

SMLOUVA NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB (dále jen "smlouva")

I. Smluvní strany

Technické sítě Brno, akciová společnost

se sídlem **Barvířská 5, 602 00 Brno**
zastoupený: **Ing. Jaromírem Machálkem, generálním ředitelem**
IČ: **25512285**
DIČ: **CZ25512285**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna a.s.**
číslo účtu: **2025576339/0800**

na straně jedné jako „Zájemce“

a

Asociace PCC, spol. s r.o.

se sídlem: **Antonína Procházky 8, 623 00 Brno**
IČ: **469 80 776**
DIČ: **CZ 469 80 776**
bankovní spojení: **Československá obchodní banka**
číslo účtu: **377363303/0300**
zastoupen: **PhDr. Jurajem Grochem, jednatelem**
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C vložka 8113

na straně druhé jako „Konzultant“

Preambule

Obě smluvní strany výše uvedené se tímto dohodly, že jejich jednání a konání povede ke vzájemně výhodné a oběma stranám prospěšné spolupráci, jejíž podmínky budou stanoveny touto smlouvou. Účelem této smlouvy je podpora rozvoje podnikání zájemce a jeho pozitivního vnímání veřejným míněním.

II. Předmět smlouvy

- II.1. Konzultant se zavazuje poskytovat zájemci v rámci této smlouvy poradenské služby, odbornou pomoc a spolupráci zejména v oblastech:
- styku s veřejností - public relations (PR);
 - marketingu.
- II.2. Plnění předmětu této smlouvy bude poskytováno ze strany konzultanta průběžně, v rámci operativních osobních schůzek bude upřesňováno zadání a stanovovány dílčí termíny plnění. Obě smluvní strany se dále dohodly, že v případě zájmu kterékoliv ze smluvních stran budou zadání činěna formou písemného dodatku k této smlouvě a dohodě o ceně s tím, že v ostatním se budou obě smluvní strany řídit režimem v této smlouvě dohodnutým.

III. Práva a povinnosti Konzultanta

- III.1. Konzultant je povinen při spolupráci s médii - organizovat pravidelné setkání-pracovní snídaně (4 x ročně) při důležitých komunikačních sděleních, organizovat tiskové konference, formální x neformální setkání, realizovat krizovou komunikaci, prevenci špatného vnímání TSB, dbát na srozumitelnost komunikace. Cílem bude vytvářet a udržovat vztah TSB s médii za účelem pozitivního mediálního obrazu a úspěšné publikování PR materiálů.
- III.2. Konzultant je povinen při spolupráci s Majiteli - magistrát města Brno, rada města Brna, zastupitelstvo, valná hromada, DR, představenstvo - podpora komunikace manažerských/informačních výstupů pro majitele, výroční zpráva, strategické budování vztahů TSB jako partnera města, který pomáhá plnit cíle města. Cílem komunikace budou informace ohledně bezchybného a spolehlivého řízení společnosti, otevřenost i vůči koaličním partnerům (transparentnost informací), podpora rozvoje města.
- III.3. Konzultant je povinen při spolupráci s městskými částmi strategie komunikace na jednotlivé městské části (starosta, zastupitelstvo), komunikace prostřednictvím městských deníků, nastavení obchodní péče a pravidelných návštěv ze strany obchodního oddělení, mediální pomoc při řešení jednotlivých problémů v městských částech, sponzoring, cílem bude provázání obchodních a komunikačních aktivit směrem k městským částem, pomocí odkomunikovat nabídky služeb TSB a vytváření pocitu společenské zodpovědnosti k jednotlivým částem města Brno.
- III.4. Konzultant je povinen při spolupráci s odbornou veřejností spolupracovat na vydávání zpravodaje a na komunikaci s veřejností, informovat o projektech TSB, komunikovat hodnoty TSB (tradice, historie, technologické know how), zpřístupňovat poutavou formou problematiky spojené s aktivitami TSB. Cílem bude otevřít firmu veřejnosti a vysvětlit: Kdo je TSB a jaké služby poskytuje.
- III.5. Konzultant je povinen v případě velmi důležitých potřeb Závazce neprodleně řešit zájmy Závazce a být k dispozici Závazci, přičemž smluvní strany se touto smlouvou dohodly, že velmi důležité potřeby Závazce jsou ty, která tak Závazce označí a to telefonicky nebo písemně na kontakt uvedený v čl. V.5.2. této smlouvy.

