

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky

„Zajištění ostrahy areálu Vědeckotechnického parku
Plzeň“

Veřejná zakázka je zadávána formou otevřeného řízení v souladu s ustanovením § 3 písmeno b) a ustanovením § 56 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“).

Obsah

1.	Zadavatelé	3
2.	Zahájení Zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení	5
3.	Definice a výklad pojmů	5
4.	Předmět a podmínky plnění veřejné zakázky	6
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky	9
6.	Prohlídka místa plnění	10
7.	Vyhrazená práva Zadavatele a vyhrazené změny závazku	10
8.	Zadávací dokumentace	11
9.	Rozsah a prokázání splnění kvalifikačních předpokladů Účastníků	12
10.	Základní způsobilost podle ustanovení § 74 Zákona a její prokázání	13
11.	Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 Zákona a její prokázání	13
12.	Ekonomická kvalifikace podle ustanovení § 78 Zákona a její prokázání	14
13.	Technická kvalifikace podle ustanovení § 79 Zákona a její prokázání	14
14.	Změny v kvalifikaci	15
15.	Nesplnění způsobilosti nebo kvalifikace	15
16.	Požadavky na prokázání způsobilosti nebo kvalifikace Účastníkem, se kterým má být uzavřena Smlouva	15
17.	Obchodní a platební podmínky Zadavatele	16
18.	Jazyk nabídky	17
19.	Nabídková cena, podmínky pro překročení Nabídkové ceny	17
20.	Měna nabídky	18
21.	Zadávací lhůta	18
22.	Varianty nabídky	18
23.	Způsob zpracování, forma a podpisy nabídky	18
24.	Pečetění a označování Nabídek	20
25.	Lhůta a místo pro podání Nabídek	20
26.	Otevírání obálek s Nabídkami	20
27.	Posouzení Nabídky	21
28.	Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky	22
29.	Oznámení o výběru dodavatele	23
30.	Uzavření smlouvy	23
31.	Přílohy Zadávací dokumentace	23

1. Zadavatelé

Zadavatelem veřejné zakázky jsou:

Obchodní firma: **Vědeckotechnický park Plzeň, a.s.**
Právní forma: **akciová společnost**
Sídlo: **Plzeň, Skvrňany, Teslova 1202/3, PSČ 301 00**
Zápis: **zapsaná dne 23. května 2005 v oddílu B, vložce 1160 obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Plzni**
IČ: **26392054**
DIČ: **CZ26392054**
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:
JUDr. Miloslav Maštera, generální ředitel
Profil Zadavatele: **<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3d2043ef-f8af-480c-8692-862c21044bb9>**
Datová schránka: **rgzgu8v**
(dále jen „Zadavatel 1“)

a

Obchodní firma: **Statutární město Plzeň**
Právní forma: **obec**
Sídlo: **Plzeň, náměstí Republiky 1/1, PSČ 306 32**
Datum vzniku: **1.1.1991**
IČ: **000 75 370**
DIČ: **CZ00075370**
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:
Ing. Zdeněk Švarc, vedoucí Bytového odboru Magistrátu města Plzeň
Profil Zadavatele: **<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPlzen>**
Datová schránka: **6iybfxn**
(dále jen „Zadavatel 2“)

jakožto v souladu s ustanovením § 7 odst. 1 Zákona spolupracující zadavatelé, které zastupuje při zadání veřejné zakázky Zadavatel 1, tj. :

Obchodní firma: **Vědeckotechnický park Plzeň, a.s.**
Právní forma: **akciová společnost**

Sídlo: Plzeň, Skvrňany, Teslova 1202/3, PSČ 301 00

Zápis: zapsaná dne 23. května 2005 v oddílu B, vložce 1160 obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Plzni

IČ: 26392054

DIČ: CZ26392054

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:
JUDr. Miloslav Maštera, generální ředitel

Profil Zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3d2043ef-f8af-480c-8692862c21044bb9>

Datová schránka: rgzgu8v

Zadavatel 1 a Zadavatel 2 dále jen jako „Zadavatel“

Kontaktní osobou Zadavatele je paní Lenka Vošvrdová, tel. +420 378 055 910, e-mail: Lenka.Vosvrdova@vtpplzen.cz, Korespondenční adresa je shodná se sídlem Zadavatele 1.

Na adresu této kontaktní osoby Zadavatele budou adresovány případné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace postupem dle ustanovení § 98 Zákona.

Zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující Zadávací podmínky, tj. podmínky průběhu Zadávacího řízení, podmínky účasti v Zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření Smlouvy. Byla zveřejněna postupem podle Zákona.

Podmínky v této Zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem.

Nabídku lze zpracovat jen na základě Zadávací dokumentace a Účastník je povinen seznámit se se Zadávací dokumentací. Od Účastníků se očekává, že pečlivě prostudují Zadávací podmínky a případné nejasnosti si vyjasní u Zadavatele v souladu s ustanovením § 98 Zákona. Nedostatky v podání Nabídky nebo v poskytnutí údajů nebo dokladů budou mít za následek, že posuzovaná Nabídka nebude hodnocena, posuzována nebo bude příslušný Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení, nebude-li rozhodnuto v odůvodněných případech předvídaných Zákonem jinak.

