



**Oznámení o zahájení výběrového řízení
a výzva k podání nabídky na provozovatele
ubytovacího a stravovacího zařízení v městysi
Mrákovtín
(dále jen „Výzva“)**

**Městys Mrákovtín jako pronajímatel tímto sděluje zájemcům
podmínky účasti ve výběrovém řízení na provozovatele
ubytovacího a stravovacího zařízení v městysi Mrákovtín
a náležitosti k podání písemné nabídky na uzavření nájemní
smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání.**

**Výběrové řízení není zadáním veřejné zakázky ve smyslu zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“).**

1. Identifikační údaje pronajímatele

Městys Mrákotín

Sídlo: Mrákotín 49, 588 54 Mrákotín
IČO: 00286265
DIČ: CZ00286265
Webové stránky: <https://www.mestysmrakotin.cz/>

Osoba oprávněná jednat jménem pronajímatele:

Miroslav Požár – starosta městyse

Telefon: + 420 567 317 470
Mobilní telefon: + 420 725 102 685
E-mail: mestys.mrakotin@seznam.cz

Kontaktní osoba pronajímatele k jednání týkajících se výběrového řízení:

Jana Dubová

Mobilní telefon: + 420 733 715 019
E-mail: dubova.stavona@seznam.cz

2. Účel a předmět výběrového řízení

Účelem tohoto výběrového řízení je výběr nejvhodnějšího nájemce a uzavření nájemní smlouvy o nájmu prostor určených k provozování ubytování (školní pobyty, lyžařské výcviky, pobyty zdravotně postižené mládeže, rodinná rekreace apod.) a provozování stravování (ubytování hosté, základní a mateřská škola v městysi Mrákotín, občané městyse, další případní zájemci o stravování atd.). Součástí prostor k nájmu je i byt určený k bydlení nájemce po dobu trvání nájemní smlouvy a přilehlé venkovní prostory.

Rozsah podnikatelské činnosti zájemce v pronajatých prostorách bude probíhat dle jeho vlastního uvážení, zájemce je však vždy povinen zajistit stravování pro základní a mateřskou školu v městysi Mrákotín, občany městyse a další případné zájemce o stravování. Maximální počet obědů je omezen kapacitou pronajímaných prostor na 500 obědů/den. V současné době je poskytována přibližně polovina tohoto množství.

Zájemce o pronájem může podat v rámci tohoto výběrového řízení nabídku pouze na celý poskytnutý prostor, výběrové řízení není dělené na jednotlivé části, prostory budou pronajímány a provozovány jako jeden celek.

Předmět výběrového řízení je dále podrobněji vymezen obchodními podmínkami – Nájemní smlouvou o nájmu prostor sloužících k podnikání (dále jen „Nájemní smlouva“) – příloha této Výzvy.

3. Doba, místo plnění, prohlídka místa plnění

Nájemní vztah založený uzavřenou Nájemní smlouvou bude sjednán **na dobu určitou v trvání pěti let.**

Předpokládaný termín zahájení nájmu prostor je 1. 10. 2025.

Místo pronájmu:

Pronajímané prostory se nacházejí v k.ú. Mrákotín u Telče a pronajímatel je výlučným vlastníkem všech prostor – pronajímané prostory dále viz Nájemní smlouva.

Prohlídka místa plnění:

Pronajímatel umožňuje a důrazně doporučuje prohlídku místa pronájmu.

Pronajímatel neorganizuje jednotné prohlídky místa pronájmu, zájemci mají možnost navštívit a prohlédnout si místo pronájmu po předchozí telefonické domluvě se starostou Městyse Mrákotín – kontaktní údaje jsou uvedeny výše.

Zájemci mají možnost navštívit a prohlédnout si místo pronájmu a jeho okolí za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik.

