

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
Ředitelství: Vinohradská 2577/178 130 00 Praha 3, tel. 272 095 111

V Praze dne 2021
Č.j.: ZPMV/0876513/2021

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Správa reklamních online kampaní a zprostředkování dalších služeb digitální komunikace ZP MV ČR“.

Zadavatel:

Obchodní firma: **Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky**
se sídlem: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3
zapsaná v Obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem
v Praze, oddíl A, vložka 7216
zastoupená: MUDr. Davidem Kostkou, MBA - generálním ředitelem
IČO: 471 14 304

Profil zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Pověřený pracovník zadavatele pro komunikaci:

Mgr. Petr Novák
oddělení veřejných zakázek
tel. +420 272095201
e-mail petr.novak@zpmvcr.cz

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
1.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	3
1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:	3
1.3. Účel zadávacího řízení:	3
1.4. Požadavky na předmět veřejné zakázky	3
2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	4
4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN	5
5. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÝCH CEN	5
6. JISTOTA.....	5
7. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	5
7.1. Rozsah kvalifikace.....	5
7.2. Základní způsobilost	6
7.3. Profesní způsobilost	7
7.4. Ekonomická kvalifikace	7
7.5. Technická kvalifikace	8
7.6. Prokázání splnění kvalifikace	8
7.7. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	10
7.8. Prokazování kvalifikace certifikátem	10
8. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	10
8.1. Posouzení splnění podmínek účasti	10
8.2. Kritéria hodnocení a způsob hodnocení	10
9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	12
10. POKYNY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A PODÁVÁNÍ NABÍDEK	12
10.1. Pokyny ke zpracování nabídky	12
10.2. Podávání nabídek	13
11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	14
12. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	14
13. OSTATNÍ	15
14. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	15

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle § 16 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "ZZVZ").

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 6 000 000 Kč bez DPH. **Zadavatel upozorňuje účastníka**, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky **nepředstavuje závazek zadavatele k zadání konkrétního objemu plnění veřejné zakázky.**

1.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Nadlimitní veřejná zakázka bude zadána v otevřeném zadávacím řízení podle ustanovení § 3 písm. b) a § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Kód CPV	Název
79340000-9	Reklamní a marketingové služby

1.3. Účel zadávacího řízení:

Účelem veřejné zakázky **Správa reklamních online kampaní a zprostředkování dalších služeb digitální komunikace ZP MV ČR** je zejména zajištění nákupu reklamního prostoru určeného k informování široké veřejnosti (s akcentací žádoucí cílové skupiny) o možnosti změny zdravotní pojišťovny, o produktech, službách a výhodách pojištění u ZP MV ČR v rámci online medií a sociálních sítí.

1.4. Požadavky na předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky **Správa reklamních online kampaní a zprostředkování dalších služeb digitální komunikace ZP MV ČR** je zejména:

- Návrh a mediální plánování, správa, monitoring, optimalizace a reporting on-line kampaní,
- Návrh strategie a realizace kampaní ve vyhledávání Google Ads, Seznam.cz Sklik a obsahových sítí včetně remarketingu a zajištění programatického nákupu mediálního prostoru skrze aukční licencované systémy,
- Obsahová správa facebookových stránek „Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky“ a „Zdraví jako vášně“ včetně realizace a administrace příspěvků (content management), správy komunikace s fanoušky (community management) a propagace, např. page post promotion, like stories apod.,
- Obsahová správa instagramového profilu „Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky“ včetně realizace a administrace příspěvků (content management), správy komunikace s fanoušky (community management) a propagace, např. page post promotion, like stories apod.,
- Obsahová správa LinkedIn profilu „Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky“ včetně realizace a administrace příspěvků (content management), správy komunikace s fanoušky (community management) a propagace, např. page post promotion, like stories apod.,

- f) Návrh a výroba kreativ a reklamních bannerů pro potřeby všech aktivit spojených s kompletní realizací předmětu zakázky.
- g) Dodavatel se zavazuje po celou dobu spolupráce k zajištění minimálně **50 000 návštěv měsíčně** z placeného vyhledávání ze serverů Seznam, Google a bannerové reklamy z jejich obsahových sítí, a to v rozdělení 40 000 návštěv na webové stránky www.zpmvcr.cz a 10 000 návštěv na webové stránky www.zdravijakovasen.cz.

