovuje že nepřipouští, aby dodavatelé v nabídce nahradili předložení příslušných dokladů čestným prohlášením, není-li v Zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

5.3 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST - § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.
- Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace **splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat **(i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**.
- Účastní-li se zadávacího řízení pobočka české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.3. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat **(i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a (iv) vedoucí pobočky závodu. (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ, § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ).**
- b) nemá v České republice a v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (**§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ**),
- c) nemá v České republice a v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (**§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ**),

- d) nemá v České republice a v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu(ů) z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 5.3. a) Zadávací dokumentace,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 5.3. b) Zadávací dokumentace,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 5.3. b) Zadávací dokumentace, prohlášení – lze využít přílohu Zadávací dokumentace č. 4,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 5.3. c) Zadávací dokumentace, prohlášení – lze využít přílohu Zadávací dokumentace č. 4,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 5.3. d) Zadávací dokumentace,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (lze využít přílohu Zadávací dokumentace č. 4), ve vztahu k bodu 5.3 e) Zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat dle § 86 odst. 5 ZZVZ splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

5.4 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

5.4.1 Způsob prokázání dle § 77 odst. 1 ZZVZ

Předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zahraniční dodavatel předkládá výpis z obchodního rejstříku nebo jeho obdobu podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, v původním jazyce s připojením jeho překladu do českého jazyka. Povinnost připojit překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Doklady prokazující profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat dle § 86 odst. 5 ZZVZ splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

5.4.2 Způsob prokázání dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel doloží splnění této podmínky předložením kopie platného oprávnění k podnikání.

Dodavatel se sídlem či místem podnikání v ČR předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Do vydání výpisu dodavatel předloží dle § 10 odst. 3 písm. b) živnostenského zákona stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu, a to i prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy nebo pravomocným rozhodnutím o udělení koncese.

Postačující je prokázání min. pro výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Podává-li nabídku zahraniční osoba prostřednictvím své organizační složky v České republice, doloží zejména příslušná živnostenská oprávnění vztahující se k této organizační složce.

Jestliže právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují obdobnou profesní způsobilost, jak je uvedeno v tomto bodu Zadávací dokumentace, nemusí dodavatel doklad zde požadovaný předkládat. Splnění profesní kvalifikace dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ pak dodavatel prokazuje čestným prohlášením o splnění kvalifikačního předpokladu.

- 5.5 Dodavatel může prokázat část profesní způsobilosti (s výjimkou podmínky podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu § 83 ZZVZ:

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Ke splnění výše uvedeného bodu d) lze využít formulář 2.2 z přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

Pro prokázání splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby mohou být také použity formuláře uvedené v příloze č. 4 zadávací dokumentace upravené tak, aby z nich vyplývalo, že splnění daného kvalifikačního předpokladu prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby a tato osoba sama.

- 5.6 Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně ve smyslu § 82 ZZVZ, prokazují tyto dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Zbytek kvalifikace dle této Zadávací dokumentace prokazují dodavatelé společně.

Ustanovení o splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby platí obdobně i pro nabídky podané více dodavateli, tzn. kterýkoli dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

Nabídka bude obsahovat závazek výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázáni společně a nerozdílně, pokud budou vybráni k uzavření smlouvy. K tomuto lze využít formulář 2.1 přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

- 5.7 Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 224 a násl. ZZVZ prokazuje dodavatel v souladu s § 226 ZZVZ splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, ve kterém pokrývá požadavky zadavatele. V případě předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů není dodavatel povinen předkládat čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti, výpisy z evidence Rejstříku trestů příslušných osob, výpis z obchodního rejstříku ani doklady o těch skutečnostech, které prokazuje samotný výpis.
- 5.8 Prokazování kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů se řídí § 233 a násl. ZZVZ. Kvalifikace, kterou nelze prokázat tímto certifikátem, musí být doložena způsobem a doklady uvedenými v ZZVZ a/nebo této Zadávací dokumentaci, přičemž souhrn předložené kombinace certifikátu a příslušných dokladů musí jednoznačně prokázat splnění všech kvalifikačních předpokladů dodavatelem.

