



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 21 odst. 1 písm. f) a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „Zákon“) a dle Metodického pokynu Zadávání zakázek a veřejných zakázek v programovém období 2007 – 2013 V 31 MP ZZ 8.6 vydaného Regionální radou regionu soudržnosti NUTS II Střední Morava (dále jen „metodický pokyn“)

Projekt je spolufinancován ze zdrojů EU



Název veřejné zakázky:

"Revitalizace centrální části obce Libina - II. etapa"

**zadávané v certifikovaném elektronickém nástroji
podle § 149 Zákona**

Veřejný zadavatel podle § 2 odst.2 písm.c) Zákona

Obec Libina

Se sídlem: Libina 523, 788 05 Libina

Zastoupená: Mgr. Ing. Tomáš Kobza – starosta obce

IČ: 00302899

(dále jen „zadavatel“)

Zastoupení podle § 151 Zákona

Osigeno s.r.o.

Se sídlem: Petrovská 594, 788 13 Vikýřovice

Office: Jesenická 1772/65, 787 01 Šumperk

IČ: 27761746, DIČ: CZ27761746

Zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 51144

statutární orgán: Ing. Tomáš Rýc - jednatel

(dále jen „administrátor“),

Kontaktní osoby

- **Kontaktní osoba ve věcech technických:**

Mgr. Zdena Zahradníková, tel.: 583 233 202, e-mail: zahradnikova@ou-libina.cz

- **Kontaktní osoba ve věcech organizačních:**

Ing. Lucie Vykrutová, tel: 728 386 363, e-mail: vykrutova@osigeno.cz,



1 Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů (dále jen „Zadávací dokumentace“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje dostupného na www.profilzadavatele-vz.cz. Veškeré úkony a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem podle ust. § 148 Zákona se provádějí v elektronickém nástroji. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <http://www.osigeno.cz/page/247-Manu%C3%A1ly%20elektronick%C3%A9ho%20n%C3%A1stroje>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání nebo technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte zástupce administrátora veřejné zakázky: Ing. Lucie Vykrutová, e-mail: vykrutova@osigeno.cz, tel: +420 728 386 363.

Zadávací řízení je zadáváno jako veřejná zakázka podle ust. § 17 písm. m Zákona na stavební práce označená jako **"Revitalizace centrální části obce Libina - II. etapa ."** (dále také „zadávací řízení“) za účelem jejího zadání podle ust. § 17 písm. k) Zákona s předpokládaným plněním v době od **října 2015 do prosince 2015**.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci v souladu se Zákonem rozumí právnická nebo fyzická osoba, která provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel.

Pod pojmem „Doklady o kvalifikaci“ se rozumí soubor dokumentů vyžadovaných Zákonem dle Části druhé Hlavy V Zákona a zadávacími podmínkami pro tuto veřejnou zakázku, kterými dodavatel prokazuje splnění svých kvalifikačních předpokladů pro všechny části veřejné zakázky.

Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být zadavateli vrácena. Dodavatel smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky (včetně Dokladů o kvalifikaci) pro toto zadávací řízení.

Zadávaná veřejná zakázka je zakázkou podlimitní podle ust. § 12 odst. 2 Zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako celková výše peněžitého závazku zadavatele za předmět veřejné zakázky. Smlouva na plnění této veřejné zakázky bude uzavřena na předmět veřejné zakázky.



2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v revitalizaci veřejného prostranství v obci Libina. Jedná se o úpravu bezprostředního okolí budovy knihovny, dále vybudování dřevěné lávky přes místní potok, která přímo navazuje na chodníky u domu služeb. Za budovou školní družiny dojde k rozšíření parkovacích míst, vybudování nového chodníku a plochy odpadového hospodářství. Dále za zdravotním střediskem dojde k vybudování nových parkovacích míst a chodníků. Za základní školou v bezprostřední blízkosti nového multifunkčního sportovního centra dojde k vybudování parkovacích míst, veřejného osvětlení a přípojky dešťové kanalizace.

Stavební práce budou probíhat v souladu s Dokumentací pro provádění stavby ze září 2015, zhotovené společností Cetr CZ s.r.o., Mazalova 57/2, 787 01 Šumperk, IČ: 27821251.