Bližší specifikace aktivit a služeb spojených s komplexní realizací zakázky je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel má zájem zadat předmětnou VZ v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat, aby po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného příslušnou smlouvou zajišťoval dodržování veškerých obecně závazných právních předpisů vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární bezpečnosti, dále interní předpisy ZP MV ČR, pokud bude příslušná dokumentace zpřístupněna vybranému dodavateli, dále se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců ZP MV ČR a především pracovněprávních předpisů týkající se odměňování, pracovní doby, doby odpočinku, přesčasů, atd.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. **Zadavatel si vyhrazuje právo** změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaným termínem zahájení plnění veřejné zakázky je od 1.4. 2022 za předpokladu, že rámcová smlouva bude do této doby uveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v registru smluv spravovaném Ministerstvem vnitra ČR. Pokud se tak nestane, nabývá rámcová smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv

Předpokládané ukončení: smlouva na dobu určitou v délce 2 let od nabytí účinnosti rámcové smlouvy.

2.2. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je území ČR, zejména sídlo zadavatele.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou obsaženy v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy je pro účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník“) závazný, přičemž účastník do návrhu smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje, ostatní náležitosti není oprávněn jakkoli měnit.

Účastník zadávacího řízení do návrhu smlouvy vyplní zejména čl. IV odst. 1 – cenu za jednotlivé služby a dále vypracuje dokument obsahující složení projektového týmu. Tento

dokument označí názvem „Příloha č. 2 Smlouvy – Složení projektového týmu“ a přiloží ji v náležitém pořadí k návrhu smlouvy ve své nabídce.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN

- a) Nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním plněním předmětu veřejné zakázky a tyto ceny budou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné, nezměnitelné a nepřekročitelné, ledaže tato zadávací dokumentace stanoví jinak. Ceny zahrnují předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.
- b) Podkladem pro stanovení nabídkových cen je specifikace předmětu veřejné zakázky uvedená v čl. 1 této zadávací dokumentace, v příloze č. 4 této zadávací dokumentace a v návrhu smlouvy a jejích přílohách.
- c) Účastník zadávacího řízení vyplní tabulku Modelové varianty dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace. Nabídkové ceny jsou uvedeny v položkách e) a f) této přílohy č. 5.
- d) Nabídkové ceny budou uvedeny v české měně a bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- e) Účastník vyplní stejné hodnoty hodinových sazeb za poskytované služby z Modelové varianty do čl. IV. bodu 2 návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Zároveň stanoví výši měsíčního paušálu potřebného ke splnění předmětu zakázky stanoveného v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace v části „Popis požadovaných služeb“ písm. a) až e), který rovněž doplní do čl. IV. odst. 2. návrhu smlouvy.
- f) Žádná z uvedených cen nesmí být rovna nule.
- g) Pokud účastník veškerá žlutě podbarvená pole v Modelové variantě uvedené v příloze č. 5 této zadávací dokumentace nevyplní, nabídka tohoto účastníka bude ze zadávacího řízení vyřazena pro nesplnění požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách a účastník bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÝCH CEN

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkových cen vyjma změny sazeb DPH.

6. JISTOTA

Zadavatel jistotu nepožaduje.

7. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ,
- c) ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ,
- d) technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ.

7.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. a)** ZZVZ nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ výpis z evidence Rejstříku trestů.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

I) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

II) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené ve třetím odstavci k této podmínce a vedoucí pobočky závodu.

- b) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. b)** ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. b) a písm. c) ZZVZ potvrzení příslušného finančního úřadu a dále ve vztahu ke spotřební dani předloží dodavatel písemné čestné prohlášení.

- c) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. c)** ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ písemné čestné prohlášení.

- d) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. d)** ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

- e) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. e)** ZZVZ není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ výpis z obchodního rejstříku anebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel podmínky základní způsobilosti splňuje.

Rekapitulace:

K prokázání shora uvedených podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel následující dokumenty:

- výpis z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani písemné čestné prohlášení [písm. b)],
- písemné čestné prohlášení [písm. c)],
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
- výpis z obchodního rejstříku, popř. písemné čestné prohlášení [písm. e)].

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ, základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ a v případě dodavatele nezapsaného v obchodním rejstříku k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ, je možné použít **vzor čestného prohlášení v příloze č. 2** této zadávací dokumentace, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. V případě podpisu dokumentu zástupcem na základě plné moci bude tato skutečnost v dokumentu výslovně uvedena a v nabídce bude přiložena kopie této plné moci.

7.3. Profesní způsobilost

Podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ dodavatel prokáže splnění podmínky profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokáže profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje **předložení dokladu o oprávnění na reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.**

Účastníci předloží k prokázání této profesní způsobilosti zejména živnostenský list, resp. výpis z živnostenského rejstříku.