Zadavatel zpracoval jedinou Zadávací dokumentaci, jejíž součástí jsou mj. Zadávací podmínky, návrh smlouvy vztahující se k veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo změny Zadávací dokumentace do konce lhůty pro podání nabídek, které budou zveřejněny na profilu Zadavatele a Účastník je povinen se s nimi seznámit a řídit se jimi.

2. Zahájení Zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení

Zadavatel zahajuje Zadávací řízení dnem odeslání oznámení o zahájení Zadávacího řízení k uveřejnění podle ustanovení § 56 odstavec 1 Zákona a lhůty rozhodné pro Zadávací řízení počínají běžet v souladu s ustanovením § 57 Zákona dnem následujícím po dni zahájení Zadávacího řízení.

3. Definice a výklad pojmů

Pro účely tohoto Zadávacího řízení jsou definovány následující pojmy:

- a) člověkohodina: poskytování služeb 1 pracovníkem Účastníka v rozsahu 1 hodiny.
- b) Nabídka: obsahuje identifikační údaje Účastníka, návrh Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat Účastníka a další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem v Zadávací dokumentaci.
- c) Nabídková cena: cena, kterou Účastník navrhuje Zadavateli za kompletní a řádné splnění předmětu veřejné zakázky ve své Nabídce a která splňuje požadavky dle této Zadávací dokumentace.
- d) Oznámení: oznámení o zakázce, kterým Zadavatel zahájil předmětné Zadávací řízení.
- e) Posouzení nabídek: posouzení Nabídek Účastníků z hlediska splnění požadavků Zadavatele uvedených v Zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda Účastník splnil Zadávací podmínky, je způsobilým Účastníkem, nepodal Nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu dle ustanovení § 113 Zákona.
- f) Zadávací lhůta: lhůta, po kterou jsou Účastníci svými Nabídkami vázáni, stanovená Zadavatelem zejména s ohledem na druh Zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.
- g) Zadávací podmínky: veškeré požadavky Zadavatele uvedené v Oznámení, Zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky a ostatní podmínky vztahující se k veřejné zakázce.
- h) Zadávací dokumentace: soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
- i) Zákon: zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

4. Předmět a podmínky plnění veřejné zakázky

4.1. Předmětem plnění veřejné zakázky „Zajištění ostrahy areálu Vědeckotechnického parku Plzeň“ jsou následující služby týkající se zajištění ostrahy areálu Vědeckotechnického parku Plzeň:

4.1.1. Zajištění ostrahy areálu Vědeckotechnického parku Plzeň, čímž se rozumí zejména

- a) zajištění recepce, telefonní ústředny a pochůzky po areálu v nočních hodinách a mimo pracovní dny (dále jen „Služba recepce“);
- b) zajištění chodu PCO (pultu centralizované ochrany) z tzv. „velína“ a reakce na podněty z monitoringu PCO – CCTV (kamerový systém), EPS (elektrická požární signalizace) EZS (elektrický zabezpečovací systém) a tísňová hlášení (dále jen „Služba velín“), a to v následujícím rozsahu:

Den	Funkce	Počet pracovníků	Pracovní doba	Hod. denně	Hod. týdně ¹
Pracovní den	Služba velín	1	Nepřetržitě	24	120
	Služba recepce	1	19.30 – 7.00 ²	11,5	57,5
Nepracovní dny	Služba velín	1	Nepřetržitě	24	48
	Služba recepce	1	Nepřetržitě ³	24	48

Fakturace bude probíhat podle skutečného počtu člověkohodin za každý kalendářní měsíc.

4.1.2. Zajištění jednotky rychlého zásahu

Jednotka rychlého zásahu v naléhavých případech slouží k okamžité reakci na naléhavé případy, poplachy a tísňové situace v areálu Vědeckotechnického parku Plzeň. Jednotku rychlého zásahu v naléhavých případech budou tvořit vždy minimálně 2 pracovníci (dále jen „strážní jednotky rychlého zásahu“). Organizace a provozování jednotky rychlého zásahu zajišťuje Účastník, přičemž fakturována bude podle skutečného počtu výjezdů v kalendářním měsíci. Předpokládaný rozsah výjezdů jednotky rychlého zásahu je 1x za měsíc. Cena za výjezd jednotky rychlého zásahu je předmětem dílčího hodnocení. Doba dojezdu jednotky rychlého zásahu byla stanovena na 25 minut od nahlášení nutnosti zásahu. (Nedodržení stanovené doby dojezdu bude sankcionováno.)

¹ Předpokládán standardní pracovní týden (Pondělí – Pátek – pracovní dny; Sobota, Neděle a státní svátky – nepracovní dny).

² V případě, že po pracovním dni následuje nepracovní den, končí pracovní doba v 7.00 hod. následujícího nepracovního dne.

³ V případě, že po nepracovním dni následuje pracovní den, končí pracovní doba v 7.00 hod. následujícího nepracovního dne.

Bližší specifikace konkrétních práv a povinností Účastníka spojených s plněním předmětu veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy.