Stavba je členěna na tyto stavební objekty:

SO 01 - Parkoviště u multifunkčního sportovního centra u ZŠ Libina

- Předpokládá se výstavby 25ti parkovacích míst, komunikace pro pěší (návaznost na stavbu multifunkčního sportovního centra), veřejného osvětlení a uličních vpustí s přípojkami, které budou napojeny do stávající dešťové kanalizace.

SO 02 - Komunikace pro pěší v obci Libina

- Bude vystavěna lávka za účelem usnadnění přechodu pěších přes Mladoňovský potok. Lávka propojuje náměstí v Libině s ulicí na druhém břehu.

SO 03 - Parkoviště u školní družiny

SO 04 - Parkoviště u zdravotního střediska

- Cílem stavebních prací na SO03 a SO04 je rekonstrukce stávajících místních komunikací, úprava stávajících křižovatek, rozšíření konstrukce vozovky, rekonstrukce stávajících a výstavba nových ploch pro odstavování vozidel, vybudování chodníků navazujících na stávající chodníky.

SO 05 Stavební úpravy u knihovny v Libině

- Stavba bude užívána pro pěší a částečně pro automobilovou dopravu v areálu knihovny. Šířka navrhovaných zpevněných ploch bude od 2,5 m do 4 m. Zpevněné plochy budou ze žulové kostky 50/50 mm a žulové kostky 100/100 mm. Plochy budou lemovány dvouřádkem ze žulové kostky 100/100 mm v betonovém loži.

Další specifikace viz projektová a výkresová dokumentace (Příloha č. 1 Zadávací dokumentace)

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů

CPV kódy:

45000000-7 - Stavební práce

45213316-1 - Stavební úpravy chodníků

45233100-0 - Stavební úpravy pro komunikace

45233200-1 - Různé povrchové práce

45316100-6 - Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

50232110-4 - Uvádění zařízení pouličního osvětlení do provozu

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **9.554.440,- Kč bez DPH.**

2.4 Požadavky na provádění stavby

- Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené všemi účastníky výstavby na zhotovovaném díle v rozsahu zadaných prací po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí díla



objednatelům bez vad a nedodělků, stejně tak za škody způsobené svou činností zadavateli nebo třetí osobě na majetku, tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku (např. vjezdů, plotů, objektů, prostranství, inženýrských sítí) je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.

- Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, normami ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou nebo lepší.
- Zhotovitel bude provádět sondy, kontroly, měření, kontrolní a průkazné zkoušky osvědčujících řádné provedení stavby v souladu s platnými normami.
- Zhotovitel (vč. případných subdodavatelů) musí dodržovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a řídit se pokyny koordinátora bezpečnosti práce.
- Pokud činností zhotovitele díla bude ohrožena bezpečnost a zdraví pracovníků a nestranných třetích osob, bude určený koordinátor bezpečnosti práce oprávněn zastavit provádění prací v rámci plnění díla a informovat o vzniklé skutečnosti objednatele díla.
- Zhotovitel v nabídce předloží harmonogram prací, který bude respektovat termíny požadované zadavatelem.
- Zhotovitel bude při realizaci stavebních prací ve stavebním deníku uvádět kdy, kde a která sonda, kontrola či zkouška byla provedena.
- Zhotovitel bude vést záznamy ve stavebním deníku o prováděných pracích zhotovitele i subdodavatelů.
- Zhotovitel po skončení stavby odevzdá objednateli originál stavebního deníku.
- Zhotovitel na své náklady během stavby zajistí čištění a údržbu komunikací a veřejných ploch používaných při stavbě ve stavu odpovídajícím příslušným předpisům.
- Součástí předání dokončené stavby je dodání této dokumentace:
 - certifikáty od všech použitých materiálů,
 - doklady potřebné k vydání kolaudačních souhlasů skutečného provedení stavby v listinné podobě ve 3 vyhotoveních,
 - geodetického zaměření stavby v listinné podobě ve 3 vyhotoveních a 1x v digitální podobě zpracované odpovědným geodetem,
 - geometrický plán pro zaměření skutečného stavu s ohledem na zápis vlastnických vztahů do katastru nemovitostí zpracovaný odpovědným geodetem.
- Dodavatel se zavazuje, že bude po dobu celé realizace zakázky vykonávat denní odborný dohled nad prováděním stavebních prací jím pověřeným stavbyvedoucím, který bude mít potřebnou odbornou kvalifikaci a jehož jméno bude uvedeno ve smlouvě o dílo, která bude přiložena k nabídce.
- Zadavatel požaduje, aby byly po zahájení stavebních prací konány 1 x týdně kontrolní dny, nebude-li s ohledem na průběh stavby dohodnuto jinak. Uchazeč se podáním nabídky zavazuje, že bude na tato jednání vysílat pouze kvalifikované pracovníky s právem okamžitého rozhodnutí o opatřeních, nutných pro hladký průběh stavby. Stejnou povinnost má také zadavatel.
- Technický dozor u těžé stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.
- Je-li v technických specifikacích PD, či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, případně obchodní firmu, má se zato, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobků. V tomto případě je v nabídce možné uvést i jiný, kvalitativně odpovídající uvedeným parametrům.
- **Ostatní požadavky na provádění stavby jsou uvedeny v příloze č. 4.1 a 4.2 Zadávací dokumentace.**