Doklady výše uvedené dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.4. Ekonomická kvalifikace

V souladu s ust. § 78 odst. 1 ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že **roční obrat dodavatele dosahoval výše minimálně 6 mil. Kč bez DPH, a to v každém z 3 bezprostředně předcházejících účetních období.** Pokud dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele, a to za všechna předmětná období.

7.5. Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel **předloží seznam** významných služeb, **ze kterého musí být** u každé do seznamu zahrnuté služby **patrné níže uvedené údaje**:

- identifikace objednatele,
- popis předmětu plnění,
- celkový rozsah poskytnutého plnění v rámci služby vyjádřený v Kč bez DPH,
- doba poskytnutí služby.

Za významnou službu zadavatel považuje poskytnutí digitálních marketingových služeb (display reklama - plánování a nákup médií, PPC, social media apod.), a to ve finančním objemu alespoň 2 mil. Kč bez DPH v průběhu posledních 3 let. **Dodavatel musí doložit, že ve sledovaném období realizoval minimálně dvě takové významné služby.**

K prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ zadavatel požaduje předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou tyto služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Dodavatel splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud realizační tým dodavatele bude minimálně splňovat níže uvedené kvalifikační požadavky:

1x **Digital media director** (min. sš vzdělání s maturitou, min. 5 let praxe v obdobné pozici);

1x **Art director** (min. sš vzdělání s maturitou, min. 3 roky praxe v obdobné pozici);

1x **Digital media planner / buyer** (min. sš vzdělání s maturitou, min. 3 roky praxe v obdobné pozici);

1x **Social media specialist** (min. sš vzdělání s maturitou, min. 3 roky praxe v obdobné pozici);

1x **Google ads & Seznam Sklik performance specialist** (min. sš vzdělání s maturitou, min. 3 roky praxe v obdobné pozici);

1x **Senior account manager** (min. sš vzdělání s maturitou, min. 3 roky praxe v obdobné pozici);

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:

- Osvědčení o nejvyšším dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci (maturitní vysvědčení, VŠ diplom, certifikát aj.);
- Zpracovaný profesní životopis, který musí obsahovat u každé uváděné osoby:
 - a. jméno a příjmení,
 - b. nejvyšší dosažené vzdělání,
 - c. přehled a dobu profesní praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky a k požadované pozici.

7.6. Prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob s výjimkou profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, **nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, uvedeném shora v čl. 7.2. - 7.5. této zadávací dokumentace.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel je oprávněn předložit v nabídce **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

zadávací dokumentace

Dodavatel může nahradit požadované doklady také **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník zadávacího řízení využije možnosti prokázat svou kvalifikaci prostřednictvím předložení jednotného evropského osvědčení, **zadavatel bude před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného**

dodavatele předložení požadovaných dokladů o kvalifikaci, a to v originálech, či úředně ověřených kopiích, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, neboť jednotné evropské osvědčení slouží pouze jako předběžný doklad k prokázání splnění kvalifikace.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel vyloučí účastníka, který nepředložil na základě zadávací dokumentace zadavatele požadované údaje a doklady o kvalifikaci v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ.

7.7. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Kromě způsobu prokazování splnění základní a profesní způsobilosti uvedeného v čl. 7.2 a 7.3 mohou dodavatelé, kteří jsou zapsáni v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu § 226 a násl. ZZVZ. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4. ZZVZ (změna údajů zapsaných v seznamu).

Dodavatel může prokázat kvalifikaci také osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.8. Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci v zadávacím řízení lze prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně tak může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

8. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1. Posouzení splnění podmínek účasti

Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného účastníka/vybraných účastníků.

8.2. Kritéria hodnocení a způsob hodnocení

Zadavatel stanoví, že nabídky k veřejné zakázce „**Správa reklamních online kampaní a zprostředkování dalších služeb digitální komunikace ZP MV ČR**“ budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle níže uvedených kritérií.

Kritérium	Váha v %
1) Cena měsíčního paušálu za služby dle Modelové varianty	60
2) Průměrná cena hodinové sazby dle Modelové varianty	20
3) Kvalita zpracování metodiky tvorby a správy kampaní ZP MV ČR	20
Celkem	100

Nabídky budou hodnoceny bodovací metodou. Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídka získá 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle daného kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci tohoto kritéria.

U kritérií 1) a 2) „Průměrná cena hodinové sazby dle Modelové varianty“ a „Cena měsíčního paušálu za služby dle Modelové varianty“ má nejvhodnější nabídka nejnížší hodnotu kritéria. Nejvhodnější nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v rámci daného kritéria získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

U kritéria č. 3) „Kvalita zpracování metodiky tvorby a správy kampaní ZP MV ČR“, které nelze vyjádřit číselně, bude pořadí nabídek sestaveno od nejvhodnější k nejméně vhodné.