IV. Práva a povinnosti Závazce

- IV.1. Závazce je povinen poskytnout Konzultantovi všechny informace nezbytné k realizaci výše uvedených závazků Konzultanta.
- IV.2. Závazce je povinen poskytnout nezbytnou součinnost k realizaci výše uvedených závazků Konzultanta.
- IV.3. Závazce je povinen zaplatit Konzultantovi za poskytnuté služby podle této smlouvy částku uvedenou v čl. VI. této smlouvy.

V. Vzájemná komunikace smluvních stran

- V.1. Obě smluvní strany jsou povinny spolupracovat v nezbytné míře tak, aby bylo dosaženo účelu této smlouvy.
- V.2. Obě strany se dále dohodly na:
- pravidelných dvou hodinových setkáních 1x za 14 dní a diskusi nad prioritami následujícího období
 - mediálním poradenstvím představenstvu / generálnímu řediteli
 - pravidelných zprávách jednou za čtvrt roku.
- V.3. Vyvíjet další aktivity podle potřeby Závazce, pokud budou ze strany Závazce vyžadovány.
- V.4. Vzájemná komunikace smluvních stran bude probíhat následovně:
- komunikace probíhá na základě předem dohodnutých plánů na daný kalendářní rok,
 - z jednání je pořízen písemný zápis do 24 hod (za písemný zápis se považuje E-mail), který obdrží všechny strany, nevyjádří-li se k zápisu do tří pracovních dnů, je považován za odsouhlasený,
- V.5. Ve výkonných záležitostech jedná:
- V.5.1. za Závazce:
generální ředitel, v zastoupení provozně-technický či obchodní ředitel nebo personalista
tel.: 545 424 012 – sekretariát generálního ředitele
tel.: 545 424 020 – úsek ekonomického ředitele
tel.: 545 424 065 – úsek provozně-technického ředitele
tel.: 545 424 023 – personalista (personalista@tsb.cz)
sekretariat@tsb.cz
- V.5.2. za Konzultanta
Jméno: PhDr. Juraj Groch tel: 603 838 002 email: jgroch@apc-pr.cz

Zástupci výše uvedení jednají jen v rozsahu schválených plánů spolupráce a dohod.

- V.6. Požadavky v rámci spolupráce jsou zasílány písemně. Druhá strana se k nim vyjádří nejpozději do pěti pracovních dnů od odeslání.
- V.7. Sporné záležitosti se řeší konsensuálně mezi zástupci Závazce a Konzultanta.

VI. Cena a platební podmínky

- VI.1. Smluvní strany se dohodly na Výši odměny za poskytnuté služby specifikované touto smlouvou takto:
Měsíční paušální částkou 24.665,- Kč bez DPH
- VI.2. Cena je splatná na základě faktur, které vystaví konzultant po poskytnutí služeb za uplynulý kalendářní měsíc. Faktury budou splatné nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne vystavení. Faktury budou mít náležitosti běžného daňového dokladu dle zákona o dani z přidané hodnoty, zdanitelné plnění bude uskutečněno vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce.
- VI.3. Smluvní strany výše uvedené se dále dohodly na samostatné odměně za konzultantem zpracované projekty dle zadání závazce. Každý jednotlivý projekt bude realizován po schválení jeho rozpočtu a platebního kalendáře ze strany závazce. Schválenou cenu za realizovaný projekt (rozpočet s platebním kalendářem) se závazce zavazuje konzultantovi řádně na základě jím vystavených faktur zaplatit. Faktury budou vystavovány a placeny v souladu s článkem VI.2. této smlouvy.
- VI.4. Cena za poskytnuté služby je smluvní a nezahrnuje prokazatelně a účelně vynaložené náklady a výdaje konzultanta spojené s výkonem konzultační činnosti (platby 3. osobám - poplatky státním úřadům, notářům, znalečným, dopravu hostů na press tripech apod.). Konzultantovi dále náleží úhrada prokazatelně a účelně vynaložených cestovních výdajů spojených s organizací press tripů apod. Veškeré výdaje přesahující obvyklý rozsah činnosti konzultanta musí být předem písemně závazcem odsouhlaseny.

VII. Cena a platební podmínky

- VII.1. V případě prodloužení s úhradou ceny za poskytnuté služby je závazce povinen uhradit konzultantovi smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodloužení. Smluvní pokuta je splatná do 14 kalendářních dnů od výzvy k jejímu zaplacení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo konzultanta domáhat se případné náhrady škody v plné výši.
- VII.2. V případě prodloužení Konzultanta se sjednanými termíny mezi smluvními stranami při plnění předmětu této smlouvy, přičemž termín může být i sjednán pomocí emailu, je Konzultant povinen zaplatit závazci 1 000,- Kč za každý i započatý den prodloužení a zanedbanou činnost.

