

SMLOUVA O DÍLO

Uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy o dílo objednatele:

Číslo smlouvy o dílo zhotovitele:

Článek 1 **Smluvní strany:**

1. Objednatel: **Jablonecká energetická a.s.**
se sídlem U Rybníka 2402/5. Jablonec nad Nisou, PSČ: 466 01
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 643

Bankovní spojení: 35-9751970287/0100

IČ: 61539881
Telefon:

DIČ: CZ 61539881
E-mail:

Zastoupená:
Ing. Petr Roubíček, předseda představenstva

(dále jen „objednatel“)

2. Zhotovitel: **Ing. Radek Vanko, Ph.D.**

,se sídlem / místem podnikání: Purkyňova 2050/11
110 00 Praha 1 – Nové Město

Korespondenční adresa: V Holešovičkách 1445/8
180 00 Praha 8 – Libeň

Podnikající dle živnostenského zákona, nezapsaná
v obchodním rejstříku

Bankovní spojení: 164202653/0300

IČ:69523321 DIČ: CZ7410250045
Telefon:775595120 E-mail:vanko@caf.cz

Zastoupená:Ing. Radkem Vanko, Ph.D.

(dále jen „zhotovitel“ nebo „dodavatel“)

Článek 2

Předmět smlouvy

2.1. Objednatel odeslal dne 25.7. 2023 výzvu k podání nabídky k zakázce, pro jejíž zadávání platí výjimka dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., a jejímž předmětem je vyhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení k instalacím fotovoltaických elektráren (dále jen „FVE“) s výkonem nad 50 kWp v rámci projektu „FVE na objektech Statutárního města Jablonec nad Nisou a jím vlastněných společností

Výše označená zakázka na vyhotovení dokumentace pro stavební povolení (DSP) bude zpracována pro instalace FVE s výkonem nad 50 kWp realizované v rámci projektu **„FVE na objektech Statutárního města Jablonec nad Nisou a jím vlastněných společností“** a její objektové složení, a to v rozsahu, podrobnostech a v členění **dle vyhlášky č. 499/2006 Sb.** ve znění pozdějších předpisů (Rozsah a obsah projektové dokumentace pro ohlášení stavby uvedené v § 104 odst. 1 písm. a) až e) stavebního zákona nebo pro vydání stavebního povolení). DSP musí zahrnovat případné další související výkony nutné pro vydání stavebního povolení:-

Předmětem zpracování DSP je zároveň součinnost dodavatele při vlastní inženýrské činnosti, kterou si zajišťuje objednatel; V rámci této součinnosti je dodavatel povinen zejména poskytnout potřebnou součinnost při projednání DSP s dotčenými orgány státní správy nebo vlastníky veřejné dopravní nebo technické infrastruktury (§ 110 odst. 2 písm. c), písm. d) zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění), a dále součinnost při zapracování požadavků těchto subjektů do DSP tak, aby DSP byla způsobilá k vydání stavebního povolení a byla ze strany dotčených orgánů státní správy nebo vlastníků veřejné dopravní nebo technické infrastruktury bez výhrad; Shodně platí i pro odstranění nejasností či závad DSP označených příslušným stavebním úřadem.

Přehled

č. SO	název objektu	Adresa	vlastnictví	Navržený výkon FVE (kWp)
SO93	Městský plavecký bazén	Svatopluka Čecha 4204/80, 466 02 Jablonec nad Nisou	SMJN	166,50
SO95	Městská sportovní hala	U Přehrady 4747/20, 466 02 Jablonec nad Nisou	SMJN	232,20
SO96	ZŠ Liberecká 26 hlavní budova	Liberecká 3999/26, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	410,40
SO99	ZŠ Na Šumavě	Na Šumavě 2300/43, 466 02 Jablonec nad Nisou	SMJN	81,00
SO101	ZŠ Arbesova hlavní budova	Arbesova 4015/30, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	SMJN	261,00
SO107 SO107a	ZŠ Mozartova hlavní budova	Mozartova 3678/24, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	SMJN	236,70
	ZŠ Mozartova jídelna	Mozartova 3679/26, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	SMJN	72,00
SO108	MŠ Hřbitovní	Hřbitovní 3677/10, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	139,50

SO109 SO109.2	ZŠ Pasířská hlavní budova	Pasířská 750/72, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	200,70
	ZŠ Pasířská severní budova	Pasířská 3352 , 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	84,6
SO117	MŠ Nová Pasířská hlavní budova	Nová Pasířská 3825/10, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	129,15
SO100 SO105	Eurocentrum, výstavní pavilon	Jiráskova 4898/9, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	54,90
	Eurocentrum COS	Jiráskova 4520/1, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	49,95

Další specifikace plnění a doplňkové služby

Projektové dokumentace budou vyhotoveny a objednateli předány v počtu:
Tab. č. 1

Předmět plnění	Tištěná forma – pro každý stavební objekt
DSP_Dokumentace pro povolení stavby	5x
Část předmětu plnění	Digitální forma – pro každý stavební objekt
Předání veškeré dokumentace na CD ve formátech dle tabulky č. 2	1x

Elektronická dokumentace bude objednateli předána v následujících požadovaných
formátech:

Tab. č. 2

Druh dokumentace	Formát	
Výkresy	plně kompatibilní s AutoCAD 2000 a vyšší	*.dwg a zároveň *.pdf
Soubory výkresových stylů (pro každý výkres)		
Texty	plně kompatibilní s Microsoft Word	*.docx
Tabulky	plně kompatibilní s Microsoft Excel	*.xlsx
Databáze	plně kompatibilní s Microsoft Access	*.mdb
Skenované dokumenty		*.pdf

Předmět zakázky zahrnuje rovněž pravidelné projednávání dokumentace s příslušnými pracovníky objednatele, případně poskytovatele dotace a zapracování případných připomínek do dokumentace. Objednatel požaduje koordinaci a přítomnost zhotovitele na předem dohodnutém místě alespoň 1 x týdně, pokud se nedohodnou jinak.

Součástí předmětu plnění je spolupráce při zajištění stavebně povolovacích řízení, součástí není vlastní inženýrská činnost. V rámci této součinnosti je dodavatel povinen zejména poskytnout nezbytnou spolupráci při projednání DSP s dotčenými orgány státní správy nebo vlastníky veřejné dopravní nebo technické

infrastruktury (§ 110 odst. 2 písm. c), písm. d) zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění), a dále součinnost při zapracování požadavků těchto subjektů do DSP tak, aby DSP byla způsobilá k vydání stavebního povolení a byla ze strany dotčených orgánů státní správy nebo vlastníků veřejné dopravní nebo technické infrastruktury bez výhrad. V rámci této součinnosti je dodavatel povinen reagovat na případné požadavky dotčených orgánů státní správy nebo stavebního úřadu a odstranit případné nedostatky a nejasnosti jednotlivých projektů, a to ve lhůtách stanovených těmito orgány nebo zadavatelem. Tato součinnost je zohledněna v ceně plnění.

- 2.2. Zhotovitel byl v souladu se zadávací dokumentací vybrán jako vítězný uchazeč, tedy zhotovitel díla.
- 2.3. Předmětem plnění dle této smlouvy o dílo (tj. dílem) se rozumí projektová dokumentace pro povolení stavby (DSP), jakož i všechny další činnosti s ní související označené v bodu 2.1. této smlouvy; Je-li sporné, zda je určitá činnost či plnění předmětem této smlouvy, pak je sjednáno a platí, že za předmět plnění této smlouvy se považuje i činnost či plnění výslovně ve smlouvě neuvedené, bylo-li uvedené v zadávací dokumentaci jako předmět zakázky; V pochybnostech, zda určité plnění či činnosti byly předmětem zakázky platí, že předmětem zakázky bylo plnění či činnost, která:
 - a. byla označena v přílohách zadávací dokumentace;
 - b. byla uvedena ve Výzvě RES+ č. 4/2022 – Komunální FVE pro větší obce (energetická společenství) či jejích veřejně přístupných podkladech;
 - c. byla objednatelem doplněna do zadávací dokumentace v souladu se zadávací dokumentací;
 - d. obvykle souvisí s plněním či činností, které je předmětem zakázky.
- 2.4. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo uvedené v této smlouvě a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu.
- 2.5. Dílo musí být provedeno v souladu s právními předpisy, ČSN či jinými oborovými normami; Při vypracování díla musí být užito posledních známých a osvědčených poznatků vědy a techniky.
- 2.6. Dílo musí být realizováno tak, aby splňovalo požadavky objednatele uvedené v této smlouvě a podkladech pro provedení díla (článek 3 této smlouvy).
- 2.7. Objednatel si vyhrazuje právo na uzavření písemného dodatku k této smlouvě pro případ potřeby provedení úpravy předmětu plnění či jeho části, která bude spočívat v úpravě dokumentace pro stavební povolení tak, aby odpovídala dokumentaci pro vydání společného povolení, vše dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů kdy cena za úpravu bude činit maximálně 5% z nabídkové ceny za dotčený stavební objekt (v tomto navýšení jsou zahrnuty i veškeré případné úpravy dokumentace vyvolané změnou právních předpisů v označeném období, které bude nutné provést v souvislosti s označenou změnou). Zhotovitel s případným uzavřením dodatku souhlasí.

Článek 3

Podklady pro provedení díla

- Zadávací dokumentace, tj. výzva k podání nabídky:
„Výběr zpracovatele projektové dokumentace pro stavební povolení pro instalace FVE“

- Požadavky poskytovatele dotace dle Výzvy „ RES+ č. 4/2022 – Komunální FVE pro větší obce (energetická společenství)“ a jejích příloh tak, jak je zveřejněno na webových stránkách Státního fondu životního prostředí České republiky/Modernizačního fondu:
<https://www.sfzp.cz/dotace-a-pujcky/modernizacni-fond/vyzvy/detail-vyzvy/?id=18>
- situace, půdorysy a řezy, smlouvy o připojení k distribuční síti ČEZ, požárně bezpečnostní zprávy a statické posudky pro instalace FVE – budou objednatelem předávány postupně, minimálně 2 měsíce (platí pro část objektů „A“), respektive 72 dnů (platí pro část objektů „B“) před požadovaným termínem předání hotového díla (jeho části)
- Případné prohlídky objektů na místě, jsou-li dodavatelem požadovány (dodavatel nese případné riziko, pokud nevyžaduje prohlídku objektu)

Článek 4 **Místo plnění**

- 4.1. Místem plnění je sídlo zhotovitele, lokalita projektovaného díla a sídlo objednatele.
- 4.2. Zhotovitel se zavazuje bezvadné dílo předat v sídle objednatele.

Článek 5 **Termíny plnění**

- 5.1. Zhotovitel a objednatel si sjednali tyto termíny plnění díla:

č. SO	název objektu	Adresa	Termín plnění do (část „A“ nebo „B“)*:
SO93	Městský plavecký bazén	Svatopluka Čecha 4204/80, 466 02 Jablonec nad Nisou	31.12.2023
SO95	Městská sportovní hala	U Přehrady 4747/20, 466 02 Jablonec nad Nisou	31.12.2023
SO96	ZŠ Liberecká 26 hlavní budova	Liberecká 3999/26, 466 01 Jablonec nad Nisou	13.10.2023
SO99	ZŠ Na Šumavě	Na Šumavě 2300/43, 466 02 Jablonec nad Nisou	31.12.2023
SO101	ZŠ Arbesova hlavní budova	Arbesova 4015/30, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	13.10.2023
SO107 SO107a	ZŠ Mozartova hlavní budova	Mozartova 3678/24, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	13.10.2023
	ZŠ Mozartova jídelna	Mozartova 3679/26, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	13.10.2023
SO108	MŠ Hřbitovní	Hřbitovní 3677/10, 466 01 Jablonec nad Nisou	13.10.2023
SO109 SO109.2	ZŠ Pasiřská hlavní budova	Pasiřská 750/72, 466 01 Jablonec nad Nisou	31.12.2023

	ZŠ Pasířská severní budova	Pasířská 3352 , 466 01 Jablonec nad Nisou	31.12.2023
SO117	MŠ Nová Pasířská hlavní budova	Nová Pasířská 3825/10, 466 01 Jablonec nad Nisou	31.12.2023
SO100 SO105	Eurocentrum, výstavní pavilon	Jiráskova 4898/9, 466 01 Jablonec nad Nisou	31.12.2023
	Eurocentrum COS	Jiráskova 4520/1, 466 01 Jablonec nad Nisou	

Předpokládané zahájení projekčních prací - **neprodleně po uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem a po předání podkladů od zadavatele.**

Požadované dokončení, tj. předání dokumentací pro stavební povolení:

- část „A“: pro vybrané čtyři SO z portfolia stavebních objektů dle tohoto článku platí, že bude dílo předáno **do 2 měsíců od předání podkladů** (za předání podkladů pro účely tohoto ujednání se nepovažuje prohlídka objektů na místě);
- část „B“: pro zbývající SO z portfolia stavebních objektů dle tohoto článku platí, že bude dílo předáno **do 31.12.2023**, přičemž podklady této části budou zadavatelem předány nejpozději do 20.10.2023 (za předání podkladů pro účely tohoto ujednání se nepovažuje prohlídka objektů na místě);

Smluvní strany sjednávají pro obě části termín pro součinnost zhotovitele dle čl. 2., odst. 2.1. smlouvy, a to po dobu do dosažení prvního z následujících milníků: **6 měsíců po dokončení a předání DSP nebo vydání stavebního povolení (případně společného povolení)**

Za prodlení ze strany dodavatele u části „B“ se nepovažuje prodlení s předáním dokumentace na straně objednatele, v takovém případě se termín předání zakázky posouvá bez oboustranných sankcí za takového prodlení, pokud bude dílo předáno nejpozději do 72 dnů od prokazatelného předání podkladů objednatelem.