Účastník v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace detailně popíše metodiku práce při vytváření a správě kampaní a rovněž uvede, jaké další nástroje a formáty a z jakého důvodu by pro kampaň doporučil a předloží ji jako součást své nabídky.

V rámci dílčího kritéria č. 3) bude hodnocena zejména úroveň a rozsah metodiky správy kampaní, délka reakční doby, kvalita personálního zajištění vedení kampaně, detailnost popisu work flow, úroveň zpracování ukázkového reportu výkonu kampaně, profesionalita argumentace k vhodnosti a přiměřenosti návrhu rozšíření kampaně a další informace, uvedené v účastníkem vyplněné příloze č. 6, předložené v nabídce účastníka dle požadavku v tomto dílčím kritériu č. 3). zadávací dokumentace.

Hodnocení bude provedeno dle následující stupnice:

úroveň ohodnocení 1 - 25: Předložené návrhy nesplňují výše uvedená kritéria hodnocení. Ve všech bodech vykazují zásadní nedostatky, jsou nepřehledné, nesrozumitelné. Celkový popis řešení metodiky správy kampaní je nedostatečný, detailnost popisu work flow je minimální. Návrh rozšíření kampaně zcela neodpovídá rozsahu a charakteru propagace ZP MV ČR. Ukázkový reporting výkonu kampaně je nepřehledný. Nejasné řešení a management dohledu nad vedením kampaně. Problémové zajištění kapacit na support a maintenance správy kampaní.

úroveň ohodnocení 26 - 50: Předložené návrhy splňují výše uvedená kritéria hodnocení jen okrajově. Ve všech bodech vykazují nedostatky. Celkový popis řešení metodiky správy kampaní je zmatečný, detailnost popisu work flow je nedostatečný. Návrh rozšíření kampaně neodpovídá rozsahu a charakteru propagace ZP MV ČR. Ukázkový reporting výkonu kampaně je nepřehledný. Nejasné řešení a management

dohledu nad vedením kampaně. Nejasné zajištění kapacit na support a maintenance správy kampaní.

úroveň ohodnocení 51 - 75: Předložené návrhy splňují výše uvedená kritéria hodnocení z větší části. Celkový popis řešení metodiky správy kampaní je přehledný a srozumitelný, detailnost popisu work flow je dostatečná. Návrh rozšíření kampaně odpovídá rozsahu a charakteru propagace ZP MV ČR. Ukázkový reporting výkonu kampaně je přehledný, obsahuje však málo informací z hlediska komplexnosti analýzy kampaní. Management a dohled nad vedením kampaně jsou přiměřené včetně dostatečných kapacit na support a maintenance správy kampaní.

úroveň ohodnocení 76 - 100: Předložené návrhy zcela splňují specifikace zakázky a kritéria hodnocení. Celkový popis řešení metodiky správy kampaní je velmi přehledný, srozumitelný a vhodný, detailnost popisu work flow je naprosto dostatečná. Návrh rozšíření kampaně zcela odpovídá rozsahu a charakteru propagace ZP MV ČR. Ukázkový reporting je přehledný a komplexní, obsahuje veškeré informace, které jsou relevantní pro analýzu kampaní. Management a dohled nad vedením kampaně jsou výborně řešené včetně zajištění dostatečných kapacit na support a maintenance správy kampaní.

U všech nabídek hodnocených v rámci kritéria č. 3) postupem uvedeným v předchozích odstavcích bude porovnána získaná úroveň ohodnocení. Nabídka s nejvyšší úrovní ohodnocení získá 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru úrovně ohodnocení hodnocené nabídky k úrovni ohodnocení nabídky, která obdržela 100 bodů (nejvyšší úroveň ohodnocení ze všech nabídek).

Celkové hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po odeslání standardního formuláře „Oznámení o zahájení zadávacího řízení“, kterým se zahajuje zadávací řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie a **končí dne 3. 1. 2022 v 13:00 hodin**.

10. POKYNY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A PODÁVÁNÍ NABÍDEK

10.1. Pokyny ke zpracování nabídky

V nabídce **musí být uvedeny identifikační údaje účastníka**, které je možné předložit jako součást vyplněného Úvodního listu nabídky dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. **Identifikačními údaji se rozumí:** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu.

Zadavatel požaduje v souladu s § 105 ZZVZ předložit v nabídce **seznam poddodavatelů** a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, pokud účastník hodlá plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele/ů.

Účastník zadavateli v nabídce sdělí, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES¹, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.