VIII. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

- VIII.1. Obě smluvní strany jsou povinny při zařizování záležitostí jednat s potřebnou péčí, poskytovat si vzájemně podklady a informace tak, aby bylo dosaženo předmětu této smlouvy a nebylo poškozeno jejich dobré jméno. Konzultantovi vzniká právo požádat o doplnění předaných podkladů a o prodloužení doby plnění pokud ze strany závazce došlo k předání nesprávných, neúplných podkladů a odmítnout zadání, pokud je nedostatečně doložené nebo pokud je plnění požadováno v nerealistickém termínu.
- VIII.2. Ani jedna ze smluvních stran není bez předchozího souhlasu strany druhé oprávněna jednat jejím jménem vůči třetím osobám nebo činit v tomto smyslu nabídky, přísliby, ani se k nim zavazovat.
- VIII.3. Obě smluvní strany jsou povinny se průběžně a bez zbytečného odkladu informovat o zařizování záležitostí vedoucích k zabezpečení předmětu této smlouvy, jakož i záležitostech souvisejících, pokud se obě strany nedohodnou jinak. U záležitostí vyžadujících souhlas smluvní strany druhé je strana první povinna informovat bez zbytečného odkladu.
- VIII.4. Není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak, komunikují smluvní strany zpravidla ústně. Obě smluvní strany se dohodly, že pro potřeby této smlouvy se za písemné komunikační médium považuje i elektronická pošta a fax.
- VIII.5. Obě smluvní strany jsou oprávněny použít k zabezpečení předmětu této smlouvy jiné osoby jen v případě udělení souhlasu druhé smluvní strany.
- VIII.6. Obě strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o obsahu této smlouvy vůči třetím osobám. Konzultant bere na vědomí, že vzhledem k citlivosti údajů vážících se k předmětu této smlouvy je povinen zachovávat mlčenlivost nejen o informacích, které se v rámci plnění předmětu této smlouvy dozvěděl, ale i o dalších údajích, se kterými se v souvislosti s jeho činností vykonávanou pro závazce seznámil. Pokud porušením této povinnosti jedné ze stran vznikne škoda, má tato nárok na náhradu této škody v prokázané výši.

IX. Doba trvání smluvního vztahu

Tato smlouva je účinná dnem jejího podpisu smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou.

X. Ukončení smlouvy

- X.1. Účinnost této smlouvy může být ukončena:
- a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) písemnou výpovědí smlouvy;
 - c) odstoupením od smlouvy.
- X.2. Smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 3 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci v němž byla výpověď doručena.
- X.3. Od smlouvy může též smluvní strana odstoupit, pokud se prokáže, že druhá strana zvláště závažným způsobem porušila povinnost jí touto smlouvou stanovenou a neodstranila jí do 30 dnů ode dne, kdy byla na porušení svých povinností upozorněna písemně, nebo porušila-li povinnost opakovaně. Přičemž opakované porušení povinností je touto smlouvou stanoveno 3x.

XI. Závěrečná ustanovení

- XI.1. Vztahy smluvních stran vzniklé na základě této smlouvy a též vztahy výslovně touto smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a případně dalšími obecně závaznými právními předpisy. Smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každý má povahu originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
- XI.2. Měnit a doplňovat tuto smlouvu je možné pouze se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků za předpokladu dodržení písemné formy. Dodržení písemné formy platí i pro zrušení smlouvy. Veškeré přílohy smlouvy musí být číslovány a podepsány oběma smluvními stranami a tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- XI.3. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé vůle a nebyla ujednána za jinak jednostranně nevhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Brně dne 01.04.2014 2014

V Brně dne 13. 3. 2014


TSB

za Závjemce

Ing. Jaromír Machálek
Generální ředitel

Technické síťe Brno, akciová společnost

TECHNICKÉ SÍŤE BRNO, a.s.
BARVÍŘSKÁ 5, 602 00 BRNO
TEL.: +420 545 424 012
FAX: +420 545 424 016
IČ: 25512285, DIČ: CZ25512285


za Konzultanta
PhDr. Juraj Groch
Jednatel

Asociace PCC, spol. s r.o.