Článek 6 **Cena za dílo**

Zhotovitel a objednatel si sjednali tuto cenu díla:

č. SO	název objektu	cena v Kč bez DPH	DPH	cena v Kč včetně DPH
SO93	Městský plavecký bazén	122.800,-	25.788,-	148.588,-
SO95	Městská sportovní hala	171.300,-	35.973,-	207.273,-
SO96	ZŠ Liberecká 26 hlavní budova	302.700,-	63567,-	366.267,-
SO99	ZŠ Na Šumavě	69.700,-	14.637,-	84.337,-
SO101	ZŠ Arbesova hlavní budova	233.700,-	49.077,-	282.777,-

SO107 SO107a	ZŠ Mozartova hlavní budova	174.600,-	36.666,-	211.266,-
	ZŠ Mozartova jídlna			
SO108	MŠ Hřbitovní	102.900,-	21.609,-	124.509,-
SO109 SO109.2	ZŠ Pasiřská hlavní budova	273.000,-	57.330,-	330.330,-
	ZŠ Pasiřská severní budova			
SO117	MŠ Nová Pasiřská hlavní budova	110.600,-	23.226,-	133.826,-
SO100 SO105	Eurocentrum, výstavní pavilon	89.400,-	18.774,-	108.174,-
	Eurocentrum COS			
Cena celkem za dílo (za všechny stavební objekty)		1.650.700,-	346.647,-	1.997.347,-

Poznámka k ceně: Maximální navýšení ceny za dílo v případě úprav předmětu plnění z dokumentace pro stavební povolení na dokumentaci pro společné povolení (na základě písemného dodatku k této smlouvě) pro jednotlivé dotčené stavební objekty nesmí překročit 5% (v tomto navýšení jsou zahrnuty i veškeré případné úpravy dokumentace vyvolané změnou právních předpisů v označeném období, které bude nutné provést v souvislosti s označenou změnou).

- 6.1. Cena za dílo je uvedena v Kč bez DPH. Zhotovitel účtuje k ceně díla (jednotlivé části) příslušnou sazbu DPH dle platných právních předpisů.
- 6.2. Cena za dílo, jednotlivou část díla je pevná, avšak vyjma případu, kdy z důvodu případných změn požadavků orgánu státní správy (stavební úřad) bude, na základě dodatku k této smlouvě o dílo, zadavatelem akceptováno navýšení nabídkové ceny o maximálně 5% u dotčených stavebních objektů, a to za úpravy předmětu plnění díla či jeho části, které budou spočívat v úpravě dokumentace pro stavební povolení tak, aby odpovídala požadavkům na dokumentaci pro vydání společného povolení, vše dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (v tomto navýšení jsou zahrnuty i veškeré případné úpravy dokumentace vyvolané změnou právních předpisů v označeném období, které bude nutné provést v souvislosti s označenou změnou). Smluvní strany vylučují možnost zvýšení ceny díla pro případ změny okolností (zhotovitel přejímá nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku) nebo pro případ vzniku okolností, o které některá ze smluvních stran prohlásila, že nenastane.
- 6.3. Cena zahrnuje veškerá plnění, která jsou předmětem díla, včetně všech povinností, které z této smlouvy pro zhotovitele plynou.
- 6.4. V ceně díla jsou zahrnuty veškeré licenční poplatky, které jsou s dílem spojeny.
- 6.5. Zvýšení ceny je možné při sjednání víceprací.

Článek 7

Platební podmínky

- 7.1. Úhrada za plnění předmětu díla bude prováděna v české měně. Platby budou prováděny na základě daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem následovně:
- 7.2. Po řádném a úplném dokončení a předání bezvadné dílčí části „A“ (termín předání: do 2 měsíců od uzavření smlouvy a předání podkladů) – zhotovitelem bude vystavena faktura ve výši sjednané ceny za tuto část předmětu zakázky
- 7.3. Po řádném a úplném dokončení a předání bezvadné dílčí části „B“ (termín předání: do 31.12.2023, v případě, že podklady k této části budou objednatelem předány nejpozději do 20.10.2023, nebo nejpozději, a to do 72 dnů od prokazatelného předání podkladů objednatelem) – zhotovitelem bude vystavena faktura ve výši sjednané ceny za tuto část předmětu zakázky.
- 7.4. Splatnost faktur bude 30 dnů od dne jejího doručení objednateli, splňuje-li faktura náležitosti sjednané v této smlouvě. Zálohy objednatel neposkytuje. Text každé vystavené faktury bude obsahovat rozpis fakturovaných částek za každý objekt zvlášť v souladu s čl. 6 této smlouvy.
- 7.5. Z daňového dokladu (faktury) bude zadavatelem zadržena pozastávka ve výši 10 % z fakturované částky bez DPH, jakožto jistota za součinnost dle čl. 2., bodu 2.1. této smlouvy. Právo na úhradu pozastávky vznikne zhotoviteli po dosažení prvního z následujících milníků: po vydání stavebního povolení (případně společného povolení) nebo po uplynutí 6 měsíců od prokazatelného předání díla (dokumentace pro stavební povolení, případně pro společné povolení) objednateli.
- 7.6. Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.

Článek 8

Zodpovědné osoby

- 8.1. Osoby oprávněné jednat za Objednatele ve věcech technických:
Ing. Martin Kočí, telefon: +420 483 359 842, 724 332 477, e-mail: martin.koci@jeas.cz
- 8.2. Osoby oprávněné jednat za Zhotovitele ve věcech technických:
Ing. Radek Vanko, Ph.D., pověřený řízením zakázky, telefon: +420 775595120, e-mail: vanko@caf.cz
Ing. Radek Červenka, telefon: +420 775595125, e-mail: cervenka@caf.cz

Článek 9

Práva a povinnosti stran při provádění díla

- 9.1. Povinnosti zhotovitele:
 - a. Zhotovitel je povinen zúčastnit se na vyzvání objednatele všech koordinačních jednání týkající se předmětu díla
 - b. Zhotovitel je povinen zúčastnit se konzultace s objednatelem, a to na výzvu objednatele, ve smluveném termínu a na smluveném místě. Při konzultaci

zhotovitel seznámí objednatele s dosavadním průběhem provádění díla, které doloží předložením náležitých písemných dokladů

- c. Zhotovitel si ve vlastním zájmu bude archivovat veškerou korespondenci a materiály získané v souvislosti s prováděním díla
 - d. Zhotovitel je povinen na požádání předat bez zbytečného odkladu fotokopie dokumentů doposud získaných při provádění díla.
 - e. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré okolnosti, které zjistil při plnění díla, jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele, a počínat si tak aby minimalizoval finanční náročnost stavby.
 - f. Zhotovitel se zavazuje postupovat při provádění díla dle pokynů objednatele. Provádění předmětu smlouvy bude prováděno v koordinaci s objednatelem. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nesprávnost jeho pokynu, a to v písemné formě.
 - g. Zhotovitel je povinen sjednat si před započatím provádění díla pojištění v rozsahu těchto rizik: Odpovědnost autorizovaného inženýra a technika za škodu vzniklou jinému na zdraví či životu, na věci jejím poškozením, zničení nebo ztrátou, ve formě finanční škody v souvislosti s odbornou činností v rozsahu zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a při dodržení těchto limitů pojistného plnění do 5 000 000 Kč,- bez DPH a toto pojištění udržovat po celou dobu provádění díla
 - h. Zhotovitel je povinen dílo provádět při zohlednění nejnovějších poznatků vědy a techniky tak, aby stavba splňovala sjednané parametry touto smlouvou, parametry stanovené technickými normami, a zároveň byla navržena varianta, která bude pro objednatele ekonomicky výhodná a efektivní.
- 9.2. Povinnost a součinnost objednatele při provádění díla
- a. Objednatel je povinen v případě změn nebo doplnku požadavku na investiční výstavbu o těchto skutečnostech bezodkladně informovat zhotovitele.
 - b. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Jestliže objednatel zjistí, že zhotovitel dílo provádí v rozporu se smlouvou, má právo požádat, aby zhotovitel odstranil zjištěné vady a dílo prováděl v souladu se smlouvou.
 - c. Zhotovitel postupuje podle pokynů objednatele, a to ale při dodržení ustanovení obecně závazných právních předpisů, zejména ustanovení § 2592 a § 2594 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 10

Vyšší moc

- 10.1. Vyšší mocí se pro potřeby této smlouvy považuje překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti dle této smlouvy, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a to i za zvýšeného úsilí či se zvýšenými náklady, a dále, že by v době vzniku závazku z této smlouvy tuto překážku předvídala. Vyšší mocí není překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti dle této smlouvy, nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů.
- 10.2. Nastane-li situace vyšší moci, uvědomí příslušný účastník této smlouvy o takovém stavu, o jeho příčině a jeho skončení druhého účastníka. Zhotovitel je povinen hledat alternativní prostředky pro splnění smlouvy.
- 10.3. Trvá-li vyšší moc déle než 6 měsíců a nenajde-li zhotovitel alternativní řešení, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.

Článek 11

Předání a převzetí díla

- 11.1. Závazek zhotovitele provést dílo je splněn jeho řádným dokončením a předáním objednateli bez vad a nedodělků. Dílo se pokládá za řádně dokončené, jestliže splňuje veškeré dohodnuté parametry i náležitosti sjednané touto smlouvou, stanovené příslušnými technickými normami a právními předpisy a je v úplné podobě protokolárně převzato bez důvodných výhrad. V případě jejich vzniku musí být v díle zapracovány požadavky dotčených orgánů státní správy, vlastníků veřejné dopravní nebo technické infrastruktury a/nebo stavebního úřadu.
- 11.2. Je sjednáno předání části díla. Jednotlivé části díla budou předány v termínech dle této smlouvy vždy v kompletním a bezvadném provedení. V případě, že nebude část díla kompletní nebo bezvadná, není objednatel povinen ji převzít.
- 11.3. U díla předávaného v digitální formě je povinen zhotovitel předat data v nezavírované podobě.
- 11.4. O převzetí díla pořídí objednatel se zhotovitelem zápis o převzetí díla, podepsaný zástupci obou stran, a to ve dvou stejnopisech. Zápis bude zejména obsahovat: Identifikační údaje o díle a jeho částech, prohlášení objednatele, že dílo nebo jeho část přejímá, soupis příloh a případný výčet vad či výhrad k dílu. Jeden stejnopis obdrží objednatel a jeden zhotovitel.
- 11.5. Místem předání díla je sídlo objednatele.

Článek 12

Odpovědnost za vady díla

- 12.1. Zhotovitel odpovídá za veškeré vady díla, které vznikly v důsledku jeho povinností stanovených pro plnění předmětu díla a pro které provedení díla, případně jeho jednotlivých částí, neodpovídá výsledku, určenému v této smlouvě.
- 12.2. Za podstatné vady díla se podle této smlouvy považují zejména:
 - a) Vyprojektování stavby do trasy jiné stávající inženýrské sítě;
 - b) Kolize prostorová a/nebo funkční technologických zařízení;
 - c) Nesprávně navržené parametry a/nebo dimenzování zařízení a sítí;
 - d) Nesprávně uvedené výměry ve výkazu výměr;
 - e) Nerespektování platných technických norem vztahujících se k předmětu díla;
 - f) Bezdůvodné nedodržení pokynu objednatele;
 - g) Nesjednání nebo neudržování sjednaného pojištění zhotovitelem po dobu provádění díla;
 - h) Rozpor díla s povinností stanovenou právním předpisem, normou nebo podkladem pro provedení díla.

Článek 13

Sankční ujednání

- 13.1. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s dokončením díla nebo jeho částí oproti dohodnuté lhůtě, je povinen objednateli zaplatit smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z ceny díla (jednotlivé části) za každý den prodlení až do doby splnění své povinnosti. Zaplacením smluvního úroku z prodlení není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinnosti zhotovitele, které má za následek vznik práva na zaplacení smluvního úroku z prodlení.

- 13.2. V případě prodlení se zaplacením vyfakturované ceny díla zaplatí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení v souladu s ustanovením nařízení vlády č. 351/2013 Sb. v aktuálním znění.
- 13.3. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč v těchto případech: a) nesjednání a neudržování sjednaného pojištění b) bezdůvodné nedodržení pokynu objednatele, c) porušení povinnosti dle čl. 14, bodu 14.2. této smlouvy.
- 13.4. Nárok na smluvní pokutu vzniká za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti, které smluvní pokuta zajišťuje; Smluvní pokuta tak může být požadována i opakovaně. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinnosti zhotovitele, které má za následek vznik práva na zaplacení smluvní pokuty.