4.2. Minimální standardy jednotlivých pracovníků:

a) Služba velín a Služba recepce:

- obecné kvalifikace:
 - trestní bezúhonnost;
 - osvědčení o profesní kvalifikaci Strážný - kód – 68-008-E;
 - komunikace v českém jazyce, a to na úrovni, že se bez problémů dorozumí (domluví) v běžných životních situacích;
 - zdravotní způsobilost – schopnost pracovat ve směnném provozu, provádět obchůzky po areálu Vědeckotechnického parku Plzeň a pracovní zařazení strážný;
 - schopnost provést zákrok proti agresivní osobě tak, aby byl v souladu s platnými právními a interními předpisy a proveden efektivně, tj. proveden co v nejkratším čase, co nejúčinněji a co nejmenšími nároky na sílu a prostředky, jimiž strážní disponují, a představoval řešení, které je přiměřené v dané situaci;
- výzbroj:
 - spojovací a dorozumívací prostředek;
 - baterka;
 - tonfa (obušek);
 - pouta;
 - slzotvorný sprej;
- ústroj:
 - pevná obuv;
 - jednotná uniforma s číslem (tj. kalhoty s opaskem, košile s kravatou a sako)
 - jednotná pokrývka hlavy.

b) Strážný jednotky rychlého zásahu:

- obecné kvalifikace:
 - trestní bezúhonnost;
 - platné řidičské oprávnění osobního vozidla (skupina B);
 - platný zbrojní průkaz skupiny D nebo E;

- osvědčení o profesní kvalifikaci Strážný - kód – 68-008-E;
 - komunikace v českém jazyce, a to na úrovni, že se bez problémů dorozumí (domluví) v běžných životních situacích;
- praxe:
- minimálně 1 rok praxe v oboru ostrahy majetku a osob nebo strážní služba;
- výzbroj:
- spojovací a dorozumívací prostředek;
 - baterka;
 - tonfa (obušek);
 - zbraň;
 - pouta;
 - slzotvorný sprej;
- ústroj:
- pevná obuv;
 - jednotná uniforma s číslem (tj. taktické oblečení);
 - pokrývka hlavy.

4.3. Bližší specifikace konkrétních práv a povinností Účastníka spojených s plněním předmětu veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy, přičemž nedodržení minimálních standardů jednotlivých pracovníků podle bodu 4.2. v průběhu plnění bude porušením smlouvy, které bude sankcionováno.

4.4. Předmětem plnění jsou ze strany Účastníka i činnosti v této Zadávací dokumentaci výslovně neuvedené, které však s popsáním předmětem plnění veřejné zakázky souvisejí a jsou nezbytné pro řádné naplnění účelu této veřejné zakázky, tj. ostrahy Vědeckotechnického parku Plzeň.

4.5. Dodavatel může část plnění veřejné zakázky provádět prostřednictvím třetích osob (dále jen „poddodavatel“⁴), vyjma zajištění jednotky rychlého zásahu, tj. vyjma části plnění, které je specifikováno v čl. 4.1.2 Zadávací dokumentace.

4.6. Kód klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

CPV – 79710000-4 - Bezpečnostní služby

CPV – 79713000-5 - Strážní služby

⁴ Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo osoba která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci a práva.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

5.1. Místem plnění veřejné zakázky je území statutárního města Plzeň, konkrétně areál Vědeckotechnického parku Plzeň, který se rozkládá v následujících budovách, resp. na pozemcích:

- budova na adrese Plzeň, Teslova 1200/11, která je součástí pozemku p.č. 1538/116, Objekt „H“, vč. pozemku p.č. 1538/116;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1199/9a, která je součástí pozemku p.č. 1538/117, Objekt „G“, vč. pozemku p.č. 1538/117;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1198/9, která je součástí pozemku p.č. 1538/118, Objekt „F“, vč. pozemku p.č. 1538/118;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1202/3, která je součástí pozemku p.č. 1538/119, Objekt „A“, vč. pozemku p.č. 1538/119;
- pozemek p.č. 1477/8 o výměře 27 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1496/242 o výměře 25 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/12 o výměře 5211 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/13 o výměře 286 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/14 o výměře 568 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/30 o výměře 46 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/101 o výměře 4774 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/110 o výměře 16 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/121 o výměře 285 m², ostatní plocha;

to vše v k.ú. Skvrňany, obec Plzeň, okres Plzeň – město, zapsané na LV č. 8226 pro shora uvedené katastrální území u Katastrální úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň-město

a

- budova na adrese Plzeň, Teslova 1239/5, která je součástí pozemku p.č. 1538/150, Objekt „B1“, vč. pozemku p.č. 1538/150;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1240/5b, která je součástí pozemku p.č. 1538/151, Objekt „C1“, vč. pozemku p.č. 1538/151;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1241/5a, která je součástí pozemku p.č. 1538/152, Objekt „B2“, vč. pozemku p.č. 1538/152;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1242/5c, která je součástí pozemku p.č. 1538/153, Objekt „C2“, vč. pozemku p.č. 1538/153;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1243/5e, která je součástí pozemku p.č. 1538/154, Objekt „D2“, vč. pozemku p.č. 1538/154;

- budova na adrese Plzeň, Teslova 1265/5d, která je součástí pozemku p.č. 1538/185, Objekt „D1“, vč. pozemku p.č. 1538/185;
- budova na adrese Plzeň, Teslova 1266/7, která je součástí pozemku p.č. 1538/184, Objekt „E“, vč. pozemku p.č. 1538/184;
- budova na adrese Plzeň, Morseova 1245/6, která je součástí pozemku p.č. 1538/161, Objekt „G2“, vč. pozemku p.č. 1538/161;
- budova na adrese Plzeň, Morseova 1244/4, která je součástí pozemku p.č. 1538/160, Objekt „F2“, vč. pozemku p.č. 1538/160;
- pozemek p.č. 1538/102 o výměře 1440 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/157 o výměře 8909 m², ostatní plocha;
- pozemek p.č. 1538/164 o výměře 798 m², ostatní plocha;

to vše v k.ú. Skvrňany, obec Plzeň, okres Plzeň – město, zapsané na LV č. 1 pro shora uvedené katastrální území u Katastrální úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň-město.