2.5 Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky - subdodávky



Uchazeč v nabídce uvede jakou část (v %) veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto subdodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo a specifikace plnění. Vzor čestného prohlášení v **Příloze č. 3.3** Zadávací dokumentace.

Nebude-li uchazeč plnit kteroukoliv část subdodavately, v nabídce uchazeč uvede – **BEZ SUBDODAVATELŮ**.

3 Poskytnutí Zadávací dokumentace a dodatečných informací

Zadávací dokumentace s veškerými přílohami je přístupná elektronicky bez omezení na adrese: <https://www.profilzadavatele-vz.cz/P15V10000701>

Dodatečné informace budou poskytovány dle § 49 Zákona a budou zveřejněny stejným způsobem jako Zadávací dokumentace, tedy přes elektronický certifikovaný systém na výše uvedené internetové adrese veřejné zakázky a na profilu zadavatele obce Libina. S žádostmi o dodatečné informace se obraťte na zástupce administrátora na Ing. Lucii Vykrutovou, tel: 728 386 363, e- mail: vykrutova@osigeno.cz.

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaná doba plnění:

Zahájení: říjen 2015

Ukončení: prosinec 2015

4.2 Místo plnění:

Místem plnění je katastrální území obce Libina

4.3 Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu

- a) Dodavatel se zavazuje uchovávat veškeré doklady vztahující se k projektu, který je předmětem smlouvy po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci projektu, nejméně však do 31. 12. 2025.
- b) Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu dodat zadavateli podklady pro zpracování monitorovacích zpráv.
- c) Dodavatel je povinen dodržovat podmínky dotačního titulu. Poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit a dodavatel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Dodavatel se dále zavazuje písemně poskytnout na žádost zadavatele jakékoli doplňující informace související s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené zadavatelem. Dále je dodavatel povinen spolupracovat při zajišťování publicity projektu v souladu s podmínkami dotačního titulu, archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od ukončení realizace projektu.

5 Informace k zadávací dokumentaci

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje dostupného na <https://www.profilzadavatele-vz.cz/>. **Veškeré úkony a veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazečem podle ust. § 148 Zákona se provádějí v elektronickém nástroji, prostřednictvím elektronické adresy:** <https://www.profilzadavatele-vz.cz/P15V10000701>

Informace jsou také uveřejněny na profilu zadavatele Obce Libina na adrese: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>

6 Prohlídka místa plnění



Místo plnění je veřejně přístupné, proto nebude prohlídka místa plnění organizována zadavatelem.

7 Kvalifikace dodavatelů

7.1 Splnění kvalifikace

V souladu se Zákonem je prokázání splnění kvalifikace předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených § 53 Zákona;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů stanovených v Zadávací dokumentaci;
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených v Zadávací dokumentaci.
- d) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Uchazeči, zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 127 Zákona.

Uchazeči, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 139 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu (§ 140 Zákona) a tím prokázat kvalifikaci podle § 134 Zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem i k poskytnutí věcí i práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona.