Článek 14 **Ostatní ujednání**

- 14.1. Předáním díla poskytuje zhotovitel objednateli časově neomezenou (trvalou) licenci k užití díla pro účely, pro které bylo dílo vyhotoveno a pro které je obvykle užíváno.
- 14.2. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním svých povinností dle této smlouvy o dílo dozvěděl o objednateli, jeho činnosti, díle, záměrech či plánech, a které mají zůstat utajeny. V pochybnostech se má za to, že určitá skutečnost má být utajena, ledaže zhotovitel obdržel od objednatele předchozí písemné potvrzení o tom, že může uvedenou skutečnost zveřejnit. Povinnost mlčenlivosti zavazuje zhotovitele i po zániku této smlouvy a vztahuje se i na všechna předšmluvní jednání.
- 14.3. Zhotovitel je srozuměn s tím, že dílo je určeno pro realizaci FVE na základě dotačního titulu dle Výzvy RES+ č. 4/2022, viz příloha č. 1. V případě, že by v průběhu plnění díla obdržel objednatel od poskytovatele dotace rozhodnutí o nepřidělení dotace, je objednatel oprávněn vyzvat zhotovitele k ukončení prací, a to bez jakýchkoliv sankcí pro objednatele. Objednatel je v takovém případě povinen zhotoviteli uhradit poměrnou část ceny díla za toto dílčí plnění dle rozsahu jeho rozpracovanosti.

Článek 15 **Závěrečná ujednání**

- 15.1. Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu obou smluvních stran.
- 15.2. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou stran.
- 15.3. Strany se dohodly, že tato smlouva a vztahy z ní vyplývající řídí ustanovení zák. č.89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
- 15.4. Strany prohlašují, že ke dni podpisu smlouvy mají kopie všech dokumentů, které jsou označeny jako přílohy smlouvy, k dispozici alespoň v jednom vyhotovení.
- 15.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 15.6. Zhotovitel je povinen dbát ekologické legislativy. Zejména se jedná o zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech.

15.7. Nedílnou součástí této smlouvy je výzva k podání nabídky „Výběr zpracovatele projektové dokumentace pro stavební povolení pro instalace FVE“, jejíž textová část je přílohou č. 2 této smlouvy.

Přílohy smlouvy:

Č. 1_ Výzva ModFond RES+ č. 4/2022

Č. 2_ Výzva k podání nabídky „Výběr zpracovatele projektové dokumentace pro stavební povolení pro instalace FVE“_textová část

Za objednatele:

Za zhotovitele:

V Jablonci nad Nisou, dne:

V Praze, dne:

Ing. Petr Roubíček
Předseda představenstva

VÝZVA MODF – RES+ Č. 4/2022

K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ PODPORY Z PROSTŘEDKŮ MODERNIZAČNÍHO FONDU – 4. AKTUALIZOVANÉ ZNĚNÍ

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „výzva“) dle podmínek programu Modernizačního fondu (dále jen „program“).

Číslo výzvy	ModF – RES+ č. 4/2022
Program	2. Nové obnovitelné zdroje v energetice (RES+)
Podporované aktivity	Instalace nových fotovoltaických elektráren na veřejných budovách.
Oprávnění žadatelé	Subjekty vymezené v kapitole 3 této výzvy.
Termíny výzvy	Žádosti je možné podat v období od 17. 8. 2022 od 12:00 hod. do 29. 9. 2023 do 12:00 hod.
Období realizace	Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do 5 let od podpisu Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí prostředků ze SFŽP ČR.
Výše podpory	Maximální intenzita podpory na jeden projekt je vymezena v kapitole 4 této výzvy, (výsledná podpora nesmí překročit intenzitu stanovenou čl. 41 GBER).
Alokace	Alokace výzvy je 2 500 mil. Kč.

Projekty předkládané s žádostí o podporu do této výzvy podléhají podmínkám nařízení Komise (EU) 2020/1001 ze dne 9. července 2020, kterým se stanoví prováděcí pravidla ke směrnici Evropského parlamentu a Rady 2003/87/ES, pokud jde o fungování Modernizačního fondu na podporu investic do modernizace energetických soustav a zlepšení energetické účinnosti vybraných členských států.

1. CÍL VÝZVY

Cílem výzvy je podpora realizace projektů, které vedou ke snížení emisí skleníkových plynů, modernizaci energetických systémů a zvýšení podílu obnovitelných zdrojů energie (dále jen „OZE“) na konečné spotřebě energie.

2. POPIS PODPOROVANÝCH AKTIVIT

Předmětem podpory je instalace nových fotovoltaických elektráren (dále jen „FVE“) s instalovaným výkonem do 1 MWp (včetně) na jedno předávací místo do DS/PS. Podporovány jsou:

- a) Sdružené projekty výstavby FVE, které zahrnují více dílčích projektů s více než jedním předávacím místem do DS/PS umístěných na území obce žadatele a/nebo zřizovatele či majitele žadatele v případě, že žadatelem je příspěvková organizace zřízená obcí nebo právnická osoba vlastněná obcí. V případě statutárních měst a hlavního města Prahy na území samosprávného městského obvodu nebo městské části¹.

Společně s poskytovanou podporou na instalaci FVE (viz opatření a)) mohou být dále podpořeny:

- b) Systémy bateriové akumulace vyrobené elektřiny.
- c) Systémy výroby vodíku elektrolýzou vody, (dále jen elektrolyzér²).
- d) Systémy energetického managementu včetně řídicího softwaru a prvků pro optimalizaci výroby a spotřeby energie a činnost odborného technického a autorského dozoru a BOZP.

Podrobný popis podmínek realizace výše uvedených opatření je uveden v kapitole 12 této výzvy.

Předmětem podpory nejsou tyto projekty podporované z jiných dotačních programů:

- Instalace FVE s jedním předávacím místem do DS/PS.

3. OPRAVNĚNÍ ŽADATELÉ

Obce, samosprávné městské obvody a městské části nebo jimi zřízené příspěvkové organizace nebo jimi ze 100 % vlastněné právnické osoby a těmito plně vlastněné organizace a společnosti.

¹ podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), popř. zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

² Elektrolyzéry podporované v této výzvě jsou komplexní zařízení využívající elektrickou energii vyrobenou ve FVE k rozkladu molekuly vody. Při elektrochemické reakci dochází na elektrodách k výrobě vodíku a kyslíku. Pro účely této výzvy chápeme elektrolyzér jako komplexní systém skládající se z řady zařízení, která společně umožňují produkci vodíku elektrolýzou. Systém obvykle sestává z předúpravy vody (systém pro úpravu vody), elektrolytického svazku (elektrolyzér), výkonové a řídicí elektroniky, podpůrného systému elektrolyzéro (BoP) a subsystému dočištění a skladování vodíku.

4. FORMA A VÝŠE PODPORY

Podpora je poskytována z prostředků Fondu v souladu s programem, s touto výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „smlouva“).

Vzhledem k charakteru projektů je podpora poskytována v režimu veřejné podpory³ dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „GBER“), a to dle článku 41 – Investiční podpora obnovitelných zdrojů energie.

Intenzita podpory na jeden projekt (bude vypočítáno automaticky) nesmí po zohlednění tzv. alternativní investice (scénář bez veřejné podpory) přesáhnout maximální míru podpory dle článku 41 GBER. Celková maximální podpora je stanovena jako součet dílčích podpor za každé předávací místo do DS/PS. Za každé předávací místo je vypočtena podpora na FV systém, bateriovou akumulaci a elektrolyzátor, následně jsou tyto dílčí podpory sečteny.

Způsob výpočtu maximální výše podpory

Stanovení celkové maximální výše podpory vychází z funkcí závislosti výše nákladů na instalovaném výkonu P_{inst} (kWp)⁴ a případné kapacity akumulace C_{bat} (kWh)⁵ či výkonnosti elektrolyzátoru V_{H_2} (Nm³/h)⁶. Takto určená výše podpory zohledňuje veškeré náklady bezprostředně související s výstavbou FVE a akumulace elektřiny či její transformace na vodík.

Celková maximální výše podpory $Dotace_{max}$ (Kč) bude určena při podání žádosti v prostředí AIS SFŽP ČR na základě zadaných parametrů a je dána níže uvedenými vztahy. V případě kombinace různých typů instalací je celková maximální podpora vypočítána jako součet dílčích podpor dle příslušného typu instalace. Maximální podpora pro FVE se stanoví zvlášť pro každé předávací místo do DS/PS ze součtu instalovaného výkonu všech FVE vyvedeného do tohoto předávacího místa (P_{inst}) dle níže uvedených vzorců, celková maximální podpora pro veškeré FVE sdruženého projektu pak jako součet dílčích podpor na vybudování FVE pro všechna předávací místa. Obdobně maximální podpora pro akumulaci ve FVE vyrobené elektřiny či její transformace na vodík v jednom předávacím místě se vypočítá ze součtu kapacit (C_{bat}), resp. výkonností elektrolyzátorů (V_{H_2}) všech bateriových úložišť a/nebo výkonností všech elektrolyzátorů v daném předávacím místě. Každá dílčí podpora je pak vynásobena příslušnou intenzitou

³ V případě, že nejsou naplněny definiční znaky veřejné podpory, je podpora poskytována za stejných podmínek, jako kdyby se o veřejnou podporu jednalo.

⁴ Při standardních testovacích podmínkách (Standard Test Conditions) – intenzita záření 1000 W/m², spektrum AM1,5 Global, teplota modulu 25 °C a v případě bifaciálních modulů při 0% bifaciálním zisku.

⁵ Kapacitou bateriového úložiště se rozumí „využitelná kapacita úložiště“. Tato kapacita musí být prokázána garančními testy při uvedení systému do provozu.

⁶ Maximální produkce vodíku v elektrolyzátoru v Nm³ (normální metr krychlový, tj. m³ vodíku za podmínek 0 °C, 101,325 kPa (dle DIN 1343) za hodinu.

podpory dle GBER, článku 41(GBER₄₁). Maximální podpora sdruženého projektu jako součet všech dílčích podpor pro veškerá předávací místa do DS/PS.

- a) FV systémy na budovách a přístřešcích

$$Dotace_{B-FVEmax} = (-1\,092 \cdot \ln P_{inst} + 28\,657) \cdot P_{inst}$$

- b) Pozemní a ostatní FV systémy

$$Dotace_{P-FVEmax} = (-814 \cdot \ln P_{inst} + 25\,417) \cdot P_{inst}$$

- c) Systémy bateriové akumulace

$$Dotace_{Amax} = (-629,7 \cdot \ln C_{bat} + 25\,100) \cdot C_{bat}$$

- d) Elektrolyzér do výkonosti (V_{H_2}) 200 m³/hod včetně

$$Dotace_{Vmax} = 1754822,82 \cdot V_{H_2}^{0,69}$$

- e) Elektrolyzér nad výkonost (V_{H_2}) 200 m³/hod

$$Dotace_{Vmax} = 1559103,03 \cdot V_{H_2}^{0,71}$$

Celková dotace na akumulaci do vodíku souhrnně za projekt nesmí převýšit dvojnásobek dotace na výstavbu FVE.

Maximální podpora pro FVE a akumulaci v jednom předávacím místě je dána vztahem:

$$Dotace_{max\,1} = GBER_{41} \cdot (Dotace_{B-FVEmax\,1} + Dotace_{P-FVEmax\,1} + Dotace_{Amax\,1} + Dotace_{Vmax\,1})$$

Maximální podpora pro FVE, akumulaci a elektrolyzéry za celý sdružený projekt s n předávacími místy do DS/PS pak součtem podpor pro jednotlivá předávací místa dle vztahu:

$$Dotace_{max} = Dotace_{max\,1} + Dotace_{max\,2} + \dots + Dotace_{max\,n}$$

Způsob výpočtu maximální výše podpory na další investice související s instalací FVE

Řídící a regulační prvky pro optimalizaci výroby a spotřeby energie včetně řídicího softwaru a měřidel instalovaných v dotčených odběrných místech distributorem elektrické energie společně s a činností odborného technického a autorského dozoru a BOZP jsou způsobilé maximálně do výše 20 % z přímých způsobilých realizačních výdajů na instalaci FVE za celý projekt a míra podpory těchto investic bude ve výši maximální přípustné míry podpory dle GBER ze způsobilých výdajů vynaložených na tyto investice.

Na internetových stránkách www.modernizacni-fond.cz je připraven interaktivní nástroj pro výpočet maximální výše dotace. Údaje z tohoto nástroje následně žadatel použije pro vyplnění žádosti v AIS SFŽP ČR.

5. ALOKACE PROSTŘEDKŮ PRO VÝZVU

Pro výzvu je stanovena celková alokace **2 500 mil. Kč**.

Alokace výzvy může být v průběhu jejího vyhlášení navýšena nebo upravena v návaznosti na disponibilitu prostředků Modernizačního fondu.

Žádosti, které splní výzvou a programem požadovaná kritéria, ale jejich pořadí přesáhne rámec disponibilní alokace výzvy, budou zařazeny do tzv. zásobníku žádostí. Pokud dojde k následnému navýšení alokace výzvy, či dojde k uvolnění finančních prostředků mezi již schválenými žádostmi, může dojít k postoupení příslušného počtu žádostí ze zásobníku do administrace. Ze zásobníku jsou žádosti vyjímány v pořadí, v jakém byly podány v AIS SFŽP ČR, a to do naplnění navýšených (uvolněných) finančních prostředků. V případě postoupení žádosti ze zásobníku dojde k aktualizaci formálních náležitostí předkládané žádosti (zejm. termíny), zároveň ale tak, aby nedošlo ke změnám, které by ovlivnily podstatu a účel projektu.

6. TERMÍNY VÝZVY

Termíny pro předkládání žádostí v rámci této výzvy:

Zahájení příjmu žádostí: **17. 8. 2022 od 12:00 hod.**

Ukončení příjmu žádostí: **29. 9. 2023 do 12:00 hod.**

7. OBDOBÍ REALIZACE

Podpořené projekty musí být realizovány (ukončení projektu⁷) **nejpozději do 5 let** od vydání rozhodnutí, veškeré výdaje po tomto datu jsou nezpůsobilé. Termín realizace není možné prodloužit.

8. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Podpořené projekty musí být realizovány na území České republiky.

⁷ Ukončením projektu se rozumí datum uvedení stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas, že stavbu lze užívat). U projektů, kde není vydání kolaudačního souhlasu relevantní, předloží žadatel jiný relevantní doklad (protokol) o uvedení zařízení do trvalého provozu.

9. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této výzvy z rozpočtu Fondu.

9.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů

Podpora může být poskytnuta pouze na investiční výdaje, které splňují všechny níže uvedené podmínky:

- jsou v souladu s právními předpisy ČR a EU,
- jsou v souladu s programem, příslušnou výzvou a vydanými metodickými pokyny,
- jsou v souladu s podmínkami pro poskytování veřejné podpory,
- jsou přiměřené, tj. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým,
- jsou řádně identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné,
- jsou přímo a výhradně spojeny s realizací projektu, vznikly v době jeho realizace a jsou součástí jeho rozpočtu,
- jsou vzniklé po podání žádosti.

9.2 Specifické podmínky způsobilosti výdajů

Mezi základní způsobilé výdaje související s investicí patří zejména:

9.2.1 Přímé realizační výdaje

Jedná se o výdaje na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, které přispívají ke splnění cílů příslušného projektu.

9.2.2 Činnosti odborného technického, autorského dozoru, BOZP

Jedná se o výdaje na činnost odborného technického nebo autorského dozoru a zajištění bezpečnosti práce na stavbě (koordinátor BOZP).

9.2.3 Vícepráce

Za vícepráce jsou považovány stavební práce, dodávky a/nebo služby, které nejsou zahrnuté v předmětu díla dle smlouvy, ale zhotovitel se s objednatelem dohodl na jejich provedení.

Vícepráce lze za způsobilé považovat pouze v případě doložitelných objektivních důvodů, kdy je realizace víceprací nezbytná pro dokončení realizace projektu a naplnění jeho cílů a parametrů. Současně musí být dodržena pravidla pro zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Do způsobilých výdajů lze zahrnout pouze vícepráce odpovídající maximálně výši způsobilých méně prací na příslušných smlouvách o dílo v rámci téhož projektu.

9.2.4 Propagační opatření

Za způsobilé výdaje v rámci projektu jsou považovány výdaje na propagační opatření, které byly vynaloženy v přímé vazbě na projekt v souvislosti s požadavky na zajištění propagace. Tato opatření musí být stanovena jako povinná dle Grafického manuálu pro projekty financované z prostředků Modernizačního fondu, zveřejněném na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou.

9.2.5 Daň z přidané hodnoty

Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) lze považovat za způsobilou pouze pro žadatele, kteří si nemohou nárokovat odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Vznikne-li nárok na vrácení DPH dodatečně, je žadatel povinen relevantní podporu vrátit bez ohledu na to, zda nárok u orgánů finanční správy uplatní či nikoli.

Způsobilá DPH se vztahuje pouze k plnění, která musí být sama považována za způsobilá. V případě, že je plnění způsobilé pouze z části, pak je DPH vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvotní části.

9.2.6 Pohledávky

V případě, že došlo k zápočtu pohledávek/závazků mezi žadatelem a zhotovitelem (úhrada faktury není v plné výši doložena bankovním výpisem), je vždy nutno předložit písemnou Smlouvu/Dohodu o započtení vzájemných plnění stejného druhu (pohledávek a závazků) vzniklých na základě smluvního vztahu mezi příjemcem faktury a fakturujícím zhotovitelem, podepsanou příjemcem i zhotovitelem. Tato oboustranná vzájemná Dohoda musí být uzavřena v souladu s občanským zákoníkem. V Dohodě musí být uvedeny smluvní strany, identifikace projektu a faktur/y (v případě odlišného variabilního symbolu oproti číslu faktury je nutné uvést i variabilní symbol), vzájemně započtené částky a měny, datum podpisu smluvních stran a podpisy obou smluvních stran.

9.2.7 Dvojí financování

V případě zapojení dalších veřejných prostředků do financování projektu, nesmí dojít ke dvojímu financování způsobilých výdajů, na které je poskytována podpora. Příjemce je povinen o zapojení dalšího typu podpory Fond neprodleně informovat a předložit příslušný právní akt, kterým byla podpora přiznána příp. na vyžádání doložit Fondu účetní výkazy apod. za celý dotčený zdroj financování.

10. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Podporu nelze poskytnout na:

- opatření, která neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy,
- nákup použitého vybavení,
- výdaje na nákup nemovitostí,
- poplatky za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu či pozemků určených k plnění funkcí lesa,

- daně – DPH (s výjimkou dle čl. 9.2.5), přímé daně, daň darovací a dědická, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitostí, silniční daň, clo,
- výdaje na zpracování projektové dokumentace a projektovou činnost,
- výdaje na zajištění relevantních stanovisek,
- vyvolané investice, které nejsou spojeny výhradně a přímo s účelem projektu,
- splátky úvěrů, úroky,
- vícepráce nad výši způsobilých méně prací,
- správní poplatky (např. notářské poplatky, vklady do katastru, poplatky za vydané stavební povolení apod.),
- rozpočtovou rezervu,
- mzdové a ostatní výdaje na zaměstnance režijní a provozní výdaje.

11. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PODPORY

- a) Žadatel je povinen při zadávání zakázek / veřejných zakázek postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále také „ZZVZ“) pokud je k tomu dle zákona žadatel povinen.
- b) Žadatel je povinen zajistit odborný technický dozor v průběhu realizace projektu fyzickou osobou oprávněnou podle zvláštního právního předpisu. Odborný technický dozor spočívá zejména v kontrole a ověřování podmínek stanovených v čl. 12.2 výzvy.

Odborný technický dozor může vykonávat:

- Osoba znalá dle §19, odst. 2 zákona č. 250/2021 Sb., o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů, nebo
 - držitel platného oprávnění dle § 9 (pracovníci pro provádění revizí) nebo § 10 (pracovníci pro samostatné projektování a pracovníci pro řízení projektování) vyhlášky Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, nebo
 - osoba autorizovaná podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a to výhradně v některém níže uvedeném oboru:
 - (IT00, TT00) Technologická zařízení staveb,
 - (IE02, TE03) Technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení.
- c) Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci žadatele dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Žadatel je povinen všechny transakce související s projektem odděleně

identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu.

- d) Příjemce podpory musí zajistit udržitelnost projektu po dobu 5 let od jeho ukončení⁸.
- e) Žadatel je povinen umožnit kontrolu opatření včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem, případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to po celou dobu administrace žádosti a následně také v době udržitelnosti stanovené dle čl. 11 písm. d).
- f) Žadatel umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu.
- g) Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- h) Fond si vyhrazuje právo změn ve financování předmětu podpory, zejména pak změn v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků.

12. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTŮ

Kritéria přijatelnosti projektů jsou rozdělena na obecná a specifická. Obecná kritéria musí splnit všechny podané žádosti, bez ohledu na oblast podpory. Specifická kritéria jsou pak směřována na konkrétní oblast podpory a pro různé typy projektů se mohou lišit.

12.1 Obecná kritéria přijatelnosti

- a) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 651/2014 a dle Pokynu SFŽP pro hodnocení podniku v obtížích, zveřejněném na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou.
- b) Žadatel nesmí být v úpadku, likvidaci, nesmí mít žádné závazky po splatnosti vůči státním a veřejným rozpočtům, nedoplatky na daních a nejedná se o obchodní společnost ve střetu zájmů⁹.
- c) Projekt musí naplňovat obecné a specifické podmínky veřejné podpory.

⁸ Ukončením projektu se rozumí datum uvedení stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas, že stavbu lze užívat). U projektů, kde není vydání kolaudačního souhlasu relevantní, předloží žadatel jiný relevantní doklad (protokol) o uvedení zařízení do trvalého provozu.

⁹ Za obchodní společnost ve střetu zájmů se pro účely této výzvy považuje obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění. Pokud je žadatelem právnická osoba, musí být doložena její vlastnická struktura a skuteční majitelé ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění.

- d) Projekty nesmí být uměle rozdělovány do samostatných žádostí za účelem obcházení prahových hodnot stanovených GBER.
- e) Všechny dokumenty, předkládané k podání žádosti dle čl. 14.1, musí být datovány a signovány nejpozději k **termínu podání žádosti**.

12.2 Specifická kritéria přijatelnosti

- a) Je-li to relevantní, je výrobce elektřiny povinen vybavit výrobu elektřiny dle podmínek stanovených:
 - ve smlouvě o připojení k přenosové nebo distribuční soustavě,
 - v Nařízení komise (EU) 2016/631 ze dne 14. dubna 2016, kterým se stanoví kodex sítě pro požadavky na připojení výroben k elektrizační soustavě,
 - v Pravidlech provozování přenosové nebo distribuční soustavy (dále jen „PPDS“).
- b) FVE mohou být instalovány do konstrukcí budov či na pozemky žadatele a/nebo zřizovatele či majitele žadatele v případě, že žadatelem je příspěvková organizace zřízená obcí nebo právnická osoba vlastněná obcí a rovněž na všechny budovy a pozemky, které vlastní obec či jí zřízené nebo vlastněné organizace, pokud se nachází na území obce žadatele a/nebo zřizovatele či majitele žadatele v případě, že žadatelem je příspěvková organizace zřízená obcí nebo právnická osoba vlastněná obcí. V případě statutárních měst a hlavního města Prahy na území samosprávného městského obvodu nebo městské části.
- c) FVE o instalovaném špičkovém výkonu do výše maximálně 20 % celkového špičkového výkonu FVE za celý projekt mohou být instalovány rovněž do konstrukcí komerčních budov vlastněných třetí osobou. Vlastníkem a provozovatelem FVE však musí být žadatel.
- d) Případná podpora na akumulaci elektrické energie do baterií nebo její transformace na vodík v elektrolyzéru může být poskytnuta pouze v případě, že akumulace je součástí investice do nového OZE a slouží výhradně pro jeho potřeby a nachází se na území obce žadatele a/nebo zřizovatele či majitele žadatele v případě, že žadatelem je příspěvková organizace zřízená obcí nebo právnická osoba vlastněná obcí. V případě statutárních měst a hlavního města Prahy na území samosprávného městského obvodu nebo městské části.
- e) V investičně dotčených objektech¹⁰ projektu musí být spotřebováno alespoň 80 % vyrobené elektřiny z nově instalovaných FVE za celý projekt v roční bilanci.

¹⁰Jedná se o budovy a další infrastrukturu – veřejné osvětlení, vodohospodářská infrastruktura apod., kde byla nainstalována FVE a/nebo ve kterých byly instalovány v rámci projektu podpořené prvky pro optimalizaci spotřeby vyrobené elektřiny.

- f) FVE nesmí být vystavěny na plochách zemědělského půdního fondu¹¹ (omezení se netýká projektů plovoucích¹² FVE) anebo pozemcích určených k plnění funkce lesa¹³.

Instalace FVE na pozemcích zemědělského půdního fondu je možná pouze v případě tříd ochrany dle bonitované půdní ekologické jednotky (BPEJ) III. až V., a to pouze za předpokladu povolení využívání dotčeného pozemku pro výstavbu FVE příslušnými orgány státní správy.

- g) Podporovány mohou být pouze výrobní, ve kterých budou instalovány výhradně fotovoltaické moduly, měniče a akumulátory s nezávisle ověřenými parametry prokázanými certifikáty vydanými akreditovanými certifikačními orgány¹⁴ na základě níže uvedených souborů norem:

Technologie	Soubory norem (je-li relevantní)
Fotovoltaické moduly	IEC 61215, IEC 61730
Měniče	IEC 62116, normy řady IEC 61000 dle typu
Elektrické akumulátory	dle typu akumulátoru (<i>pro nejčastější lithiové akumulátory IEC 63056:2020 nebo IEC 62619:2017 nebo IEC 62620:2014</i>)

- h) Instalované fotovoltaické moduly a měniče musí dosahovat minimálně níže uvedených účinností:

Technologie	Minimální účinnost
Fotovoltaické moduly při standardních testovacích podmínkách ¹⁵ (STC)	- 19,0 % pro monofaciální moduly z monokrystalického křemíku, - 18,0 % pro monofaciální moduly z multikrystalického křemíku, - 19,0 % pro bifaciální moduly při 0% bifaciálním zisku, - 12,0 % pro tenkovrstvé moduly, - nestanoveno pro speciální výrobky a použití¹⁶.

¹¹ Ve smyslu zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění.

¹² Plovoucí FVE evidovaná jako plavidlo ve smyslu ustanovení § 14 odst. 3 s přihlédnutím ke znění odst. 4 zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě, ve znění pozdějších předpisů, instalovaná na vodní ploše spadající pod ochranu ZPF.

