



Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
Ředitelství: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, tel. 272 095 111

12 -11- 2019

V Praze dne
Č. j.: ZP - 900459/2019-R

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané v otevřeném řízení dle zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Dodávky kancelářských potřeb pro ZP MV ČR“.

Zadavatel:

Obchodní firma: **Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky**
se sídlem: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216
zastoupená: MUDr. Davidem Kostkou, MBA generálním ředitelem
IČO: 471 14 304

Kontaktní osoba pověřená pro věci organizační:

Mgr. Dagmar Těšínská
vedoucí skupiny veřejných zakázek
tel.: +420 272095261
e-mail: dtesinska@zpmvcr.cz



Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
se sídlem: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, IČ 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
Kód pojišťovny 211, infolinka: 844 211 211, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.zpmvcr.cz

OBSAH:

Obsah:	2
1 Předmět veřejné zakázky	3
2 Doba a místo plnění veřejné zakázky	3
2.1 Doba plnění veřejné zakázky	3
2.2 Místo plnění veřejné zakázky	3
3 Obchodní a platební podmínky	3
4 Podmínky plnění veřejné zakázky	3
5 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
6 Podmínky překročení nabídkové ceny	4
7 Prokazování splnění kvalifikace	4
7.1 Rozsah kvalifikace	5
7.2 Základní způsobilost	5
7.3 Profesní způsobilost	6
7.4 Ekonomická kvalifikace	6
7.5 Technická kvalifikace	6
7.6 Prokázání splnění kvalifikace	7
7.7 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	8
7.8 Prokazování kvalifikace certifikátem	8
8 Posouzení a hodnocení nabídek	8
8.1 Posouzení splnění podmínek účasti	8
8.2 Kritéria hodnocení a způsob hodnocení nabídek	8
9 Lhůta pro podání nabídek	9
10 Otevírání nabídek	9
11 Pokyny ke zpracování nabídky a podávání nabídek	9
11.1 Pokyny ke zpracování nabídky	9
11.2 Podávání nabídek	10
12 Další podmínky pro uzavření smlouvy	10
13 Ostatní	11
14 Seznam příloh	12

1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- a) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských potřeb pro ředitelství a pracoviště divizí ZP MV ČR, a to včetně dopravy do místa plnění. Kancelářské potřeby jsou podrobně specifikovány po jednotlivých položkách v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace „Ceník kancelářských potřeb“, který obsahuje:
- označení a popis kancelářských potřeb,
 - množstevní jednotku kancelářských potřeb,
 - předpokládaný počet množstevních jednotek po dobu 48 měsíců plnění smlouvy.
- b) Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky bude zadána v otevřeném zadávacím řízení podle ustanovení § 3 písm. b) a § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- c) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV ¹	30192000-1	Kancelářské potřeby
------------------	------------	---------------------

- d) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená v souladu s ustanovením § 16 a násl. ZZVZ činí celkem:
6 400 000,- Kč bez DPH.

2 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Doba plnění veřejné zakázky

Od nabytí účinnosti smlouvy jejím uveřejněním v registru smluv na dobu neurčitou.

2.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění veřejné zakázky podle organizačních útvarů zadavatele jsou uvedena v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) „Seznam pracovišť ZP MV ČR a kontaktních osob“, který může být v průběhu plnění veřejné zakázky modifikován podle aktuálních potřeb zadavatele (např. nutnost zavázat kancelářské potřeby na dosud v seznamu nezahrnuté pracoviště).

3 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou obsaženy v **návruhu Rámcové kupní smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 3 této ZD. Tento návrh smlouvy je pro účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník“) závazný, přičemž účastník do návrhu smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje, ostatní náležitosti není oprávněn jakkoli měnit.

4 PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jsou upraveny v závazném návrhu Rámcové kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této ZD. Zakázka je vyhrazena pouze pro dodavatele zaměstnávající na chráněných

¹ <http://www.cpvkody.cz/>

pracovních místech alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců dle § 38 ZZVZ. Účastník v nabídce předloží potvrzení příslušného pracoviště Úřadu práce České republiky, že je zaměstnavatelem, se kterým byla uzavřena dohoda o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném pracovním trhu podle ust. § 78 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. V potvrzení budou uvedeny i informace o době, na kterou byla dohoda uzavřena, případně o datu ukončení účinnosti dohody uplynutím výpovědní doby.

