



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část ZADÁVACÍ DOKUMENTACE pro zakázku na stavební práce

Stavební a technické zhodnocení haly 5, 6 v areálu GKR Roudnice n/L

zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“, „ZZVZ“) a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 77867/17/61100 (dále jen „PpVD“) v rámci projektu s názvem: *Vybudování nové výzkumně inovační kapacity ve společnosti GKR STEEL s.r.o.* spolufinancovaného z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, program Potenciál, prioritní osa 1 „Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace“, Výzva III, registrační číslo projektu: CZ.01.1.02/0.0/0.0/16_092/0008889.



Zadavatel: GKR STEEL s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 14425

se sídlem: Kratochvílova 2659, 413 01, Roudnice nad Labem

IČ: 25042718

DIČ: CZ025042718

Zastoupený: jednatelem, Ing. Petrem LÉDLEM, Antonínem KÜHNEM

Telefon: +420 416 911 111

Adresa internetového profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/14b93153-9aad-455a-97c9-8f5fb81a3d03>

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s PpVD a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti zadavatele a účastníků resp. dodavatelů v rámci výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními PpVD.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna dálkovým a neomezeným přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele.

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro dodavatele závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Zadavatel je žadatelem o dotaci z Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP PIK“) k realizaci projektu s názvem „*Vybudování nové výzkumné inovační kapacity ve společnosti GKR STEEL s.r.o.*“ (dále jen „projekt“), v rámci kterého je zakázka zadávána. Provedení výběrového řízení na dodavatele této zakázky je nezbytnou podmínkou přidělení a udržení dotace na realizaci projektu.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací dokumentaci včetně případných dodatečných informací či vysvětlení zadávací dokumentace k zadávací dokumentaci. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce. Účastník si musí být vědom, že jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Jsou-li v Zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Zástupce zadavatele

Pro tuto zakázku je určen níž uvedený zástupce zadavatele. Účastníci a zájemci zasílají všechna podání v listinné podobě, která v tomto řízení učiní, a to včetně námitek, na adresu zadavatele.

Zástupce zadavatele přijímá objednávky zadávací dokumentace a žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace týkající se této zakázky

Zástupce zadavatele:	EUROKOM PLUS, s.r.o.
Sídlo / IČ:	Politických vězňů 912/10, Praha 1 (IČ: 246 98 172)
Zasílací adresa	Pražská 171, 411 55 Terezín
Kontakt (telefon, e-mail)	Ing. Radek Vraný; tel: +420 724 889 415, vraný@eurokomplus.cz

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Předmět zakázky

1.1. Popis předmětu zakázky

Předmětem této zakázky je provedení stavebních prací na objektech: haly 5, 6 na parc. č. 3700/16, 3700/19 v k.ú. Roudnice nad Labem, které se nachází na severozápadním okraji areálu firmy GKR, které slouží jako dílny a sklad pro zámečnické práce. Stavební práce jsou zejména zaměřeny na provedení opravy obvodového pláště a výměny střešního pláště. Dále bude provedena oprava podlahy a interiéru haly a také hygienického zázemí, včetně provedení instalace nových zařizovacích předmětů včetně dopojení na stávající rozvody a výmalby. V hale č. 6 budou osazena nová plastová okna místo stávajících copilitů. Plastová okna a dveře budou provedena také v hale č. 5 ve fasádě hygienického zázemí. Nad halou č. 5 bude vyměněn střešní světlík. V halách bude provedena výměna elektroinstalace osvětlení včetně svítidel, napojena ze stávajícího rozvaděče umístěného u hlavních vrat ve východní části. Bude provedena výměna hromosvodu.

Součástí zakázky bude vyhotovení a předání projektové dokumentace skutečného provedení díla v tištěné formě (2 výtisky) a elektronické podobě ve formátu .pdf a .dwg.

Detailní řešení viz. Projektová dokumentace „*Stavební a technické zhodnocení haly 5, 6 v areálu GKR Roudnice n/L*“ zpracované Projekční kancelář Polerecký spol. s r.o., ČKAIT: 040083001, zak.č. 48/2016.

1.2. Místo plnění

Místem plnění zakázky je provozní areál zadavatele Kratochvílova 2659, 413 01, Roudnice nad Labem, parc. č. 3700/16, 3700/19 v k.ú. Roudnice nad Labem.





TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.3. Klasifikace předmětu zakázky

Hlavní předmět CPV: 45421100-5 Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků
45260000-7 Střešní práce a jiné specializované stavební práce
45454100-5 Rekonstrukce budov
45310000-3 Elektroinstalační práce;

1.4. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí **14.400.000,- Kč** bez DPH.

1.5. Výkaz výměr

- Zadávací dokumentace obsahuje výkazy výměr jednotlivých prací, konstrukcí a dodávek stavebních objektů a provozních souborů. V případě jakéhokoli rozporu mezi výkresovou a textovou částí a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr.
- Zadavatel žádá účastníky, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nesoulad mezi výkazem výměr s textovou a výkresovou částí, bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

1.6. Požadavky na plnění zakázky při realizaci stavby

- Při realizaci díla budou použity pouze výrobky a materiály, které splňují požadavky vyhlášky č. 268/2009 o obecných technických požadavcích na výstavbu ve znění vyhlášek č. 491/2006 a č. 502/2006 a dále § 156 zákona č. 183/2006 (stavební zákon). Dodávky budou dokladovány k převjímacímu řízení potřebnými certifikáty.
- Všechny povrchy, konstrukce, venkovní plochy apod. poškozené v důsledku provádění prací budou po provedení uvedeny dodavatelem do původního stavu, v případě zničení nebo nenávratného poškození budou dodavatelem na jeho náklad nahrazeny novými.
- Dodavatel je povinen sám zajistit na vlastní náklady místo uložení přebytečného materiálu a odpadů vzniklých při stavbě a doklady předložit při převjímcí stavby.
- Objednávky, práce, poplatky spojené s pronájmem silničního pozemku, popř. zábořem ploch, jakož i potřebná další schválení zajišťuje dodavatel na své náklady.
- Zdroj energií (vody a el. energie) si zajistí dodavatel na své náklady.
- Před zahájením předávacího řízení dodavatel zajistí veškeré potřebné zkoušky a doklady nutné pro převzetí stavby
 - prohlášení o shodě, atesty, certifikáty, revize
 - stavební deník
 - záznamy o školeních
- Dodavatel po ukončení stavby uvede zpět staveniště do původního stavu.
- Dodavatel převjímací v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací, dodržování předpisů o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, kvalitu prováděných prací včetně celé stavby.
- Všechny škody a ztráty, které příp. na stavbě vzniknou, jdou k tíži dodavatele, za všechny škody, které vzniknou v důsledku provádění stavby třetím, na stavbě nezúčastněným osobám příp. zadavateli, zodpovídá dodavatel, který je povinen hradit vzniklou škodu.

2. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatelů a požadovaný způsob prokázání



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kvalifikaci prokáže dodavatel (dále jen účastník nebo dodavatel) podle výzvy k podání nabídek, podle této zadávací dokumentace a v souladu se zákonem. Bude pevně spojeno s nabídkou. Čestná prohlášení budou v nabídce doložena v originále ostatní doklady k prokázání kvalifikace v prosté kopii. **Čestné prohlášení k základní způsobilosti bude podepsáno statutárním orgánem** (viz. Příloha č.4). Jde-li o právnickou osobu, čestné prohlášení musí být podepsáno každým členem statutárního orgánu, rovněž je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí toto čestné prohlášení být podepsáno každým členem.

2.1. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu (č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilost předložením kopií níže uvedených dokladů:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dokladu že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
 - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- c) Doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Pro realizaci této zakázky zadavatel požaduje prokázání odborné způsobilosti předložením:

- osvědčení o autorizaci autorizovaného inženýra v oboru „Pozemní stavby“ podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (prostá kopie)“, zároveň doloží vztah autorizované osoby k dodavateli.

Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením **seznamu významných stavebních prací** obdobného charakteru (výstavba nebo rekonstrukce budovy, jejíž součástí bylo zateplení střešního pláště a instalace nových nebo výměna stávajících vnějších otvorových výplní a světlíku) provedených dodavatelem **v posledních 5 letech (05/2013 – 05/2018)**. Seznam uchazeč doloží **formou originálu čestného prohlášení** s uvedením rozsahu stavebních prací vč. uvedení ceny, místa a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění zakázky:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud předloží seznam realizovaných zakázek v posledních 5 letech obdobného charakteru (výstavba nebo rekonstrukce budovy, jejíž součástí bylo zateplení střešního pláště a instalace nových nebo výměna stávajících vnějších otvorových výplní a světlíku), jako přílohu seznamu doloží kopii osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto zakázek:

- **3 osvědčení** objednatele o řádném plnění stavebních prací na výstavbu nebo rekonstrukci budovy, jejíž součástí bylo **zateplení střešního pláště ploché střechy budovy**, přičemž **plocha zateplení střešního pláště činila min. 700 m²** pro každou jednu akci.
- **3 osvědčení** objednatele o řádném plnění stavebních prací na výstavbu nebo rekonstrukci budovy, jejíž součástí byla **instalace nových nebo výměna stávajících vnějších otvorových výplní**, přičemž **plocha instalovaných nových nebo vyměněných stávajících vnějších otvorových výplní činil min. 100m²** pro každou jednu akci.
- **1 osvědčení** objednatele o řádném plnění stavebních prací na výstavbu nebo rekonstrukci budovy, jejíž součástí byla **instalace nového nebo výměna stávajícího sedlového světlíku v hodnotě min. 0,100 mil. Kč (bez DPH)**, přičemž **půdorysná plocha instalovaného nového nebo vyměněného stávajícího světlíku činila min. 50m²**.

2.4. Ostatní informace vztahující se ke kvalifikaci

1. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou, dle čl. 2.2.a) - Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti dle 2.1. (Čestné prohlášení k základní způsobilosti) jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele;

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění profesní způsobilosti dle čl. 2.2.a) - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně jinou osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2. Společná nabídka

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a dále profesní způsobilosti dle čl. 2.2.a). Splnění ostatní kvalifikace tj. profesní způsobilosti vyjma výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele (vedoucí účastník sdružení), způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování [a to i v případě, že taková adresa bude shodná se sídlem pověřeného dodavatele (vedoucího účastníka sdružení)] a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení. Pověření dle předchozí věty musí být v nabídce doloženo řádnou plnou mocí v originále nebo v úředně ověřené kopii.

3. Pravost a stáří dokladů

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v originále nebo úředně ověřenými kopiemi těchto dokladů, pokud tato kvalifikační dokumentace nestanoví jinak.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

3. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

3.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Dodavatel stanoví nabídkovou cenu: Celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek ve výkazu výměr.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel při zpracování položkového rozpočtu, t.j. při oceňování neoceněného položkového rozpočtu, který obdržel jako součást zadávací dokumentace, dodržel strukturu výkazu výměr a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru, ocenil bez výjimek veškeré položky a dodržel obsahovou náplň výkazu výměr. V soupisu prací nebude dodavatel upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry. Nesplnění těchto podmínek je důvodem k vyřazení nabídky z výběrového řízení.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto výzvou, jejíž součástí je zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!

3.2. Požadavky na zpracování a členění nabídky

Nabídka bude podána písemně **1 x v originále** a dále zadavatel žádá o předložení **1 x v kopii** odpovídající originálu, dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele. Kompletní kopii nabídky předloží účastník 1x tištěnou. Originál nabídky musí být na titulní straně označen slovem „ORIGINÁL“, kopie musí být na titulní straně označena slovem „KOPIE“. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce příslušnou plnou moc, nebo jiný platný pověřovací dokument. Dále zadavatel žádá, aby součástí nabídky byl též 1x kompletní sken nabídky na CD nebo DVD.

Nabídka bude předložena písemně v originále a kopii v **řádně uzavřené obálce** a zřetelně označena nápisem:

!!! SOUTĚŽ – Stavební a technické zhodnocení haly 5, 6 v areálu GKR Roudnice n/L - NEOTVÍRAT!!!

Způsob zpracování nabídky:

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce. K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Podmínka překladu se netýká dokladů týkajících se prospektů, technických popisů a technických listů nabízeného zboží a referenčních listů. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce
- Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Zadavatel doporučuje, aby byly všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovány vzestupnou řadou.
- Jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny, nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout a **zapečetěna** tak, že všechny stránky včetně příloh budou **provlečeny provázkem**, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní nebo zadní (papírové) straně bílou samolepící páskou.
- Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky účastníka.

Seznam poddodavatelů:

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní **prohlášením**, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením části zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele a věcného podílu na zakázce (vzor *Příloha č. 3.*). V případě, že přehled poddodavatelů účastník v nabídce neuvede, bude tato skutečnost posuzována jako prohlášení účastníka realizovat zakázku bez poddodavatelů.

Výměna poddodavatelů v průběhu plnění zakázky musí být odsouhlasena zadavatelem



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(objednatelem).

Nabídka musí obsahovat níže uvedené náležitosti:

- **Vyplněný krycí list** nabídky musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka – účastník musí vyplnit všechny údaje zejména údaje o ceně. Dále informace, na kterou část zakázky je nabídka podávána. Pro sestavení krycího listu nabídky účastník využije přílohu č. 1 zadávací dokumentace.
- **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka
 - Zadavatel předepisuje návrh Smlouvy o dílo v příloze č. 2. Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.
 - Smlouva bude uzavřena podle § 2586 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám bez projednání s objednatelem a po jeho písemném odsouhlasení.
 - Návrh smlouvy o dílo musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
 - Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
 - Přílohou návrhu smlouvy o dílo musí být doložena příloha č. 1 Nabídkový položkový rozpočet
- **Další doklady a písemnosti výše neuvedené** a případně požadované zákonnými požadavky nebo zadavatelem (např. plná moc atd.).
- Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci nebo jinak pověřená osoba, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii nebo příslušné pověření, ze kterého bude vyplývat oprávnění návrh smlouvy jménem či za dodavatele učinit;

Pokud účastník některou část nabídky považuje za obchodní tajemství nebo duševní vlastnictví, zřetelně vyznačí tyto údaje.

3.3. Zadávací lhůta

Účastník je vázán svou nabídkou 90 dnů.

3.4. Doba plnění

Termín zahájení plnění zakázky: na základě písemné výzvy zadavatele, cca 06/2018

Délka doby realizace díla není předmětem hodnocení.

- Dodavatel uvede celkovou dobu realizace díla v týdnech - doba plnění zakázky. Minimální hodnota je 10 týdnů, maximální hodnota je **20 týdnů**.

- Dodavatel doplní údaje o délce doby realizace díla do formuláře Obchodní podmínky viz. *Příloha č. 3* zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn podmínit navrženou dobu plnění zakázky žádnou další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných délek doby plnění zakázky vyjma výše požadované je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.5. Záruční doba

Délka záruční doby není předmětem hodnocení.

Dodavatel uvede údaj o délce záruční doby v měsících. Minimální hodnota je **60 měsíců**.

Dodavatel doplní údaje o délce záruční doby do formuláře Obchodní podmínky viz. *Příloha č. 3* zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn podmínit navrženou délkou záruční doby žádnou další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných délek záruční doby vyjma výše požadované je důvodem vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení délky záruční doby v jiné veličině než v měsících

3.6. Pojištění odpovědnosti za škody

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škody ve výši min. **10.000.000,- Kč**. Pojistnou smlouvu předloží dodavatel (resp. zhotovitel), s nímž bude uzavírána smlouva o dílo, a to nejpozději při podpisu smlouvy o dílo zadavatelem (resp. objednatelem).

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na termín ukončení výběrového řízení a své provozní a organizační potřeby a vybranému účastníkovi z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

4. Platební a obchodní podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Platby se uskuteční 1x měsíčně na základě faktury dle soupisu skutečně provedených prací, odsouhlasených zástupcem zadavatele

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele do dané části zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky – Smlouva o dílo uzavřená podle ust. § 2586 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky uvedeného v této příloze.

Účastníci jsou povinni doplnit závazný vzor smlouvy o plnění předmětu zakázky, pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného vzoru smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a bude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

Návrh smlouvy o plnění předmětu zakázky bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka, kterou je její statutární orgán dle OR nebo osoba příslušně zmocněná (plná moc zmocněné osoby musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka).

5. Zadávací dokumentace

5.1. Zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna dálkovým a neomezeným přístupem 24 hodin denně

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/14b93153-9aad-455a-97c9-8f5fb81a3d03>

5.2. Obsah zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace

příloha č. 1	Krycí list nabídky (1_Krycí list.xls)
příloha č. 2	Návrh smlouvy o dílo (Návrh SoD.doc)
příloha č. 3	Prohlášení – specifikace poddodavatelů (3_Poddodavatele.doc)
výkaz výměr	výkaz výměr (VV.xls)

Projektová dokumentace „*Stavební a technické zhodnocení haly 5, 6 v areálu GKR Roudnice n/L*“ zpracované Projekční kancelář Polerecký spol. s r.o., ČKAIT: 040083001, zak.č. 48/2016

5.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, na níže uvedenou adresu osoby zajišťující organizaci výběrového řízení: Eurokom plus s.r.o., Ing. Radek Vraný, Pražská 171, 411 55 Terezín, e-mail: vrany@eurokomplus.cz, GSM 724 889 415.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví **výhradně písemnou formu** (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zaslána jejich žadateli, všem dosud známým účastníkům a zároveň zveřejněna na profilu zadavatele.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozí věty, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozí věty.

5.4. Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za pořízení zadávací dokumentace.

6. Podání nabídky

6.1. Lhůta pro podávání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: 25. 5. 2018 do 9:30 hod.

6.2. Adresa pro podání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo osobně podat na adresu sídla zadavatele: sekretariát, Kratochvílova 2659, 413 01, Roudnice nad Labem. Při osobním doručení nabídek v pracovní době: pondělí 7:30 hod. – 15:00 hod. V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky také podávat osobně od 7:30 hod. do 9:30 hod.

Při podání nabídky poštou se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí na adrese: sekretariát, Kratochvílova 2659, 413 01, Roudnice nad Labem.



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.3. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 25. 5. 2018 od 9:35 hod., v zasedací místnosti sídla zadavatele na adrese: Kratochvílova 2659, 413 01, Roudnice nad Labem. Otevírání obálek jsou oprávněni účastnit se všichni dodavatelé, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a prokážou svá oprávnění (osoba oprávněná jednat za dodavatele, zmocněnec za osobu oprávněnou jednat za dodavatele na základě plné moci v originále nebo ověřené kopii). Zadavatel si z kapacitních důvodů vyhrazuje právo umožnit účast dodavatelů v počtu nejvýše jedné osoby za každého dodavatele. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami

6.4. Podání nabídky po stanovené lhůtě

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání zakázky.

7. Kritérium pro zadání zakázky

7.1. Stanovení kritéria pro zadání zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. V případě rozporu mezi cenou uvedenou v krycím listu a v návrhu smlouvy má přednost cena uvedená v návrhu smlouvy.

7.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny dle absolutní hodnoty nabídkové ceny celkem a to od nejnižší po nejvyšší.

8. Jiné požadavky

8.1. Změna podmínek výběrového řízení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění a doplnění podmínek výběrového řízení.
2. Zadavatel upozorňuje účastníky na možnost zrušení výběrového řízení a to až do doby uzavření smlouvy.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání zakázky. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

8.2. Varianty nabídky

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.

8.3. Ostatní podmínky zadavatele

Zadavatel si tímto vyhrazuje právo:

- požádat o objasnění předložených údajů, dokladů, nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů (v souladu s § 46 ZZVZ),
- postupovat v souladu s § 113 ZZVZ (institut mimořádně nízké nabídkové ceny),
- v souladu s odst. 44) PpVD s účastníkem, jenž podal vítěznou nabídku, vyjednat výhodnější podmínky při zachování vysoutěženého předmětu plnění.

Podáním nabídky účastník souhlasí s poskytnutím obsahu jeho nabídky poskytovateli dotace za účelem



TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

kontroly výběrového řízení.

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele z výběrového řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel dává na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel prohlašuje, že vzhledem k povaze zakázky nebude přípustné dílčí plnění.

Zadavatel nesmí dle pravidel OP PIK uzavřít smlouvu s účastníkem:

- pokud se na zpracování účastnickovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu zadavatele, statutární orgán zadavatele, člen řídicího či kontrolního orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení,
- resp. s účastníkem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele, členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Účastník podáním nabídky prohlašuje, že žádná z možností uvedená v tomto odstavci se jej či jeho nabídky netýká.

Zadavatel v souladu s PpVD stanovuje podmínku, že technický dozor u dané stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

8.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel dodavatelům umožní prohlídku místa budoucího plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční na základě písemného požadavku dodavatele doručeného na níže uvedenou adresu osoby zajišťující organizaci výběrového řízení: Eurokom plus s.r.o., Ing. Radek Vraný, Pražská 171, 411 55 Terezín, e-mail: vrany@eurokomplus.cz, GSM 724 889 415.

8.5. Uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

1. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude zveřejněno na profilu zadavatele viz. odkaz: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/14b93153-9aad-455a-97c9-8f5fb81a3d03>

V takovém případě se oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Roudnice nad Labem, dne 24. 4. 2018