- 5.2. **Předpokládaný termín zahájení plnění závisí na průběhu Zadávacího řízení a podpisu smlouvy. Zadavatel předpokládá zahájení plnění 1. srpen 2017.**
- 5.3. Zadavatel výslovně upozorňuje Účastníky, že Zadávací řízení **může** být zrušeno, odpadly-li by důvody pro pokračování v Zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení Zadávacího řízení a kterou Zadavatel jednající s péčí řádného hospodáře nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, anebo v průběhu Zadávacího řízení by se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po Zadavateli požadovat, aby v Zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody Zadavatel způsobil či nikoli. Zadávací řízení může být zrušeno i z jiných důvodů uvedených v ustanovení § 127 Zákona.
- 5.4. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 6.200.000,-Kč bez daně z přidané hodnoty.**
- 5.5. Doba plnění je na dobu neurčitou.

6. Prohlídka místa plnění

- 6.1. Zadavatel umožní podle ustanovení § 97 Zákona Účastníkům prohlídku místa plnění veřejné zakázky dne 19.04.2017 v 10.00 hodin.

7. Vyhrazená práva Zadavatele a vyhrazené změny závazku

- 7.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) ověřit, zda odpovídají skutečnosti údaje a doklady poskytnuté Účastníkem v podané Nabídce,
 - b) neposkytovat náhradu jakýchkoliv škod a nákladů, které Účastníci vynaloží na účast v Zadávacím řízení,
- 7.2. Zadavatel požaduje, aby mu Účastník písemně ohlásil neprodleně změny, které nastaly po podání Nabídky a které se dotýkají údajů nebo dokladů uvedených v Nabídce Účastníkem (zejména změny týkající se údajů v obchodním rejstříku či obdobné evidenci).
- 7.3. V souladu s ustanovením § 105 Zákona Zadavatel požaduje, aby Účastník ve své Nabídce určil část/části veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele/poddodavatelů a aby uvedl identifikační údaje (tj. obchodní firmu, sídlo, IČO) každého poddodavatele. Za tímto účelem Účastník vyplní údaje v tabulce uvedené v příloze číslo 3 k této Zadávací dokumentaci. Zadavatel upozorňuje na nutnost dodržení poddodávek vyplývajících z prokazování kvalifikace jednotlivých Účastníků v souladu s ustanovením § 83 odstavec 1 Zákona.

8. Zadávací dokumentace

- 8.1. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za chyby, opomenutí nebo nesrovnalosti v nabídce Účastníka, které vznikly z důvodu nesprávné interpretace údajů uvedených v Zadávací dokumentaci ze strany Účastníka.
- 8.2. Informace a údaje uvedené v této Zadávací dokumentaci a v přílohách Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je Účastník povinen se plně řídit a respektovat je při zpracování své Nabídky. Nerespektování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek vyjádřených v návrzích smluv budou považovány za nesplnění Zadávacích podmínek s následkem, že posuzovaná Nabídka nebude hodnocena, posuzována nebo bude příslušný Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení.
- 8.3. Jakákoliv žádost Účastníka o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být v souladu s ustanovením § 98 Zákona doručena písemnou formou (zejm. dopisem, e-mailem s elektronicky zaručeným podpisem, datovou schránkou) kontaktní osobě Zadavatele uvedené v čl. 1 Zadávací dokumentace.

9. Rozsah a prokázání splnění kvalifikačních předpokladů Účastníků

- 9.1. Předpokladem hodnocení Nabídek v tomto Zadávacím řízení je splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Způsobilost a kvalifikaci splní Účastník, který:
- a) prokáže splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 Zákona,
 - b) prokáže splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 Zákona,
 - c) prokáže splnění ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 Zákona a
 - d) prokáže splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 Zákona.
- 9.2. Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odstavec 2 Zákona prostřednictvím jiné osoby. V takovém případě je Účastník povinen předložit doklady o splnění základní způsobilosti této jiné osoby, splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odstavec 1 a 2 Zákona, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace a dále písemný závazek podle ustanovení § 83 odstavec 1 písmeno d) nebo odstavce 2 Zákona.
- 9.3. Má-li být veřejná zakázka plněna několika Účastníky společně a za tímto účelem podávají společnou Nabídku, je každý z Účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odstavec 1 Zákona. Dále jsou povinni předložit v Nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito Účastníci, kteří podávají společnou Nabídku, budou nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za splnění veřejné zakázky.
- 9.4. V otevřeném řízení je Účastník povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání Nabídek. Zadavatel požaduje doložení dokladů k prokázání kvalifikace v listinné podobě.
- 9.5. Nestanoví-li Zákon jinak, předkládá Účastník kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, je povinen předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 9.6. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odstavec 1 a 2 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení.
- 9.7. V souladu s ustanovením § 228 Zákona předloží-li Účastník Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje doklad prokazující:

- a) základní způsobilost podle ustanovení § 74 Zákona,
 - b) profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odstavec 1 nebo 2 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 9.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni prokázání základní nebo profesní způsobilosti starší než 3 měsíce.
- 9.9. V souladu s ustanovením § 234 Zákona předloží-li Účastník Zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 235 Zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Účastníkem.
- 9.10. Dodavatel může vždy nahradit ve smyslu ustanovení § 87 Zákona požadované doklady prokazující způsobilost nebo kvalifikaci evropským osvědčením pro veřejné zakázky, a to v rozsahu v tomto osvědčení uvedeném.