5 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena v české měně a v následujícím členění:

- a) Nabídková cena je definována jednotkovými cenami za jednotlivé druhy kancelářských potřeb uvedených v Příloze č. 1 této ZD „Ceník kancelářských potřeb“.
- b) Nabídková cena je vyjádřena v Kč bez DPH a zahrnuje veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním plněním předmětu veřejné zakázky. Jednotkové ceny uvedené v nabídce jsou nepřekročitelné a nejvýše přípustné po celou dobu platnosti Rámcové kupní smlouvy, pokud není v této ZD stanoveno jinak.
- c) Účastník je povinen vyplnit jednotkové ceny u veškerých položek v Příloze č. 1 této ZD „Ceník kancelářských potřeb“ a žádná položka nesmí být ohodnocena nulovou či zápornou hodnotou. Zadavatel upozorňuje, že v případě porušení tohoto pravidla bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Zadavatel není při plnění veřejné zakázky vázán předpokládanými objemy uvedenými u jednotlivých položek v Příloze č. 1 této ZD „Ceník kancelářských potřeb“. Zadavatel si vyhrazuje právo některá plnění vůbec nečerpat.

6 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena může být překročena pouze v následujících případech:

- a) Pokud míra inflace oficiálně stanovená Českým statistickým úřadem za rok 2020 bude rovna nebo vyšší než 3%, může vybraný dodavatel v roce 2021 navýšit nabídkovou cenu kancelářských potřeb maximálně o ½ oficiálně stanovené míry inflace za rok 2020. Obdobně může vybraný dodavatel navýšit nabídkovou cenu kancelářských potřeb v každém následujícím roce. To znamená, že pokud míra inflace oficiálně stanovená Českým statistickým úřadem za daný rok bude rovna nebo vyšší než 3%, může vybraný dodavatel v následujícím roce navýšit aktuálně platnou cenu kancelářských potřeb maximálně o ½ oficiálně stanovené míry inflace pro daný rok.

7 JISTOTA

Zadavatel jistotu nepožaduje.

8 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel v souladu s ust. § 73 ZZVZ stanoví dále uvedené požadavky na prokázání splnění kvalifikace.

8.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokázal

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ a
- d) technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

8.2 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ** byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ výpis z evidence Rejstříku trestů.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- I. zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - II. české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené ve třetím odstavci k této podmínce a vedoucí pobočky závodu.
- b) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ** má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. b) a písm. c) ZZVZ potvrzení příslušného finančního úřadu a dále ve vztahu ke spotřební dani předloží dodavatel písemné čestné prohlášení.

- c) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ písemné čestné prohlášení.

- d) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

- e) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ** je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ výpis z obchodního rejstříku anebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel podmínky základní způsobilosti splňuje. Pro čestné prohlášení dle § 74 odst. 1 písm. b) – spotřební daň, písm. c), popř. písm. e) může dodavatel použít vzor v Příloze č. 5 této ZD.

Rekapitulace:

K prokázání shora uvedených podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel následující dokumenty:

- výpis z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani písemné čestné prohlášení [písm. b)],
- písemné čestné prohlášení [písm. c)],
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
- výpis z obchodního rejstříku popř. písemné čestné prohlášení [písm. e)].

8.3 Profesní způsobilost

Podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ dodavatel prokáže splnění podmínky profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady výše uvedené dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

8.4 Ekonomická kvalifikace

V souladu s **ust. § 78 odst. 1 ZZVZ** zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že **roční obrát dodavatele dosahoval výše minimálně 3,2 mil. Kč bez DPH, a to v každém z 3 bezprostředně předcházejících účetních období.** Pokud dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrát předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele, a to za všechna předemtná období.

8.5 Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel **předloží seznam** významných dodávek **ve formě čestného prohlášení, ze kterého musí být u každé do seznamu zahrnuté dodávky patrné níže uvedené údaje:**

- identifikace objednatele,
- popis předmětu plnění,
- celkový rozsah poskytnutého plnění v rámci dodávky vyjádřený v Kč bez DPH,
- doba poskytnutí dodávky.

Za významnou dodávku zadavatel považuje dodávku kancelářských potřeb ve výši 1,5 mil. Kč bez DPH. Tato významná dodávka může být tvořena součtem dodávek pro různé objednatele, avšak v průběhu 1 roku musí dosáhnout alespoň požadovaného finančního objemu 1,5 mil. Kč bez DPH. **Dodavatel musí doložit, že ve sledovaném období realizoval minimálně dvě takové významné dodávky.**

8.6 Prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, **nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, uvedeném shora v čl. 8.2. - 8.5. této ZD.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Dodavatel je oprávněn předložit v nabídce **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Zadavatel nepřipouští nahrazení požadovaných dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník využije možnosti prokázat svou kvalifikaci prostřednictvím předložení jednotného evropského osvědčení, **zadavatel bude před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného dodavatele předložení požadovaných dokladů o kvalifikaci, a to v originálech či úředně ověřených kopiích, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy**, neboť jednotné evropské osvědčení slouží pouze jako předběžný doklad k prokázání splnění kvalifikace.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel vyloučí účastníka, který nepředložil na základě výzvy zadavatele požadované údaje a doklady o kvalifikaci v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ.