6. JINÉ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

- 6.1 Níže uvedené nároky obsahují vymezení jiných zadávacích podmínek zahrnujících zákonné požadavky či požadavky zadavatele na předložení určitých dokumentů a dokladů.
- 6.2 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- a
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku;
 - seznam akcionářů;
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;

- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 6.3 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,
- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 6.2 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) který nepředložil údaje nebo doklady odstavce 6.2, je-li zahraniční právnickou osobou.
- 6.4 Nabídky podané společně více dodavateli ve smyslu § 82 ZZVZ musí obsahovat také následující údaje: Řádně vyplněný formulář s údaji o seskupení osob podávajících nabídku společně dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

7. JISTOTA

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši:

část 1 zakázky: 14 300,- (slovy čtrnáct tisíc tři sta korun českých),

část 2 zakázky: 176 000,- (slovy jedno sto sedmdesát šest tisíc korun českých),

část 3 zakázky: 301 500,- (slovy tři sta jedna tisíc pět set korun českých).

Jistotu poskytne dodavatel formou složení či převodu peněžní částky na účet zadavatele č. ú. 7430011/0100, přičemž jako variabilní symbol platby uvede IČO dodavatele a jako zprávu pro příjemce dodavatel uvede (pokud možno) název veřejné zakázky (dále jen "peněžní jistota"), nebo bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu a podmínku, že platnost jistoty zaniká předložením originálu bankovní záruky spolu s Písemnou zprávou zadavatele, která potvrzuje uzavření smlouvy či zrušení zadávacího řízení, případně podmínku obdobnou, jde-li o bankovní záruku, nebo předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za stanovených podmínek, jde-li o pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty formou složení či převodu na bankovní účet, musí být tato částka připsána na účet zadavatele nejpozději k okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, musí být tato neodvolatelná a nepodmíněná a musí být účinná nejpozději dnem konce lhůty pro podání nabídek a mít platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně originál záruční listiny vystavené bankou ve prospěch zadavatele jako věřitele (příjemce záruky), z jejíhož obsahu jednoznačně vyplývá, že banka uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty v případech předvídaných ZZVZ a že bankovní záruka je neodvolatelná a nepodmíněná.

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty zadavateli ve formě pojištění záruky je pojistná smlouva a písemné prohlášení pojistitele (oba doklady ve formě originálu či úředně ověřené kopie).

Součástí pojistné smlouvy bude závazek pojistitele vyplatit zadavateli (oprávněné osobě) při splnění ZZVZ stanovených podmínek pojistné plnění za dodavatele (pojištěného).

Pojištění záruky musí být účinné nejpozději dnem konce lhůty pro podání nabídek a mít platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 odst. 1 ZZVZ na 2 měsíce.

Z obsahu bankovní záruky, nebo pojistné smlouvy a písemného prohlášení pojistitele musí být zřejmé, že právo na pojistné plnění anebo právo na plnění z bankovní záruky či právo na peněžní jistotu, pak Zadavateli vznikne, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ, a zadavatel o kterémkoli takovém případě písemně informuje banku nebo pojišťovnu, která bankovní záruku / pojištění záruky vystavila.

Po vzniku nároku na uvolnění jistoty Zadavatel uchová pouze prostou kopii záruční listiny a její originál ve stanovených lhůtách vrátí dodavateli.

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 8.1 Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemné žádosti budou zadavateli zaslány osobě uvedené v čl. 1.2 zadávací dokumentace. Písemné žádosti musí být zadavateli doručeny nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti. Dodatečné informace se nepovažují za změny/doplnění dokumentace ve smyslu článku 9. zadávací dokumentace, nejsou-li takto výslovně označeny.
- 8.2 Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tedy na profilu zadavatele.
- 8.3 Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti.

9. ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 9.1 Zadavatel je oprávněn doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 9.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

10. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy.

11. OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK A POŽADAVKY NA JEJICH ZPRACOVÁNÍ

- 11.1 **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek písemně v elektronické podobě prostřednictvím uveřejnění části zakázky na profilu zadavatele formou funkce podání nabídky, tj. nikoliv jako zprávu(y) zadavateli.**

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím formátů souborů, které zadavatel umí zpracovat, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, BMP, PNG, ZIP, RAR. Zadavatel přivítá, pokud dokumenty budou uvedeny ve formátu, ve kterém je účastník vytvářel, ideálně tedy editovatelné – zejména návrh smlouvy a dodavatelský systém. Dokumenty a doklady mohou být předloženy i např. formou scanu. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Podrobné informace o elektronickém nástroji je uvedeno na <https://www.e-zakazky.cz>, kde jsou také uvedeny kontakty na technickou podporu.

- 11.2 **Dodavatel podá nabídku s tímto obsahem a tímto členěním:**
- a) **krycí list** nabídky dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace;
 - b) **obsah nabídky** s uvedením částí nabídky;
 - c) **doklady, dokumenty a informace vyžadované pro splnění kvalifikačních předpokladů – základní a profesní způsobilosti**;
 - d) **návrh smlouvy s přílohou** ve formě dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace;
 - e) **dodavatelský systém** dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
 - f) další dokumenty či doklady dle potřeby dodavatele.
- 11.3 **Návrh smlouvy musí odpovídat návrhu smlouvy obsaženému v příloze č. 3 zadávací dokumentace.** Dodavatel je povinen do znění návrhu textu smlouvy doplnit zejména vynechané údaje a požadované obchodní podmínky na vyznačených místech. V opačném případě může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen. Pokud je některá část nabídky současně přílohou smlouvy, není ji třeba v nabídce u smlouvy dokládat duplicitně.
- 11.4 Pokud účastník v nabídce předkládá čestné(á) prohlášení, musí být podepsáno(a) na příslušných stránkách těchto dokumentů dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele k tomu oprávněným, nebo osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, nebo osobou k tomu příslušně zmocněnou; zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky dodavatele.

- 11.5 Nabídka nebude obsahovat žádné změny ani doplňky s výjimkou těch, které byly provedeny v souladu s pokyny vydanými zadavatelem, a nezbytných oprav provedených dodavatelem u jím provedených chyb. Dodavatel může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení, bude-li provedena jakákoli změna, doplnění nebo vypuštění oproti smluvním podmínkám, resp. zadávací dokumentaci, které nebyly zadavatelem výslovně povoleny. Dodavatel může být též vyloučen z účasti v zadávacím řízení, budou-li dokumenty nabídky neúplné nebo nesprávně vyplněné.
- 11.6 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 12.1 **Lhůta pro podání nabídky**
Nabídky je třeba doručit nejpozději do lhůty uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele. Z technických důvodů času uveřejňování informací ve věstníku veřejných zakázek může být změna této lhůty uveřejněna na profilu zadavatele dříve než ve věstníku veřejných zakázek.
- 12.2 Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Z důvodu podání nabídek pouze v elektronické podobě nebude provedeno otevírání nabídek za účasti účastníků zadávacího řízení. Při otevírání nabídek bude kontrolováno, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

13. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 13.1 Zadavatel ustanoví komisi pro hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 13.2 Zadavatel vybere z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě
- hodnocení nabídek,
 - posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 13.3 Zadavatel stanovuje, že si vyhrazuje právo v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ provést nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.
- 13.4 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 13.5 Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti v souladu se ZZVZ a touto Zadávací dokumentací o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií

hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

- 13.6 Pokud údaje nebo doklady předložené účastníkem zadávacího řízení
- nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoloží,
 - nebudou účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti dle odst. 13.4 zadávací dokumentace, nebo
 - neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení,

může zadavatel tohoto účastníka vyloučit ze zadávacího řízení.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny ve smyslu § 114 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti pomocí níže uvedeného kritéria:

Kritérium hodnocení:

Celková nabídková cena v Kč včetně DPH - váha hodnotícího kritéria 100 %. Pokud celková nabídková cena v Kč včetně DPH více účastníků s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude stejná u účastníků splňujících podmínky účasti, tato část zadávacího řízení na tuto zakázku bude zrušena.