10. Základní způsobilost podle ustanovení § 74 Zákona a její prokázání

- 10.1. Účastník je povinen prokázat základní způsobilost podle ustanovení § 74 Zákona, a to způsobem uvedeným v ustanovení § 75 odstavec 1 Zákona.
- 10.2. Základní kvalifikační předpoklady musí splnit v celém rozsahu každý Účastník.

11. Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 Zákona a její prokázání

- 11.1. Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odstavec 1 Zákona, přičemž její splnění prokáže předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, podle kterého je oprávněn podnikat.

- 11.2. Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odstavec 2 písmeno a) Zákona předložením dokladu prokazujícího oprávnění podnikat v předmětu podnikání:

- a) ostraha majetku a osob a
- b) poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob.

Profesní způsobilost je splněna předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo výpisu ze živnostenského rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

- 11.3. Profesní kvalifikační předpoklady musí splnit v celém rozsahu každý Účastník, pokud nebude uplatněn postup podle čl. 9.2 Zadávací dokumentace.

12. Ekonomická kvalifikace podle ustanovení § 78 Zákona a její prokázání

- 12.1. Účastník musí mít minimální roční obrat dosahující částky 3.000.000,-Kč (slovy: tři miliony korun českých), a to za bezprostředně předcházející 3 účetní období. Jestliže Účastník vznikl později, pak musí dosáhnout obratu v požadované výši ve všech účetních obdobích od svého vzniku.
- 12.2. Ekonomickou kvalifikaci Účastník prokáže výkazy zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu sídla Účastníka.

13. Technická kvalifikace podle ustanovení § 79 Zákona a její prokázání

- 13.1. Technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 odstavec 2 písmeno b) Zákona prokáže Účastník, který předloží seznam významných služeb poskytnutých Účastníkem za poslední 3 roky před zahájením Zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby poskytnutí a identifikaci objednatele. Za splněnou se považuje taková služba, která byla v této době dokončena nebo v této době trvala po dobu požadovanou touto Zadávací dokumentací.
- 13.2. Účastník může prokázat splnění technické kvalifikace i tehdy, pokud
- a) službu poskytl spolu s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel, nebo
 - b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.
- 13.3. Účastník splnění technické kvalifikace prokazuje zejména:

- a) osvědčením vydaným nebo podepsaným veřejným zadavatelem, nebo
- b) smlouvou s objednatelem a dokladem o uskutečnění plnění Účastíkem.

13.4. Zadavatel vymezuje minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace tak, že Účastník prokáže plnění alespoň 1 služby v oblasti ostrahy majetku a osob 1.500.000,- Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých) bez daně z přidané hodnoty po dobu alespoň 1 roku. Kvalifikaci prokáže i ten Účastník, který poskytoval více významných služeb tohoto charakteru, jejichž jednotlivá dílčí plnění se sčítají, pokud v úhrnu dosáhly požadovaného minimálního rozsahu a každá z nich trvala alespoň 1 rok.

14. Změny v kvalifikaci

14.1. Při změnách kvalifikace je povinen Účastník postupovat v souladu s ustanovením § 88 Zákona.

15. Nesplnění způsobilosti nebo kvalifikace

15.1. Nabídka, u které Účastník nesplní způsobilost nebo kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 Zákona, nebude hodnocena, posuzována nebo bude Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení, nebude-li rozhodnuto v odůvodněných případech předvídaných Zákonem jinak.

15.2. Zadavatel si však vyhrazuje v odůvodněných případech postupovat podle ustanovení § 46 odstavec 1 Zákona, tj. požadovat po Účastníkovi objasnění nebo doplnění potřebných dokladů.

16. Požadavky na prokázání způsobilosti nebo kvalifikace Účastníkem, se kterým má být uzavřena Smlouva

16.1. Zadavatel požaduje, aby vítězný Účastník předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících způsobilost a kvalifikaci podle § 86 odstavec 3 Zákona. Vítězný Účastník předloží tyto doklady Zadavateli současně s předložením čistopisu Smlouvy.

16.2. Před podpisem smlouvy předloží vítězný Účastník identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a doklady, z nichž vyplývá vztah všech takových osob k dodavateli (těmito doklady jsou ze jména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí

statutárního orgánu o vyplacení aj.). Nesplnění těchto podmínek je důvodem k vyloučení dle § 122 odst. 5 zákona.

