

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek 1. Identifikace veřejné zakázky a zadavatele

Název veřejné zakázky:	REALIZACE PROEXPORTNÍCH AKTIVIT MORAVSKÉHO A ČESKÉHO VÍNA V LETECH 2026 - 2027
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	služby
Adresa profilu zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d00f0592-8b21-4cb0-8799-ef363f484da2

Název zadavatele:	Vinařský fond
Sídlo zadavatele:	Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 60200 Brno
Zastoupen:	Mgr. Zbyněk Vičar, ředitel
IČO:	71233717
DIČ:	CZ71233717

Osoba zastupující zadavatele ¹ :	TENDERA partners, s.r.o.
Sídlo:	č.p. 424, 664 67 Syrovice
Kontaktní místo:	Česká 161/1, 602 00 Brno
IČO:	08668477
DIČ:	CZ08668477
Kontaktní osoba:	Ing. Ivona Peštálová
Telefon:	+420 731 166 078
E-mail:	pestalova@tendera.cz
Identifikátor datové schránky:	he9gwrw

Článek 2. Úvodní ustanovení

- 1) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „**zadávací dokumentace**“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků do zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“).
- 2) Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení (dále „**zadávací řízení**“) podle ZZVZ.

¹ V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) na základě příkazní smlouvy. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

- 3) Zadavatel bude hradit veřejnou zakázku z vlastních zdrojů.
- 4) Veřejná zakázka je **zadáвана elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje ZADAVATEL.CZ/E-ZAKÁZKY**, verze 4 (dále jen „E-ZAKÁZKY“). Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>.
- 5) **Krycí list nabídky**
- a) Zadavatel jako **přílohu č. 1** zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový Krycí list nabídky (dále jen „Krycí list nabídky“) obsahující předvyplněné **závazné** požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
 - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokážou dodavatelé předložením Krycího listu nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů, a dále jiných dokumentů, pokud je zadávací dokumentací vyžadováno.
- 6) **Odpovědné veřejné zadávání:**
- a) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
 - b) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

Článek 3. Předmět veřejné zakázky

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je **zajištění služeb a poskytnutí souvisejících dodávek, jejichž hlavním účelem je zejména:**
- **realizace prezentace moravských a českých vinařů na významném mezinárodním vinařském veletrhu v roce 2027** na ploše do 50 m² s 10 vinaři, včetně stánku s prostorem pro prezentaci vín a jednání
 - Oslovit importéry, představitele HORECA a retailu a místní významné someliéry, připravit pro ně prezentační materiály a prezentaci, sestavit databázi kontaktů a pozvat je na prezentační akci do České republiky. Následně tuto prezentaci zajistit a podat report Vinařskému fondu nejpozději do 1 měsíce po konání akce.
 - Oslovit influencery a specializované novináře, připravit pro ně prezentační materiály a prezentaci, sestavit databázi kontaktů a pozvat je na prezentační akci do České republiky. Následně tuto prezentaci zajistit a podat jeden report Vinařskému fondu na konci smluvního období. Zajistit anketu mezi influencery a specializovanými novináři o kvalitě a charakteristice prezentovaných vzorků (včetně fotografie recenzentů) a tuto dále využít v propagačních materiálech.
 - Zajistit z akce tiskové výstupy pro hlavní celoplošná média.

- po dobu trvání smlouvy zajištění aktualizace Export Handbook a exportní podstránky webu VMVČ o nově získané informace.
 - pokračování ve spolupráci s českými soukromými i veřejnými subjekty, které podporují turistický ruch, vybavit je propagačními materiály a podat jeden report Vinařskému fondu na konci smluvního období.
 - podpořit personálně a finančně případně aktuální obchodní a prezentační aktivity v dalších zemích (aktuální příležitosti kofinancované dalšími státními institucemi),
 - realizace jednoho semináře pro vinaře se zajištěním prostoru s kapacitou minimálně 30 vinařů, (dále jen „předmět veřejné zakázky“).
- 2) Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace:
- a) příloha č. 2 této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „Smlouva“),
 - b) příloha č. 3 této zadávací dokumentace, kterou tvoří cenová kalkulace plnění (dále jen „Cenová kalkulace“),
- 3) **Dílčí plnění veřejné zakázky:**
- Zadavatel neumožňuje dílčí plnění předmětu veřejné zakázky.
- 4) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**
- Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1.900.000,- Kč bez DPH**.
- Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že účastník nabídne v rámci své nabídky vyšší nabídkovou cenu, bude z výběrového řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.
- 5) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:**

Druh služeb	CPV kód
Marketingové služby	79342000-3
Propagační služby	79342200-5
Reklamní a marketingové služby	79340000-9

- 6) **Doba plnění veřejné zakázky**
- Doba plnění veřejné zakázky je vymezena v čl. IV. Smlouvy.
- 7) **Místo plnění veřejné zakázky**
- Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese **Žerotínovo náměstí 449/3, Veverí, 602 00 Brno**.

