

Zadávací dokumentace

pro zpracování nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce
zadávanou dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Rekonstrukce střechy sokolovny TJ Sokol Praha – Podolí

Obsah

1.	Základní informace o zadavateli	3
2.	Základní informace o veřejné zakázce	3
2.1	Název veřejné zakázky	3
2.2	Druh veřejné zakázky	3
2.3	Stručný popis veřejné zakázky	3
2.4	Projektová dokumentace	4
2.5	Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	4
2.6	Místo plnění veřejné zakázky.....	4
2.7	Předpokládaná doba plnění	4
3.	Požadavky na kvalifikaci uchazeče	4
3.1	Profesní kvalifikační předpoklady	4
3.2	Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady	4
3.3	Technické kvalifikační předpoklady	4
3.4	Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.....	5
3.5	Další požadavky zadavatele	5
4.	Obchodní podmínky	5
4.1	Platební podmínky	5
4.2	Další podmínky plnění veřejné zakázky	5
5.	Způsob zpracování cenové nabídky	6
6.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	7
6.1	Všeobecné požadavky na zpracování nabídky	7
6.2	Návrh smlouvy	7
6.3	Požadavky na strukturu nabídky.....	7
7.	Způsob hodnocení nabídek	8
8.	Zadávací lhůta	8
9.	Lhůta a místo pro podání nabídek	8
10.	Prohlídka místa plnění	8
11.	Poskytování informací.....	8
12.	Termín a místo otevírání obálek	8
13.	Informace o výsledku zadávacího řízení	9
14.	Vyhrazená práva zadavatele	9

1. Základní informace o zadavateli

Zadavatel

Název: TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA SOKOL PRAHA – PODOLÍ
Sídlo: Podolská 90/5, Podolí, 147 00 Praha
Zastoupená: Ing. Jaroslav Míth, starosta
Alena Ernée, jednatelka
Právní forma: Pobočný spolek
IČ: 17046122
Hlavní spolek: Česká obec sokolská
Újezd 450/40, Malá Strana, 118 00 Praha
IČ: 00409537
Právní forma: Spolek:
Kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Míth,
mobil: +420 737 201 744
e-mail: sokolpodoli@centrum.cz

2. Základní informace o veřejné zakázce

2.1 Název veřejné zakázky

Rekonstrukce střechy sokolovny TJ Sokol Praha – Podolí

2.2 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 za užití zásad § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“),

2.3 Stručný popis veřejné zakázky

Provedení opravy havarijního stavu střech budovy TJ Sokol Praha – Podolí v Praze 4 postavené v roce 1933. V objektu se nachází jedna velká a dvě menší tělocvičny, dále pak učebny a administrativní zázemí jednoty. Půdorysné rozměry objektu jsou 32,8 x 20,5 m. Objekt má 3 nadzemní podlaží, zastřešen je plochými a šikmými střechami.

Zadavatel požaduje komplexní rekonstrukci střech objektu. To znamená demontáž stávajících vrstev střech kromě nosných konstrukcí krovu. Poté budou provedeny nové skladby dle projektu.

Střechy na objektu jsou koncepčně řešeny jako dvouplášťové s krytinou tvořenou velkoformátovou falcovanou plechovou krytinou.

U střechy S1 a S3 oprava počítá s kompletní demontáží skladby střech a ponechání pouze nosného krovu. O případném ponechání bednění bude rozhodnuto na základě mykologického posouzení dřeva. Na spodním plášti střechy bude vytvořena funkční vzduchotěsnicí vrstva. Tato vrstva bude provedena z OSB desek se vzduchotěsně přelepenými spoji a napojeními na prostupující a navazující konstrukce. Na záklop bude provedena tepelná izolace z minerálních vláken. V horním plášti střechy budou provedeny příváděcí a odváděcí otvory. Hydroizolační vrstva bude tvořena PVC-P folií, která bude kotvena do bednění horního pláště střechy.

Krytina střech bude nově provedena z PVC-P fólie určené ke kotvení. Skladba střech bude kotvena do stávajících krokví (únosnost je třeba ověřit před realizací). Počet kotev bude stanoven statickým výpočtem, který bude součástí dalšího stupně projektové dokumentace nebo dodávky stavby.