16.3. Vítězný Účastník dále před podpisem smlouvy předloží aktuální seznam pracovníků na pozici Služba Velín, Služba recepce a Služba jednotky rychlého zásahu, jehož přílohou bude:

- a) čestné prohlášení vítězného Účastníka, že všichni pracovníci Služba velín, Služba recepce a Strážníci jednotky rychlého zásahu jsou schopni komunikace v českém jazyce, a to na úrovni, že se bez problémů dorozumí v běžných životních situacích;
- b) prostá kopie osvědčení o profesní kvalifikaci Strážný – kód -68-008-E, a to u všech pracovníků na pozici Služba velín, Služba recepce a u Strážníků jednotky rychlého nasazení;
- c) kopie dokladů prokazující bezúhonnost, tzn. kopii výpisu z rejstříku trestů ne starším 3 měsíců pro každého pracovníka na pozici Služba velín, Služba recepce a u Strážníků jednotky rychlého nasazení;
- d) kopie platného řidičského oprávnění osobního vozidla (skupina B) pro každého pracovníka na pozici Strážníka jednotky rychlého nasazení;
- e) kopie platného zbrojního průkazu skupiny D nebo E pro každého pracovníka na pozici Strážníka jednotky rychlého nasazení;
- f) kopie lékařské zprávy pro každého pracovníka na pozici Služba velín, Služba recepce, že je schopen pracovat ve směnném provozu a provádět obchůzky po areálu Vědeckotechnického parku Plzeň a má pracovní zařazení strážný.

V případě pochybností je Zadavatel oprávněn požadovat doklady prokazující dané požadavky na členy týmu, například certifikáty, osvědčení, vysvědčení, výpis z rejstříku trestů, potvrzení zdravotní způsobilosti a další.

17. Obchodní a platební podmínky Zadavatele

17.1. Obchodní a platební podmínky Zadavatele jsou stanoveny ve formě závazného návrhu smlouvy (viz příloha číslo 1) (dále jen „Smlouva“), které jsou součástí této Zadávací dokumentace.

17.2. Účastník není v rámci návrhu Smlouvy (ani jejích přílohách) oprávněn provádět jakékoliv úpravy nebo změny oproti vzoru Smlouvy, s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato Zadávací dokumentace nebo Smlouva předpokládá. Nesplnění této podmínky bude mít za následek, že posuzovaná Nabídka nebude hodnocena, posuzována nebo bude příslušný Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení. Návrh Smlouvy/Smluv musí být podepsán Účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za Účastníka.

- 17.3. V případě nesplnění podmínky podle čl. 23.3. Zadávací dokumentace týkající se podpisu Smlouvy posuzovaná Nabídka nebude hodnocena, posuzována nebo bude příslušný Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení.

18. Jazyk nabídky

- 18.1. Nabídka včetně návrhu Smlouvy musí být předložena v českém jazyce.
- 18.2. Veškerá komunikace s Účastníky bude vedena vždy pouze v českém jazyce.

19. Nabídková cena, podmínky pro překročení Nabídkové ceny

- 19.1. Součástí Nabídky bude Účastníkem stanovená Nabídková cena za plnění veřejné zakázky v členění podle požadavků uvedených v této Zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu veřejné zakázky a je cenou konečnou. Dílčími nabídkovými cenami, které budou předmětem hodnocení, jsou rozuměny absolutní ceny v korunách českých bez daně z přidané hodnoty. Pokud Účastník není plátcem daně z přidané hodnoty, hodnotí se cena s daní z přidané hodnoty.
- 19.2. Při zpracování Nabídkové ceny je Účastník povinen zohlednit a zahrnout do kalkulace zejména specifikaci předmětu veřejné zakázky dle této Zadávací dokumentace a veškeré práva a povinnosti Účastníka uvedené v návrhu Smlouvy. Nabídková cena, resp. dílčí nabídkové ceny budou nejvýše přípustné, budou zahrnovat veškeré Účastníkem poskytované slevy, náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně rizik a vlivů
- 19.3. Do Nabídkové ceny Účastníka vstupují následující položky jako dílčí nabídkové ceny:
- a) cena za 1 člověkohodinu poskytování služby Služba velín v korunách českých bez daně z přidané hodnoty,
 - b) cena za 1 člověkohodinu poskytování služby Služba recepce v korunách českých bez daně z přidané hodnoty,
 - c) cena za 1 výjezd jednotky rychlého zásahu v korunách českých bez daně z přidané hodnoty.
- 19.4. Nebude-li některá dílčí nabídková cena vyplněna nebo bude vyplněna hodnotou 0, bude se považovat tato Nabídka za neúplnou a posuzovaná Nabídka nebude hodnocena, posuzována nebo bude příslušný Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení.
- 19.5. Zadavatel je oprávněn požadovat nižší nebo vyšší počet člověkohodin s ohledem na momentální potřeby.

19.6. Po dobu trvání platnosti Smlouvy je možné dílčí nabídkové ceny překročit pouze v těchto případech:

- a) Zadavatel připouští navýšení nabídkových cen v případech kdy míra inflace oficiálně vyhlášená Český statistickým úřadem za uplynulý kalendářní rok nebo za dobu od podpisu smlouvy do konce kalendářního roku překročí výši 10 %;
- b) V případě zvýšení zákonné výše minimální mzdy, a to v rozsahu této změny.

20. Měna nabídky

20.1. Veškeré údaje o ceně obsažené v Nabídce Účastníka budou uvedeny výhradně v korunách českých (Kč), a to v souladu s pokyny obsaženými v Zadávací dokumentaci.

21. Zadávací lhůta

21.1. Zadávací lhůta je stanovena Zadavatelem v délce 120 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání Nabídek a končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru ekonomicky nejvýhodnější Nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje Účastníkům, s nimiž může Zadavatel v souladu se Zákonem uzavřít Smlouvu, až do doby uzavření Smlouvy podle ustanovení § 124 Zákona nebo do zrušení Zadávacího řízení.

