

MŠ LIBINA

Zadávací dokumentace

pro zadání veřejné zakázky na dodávky zadávané ve
zjednodušeném podlimitním řízení jako veřejná zakázka dle
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“),
dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP

S názvem
**"Úprava zahrady v přírodním stylu - MŠ Libina
č.p. 211"**



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu



REGIONÁLNÍ
PORADENSKÁ
AGENTURA

Zpracovatelem zadávací dokumentace je Regionální poradenská agentura, s.r.o.

I.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ.....	4
1.	Preambule	4
2.	Identifikační údaje zadavatele	4
3.	Zástupce zadavatele.....	5
4.	Předmět veřejné zakázky	5
5.	Doba plnění veřejné zakázky	6
6.	Místo plnění veřejné zakázky	7
7.	Platební podmínky	7
II.	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	7
8.	Požadovaný rozsah kvalifikace.....	7
9.	Prokazování splnění kvalifikace.....	8
10.	Základní kvalifikační předpoklady.....	8
11.	Profesní kvalifikační předpoklady	10
12.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	10
13.	Ekonomická a finanční způsobilost	10
14.	Technické kvalifikační předpoklady	10
a)	Seznam dodávek provedených dodavatelem, který obsahuje:	11
-	nejméně 3 zakázky na dodávky v uplynulých 3 letech s obdobným předmětem plnění (tj. zakázek, které zahrnovaly současně jak dodávku herních prvků, tak regeneraci zeleně, tak terénní úpravy) každá v hodnotě nejméně 1.500.000,- Kč bez DPH. V seznamu bude výslovně uvedeno, že všechny zakázky zahrnovaly současně jak dodávku herních prvků, tak regeneraci zeleně, tak terénní úpravy a že více jak 50% každé zakázky tvořila dodávka herních prvků. Přílohou seznamu bude fotodokumentace referenčních zakázek (min. 2 fotografie každé zakázky).....	11
b)	Osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,	11
c)	Osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo 11	
d)	Smlouvu s jinou osobou (než veřejným zadavatelem) a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle písm. b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,	11

e)	Detailní popis herních prvků a fotografie nebo jednoduché návrhy dodávaných herních prvků. Uchazeč uvede materiál dopadových ploch.....	11
III.	DALŠÍ POŽADAVKY	11
15.	Varianty	11
16.	Obchodní podmínky	11
IV.	NABÍDKA	12
17.	Obsah nabídky.....	12
18.	Subdodavatelé.....	14
19.	Nabídková cena.....	15
20.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	15
21.	Hodnotící kritéria	17
22.	Podání nabídky	17
23.	Společná nabídka	17
V.	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI.....	18
24.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	18
25.	Komunikace ve výběrovém řízení.....	18
26.	Zadávací dokumentace.....	19
VI.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	20
27.	Závěrečná ustanovení.....	20
27.1.	V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, bude dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.....	20
VII.	SEZNAM PŘÍLOH	20
28.	Přílohy zadávací dokumentace.....	20

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení jako veřejná zakázka dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou a nedílnou součástí. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

2. Identifikační údaje zadavatele

4

Název zadavatel:	Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Libina 211, Libina 788 05
Statutární orgán:	Aranka Jarošová, ředitelka Mateřské školy Libina
IČ zadavatele:	70991120
Zápis v OR:	zapsána u Krajského soudu v Ostravě, pod spisovou značkou Pr 361
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	veřejný zadavatel
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e8cfc4d2-c6a5-445e-9d05-20f4a872c720

3. Zástupce zadavatele

3.1. Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle § 151 zákona.

Název zást. zad.: **Regionální poradenská agentura, s.r.o.**

Sídlo zást. zadavatele: Starobrněnská 20, 602 00 Brno

Statutární orgán: Ing. Jan Ševčík, jednatel

IČ zást. zadavatele: 29367107

DIČ zást. zadavatele: CZ29367107

Zápis v OR: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 42556

Kontaktní osoba: Mgr. Veronika Svobodová

E-mail zást. zadavatele: verejne-zakazky@rpa.cz

3.2. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná ve výběrovém řízení všechny úkony jménem zadavatele jako svého příkazce dle příkazní smlouvy.