4. Informace o poskytnutí dokumentace

Za účelem naplnění požadavků na otevřenost a transparentnost výběrového řízení jsou Výzva a její podmínky, náležitosti nabídek a související dokumenty, nejméně po dobu trvání výběrového řízení, uveřejněny a zdarma volně dostupné v elektronické podobě na webových stránkách (<https://www.mestysmrakotin.cz/>) a profilu zadavatele (<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4a6bb433-c942-418c-8a53-af2cabb8c22e>) městyse Mrákotín.

Pronajímatel zveřejněním výběrového řízení a výzvy k podání nabídky na provozovatele ubytovacího a stravovacího zařízení v městyse Mrákotín, včetně všech příloh, vyzývá zájemce k podání nabídky.

Vysvětlení zveřejněné dokumentace

Výběrové řízení není zadáním veřejné zakázky podle zákona, pronajímatel je však připraven odpovědět zájemcům na jakékoliv dotazy či upřesnit podmínky výběrového řízení.

Zájemci jsou oprávněni požadovat po pronajímateli písemně vysvětlení zveřejněné dokumentace k výběrovému řízení.

Zájemci jsou povinni veškerá sporná ustanovení nebo nejasnosti projednávat pouze s kontaktní osobou pronajímatele, dotazy a požadavky na doplnění dokumentů výběrového řízení musí být podány v písemné formě na e-mailovou adresu dubova.stavona@seznam.cz, a to nejpozději ve lhůtě čtyř pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení dokumentace, včetně přesného znění požadavku zájemce (případně další související dokumenty), bude zveřejněno stejným způsobem jako dokumentace k výběrovému řízení, vysvětlení dokumentace nebude zasíláno prostřednictvím e-mailové pošty či datových schránek.

5. Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky jsou uvedeny v Nájemní smlouvě. Zájemce je povinen přijmout závazné znění této Nájemní smlouvy a v nabídce doložit její doplněné znění. Tato Nájemní smlouva musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce nebo osobou příslušně zmocněnou a případně opatřena razítkem; neověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky zájemce.

Kromě požadovaného, žlutě podbarveného doplnění, nesmí být Nájemní smlouva rozšiřována nebo měněna.

V případě, že je zájemce ochoten nabídnout pronajímateli výhodnější smluvní podmínky, než jsou uvedeny v Nájemní smlouvě, je oprávněn toto provést. V takovém případě bude jako příloha nabídky doložen dokument, ve kterém zájemce uvede všechny takové výhodnější smluvní podmínky.

V případě uzavírání Nájemní smlouvy platí, že pronajímatel uzavře Nájemní smlouvu se zájemcem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Nájemní smlouva bude uzavřena ve shodě s podmínkami Výzvy a vybranou nabídkou, a to bez zbytečného odkladu.

Pokud vybraný zájemce odmítne uzavřít Nájemní smlouvu nebo neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může pronajímatel vyzvat k uzavření Nájemní smlouvy dalšího zájemce, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Za neposkytnutí dostatečné součinnosti je považováno nereagování na výzvy pronajímatele žádným způsobem, a to do pěti pracovních dnů od odeslání písemné výzvy prostřednictvím e-mailové pošty či datové schránky.

6. Platební podmínky

Sjednaná výše nájemného za předmět pronájmu bude pronajímateli hrazena jedenkrát za měsíc, a to vždy do 15. dne příslušného měsíce, za který se nájemné hradí. Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v Nájemní smlouvě.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Pronajímatel vylučuje podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje.

Pronajímatel nepřipouští variantní řešení.

Zájemce předloží nabídku písemně v listinné podobě, v českém jazyce, v jednom vyhotovení, v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s podmínkami uvedenými ve Výzvě.

