

ŘÍMSKOKATOLICKÁ FARNOST LUKOV U MORAVSKÝCH BUDĚJOVIC

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zjednodušené podlimitní řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o
veřejných zakázkách, v platném znění

veřejná zakázka na stavební práce

Rekonstrukce fary – Lukov

Zadavatel

Římskokatolická farnost Lukov u Moravských Budějovic

Lukov 9, 676 02 Moravské Budějovice

IČO: 67006108

Zastoupení zadavatele - osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Josef Macháček

Gagarinova 1391, 676 02 Moravské Budějovice

IČO: 63430991

2013

TEXTOVÁ ČÁST

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb.
pro veřejnou zakázku na stavební práce

Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky.

Rekonstrukce fary – Lukov

Identifikace zadavatele:

Římskokatolická farnost Lukov u Moravských Budějovic
Lukov 9, 676 02 Moravské Budějovice
IČO: 67006108

Zastoupení zadavatele – osoba pověřená výkonem zadavatelské činnosti:

Josef Macháček
Gagarinova 1391, 676 02 Moravské Budějovice
IČO: 63430991

PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zveřejněného podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je uchazeč povinen se plně řídit a respektovat je při zpracování své nabídky. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Římskokatolická farnost Lukov u Moravských Budějovic
Sídlo:	Lukov 9, 676 02 Moravské Budějovice
Statutární zástupce:	P. Mgr. Pavel Krejčí SDB
IČO:	67006108
DIČ:	neplátce DPH
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1523658359/0800
Telefon:	604410678
E-mail:	moravske.budejovice@sdb.cz
Web:	http://morbud.sdb.cz/farnosti/farnost-lukov
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c794f244-e92c-4bae-970f-ceb24ab5e231
Provozní hodiny:	pracovní dny 9:00 – 12:00 hod.
Právní forma:	církevní organizace
Kód právní formy:	721
Kód ZUJ:	550566
Kód NUTS:	CZ063
Kraj:	Kraj Vysočina

Kontaktní osoby:

- **Josef Macháček**, pověřený zadavatelskou činností
tel.: 724186540, e-mail: jomachacek@centrum.cz
- **Ing. Pavel Bartes**, zástupce zadavatele
tel.: 602795869, e-mail: oulukov@seznam.cz

VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- 3.1 **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení;
- 3.2 **zájemcem** dodavatel, který podal v tomto zadávacím řízení ve stanovené době žádost o předání či zaslání zadávací dokumentace nebo dodavatel, který je zadavateli znám a který přichází do úvahy k plnění předmětu veřejné zakázky;
- 3.3 **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;
- 3.4 **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce;
- 3.5 **zhotovitelem** vítězný uchazeč, dodavatel, s nímž byla uzavřena smlouva;
- 3.6 **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva;
- 3.7 **objednatel** zadavatel po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem;
- 3.8 **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení;
- 3.9 **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky;
- 3.10 **textovou částí zadávací dokumentace** dokumenty obsažené v zadávací dokumentaci doplněné o technické, souhrnné a průvodní zprávy z projektové dokumentace;
- 3.11 **zadáváním** závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení;
- 3.12 **kvalifikační dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky;
- 3.13 **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- 3.14 **časovým harmonogramem** dokument, který vyjadřuje předpokládaný průběh plnění veřejné zakázky v čase. Na časové ose je podrobnost definována na měsíce a na věcné ose jsou definovány jednotlivé stavební objekty;
- 3.15 **finančním harmonogramem** dokument, který vyjadřuje předpokládaný průběh plnění veřejné zakázky z hlediska finančního objemu provedených prací. Na časové ose je podrobnost definována na měsíce a na věcné ose jsou definovány jednotlivé stavební objekty. Finanční harmonogram obsahuje hodnotu provedených stavebních prací v jednotlivých měsících výstavby a součty finančního plnění v jednotlivých kalendářních čtvrtletích a letech výstavby;
- 3.16 **soupisem stavebních prací** dodávek a služeb dokument, ve kterém jsou definovány zadavatelem požadované stavební práce, dodávky a služby v podrobnostech nezbytných pro zpracování cenové nabídky dodavatele. Soupis obsahuje i definici požadovaného množství stavebních prací, dodávek a služeb;
- 3.17 **cenovou soustavou** uspořádaný soubor informací o stavebních a montážních pracích, materiálech a výrobcích obsahující zařazení položek, podrobný popis a měrnou jednotku, způsob měření a další technické a cenové podmínky pro možnost sestavení kalkulace nezbytných nákladů a stanovení jednotkové ceny;
- 3.18 **ostatními náklady** ekonomicky nutné náklady dodavatele spojené se splněním povinností dodavatele vyplývajících z obchodních či jiných podmínek zadávací dokumentace. Patří do nich zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu apod.;
- 3.19 **vedlejšími náklady** ekonomicky nutné náklady na činnost zhotovitele, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu stavebních prací, dodávek nebo služeb, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro realizaci stavby nezbytné. Někdy se definují jako vedlejší rozpočtové náklady a zahrnují zejména náklady na vybudování, provoz a odstranění zařízení staveniště;
- 3.20 **JKSO** jednotná klasifikace stavebních objektů, jejíž struktura je volně přístupná na adrese <http://www.cenovasoustava.cz>;
- 3.21 **položkovým rozpočtem** dokument odpovídající svým obsahem a strukturou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, předaného zadavatelem dodavateli ke zpracování nabídky, v němž dodavatel doplní k jednotlivým položkám stavebních prací, dodávek nebo služeb svoje nabídkové jednotkové ceny a stanoví i celkovou nabídkovou cenu příslušné položky a dále stanoví nabídkové ceny jednotlivých částí soupisu až po celkovou nabídkovou cenu za veškeré

stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou obsahem soupisu stavebních prací, dodávek a služeb;

- 3.22 vybraným dodavatelem** dodavatel, jehož nabídka bude z rozhodnutí zadavatele vybrána jako nejvhodnější a s níž má být uzavřena smlouva;
- 3.23 poskytovatelem** vítězný uchazeč;
- 3.24 veřejnou zakázkou** je zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je poskytnutí služeb. Veřejná zakázka, kterou je zadavatel povinen zadat podle zákona, musí být realizována na základě písemné smlouvy;
- 3.25 identifikační údaje** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo bylo-li přiděleno pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo bylo-li přiděleno pokud jde o fyzickou osobu;
- 3.26 profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek;
- 3.27 Věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách (dále jen „informační systém“), která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách.

Ostatní pojmy vymezuje zákon v jeho ustanovení §17.

PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací. Součástí díla jsou všechny nezbytné práce, dodávky a činnosti pro kompletní dokončené dílo v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektem, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu. Součástí předmětu veřejné zakázky je kromě vlastního provedení stavebních prací i geodetické vytýčení stavby, vytýčení inženýrských sítí dotčených stavbou, vypracování projektové dokumentace skutečného provedení díla, geodetické zaměření dokončeného díla a předání všech požadovaných dokladů, revizí a zkoušek potřebných ke kolaudačnímu řízení a k předání objektu do provozování.

Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace pro provedení stavby „Rekonstrukce fary, č.p. 9 na p.č. 2/1, k.ú. Lukov u Moravských Budějovic, obec Lukov“, vypracované projekční kanceláří RENO - stavební firma s.r.o., Ke Spravedlnosti 667, 675 51 Jaroměřice nad Rokytnou, zakázka číslo 06/2012, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou a strukturou návrhu smlouvy, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení

CPV: 45454100-5 Rekonstrukce budov

PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena veřejné zakázky činí:

Základní cena bez daně z přidané hodnoty je stanovena ve výši: 3.536.524,-- Kč

POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby spočívající zejména v celkové rekonstrukci budovy fary a objektu stodoly.

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na stavební objekty a případné provozní soubory. Každý takto samostatně vyčleněný stavební objekt nebo provozní soubor má definován samostatný soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis“).

Pro účely tohoto zadávacího řízení jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb členěny takto:

- Stavba je projektovou dokumentací členěna na části - objekty:
- SO-01: Stavební část (rekonstrukce objektů fary a stodoly)
 - SO-02: Zdravotechnické instalace (kanalizace a vodovod)
 - SO-03: Vnitřní plynovod
 - SO-04: Ústřední topení
 - SO-05: Elektroinstalace

Bližší popis stavebních prací.

V rámci stavební akce bude provedena celková rekonstrukce budovy fary spojená zejména s úpravou vnitřní dispozice místností, opravou vnitřních omítek, obkladů a podlah, výměnou části stropu, zateplením stropu, zhotovením kanalizace, vytápění a elektroinstalace, výměnou krytiny včetně opravy krovu, komínů, klempířských prvků a úpravou hromosvodu, dále se provede repase otvorových prvků, oprava fasády a dodávka nových vrat. V objektu stodoly se provede oprava omítek a úprava elektroinstalace včetně hromosvodů.

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti nazvané „Vedlejší a ostatní náklady“ vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem.

Dodávkou stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Součástí díla jsou veškeré související práce, jako jsou přesuny materiálů a sutí včetně likvidace odpadů. Náklady na energie po dobu výstavby budou měřeny a uhrazeny dodavatelem.

Splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení a podepsání posledního zápisu o předání a převzetí stavby, předání dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, případně dalších odběratelem požadovaných dokladů, podepsání zápisu o odstranění všech případných vad a nedodělků.

Výše popsané práce a dodávky včetně souvisejících činností je třeba zahrnout do jednotkových cen v položkovém rozpočtu.

LHŮTA A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY

TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění díla:

Předpokládaný termín zahájení stavby:	07.10.2013
Požadovaný limitní termín dokončení stavby:	31.05.2014

PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vítězným uchazečem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení s tím, že lhůta plnění zůstane zachována.

TERMÍN DOKONČENÍ STAVBY

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde nejpозději k protokolárnímu předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a zhotovitelem (vítězným uchazečem). Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu. Rovněž jsou pro provádění díla stanoveny dílčí termíny. Dílčí termíny jsou závazné a limitní. Termín dokončení díla a dílčí termíny podléhají stanoveným smluvním sankcím za nedodržení termínu dokončení a předání díla či požadované části.

MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je farní areál, objekt občanské vybavenosti č.p. 9, vč. pozemku parc.č. 2/1 katastrální území Lukov u Moravských Budějovic, obec Lukov.

OBCHODNÍ PODMÍNKY

OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU STAVBY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá vzor smlouvy o dílo a obchodní podmínky pro zhotovení stavby (dále jen obchodní podmínky) ve smyslu ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Dodavatel do vzoru smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněný návrh smlouvy včetně nezměněných obchodních podmínek (popřípadě s jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo na veřejnou zakázku.

ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK A NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele (nabídkou se ve smyslu § 68 odst. 2 zákona rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem ve zjednodušeném podlimitním řízení) musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

Obchodní podmínky a vzor smlouvy o dílo vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky včetně vzoru smlouvy o dílo. Návrh smlouvy nesmí obsahovat jiná, než zadavatelem stanovená ustanovení. Obchodní podmínky budou k návrhu smlouvy přiloženy bez jakéhokoliv zásahu dodavatele.

VZTAH NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO A OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Veškerá ujednání obsažená v návrhu smlouvy o dílo mají přednost před ustanoveními obchodních podmínek. Ujednání v návrhu smlouvy o dílo neobsažené se řídí obchodními podmínkami.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách případně ve vzoru smlouvy. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že požaduje v návrhu smlouvy o dílo úhradu prováděného díla pouze ve dvou splátkách. První platba bude na základě fakturace skutečně provedených prací ke konci kalendářního roku – účetního období, což je k 31.12.2013. Druhá platba bude provedena na základě fakturace skutečně provedených prací za dokončené a předané dílo, což je k 31.5.2014. Tento požadavek je odůvodněn omezenými finančními prostředky zadavatele a dotačními podmínkami dle „Dohody o poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova ČR“, kdy lze požádat o dotační prostředky (proplacení výdajů) jednorázově ke dni 31.7.2014.

PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ UVEDENÉ VE VZORU SMLOUVY O DÍLO

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí o více jak 10 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit. Lhůta plnění navržená dodavatelem v nabídce musí zůstat zachována (popřípadě ji lze pouze zkrátit).

Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem (zhotovitelem) obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ ZHOTOVITELE PO DOBU ZÁRUČNÍ LHŮTY

- Vybraný zhotovitel poskytne objednateli bankovní záruku na řádné plnění záručních podmínek ve výši 5% smluvní ceny díla bez DPH.
- Zhotovitel předá Objednateli Bankovní záruku ve smyslu § 313 obchodního zákoníku v českých korunách (Kč).
- Bankovní záruka poskytnutá Zhotovitelem musí být platná po celou dobu sjednané záruční lhůty.
- Z Bankovní záruky poskytnuté Zhotovitelem musí vyplývat právo Objednatele čerpat finanční prostředky v případě, že během sjednané záruční lhůty Zhotovitel neodstraní případné reklamované vady zjištěné Objednatelem nebo v případě, kdy Objednateli vznikne neplněním záručních podmínek či jiných smluvních povinností Zhotovitelem nárok na smluvní pokutu. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Pokud tomu tak není, neodpovídá Bankovní záruka podmínkám Smlouvy.
- Bankovní záruku předloží Zhotovitel Objednateli v originále listiny nejpozději při předání a převzetí dokončeného díla, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne oboustranného podpisu Protokolu o předání a převzetí díla. Pokud Zhotovitel sjednaný originál záruční listiny Objednateli ve sjednané výši a ve sjednané lhůtě nepředloží, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši odpovídající polovině částky, na níž měla být vystavena záruční listina. Zhotovitel je povinen sjednanou a Objednatelem vymáhanou smluvní pokutu uhradit.
- Bankovní záruka za řádné plnění záručních podmínek bude Zhotoviteli vrácena (uvolněna) do 30 dnů ode dne uplynutí záruční lhůty.

VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK A VZORU SMLOUVY O DÍLO

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek nebo ve vzoru smlouvy o dílo má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

TECHNICKÉ PODMÍNKY

STANOVENÍ PARAMETRŮ A STANDARDŮ STAVBY

Technické podmínky (parametry a standardy) stavby jsou definovány projektovou dokumentací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je předávána zájemcům jako podklad pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku. Veškeré zde uvedené technické parametry je uchazeč povinen respektovat s výjimkou případných obchodních jmen uvedených v popise nebo ve výkazu výměr.

DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- evropská technická schválení,
- obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- mezinárodní normy, nebo
- jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- české technické normy
- stavební technická osvědčení, nebo

- národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

ZÁMĚNA TECHNICKÝCH PODMÍNEK

U každého odkazu „technických podmínek“ zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

SOUPIS STAVEBNÍHO OBJEKTU NEBO PROVOZNÍHO SOUBORU

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na stavební objekty a případné provozní soubory. Každý takto samostatně vyčleněný stavební objekt nebo provozní soubor má definován samostatný soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis“).

Pro účely tohoto zadávacího řízení jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb členěny takto:

Rekapitulace stavebních objektů a provozních souborů

SO-001: Vedlejší a ostatní náklady

SO-100: Stavební část (rekonstrukce objektů fary a stodoly)

SO-200: Zdravotechnické instalace (kanalizace a vodovod)

SO-300: Vnitřní plynovod

SO-400: Ústřední topení

SO-500: Elektroinstalace

STRUKTURA SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Soupisy tvoří jeden soubor ve formátu MS EXCEL, kde jednotlivé soupisy jsou listy tohoto souboru. Každý soupis stavebního objektu je tvořen položkovým soupisem (v elektronické formě označeno Pol) Položkový rozpočet předložený dodavatelem v nabídce musí mít všechny části (listy) souboru soupisů stavebních prací, dodávek či služeb. Pro účely stanovení celkové nabídkové ceny obsahuje elektronická forma soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ještě rekapitulaci celkové nabídkové ceny (Rekapitulace stavebního objektu). I tuto část soupisu dodavatel musí předložit ve své nabídce.

VEDLEJŠÍ A OSTATNÍ NÁKLADY

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Tyto náklady jsou popsány souhrnně pro celou stavbu v samostatném soupisu Ostatní a vedlejší náklady

POUŽITÁ CENOVÁ SOUSTAVA

Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy zpracované společností RTS, a.s. pro rok 2013 a individuálního popisu. Veškeré položky obsažené v soupise, u nichž je definován i příslušný sborník jsou převzaty z cenové soustavy RTS, a.s., ostatní položky jsou definovány individuálním popisem.

TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY

Obsah jednotlivých položek, způsob měření a ostatní další podmínky definující obsah a použití jednotlivých položek jsou obsaženy v úvodních ustanoveních příslušných sborníků (viz zařazení u položky), které jsou volně dostupné na elektronické adrese www.cenovasoustava.cz

TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY INDIVIDUÁLNÍCH POLOŽEK

Pokud je v soupise použita individuální položka (tedy položka neobsažená v cenové soustavě RTS, a.s.), pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem. Obecně platí, že položky, jejichž klasifikace není označena devítimístným číselným kódem a příponou R00 nejsou součástí cenové soustavy.

ZÁVAZNOST SOUPISU

Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

KONTROLA SOUPISU

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu doporučuje dodavatelům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisu, zda odpovídá ostatním částem zadávací dokumentace. Jakékoliv zjištěné nejasnosti, chyby či doplnění si vyjasnili ještě před podáním nabídky.

ZMĚNA SOUPISU V PRŮBĚHU LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Pokud v důsledku žádostí dodavatelů o dodatečné informace k soupisu dojde k jakémukoli změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis příslušného stavebního objektu nebo provozního souboru, popřípadě i Všeobecných položek. Tento nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný. Dodavatel je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný soupis a původní soupis. Původní soupis příslušného stavebního objektu nebo provozního souboru pozbývá platnosti. Pro poskytování dodatečných informací k soupisu platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k dodatečným informacím k zadávacím podmínkám. Shodný postup platí i v případě, že dodatečné informace k soupisu poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

ELEKTRONICKÁ FORMA SOUPISU

V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům i elektronickou formu soupisu včetně všech rekapitulací. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL.

PRIORITA DOKUMENTŮ

Pokud z jakéhokoliv důvodu dojde k rozporu mezi elektronickou a listinnou formou soupisu pak platí, že pro zpracování nabídkové ceny má přednost elektronická forma soupisu.

NABÍDKOVÁ CENA ZA ZHOTOVENÍ STAVBY

Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky (stavby) včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk, apod.) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, apod.).

VÝVOJ CEN STAVEBNÍCH PRACÍ A OSTATNÍ RIZIKA

V rámci jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb definovaných v nabídce dodavatele musí dodavatel zohlednit i očekávaný vývoj cen v národním hospodářství (inflaci) a rovněž i očekávaný vývoj kurzů české měny vůči zahraničním měnám, a to zejména v případě, kdy součástí stavby jsou dodávky z jiných zemí.

POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 zákona nebo nabídku vyřadit. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.

Povinností dodavatele je zejména dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a dodržet obsahovou náplň Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb a

položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

VÝJIMKY Z OCENĚNÍ

Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy:

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

Poplatky za uskladnění:

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku „poplatek za skládku“. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka „poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka „poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

Vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu:

Obecně platí, že položky stavebních prací zahrnují manipulaci s potřebným stavebním materiálem v rámci technologického prostoru, jehož velikost je popsána v dokumentech definujících podstatné a kvalitativní podmínky použité cenové soustavy. Zbývající nezbytný přesun stavebního materiálu po staveništi definuje soupis v položkách pro vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu. Podle obvyklých způsobů oceňování stavebních prací dochází v množství této položky při použití běžných oceňovacích programů k výpočtu skutečné hmotnosti přemísťovaného stavebního materiálu podle hodnot hmotnosti v příslušných položkách. Množství měrných jednotek u položky vnitrostaveništního přesunu (položky jsou v soupisu v popise položky označeny jako „Přesun hmot“) musí zůstat zachováno dle soupisu a dodavatel stanoví jednotkovou cenu tak, aby součin definované hmotnosti a jednotkové ceny dodavatele vyjadřoval celkovou hodnotu nákladů dodavatele na přesun hmot dle popisu položky.

Stejně tak v případě, kdy je výpočet těchto nákladů stanoven procenticky (zejména u řemeslných prací PSV) je dodavatel oprávněn stanovit pouze hodnotu procenta, které používá pro výpočet přesunu hmot a celková cena této položky se vypočte podle předpokládané hodnoty prací obsažených v příslušném oddíle PSV. Dodavatel zvolí takové procento dle svého uvážení, aby celková cena položky odpovídala jeho celkovým nákladům na přesun hmot.

Příplatky za ztížené podmínky prací:

V cenových soustavách využívaných pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou obsaženy podle zásad tvorby cen i položky vyjadřující příplatky k cenám stavebních prací vyjadřující jejich ztížené provádění či jiné specifické podmínky. Jde např. o příplatky za lepivost, příplatky za malé plochy, příplatky za požadavky na odlišný způsob provedení, příplatky za používání lešení apod. Pokud soupis takovouto položku definuje, je dodavatel povinen ji ocenit i bez ohledu na to, že tento příplatek standardně neuplatňuje. V takovém případě musí nabídková cena položky stavebních prací a s ní souvisejícího příplatku v součtu definovat nabídkovou cenu za provedení popsané stavební práce.

STRUKTURA NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za stavbu bude uvedena v české měně a bude zpracována podle objektového členění stavby v rozsahu předaných soupisů. Dodavatel jako doklad prokazující jeho nabídkovou cenu v nabídce předloží souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena. V rámci cenových údajů dodavatel předloží:

- a) Rekapitulaci celkové nabídkové ceny.
- b) Položkové rozpočty v rozsahu předaných soupisů.

FINANČNÍ REZERVA

Finanční rezerva není požadována.

ELEKTRONICKÁ PODOBA CENOVÉ NABÍDKY

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena i v elektronické podobě. Elektronická podoba slouží k rychlému a přehlednému posouzení nabídkových cen z hlediska jejich obsahové úplnosti, tak jak ukládá zadavateli zákon.

FORMÁT ELEKTRONICKÉ PODOBY

Dodavatel předloží elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena ve formátu shodném s předanými soupisy stavebních prací.

NEPŘEDLOŽENÍ ELEKTRONICKÉ PODOBY CENOVÉ NABÍDKY

Pokud dodavatel elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena, v nabídce nepředloží, považuje se tato okolnost za úmyslné ztížení procesu posouzení nabídek a taková nabídka bude vyřazena.

ROZPOR V DOKUMENTECH, Z NICHŽ VYPLÝVÁ NABÍDKOVÁ CENA DODAVATELE

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré uváděné cenové údaje byly shodné. V případě jakéhokoli rozporu v definovaných cenách může být nabídka vyřazena. Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v Krycím listu nabídky proti hodnotě v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota ceny stavebního objektu v Rekapitulaci stavebních dílů proti hodnotě v položkovém rozpočtu apod. Za rozpor v cenových údajích se považuje rovněž jakákoli odchylka mezi listinnou a el. podobou cenové nabídky, ale u tohoto rozporu je možné využít vysvětlení nabídky podle § 76 odstavec 3 zákona, zejména v případě technických obtíží s přečtením obsahu el. nabídky.

CENOVÁ NABÍDKA DODAVATELE

Cenová nabídka dodavatele bude součástí nabídky dodavatele podané v rámci této veřejné zakázky.

OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V SOUPISECH STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž je v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud zadávací podmínky výslovně nestanoví z objektivních důvodů jinak.

PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby, tj. uvedením cen za jednotlivé stavební objekty.

Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

Objednatel prohlašuje, že není registrován k dani z přidané hodnoty a není plátcem DPH. Daň z přidané hodnoty je tudíž povinen přiznat a zaplatit správci daně plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění poskytnutí stavebních prací s místem plnění v tuzemsku, což je zhotovitel.

SAZBA DPH

Dodavatel je odborně způsobilá osoba, která musí znát nebo by měla znát správné stanovení sazeb DPH. Pokud dodavatel ve své nabídce použije sazbu, která neodpovídá příslušným platným právním předpisům, má zadavatel právo takovou nabídku vyřadit jako nabídku odporující platným právním předpisům. V důsledku skutečnosti, že hodnocena je nabídková cena včetně DPH, nelze vadu při stanovení sazby a výše DPH posuzovat jako vadu nemající vliv na výši nabídkové ceny.

SLEVA Z CENY

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

DODATEČNÉ PRÁCE A DODÁVKY

V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání řešeno v souladu se zákonem.

JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

OMEZENÍ SUBDODÁVEK

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách zadavatel stanoví, že vybraný uchazeč (zhotovitel) nesmí prostřednictvím subdodavatelů provádět jiné, než níže vymezené části díla:

SO-200:	Zdravotechnické instalace (kanalizace a vodovod)
SO-300:	Vnitřní plynovod
SO-400:	Ústřední topení
SO-500:	Elektroinstalace

Upozornění: Zadavatel v rámci požadavků na nabídku požaduje, aby uchazeči ve své nabídce uvedli části veřejné zakázky, které mají v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

POŽADAVEK NA UVEDENÍ SPECIFIKACE ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, KTERÁ BUDE PROVEDENA SUBDODAVATELSKY

Zadavatel požaduje, podle odstavce 6 § 44 zákona, splnění požadavku specifikovat v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu uchazeč zadat jednomu či více subdodavatelům.

PROKAZOVÁNÍ SUBDODAVATELŮ

Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím subdodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto subdodavatelů, jejichž plnění na veřejné zakázce je vyšší než 5% z hodnoty nabídkové ceny.

POŽADOVANÉ DOKLADY PRO PROKAZOVÁNÍ SUBDODAVATELŮ

Požadovaný údaj o subdodavateli prokáže dodavatel předložením identifikačních údajů každého subdodavatele, popisem části subdodavatelských prací a procentním podílem vůči zakázce – dodavatel řádně vyplní „Formulář – subdodavatelé“, který je přílohou této zadávací dokumentace, a doloží tento formulář ve své nabídce.

Zadavatel požaduje současně doložit vztah mezi dodavatelem a subdodavatelem – např. smlouvou o smlouvě budoucí, čestným prohlášením subdodavatele a podobně. Zhotovitel je povinen seznámit subdodavatele se všemi podmínkami provádění díla plynoucích ze smlouvy o dílo, přenesení jakýchkoli závazků plynoucích ze smlouvy o dílo na subdodavatele je vůči objednateli neúčinné. Dodavatel je povinen vést a průběžně aktualizovat skutečný seznam všech subdodavatelů včetně výše jejich podílu na plnění veřejné zakázky. Tento přehled je povinen na vyžádání předložit Objednateli.

PODMÍNKA POUŽITÍ MATERIÁLŮ

Jednotlivé nabízené a oceněné materiály v nabídce, zejména v jednotkových cenách položkového rozpočtu (soupisu prací, dodávek a služeb), musí odpovídat předepsaným technickým parametrům a vlastnostem stanoveným projektovou dokumentací. Jedná se o důležité materiály a výrobky, které uchazeč pro vypracování nabídky použil a budou jím také závazně použity pro samotnou realizaci stavebních prací a dodávku díla, a to při dodržení předepsaných projekčních a technických parametrů stavby. Jakákoli změna materiálů je možná pouze po předchozím souhlasu objednatel.

TECHNICKÝ POPIS NABÍZENÉHO MATERIÁLU

Zadavatel požaduje použití certifikovaných materiálů stanovených projektovou dokumentací. Dodavatel je povinen, jako součást své nabídky předložit i technický popis nabízeného stavebního řešení.

Pod pojmem technický popis materiálů se rozumí „Přesný název nabízeného materiálu včetně uvedení výrobce“ zejména pro materiály:

- Plynový kondenzační kotel s vestavěným nerezovým zásobníkem TUV
- Otopná desková tělesa
- Ústředna EZS
- Střešní pálené krytiny

K jednotlivým materiálům doloží uchazeč v nabídce soupis technického řešení, které bude obsahovat tyto údaje:

- a) název materiálu
- b) typové označení
- c) technické parametry nebo specifikace materiálu
- d) název výrobce

Vítězný uchazeč bude povinen doložit vždy před montáží při provádění stavby k výše uvedeným materiálům „Certifikát výrobku potvrzující splnění základních požadavků na vybrané stavební výrobky vydaný autorizovanou osobou“ nebo „Prohlášení o shodě“.

POŽADAVEK NA PŘEDLOŽENÍ HARMONOGRAMU VÝSTAVBY

Pro přesný postup prací je povinen uchazeč vypracovat a ve své nabídce předložit časový harmonogram postupu stavebních prací v podrobnosti na týdny včetně finančního plnění veřejné zakázky v podrobnosti na měsíce. Zahájení, dokončení limitních dílčích částí stavby a dokončení jednotlivých stavebních objektů se stane po projednání harmonogramu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem závazné (tzv. milníky výstavby).

POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROVÁDĚNÍ DÍLA

Při provádění díla musí vybraný dodavatel respektovat i následující podmínky zadavatele (podrobněji viz obchodní podmínky):

- Staveniště musí být řádně oploceno, označeno a osvětleno.
- Zhotovitel musí zajistit vytyčení IS (inženýrských sítí).
- Zhotovitel musí dodržovat požadavky všech správců IS, které jsou uvedeny ve vyjádřeních k PD a stavebnímu povolení.
- Zhotovitel nesmí v průběhu prací obtěžovat okolí nadměrným hlukem, prachem a blátem.
- Zhotovitel musí zabezpečit provádění prací tak, aby nedošlo k poškození sousedních objektů, ke škodě na okolních pozemcích a žádným jiným škodám.
- Zhotovitel plně odpovídá za škody, které vzniknou při provádění díla vlastníkům dotčených nemovitostí, objednateli nebo jiným osobám, jejichž práva či právem chráněné zájmy mohou být prováděním díla dotčeny. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.
- Zhotovitel bude dále povinen oznámit dotčeným podnikatelským i soukromým subjektům všechny okolnosti a skutečnosti mající vliv na dopravní a jiná omezení po dobu výstavby a to písemně 7 dní před počátkem veškerých těchto omezení.
- Zhotovitel musí zajistit archeologický dohled v průběhu provádění zemních prací.
- Zhotovitel je povinen zabezpečit přes staveniště bezpečný průjezd vozů rychlé lékařské pomoci, požární ochrany a policie.
- Zhotovitel je povinen zajistit osazení dočasného a trvalého dopravního značení dle PD a vzniklých potřeb při výstavbě.
- Zadavatel upozorňuje, že příjezdová komunikace do areálu fary je ze zámkové dlažby s únosností pro dodávková vozidla. Rovněž vjezdová brána šířkově omezuje provoz nákladních vozidel. Pokud dojde k poškození této příjezdové komunikace, musí být na náklady zhotovitele celá opravena.

POVINNÉ USTANOVENÍ SMLOUVY

Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že si je vědom skutečnosti, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). Zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě, považuje informace o zájemcích získané při tomto zadávacím řízení za důvěrné.

INFORMACE O ZPŮSOBU FINACOVÁNÍ

Projekt je financován z vlastních z Programu rozvoje venkova prostřednictvím SZIF ČR.

POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí:

- ✓ splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- ✓ splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- ✓ splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona,
- ✓ předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zákonem nebo zadavatelem splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou kvalifikační dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne). Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím

uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4. Pro splnění této podmínky stanoví zadavatel požadavky na kvalifikaci a rozsah požadovaných dokladů pro její prokázání, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem.

PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED PODPISEM SMLOUVY

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží doklady o splnění kvalifikace ve lhůtě od obdržení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do konce lhůty pro podpis smlouvy dle § 82 odstavec 2 zákona, nejpozději však před podpisem smlouvy. Tyto doklady je dodavatel povinen doručit na adresu zadavatele. Zadavatel nemá zákonnou povinnost vyzývat dodavatele k předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy, jejich předložení je zákonnou povinností dodavatele.

PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ PŘEDLOŽENÝCH PŘED PODPISEM SMLOUVY

Z dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele předložených před podpisem smlouvy musí být zřejmé, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musely nastat ve lhůtě pro podání nabídek (§ 52 zákona). Dodavatel předloží doklady pro prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii listin. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Požadavky na kvalifikaci uchazeče jsou stanoveny v „Písemné výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení“. Požadavky zde uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci.

ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele. Kvalifikační předpoklady (jak základní, tak profesní), které nejsou prokázány výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doloženy samostatným dokladem.

STÁŘÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem.

POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE U NABÍDKY PODANÉ VÍCE DODAVATELI

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odstavec 1 písmeno a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBY

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

POUŽITÍ VÝPISU ZE SEZNAMU ZAHRANIČNÍCH DODAVATELŮ

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

ZMĚNY V KVALIFIKACI

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může tuto lhůtu na žádost prodloužit nebo její zmeškání prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. V souladu se Zákonem budou hodnoceny pouze nabídky podané uchazeči, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Ve zjednodušeném podlimitní řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odstavce 4 zákona. **Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.**

Poznámka: Zadavatel předkládá přílohou této zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona (za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne).

ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje **před podpisem smlouvy** prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavce 1 zákona, tzn. že požadavky řádně prokáže dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to

- jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
 - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů **před podpisem smlouvy** podle § 53 odstavec 1 písmena c) až e) a g), i) až k) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášením.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje **před podpisem smlouvy** prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 zákona, tzn. že požadavky řádně prokáže dodavatel, který předloží:

- a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“.

DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „**Pozemní stavby**“ pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě.

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje **před podpisem smlouvy** prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle §56 zákona, tzn. že požadavky řádně prokáže dodavatel, který předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně **tři obdobné dokončené stavby** v oboru občanské nebo bytové výstavby (bývalé JKSO 801 nebo 803), v jejichž rámci byla prováděna rekonstrukce budov, a kde finanční objem těchto prací (rekonstrukce budov) dosáhl u každé jednotlivé stavby alespoň **1,5 mil. Kč bez DPH**.

Poznámka: Pod pojmem obdobné dokončené stavby se rozumí stavby, jejichž hlavním účelem byla „Rekonstrukce budovy“ nebo také „Rekonstrukce spojená s nástavbou či přístavbou budovy“. V takovém případě se do finančního objemu stavby započítává finanční hodnota všech provedených stavebních prací na jedné stavbě.

DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel **před podpisem smlouvy** předložením seznamu stavebních prací v příslušném formuláři (formulář pro uvedení referenčních staveb je v příloze této kvalifikační dokumentace) a přiložením osvědčení objednatelů v požadovaném rozsahu dle § 56 odst. 3 zákona alespoň pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii listin.

PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ KE KVALIFIKACI PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odstavce 4 zákona.

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

NABÍDKA UCHAZEČE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve zjednodušeném podlimitním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka, tato povinnost se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

PODÁNÍ NABÍDKY A DOKUMENTACE UCHAZEČE

Nabídka dodavatele bude podána vždy písemně v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 nebo 7 zákona. Nabídka dodavatele bude podána v jednom vyhotovení. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Pro položkové rozpočty v elektronické podobě platí podmínky stanovené v části „Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny“. Termíny pro podání nabídky a otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby v zájmu rychlého posouzení a vyhodnocení nabídek předkládali, pokud možno, nabídku ve dvou vyhotoveních, jedno vyhotovení jako „**ORIGINÁL**“, druhé vyhotovení jako „**KOPIE**“ (obě vyhotovení pak budou vložena do jedné společné obálky s nabídkou. Absence kopie/í nabídky není důvodem k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

ZABEZPEČENÍ DOKUMENTACE UCHAZEČE A NABÍDKY

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).

ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Nabídka uchazeče musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

1. Krycí list nabídky - vyplněný formulář obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
2. Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče, jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
3. Cenová nabídka – rekapitulace celkové nabídkové ceny, položkové rozpočty na všechny stavební objekty, z nichž vyplývá nabídková cena, rozpočet bude podepsán oprávněnou osobou a opatřený otiskem razítka.
4. Technický popis výrobků – pro požadované materiály.
5. Specifikace subdodavatelů při provádění díla – vyplněný formulář s požadovanými údaji.
6. Harmonogram výstavby – časový harmonogram postupu prací v podrobnosti nejméně na týdny s finančním harmonogramem plnění nejméně na měsíce.
7. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (v případě, že není žádná taková osoba, učiní o této skutečnosti prohlášení).
8. Má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
9. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
10. Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.
11. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele – Čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady stanovené zákonem a zadavatelem pro zjednodušené podlimitní řízení. *Případně může uchazeč doložit již v nabídce všechny doklady požadované zadavatelem k prokázání kvalifikace (základní, profesní a technické).*
12. Doklad o poskytnutí jistoty – originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo

pojištění záruky by měl být uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození.

13. V této části bude vloženo CD obsahující návrh smlouvy včetně všech cenových údajů podle zadávací dokumentace (kompletní položkový rozpočet).

Tuto část nabídky předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat:

14. Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace.
15. Smlouvu mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace.
16. Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem.

Poznámka: Zadavatel předkládá přílohou této zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona (za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda příložený vzor použije nebo ne).

Upozornění: Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy než jsou výše uvedené, pak dodavatel ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nepředkládá (přiloží je až vybraný dodavatel).

ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odst. 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

PRODLOUŽENÍ ZADÁVACÍ LHŮTY

Dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodloužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

VARIANTY NABÍDEK PODLE § 70 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK PODLE § 98 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

OPČNÍ PRÁVO PODLE § 99 ZÁKONA

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

POSKYTNUTÍ JISTOTY PODLE § 67 ZÁKONA

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona.

Výše jistoty je stanovena na částku **50.000,- Kč**.

FORMA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY NEBO POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu záruční listiny vložil (všil) kopii záruční listiny, která bude uložena v nabídce za originálem dokladu záruční listiny.

DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu pojistné smlouvy vložil (všil) i její kopii, která bude uložena v nabídce za originálem pojistné smlouvy.

JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota nejpozději v den předcházející dni otevírání obálek s nabídkami připsána na účtu zadavatele.

Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky je: **1523658359/0800**, pod specifickým symbolem: **082013** a pod variabilním symbolem: **IČO uchazeče**.

DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY

Nabídka dodavatele nemusí v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele obsahovat doklad o složení jistoty. *Zadavatel však doporučuje vložit do nabídky „kopii bankovního příkazu“ pro převod peněžní částky jistoty na účet zadavatele.*

Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadované lhůtě.

VRÁCENÍ A PŘÍPADNÉ PROPADNUTÍ JISTOTY

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 67 zákona.

PRIORITA JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v písemné výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné ve výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení.

ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v souladu s § 49 odst. 3 zákona bude změna obsahu zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele obdobně jako zadávací dokumentace.

DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A PRÁVA ZADAVATELE

Nabídky, které nesplní zákonné požadavky a požadavky uvedené v zadávacích podmínkách budou z hodnocení vyřazeny.

Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud:

- nebudou ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- budou z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni uchazeči,
- v důsledku okolností předvídaných v § 82 odst. 4 zákona nebude uzavřena smlouva s posledním uchazečem v pořadí, s nímž bylo možné tuto smlouvu uzavřít,
- obdržel pouze jednu nabídku nebo po posouzení nabídek zbyla k hodnocení pouze jedna nabídka.

Zadavatel rovněž může zrušit zadávací řízení bez zbytečného odkladu, a to z důvodů dle § 84 odst. 2 zákona.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč ve stejném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena a pohlíženo se na ni, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotvírá a o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.

Žádný z uchazečů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele

- rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení dle § 71 zákona
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení dle § 60 zákona
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení dle § 76 zákona
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky dle § 60 zákona

Rozhodnutí zadavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně daně z přidané hodnoty.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍ STAVBY

Prohlídku místa budoucího plnění zadavatel nepředpokládá.

Prohlídka staveniště bude umožněna pouze na vyžádání. Žádost musí být doručena dostatečně v předstihu, aby byl dodržen požadavek § 49 odstavce 5, konání prohlídky místa plnění nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě konání prohlídky místa plnění stanoví zadavatel jeden termín shodně pro všechny dodavatele a tento termín oznámí zadavatel včetně dalších potřebných informací o umožnění prohlídky místa plnění na profilu zadavatele.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou:

1. Textová část zadávací obsahující
 - 1.1. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele.
 - 1.2. Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.
 - 1.3. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.
2. Návrh smlouvy o dílo včetně Obchodních podmínek pro dodávku stavebních prací.
3. Projektová dokumentace stavby.
4. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb.
5. Formulář Krycí list nabídky.
6. Formulář pro uvedení referenčních zakázek.
7. Formulář pro uvedení subdodavatelů.
8. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odstavce 3 zákona.
9. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů.

ZVEŘEJNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textovou část zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace zadavatel zveřejnil pod názvem veřejné zakázky na adrese profilu zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c794f244-e92c-4bae-970f-ceb24ab5e231>

DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele.

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je:

Josef Macháček – telefon: 724186540

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám: Josef Macháček – e-mail: jomachacek@centrum.cz

POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Na základě písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené zadavateli nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty tazateli nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení jeho žádosti. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. V případech, kdy je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani adresy, na které by měl poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. V takovém případě zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám v zákonné lhůtě pouze na adresu tazatele uvedenou v žádosti o poskytnutí dodatečných informací (v případě elektronické žádosti na elektronickou adresu tazatele, ze které byl dotaz učiněn) a uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Zadavatel uveřejní dodatečné informace z vlastního podnětu na profilu zadavatele. V případech, kdy je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani adresy, na které by měl poskytovat dodatečné informace z vlastního podnětu. V takovém případě zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze na profilu zadavatele. Z těchto

důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

DORUČOVÁNÍ ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronické pošty. Dodavatel je povinen uvést při vyžádání zadávací dokumentace v objednávce jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel, který je současně povinen sdělit zadavateli také případnou změnu této adresy. Doručení dodatečných informací elektronickou poštou dodavateli na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit dodatečné informace dodavateli i v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence.

ÚHRADA NÁKLADŮ NA POŘÍZENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Za poskytnutí zadávací dokumentace nepožaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce. Pouze v případě, že uchazeč bude vyžadovat tištěnou verzi projektové dokumentace, pak si zadavatel účtuje při osobním předání projektové dokumentace úhradu za reprografické práce ve výši 5.000,-- Kč v hotovosti oproti vydání účetního dokladu.

OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Pokud ve specifických případech zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je stanovena na 15 dnů a začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 3.9.2013 v 10:30 hodin** předáním obálek s nabídkami na podatelnu Římskokatolické farnosti Moravské Budějovice.

ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu:

Římskokatolická farnost Moravské Budějovice, Kosmákova 72, 676 02 Moravské Budějovice.

Osobně lze nabídky podat na podatelnu Římskokatolické farnosti Moravské Budějovice v pracovní dny od 9:00 hod do 12:00 hod. a v den podání nabídek od 9:00 hod. do 10:30 hod. nejpozději.

Nabídka uchazeče bude podána písemně v **jedné** uzavřené obálce, na které musí být uvedena adresa dodavatele, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavce 6 zákona.

Elektronické podání nabídky se neumožňuje.

TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 3.9.2013 v 10:35 hodin v zasedací místnosti na faře **Římskokatolické farnosti Moravské Budějovice, Kosmákova 72, 676 02 Moravské Budějovice.**

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele a zástupci dodavatelů (max. 1 osoba za jednoho dodavatele z důvodů kapacitních).

PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Římskokatolické farnosti Moravské Budějovice na adrese výše uvedené.

LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNI

LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNI

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je stanovena zadavatelem v délce 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

PRODLOUŽENÍ ZADÁVACÍ LHŮTY

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně,
- poštou,
- kurýrní službou,
- elektronickými prostředky,
- jiným způsobem (např. faxem).

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Veškeré písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel vždy na adresu zadavatele. Doručení na adresu zadavatele se považuje za řádné doručení zadavateli.

Zadavatel pověřil osobu výkonem části zadavatelské činnosti, která však není oprávněna přijímat písemnosti s výjimkou dodatečných informací a poskytovat dodatečné informace jménem zadavatele.

DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 81 odst. 4 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání

zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

UVEŘEJNĚNÍ ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 76 odst. 6 zákona právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě dotčenému uchazeči.

V Lukově, dne 14.8.2013.

Římskokatolická farnost
LUKOV 9
676 01 Mor. Budějovice



P. Mgr. Pavel Krejčí SBD, Římskokatolická farnost Lukov u Moravských Budějovic
Autenticita dokumentace je stvrzena podpisem oprávněné osoby a razítkem na posledním listu zadávací dokumentace.