3.3. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý a prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: "Úprava zahrady v přírodním stylu - MŠ Libina č.p. 211"

4.2. Předmět zakázky bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie, a to konkrétně z Operačního programu Životní prostředí.

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

Hlavní: 37535200-9 Vybavení hřišť

Vedlejší: 45000000-7 Stavební práce

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota VZ bez DPH 2 198 863,- Kč

Předmětem veřejné zakázky **na dodávky** je realizace díla v rámci projektu s názvem: **"Úprava zahrady v přírodním stylu - MŠ Libina č.p. 211"**. Jedná se o dodání herních prvků a poskytnutí s tím souvisejících služeb a stavebních prací spočívající v umístění a montáži a sadové úpravy, dle projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace.

4.5. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v projektové dokumentaci pro veřejnou zakázku **"Úprava zahrady v přírodním stylu - MŠ Libina č.p. 211"**. Technická specifikace je obsažena v projektové dokumentaci.

4.6. Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

5. Doba plnění veřejné zakázky

5.1. Předpokládaný termín zahájení doby plnění je závislý na ukončení zadávacího řízení a je předpokládán na červenec 2015. Provádění díla bude zahájeno na písemnou výzvu objednatele.

5.2. Dílo bude dokončeno do 2 měsíců od předání staveniště, nejpozději však do 15. 11. 2015.

5.3. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.4. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. Místo plnění veřejné zakázky

6.1. Místem plnění veřejné zakázky je MŠ Libina, parc. č. 645/1, 2835/4, 2820/7, k.ú.: Horní Libina 682845, blíže specifikováno v projektové dokumentaci.

7. Platební podmínky

7.1. Platební podmínky jsou uvedeny v Obchodních podmínkách, které jsou přílohou a tudíž nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

II. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8. Požadovaný rozsah kvalifikace

8.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona,
 - b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona,
 - c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
 - d) splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona.
-

8.2. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace podle § 62 odst. 3 zákona.

8.3. Dodavatel do nabídky předloží pouze čestné prohlášení o tom, že splňuje všechny kvalifikační předpoklady dle zákona a zadávacích podmínek zadavatele.

9. *Prokazování splnění kvalifikace*

9.1. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

10. *Základní kvalifikační předpoklady*

10.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;** podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;** podává-li nabídku či žádost o účast

zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

10.2. Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (dle § 62 odst. 3 zákona), z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (doklady dle § 53 odst. 3 zákona).

11. Profesní kvalifikační předpoklady

- 11.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží
- a) dle § 54 písm. a) zákona výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů,
 - b) dle § 54 písmene b) zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení (dle § 62 odst. 3 zákona), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

12. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

10

- 12.1. Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písmena a) až k) zákona a splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

13. Ekonomická a finanční způsobilost

- 13.1. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.

14. Technické kvalifikační předpoklady

- 14.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:
-

- a) Seznam dodávek provedených dodavatelem, který obsahuje:
- nejméně 3 zakázky na dodávky v uplynulých 3 letech s obdobným předmětem plnění (tj. zakázek, které zahrnovaly současně jak dodávku herních prvků, tak regeneraci zeleně, tak terénní úpravy) každá v hodnotě nejméně 1.500.000,- Kč bez DPH. **V seznamu bude výslovně uvedeno, že všechny zakázky zahrnovaly současně jak dodávku herních prvků, tak regeneraci zeleně, tak terénní úpravy a že více jak 50% každé zakázky tvořila dodávka herních prvků.** Přílohou seznamu bude fotodokumentace referenčních zakázek (min. 2 fotografie každé zakázky).
 - b) Osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
 - c) Osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - d) Smlouvu s jinou osobou (než veřejným zadavatelem) a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle písm. b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,
 - e) Detailní popis herních prvků a fotografie nebo jednoduché návrhy dodávaných herních prvků. Uchazeč uvede materiál dopadových ploch.