U střechy S2 a S4 oprava počítá s kompletní demontáží skladby střechy až na nosnou ŽB konstrukci. Střecha bude nově řešena jako jednoplášťová s klasickým pořadím vrstev a krytinou z povlakové hydroizolace. Na nosnou konstrukci bude provedena parozábrana z oxidovaného asfaltového pásu. Na ní bude položena tepelná izolace a provedena nová hydroizolační vrstva z PVC-P fólie. Spád střechy bude proveden minimálně 3% směrem k odvodňovacím prvkům.

2.4 Projektová dokumentace

Detailní specifikace požadované rekonstrukce je uvedena ve zjednodušené projektové dokumentaci zpracované společností DEKPROJEKT s.r.o., Tiskařská 10/257, 108 00 Praha 10 – Malešice, jejíž součástí jsou technické podmínky, která tvoří Přílohu č. 1 a je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Zadavatel prostřednictvím profilu zadavatele umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci na URL adrese:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/04e0cf1d-b774-4532-9a80-dc81190c9854>

2.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 47 zákona je podle klasifikace zboží, služeb a stavebních prací dle Common Procurement Vocabulary (CPV) kód předmětu veřejné zakázky 45211360-0 Stavební práce na městské výstavbě.

2.6 Místo plnění veřejné zakázky

Budova TJ Sokol Praha – Podolí na adrese Podolská 90/5, 147 00 Praha 4 - Podolí.

2.7 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný časový rámec plnění veřejné zakázky je do 2 měsíců ode dne podpisu smlouvy. Dodavatel je povinen dokončit zakázku v uvedeném termínu. Zadavatel předpokládá zahájení plnění dle smlouvy v červenci 2014.

3. Požadavky na kvalifikaci uchazeče

Předpokladem účasti uchazeče v zadávacím řízení je splnění kvalifikace dle požadavku zadavatele. Uchazeč musí splňovat tyto kvalifikační předpoklady:

3.1 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Povinnost uvedenou pod písm. b) splní dodavatel zejména předložením oprávnění k provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

3.2 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Povinnost splní dodavatel předložením čestného prohlášení o tom, že je ekonomicky a finančně způsobilý pro plnění předmětu veřejné zakázky.

3.3 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky na stavební práce zadavatel požaduje předložit:

- a) seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Dodavatel splňuje uvedený technický kvalifikační předpoklad, pokud provedl alespoň 8 stavebních prací obdobného charakteru, tj. stavební práce na městské výstavbě v oblasti oprav střech budov v celkovém finančním objemu minimálně 6 mil. Kč bez DPH, přičemž alespoň jedna z uvedených stavebních prací byla ve finančním objemu minimálně 2 mil. Kč bez DPH.

3.4 Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel dle § 62 odst. 3. zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4. zákona. Pro zpracování čestného prohlášení dodavatel použije Přílohu č. 3.

3.5 Další požadavky zadavatele

Vybraný uchazeč předloží na požádání zadavatele, v rámci poskytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy o dílo, originál či úředně ověřenou kopii uvedeného dokladu:

- a) pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši minimálně 20.000 tis. Kč.

Neposkytne-li vybraný uchazeč řádnou součinnost, aby mohla být smlouva uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

4. Obchodní podmínky

Zadavatel požaduje po uchazeči, aby do předloženého návrhu smlouvy o dílo byly zapracovány níže uvedené obchodní podmínky.

4.1 Platební podmínky

- a) Provedené práce budou zadavateli fakturovány jednou za měsíc, a to na základě objednatelům písemně potvrzeného odsouhlaseného soupisu řádně provedených prací a dodávek zpracovaného podle nabídkového rozpočtu.
- b) Faktura bude provedena ve dvou výtiscích a bude obsahovat všechny náležitosti odpovídající daňového dokladu podle platných daňových předpisů.
- c) Součástí každé faktury bude soupis provedených prací (položkově) včetně cen za jednotlivé položky, v členění a cenách dle nabídkového rozpočtu. Soupisy provedených prací, které mají být podkladem pro fakturaci, musí být odsouhlaseny a potvrzeny technickým dozorem objednatel nebo přímo objednatel.
- d) Nedoje-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací, je zhotovitel oprávněn fakturovat pouze práce, u kterých nedošlo k rozporu.
- e) Zhotovitel je oprávněn účtovat cenu díla až do výše 90 % celkové ceny díla.
Dalších 5% z celkové ceny díla bude zhotovitel oprávněn objednateli vyúčtovat po řádném a úplném dokončení díla dle smlouvy bez vad a nedodělků a jeho předání a převzetí objednatel. V případě, že dílo dle smlouvy bude objednatel převzato s vadami nebo nedodělků, bude zhotovitel oprávněn těchto 5% ceny díla vyúčtovat až po odstranění všech vad a nedodělků díla.
Zbývajících 5% z celkové ceny díla bude zhotovitel oprávněn objednateli vyúčtovat po uplynutí šesti měsíců od data předání a převzetí díla objednatel za podmínky, že nebudou na díle evidovány žádné vady a nedodělků. V případě, že dílo dle smlouvy bude v dané lhůtě s řádně nahlášenými neodstraněnými vadami nebo nedodělků, bude zhotovitel oprávněn těchto zbylých 5% ceny díla vyúčtovat až po odstranění všech vad a nedodělků díla.
- f) Zhotovitel předloží závěrečnou fakturu do 10 dnů po předání a převzetí díla.
- g) Splatnost daňového dokladu (faktury) bude do 30 dnů ode dne doručení dokladu zadavateli.