Každý zájemce může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Pronajímatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby zájemce v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zájemce je povinen pronajímateli takové objasnění či doplnění nabídky v požadované lhůtě poskytnout.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nabídka však může být doplněna na základě žádosti o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

V průběhu výběrového řízení pronajímatel vychází z údajů a dokladů poskytnutých zájemcem. Pronajímatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů. Pronajímatel si může údaje a doklady opatřovat také sám, pokud nejde o údaje a doklady, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Zájemce je povinen podepsat veškeré dokumenty, které budou tvořit jeho nabídku, na kterých je podpis zájemce výslovně požadován. Zájemce je povinen všechny písemné právní úkony činěné v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným obecně závaznými předpisy.

Nabídka bude obsahovat doklady a údaje o zájemci v tomto členění:

- Podepsaný a doplněný „Titulní list nabídky“ – samostatná příloha;
- Podepsané Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti – samostatná příloha, popřípadě jakýkoli jiný doklad prokazující splnění požadované základní způsobilosti;
- Doklady prokazující profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku, doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění k provozování hostinské činnosti);
- Podepsanou a doplněnou Nájemní smlouvu – samostatná příloha;
- Návrh jídelního lístku na 4 týdny, včetně uvedení ceny za jídlo a gramáže (dle níže uvedeného požadavku pronajímatele);
- Podnikatelský záměr zájemce o pronájem (dle níže uvedeného požadavku pronajímatele);
- Seznam referencí zájemce o pronájem (dle níže uvedeného požadavku pronajímatele).

Pronajímatel pro účely zajištění řádného průběhu a vyhodnocení výběrového řízení doporučuje zájemcům následující: nabídka by neměla obsahovat přepisy a opravy, které by mohly pronajímatele uvést v omyl, měla by být odpovídajícím způsobem řádně označena, jako celek uzavřena tak, aby bylo znemožněno manipulování s jednotlivými listy nabídky.

Pronajímatel doporučuje akceptovat výše stanovené požadavky na formální úpravu nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek, a tím usnadnit jejich posouzení a vyhodnocení.

Pro úplnost pronajímatel uvádí, že případné nedodržení výše uvedených požadavků na formální úpravu nabídky nebude považováno pronajímatelem za nesplnění stanovených požadavků.

8. Rozsah požadavků pronajímatele na kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají zájemci v nabídkách v kopiích.

Pronajímatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Základní způsobilost

Zájemce prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením písemného čestného prohlášení. Z obsahu písemného čestného prohlášení musí být zřejmé, že je zájemce způsobilý k účasti ve výběrovém řízení.

Zájemce použije vzor čestného prohlášení základní způsobilosti, který je přílohou této Výzvy, popřípadě jiný doklad prokazující základní způsobilost zájemce.

Předložený doklad prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Profesní způsobilost

Zájemce prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění, a to dokladu prokazující příslušné **živnostenské oprávnění k provozování hostinské činnosti**.

Zájemce, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude pronajímatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

9. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, nabídky budou hodnoceny na základě následujících dílčích kritérií:

<u>Dílčí kritérium</u>	<u>Váha v %</u>
1. Navržená výše měsíčního nájemného za pronajímaný prostor	30
2. Návrh jídelního lístku na 4 týdny, včetně uvedení ceny za jídlo a gramáže	25
3. Podnikatelský záměr zájemce o pronájem	25
4. Reference zájemce o pronájem	20

Specifika a způsob stanovení jednotlivých dílčích kritérií:

1. Navržená výše měsíčního nájemného za pronajímaný prostor

Za účelem hodnocení nabídek v dílčím kritériu dle bodu 1. uvede zájemce v Titulním listu nabídky jednoznačnou nabídkovou cenu měsíčního nájemného v Kč bez DPH, a to za celý pronajímaný prostor. Nájemné bude určeno jednou hodnotou, nikoli rozpětím.

Minimální požadovaná výše měsíčního nájemného bez DPH je 30 000,- Kč.