Krycí list nabídky



Technické sítě Brno, akciová společnost

Poskytování poradenské služby, odborné pomoci a spolupráce v oblasti styku s veřejností - public relations (PR) a marketingu

Název nebo obchodní firma uchazeče

Asociace PCC, spol. s r.o.

Sídlo uchazeče

Antonína Procházky 8, 623 00, Brno

Právní forma uchazeče

Společnost s ručením omezeným

Identifikační číslo uchazeče

469 80 776

Daňové identifikační číslo uchazeče

CZ 469 80 776

Jméno a příjmení statutárního orgánu uchazeče nebo jeho členů

PhDr. Juraj Groch

Jméno a příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem uchazeče

Telefon uchazeče

603 838 002

Fax uchazeče

543 223 036

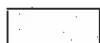
E-mallová adresa uchazeče

jgroch@apc-pr.cz

Nabídková cena uchazeče na předmět veřejné zakázky

popis	nabídková cena v Kč		
	bez DPH	DPH	včetně DPH
Měsíční paušál za poskytnuté služby podle smlouvy	24 665,00	5 179,65	29 844,65
Celková výše nabídkové ceny bez DPH (za 48 měsíců = doba neurčitá)	1 183 920,00		1 432 543,20

Legenda



takto označené buňky vyplní uchazeč

Dodavatel tímto prohlašuje, že veškeré jím výše uvedené údaje odpovídají skutečnosti ke dni podání nabídky, jsou pravdivé a jsou pro dodavatele závazné pro realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Toto prohlášení je projevem vážné, pravé a svobodné vůle dodavatele a nebylo učiněno v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojuje oprávněný zástupce dodavatele svůj vlastnoruční podpis, jak následuje

V Brně dne 13. 3. 2014

.....
za dodavatele

Návrhy k externí komunikaci TSB,
a.s.

APC
PR & MARKETING

1

Základním úkolem komunikační strategie a PR služeb bude seznamovat představitele města na všech úrovních a širokou veřejnost s tím, kdo jsou TSB, a.s., a jaké služby poskytují.

2

f 1 8

Cíl PR:

Představovat TSB jako transparentní společnost důležitou pro město, která své úkoly plní na vysoké odborné úrovni. TSB, a.s., jsou moderní firmou, která si je vědoma své společenské odpovědnosti.

3

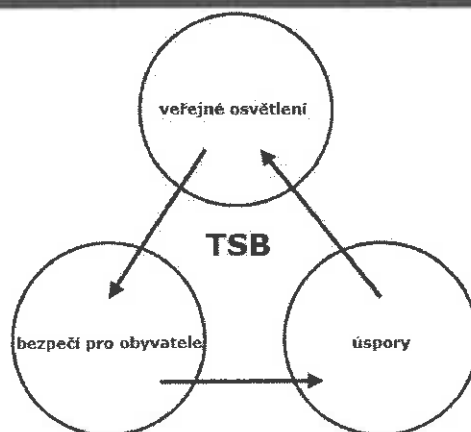
Základní body:

- Spolehlivost
- Odbornost
- Úspory
- Komfort
- Odpovědnost

4

28

Nejdůležitější službou, kterou TSB zajišťují, je veřejné osvětlení. To by se také mělo stát ústředním motivem komunikace.



5

Medializace a PR

Novináři dostávají včas hodnotné a odpovídající informace.

- Způsoby medializace
- Oblasti pro medializaci

6

Způsoby medializace:

- Technické sítě jsou lokální firmou, i pro medializaci budou prioritní regionální a superregionální média, ať už regionální přílohy celostátních deníků (Právo, MF Dnes, Český rozhlas, Česká televize, ad.) či regionální média. Opomenout nelze ani zpravodajské elektronické servery (aktuálně ap).
- Webové stránky

7

Oblasti pro medializaci:

- největším problémem, které TSB musejí řešit, jsou zastaralé stožáry veřejného osvětlení
- příprava Brněnských Vánoc, sváteční osvětlení
- úspory - úspornost veřejného osvětlení v Brně, ověřování LED diod a jejich faktické výhodnosti ve srovnání s dosavadními typy svítidel
- zpřístupněné kolektory – k propagaci využívat ojedinělost nabídky (kromě Prahy nenabízí zatím jiné tuzemské město), atraktivitu místa (do kolektorů není možné se jinak dostat), zdůrazňovat zájem

8

Krizová komunikace

- okamžitě
- objektivně
- cíleně
- empaticky

9

TSB, a.s., jsou partnerem statutárního města Brna

K prezentaci TSB jako partnera statutárního města Brna, který pomáhá plnit jeho cíle, bude využito kromě oficiálních výstupů, jako např. výroční zpráva, také propagace společnosti prostřednictvím periodik vydávaných městem, popřípadě jeho organizacemi, tak radničních zpravodajů, a to jak v tištěné, tak internetové podobě.