14.2. Tato osvědčení musí zahrnovat **cenu, dobu a místo** provádění a musí obsahovat údaj o tom, **zda bylo provedeno řádně a odborně.**

14.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení (dle § 62 odst. 3 zákona), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

III. DALŠÍ POŽADAVKY

15. *Varianty*

15.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

16. *Obchodní podmínky*

16.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na

obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

16.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

IV. NABÍDKA

17. *Obsah nabídky*

17.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby strany nabídky byly očíslovány nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

17.2. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) krycí list nabídky – vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace, který bude obsahovat podpis osoby jednající jménem či za dodavatele,
- b) obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- c) čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, o ekonomické a finanční způsobilosti a k vymezení subdodavatelů (Vzor tohoto prohlášení je přílohou zadávací dokumentace)
- d) doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele,
- e) vyplněný položkový rozpočet
- f) finanční a časový harmonogram realizace díla
- g) certifikáty osvědčující soulad požadovaných zařízení herních hřišť dle norem ČSN EN 1176 a ČSN EN 1177 (certifikát dle normy ČSN EN 1176 uchazeč předloží

k těmto herním prvkům: **1 PROLÉZAČKA S LEZECKÝMI PRVKY A SKLUZY NA TERÉNNÍM VALU, 2 DOMEK NA KOPEČKU S MOSTEM A SKLUZY, 3 SKUPINOVÁ HOUPAČKA MALÁ, 5 KRESLÍCÍ TABULE, 9 VAHADLOVÁ HOUPAČKA SE ZVÍŘECÍM MOTIVEM, 12 BALANČNÍ PRVEK S ODRAZOVÝM MŮSTKEM, SE ZVÍŘECÍM MOTIVEM, 13 KOLOTOČ, 14 PRUŽINOVÉ HOUPADLO SE ZVÍŘECÍM MOTIVEM, 16 MULTIFUNKČNÍ PROLÉZAČKA S LEZECKÝMI STĚNAMI A ÚKRYTEM, 28 PROHAZOVADLO SE ZVÍŘECÍM MOTIVEM**; certifikát dle normy ČSN EN 1177 uchazeč předloží, pokud dopadové plochy budou řešeny jinak, než jak je uvedeno v normě ČSN EN 1176). **Z certifikátů, případně čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, musí být jasné, ke kterým herním prvkům uvedeným v zadávacích podmínkách se certifikát/y vztahuje/í.**

Všechny dodávané herní prvky budou splňovat české právní normy a ČSN a k výslovně uvedeným výše budou doloženy certifikáty do nabídky uchazeče.

V případě, že uchazeč není totožný se subjektem, prostřednictvím kterého dokládá požadovaný/é certifikát/y, pak musí doložit, že tento subjekt se bude v rozsahu, ve kterém prokazuje certifikaci k daným herním prvkům, podílet na realizaci zakázky. Uchazeč doloží tento smluvní vztah:

- čestným prohlášením podepsaným subjektem, prostřednictvím kterého prokazuje uchazeč certifikaci,
- nebo smlouvou s tímto subjektem,

Z těchto dokumentů musí být patrné výše uvedené.

h) Součástí nabídky musí být rovněž (dle § 68 odst. 3 zákona):

-
- i. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - ii. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - iii. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

- i) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

17.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

18. Subdodavatelé

18.1. V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení (Vzor tohoto prohlášení je přílohou zadávací dokumentace), v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat.

18.2. Seznam subdodavatelů bude mít tyto náležitosti:

Obchodní firma/název/jméno a příjmení subdodavatele, IČ subdodavatele, věcný podíl subdodavatele na plnění VZ.

18.3. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné prohlášení, s uvedením této skutečnosti (Vzor tohoto prohlášení je přílohou zadávací dokumentace).

19. *Nabídková cena*

19.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

19.2. Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

19.3. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis dodávek, stavebních prací, a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.

19.4. Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy dodávek, stavebních prací a služeb) do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky dodávek, stavebních prací a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svoji strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřípustná.