¹³ Ve smyslu zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně některých zákonů (lesní zákon), v platném znění.

¹⁴ Akreditovaný subjekt podle IEC 17065 (resp. národních mutací, např. ČSN EN ISO/IEC 17065:2013). Za akreditovaný subjekt dle IEC 17065 lze považovat také subjekt uznaný prostřednictvím IECEE, viz seznam na <https://www.iecee.org/dyn/www/f?p=106:41:0>.

¹⁵ Standardní testovací podmínky (Standard Test Conditions) – intenzita záření 1000 W/m², spektrum AM1,5 Global a teplota modulu 25 °C.

¹⁶ Např. agrofotovoltaika se sunshare technologií, speciální fotovoltaické krytiny, technologie určené pro ploché střechy s nízkou nosností.

Měniče 97,0 % (Euro účinnost)

Elektrolyzéry - minimální hodinová produkce vodíku 3 Nm³/h

i) Při realizaci mohou být použity výhradně komponenty s garantovanou životností:

Technologie	Požadované zajištění životnosti
Fotovoltaické moduly	- min. 20letá lineární záruka na výkon s max. poklesem na 80 % původního výkonu garantovanou výrobcem
Měniče	- min. 10letá produktová záruka garantovaná výrobcem - záruka výrobce či dodavatele trvající min. 10 let na jeho bezodkladnou výměnu či adekvátní náhradu v případě poruchy či poškození
Elektrické akumulátory	- záruka s max. poklesem na 60% nominální kapacity po 10 letech provozu, nebo dosažení min. 2 400násobku nominální energie (Energy Throughput) ¹⁷
Elektrolyzér	- záruka výrobce či dodavatel na minimálně 15 000 provozních hodin nebo min. 5 let provozu na jeho bezodkladnou opravu, výměnu či adekvátní náhradu v případě poruchy nebo poškození

j) Instalované měniče musí být vybaveny plynulou, nebo diskretní říditelností dodávaného výkonu do elektrizační soustavy umožňující změnu dodávaného výkonu výroby.

k) Podpora na vybudování systému bateriové akumulace vyrobené elektřiny může být poskytnuta pouze pro systémy s využitelnou kapacitou¹⁸ v rozsahu min. 20 % a max. 100 % z teoretické hodinové výroby při instalovaném špičkovém výkonu FVE¹⁹.

l) V případě bateriové akumulace s technologií na bázi olova nebo NiCd jsou podporovány pouze baterie se zajištěnou následnou recyklací (uzavřený cyklus). Účinnost recyklace konkrétního zpracovatele musí být podložena výpočtem dle nařízení EU č. 493/2012, přičemž účinnost recyklace musí být v souladu se směrnicí Evropského parlamentu a rady č. 2006/66/ES pro:

i. NiCd baterie min. 75 % celkově a 99 % pro Cd,

¹⁷ Např. baterie s nominální kapacitou 1 kWh musí být schopna dodat za dobu své životnosti min. 2 400 kWh energie.

¹⁸ Kapacitou bateriového úložiště se rozumí „využitelná kapacita úložiště“. Tato kapacita musí být prokázána garančními testy při uvedení systému do provozu.

¹⁹ Pro potřeby této výzvy odpovídá instalovanému výkonu FVE 1kWp hodnota teoretické hodinové výroby při instalovaném špičkovém výkonu FVE ve výši 1 kWh.

ii. baterie na bázi olova min. 65 % celkově a 97 % pro Pb.

Pro ostatní technologie (např. lithium, NiMH) není prokázání způsobu následné likvidace bateriového systému požadováno.

m) Kvalita výsledného vodíku musí splňovat požadavky normy ČSN ISO 14687.²⁰

n) Výstupní přetlak vodíku musí být minimálně 1 bar(g).

o) V elektrolyzéru nesmí vznikat při výrobě vodíku skleníkové plyny.

p) Podpora na elektrolyzéru může být poskytnuta pouze pro systémy s hodinovou výrobou v rozsahu min. 3 Nm³/h a max. 5000 Nm³/h a zároveň musí být poměr příkonu elektrolyzéru k instalovanému špičkovému výkonu FVE v rozmezí od 10 % do 60 %.²¹

q) Celková kapacita akumulace a výroby vodíku²² za celý projekt nesmí přesáhnout souhrnný výkon FVE za celý projekt.

13. PŘÍNOS PROJEKTU A VYKAZOVANÉ UKAZATELE (INDIKÁTORY)

Přehled sledovaných indikátorů je uveden v následující tabulce. Žadatel je povinen si zvolit všechny relevantní indikátory s ohledem na charakter projektu.

Závazné (povinné) indikátory projektu

Hodnoty závazných indikátorů musí být doloženy energetickým posudkem a v případě jejich neplnění může dojít ke krácení podpory.

Seznam závazných indikátorů (jednotka)	Popis indikátoru
Snížení spotřeby primární energie z neobnovitelných zdrojů²³ [MWh/rok]	Snížení spotřeby primární energie z neobnovitelných zdrojů v souvislosti s realizací projektu v MWh za rok.
Snížení emisí CO₂ [t CO ₂ /rok]	Snížení emisí CO ₂ v souvislosti s realizací projektu v tunách oxidu uhličitého za rok.

²⁰ Konkrétně ČSN ISO 14687, třída D typ I nebo II v případě, že je uvažováno využití pro mobilní aplikace (plnění do vozidel), nebo ČSN ISO 14687 třída E kategorii 3 v případě, že je uvažováno použití vodíku v místě výroby.

²¹ Pro potřeby této výzvy odpovídá příkon elektrolyzéru (P) vztahu $P = 6,2807 \times V_{H_2}^{0,959}$, kde V_{H_2} je nominální výrobní kapacita elektrolyzéru v Nm³/h.

²² V případě kombinace bateriové akumulace s elektrolyzérem se počítá využitelná kapacita baterie s příkonem elektrolyzéru dle výše uvedených vztahů.

²³ Pro výpočet indikátoru v rámci Energetického posudku aplikovat přepočtení (s využitím vyrobené energie na FVE) na základě faktorů primární energie z neobnovitelných zdrojů dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov.

Nově instalovaný výkon OZE [kWp]	Výkon nově realizovaného zdroje OZE v kW (členění dle typu zdroje).
Výroba energie z OZE [MWh/rok]	Minimální objem vyrobené energie z OZE v MWh za rok.
Nová kapacita akumulace elektrické energie z OZE [kWh]	Nově instalovaná využitelná kapacita akumulace elektrické energie z OZE v kWh.
Nová instalovaná výrobní kapacita vodíku z OZE [Nm³/h]	Nově instalovaná výrobní kapacita vodíku v Nm ³ /h.
Výroba vodíku [Nm³/rok]	Minimální objem vyrobeného vodíku v elektrolyzérech v Nm ³ /rok.

14. DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ ŽADATELEM

Žadatel je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat prostřednictvím AIS SFŽP ČR níže uvedené dokumenty a podklady požadované Fondem.

14.1 Dokumenty předkládané k podání žádosti

- **Projektová studie stavebního a/nebo technologického řešení** (dle zveřejněného vzoru) nebo **projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení** (u relevantních projektů), případně **vyšší stupeň projektové dokumentace**. Je možné využít i principy podmínek FIDIC P&DB (Žlutá kniha). Nedílnou součástí dokumentace je rozpočet. Struktura a členění rozpočtu musí odpovídat (pokud to předkládaný stupeň technické dokumentace dovoluje) běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace (studie).
- **Odborný posudek** dle § 4, odst. 3, zákona č. 388/1991 Sb. o Fondu, ve znění pozdějších předpisů, kterým je **Energetický posudek** dle vyhlášky č. 141/2021 Sb. o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, zpracovaný energetickým specialistou s příslušným oprávněním podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění.
- **Stanovení podpory** – doložení výpočtu maximální podpory projektu výpočtovým nástrojem, který je zveřejněn na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou. Dokument je třeba nahrát ve formátu pdf i xlsx (excel). Pdf verze musí být podepsána žadatelem.
- **Smlouva o připojení výroby** elektřiny k elektrizační soustavě podle § 50 odst. 3 zákona č. 458/2000 Sb. v platném znění (energetický zákon) nebo **Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o připojení** (je-li relevantní).
- **Dokumenty prokazující právní vztah k nemovitostem, dotčeným realizací projektu** – v případě, kdy není žadatel vlastníkem nemovitostí, tj. pozemků a staveb ve/na kterých je akce

realizována, předloží dokument²⁴ dokládající uvedený právní vztah k těmto nemovitostem, ze kterého bude patrné trvání vztahu minimálně po dobu udržitelnosti projektu (relevantní pouze pro pozemky, na kterých bude umístěna výroba).

- **Podklady k veřejné podpoře:**

- a) **Podklady pro vyhodnocení podniku v obtížích projektu** (konkrétní požadavky na podklady jsou uvedeny v dokumentu Pokyn SFŽP ČR pro hodnocení podniku v obtížích, zveřejněném na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou).

- b) **Prohlášení k inkasnímu příkazu v souladu se vzorem, který je přílohou této výzvy**

- **Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Fondem** (je-li relevantní) – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním s Fondem. Plná moc musí být podepsána elektronickým nebo vlastnoručním podpisem zmocnitele a zmocněnce.
- **Doklad o vedení bankovního účtu**, na který bude poskytována podpora, případně doklady o vedení těch bankovních účtů, ze kterých bude žadatel provádět úhrady.

14.2 Podklady k žádosti o platbu a ZVA

- **Podklady k výběrovému řízení (řízení), je-li relevantní** (viz kapitola 11. a) této výzvy), **včetně smluv na hlavní předmět podpory projektu** a dalších uzavřených smluv, na které bude požadována podpora. Žadatel předloží dokumenty v souladu s [Pokyny pro zadávání veřejných zakázek SFŽP ČR](#).
- **Závěrečné stanovisko odborného technického dozoru** dle závazného vzoru. Stanovisko musí zpracovat osoba splňující podmínky dle kap 11 písm. b).
- **Účetní doklady²⁵**, na kterých musí být od dodavatele vyznačeno číslo žádosti přidělené AIS SFŽP ČR, aby bylo možné jednoznačně identifikovat, ke kterému projektu se účetní doklady vztahují²⁶. Účetní doklady se musí vztahovat vždy pouze k danému projektu. Veškeré faktury, případně jiné účetní doklady příp. smlouvy musí být vždy hrazeny bezhotovostně²⁷.
- **Bankovní výpisy** prokazující plnou úhradu účetních dokladů.

²⁴ Nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o zřízení věcného břemene, pachtovní smlouva či jiná smluvní dokumentace opravňující žadatele k výkonu jiných práv na nemovitostech, kde bude projekt realizován.

²⁵ Budou-li účetní doklady vystaveny v jiné než české měně, musí je příjemce podpory přepočítat kurzem ke dni úhrady vyhlášeným bankou, ze které byla úhrada provedena, a zadat do AIS SFŽP ČR v korunové částce. Nebude-li přepočet včetně použitého kurzu zřejmý z dokladu o úhradě, příjemce podpory použije pro přepočet kurz Střed a použitý kurz uvede u daného účetního dokladu.

²⁶ V odůvodnitelných případech je možné číslo na doklad doplnit ručně a opatřit parafoú.

²⁷ Za bezhotovostní úhradu se považuje také platba platební kartou či platební bránou za předpokladu, že je platba plně identifikovatelná a doložená výpisem z bankovního účtu.

- **Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu** v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas, že stavbu lze užívat). U projektů, kde není vydání kolaudačního souhlasu relevantní, předloží žadatel jiný relevantní doklad (protokol) o uvedení zařízení do trvalého provozu.
- **Doklad o připojení systému k distribuční/přenosové soustavě** – tj. protokol o prvním připojení výroby (je-li relevantní).
- **Protokol o funkční zkoušce** s přílohami, tj. prokázání funkčnosti elektrolyzérů výchozí revizí zařízení.
- **Výpis z katastru nemovitostí** prokazující zápis výhrady vlastnictví předmětu podpory podle § 508 občanského zákoníku, tj. že předmět podpory není součástí nemovité věci (v případě, že je předmět podpory umístěn na nebo v nemovité věci, která není ve vlastnictví příjemce podpory),
- **Souhlas** (závazné stanovisko nebo rozhodnutí) orgánu ochrany zemědělského půdního fondu k odnětí půdy ze ZPF (je-li relevantní).

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

15. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Žádosti včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají elektronicky prostřednictvím AIS SFŽP ČR, který je dostupný na webových stránkách <https://zadosti.sfzp.cz/>.

16. ADMINISTRACE ŽÁDOSTÍ

Výzva je vyhlášena jako jednokolová nesoutěžní.

Žádosti jsou administrovány průběžně, a to v pořadí, v jakém byly doručeny na Fond. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky programu a této výzvy, maximálně však do výše disponibilní alokace výzvy.

16.1 Formální kontrola a kontrola přijatelnosti

Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti.

Při kontrole formální správnosti se ověřuje, zda byly žadatelem předloženy **všechny požadované dokumenty** dle čl. 14.1, zda jsou uvedeny všechny požadované údaje a zda tyto dokumenty splňují požadované formální náležitosti.