Článek 4. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 1) **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e), odst. 2 a 3 ZZVZ.
- 2) **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny v Krycím listu nabídky.
- 3) **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny v Krycím listu nabídky.
- 4) **Společná ustanovení ke kvalifikaci:**
 - a) V případě *prokazování kvalifikace získané v zahraničí* závazný postup stanoví § 81 ZZVZ.
 - b) V případě *kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů* závazný postup stanoví § 82 ZZVZ.
 - c) V případě *prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob* závazný postup stanoví § 83 ZZVZ.
 - d) V případě *změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení* závazný postup stanoví § 88 ZZVZ.

Článek 5. Kritéria hodnocení a metoda vyhodnocení nabídek

1) Kritérium hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality** podle kritérií hodnocení s váhami:

Kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
Nabídková cena v Kč bez DPH	30 %
Návrh kreativního řešení	70 %

2) Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení

- A. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Nabídková cena v Kč bez DPH**“ budou nabídky hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší číselnou hodnotou v Kč bez DPH.

Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

Počet bodů	$= \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$
------------	---

- B. V rámci kritéria hodnocení „**Návrh kreativního řešení**“ budou nabídky hodnoceny podle **subjektivního hodnocení kvality návrhu kreativního řešení**. V rámci hodnocení návrhu kreativního řešení bude zadavatel komplexně posuzovat jednotlivé **dílčí výstupy**, které je účastník povinen předložit jako součást nabídky na základě čl. 3, odst. 1) této zadávací dokumentace v elektronickém podobě, v rozsahu min. 1 normostrana na každý dílčí výstup:

- koncept prezentace na významném mezinárodním vinařském veletrhu

- Způsob výběru jednotlivých vinařů
- Technické řešení a základní vizualizace prezentačního prostoru
- Řešení části prostoru pro jednání a části prostoru pro prezentaci vinařství

V rámci bodového hodnocení kritéria „Návrh kreativního řešení“ bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100, a to v rámci hodnocení dle níže uvedeného způsobu:

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení „Návrh kreativního řešení“	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
„Nejvhodnější nabídka“ 100 bodů	Nejvhodnější nabídka - plně vyhovující nabídka s jednoznačným prokázáním porozumění hlavní problematice zadání, potřebám zadavatele specifikovaným v ZD a výše uvedeným požadavkům, tedy takový návrh řešení, který: ▪ plně vyhovuje požadavkům Zadavatele uvedeným v ZD a zároveň i nejlépe vyhovuje cílům Zadavatele popsáných v čl. 3, odst. 1 této zadávací dokumentace ▪ nabídne zcela kvalitní a propracovanou realizaci předmětu plnění veřejné zakázky při co možná nejmenší potřebné součinnosti ze strany zadavatele, avšak při efektivním a flexibilním naplnění potřeb a požadavků jednotlivých účastníků, které bude tyto zároveň vhodným a flexibilním způsobem kombinovat s naplněním potřeb a očekávání zadavatele.
99 až 65 bodů	Vyhovující nabídka s rutinním prokázáním porozumění hlavní problematice zadání a potřebám zadavatele specifikovaným v ZD, tedy takový návrh řešení, který: ▪ vyhovuje současným požadavkům Zadavatele uvedeným v ZD a popisuje způsob plnění, který povede k úspěšnému splnění veřejné zakázky ▪ splňuje hlavní požadavky Zadavatele, ale navržený způsob realizace jen částečně splňují cíle, které jsou předmětem VZ ▪ nabídne realizaci v průměrné kvalitě, při vyšší potřebné součinnosti ze strany zadavatele, s méně efektivním a flexibilním naplněním potřeb a požadavků jednotlivých účastníků a jejich kombinace s naplněním potřeb a očekávání zadavatele.

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení „Návrh kreativního řešení“	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
64 až 30 bodů	Nabídka , tedy takový návrh řešení, který: ▪ ukazuje, že účastník neporozuměl hlavní problematice zadání a požadavkům Zadavatele uvedeným v ZD ▪ obsahově nevede k naplnění cílů ZD nebo nesplňuje požadavky Zadavatele uvedené v ZD ▪ nabídne realizaci v nedostatečné kvalitě, při neúměrně vysoké potřebné součinnosti ze strany zadavatele, s neefektivním a neflexibilním naplněním potřeb a požadavků jednotlivých účastníků a jejich kombinace s naplněním potřeb a očekávání zadavatele.
29 až 0 bodů	Nevyhovující nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nejvhodnější nabídkou nebo byly dílčí výstupy předloženy pouze částečně nebo zcela v nabídce chyběly.