10

Komunikace s městskými částmi

Pro usnadnění komunikace s městskými částmi a pro lepší možnosti nabídky TSB směrem k „malým“ radnicím nabízíme konání setkání Společně pro město, kdy zástupci managementu dostávají příležitost přímo starostům představit a nabídnout novinky, seznámit je s činností apod.

11

Další možnosti externí komunikace:

- dny otevřených dveří
- exkurze pro školy
- spolupráce na studentských projektech

12

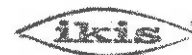
Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 8113

Datum zápisu:	16. listopadu 1992
Spisová značka:	C 8113 vedená u Krajského soudu v Brně
Obchodní firma:	Asociace PCC, spol. s r.o.
Sídlo:	Brno, Antonína Procházky 8
Identifikační číslo:	469 80 776
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	organizování a pořádání sportovních a kulturních akcí, soutěží a kurzů specializovaný maloobchod maloobchodní prodej a pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a jejich nahraných nosičů výroba, rozmnožování a nahrávání zvukových a zvukově-obrazových záznamů zprostředkování služeb reklamní činnost a marketing agenturní činnost v oblasti kultury a umění organizování sportovních soutěží vydavatelské činnosti stavba a výroba plavidel pronájem a půjčování věcí movitých
Statutární orgán:	jednatel: PhDr. Juraj Groch, dat. nar. 2. února 1954 Brno, Joukalova 1, PSČ 635 00
Způsob jednání:	Způsob zastupování: jménem společnosti jedná a podepisuje jednatel.
Společníci:	PhDr. Juraj Groch, dat. nar. 2. února 1954 Brno, Joukalova 1, PSČ 635 00 Vklad: 1 020 000,- Kč Splaceno: 100 %
Základní kapitál:	1 020 000,- Kč

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Krajský soud v Brně



**Splnění jiných požadavků zadavatele uvedených ve Výzvě k podání nabídky pro veřejnou zakázku
malého rozsahu
s názvem**

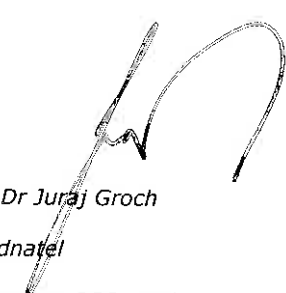
**„Poskytování poradenské služby, odborné pomoci a spolupráci v
oblasti styku s veřejností - public relations (PR) a marketingu“**

Název:	Asociace PCC, spol. s r.o.
Sídlo:	Antonína Procházky 8, 623 00, Brno
IČO:	469 80 776
DIČ:	CZ 469 80 776
Kontaktní adresa:	Antonína Procházky 8, 623 00, Brno
Statutární orgán/pozice:	PhDr. Juraj Groch - jednatel
email:	jgroch@apc-pr.cz
telefon:	+420 603 838 002

čestně prohlašuje, že:

- 1) jako uchazeč budu zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce.
- 2) jako uchazeč souhlasím se zveřejněním obsahu smlouvy nebo jejích částí podle zákona číslo 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, zejména s povinností zadavatele poskytnout informaci o rozsahu a příjemci prostředků z rozpočtu zadavatele, to je zejména (nikoliv však pouze) informaci o ceně díla nebo služeb a název a sídlo zhotovitele. Jako uchazeč dále čestně prohlašuji, že jsem seznámen se skutečností, že poskytnutí těchto informací se dle citovaného zákona nepovažují za porušení obchodního tajemství a s jejich zveřejněním tímto vyslovuji svůj souhlas.

V Brně dne 13. 3. 2014


PhDr. Juraj Groch

Jednatel

Asociace PCC, spol. s r.o.

Čestné prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky

Název:	Asociace PCC, spol. s r.o.
Sídlo:	Antonína Procházky 8, 623 00, Brno
IČO:	469 80 776
DIČ:	CZ 469 80 776
Kontaktní adresa:	Antonína Procházky 8, 623 00, Brno
Statutární orgán/pozice:	PhDr. Juraj Groch - jednatel
email:	jgroch@apc-pr.cz
telefon:	603 838 002

Čestně prohlašuji, že celkový počet listů nabídky je 6.

V Brně dne 13. 3. 2014

PhDr. Juraj Groch