7.2 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) Zákona.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, ze kterého bude patrné, že dodavatel splňuje podmínky stanovené v ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) až k). (Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2.2 Zadávací dokumentace)

7.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační kritéria splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 54 písm. a), b) a d) Zákona.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tak, že předloží:

- výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 54 písm. a) Zákona,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci - § 54



písm. b) Zákona,

- kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, prostřednictvím které odbornou způsobilost zabezpečuje, dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozd. předpisů pro obor: „**Pozemní stavby**“ nebo „**Dopravní stavby**“ . Pokud je osoba, prostřednictvím které zabezpečuje uchazeč odbornou způsobilost zaměstnancem uchazeče, předloží uchazeč o této skutečnosti čestné prohlášení - § 54 písm. d) Zákona.

Uchazeč může splnění osvědčení o autorizaci prokázat dokladem třetí osoby spolu s jejím závazným prohlášením o budoucí spolupráci.

7.4 Technické kvalifikační předpoklady

7.4.1 Dle § 56 odst. 3 písm. a) Zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) Zákona:

Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 5 písm. b) Zákona:

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením dokumentů, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu. Těmito dokumenty se rozumí seznam realizovaných staveb (Příloha č. 2.1 Zadávací dokumentace) a osvědčení od objednatelů min. 3 staveb. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 5 písm. c) Zákona

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu stavebních prací poskytovaných v posledních **5 letech** od lhůty pro podání nabídek, uvede a zároveň doloží osvědčení, že realizoval alespoň **3 stavební práce**, jejichž předmětem bylo provádění staveb nebo jejich změn, nebo typu dopravní stavby, v rozsahu min. **3.000.000,- Kč bez DPH** za každou z těchto stavebních prací.

7.5 Finanční a ekonomická způsobilost

Uchazeč předloží čestné prohlášení dle §50 odst. 1 písm. c) Zákona o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

7.6 Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci v rozsahu a formou dle zadávacích podmínek, a to plně v souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona, tedy dodavatel k prokázání výše uvedených kvalifikačních předpokladů může předložit čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadované kvalifikační předpoklady splňuje.

Čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou na základě plné moci, musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.



8 Požadavky a doporučení na zpracování Dokladů o kvalifikaci

8.1 Doklady o kvalifikaci

Prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů podávajících nabídku společně, musí být prokázáno splnění kvalifikace pro každého dodavatele minimálně v rozsahu prokazujícím splnění základních kvalifikačních předpokladů podle §50 odst. 1 písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona. Splnění části kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) Zákona prokazují dodavatelé podávající nabídku společně.

Podle § 57 odst. 1 Zákona stanovuje zadavatel, že doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v **prosté kopii**.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, **starší 90 dnů**.

8.2 Forma dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby v případě listinného vyhotovení Dokladů o kvalifikaci všechny listy Dokladů o kvalifikaci byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

8.3 Obsah a členění Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby Doklady o kvalifikaci byly členěny do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou. Jednotlivé oddíly doporučuje zadavatel oddělit dělicími listy barevně odlišnými od ostatních listů složky.

Doklady o kvalifikaci doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:

oddíl 1 - formulář „Krycí list nabídky“ (příloha č. 3.1) a formulář „Čestné prohlášení“ (Příloha č. 3.2)

oddíl 2 - Základní kvalifikační předpoklady

čestné prohlášení uchazeče, ze kterého je patrné splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až k)

oddíl 3 - Profesní kvalifikační předpoklady

výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) Zákona,
oprávnění k podnikání, licence - § 54 písm. b) Zákona,
kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost - § 54 písm. d) Zákona.

oddíl 4 - Technické kvalifikační předpoklady a ekonomická způsobilost

seznam stavebních prací včetně osvědčení - § 56 odst. 3 písm. a) Zákona.
čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče

oddíl 5 - Další doklady k veřejné zakázce

doklady dle bodu 11.3 Zadávací dokumentace

Zadavatel doporučuje použít vzory formulářů předepsaných v příloze Zadávací dokumentace, které dodavatel dle potřeby vyplní.

8.4 Nesplnění kvalifikace



Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v §58 Zákona, může být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel bezodkladně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

9 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

9.1 Základní cenová ujednání

Nabídková cena bude zpracována podle Zadávací dokumentace a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a Zadávací dokumentací. Uchazeč doloží nabídkovou cenu položkovými rozpočty v listinné a elektronické podobě ve formátu .xls, které budou obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkazech výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný, uchazeč ho nesmí žádným způsobem měnit ani upravovat.