2. Návrh jídelního lístku na 4 týdny, včetně uvedení ceny za jídlo

Za účelem hodnocení nabídek v dílčím kritériu dle bodu 2. předloží zájemce v nabídce čtyři vzorové týdenní jídelní lístky. Týdenním jídelním lístkem se rozumí jídelní lístek na pondělí – pátek, každý den jedna polévka a jedno hlavní jídlo. Součástí nabídky musí být cena polévky a cena hlavního jídla popř. celková cena za jídlo. Součástí nabídky musí být gramáže či velikosti porce jednotlivých částí jídla.

3. Podnikatelský záměr zájemce o pronájem

Za účelem hodnocení nabídek v dílčím kritériu dle bodu 3. předloží zájemce v nabídce podnikatelský záměr k pronajímanému prostoru. Podnikatelským záměrem se rozumí stručný koncept týkající se pronajímaného prostoru, a to na 1 – 2 strany textu, který by měl být stručný a přehledný a zejména srozumitelný, věrohodný a reálný. Cílem předložení podnikatelského záměru je zaujmout pronajímatele, ukázat potenciál podnikání a přesvědčit pronajímatele o reálné budoucnosti záměru.

Podnikatelský záměr může obsahovat např. popis personálního zajištění – počet zaměstnanců, jejich kvalifikace a praxe v oboru, návrh stavebních a jiných úprav, příp. dovybavení prostor, přehled služeb, které budou nabízeny, návrh na spolupráci s pronajímatelem, aktivity zaměřené na zvýšení návštěvnosti ubytovacího zařízení či zvýšení počtu připravovaných jídel, zvýšení atraktivity i s ohledem na obyvatele městyse a turistický ruch.

4. Reference zájemce o pronájem

Za účelem hodnocení nabídek v dílčím kritériu dle bodu 4. předloží zájemce v nabídce seznam referencí, které vyjádří kvalitu a zkušenost zájemce v podnikání v oblasti hostinské činnosti.

Za referenční službu považuje pronajímatel službu v oblasti hostinské činnosti provozovanou minimálně po dobu jednoho roku, spočívající v zajištění přípravy a prodeje pokrmů. Poskytnutí pokrmů může být bezprostřední spotřebou v provozovně či následným rozvozem pokrmů.

Zájemce předloží referenční služby poskytnuté za posledních 10 let před zahájením výběrového řízení.

Ke každé takové referenci uvede zájemce v seznamu přesný popis poskytovaných služeb, místo poskytovaných služeb a kontaktní osobu vč. telefonního čísla a e-mailu, aby mohly být pronajímatelem ověřeny uvedené informace a získána kladná potvrzení referencí.

Maximální počet hodnocených referenčních služeb je 5.

V případě, že nebude v seznamu uvedena žádná referenční služba, získá zájemce 0 bodů v tomto dílčím kritériu.

Za nedostatečně definovanou referenční službu, referenční službu nesplňující podmínky podnikání v oblasti hostinské činnosti či nebude-li možné uvedenou referenci dostatečně telefonicky ověřit, bude přiděleno 0 bodů.

Způsob hodnocení:

Předložené nabídky budou posouzeny a hodnoceny hodnotící komisí jmenovanou pronajímatelem.

1. Navržená výše měsíčního nájemného za pronajímaný prostor

Pronajímatel (hodnotící komise) bude hodnotit nabídkovou cenu měsíčního nájemného v Kč bez DPH uvedenou v Titulním listu nabídky. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100, poměru nabídkové ceny měsíčního nájemného v Kč bez DPH hodnocené nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídkové ceny měsíčního nájemného v Kč bez DPH a váhy daného kritéria.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nabídková cena měsíčního nájemného hodnocené nabídky}}{\text{nejvhodnější nabídková cena měsíčního nájemného}} \times \text{váha kritéria}$$