21.2. Zadávací lhůta neběží po dobu, kdy Zadavatel nesmí uzavřít Smlouvu podle ustanovení § 246 Zákona.

22. Varianty nabídky

22.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení Nabídky.

23. Způsob zpracování, forma a podpisy nabídky

23.1. Účastník připraví jeden (1) originál a jednu (1) kopii výtisků nabídky v českém jazyce jasně označené jako "Originál" a "Kopie".

23.2. V případě jakéhokoliv rozporu mezi originálem a kopií, nebo rozdílnosti ve výkladu Nabídky, bude rozhodující znění originálu Nabídky.

- 23.3. Nabídka bude zpracována v písemné formě a Zadavatel i v zájmu Účastníků žádá a doporučuje, aby jednotlivé listy byly číslovány a zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci, a to dostatečně pevným způsobem. Návrh Smlouvy musí být datován a podepsán v případě právnické osoby členem nebo členy statutárního orgánu Účastníka, a to způsobem shodným se zápisem v obchodním rejstříku, popřípadě osobou zmocněnou statutárním členem nebo členy statutárního orgánu Účastníka s tím, že Účastník předloží v nabídce plnou moc. V případě fyzické osoby bude Smlouva podepsána jí nebo osobou oprávněnou ji zastupovat jejím jménem. V takovém případě bude v nabídce předložena plná moc.
- 23.4. Vylučuje se podání nabídky v elektronické podobě.
- 23.5. Pro textové dokumenty bude použit formát A4.
- 23.6. Součástí originálu Nabídky bude CD ROM s Nabídkou v elektronické formě. V případě rozdílnosti mezi listinnou a elektronickou formou je rozhodující znění listinné podoby Nabídky.
- 23.7. Textové dokumenty budou vytvořeny ve formátu *.doc/.docx nebo *.rtf. Skenované dokumenty budou ve formátu *.pdf. Tabulky budou vytvořeny ve formátu *.xls/.xlsx.
- 23.8. Nabídka nesmí obsahovat žádné vsuvky mezi řádky, výmazy nebo přepisy, kromě potřebných oprav chyb udělaných Účastníkem, přičemž v takovém případě tyto opravy musí být parafovány pověřenou osobou Účastníka.
- 23.9. Nabídka musí obsahovat následující dokumenty:
1. Svazek A:
 - Prokázání kvalifikace Účastníka v souladu s touto Zadávací dokumentací
 - Tabulka „Nabídková cena“ podle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 4 Zadávací dokumentace;
 - Prohlášení o poddodavatelích podle závazného vzoru uvedeného v příloze číslo 3 Zadávací dokumentace;
 - Krycí list podle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 2 Zadávací dokumentace
 2. Svazek B:
 - Návrh Smlouvy na veřejnou zakázku podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka;
 3. CD-ROM nebo jiné mobilní datové uložení s elektronickou formou Nabídky.

4. Případné ostatní dokumenty (plné moci apod.)

24. Pečetění a označování Nabídek

- 24.1. Originál a kopie Nabídky budou předloženy v samostatných neprůhledných a řádně zalepených obalech (obálkách). Spoje obalů (obálek) doporučuje Zadavatel opatřit na uzavření razítkem Účastníka a případně podpisem.
- 24.2. Každý obal (obálka) bude opatřen následujícími údaji:
- a) Název veřejné zakázky,
 - b) Obchodní firma a sídlo Zadavatele 1,
 - c) ORIGINÁL, resp. KOPIE,
 - d) NABÍDKA - NEOTVÍRAT PŘED STANOVENÝM TERMÍNEM PRO PODÁNÍ NABÍDEK.

25. Lhůta a místo pro podání Nabídek

- 25.1. Nabídky se podávají osobně nebo doporučeně poštou na adresu Zadavatele 1 tak, aby byly Zadavateli 1 doručeny ve lhůtě pro podání Nabídek, tj. nejpozději dne 16.05.2017 do 10.00 hodin místního času.
- 25.2. Nabídky je možno ve lhůtě pro podání Nabídek podat osobně v sídle Zadavatele 1, a to v pracovních dnech v době od 9.00 do 14.00 hodin; v poslední den lhůty pro podání Nabídek je možno Nabídku podat v době od 8.00 do 10:00 hodin místního času.
- 25.3. Za rozhodující pro doručení Nabídek je okamžik jejich převzetí Zadavatelem. Za pozdní doručení nenese Zadavatel žádnou odpovědnost.

26. Otevírání obálek s Nabídkami

- 26.1. Zadavatel otevře Nabídky Účastníků na veřejnou zakázku dne 16.05.2017 v 10.05 hodin místního času.

- 26.2. Otevírání Nabídek se uskuteční na adrese sídla Zadavatele 1, přičemž o místnosti, kde bude otevírání Nabídek probíhat, bude Účastník informován v recepci/sekretariátu sídla Zadavatele 1.
- 26.3. Pokud nebude Nabídka Účastníka předložena ve lhůtě pro podání nabídek, bude Účastník ze Zadávacího řízení vyloučen.
- 26.4. Otevírání Nabídek se mají právo zúčastnit kromě zástupců Zadavatele maximálně 2 zástupci každého Účastníka, jehož Nabídka byla Zadavateli doručena ve lhůtě pro podání Nabídek. Účastníci přítomní otevírání Nabídek potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, která bude přiložena k protokolu o otevírání Nabídek.