Dílčí výstupy budou posuzovány komplexně jako jeden celek.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Po provedeném součtu získá nabídka, které byl v rámci dílčího hodnotícího kritéria přiřazen největší počet bodů, jako nejvýhodnější nabídka 100 bodů a dalším nabídkám budou přiděleny body dle následujícího vzorce:

Počet bodů	$= \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$
---------------	---

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnot dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného dílčího kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Opatření pro případ rovnosti bodů:

Při rovnosti bodů bude lépe hodnocena nabídka toho účastníka, který nabídne vyšší hodnot kritéria hodnocení „Návrh kreativního řešení“.

Hodnotu nabídkové ceny uvedou účastníci na **krycím listu nabídky v příloze č. 1** této zadávací dokumentace.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel

postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Článek 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví nabídkovou cenu **za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak**. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.
- 3) Účastník stanoví nabídkovou cenu **oceněním všech položek Cenové kalkulace (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace. Nabídka účastníka může být vyřazena, pokud nebude předložená Cenová kalkulace vyplněna řádně**, zejména pokud nebude obsahovat všechny položky, nebo pokud bude účastníkem jakkoliv upravována či doplňována oproti poskytnutému vzoru.
- 4) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.
- 5) Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné měně, než stanovené touto zadávací dokumentací bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z účasti v zadávacím řízení.
- 6) Nabídková cena bude pro účely zadávacího řízení uvedena v **Kč** na Krycím listu nabídky.
- 7) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Článek 7. Obchodní podmínky

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny **v závazném vzoru Smlouvy**. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného vzoru.
- 2) **Návrh Smlouvy ve své nabídce účastníci nepředkládají. Jako součást Krycího listu účastník čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán**. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Účastníci nejsou oprávněni požadovat změny či doplnění Smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků, jež budou doplněny před podpisem Smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Článek 8. Podmínky pro uzavření Smlouvy

- 1) Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Zadavatel po vybraném dodavateli může chtít doložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.
- 2) U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů postupem dle § 122 odst. 5 až 8 ZZVZ.

Článek 9. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídek

- 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**.
- 2) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.
- 4) Každý dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

Článek 10. Způsob podání nabídek

- 1) Nabídky je nutné podat **nejpozději do 9. 2. 2026, 10:00 hodin**.
- 2) **Nabídky** se podávají v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAKÁZKY**.

Článek 11. Otevírání nabídek

- 1) Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.
- 2) Pokud nebude nabídka zadavateli doručena způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 3) Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Článek 12. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat ve smyslu § 99 ZZVZ.
 - a) Zadavatel může dodavatelům zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti, a to uveřejněním na profilu zadavatele, nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - b) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli, nejméně **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - c) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám osoby zastupující zadavatele, tj. např. e-mailem na kontaktní údaje (viz čl. 1 této zadávací dokumentace), datovou schránkou nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

Článek 13. Prohlídka místa plnění

Zadavatel uvádí, že vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky není nutná prohlídka místa plnění.

Článek 14. Výhrada práva uveřejnit rozhodnutí zadavatele na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na **profilu zadavatele** uveřejnit **oznámení**, resp. **rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky nebo o vyloučení účastníka zadávacího řízení**. V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Článek 15. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Za tímto účelem zadavatel jako součást Krycího listu nabídky předkládá účastníkům vzor seznamu poddodavatelů.

Článek 16. Zadávací lhůta a jistota

- 1) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami) v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

- 2) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Článek 17. Zpracování osobních údajů

- 1) Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení.
- 2) Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 3) Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 4) Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování osobě zastupující zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení ve smyslu § 43 ZZVZ.

Článek 18. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- 1) **Komunikace:**
 - a) Zadavatel, resp. osoba zastupující zadavatele komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAKÁZKY.
 - b) Pro komunikaci se zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje E-ZAKÁZKY.
 - c) Podrobné informace o ovládání systému jsou k dispozici v uživatelských příručkách na <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>.
- 2) Zadavatel **nebude účastníkům hradit žádné náklady** spojené s účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 7 ZZVZ.
- 3) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.

- 4) Zadavatel si vyhrazuje **právo odstoupit od Smlouvy**, zjistí-li po uzavření této Smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 5) Dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 6) Autorem zadávací dokumentace a její přílohy č. 1 je společnost TENDERA partners, s.r.o. Ostatní části zadávací dokumentace vypracoval zadavatel, není-li uvedeno jinak.
- 7) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.

Článek 19. Přílohy

- Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 ZD – Smlouva
- Příloha č. 3 ZD – Cenová kalkulace

V Brně dne 22. 1. 2026

Za zadavatele – Vinařský fond:

Ing. Ivona Peštálová

TENDERA partners, s.r.o.

Poradce pro výběrová řízení

Na základě plné moci