2. Návrh jídelního lístku na 4 týdny, včetně uvedení ceny za jídlo a gramáže

3. Podnikatelský záměr zájemce o pronájem

Pronajímatel (hodnotící komise) bude hodnotit bodovací stupnicí v rozsahu 1 až 5 (jako známka ve škole). Pro tato dvě výše uvedená kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejvhodnější nabídky (nejlepší známka) k hodnotě hodnocené nabídky (známka hodnocené nabídky) a váhy daného kritéria.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejvhodnější nabídka (nejlepší známka)}}{\text{známka hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria}$$

4. Reference zájemce o pronájem

Pronajímatel (hodnotící komise) bude hodnotit předložené reference zájemce. Před hodnocením budou jednotlivé v nabídce uvedené reference telefonicky ověřeny zástupcem pronajímatele, hodnoceny budou pouze potvrzené kladné reference. Nejvyšší měrou budou hodnoceny nejpočetnější kladné reference zájemce.

Vyhodnocení bude probíhat takto:

5 a více referenčních služeb	5 bodů
4 referenční služby	4 body
3 referenční služby	3 body
2 referenční služby	2 body
1 referenční služba	1 bod
0 referenčních služeb	0 bodů

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100, poměru počtu bodů hodnocené nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky (nejvyšší počet bodů) a váhy daného kritéria.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{nejvhodnější nabídka (nejvyšší počet bodů)}} \times \text{váha kritéria}$$

Pronajímatel (hodnotící komise) seřadí nabídky zájemců, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou až po nabídku s nejnižší bodovou hodnotou dle celkového počtu bodů. Počet bodů bude pronajímatel (hodnotící komise) zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

Zájemce, který dosáhne nejvyššího celkového počtu bodů (součet bodů dílčích kritérií) bude vyhodnocen jako zájemce, který se umístil na nejlepším místě v pořadí, tj. zájemce s nejvýhodnější nabídkou.

V případě shodného počtu bodů u více zájemců, bude jako výhodnější určena nabídka, ve které zájemce nabídne pronajímateli výhodnější smluvní podmínky nad rámec uvedených v Nájemní smlouvě (dále viz odstavec 5. Obchodní podmínky). V případě, že nebudou těmito dotčenými zájemci žádné takové výhodnější smluvní podmínky nabídnuty, bude jako výhodnější určena nabídka, která byla podána dříve.

10. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 23. července 2025 v 12:00 hod.

Nabídky mohou zájemci doručit osobně nebo doporučenou poštou do sídla pronajímatele – úřad městyse Mrákotín, Mrákotín 49, 588 54 Mrákotín, a to v úředních hodinách úřadu městyse (popř. v ostatní dny po telefonické domluvě se starostou městyse).

Nabídky musí být doručeny v řádně uzavřené obálce označené identifikačními údaji zájemce a nápisem „**Výběrové řízení na provozovatele ubytovacího a stravovacího zařízení v městysi Mrákotín**“ – **NEOTEVÍRAT.**

Úřední hodiny úřadu městyse:

pondělí 7:00 - 17:00

středa 7:00 - 17:00

V případě zaslání nabídky doporučenou poštou je pro podání nabídky rozhodující okamžik doručení nabídky pronajímateli, nikoliv datum jejího předání poště (kurýrní službě).

Nabídky musí být doručeny nejpozději v poslední den lhůty pro podávání nabídek, tzn. **23. července 2025 do 12:00 hod.**

Pokud nebude nabídka pronajímateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží, nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek se zájemci nevrací a bude archivována společně s obálkami s nabídkami doručenými ve lhůtě pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez účasti zájemců.

Nabídky nebudou otevřeny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11. Další podmínky pronajímatele

Pronajímatel si vyhrazuje právo pozvat zájemce k osobní ústní prezentaci podané nabídky.

Pronajímatel si vyhrazuje právo provést u dvou zájemců, jejichž nabídky byly vyhodnoceny nejlépe, ochutnávku obědového menu zástupci pronajímatele v místě, kde již zájemce provozuje restauraci, jídelnu nebo kantýnu. Pronajímatel ohlásí návštěvu zájemci pouze v případě, že v jeho provozovně není možný anonymní přístup.

Splněním podmínek této Výzvy nevzniká zájemci nárok na plnění Nájemní smlouvy. Ukončením výběrového řízení a oznámením o výsledku výběrového řízení nevzniká automaticky smluvní vztah. Pronajímatel si vyhrazuje právo o nabídce a naplnění smluvních podmínek se zájemcem, který podal nejvýhodnější nabídku, jednat.

V případě, že zájemce, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, neuzavře bez závažného důvodu do 10 pracovních dnů od písemné výzvy pronajímatele s pronajímatelem Nájemní smlouvu, je pronajímatel oprávněn uzavřít Nájemní smlouvu se zájemcem, jehož nabídka se umístila ve výběrovém řízení jako další v pořadí. Tento postup je pronajímatel oprávněn opakovat.

Pronajímatel požaduje, aby nájemce v pronajímaném prostoru zajistil vysokou a pestrou úroveň nabízených služeb, oslovující všechny věkové skupiny zákazníků, s nabídkou pestré stravy. Pronajímatel klade důraz na originální řešení všech poskytovaných služeb v pronajímaném prostoru. Pronajímatel požaduje, aby sám nájemce provozoval stravovací zařízení (tj. nepronajal prostory dále třetí osobě). Nájemce je povinen přizpůsobit svůj provoz cílům a zásadám udržitelného rozvoje a zajistit opětovné použití nebo recyklaci materiálového využití, jakož i řešit náležitě odpadové hospodářství.

Pronajímatel zakazuje provoz výherních videoterminálů či jiných výherních hracích automatů v pronajímaném prostoru.

Pronajímané prostory budou výhradně nekuřácké.

Kauce neboli jistina je stanovena ve výši trojnásobku smluvně ujednaného nájemného a je splatná při podpisu Nájemní smlouvy. Kauce bude uložena na účtu pronajímatele a bude vrácena po ukončení nájemního vztahu.

Zájemce bude svoji činnost provozovat na vlastní náklady a odpovědnost, případné postihy uložené kontrolními orgány jdou k jeho tíži. Zájemce nebude oprávněn bez písemného souhlasu pronajímatele prostory dále pronajímat a provádět stavební úpravy. Zájemce bude povinen umožnit pronajímateli vstup do pronajatých prostor k potřebné kontrole. Zájemce bude povinen uzavřít samostatné smlouvy na dodávky médií, odvoz a likvidaci komunálního odpadu a kuchyňského odpadu s třetím subjektem, vyprazdňování lapače tuků s třetím subjektem.

Poskytování informací

Zájemce podáním nabídky do výběrového řízení uděluje pronajímateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Pronajímatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě považuje informace o zájemcích získané při tomto výběrovém řízení za důvěrné.

Práva pronajímatele

Pronajímatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru zájemce ověřit skutečnosti deklarované zájemcem v nabídce;
- umožnit zájemci do konce lhůty pro podávání nabídek zpětvzetí své nabídky;
- odmítnout všechny předložené nabídky;
- změnit, případně zrušit toto výběrové řízení bez udání důvodu;
- nevracet podané nabídky po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

Pronajímatel nehradí zájemcům žádné náklady, které vynaložili za účast v tomto výběrovém řízení.

Pronajímatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídky:

- nesplňující požadavky a podmínky pronajímatele;
- zjistí-li pronajímatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že zájemce uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

12. Nedílnou součástí Výzvy jsou tyto doklady:

1. Nájemní smlouva o nájmu prostor sloužících k podnikání.
2. Dokumenty specifikující pronajímané prostory – katastrální snímek, půdorysy jednotlivých pronajímaných prostor budovy.
3. Inventární seznamy hmotného majetku pronajímatele nacházejícího se v pronajímaných prostorách.
4. Titulní list nabídky.
5. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti – vzor.