Uchazeč vyplní přiložený výkaz výměr, který nesmí nijak upravovat. Zjistí-li uchazeč nedostatky ve výkazu výměr oproti projektové dokumentaci, doplní a ocení tyto práce do nabídky a uvede je pod čarou, mimo nabídkovou cenu.

Cena bude zpracována a členěna dle výkazů výměr jednotlivých částí, a to v rozsahu cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH, samostatně bude uvedeno DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH a v souladu se smlouvou o dílo.

9.2 Způsob financování

Veřejná zakázka je spolufinancovaná z operačního programu ROP NUTS II Střední Morava, prioritní osa 12.2 Integrovaný rozvoj a obnova regionu. Oblast podpory 12.2.3 Rozvoj venkova. Číslo projektu: CZ.1.12/2.3.00/58.02475.

9.3 Bankovní záruka:

Pro zajištění závazků spojených s odstraňováním závad zjištěných při předání hotové stavby zadavateli nebo v průběhu záruční doby díla, předá dodavatel, se kterým má být podepsána smlouva o dílo, Zadavateli **bankovní záruku ve výši 5% celkové ceny** této zakázky bez DPH. Bankovní záruka (originál) bude zadavateli předána před podpisem protokolu o předání a převzetí díla a dodavateli vrácena do 14-ti dnů po odstranění případných vad a nedodělků, nejdříve však do 14-ti dnů po uplynutí záruční doby. Před podpisem smlouvy o dílo předá dodavatel zadavateli příslib banky o poskytnutí této záruky. Doba platnosti bankovní záruky bude min. 60 kalendářních dní po termínu uplynutí záruční doby.

10 Návrh smlouvy o dílo

10.1 Obecné podmínky

Uchazeč je povinen předložit v nabídce podepsaný návrh smlouvy o dílo, jež je přílohou č.4.1. Zadávací dokumentace a Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) jež jsou přílohou č.4.2. Zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, nebo zmocněnou osobou. V případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu. Uchazečem předložený návrh



smlouvy musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v příloze zadávacích podmínek.

10.2 Způsob zpracování záruční doby

Požadovaná minimální doba záruky je stanovena v délce min. 60 měsíců od protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

11 Ostatní podmínky pro podání a její náležitosti

11.1 Podání nabídky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude podaná v českém jazyce
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Nabídku nelze podat jen na část veřejné zakázky.
- Nabídka bude zpracována písemně ve dvou vyhotoveních s označením **ORIGINÁL** ve stanoveném uspořádání – náležitosti nabídky. Dále bude nabídka obsahovat CD s vyplněnými výkazy výměr.
- Nabídka bude podepsána statutárním zástupcem uchazeče nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce kopii nebo originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Uchazeč je povinen do své nabídky formou čestného prohlášení uvést (příloha č.3.2), že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami vč. příloh zadávací dokumentace, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že se zadávacími podmínkami a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je. Dále bude formou čestného prohlášení uchazečem uvedeno, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci díla, je nejvýše přípustná, pro celý rozsah a celou dobu plnění veřejné zakázky a nebude navyšována v souvislosti s inflací české koruny, z důvodů kursových, odlišného personálního zabezpečení zakázky.
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení Dokladů o kvalifikaci (originál i kopie) předložené v listinné podobě bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Toto přelepení se doporučuje opatřit razítkem či podpisem dodavatele.
- Zadavatel doporučuje, aby originál listinných Dokladů o kvalifikaci s nabídkou a jejich kopie byly vloženy do jednoho společného obalu (dále jen „Obálka“), který bude uzavřen a na všech uzavřeních opatřen přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem dodavatele nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat. Obálka bude označena názvem veřejné zakázky, adresou (sídlem) dodavatele a nápisem **„NEOTVÍRAT - ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – "Revitalizace centrální části obce Libina - II. etapa"."**



11.2 Náležitosti nabídky:

- krycí list nabídky,
- prohlášení o seznámení se se Zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami,
- seznam prací subdodavatelů,
- prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 7 Zadávací dokumentace,
- návrh smlouvy o dílo včetně všech příloh podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče,
- vyplněný výkaz výměr,
- harmonogram prací.
- požadavky dle čl. 11.3 této Zadávací dokumentace.