19.5. Dodavatel je povinen ocenit **veškeré položky** předloženého položkového rozpočtu. Zadavatelem poskytnuté rozpočty jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. **Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek z rozpočtu, doplnění položek do rozpočtu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v rozpočtu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.**

19.6. Překročení nabídkové ceny je možné **pouze** za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke **změnám sazeb daně z přidané hodnoty**. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

19.7. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

20. *Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek*

20.1. Nabídku je možné podat na adrese:

Obecní úřad Libina
Libina 523, Libina 788 05

Úřední hodiny:

PO, St v době od 8:00 – 11:30, 12:30 – 16:00 hodin

Út, ČT v době od 8:00 – 11:30, 12:00 – 15:00 hodin

Pá 8:00 – 12:00 hodin

vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

20.2. Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele.

20.3. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v **českém jazyce**, a to v jednom originále v tištěné podobě a **v jedné kopii v elektronické podobě na CD**. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

20.4. Zadavatel doporučuje následující: Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

20.5. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

Obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Úprava zahrady v přírodním stylu - MŠ Libina č.p. 211"

20.6. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude vyloučen z výběrového řízení.

20.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

20.8. Lhůta pro podání nabídek končí dne **24. 6. 2015 ve 13:00 hod.**

20.9. Ihned po konci lhůty bude následovat otevření obálek.

21. Hodnotící kritéria

21.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena **bez DPH** dle ustanovení § 78 odst. 1) písm. b) zákona.

22. Podání nabídky

22.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

22.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

22.3. **Podané nabídky ani jejich části zadavatel nevrací, a to ani v případě zrušení výběrového řízení.** Nabídky zadavatel si nabídky ponechá za účelem archivace.

23. Společná nabídka

23.1. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, **zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.** Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů. Požadavek na závazek,

aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

23.2. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

V. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

24. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám*

24.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele verejne-zakazky@rpa.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

24.2. Dodatečné informace vč. přesného znění žádosti poskytnuté zadavatelem budou odeslány přednostně elektronickou formou na e-mailovou adresu uchazeče, kterou zadal uchazeč v žádosti o zadávací dokumentaci. Zadavatel poskytne dodatečné informace uchazečům nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na dodatečné informace, budou odeslány současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a dále budou uveřejněny na profilu zadavatele.

24.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

25. *Komunikace ve výběrovém řízení*

25.1. Zadavatel je při výkonu práv a povinností zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., doručovací adresa: Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:

-
- a) zadání veřejné zakázky,
 - b) vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení,
 - c) zrušení výběrového řízení,
 - d) rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
 - e) vyřízení námitek.

25.2. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele (je-li jejich podání dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP přípustné) a nabídek **zástupci zadavatele**. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a nabídek).

26. *Zadávací dokumentace*

26.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací dokumentace
- Formulář Krycí list nabídky
- Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy
- Projektová dokumentace včetně slepého výkazu výměr
- Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, ekonomické a finanční způsobilost a vymezení subdodavatelů

26.2. Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

26.3. <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/e8cfc4d2-c6a5-445e-9d05-20f4a872c720>

26.4. Kontaktní osoba zadavatele je Mgr. Veronika Svobodová, e-mail: verejne-zakazky@rpa.cz, tel.: 731 603 841.

26.5. Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

27. Závěrečná ustanovení

27.1. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, bude dodavatel vybráný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VII. SEZNAM PŘÍLOH

28. Přílohy zadávací dokumentace

28.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

- a) Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo
- b) Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, ekonomické a finanční způsobilost a vymezení subdodavatelů
- c) Vzor čestného prohlášení k § 68 odst. 3 zákona
- d) Krycí list nabídky dodavatele
- e) Projektová dokumentace včetně slepého položkového rozpočtu

V Libině, dne 8. 6. 2015


.....

Aranka Jarošová, ředitelka Mateřské školy Libina

Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace

MATEŘSKÁ ŠKOLA LIBINA, okres ŠUMPERK
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
788 05 LIBINA 211, tel.: 583 233 281
IČO: 70991120