

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví, se sídlem Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4, IČ: 47114321 (dále jen „OZP“), si Vám dovoluje oznámit svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Výroba a dodávání průkazů zdravotního pojištění**“, ev. č. veřejné zakázky **25\_VERZAK\_0083**. Tato zakázka se řídí pouze ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

V souladu s výše uvedeným se na Vás OZP dovoluje obrátit s touto výzvou k podání nabídky. OZP má v úmyslu uzavřít smlouvu, jejíž návrh tvoří přílohu této výzvy, s jedním uchazečem.

### 1. ZADAVATEL

Název: Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví  
Sídlo: Roškotova 1225/1, 140 00 Praha  
Zastoupena: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel  
IČ: 47114321  
DIČ: CZ47114321  
Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. A7232  
Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Radka Bradová  
Email: radka.bradova@ozp.cz

### 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výroby, personalizace a dodání Evropských průkazů zdravotního pojištění.

### 3. PODMÍNKY ZÁVAZNÉ PRO DODAVATELE

Podáním své nabídky dodavatel (uchazeč) zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto výběrového řízení stanovené v této výzvě k podání nabídky a jejích přílohách.

Podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této výzvy a v jejích přílohách.

Na základě tohoto výběrového řízení bude uzavřena smlouva s jedním uchazečem.

Uchazeč je oprávněn nabídnout pouze takové plnění, které splňuje požadavky zadavatele uvedené v této výzvě, přiloženému návrhu smlouvy a její příloze.

Uchazeč je povinen vyplnit v návrhu smlouvy a jejích přílohách místa, označená pro vyplnění uchazečem zelenou barvou. Jinak uchazeč nesmí do návrhu smlouvy a jejích příloh zasahovat.

### 4. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO VÝBĚR VÍTĚZNÉHO UCHAZEČE

Hodnotícím kritériem pro výběr vítězného uchazeče, se kterým bude podepsána smlouva, je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH zjištěná dle vyplněné přílohy č. 2 návrhu smlouvy.

### 5. POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce ve lhůtě pro podání nabídky předložil zadavateli:

- čestné prohlášení uchazeče, že uchazeč splňuje základní způsobilost dle ustanovení § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a že je oprávněn plnění, které je předmětem této zakázky zadavateli poskytnout;
- návrh smlouvy včetně jejích příloh, vyplněný na určených místech a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Takto podepsaný musí být jak návrh smlouvy, tak i smlouva o zpracování osobních údajů, která je přílohou č. 3 návrhu smlouvy.

V případě, že uchazeč nepředloží požadované dokumenty, nebo tyto dokumenty nebudou splňovat požadavky zadavatele, může být jeho nabídka z výběrového řízení vyřazena.

## 6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel upozorňuje dodavatele (uchazeče), že veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (uchazeči) v rámci výběrového řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz**. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz** zodpovídá vždy dodavatel (uchazeč).

Nabídky mohou být podány pouze písemně, a to elektronickou cestou prostřednictvím elektronického nástroje **E-zakazky.cz** (dále jen „**elektronický nástroj**“). Nabídka musí být zpracována v akceptovatelném formátu, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu **s výjimkou Přílohy č. 1 návrhu smlouvy**. Nabídka účastníka musí obsahovat soubor s cenovou nabídkou (tj. vyplněnou Přílohu č. 1 návrhu smlouvy – Soupis plnění) v editovatelném formátu. **Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 100 MB, rozdělí dodavatel (uchazeč) nabídku do dvou či více souborů.**

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v jiné podobě než prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro plné využití elektronického nástroje a pro předložení elektronické nabídky je třeba provést a dokončit registraci účastníka za účelem komunikace se zadavatelem. Registraci účastníka je možno provést na adrese <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>.

Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: [info@zadavatel.cz](mailto:info@zadavatel.cz).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Elektronický nástroj si při podání nabídky automaticky vygeneruje certifikát, který nabídku virtuálně zašifruje. Z tohoto důvodu zadavatel neposkytuje dodavatelům certifikát veřejného klíče.

Nabídka musí obsahovat veškeré doklady dle této výzvy.

Dodavatel, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v této výzvě, může být z výběrového řízení vyloučen.

Nabídka musí být podána nejpozději do **22. 12. 2025 do 10:00 hodin**.

## 8. MOŽNOST PODAT VÝHRADY

Kterýkoli dodavatel má právo podat proti úkonům zadavatele výhrady, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení či zveřejnění úkonu zadavatele, proti kterému výhrada směřuje.

V případě, kdy zadavatel výhradě nevyhoví, odešle zadavatel dodavateli, který podal výhradu, nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výhrady písemné vyrozumění o výhradě s uvedením odůvodnění.

V případě vyhovění výhradě se ve vyrozumění o výhradě uvede způsob nápravy a vyrozumění o výhradě se uveřejní stejným způsobem jako tato výzva (při adresném odeslání této výzvy se vyrozumění o výhradě odešle stejným způsobem všem účastníkům, kteří podali nabídky).

## **9. DALŠÍ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM**

1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
2. Údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v návrhu smlouvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel (uchazeč) povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
3. Veškeré dotazy k výběrovému řízení označené názvem a ev. číslem veřejné zakázky jsou dodavatelé (uchazeči) povinni podávat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz. Zadavatel není povinen odpovídat na dotazy doručené méně než 2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek a na dotazy, které nebudou zaslány písemně a doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-zakazky.cz.
4. Dodavateli (uchazeči) nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto řízení.
5. Dodavatel (uchazeč) je svojí nabídkou vázán 30 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.
6. Dodavatelé (uchazeči) jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení uchazeče, jehož účastí ve výběrovém řízení by došlo k narušení hospodářské soutěže.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (uchazečem).
9. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, a to i opakovaně, aby dodavatel (uchazeč) coby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil nebo doplnil údaje či doklady předložené v nabídce.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat dokumenty týkající se předmětného výběrového řízení zveřejněním na profilu zadavatele.

## **11. SEZNAM PŘÍLOH**

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o výrobě a dodávání Evropských průkazů zdravotního pojištění  
Příloha č. 1 smlouvy – Specifikace díla  
Příloha č. 2 smlouvy – Cenová tabulka  
Příloha č. 3 smlouvy – Smlouva o zpracování osobních údajů

V Praze dle elektronického podpisu

Ing. Radka Bradová  
vedoucí odboru kontroly plateb pojistného  
**Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví**