

## Smlouva o vytěžování sady nárokových formulářů OZP pro výběr zdravotního pojištění

Smluvní strany

### Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4

zástupce: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel

IČO: 47114321

DIČ: CZ47114321

Kontaktní osoba:

E-mail:

Tel.:

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. A 7232

Dále jen „**Objednatel**“

a

<b>scanservice a.s.</b>	
se sídlem:	<b>Náchodská 2397/23, 193 00 Praha 9</b>
zástupce:	<b>Renata Telínová, předsedkyně představenstva Ing. Milan Zajíček, člen představenstva</b>
IČO:	<b>25648101</b>
DIČ:	<b>CZ25648101</b>
Bankovní spojení:	<b>KB, a.s., č.ú. 51-1805880257/0100</b>
Kontaktní osoba:	<b>Ing. Zbyněk Týč</b>
E-mail:	<a href="mailto:Zbynek.Tyc@scanservice.cz">Zbynek.Tyc@scanservice.cz</a>
Tel.:	<b>+420 602 362 637</b>
Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném <b>Městským soudem v Praze</b> , spis. zn. B 11425	
je plátcem DPH	

Dále jen „**Zhotovitel**“

uzavírají na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s označením „*Komplexní outsourcing vytěžování sady nárokových formulářů OZP pro výběr zdravotního pojištění*“ zadávané podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), a dále v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), tuto **Smlouvu o vytěžování sady nárokových formulářů OZP pro výběr zdravotního pojištění** (dále jen „Smlouva“):

### I. Účel a předmět Smlouvy

- Účelem této Smlouvy je zajištění zpracování a efektivního získání dat z dokladů (formulářů) pro výběr pojistného na zdravotní pojištění doručených Objednateli v analogové nebo digitální podobě, jejich zpracování do datových souborů a předání do informačního systému (dále jen „IS“) Objednatele k dalšímu zpracování.
- Předmětem této Smlouvy je:
  - závazek Zhotovitele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas provést pro Objednatele zpracování a vytěžování sady nárokových dokladů (formulářů) pro zajištění výběru pojistného na zdravotní pojištění (dále jen „Dílo“), a to za podmínek a způsobem stanoveným touto Smlouvou, včetně jejích příloh,
  - závazek Objednatele za řádně a včas provedené Dílo zaplatit Zhotoviteli cenu dle této Smlouvy.
- Zpracováním a vytěžováním sady nárokových dokladů pro zajištění výběru zdravotního pojištění se rozumí zejména následující činnosti:

- a) poskytnutí plně funkčního skenovacího (digitalizačního) pracoviště (dále také jako „Skenovací zařízení“) Objednateli pro naskenování formulářů Objednatelem, vč. servisu Skenovacího zařízení, dále vč. SW a nezbytné servisní podpory tohoto SW a dalších podmínek uvedených v této Smlouvě, dále databázovou evidenci formulářů s návazností na uložení formulářů do archivačních krabic, označení digitalizovaných přehledů paginační značkou. Napojení přenosu pořízených dat přes definované Elektronické rozhraní (IPSEC s kombinací kanálu FTP secure) k dalšímu zpracování dat u Zhotovitele.  
Skenovací zařízení musí umožňovat práci s přehledy nejméně v následujícím rozsahu:
- tvorbu evidence digitalizovaných přehledů s příslušností k typu dokladu a zařazením do archivační krabice,
  - pořízení digitální verze formuláře s tiskem paginační značky, která bude obsahovat příslušnost k archivační krabici, datum skenování a pořadí formuláře v rámci uložení v archivační krabici,
  - vizuální kontrolu a základní úpravu digitalizovaných formulářů po naskenování,
  - zpracování požadavku na přeskenování nečitelných formulářů, které označí Zhotovitel v rámci dalšího zpracování dat,
  - zpracování požadavku na vyřazení nesprávně zařazeného typu formuláře z archivační krabice, které označí Zhotovitel v rámci dalšího zpracování dat,
  - obsahovat nástroj pro zjištění aktuálního stavu dokumentu vč. času změny v evidenci digitalizovaných formulářů – min. v rozsahu: Přenesení dat ke Zhotoviteli, Zpracováno Zhotovitelem, Exportováno pro informační systém Objednatele,
  - umožnit automatickou tvorbu protokolů pro převzetí a předání dat v daném časovém období,
  - automatické hlídání maximálního zaplnění archivační krabice,
  - automatické přidělení čísla archivační krabice s ohledem na typ dokladů,
  - automatické odeslání digitalizovaných formulářů kompletně naskenovaných archivačních krabic na zpracování Zhotoviteli (min. 1x denně),
  - nástroj pro kontrolu správnosti a kompletnosti jejich provedení a automatické generování upozornění při chybových stavech.
- b) nastavení oprávnění přístupu uživatelů ke Skenovacímu zařízení a nastavení oprávnění uživatelů pro jednotlivé operace: Skenování, Přeskenování, Vyřazení, převzetí dat naskenovaných Objednatelem z úložiště a jejich následné zpracování a předání do IS Objednatele Zhotovitelem,
- c) vytěžení datových vět z dokladů do formátu CSV a XML dle specifikace Objednatele,
- d) automatizované vytěžení dat z dokladů,
- e) validace,
- f) korekce,
- g) aprobace,
- h) kontrola kvality pořízených dat i image,
- i) export pořízených dat a image v definované struktuře (TIFF+XML/TXT) přes definované Elektronické rozhraní do informačního systému Objednatele,
- j) efektivní zabezpečení přenosu vytěžených dat, respektive dokladů,
- k) protokolární vrácení listinných dokladů do sídla Objednatele, a to v případě postupu dle čl. II. odst. 3. této Smlouvy,
- l) měsíční provádění statistik zpracovaných formulářů, sledování chybovosti a vytváření protokolu o nestandardních datech (chybách) a jeho zasílání Objednateli.

4. Zpracování a vytěžování sady nárokových dokladů se týká zejména těchto dokladů:

- Přehled platebních povinností zaměstnavatele (dále jen „PPPZ“),
- Hromadné hlášení zaměstnavatele (dále jen „HOZ“),
- Přehled OSVČ (dále jen „OSVČ“).

Výše uvedené doklady nejsou standardizovány.

5. Vytěžovaná data jsou pro jednotlivé doklady konkretizována v Příloze č. 1 Smlouvy – Vytěžovaná data.
6. Místem plnění je sídlo či provozovna Zhotovitele na území České republiky.
7. Objednatel si vyhrazuje právo změnit podobu a obsah dokladů určených ke zpracování, případně formát určený pro zpracování a rozšířit příkladný výčet dokladů uvedený v odst. 4 tohoto článku. V takovém případě bude Dílo prováděno za stejných podmínek a stejnou jednotkovou cenu, jaká je stanovena v Příloze č. 2 Smlouvy.

## II. Podmínky poskytování plnění

1. Jednotlivé listinné doklady určené ke zpracování budou digitalizovány samotným Objednatelem, a to vyjma případu uvedeného v odst. 3 tohoto článku. Zhotovitel je povinen k tomu účelu dodat nejpozději dne 1. 9. 2021 Skenovací zařízení na adresu sídla Objednatele, a to na 30denní bezplatný testovací provoz včetně zaškolení a příslušné dokumentace Objednatele a následně k užívání Objednatelem na celou dobu trvání této Smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli Skenovací zařízení:
  - a) včetně příslušeného SW a nezbytné servisní podpory tohoto SW, který umožní zejména plnou funkčnost Skenovacího zařízení a zabezpečené odesílání dat Zhotoviteli k dalšímu zpracování, přičemž v případě jakékoli disfunkčnosti Skenovacího zařízení, resp. SW, musí být příslušná oprava (např. aktualizace SW) Zhotovitelem provedena do 48h od okamžiku nahlášení disfunkčnosti Objednatelem Zhotoviteli, a to na e-mailovou adresu: [servicedesk@scanservice.cz](mailto:servicedesk@scanservice.cz)
  - b) poskytování servisní podpory samotného Skenovacího zařízení (veškeré pravidelné revize i havarijní opravy), přičemž oprava Skenovacího zařízení nebo poskytnutí náhradního zařízení ve smyslu písm. c) tohoto odstavce musí být Zhotovitelem provedena do 48h od okamžiku nahlášení poruchy Objednatelem Zhotoviteli, a to na e-mailovou adresu: [servicedesk@scanservice.cz](mailto:servicedesk@scanservice.cz)
  - c) zajištění takového náhradního skenovacího zařízení, které umožní Objednateli vykonávat veškeré činnosti dle této Smlouvy, a to v případě jeho poruchy či jakékoli disfunkčnosti, která by bránila jeho řádnému užívání Objednatelem, ve smyslu písm. a) a b) tohoto odstavce.
3. V případě, kdy Zhotovitel nezajistí Objednateli náhradní skenovací zařízení ve smyslu čl. II. odst. 2 písm. c), platí, že předání a převzetí listinných dokladů se uskuteční na základě písemného předávacího protokolu podepsaného kontaktní osobou Objednatele a Zhotovitelem. Z předávacího protokolu musí být patrné datum předání toho kterého dokladu Objednatelem Zhotoviteli a datum jeho předání Zhotovitelem zpět Objednateli. Tento způsob předávání listinných dokladů bude probíhat v dávkách min. 1 x týdně, a to až do okamžiku dodání (opravy) původního či dodání náhradního skenovacího zařízení.
4. Smluvní strany se dohodly, že zasílání dokladů v elektronické podobě Zhotoviteli bude probíhat průběžně v pracovní dny.
5. Objednatelem požadované plnění bude prováděno Zhotovitelem na Skenovacím zařízení, které je dimenzováno s ohledem na měsíční a roční objemové špičky na dvojnásobný maximální denní výkon, než by odpovídalo výpočtu při lineárním rozložení počtu dokumentů v roce, tj.:
  - standardní denní výkon - 5.000 formulářů formátu A4 za den,
  - výkon ve špičkách - 10.000 formulářů formátu A4 za den.
6. Zhotovitel se zavazuje předané doklady průběžně zpracovávat a již zpracované doklady zasílat Objednateli denně přes Elektronické rozhraní, a to:
  - Nejpozději do 5 pracovních dnů od předání listinných dokladů v případě postupu dle odst. 3 tohoto článku nebo
  - Nejpozději do 4 pracovních dnů od zaslání elektronických dokladů.Poslední den lhůty musí být veškeré doklady zpracovány a zaslány Objednateli přes Elektronické rozhraní. Tato lhůta počíná běžet od okamžiku předání listinných dokladů v případě postupu dle odst. 3 tohoto článku nebo zaslání elektronických dokladů Objednatelem Zhotoviteli do okamžiku zaslání vytěžených dat (zpracovaných dokladů) přes Elektronické rozhraní.

7. Zpracované listinné (papírové) doklady ve stavu k uložení do archivu Objednatele je Zhotovitel povinen vrátit do sídla Objednatele nejpozději do 10 pracovních dnů od jejich převzetí od Objednatele, a to v případě postupu dle odst. 3 tohoto článku.
8. Naskenovaný obraz dokumentu musí být zřetelně čitelný a kvalita obrazu musí být srovnatelná nebo lepší než u originálního dokumentu. Při optimalizaci skenovaného obrazu musí být automaticky provedeny zejména tyto funkce:
  - a) Detekce dvojího podání,
  - b) Automatické nastavení kontrastu a jasu pro optimální výsledek skenování,
  - c) Narovnání obrazu při šikmém sejmutí (Deskew),
  - d) Ořezávání obrazu podle černého pozadí (Cropping),
  - e) Odstranění stínů (Deshade),
  - f) Odstranění skvrn a teček (Despeckle),
  - g) Úprava okrajů a vyhlazení znaků (Edge enhancement),
  - h) Automatická orientace stran,
  - i) Potlačení složitých pozadí (Advanced Clarity), zvýraznění textur o další zpracování – OCR/ICR,
  - j) Inteligentní odmazání prázdných stran.
9. Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo dle požadavků Objednatele na kvalitu, která je pro účely této Smlouvy stanovena takto:
  - a) image - 300 dpi (ČB) pořízených systémem s optickou výstupní kontrolou kvality a „drop out“ technologií pro optimalizaci velikosti naskenovaného obrazu,
  - b) chybovost zpracovaných dat (dokladů) nesmí přesáhnout 0,3 % z každého zpracovaného formuláře (dokladu) předaného Objednatelem Zhotoviteli. Chybovost pořízených indexů a vytěžených datových polí musí být menší než 0,5 %, tj. z vytěžených datových polí může být z 1.000 znaků maximálně 5 chybných,
  - c) Zpracování všech předaných dokladů Objednatelem Zhotoviteli, na základě toho, kterého předávacího protokolu nebo zaslaných datových souborů,
  - d) Správně vytvořená a úplná metadata.
10. Zhotovitel je povinen při poskytování plnění dle této Smlouvy dodržet bezpečnostní opatření, alespoň v následujícím rozsahu:
  - plnění je poskytováno v uzamykatelné místnosti o rozměrech odpovídajícím předmětu Smlouvy (dále jen „Místnost“),
  - Místnost je zabezpečena požárními hlásiči,
  - do Místnosti mají přístup jen pracovníci Zhotovitele,
  - pracovníci Zhotovitele mají podepsanou smlouvu o mlčenlivosti,
  - po ukončení směny je Místnost uzamčena,
  - po poskytnutí plnění a uplynutí záruční doby budou veškerá data vymazána,
  - přístup ke zpracovaným dokladům má pouze pověřená osoba Zhotovitele, která má podepsanou smlouvu o mlčenlivosti,
  - v Místnosti jsou uloženy pouze doklady Objednatele,
  - Místnost je zajištěna ostrahou (bezpečnostní službou) 24 hodin denně,
  - přeprava dokladů musí splňovat požadavky na utajení a bezpečnost podle příslušných právních předpisů.
11. V případě nečitelného dokladu, dojde ze strany Objednatele k zaslání požadavku na přeskenování, který se druhý den ráno objeví v aplikaci pro skenování. Po přeskenování bude v noci dokument znovu přenesen na zpracování Zhotoviteli, ten je povinen jej přednostně zpracovat a v nočním přenosu zašle data Objednateli.

### III. Cena a způsob úhrady

1. Cena za Dílo byla sjednána v souladu s cenovou nabídkou Zhotovitele ve výši stanovené v Příloze č. 2 této Smlouvy. Jednotkové ceny uvedené v této příloze jsou nejvýše přípustné a smluvní strany je považují za pevně sjednané a závazné po celou dobu účinnosti této Smlouvy. K ceně za Dílo bude účtována DPH v zákonné výši dle zákona o dani z přidané hodnoty v době zdanitelného plnění.

2. Je-li v Příloze č. 2 - Cena, jinde v této Smlouvě či v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce uveden předpokládaný objem plnění, smluvní strany výslovně sjednávají, že se jedná o nezávazný předpoklad a Objednatel je za dohodnuté ceny oprávněn objednávat libovolný objem plnění a zároveň není povinen objednat žádné plnění.
3. Zhotovitel je oprávněn fakturovat vždy do 15. dne následujícího měsíce za všechny vytěžené a zpracované doklady (formuláře) v předcházejícím měsíci. Přílohou fakturu musí být předávací protokoly o listinných dokladech (v případě postupu dle čl. II. odst. 3 Smlouvy) a protokoly o nestandardních datech (viz čl. I. odst. 3 písm. I) Smlouvy).
4. Objednatel se zavazuje platit cenu za dílo bankovním převodem na účet Zhotovitele uvedený v této Smlouvě, a to na základě faktury (daňového dokladu) se splatností 15 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. Bude-li na faktuře (daňovém dokladu) uvedena kratší doba splatnosti, použije se doba splatnosti uvedená ve Smlouvě.
5. V případě, že Zhotovitel není plátcem DPH vystavuje fakturu v souladu se zákonem o účetnictví, v případě, že je Zhotovitel plátcem DPH vystavuje daňový doklad v souladu se zákonem o dani z přidané hodnoty. V případě, že faktury (daňové doklady) nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn jej zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených faktur (daňových dokladů).
6. Dnem zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura (daňový doklad) vystavena.
7. Lhůta splatnosti podle odstavce 3 tohoto článku je dodržena, jestliže nejpozději posledního dne lhůty je splatná částka odeslána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
8. Pokud nastanou okolnosti, na základě, kterých Objednatel ručí za nezaplacenou daň z přidané hodnoty Zhotovitele podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, pak je Objednatel oprávněn uhradit část odměny Zhotovitele ve výši vyúčtované daně z přidané hodnoty na bankovní účet místně příslušného správce daně Zhotovitele. Takový postup Objednatele se v rozsahu částky poukázané na účet správce daně považuje za řádné a včasné uhrazení odměny Zhotoviteli.
9. Zhotovitel může postoupit pohledávku za Objednatelem jen s výslovným předchozím písemným souhlasem Objednatele. Postoupení pohledávky v rozporu s touto Smlouvou je neplatné.

#### IV. Práva a povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje při plnění této smlouvy jednat s odbornou péčí s vynaložením svých nejlepších odborných znalostí a schopností a s důrazem na ochranu oprávněných zájmů Objednatele a jeho klientů.
2. Zhotovitel odpovídá Objednateli za to, že poskytnuté plnění bude plně způsobilé plnit svoji funkci v rozsahu a za účelem vyplývajícím z této Smlouvy, jinak v rozsahu obvyklém pro předmět smlouvy daného druhu a způsobu využití.
3. Zhotovitel je povinen opatřit si veškeré věci potřebné ke splnění této Smlouvy. Zhotovitel je povinen včas zajistit všechna povolení, souhlasy a ostatní náležitosti potřebné nebo obvyklé pro plnění Díla a jeho následného užívání Objednatelem. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za neplnění povinností vyplývajících ze Smlouvy.
4. V případě, že předmětem plnění podle této Smlouvy budou osobní údaje ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), zavazuje se Zhotovitel bez zbytečného odkladu učinit veškeré kroky a splnit veškeré povinnosti, které jsou uloženy Nařízením. Při nakládání s osobními údaji chráněnými Nařízením a/nebo jinými údaji chráněnými zvláštními právními předpisy, se kterými se případně Zhotovitel dostane do styku při plnění této Smlouvy, je vždy rozhodujícím hlediskem ochrana práv a zájmů Objednatele a jeho klientů.
5. Zhotovitel splní řádně a včas svou povinnost provést plnění, je-li provedeno v souladu s podmínkami této smlouvy. Řádným splněním díla se rozumí splnění bez jakýchkoliv vad a bez jakýchkoli nedodělků v termínu plnění.

6. Zhotovitel může použít ke splnění svého závazku třetí osobu, pokud ji v nabídce k veřejné zakázce a v příloze č. 3 Smlouvy označil jako poddodavatele. Zhotovitel za splnění závazku třetí osobou odpovídá, jako by plnil sám.
7. Zhotovitel se zavazuje být po celou dobu trvání této Smlouvy pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou při realizaci jeho činností nebo činností poddodavatele podle této Smlouvy ve výši minimálně 10.000.000, - Kč. Zhotovitel je povinen Objednateli na jeho žádost předložit platnou pojistnou smlouvu k nahlédnutí. Zhotovitel se dále zavazuje být po celou dobu trvání této Smlouvy pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou v důsledku užívání skenovacího zařízení v sídle Objednatele Objednatel, a to až do výše, která které pokryje náhradu případných veškerých škod vzniklých v důsledku užívání zařízení dle této Smlouvy v sídle Objednatele.
8. Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré vstupy, doklady či informace (data), které jsou nutné pro plnění předmětu Smlouvy, jsou a zůstanou vždy ve vlastnictví Objednatele.
9. Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré výstupy, doklady či informace (data), které vzniknou plněním předmětu Smlouvy, budou a zůstanou vždy ve vlastnictví Objednatele.
10. Zhotovitel není oprávněn jakékoliv vstupy, výstupy, informace (data) či doklady získané k plnění předmětu Smlouvy a vzniklé jeho plněním v jakékoliv formě, ani jejich modifikace poskytnout třetí osobě.
11. Všechna data pořízená během plnění Smlouvy budou odstraněna ze systémů a paměťových medií Zhotovitele po jejich předání Objednateli a jeho písemném příkazu k jejich odstranění ze systémů Zhotovitele, a to do 5 dnů po obdržení takové příkazu Objednatele, a pokud takový příkaz Zhotovitel neobdrží, nejpozději ve lhůtě do 14 dnů po ukončení záruční doby. Jakékoliv porušení této povinnosti je považováno za hrubé a podstatné porušení smluvní povinnosti Zhotovitelem a zakládá právo Objednatele odstoupit od této smlouvy.
12. Zhotovitel prohlašuje a je si vědom, že doklady předávané Objednatel pro účely plnění této Smlouvy jsou originály, a tedy jako takové jsou výjimečné. Za účelem ochrany dat a informací plynoucí z dokladů je povinen s předanými doklady zacházet odpovídajícím způsobem, zejména přijmout veškerá opatření proti jejich nahodilému zničení, ztrátě, krádeži apod. a zachovávat povinnost mlčenlivosti stanovené touto Smlouvou. Zhotovitel odpovídá za újmu vzniklou Objednateli jejich ztrátou, zničením nebo krádeží, ledaže by prokázal, že k újmě by došlo i jinak. Zhotovitel se zavazuje uhradit Objednateli veškerou vzniklou újmu, tj. zejména včetně nákladů spojených s jejich opětovným vyhotovením.
13. Zhotovitel je povinen bezodkladně vyrozumět Objednatele o případném ohrožení doby plnění a o všech skutečnostech, které mohou předmět plnění znemožnit.

#### **V.Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli součinnost v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.
2. Objednatel je oprávněn pověřit osobu či osoby, aby dohlížely na plnění této Smlouvy a kontrolovaly, zda Zhotovitel řádně a včas plní své povinnosti dle této Smlouvy. Osoba pověřená ve smyslu tohoto ustanovení Smlouvy je oprávněna být přítomna v místě plnění během plnění této Smlouvy Zhotovitelem. Za tím účelem se Zhotovitel zavazuje umožnit Objednateli a jeho pracovníkům a dalším osobám oprávněně se podílejícím na plnění této Smlouvy nerušený a dostatečný přístup do místa plnění k provedení kontroly poskytování plnění (Díla). Objednatel je však při tom povinen respektovat podmínky provozu a zajištění bezpečnosti v místě plnění. Na požádání je Zhotovitel povinen předložit Objednateli veškeré doklady o poskytování plnění (Díla). Zhotovitel je povinen výkon tohoto práva Objednatele strpět.

#### **VI.Vady plnění a reklamace**

1. Práva z vad se řídí touto Smlouvou a následovně ustanoveními občanského zákoníku.
2. Za vadu smluvního plnění se považují zejména odchylky Díla od požadavků specifikovaných v čl. II. Smlouvy, a to zejména:
  - nekompletnost zpracovaných dokladů předaných Objednatel Zhotoviteli dle toho, kterého předávacího protokolu nebo zaslaných Objednatel Zhotoviteli,
  - odchylky od požadavků na kvalitu a čitelnost zpracovaných dokladů Zhotovitelem a předaných zpět Objednateli ve smyslu čl. II. odst. 8. a 9. této Smlouvy,

- nesprávně vytvořená nebo neúplná metadata
- 3. Zhotovitel se zproští své odpovědnosti za vady, pokud prokáže, že vady vznikly:
  - nesprávnou manipulací Objednatele s daty,
  - jakýmkoliv zásahem Objednatele do výstupů plnění Zhotovitele bez jeho souhlasu.
- 4. Pro uplatnění práva z vad je nezbytná reklamacce Objednatele u Zhotovitele. Reklamacce musí být uplatněna písemnou formou, a to elektronicky (např. e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem nebo do datové schránky Zhotovitele). V reklamaci je Objednatel povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují.
- 5. Odstranění vad a nedodělků zjištěných Objednatelem je Zhotovitel povinen provést v co nejkratší době, tj. zahájit práce na odstranění těchto vad a nedodělků nejpozději do 24 hodin (hodiny počítány v pracovních dnech) od jejich uplatnění Objednatelem, pokud nebude smluvními stranami písemně dohodnuto jinak. Vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 48 hodin (hodiny počítány v pracovních dnech) od oznámení vad či nedodělků Objednatelem Zhotoviteli, pokud nebude smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.
- 6. Jestliže Zhotovitel neodstraní vady či nedodělky v dohodnutém termínu, má Objednatel právo odstranit vady sám na náklady Zhotovitele. Je-li Objednatel nucen odstranit vady vlastními silami (případně jiným zhotovitelem) je Zhotovitel povinen Objednateli takto vzniklé náklady uhradit v prokázané výši do 21 dnů po obdržení faktury. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany sjednávají, že v takovém případě není Objednatel vázán jakýmkoli cenami stanovenými nebo sjednanými na základě této Smlouvy a za takto provedené plnění třetí osobou se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli cenu v té výši, v jaké byla vyúčtována Objednateli třetí osobou.
- 7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby Objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto náklady v plné výši uhradí Zhotovitel.

## VII. Záruka za jakost

1. Zhotovitel přebírá všeobecnou záruku za Dílo a jeho jakost v délce **24 měsíců**.
2. Záruka k jednotlivým dílčím plněním díla počíná běžet od doručení bezvadné faktury, kterou jsou jednotlivá dílčí plnění vyúčtována, Objednateli.
3. Zhotovitel odpovídá za vady plnění zjištěné Objednatelem kdykoliv v průběhu plnění a za vady které budou zjištěny po dni úplného dokončení plnění kdykoli v průběhu záruční doby.
4. Zhotovitel musí uvést předmět plnění na své náklady bez zbytečného odkladu (tj. nejpozději do dvou pracovních dnů) po oznámení vady Objednatelem do bezvadného stavu dle této Smlouvy a případných požadavků a pokynů Objednatele. Ze záruky jsou vyjmuty vady, které vzniknou v průběhu záruční doby, v důsledku zaviněného jednání Objednatele, kterým se rozumí výlučně chyby v podkladových materiálech předaných Objednatelem Zhotoviteli pro účely plnění smlouvy (např. chyba v obsahu dat apod.)
5. Zhotovitel neprodleně uhradí Objednateli újmu, která Objednateli vznikla v souvislosti s výskytem, zjištěním a odstraňováním vad během provádění plnění a v záruční době. Vady plnění řádně oznámené Zhotoviteli, které Zhotovitel řádně a bez zbytečného odkladu neopraví na své vlastní náklady, mohou být opraveny Objednatelem nebo jím sjednanou třetí osobou na náklady Zhotovitele.
6. V případě uplatnění nároku z vad díla Objednatelem během záruční doby, bude záruční doba prodloužena u konkrétní poškozené či vadné části plnění na původní délku trvání záruky, která začne opětovně běžet od řádného dodání té části plnění, jež byla během záruční doby reklamována.
7. Zhotovitel převzatou zárukou zaručuje, že Dílo bylo provedeno kvalitně a řádně v souladu s požadavky Objednatele na zhotovené plnění podle této Smlouvy a podle platných technických a technologických norem.

## VIII. Důvěrné informace

Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž se seznámily při plnění předmětu Smlouvy, zejména o skutečnostech, které obsahují osobní údaje nebo jsou předmětem obchodního tajemství, a to i po skončení této Smlouvy. Další podmínky zachování mlčenlivosti jsou upraveny v Příloze č. 4 této Smlouvy.

## IX. Sankční ujednání

1. V případě nedodržení sjednaných lhůt splatnosti u dohodnuté ceny je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení až do jejího zaplacení.
2. Objednatel má právo požadovat po Zhotoviteli smluvní pokutu, a to za následujících podmínek a ve výši:
  - (a) **10,- Kč** (slovy: deset korun českých) za každý započatý den prodlení a za každý doklad (formulář), který nebyl zpracován ve lhůtě stanovené v čl. II. odst. 6 této Smlouvy,
  - (b) **5.000,- Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení v případě, že Zhotovitel nevrátí Objednateli všechny zpracované listinné (papírové) doklady dle konkrétního předávacího protokolu ve stavu k uložení do archivu Objednatele nejpozději **do 10 pracovních dnů** od jejich převzetí od Objednatele ve smyslu čl. II. odst. 7 této Smlouvy,
 

**10,- Kč** (slovy: deset korun českých) za každý doklad (formulář) zpracovaný v rozporu s požadavky uvedenými v čl. II. odst. 8 a 9 této Smlouvy.
3. Objednatel má právo požadovat po Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2.500,- Kč za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti Zhotovitele uvedené v čl. II. odst. 2. písm. a), b) a c) této Smlouvy, a to až do okamžiku opravy nebo zajištění funkčnosti původního zařízení nebo dodání náhradního zařízení Objednateli.
4. V ostatních případech, kdy Zhotovitel nesplní povinnost uloženou mu touto Smlouvou, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé zjištěné porušení jeho povinnosti dle této Smlouvy.
5. Smluvní pokuty či úrok z prodlení jsou splatné do 15 dnů od písemného doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení musí obsahovat popis a časové určení události, které zakládá nárok smluvní strany na smluvní pokutu či úrok z prodlení.
6. Uplatněním nároku na zaplacení jakékoliv smluvní pokuty či případné jiné sankce dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v plné výši, a to samostatně vedle nároku na zaplacení smluvní pokuty. Strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady této újmy není omezena.

## X. Ukončení smlouvy

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na 48 měsíců ode dne účinnosti smlouvy. Datum účinnosti této Smlouvy sdělí Objednatel Zhotoviteli nejpozději jeden měsíc po uzavření této Smlouvy. Objednatel předpokládá, že se Smlouva stane účinnou dnem 1. 10. 2021.
2. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu je možné ukončit níže uvedenými způsoby a z níže uvedených důvodů nebo způsoby a z důvodů stanovených občanským zákoníkem, není-li jejich použití výslovně vyloučeno.
3. Objednatel může Smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Zhotoviteli.
4. Zhotovitel může Smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí šest měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Objednateli.
5. Strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit podle pravidel občanského zákoníku. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem se považuje zejména:
  - a) nesjednání náležitého pojištění Zhotovitele,
  - b) poškození převzatých nebo zasláných dokladů Zhotovitelem,
  - c) porušení požadavků Objednatele na zabezpečení prostor a bezpečnostních opatření stanovených v čl. II. odst. 10. této Smlouvy,
  - d) opakované nedodržení kvalitativních požadavků stanovených dle čl. II. odst. 8. a 9. této Smlouvy.

Odstoupení je v takovém případě účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

6. V případě, že bylo proti Zhotoviteli zahájeno řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), nebo v případě, že je Zhotovitel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH může Objednatel bez omezení jakéhokoliv jiného svého práva odstoupit kdykoliv od Smlouvy písemným sdělením Zhotoviteli, popřípadě insolvenčnímu správci.

#### **XI. Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí zejména občanským zákoníkem.
2. S ohledem na povinnost zajištění rovných podmínek v rámci veřejné zakázky se Zhotovitel výslovně a při plném vědomí vzdává práva dovolat se jakýchkoli zvyklostí z případné předchozí spolupráce s Objednatelem.
3. Strany se zavazují, že budou postupovat v souladu s oprávněnými zájmy Objednatele, a že uskuteční veškerá právní jednání, která se ukáží být nezbytná pro realizaci plnění upravených touto Smlouvou. Závazek součinnosti se vztahuje pouze na taková jednání, která přispějí či mají přispět k efektivnímu dosažení účelu této Smlouvy.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, které mají platnost originálu, z nichž každá strana obdrží jeden výtisk.
5. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Tyto změny musejí být vždy v souladu se ZZVZ.
6. Bude-li některé ustanovení této Smlouvy shledáno neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která jsou na něm nezávislá a umožňují rozumné plnění Smlouvy v souladu s jejím účelem. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které odpovídá zamýšlenému účelu ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
7. Smluvní strany tímto vzájemně prohlašují a stvrzují svými podpisy, že obsah této Smlouvy řádně zvážily, její celý text přečetly, rozumí mu a neobsahuje pro ně překvapivá ustanovení, a tudíž Smlouvu uzavírají o své svobodné vůli. Rovněž tak prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by mohly tuto jimi uzavíranou Smlouvu, jakkoliv zneplatnit, učinit neúčinnou anebo zmařit její účel tak, jak jej v této Smlouvě vážně deklarují.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ve vztahu k účinnosti smlouvy smluvní strany berou na vědomí a výslovně prohlašují, že jsou jim známy účinky zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve vztahu k účinnosti této smlouvy. Příslušné uveřejnění dle zákona č. 340/2015, o registru smluv, zajistí Objednatel, při plné součinnosti ze strany Zhotovitele.
9. Nedílnou součástí Smlouvy jsou její Přílohy:

Příloha č. 1 - Vytěžovaná data

Příloha č. 2 - Cena

Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 - Pravidla pro zachování mlčenlivosti

V Praze dne: .....

V Praze dne: .....

.....  
Ing. Radovan Kouřil  
generální ředitel  
**Oborová zdravotní pojišťovna  
zaměstnanců bank, pojišťoven  
a stavebnictví**

.....  
Renata Telínová                      Ing. Milan Zajíček  
předsedkyně představenstva člen představenstva  
**scanservice a.s.**