27. Posouzení Nabídky

- 27.1. V rámci Posouzení nabídek Zadavatel posoudí Nabídky Účastníků z hlediska Zákona a požadavků Zadavatele uvedených v Zadávacích podmínkách.
- 27.2. Zadavatel může v případě nejasností požádat Účastníka o písemné vysvětlení Nabídky podle ustanovení 46 Zákona. V žádosti uvede, v čem spatřuje nejasnosti Nabídky, které má Účastník objasnit. Zadavatel Nabídku vyřadí, pokud Účastník nepředloží objasnění ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení Nabídky, pokud Zadavatel nestanoví lhůtu delší.
- 27.3. Při Posouzení nabídek Účastníků z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí Zadavatel též, zda Nabídky neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Postupovat bude podle ustanovení § 113 Zákona.
- 27.4. Nabídka, která nesplňuje požadavky dané Zadávací dokumentací, nebo Nabídka, u které bude Nabídková cena považována Zadavatelem za cenu mimořádně nízkou, nebude hodnocena, posuzována nebo bude příslušný Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení.
- 27.5. Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu Posouzení a hodnocení nabídky právo provádět taková ověřování informací předložených s Nabídkou, která může hodnotící komise považovat za potřebná, včetně ověřování věrohodnosti čestných prohlášení. Ke zjevným početním chybám v Nabídce, které nemají vliv na Nabídkovou cenu, zjištěných při posuzování, hodnotící komise nepřihlíží. Výskyt početních chyb ovlivňujících výši Nabídkové ceny bude hodnocen jako předložení Nabídky nesplňující

Zadávací podmínky, které má za následek, že Nabídka nebude hodnocena, posuzována nebo bude příslušný Účastník vyloučen z účasti v Zadávacím řízení.

28. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

28.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je v ekonomická výhodnost nabídek - nejnižší nabídková cena.

28.2. Posuzování nejnižší nabídkové ceny se bude skládat z těchto dílčích kritérií:

- a) cena za 1 člověkohodinu poskytování služby Služba velín v korunách českých bez daně z přidané hodnoty – váha 50 %;
- b) cena za 1 člověkohodinu poskytování služby Služba recepce v korunách českých bez daně z přidané hodnoty – váha 40 %;
- c) cena za 1 výjezd jednotky rychlého zásahu v korunách českých bez daně z přidané hodnoty – váha 10 %.

28.3. Popis způsobu hodnocení dílčích kritérií:

- a) Dále je hodnoceno dílčí kritérium výše ceny za 1 člověkohodinu poskytování Služba velín v korunách českých bez DPH. Tato cena je hodnocena v číselné hodnotě bez daně z přidané hodnoty. Nabídce s nejnižší cenou ze všech hodnocených Nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé Nabídce s vyšší cenou počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší ceny ze všech Nabídek} \times 100}{\text{výše hodnocené dílčí nabídkové ceny}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,5 (váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. Výsledný počet bodů bude vepsán do tabulky celkového hodnocení.

- b) Dále je hodnoceno dílčí kritérium výše ceny za 1 člověkohodinu poskytování Služba recepce v korunách českých bez DPH. Tato cena je hodnocena v číselné hodnotě bez daně z přidané hodnoty. Nabídce s nejnižší cenou ze všech hodnocených Nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé Nabídce s vyšší cenou počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší ceny ze všech Nabídek} \times 100}{\text{výše hodnocené dílčí nabídkové ceny}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,4 (váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. Výsledný počet bodů bude vepsán do tabulky celkového hodnocení.

- c) Dále je hodnoceno dílčí kritérium výše ceny za 1 výjezd jednotky rychlého zásahu v korunách českých bez DPH. Tato cena je hodnocena v číselné hodnotě bez daně z přidané hodnoty. Nabídce s nejnižší cenou ze všech hodnocených Nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé Nabídce s vyšší cenou počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší ceny ze všech Nabídek} \times 100}{\text{výše hodnocené dílčí nabídkové ceny}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,1 (váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. Výsledný počet bodů bude vepsán do tabulky celkového hodnocení.

- 28.4. Zadavatel pak provede součet získaných bodů u každého dílčího kritéria každého Účastníka. Jako nejvýhodnější Nabídka bude vyhodnocena ta, která získá nejvyšší konečný součet bodů.

29. Oznámení o výběru dodavatele

- 29.1. Oznámení o výběru dodavatele zašle Zadavatel v souladu s ustanovením § 123 Zákona bez zbytečného odkladu po výběru dodavatele všem Účastníkům Zadávacího řízení.

30. Uzavření smlouvy

- 30.1. Smlouva mezi Zadavatelem a vybraným Účastníkem bude uzavřena v přiměřené době po té, co dojde k Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Vybraný Účastník je povinen splnit podmínky Zadavatele podle této Zadávací dokumentace, jinak jeho jednání bude považováno za neposkytnutí součinnosti. V takovém případě se bude postupovat podle ustanovení § 125 Zákona.

31. Přílohy Zadávací dokumentace

Příloha č. 1: Závazný návrh smlouvy pro veřejnou zakázku

Přílohy č. 2: Kryptický list nabídky

- Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4: Tabulka (Nabídková cena)
- Příloha č. 5: Plná moc generálního ředitele JUDr. Miloslava Maštery

V Plzni dne - 5 -04- 2017


.....
Vědeckotechnický park Plzeň, a.s.
JUDr. Miloslav Maštera
generální ředitel