Při kontrole přijatelnosti se ověřuje věcná správnost a splnění podmínek této výzvy. Ověřovány jsou technické a finanční parametry projektu. Do dalšího administrativního procesu budou postoupeny pouze

úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků, která je zasílána prostřednictvím systému AIS SFŽP ČR.

Fáze kontroly úplnosti a formální správnosti a kontroly přijatelnosti trvá u projektů zpravidla 60 kalendářních dní. Pokud žádost v rámci těchto kontrol obsahuje nesrovnalosti, které lze odstranit, je žadatel vyzván k jejich odstranění, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dní od zaslání výzvy prostřednictvím AIS SFŽP ČR (v odůvodněných případech je možné lhůtu prodloužit). Pokud nejsou nesrovnalosti ve stanovené lhůtě odstraněny, je administrace žádosti ukončena, viz čl. 16.12.

16.2 Akceptace žádosti

Je-li žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek pro přijetí žádosti, je žádost akceptována.

16.3 Výběr projektů k financování

Po splnění formálních náležitostí, podmínek přijatelnosti a ekonomického hodnocení žadatele projekt postupuje do procesu výběru projektu k financování. U průběžné výzvy jsou žádosti, které úspěšně prošly předcházejícími kontrolami, řazeny dle data a času registrace žádosti a financovány v závislosti na disponibilitu finančních prostředků dle čl. 5.

16.4 Rada Státního fondu životního prostředí ČR a Rozhodnutí ministra

Fond předloží posouzenou žádost se svým stanoviskem k projednání Radě Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Rada Fondu“), která následně předloží svá doporučení ministrovi životního prostředí (dále jen „ministr“). O poskytnutí podpory rozhoduje jednostranným právním aktem ministr vydáním kladného Rozhodnutí.

16.5 Smlouva o poskytnutí podpory

Na základě splnění relevantních podmínek této výzvy a vydaného rozhodnutí, uzavře Fond s žadatelem písemnou smlouvu.

16.6 Čerpání podpory

Čerpání podpory je možné až po nabytí právní účinnosti smlouvy, ukončení realizace projektu a zároveň po doložení dokladů, uvedených v čl. 14.2. Podklady dle čl. 14.2 je nutné předložit nejpozději do 3 měsíců po ukončení realizace projektu. Podpora je Fondem proplácena bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet žadatele uvedený ve smlouvě v závislosti na objemu disponibilních zdrojů a výši plnění výdajového limitu SFŽP ČR.

Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů, uvedených v kapitole 9.

16.7 Monitoring realizační fáze projektu

Realizace projektu a dosahovaný pokrok je monitorován prostřednictvím průběžných **monitorovacích zpráv**, předkládaných žadatelem prostřednictvím AIS SFŽP ČR. Průběžnou monitorovací zprávu je

žadatel povinen podat každý rok během realizace projektu, vždy nejpozději k 15. lednu za předchozí kalendářní rok. Realizací se v tomto případě rozumí období začínající podpisem smlouvy a končící podáním podkladů dle čl. 14.2.

16.8 Kontroly a ověření realizace

U vybraných projektů je prováděno monitorování stavu realizace v rámci tzv. **monitorovacích návštěv na místě**. Tento monitoring může být proveden zástupcem (projektovým manažerem) Fondu kdykoli během realizace projektu, a to až do vydání Závěrečného vyhodnocení akce, viz čl. 16.9. Monitorovací návštěva na místě je zaměřena především na věcnou a finanční kontrolu a porovnání skutečnosti s údaji a informacemi uvedenými v žádosti a monitorovacích zprávách.

Kontrola realizace projektu může být provedena rovněž ostatními zástupci Fondu, Ministerstva financí ČR, nebo zmocněnci pověřenými Fondem, případně dalšími subjekty pověřenými výše uvedenými institucemi, zejména pak v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb.

16.9 Závěrečné vyhodnocení akce

Konečný stav projektu a veškeré finanční, věcné a ostatní skutečnosti, které souvisely s realizací projektu, dokládá žadatel prostřednictvím dokladů uvedených v čl. 14.2. Na základě těchto podkladů, posouzení splnění podmínek stanovených výzvou, rozhodnutím a smlouvou a na základě platby provede Fond závěrečné vyhodnocení akce a o jeho výsledku informuje žadatele prostřednictvím AIS SFŽP ČR.

16.10 Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu je u projektů stanovena na 5 let od ukončení projektu. Žadatel je po tuto dobu povinen provozovat předmět podpory dle podmínek stanovených touto výzvou, rozhodnutím a smlouvou.

16.11 Právní stav předmětu podpory

Předmět podpory nesmí být v průběhu realizace i po dobu udržitelnosti bez vědomí Fondu nijak právně zatížen, zejména ve formě zástav a věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený může ohrozit realizaci nebo plnění účelu předmětu podpory, včetně vlastnických práv žadatele, vyjma:

- nemovitostí, které jsou zatíženy zástavním právem zákonným nebo zástavním právem zřízeným k zajištění plnění povinností při poskytnutí dotace ze státního rozpočtu apod.,
- realizace inženýrských sítí na pozemcích,

Žadatel je povinen o právním zatížení předmětu podpory i po dobu udržitelnosti vždy informovat Fond, který posoudí charakter právní zátěže a případně ekonomické zdraví žadatele a určí další postup. Fond má právo si vyžádat potřebné dokumenty pro posouzení.

16.12 Usnesení o ukončení administrace žádosti

Nesplňuje-li žádost podmínky výzvy, může být řízení o žádosti kdykoli v průběhu její administrace až do vydání rozhodnutí zastaveno a administrace takovéto žádosti ukončena usnesením Fondu. O ukončení administrace žádosti může požádat i sám žadatel, a to prostřednictvím systému AIS SFŽP ČR. Žádost o ukončení administrace žádosti může být podána kdykoliv během celého procesu administrace žádosti.

16.13 Změny projektu

Žadatel je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, právní formy žadatele, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve smlouvě aj.), a to od předložení žádosti do konce doby udržitelnosti. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek výzvy, nebude podpora, resp. její část poskytnuta.

Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne. V případě, že předložená a zároveň schválená změna má vliv na již vydanou smlouvu, příp. rozhodnutí, je žadateli vydán příslušný Dodatek, který reflektuje změny na projektu.

17. POVINNÁ PUBLICITA

Žadatel je povinen informovat o realizaci projektu za pomoci prostředků z Modernizačního fondu prostřednictvím povinné publicity. Nástroje povinné publicity jsou následující:

17.1 Informační a komunikační opatření

V rámci všech informačních a komunikačních opatření dává žadatel najevo podporu na akci z Modernizačního fondu tím, že:

- Umístí informace na svých oficiálních webových stránkách a sociálních sítích, pokud takovými disponuje, a doplní je stručným popisem projektu, včetně uvedení jeho cílů a přínosů
- zobrazuje loga MŽP, Evropské komise, EIB a SFŽP ČR v souladu s technickými parametry stanovenými v Grafickém manuálu pro projekty financované z prostředků Modernizačního fondu,
- uvádí odkaz na Modernizační fond, a to formou povinného sdělení:
„Tento projekt je/byl spolufinancován Modernizačním fondem na základě rozhodnutí ministra životního prostředí“.

17.2 Billboard a pamětní deska

Billboard a pamětní deska musí být instalovány u projektů, jejichž celková výše příspěvku z Modernizačního fondu přesahuje 13 mil. Kč a projekt spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací. Žadatel je povinen splnit následující podmínky:

- a) do jednoho měsíce od zahájení realizace projektu zahrnujícího hmotné investice, financování infrastruktury, stavební práce, nebo nákup zařízení instaluje žadatel dočasný billboard, který musí být zachován po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu. Zahájením realizace je u stavebních projektů myšleno předání staveniště podle protokolu o předání staveniště, u nestavebních projektů se za termín zahájení realizace považuje den uzavření smlouvy o dílo nebo den uzavření kupní smlouvy.
- b) bezprostředně po dokončení realizace projektu instaluje žadatel pamětní desku pro každou akci zahrnující hmotné investice, financování infrastruktury, stavební práce, nebo nákup zařízení.

Za způsobilé náklady jsou považovány pouze výdaje na výrobu a instalaci vlastního propagačního materiálu, a to do výše 15 000,- Kč bez DPH na billboard a 10 000,- Kč bez DPH na pamětní desku.

17.3 Plakát o minimální velikosti A3

V případě projektů, které nespádají pod čl. 17.2, umístí žadatel alespoň jeden plakát s informacemi o projektu v minimální velikosti A3. Ke zveřejnění plakátu je možné využít i elektronický nosič. Za způsobilý náklad lze považovat pouze náklad na výrobu plakátu o minimální velikosti A3, a to do výše maximálně 1 000,- Kč bez DPH.

Detailní informace o publicitě a propagaci naleznete v **Grafickém manuálu pro projekty financované z prostředků Modernizačního fondu**, který upřesňuje požadavky a doporučení na obsah a formu jednotlivých nástrojů povinné publicity. Grafický manuál je zveřejněn na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou.

18. KONTAKTY

Ing. Bohdan Polak

email: bohdan.polak@sfzp.cz

Ing. Ondřej Vrbický

email: ondrej.vrbicky@sfzp.cz



Ministerstvo životního prostředí



V Praze dne 18. 7. 2023

Ministr životního prostředí

Seznam zkratk a pojmů

Žadatel	Žadatelem je nazýván subjekt podávající žádost, a to ve všech fázích projektového cyklu
AIS SFŽP ČR	Agendový informační systém Státního fondu České republiky
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
CBA	Ekonomická analýza (cost-benefit analysis)
DPH	Daň z přidané hodnoty
DS/PS	Distribuční síť / přenosová soustava
EEAG	Pokyny ke státní podpoře v oblasti životního prostředí a energetiky (Environment and Energy Aid Guidelines)
EIB	Evropská investiční banka (European Investment Bank)
EPC	Energy performance contracting
ES	Evropské společenství
EU	Evropská unie
FIDIC P&DB	Žlutá kniha FIDIC; Obchodní podmínky zakázek a prací typu Dodej a Vyprojektuj-Postav, (tj. kdy projektovou dokumentaci zajišťuje zhotovitel) dle FIDIC, tj. Mezinárodní federace konzultačních inženýrů (Fédération Internationale Des Ingénieurs-Conseils)
GBER	Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem
KVET	Kombinovaná výroba elektřiny a tepla
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
OZE	Obnovitelné zdroje energie
SFŽP ČR	Státní fond životního prostředí České republiky (Fond)
SZTE	Soustava zásobování tepelnou energií
TAM	Transparency award module

Obsah

1. CÍL VÝZVY	2
2. POPIS PODPOROVANÝCH AKTIVIT	2
3. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELE	2
4. FORMA A VÝŠE PODPORY	3
5. ALOKACE PROSTŘEDKŮ PRO VÝZVU	5
6. TERMÍNY VÝZVY	5
7. OBDOBÍ REALIZACE	5
8. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU	5
9. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	6
9.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů	6
9.2 Specifické podmínky způsobilosti výdajů	6
9.2.1 Přímé realizační výdaje	6
9.2.2 Činnosti odborného technického, autorského dozoru, BOZP	6
9.2.3 Vícepráce	6
9.2.4 Propagační opatření	7
9.2.5 Daň z přidané hodnoty	7
9.2.6 Pohledávky	7
9.2.7 Dvojitý financování	7
10. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE	7
11. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PODPORY	8
12. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTŮ	9
12.1 Obecná kritéria přijatelnosti	9
12.2 Specifická kritéria přijatelnosti	10
13. PŘÍNOS PROJEKTU A VYKAZOVANÉ UKAZATELE (INDIKÁTORY)	13
14. DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ ŽADATELEM	14
14.1 Dokumenty předkládané k podání žádosti	14
14.2 Podklady k žádosti o platbu a ZVA	15
15. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ	16
16. ADMINISTRACE ŽÁDOSTÍ	16
16.1 Formální kontrola a kontrola přijatelnosti	16
16.2 Akceptace žádosti	17
16.3 Výběr projektů k financování	17

16.4	Rada Státního fondu životního prostředí ČR a Rozhodnutí ministra.....	17
16.5	Smlouva o poskytnutí podpory	17
16.6	Čerpání podpory.....	17
16.7	Monitoring realizační fáze projektu	17
16.8	Kontroly a ověření realizace	18
16.9	Závěrečné vyhodnocení akce.....	18
16.10	Udržitelnost projektu	18
16.11	Právní stav předmětu podpory	18
16.12	Usnesení o ukončení administrace žádosti	19
16.13	Změny projektu	19
17.	POVINNÁ PUBLICITA.....	19
17.1	Informační a komunikační opatření	19
17.2	Billboard a pamětní deska	19
17.3	Plakát o minimální velikosti A3	20
18.	KONTAKTY	20

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále pouze „výzva“)

k plnění veřejné zakázky malého rozsahu

ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“),
kdy se nejedná o veřejnou zakázku zadávanou podle zákona,

s názvem zakázky:

**„Výběr zpracovatele projektové dokumentace
pro stavební povolení pro instalace FVE“**

Zadavatel zakázky:



Jablonecká energetická a.s.

se sídlem U Rybníka 2402/5, 46601 Jablonec nad Nisou

zastoupená Ing. Borisem Pospíšilem,

členem představenstva pověřeným řízením společnosti

červenec 2023

OBSAH:

Preamble	2
1. Základní údaje o zadavateli	2
2. Vymezení dalších základních pojmů	3
3. Předmět zakázky	3
4. Místo plnění zakázky	7
5. Doba plnění zakázky	7
6. Požadavky na prokázání kvalifikace	8
7. Způsob zpracování nabídkové ceny	8
8. Lhůta, způsob zpracování a podání nabídek	11
9. Zadávací lhůta	12
10. Další informace – dotazy, prohlídka místa plnění	12
11. Postup při posuzování a hodnocení nabídek	13
12. Závěrečná ustanovení	13
Přílohy ZD	14

PREAMBULE

Zadavatel vyzývá zájemce k podání nabídky v rámci výše uvedeného poptávkového řízení (na zakázku malého rozsahu), v rámci něhož zpracoval tuto zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“), s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

Cílem zakázky je vyhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení, viz čl. 3., odst. 3.1., k instalacím s výkonem nad 50 kWp v rámci projektu „FVE na objektech Statutárního města Jablonec nad Nisou a jím vlastněných společností“ (dále také pouze „projekt“), přičemž u tohoto projektu je plánováno financování ze strany Modernizačního fondu administrovaného Státním fondem životního prostředí České republiky na základě Výzvy RES+ č. 4/2022 – Komunální FVE pro větší obce (energetická společenství) (dále jen „Výzva RES+4“)

<https://www.sfzp.cz/dotace-a-pujcky/modernizacni-fond/vyzvy/detail-vyzvy/?id=18>

Z důvodu vyvíjející se legislativy týkající se mj. povolování instalací fotovoltaických elektráren, kdy realizace jednotlivých FVE v rámci celého projektu bude probíhat po dobu 5 let, si zadavatel touto výzvou hodlá zajistit rovněž možnost uzavření dodatku smlouvy s vybraným dodavatelem na úpravu předmětu zakázky či jeho části, která bude spočívat v úpravě dokumentace pro stavební povolení tak, aby odpovídala dokumentaci pro vydání společného povolení, kdy zadavatel bude akceptovat maximální navýšení nabídkové ceny o 5% za provedení této úpravy u jednotlivých stavebních objektů (v tomto navýšení jsou zahrnuty i veškeré případné úpravy dokumentace vyvolané změnou právních předpisů v označeném období, které bude nutné provést v souvislosti s označenou změnou). Dodatkem smlouvy o dílo bude zadavatel případně řešit rovněž vyjmutí některého stavebního objektu z portfolia.

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: Jablonecká energetická a.s.
Sídlo: U Rybníka 2402/5, 46601 Jablonec nad Nisou
IČ: 615 39 881
DIČ: CZ61539881
Zastoupen: Ing. Boris Pospíšil, člen představenstva pověřený řízením společnosti
Tel., fax : +420 483 359 833
E-mail: info@jeas.cz

Jméno a kontaktní údaje osoby pro komunikaci v rámci výběrového řízení:

Kontaktní osoba: Petra Hujerová
Telefon: + 420 483 359 828, 773 738 964
E-mail: petra.hujerova@jeas.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 643 (dále jen „zadavatel“)

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné zakázky a odpovědnou za zadání této zakázky je Ing. Boris Pospíšil, člen představenstva pověřený řízením společnosti

2. VYMEZENÍ DALŠÍCH ZÁKLADNÍCH POJMŮ

Pro účely tohoto výběrového řízení se rozumí:

- **Zájemcem** - dodavatel, který projevil ve stanovené době zájem o účast ve výběrovém řízení nebo který byl zadavatelem vyzván k účasti ve výběrovém řízení
- **Účastníkem** - dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení
- **Dodavatelem** - fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce nebo jiná obdobná plnění při realizaci zakázky.
- **Poddodavatelem** – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva či jiná potřebná plnění
- **Kvalifikační účastníka** - způsobilost účastníka pro plnění zakázky
- **Zadávacími podmínkami** - požadavky zadavatele uvedené v této výzvě = zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“) a jejích přílohách
- **SMJN** – Statutární město Jablonec nad Nisou
- **FVE** – fotovoltaická elektrárna
- **SoP** – smlouva o připojení k distribuční síti ČEZ

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

3.1 Základní popis předmětu plnění zakázky

Předmětem zakázky je vyhotovení dokumentace pro stavební povolení (DSP) pro FVE, jež jsou součástí projektu „FVE na objektech Statutárního města Jablonec nad Nisou a jím vlastněných společností“ a jejichž instalace s výkonem nad 50 kWp je podmíněna vydáním stavebního povolení.

3.2 Základní údaje o projektu

3.2.1. Stavební objekty (SO)

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace ve stupni DSP dle odst. 3.1. tohoto článku pro instalaci fotovoltaických elektráren (dále také jen „FVE“) na střechy budov:

Tabulka č. 1

č. SO	název objektu	Adresa	vlastnictví	Navržený výkon FVE (kWp)
SO93	Městský plavecký bazén	Svatopluka Čecha 4204/80, 466 02 Jablonec nad Nisou	SMJN	166,50
SO95	Městská sportovní hala	U Přehrady 4747/20, 466 02 Jablonec nad Nisou	SMJN	232,20

SO96	ZŠ Liberecká 26 hlavní budova	Liberecká 3999/26, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	410,40
SO99	ZŠ Na Šumavě	Na Šumavě 2300/43, 466 02 Jablonec nad Nisou	SMJN	81,00
SO101	ZŠ Arbesova hlavní budova	Arbesova 4015/30, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	SMJN	261,00
SO107, SO107a	ZŠ Mozartova hlavní budova	Mozartova 3678/24, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	SMJN	236,70
	ZŠ Mozartova jídelna	Mozartova 3679/26, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou	SMJN	72,00
SO108	MŠ Hřbitovní	Hřbitovní 3677/10, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	139,50
SO109, SO109.2	ZŠ Pasiřská hlavní budova	Pasiřská 750/72, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	200,70
	ZŠ Pasiřská severní budova	Pasiřská 3352 , 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	84,6
SO117	MŠ Nová Pasiřská hlavní budova	Nová Pasiřská 3825/10, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	129,15
SO100, SO105	Eurocentrum, výstavní pavilon	Jiráskova 4898/9, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	54,90
	Eurocentrum COS	Jiráskova 4520/1, 466 01 Jablonec nad Nisou	SMJN	49,95

- SO101: předmětem plnění není vyhotovení DSP pro jídelnu ZŠ Arbesova na adrese: Arbesova 4015/30, 466 04 Jablonec nad Nisou - Mšeno nad Nisou (je vyhotovena 1 společná studie pro hlavní budovu a jídelnu, 2 samostatné SoP)

- SO107, SO107a: předmětem plnění je vyhotovení společné DSP pro hlavní budovu a jídelnu, přičemž každý z objektů bude mít samostatné odběrné místo (jsou vyhotoveny 2 samostatné studie, 2 x SoP)

- SO109, SO109.2: předmětem plnění je vyhotovení společné DSP pro hlavní budovu a severní budovu, přičemž každý z objektů bude mít samostatné odběrné místo (jsou vyhotoveny 2 samostatné studie, 2 x SoP)

- SO117: předmětem plnění není vyhotovení DSP pro přístavbu MŠ Nová Pasiřská na adrese: Nová Pasiřská 4107/10a, Jablonec n. N. (je vyhotovena 1 společná studie pro hlavní budovu a přístavbu, 2 samostatné SoP)

- SO100, SO105: předmětem plnění je vyhotovení společné DSP (energeticky jde o jedno odběrné místo nacházející se na 2 sousedních budovách v památkové zóně)

3.2.2. Technické parametry instalovaných zařízení

Jedná se o požadavky zadavatele a rovněž o požadavky poskytovatele dotace na technické parametry instalovaných zařízení, uvedené ve Výzvě Modernizačního fondu RES+4i:

3.2.2.1.

Ve výrobnách budou instalovány výhradně nové fotovoltaické moduly, měniče a akumulátory s nezávisle ověřenými parametry prokázanými certifikáty vydanými akreditovanými certifikačními orgány na základě níže uvedených souborů norem:

Technologie	Soubory norem (je-li relevantní)
Fotovoltaické moduly	IEC 61215, IEC 61730
Měniče	IEC 62116, normy řady IEC 61000 dle typu

3.2.2.2.

Instalované fotovoltaické moduly a měniče musí dosahovat minimálně níže uvedených účinností:

Technologie	Minimální účinnost
Fotovoltaické moduly při standardních testovacích podmínkách ¹⁵ (STC)	- 19,0 % pro monofaciální moduly z monokrystalického křemíku, - 18,0 % pro monofaciální moduly z multikrystalického křemíku, - 19,0 % pro bifaciální moduly při 0% bifaciálním zisku, - 12,0 % pro tenkovrstvé moduly, - nestanoveno pro speciální výrobky a použití¹⁶.
Měniče	97,0 % (Euro účinnost)

3.2.2.3.

Instalované měniče musí být vybaveny plynulou nebo diskretní řiditelností dodávaného výkonu do elektrizační soustavy umožňující změnu dodávaného výkonu výroby.

3.3 Podrobné vymezení předmětu plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky je vyhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení pro instalace FVE s výkonem nad 50 kWp a výše na objektech uvedených v bodu 3.2.1. tohoto článku ZD, které budou realizovány v rámci projektu „FVE na objektech Statutárního města Jablonec nad Nisou a jím vlastněných společností“.

3.3.3. Rozsah a obsah projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

Dokumentace pro stavební povolení bude zpracována pro v bodě 3.2.1. uvedené stavební objekty, a to v rozsahu, podrobnostech a v členění dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (*Rozsah a obsah projektové dokumentace pro ohlášení stavby uvedené v § 104 odst. 1 písm. a) až e) stavebního zákona nebo pro vydání stavebního povolení*). Předmětem zpracování DSP je zároveň součinnost dodavatele při vlastní inženýrské činnosti, kterou si zajišťuje zadavatel; V rámci této součinnosti je dodavatel povinen zejména poskytnout potřebnou součinnost při projednání DSP s dotčenými orgány státní správy nebo vlastníky veřejné dopravní nebo technické infrastruktury (§ 110 odst. 2 písm. c), písm. d) zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění), a dále součinnost při zpracování požadavků

těchto subjektů do DSP tak, aby DSP byla způsobilá k vydání stavebního povolení a byla ze strany dotčených orgánů státní správy nebo vlastníků veřejné dopravní nebo technické infrastruktury bez výhrad; Shodně platí i pro odstranění nejasností či závad DSP označených příslušným stavebním úřadem.

3.3.4. Podklady

Zadavatel poskytne vybranému dodavateli studie FVE (situace, půdorysy a řezy), smlouvy o připojení k distribuční síti ČEZ, požárně bezpečnostní zprávy a statické posudky pro instalace FVE na objektech dle bodu 3.2.1. této ZD.

3.4 Další specifikace plnění a doplňkové služby

Projektové dokumentace budou vyhotoveny a zadavateli předány v počtu dle tabulky č. 3, přičemž elektronická dokumentace bude Zadavateli předána v následujících požadovaných formátech:

Tabulka č. 2:

Druh dokumentace	Formát	
Výkresy	plně kompatibilní s AutoCAD 2000 a vyšší	*.dwg a zároveň *.pdf
Soubory výkresových stylů (pro každý výkres)		
Texty	plně kompatibilní s Microsoft Word	*.docx
Tabulky	plně kompatibilní s Microsoft Excel	*.xlsx
Databáze	plně kompatibilní s Microsoft Access	*.mdb
Skenované dokumenty		*.pdf

Předmět zakázky zahrnuje rovněž pravidelné projednávání dokumentace s příslušnými pracovníky zadavatele, případně poskytovatele dotace, a zapracování případných připomínek do dokumentace. Zadavatel požaduje koordinaci a přítomnost dodavatele na předem dohodnutém místě alespoň 1 x týdně, pokud se nedohodnou jinak.

Součástí předmětu plnění je součinnost při zajištění stavebně povolení řízení, součástí není vlastní inženýrská činnost. V rámci výše uvedené součinnosti je dodavatel povinen zejména poskytnout nezbytnou spolupráci při projednání DSP s dotčenými orgány státní správy nebo vlastníky veřejné dopravní nebo technické infrastruktury (§ 110 odst. 2 písm. c), písm. d) zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění), a dále součinnost při zapracování požadavků těchto subjektů do DSP tak, aby DSP byla způsobilá k vydání stavebního povolení a byla ze strany dotčených orgánů státní správy nebo vlastníků veřejné dopravní nebo technické infrastruktury bez výhrad. V rámci této součinnosti je dodavatel povinen reagovat na případné požadavky dotčených orgánů státní správy nebo stavebního úřadu a odstranit případné nedostatky a nejasnosti jednotlivých projektů, a to ve lhůtách stanovených těmito orgány nebo zadavatelem. Tato součinnost je zohledněna v ceně plnění.

3.5 Množstevní vymezení předmětu zakázky

Jednotlivé části předmětu zakázky budou předány v následujících počtech vyhotovení:

Tabulka č. 3:

Předmět plnění	Tištěná forma – pro každý objekt
DSP_Dokumentace pro povolení stavby	5x
Část předmětu plnění	Digitální forma – pro každý objekt
Předání veškeré dokumentace na CD ve formátech dle tabulky č. 2	1x

3.6 Kategorie a druh zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu zadávanou mimo režim zákona, zadávanou ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel však dodržuje zásady uvedené v § 6 zákona.