Způsob hodnocení nabídkové ceny:

V rámci hodnotícího kritéria Celková nabídková cena včetně DPH bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu včetně DPH v korunách českých.

Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník v českých korunách, na krycím listu v členění cena bez DPH, celková nabídková cena včetně DPH, sazba DPH, výše DPH. Tuto celkovou nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky a také v návrhu realizační smlouvy. Tyto ceny se musí rovnat.

Celková nabídková cena včetně případného DPH musí zahrnovat veškeré náklady účastníka v době určené pro celou realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých daní, veškerých případných celních poplatků a cla při dovozu do země příjemce, včetně veškerých dalších poplatků, dále rizika spojená s vlivy změn kurzů české měny, obecný vývoj cen a veškeré další náklady účastníka zadávacího řízení.

Nabídková cena předmětu plnění veřejné zakázky musí být zpracována v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace. Všechny ceny musí být uvedeny v Kč, a to absolutní hodnotou s 2 desetinnými místy. Nepřipouští se cena uvedená rozptylem, ani nulová (krom DPH v odůvodněných případech) či záporná.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot či uvedení rozptylem hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Každá část zakázky bude hodnocena samostatně, tj. na každou část zakázky může být smlouva uzavřena s jiným účastníkem.

Metoda stanovení pořadí účastníků v hodnocení:

V každé části zakázky zvlášť bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za danou část zakázky. Další nabídky pak budou v hodnocení seřazeny sestupně dle vzrůstajících celkových nabídkových cen za danou část zakázky.

15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1. Dodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní formou předložení přehledu, v němž popíše dodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). K tomuto může dodavatel použít přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží v nabídce písemné prohlášení s uvedením této skutečnosti. Stejně tak bude nabídka posuzována v případě, že žádný údaj o poddodavatelích nebude v nabídce obsažen.

16. ROZHODNUTÍ ZADAVATELE O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY A JEHO OZNÁMENÍ

- 16.1 Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek (viz bod 14. výše).
- 16.2 Podrobnosti o výběru dodavatele a jeho oznámení stanoví § 122 a § 123 ZZVZ.

17. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 17.1 Uzavření smlouvy proběhne podle § 124 a § 125 ZZVZ.
- 17.2 Smlouva bude uzavřena jejím podpisem oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

18. NÁMITKY A DOHLED NAD DODRŽOVÁNÍM ZÁKONA

Podávání námitek, způsob jejich vyřízení a zákaz uzavření smlouvy se řídí ustanoveními § 241 až § 247 ZZVZ. Podmínky a způsob přezkoumávání úkonů zadavatele orgánem dohledu, kterým je Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, upravují § 248 až § 272 ZZVZ.

19. VÝČET PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- č. 1 – Krycí list,
- č. 2 – Seznam poddodavatelů,
- č. 3 – Smlouvy v rozdělení dle částí zakázky,
- č. 4 – Formuláře.

Přílohy č. 1 – 4 této zadávací dokumentace jsou v elektronické verzi součástí zadávací dokumentace a jsou poskytnuty dodavatelům pro zpracování nabídky.

V Praze dne: 22. 11. 2021



Český svaz včelařů, z. s.
Křemencova 177/8
115 24 Praha 1
IČ: 00 443 239



Mgr. Jarmila Machova, předsedkyně

Ing. František Krejčí, tajemník