4.2 Další podmínky plnění veřejné zakázky

- a) Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu se zpracovanou projektovou dokumentací, veškerými platnými ČSN, zákony a jejich prováděcími vyhláškami, bezpečnostními předpisy, které se týkají jeho činnosti spojené s realizací díla a dále pokyny výrobců materiálů či daných

zařízení pro instalaci či aplikaci takových materiálů či zařízení (dále jen „předpisy“). Pokud porušením uvedených předpisů vznikne jakákoliv škoda, nese veškeré vzniklé náklady zhotovitel.

- b) Zhotovitel odpovídá za sledování a dodržování bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, vybavení pracovníků ochrannými pomůckami, zachování pořádku a dodržování hygienických předpisů na staveništi. Před prováděním prací je zhotovitel povinen pracovníky seznámit s riziky BOZP na pracovišti a provozně bezpečnostními předpisy.
- c) Za všechny škody, které vzniknou v důsledku provádění stavby třetím osobám, případně objednateli, odpovídá zhotovitel, který je povinen uhradit vzniklou škodu. Zhotovitel se zavazuje, že po dobu provádění díla dle smlouvy bude pojištěn pro případ vzniku výše uvedené odpovědnosti, viz bod 3.5 zadávací dokumentace.
- d) Poplatky za zábor veřejného prostranství a pozemků v majetku jiné osoby než zadavatele, zařízení staveniště, náklady na energie, veškerou dopravu, skládku, případně mezideponii materiálu, včetně likvidace veškerých odpadů, si zajišťuje zhotovitel na své náklady, které jsou zahrnuty do jeho nabídky. Vlastní realizaci stavby bude zhotovitel řešit tak, aby neměla nepříznivý dopad na životní prostředí a okolí stavby.
- e) Realizace prací bude probíhat v pracovní dny v době od 7:00 do 18:00 hod. V sobotu a neděli pak po vzájemném odsouhlasení mezi oběma stranami a provedení zápisu do stavebního deníku, max. od 8:00 do 18:00 hod.
- f) Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo dle smlouvy jeho a řádným úplným dokončením a předáním předmětu díla objednateli v dohodnutém termínu bez vad a nedodělků.
- g) Záruční lhůta pro uplatnění nároků ze závad vzniklých při provozu díla bude mezi smluvními stranami dohodnuta minimálně na 60 měsíců od data řádného dokončení díla (tedy od data předání díla, případně odstranění poslední vady a posledního nedostatku zjištěných při předání díla). Po tuto dobu odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které oznámil zhotoviteli a zhotovitel je podle volby objednatele buď odstraní bezplatně na vlastní náklady. Kratší délky záruční lhůty nebude akceptována.
- h) Za prodlení se splněním termínu pro řádné dokončení díla a jeho předání zadavateli se zhotovitel zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové ceny díla za každý započatý den prodlení.

5. Způsob zpracování cenové nabídky

Cenová nabídka uchazeče na předmět zakázky bude doložena nabídkovým rozpočtem zpracovaným položkově dle požadovaného rozsahu a druhu prací uvedeném ve výkazu výměr, viz Příloha č. 2, který bude oceněn jednotkovými cenami. Povinností uchazeče je dodržet jeho strukturu a obsahovou náplň.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky na základě ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr. Uchazeč je povinen ocenit veškeré uvedené položky, neocenění jakékoliv položky ve výkazu výměr bude mít za následek, že zadavatel bude cenu takové položky považovat za nulovou.

Nabídková cena na daný objem zakázky je stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) a musí pokrývat veškeré náklady spojené s realizací zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), celkem DPH a nabídková cena včetně DPH.