Druh zakázky: služby

Architektonické, technické a plánovací služby	CPV	71240000-2
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	CPV	71242000-6

4. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění je při předávání jednotlivých projektových dokumentací a při jednáních sídlo zadavatele na adrese: U Rybníka 2402/5, 46601 Jablonec nad Nisou – případně na jiném místě, a to vždy po vzájemné dohodě obou stran.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu realizace sledovat dodržování kvality uskutečňovaného plnění.

5. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládané zahájení projekčních prací - **neprodleně po uzavření smlouvy** o dílo s vybraným dodavatelem a **po předání podkladů** od zadavatele.

Požadované dokončení, tj. předání dokumentací pro stavební povolení:

- část „A“: pro vybrané čtyři SO z portfolia stavebních objektů dle čl. 3.2.1. této ZD platí, že bude dílo předáno **do 2 měsíců od prokazatelného předání podkladů**,

část „B“: pro zbývající SO z portfolia stavebních objektů dle čl. 3.2.1. této ZD platí, že bude dílo předáno **do 31.12.2023**, přičemž podklady k této části budou zadavatelem předány nejpozději do 20.10.2023 Pro obě části zadavatel požaduje **součinnost zhotovitele** dle čl. 3., odst. 3.4. ZD, a to po dobu **do dosažení prvního z následujících milníků: 6 měsíců po dokončení a předání DSP nebo vydání stavebního povolení (případně společného povolení)**

Rozdělení stavebních objektů do výše uvedených částí „A“ a „B“ podle uvedených termínů předání bude dohodnuto mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem nejpozději při podpisu smlouvy o dílo.

Za prodlení ze strany dodavatele u části „B“ se nepovažuje prodlení s předáním dokumentace na straně zadavatele, v takovém případě se termín předání této části zakázky posouvá bez oboustranných sankcí za takovéto prodlení, pokud bude dílo předáno nejpozději do 72 dnů od prokazatelného předání podkladů zadavatelem.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikaci splní účastník, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti;
- prokáže splnění profesní způsobilosti;

Obecné podmínky pro prokázání kvalifikace:

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technických kvalifikačních předpokladů může účastník předložit v kopii, není-li touto zadávací dokumentací stanoveno jinak.

6.1. Základní způsobilost

Dodavatel musí prokázat splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 ZZVZ. Základní způsobilost může být prokázána předložením podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 2 této ZD.

6.2. Profesní způsobilost

Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti, a to předložením následujících dokladů:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- oprávnění k podnikání v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: **projektová činnost ve výstavbě**; případně doklad o autorizaci, pokud dodavatel podniká jako svobodný architekt nebo svobodný inženýr ve smyslu § 14, odst. 1 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídková cena:

Účastník stanoví nabídkovou cenu v Kč, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné a způsobilé vč. zisku účastníka, nezbytné k řádnému a včasnému plnění zakázky.

Nabídková cena bude předložena zpracovaná v členění dle jednotlivých objektů, a to vyplněním formuláře pro zpracování nabídkové ceny, jehož závazný vzor je součástí přílohy č. 1 této ZD " Titulní list nabídky vč. nabídkové ceny v členění dle jednotlivých objektů a celkem" .

Celková nabídková cena bude uvedena pro jednotlivé stavební objekty a za celé dílo celkem:

č. SO	název objektu	cena v Kč bez DPH	DPH	cena v Kč včetně DPH
SO93	Městský plavecký bazén			
SO95	Městská sportovní hala			
SO96	ZŠ Liberecká 26 hlavní budova			
SO99	ZŠ Na Šumavě			
SO101	ZŠ Arbesova hlavní budova			
SO107, SO107a	ZŠ Mozartova hlavní budova			
	ZŠ Mozartova jídelna			
SO108	MŠ Hřbitovní			
SO109, SO109.2	ZŠ Pasiřská hlavní budova			
	ZŠ Pasiřská severní budova			
SO117	MŠ Nová Pasiřská hlavní budova			
SO100, SO105	Eurocentrum, výstavní pavilon			
	Eurocentrum COS			
Cena celkem za dílo (za všechny stavební objekty)				
Pozn.: Maximální navýšení nabídkové ceny v případě úprav předmětu plnění z dokumentace pro stavební povolení na dokumentaci pro společné povolení (na základě písemného dodatku k této smlouvě) pro jednotlivé dotčené stavební objekty nesmí překročit 5% (v tom je zahrnuta i případná změna dokumentace způsobená, v souvislosti s označenou změnou, změnou právních předpisů v době realizace označené změny.				

Nabídkové ceny budou uvedeny v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.

DPH bude vypočtena dle příslušných právních předpisů platných v ČR k datu podání nabídky. Nemí-li Uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nemusí vyčíslit a skutečnost, že není plátcem, výslovně uvede v nabídce (i v návrhu smlouvy). Zadavatel stanoví, že takto stanovená nabídková cena bude posuzována jako by v sobě DPH zahrnovala. V případě, že by se však Uchazeč stal plátcem DPH po podání nabídky nebo v průběhu realizace předmětu zakázky, nebude ze strany Zadavatele v takovém případě akceptován nárok na zvýšení ceny z titulu DPH (toto ujednání musí uchazeč, který není plátcem DPH, zapracovat do Návrhu smlouvy).

7.2. Podmínky pro překročení nabídkové ceny:

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH, vyjma případu, kdy z důvodu případných změn požadavků orgánu státní správy (stavební úřad) bude, na základě dodatku ke smlouvě o dílo, zadavatelem akceptováno navýšení nabídkové ceny o max. 5% u dotčených stavebních objektů, a to za úpravy předmětu plnění zakázky či jeho části, která bude spočívat v úpravě dokumentace pro stavební povolení tak, aby odpovídala požadavkům na dokumentaci pro vydání společného povolení, vše dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (v tomto navýšení jsou zahrnuty i veškeré případné úpravy dokumentace vyvolané změnou právních předpisů v označeném období, které bude nutné provést v souvislosti s označenou změnou).

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kurzu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla (Nejméně v tomto rozsahu musí uchazeč převzít na sebe nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, v Návrhu smlouvy).

7.3. Obchodní podmínky

Účastník je povinen v nabídce doložit doplněný a podepsaný Návrh smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je jednotný a závazný pro všechny účastníky. V návrhu smlouvy účastník doplní pouze ty části a údaje, které jsou barevně označeny, popř. je u nich uvedeno, že je má účastník doplnit, nebo je jejich doplnění vyžadováno v této ZD (např. 7.1)

V případě nejasných údajů v nabídce účastníka jsou rozhodující doplněné údaje v Návrhu smlouvy o dílo.

Podáním nabídky účastníci potvrzují, že se seznámili se všemi příslušnými zákony, vyhláškami, nařízeními a předpisy České republiky, případně Evropské unie, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nebo se týkat platnosti nabídky a následné smlouvy. Smlouva o dílo se řídí právem České republiky. Zároveň účastníci prohlašují, že se podrobně seznámili s touto ZD.

7.4. Platební podmínky

Úhrada za plnění předmětu zakázky bude prováděna v české měně. Platby budou prováděny na základě daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem následovně:

- Po řádném, úplném a bezvadném dokončení a předání první části „A“ - DSP – dodavatelem bude vystavena faktura ve výši sjednané ceny za tuto část předmětu zakázky
- Po řádném, úplném a bezvadném dokončení a předání druhé části „B“ – DSP – dodavatelem bude vystavena faktura ve výši sjednané ceny za tuto část předmětu zakázky

Splatnost faktur bude 30 dnů od jejího doručení zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje. V textu jednotlivých faktur musí být jednoznačně uvedeny konkrétní fakturované částky za jednotlivé objekty v rámci dílčího plnění, a to v souladu s účastníkem deklarovanými cenami ve formuláři pro zpracování nabídkové ceny, tj. příloze ZD č. 1_ Titulní list nabídky vč. nabídkové ceny v členění dle jednotlivých objektů a celkem a v návrhu smlouvy o dílo (příloha ZD č. 3).

Z daňového dokladu (faktury) bude zadavatelem zadržena pozastávka ve výši 10 % z fakturované částky bez DPH, jakožto jistota za součinnost dle bodu 3.4.této ZD. Právo na úhradu pozastávky vznikne dodavateli po dosažení prvního z následujících milníků: po vydání stavebního povolení

(případně společného povolení) nebo po uplynutí 6 měsíců od prokazatelného předání díla (dokumentace pro stavební povolení, případně pro společné povolení) zadavateli.

Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.

8. LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **03.08.2023 v 12:00 hod.**

Uchazeči doručí své nabídky v elektronické podobě do **03.08.2023 do 12:00 hod.** na e-mailovou adresu: petra.hujerova@jeas.cz, přičemž předmět e-mailu s nabídkou označí: „NABÍDKA_Výběr zpracovatele projektové dokumentace pro stavební povolení pro instalace FVE“

Zaručený elektronický podpis zprávy není vyžadován.

Zadavatel v rámci transparentnosti doporučuje, aby si účastník před zahájením komunikace se zadavatelem nastavil sledování e-mailu s požadavkem na odeslání Potvrzení o doručení, které potvrzuje, že zpráva byla doručena, a zároveň Potvrzení o přečtení, které potvrzuje, že příjemce zprávu viděl.

Zadavatel požaduje podat nabídku v elektronickém vyhotovení ve formátu PDF, EXCEL a MS WORD.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo v obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

1. Vyplněný **TITULNÍ LIST NABÍDKY VČETNĚ NABÍDKOVÉ CENY V ČLENĚNÉ DLE JEDNOTLIVÝCH OBJEKTŮ A CELKEM** – zpracován dle přílohy ZD č. 1 a opatřen podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných jednat jménem či za zájemce
2. **OBSAH NABÍDKY** s uvedením čísel stran kapitol nabídky
3. **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ** – zpracovány a předloženy dle čl. 6. této ZD
4. **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** – 1 x podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce (a v souladu s předloženým Titulním listem nabídky vč. nabídkové ceny členěné dle jednotlivých objektů a celkem) a v elektronické verzi nabídky rovněž 1x **ve formátu WORD** (pro potřeby zadavatele)

5. **OSTATNÍ DOKUMENTY**, které mají dle uchazeče tvořit obsah nabídky;
6. **PROHLÁŠENÍ O VÁZANOSTI OBSAHEM NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
8. **VARIANTNÍ ŘEŠENÍ**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výsledku výběrového řízení.

Uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí se zadávací lhůta prodlužuje až do doby uzavření smlouvy nebo do případného rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení. V případě, že vybraný uchazeč odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístí jako druhý v pořadí. Postup dle předchozí věty může zadavatel opakovat i pro uchazeče, který se umístí jako třetí v pořadí, pokud odmítne uzavření smlouvy první i druhý v pořadí.

10. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

přičemž platí, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel zašle zadavateli písemně formou elektronické komunikace na e-mailovou adresu: petra.hujerova@jeas.cz, a to nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel označí předmět e-mailové zprávy s dodatečným dotazem či žádostí o vysvětlení: „DOTAZ_ Výběr zpracovatele projektové dokumentace pro stavební povolení pro instalaci FVE“

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce, a to všem účastníkům, které vyzval v rámci této uzavřené výzvy.

Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí písemné žádosti dodavatele, a to nejpozději ve lhůtě 2 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Prohlídky na místě realizací se v rámci tohoto řízení nekonají.

11. POSTUP PŘI POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny, v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomického kritéria hodnocení, kterým je výše celkové nabídkové ceny bez DPH

Hodnocení bude prováděno níže popsanou bodovací metodou.

Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, kterou je celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**) získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení nebo vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel bez zbytečného odkladu po přijetí rozhodnutí o výsledku výběrového řízení písemně oznámí tento výsledek všem účastníkům, kteří podali v řádném termínu nabídky a nebyli vyloučeni z účasti ve výběrovém řízení.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a bude povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož bude zakázka případně hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu nejméně 10 let po skončení plnění zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení
- Zájemce, Účastník nebo Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v této zakázce; Zadavatel tak nehradí žádné náklady těchto subjektů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce Účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté Účastníky použít, je-li to nezbytné pro postup ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek nebo pokud to vyplývá z účelu zákona o zadávání veřejných zakázek.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení nebo vyloučení Účastníka z další účasti v poptávkovém řízení.
- Zadavatel bez zbytečného odkladu po přijetí rozhodnutí o výsledku poptávkového řízení písemně oznámí tento výsledek všem Účastníkům, kteří podali v řádném termínu nabídky a nebyli vyloučeni z účasti ve poptávkovém řízení.
- Dodavatel může podat v poptávkovém řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v poptávkovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku lze podat pouze na celou zakázku, nejedná se o zakázku na části ve smyslu § 35 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu

Přílohy ZD:

1. Titulní list nabídky vč. nabídkové ceny v členění dle jednotlivých objektů a celkem
2. Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Výzva ModFond RES+ č. 4/2022
5. Seznam budov vč. pozemkových parcel

V Jablonci nad Nisou

Ing. Boris Pospíšil Digitálně podepsal
Ing. Boris Pospíšil
Datum: 2023.07.25
13:59:15 +02'00'

.....
Ing. Boris Pospíšil
člen představenstva
pověřený řízením společnosti