8.7 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Kromě způsobu prokazování splnění základní a profesní způsobilosti uvedeného v čl. 8.2 a 8.3 mohou dodavatelé, kteří jsou zapsáni v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu § 226 a násl. ZZVZ. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4. ZZVZ (změna údajů zapsaných v seznamu).

Dodavatel může prokázat kvalifikaci také osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.8 Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci v zadávacím řízení lze prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně tak může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

9 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Posouzení splnění podmínek účasti

Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této ZD až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.

9.2 Kritéria hodnocení a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanoví, že nabídky k veřejné zakázce „**Dodávky kancelářských potřeb pro ZP MV ČR**“ budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za předpokládané objemy jednotlivých položek.

Komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny zpracované v souladu s čl. 5 této ZD. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po odeslání standardního formuláře „Oznámení o zahájení zadávacího řízení“, kterým se zahajuje zadávací řízení, k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie a končí dne **13. 12. 2019 v 10:00 hodin**.

11 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Vzhledem k tomu, že podání nabídek je možné pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

12 POKYNY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A PODÁVÁNÍ NABÍDEK

12.1 Pokyny ke zpracování nabídky

V nabídce **musí být uvedeny identifikační údaje účastníka**, které je možné předložit jako součást vyplněného Úvodního listu nabídky dle Přílohy č. 4 této ZD. Identifikačními údaji se rozumí: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu.

Účastník zadavateli v nabídce sdělí, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES², a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.

Zadavatel požaduje v souladu s § 105 ZZVZ předložit v nabídce **seznam poddodavatelů** a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pro snazší kontrolu úplnosti nabídek zadavatel doporučuje řadit doklady v nabídce v následujícím pořadí:

- identifikační údaje účastníka (vyplněný Úvodní list nabídky),
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace,
- doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- vyplněný návrh Rámcové kupní smlouvy včetně vyplněné Přílohy č. 1 „Ceník kancelářských potřeb“ s nabídkovými cenami a Přílohy č. 2 „Seznam pracovišť ZP MV ČR a kontaktních osob“.

² Dle definice uvedené v tomto doporučení Komise (viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV%3An26026>) je:

- **mikropodnik**: méně než 10 zaměstnanců a roční obrát (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) do 2 milionů EUR,
- **malý podnik**: méně než 50 zaměstnanců a roční obrát nebo rozvaha do 10 milionů EUR,
- **střední podnik**: méně než 250 zaměstnanců a roční obrát do 50 milionů EUR nebo rozvaha do 43 milionů EUR.

- seznam poddodavatelů vč. částí veřejné zakázky, které bude každý z nich plnit,
- sdělení, zda účastník spadá pod definici malého a středního podniku dle čl. 12.1 této ZD.

Náklady na zpracování nabídek zadavatel nehradí.

12.2 Podávání nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídky se podávají **v českém jazyce** (s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce nebo vysokoškolských diplomů v latinském jazyce) pouze **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele e-zakazky dostupného na adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Systémové požadavky pro podání nabídek v elektronické podobě a podrobné informace o ovládání elektronického nástroje jsou uvedeny v dokumentu „**Manuál dodavatel**“, který je přístupný na výše uvedené adrese profilu zadavatele a odkaz na něj se nachází ve spodní liště obrazovky pod seznamem zakázek zadavatele.

Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek, uvedené v čl. 10 této ZD.

13 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je v souladu s ustanovením § 104 písm. e) ZZVZ povinen zaslat zadavateli prostřednictvím e-mailu, datové schránky či elektronického nástroje zadavatele po uplynutí lhůty pro podání námitek doplněnou smlouvu na plnění veřejné zakázky včetně všech příloh **podepsanou kvalifikovaným elektronickým podpisem**, a to za účelem zajištění elektronického podpisu ze strany zadavatele a uveřejnění smlouvy dle platných právních předpisů v registru smluv.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, Zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli tímto postupem, Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,

2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že neposkytnutí požadované součinnosti před uzavřením smlouvy, tj. nepředložení požadovaných dokladů a informací na základě výzvy je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (viz ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ).

14 OSTATNÍ

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna ode dne uveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení, a to nejméně do konce lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Účastníkům je doporučeno podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to **nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není **žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, přesto vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení **do 3 pracovních dnů**, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit **prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese:**

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena ve shora stanovené lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel uveřejní požadované vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele na profilu zadavatele na adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronicky.

15 SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1 - Ceník kancelářských potřeb
- Příloha č. 2 - Seznam pracovišť ZP MV ČR a kontaktních osob
- Příloha č. 3 - Návrh rámcové smlouvy
- Příloha č. 4 - Úvodní list nabídky
- Příloha č. 5 - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) – spotřební daň, písm. c) a písm. e)



MUDr. David Kostka, MBA
generální ředitel
Zdravotní pojišťovny ministerstva vnitra
České republiky