Nabídkový rozpočet opravy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude součástí nabídky, jako příloha návrhu smlouvy.

Variantní řešení v nabídce je nepřípustné.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

6.1 Všeobecné požadavky na zpracování nabídky

- a) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- b) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- c) Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- d) Uchazeč předloží nabídku ve 2 (dvou) vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno jako „Originál“ a druhé vyhotovení „Kopie“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou bez škrťů a přepisů.
- e) Nabídka se podává písemně a to v listinné podobě v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem, případně podpisem osoby oprávněné jednat jménem uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky „**Rekonstrukce střechy sokolovny TJ Sokol Praha – Podolí**“ a upozorněním NEOTVÍRAT. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5. nebo 6 zákona, tj. vyrozumění uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku.
- a) Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl i návrh smlouvy včetně všech příloh v elektronické podobě na datovém nosiči.
- b) Nabídka musí být zpracována v požadované struktuře, viz bod 6.3

6.2 Návrh smlouvy

Zadavatel požaduje, aby uchazečem předložený návrh smlouvy, který bude součástí nabídky, byl v souladu se zde uvedenými obchodními podmínkami, viz čl. 4. Návrh smlouvy předložený uchazečem musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy uchazeče není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná a bude vyřazena.

6.3 Požadavky na strukturu nabídky

Pro potřebu snadné orientace v předložené nabídce zadavatel požaduje předložení nabídky v tomto jednotném členění:

- Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky s uvedením části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, a identifikačními údaji a dalšími údaji o uchazeči v tomto členění:
 - obchodní firma nebo název;
 - sídlo;
 - právní forma;
 - IČ a DIČ;
 - bankovní spojení a číslo účtu uchazeče;
 - telefon (příp. mobil), fax, e-mail;
 - jméno osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče ve věci veřejné zakázky;
 - kontaktní adresa uchazeče.
- Obsah nabídky s uvedením stran a jednotlivých příloh.
- Čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů dle bodu 3.4
- Návrh smlouvy dle bodu 6.2
- Případné další přílohy a doplnění nabídky

7. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria pro hodnocení nabídek a jejich váhu:

- a) Nabídková cena (bez DPH) – váha 85 %
- b) Doba záruky – váha 10 %
- c) Doba plnění – váha 5 %

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (doba záruky), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (cena nabídky, doba plnění), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčími kritérii jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

8. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce dvou měsíců po skončení lhůty pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být podány doporučeně poštou do **11.06.2014** do **24:00** hodin.

Nabídky musí být podány písemně v listinné podobě a to doporučeně poštou na adresu zadavatele TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA SOKOL PRAHA – PODOLÍ, Podolská 90/5, 147 00 Praha 4 - Podolí.

10. Prohlídka místa plnění

Uchazeč má možnost se seznámit se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Pro zodpovězení případných dotazů je svoláno místní šetření na místě plnění dne 4.6.2014 od 10:00 hodin.

11. Poskytování informací

Pracovník pověřený poskytováním technických informací o zakázce: František Makal , mobil: +420 739624733, e-mail: sokolpodoli@centrum.cz, frantisekmakal@seznam.cz

Kontaktní osoba ve věcech formální stránky výběrového řízení:

Ing. Štěpán Čady, mobil.: +420 602 253 378, e-mail: cady.stepan@gmail.com

12. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **18.06.2014** v 18:00 hodin. Místo otevírání obálek: TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA SOKOL PRAHA – PODOLÍ, Podolská 90/5, 147 00 Praha 4 - Podolí, kancelář jednoty v 1. patře budovy.

13. Informace o výsledku zadávacího řízení

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky zadavatel odešle do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům. Uchazeči budou o výsledku zadávacího řízení písemně informováni.

14. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zrušit zadávací řízení na veřejnou zakázku kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy;
- b) neposkytovat náhradu nákladů spojených s vypracováním nabídky;
- c) jednat o předloženém návrhu smlouvy a upřesnit podmínky smlouvy.

V Praze dne 26. května 2014

 Ing. Jaroslav Mith starosta	TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA SOKOL PRAHA - PODOLÍ Podolská 90/5, 147 00 Praha 4 IČO: 17046122 Tel.: 241 432 271	 Alena Erné jednatelka
---	---	--

Přílohy

1. Projektová dokumentace – Oprava střech TJ Sokol
2. Výkaz výměr – Oprava střech TJ Sokol
3. Čestné prohlášení – Oprava střech TJ Sokol