11.3 Součást nabídky

Součástí nabídky musí být rovněž

a) čestné prohlášení dle ustanovení §68 odst. 3:

- A) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; v případě, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárního orgánu nesplňuje podmínky dle předcházející věty, uvede tuto skutečnost uchazeč formou čestné prohlášení.
- B) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- C) Prohlášení uchazeče, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb. o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

b) Čestné prohlášení uchazeče, že v případě podpisu smlouvy o dílo, zřídí pojištění odpovědnosti za způsobené škody. Minimální limit plnění z případné škodní události je požadován v plné výši nabídkové ceny zakázky.

d) Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou po dobu zadávací lhůty dle článku 12.3 Zadávací dokumentace.

12. Lhůta a místo pro podání nabídky

12.1 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30. září 2015 v 8:30 hod.** Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným uchazečům vráceny.

12.2 Místo pro podání nabídky:

Nabídky se podávají v listinné podobě doporučeně poštou nebo osobně na podatelnu Obecního úřadu Libina na adresu: **Libina 523, 788 05 Libina**. V případě doručení nabídky poštou, kurýrní



službou či jiným přepravním nabídky je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou Obecního úřadu Libina.

12.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena na 90 dnů po lhůtě k podání nabídky. Uchazeč doloží prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Kdykoliv během této lhůty oznámí zadavatel přidělení veřejné zakázky dle § 81 zákona.

12.4 Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu ve smyslu § 67 Zákona.

13. Místo a doba otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **30. září 2015 ve 08:40 hodin**. Místem otevírání obálek je místnost obřadní síně v budově Obecního úřadu Libina na adrese zadavatele: **Libina 523, 788 05 Libina**

Otevírání obálek má právo zúčastnit se zástupce uchazeče a další osoby, které stanoví Zadavatel. Zástupce uchazeče je povinen zapsat se do prezenční listiny.

14. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) Zákona základní hodnotící kritérium, kterým je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH** uvedená uchazečem v návrhu smlouvy o dílo.

15. Uzavření smlouvy

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy ze strany uchazeče nepřípustné. Pokud se bez viny zadavatele nepodaří uzavřít smlouvu o dílo ani s jedním z uchazečů, jehož nabídka se umístila na prvním až třetím pořadí, bude zadávací řízení zrušeno.

16. Další podmínky zakázky

- zadavatel **nepřipouští variantní řešení** předmětu plnění veřejné zakázky,
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách,
- zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací,
- nabídky budou podány v **českém jazyce**,
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí,
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky veřejné zakázky. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna Zadávací dokumentace. Změny nebo upřesnění podmínek veřejné zakázky budou zveřejňovány jako Příloha č. 5 zadávací dokumentace.
- zadavatel si vyhrazuje v souladu s §81 odst. 4 Zákona právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,



- zadavatel si vyhrazuje v souladu s ust. §60 odst. 2 Zákona právo, že v případě vyloučení dodavatele, který nesplnil kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může oznámení o jeho vyloučení uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- zadavatel si vyhrazuje v souladu s ust. §76 odst. 6 Zákona právo, že v případě vyloučení uchazeče hodnotící komisí včetně důvodů vyřazení jeho nabídky, zadavatel uchazeči uvedené bezodkladně písemně oznámí a to zveřejněním na profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit z důvodů dle ustanovení § 84 Zákona.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Projektová dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky

- 1.1 Projektová dokumentace
- 1.2 Výkaz výměr

Příloha č. 2: Vzory formulářů pro zpracování Dokladů o kvalifikaci

- 2.1 Seznam stavebních prací,
- 2.2 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3: Vzory formulářů pro zpracování nabídky

- 3.1 Krycí list nabídky,
- 3.2 Čestné prohlášení o seznámení se se ZD
- 3.3 Seznam subdodavatelů

Příloha č.4: Smluvní dokumenty

- 4.1 Smlouva o dílo,
- 4.2 Všeobecné obchodní podmínky.

V Libině dne 14.9.2015

.....
Mgr. Ing. Tomáš Kobza
starosta obce