Pro snazší kontrolu úplnosti nabídek zadavatel doporučuje řadit doklady v nabídce v následujícím pořadí:

- identifikační údaje účastníka (např. v podobě vyplněného Úvodního listu nabídky),
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace,
- doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- popis předmětu zakázky, v rozsahu požadovaném v zadávací dokumentaci,
- údaje o nabídkové ceně,
- doplněný návrh smlouvy vč. všech příloh, zejména vyplněnou přílohu č. 2 návrhu smlouvy
- seznam poddodavatelů vč. částí veřejné zakázky, které bude každý z nich plnit,
- sdělení, zda účastník spadá pod definici malého a středního podniku dle bodu 10.1 této zadávací dokumentace,
- vyplněnou přílohu č. 6 zadávací dokumentace dle požadavků v bodu 8.2 této zadávací dokumentace,
- další dokumenty požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Náklady na zpracování nabídek zadavatel nehradí.

10.2. Podávání nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídky se podávají **v českém jazyce** (s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce nebo vysokoškolských diplomů v latinském jazyce) pouze **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele e-zakazky dostupného na adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Systémové požadavky pro podání nabídek v elektronické podobě a podrobné informace o ovládání elektronického nástroje jsou uvedeny v dokumentu „**Manuál**“

¹ Dle definice uvedené v tomto doporučení Komise (viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV%3An26026>) je:

- **mikropodnik**: méně než 10 zaměstnanců a roční obrát (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) do 2 milionů EUR,
- **malý podnik**: méně než 50 zaměstnanců a roční obrát nebo rozvaha do 10 milionů EUR,
- **střední podnik**: méně než 250 zaměstnanců a roční obrát do 50 milionů EUR nebo rozvaha do 43 milionů EUR.

dodavatel“, který je přístupný na výše uvedené adrese profilu zadavatele a odkaz na něj se nachází ve spodní liště obrazovky pod seznamem zakázek zadavatele.

Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek, uvedené v bodě 9 této zadávací dokumentace.

11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Vzhledem k tomu, že podání nabídek je možné pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

12. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je v souladu s ustanovením § 104 písm. e) ZZVZ povinen zaslat zadavateli prostřednictvím e-mailu, datové schránky či elektronického nástroje zadavatele po uplynutí lhůty pro podání námitek doplněnou smlouvu na plnění veřejné zakázky včetně všech příloh **podepsanou kvalifikovaným elektronickým podpisem**, a to za účelem zajištění elektronického podpisu ze strany zadavatele a uveřejnění smlouvy dle platných právních předpisů v registru smluv.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel musí mít po celou dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky sjednáno platné **pojištění odpovědnosti** za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelských činností, které jsou součástí plnění této veřejné zakázky, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění **minimálně v hodnotě 1 mil. Kč**.

V souladu s ustanovením § 104 písm. a) ZZVZ bude vybraný dodavatel povinen zadavateli před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky předložit doklad prokazující existenci výše požadovaného pojištění odpovědnosti vybraného dodavatele za škodu způsobenou třetí osobě. Za relevantní doklad zadavatel považuje pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele, prokazující existenci pojištění odpovědnosti za škodu.

Zadavatel účastníkům připomíná, že podle ust. § 48 odst. 9 ZZVZ **vyloučí** z účasti v zadávacím řízení **vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie**. Toto ustanovení se nepoužije na vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí zadavatel požádá o předložení čestného

prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že neposkytnutí požadované součinnosti před uzavřením smlouvy, tj. nepředložení požadovaných dokladů a informací na základě zadávací dokumentace je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (viz ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ).

13. OSTATNÍ

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna ode dne uveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení, a to nejméně do konce lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Účastníkům zadávacího řízení je doporučeno podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to **nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není **žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, přesto vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu 5 pracovních dnů.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení **do 3 pracovních dnů**, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit **prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese:**

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena ve shora stanovené lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel uveřejní požadované vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele na profilu zadavatele na adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronicky.

14. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 Návrh smlouvy s přílohami

- Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti podle ZZVZ § 74 odst. 1 písm. b) – spotřební daň, písm. c) a písm. e) - dodavatel nezapsaný v OR
- Příloha č. 3 Úvodní list nabídky
- Příloha č. 4 Charakteristika ZP MV ČR, Popis požadovaných služeb spojených s realizací VZ
- Příloha č. 5 Modelová varianta
- Příloha č. 6 Detailní popis metodiky práce při vytváření a správě kampaní, uvedení dalších nástrojů a formátů se zdůvodněním jejich doporučení pro užití v kampaních – **zpracuje účastník.**

MUDr. David Kostka, MBA
generální ředitel
Zdravotní pojišťovny ministerstva vnitra
České republiky