



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku na stavební práce dle § 14 odst.3 zák.č. 134/2016 Sb. o
zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

s názvem

OBJEKT ZÁZEMÍ A ŠATEN SPORTOVNÍHO AREÁLU ŠTĚNOVICKÝ BOREK

Schváleno zastupitelstvem obce, které se konalo dne 28.1.2022, pod bodem č.1/7/2022

Preamble

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce na stavební práce zadané formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s platnými právními předpisy. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem o zadávání veřejných zakázek.

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované v písemné výzvě k podání nabídky. Účastník zadávacího řízení je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, normy, ochranné známky nebo označení původu, účastník zadávacího řízení to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Vítězný účastník zadávacího řízení je povinen před uzavřením smlouvy v elektronické podobě předložit zadavateli na základě jeho případné žádosti (pokud tato situace nastane a zadavatel svého práva využije) doklady k výrobkům a materiálům včetně jejich technických parametrů a vlastností (zejména se bude jednat o technické listy, obsahující popis výrobků a materiálů - konkretizace bude uvedena v rámci žádosti zadavatele). V nich účastník zadávacího řízení uvede výrobce, typové označení, případně výrobní název. Tyto informace budou sloužit zadavateli pro kontrolu dodržení požadovaných technických parametrů nabídky a následné realizace veřejné zakázky.

Obsah zadávací dokumentace:

ČÁST 1 Zadávací podmínky (včetně příloh a soupisu prací s výkazem výměr)

ČÁST 2 Projektová dokumentace

Zadávací dokumentace je účastníkům zadávacího řízení poskytována pouze v elektronické podobě. Kompletní zadávací podmínky jsou zveřejněny na profilu zadavatele (§96 zákona).

ČÁST 1

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Obsahují v souladu s §28 zákona níže uvedené

- 1. Podmínky průběhu zadávacího řízení**
- 2. Podmínky účasti v zadávacím řízení**
- 3. Pravidla pro snížení počtu účastníků**
- 4. Pravidla pro hodnocení nabídek**
- 5. Další podmínky pro uzavření smlouvy podle §104**

1. OBECNÉ POKYNY

1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve zjednodušeném zadávacím řízení, které se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“) a souvisejícími předpisy. Vzhledem k předpokládané hodnotě veřejné zakázky se jedná o podlimitní veřejnou zakázku dle § 26 odst. 1 zákona zadávanou ve **zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona**. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními zákona.

1.2. Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty, protože veřejná zakázka není rozdělena na části.

1.3. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

1.4. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

1.5. Pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek příslušné části zadávací dokumentace jak číslo uvedené v názvu jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2., apod.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Obec Štěnovický Borek
Zastoupený:	Zdeněk Albl, starosta obce
Sídlo:	Štěnovický Borek č.p. 28, 332 09 Štěnovice
IČ:	00574040
Kontakt (telefon, email)	+420 377 916 492 nebo 724 186 927 / info@stenovickyborek.cz; starosta@stenovickyborek.cz;
ID datové schránky	J64atxi
Profil zadavatele	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/cc69dbff-2b02-4487-8c1d-0f61db801787

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

3.1. Pro tuto veřejnou zakázku není určen žádný zástupce zadavatele. Účastníci zadávacího řízení zasílají všechna podání v listinné podobě, která v tomto řízení učiní, a to včetně námitek podaných dle § 241 zákona, na adresu zadavatele.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Název veřejné zakázky: „**Objekt zázemí a šaten sportovního areálu Štěnovický Borek**“

4.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

Název	CPV
Stavební práce	45000000-7

4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená v souladu s § 16 zákona je 11 mil. Kč bez DPH.

4.4. Popis veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je výstavba nového objektu zázemí a šaten ve sportovním areálu na pozemku par.č.323/33 k.ú. obce Štěnovický Borek, okr. Plzeň-město, včetně jeho napojení na dopravní a technickou infrastrukturu. Jedná se o přízemní objekt, zastřešený sedlovou střechou se sklonem 8°. Založení na základových pasech a patkách. Vrchní stavba je řešena nosným cihelným zdívem POROTHERM 30, střecha tvořena příhradovými vazníky, krytina plechová. Součástí veřejné zakázky je rovněž vybudování přípojky el. energie, plynu, vrtané studny a žumpy pro odvod splaškových vod.

4.5. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v příslušné projektové dokumentaci stavby s názvem „ **Objekt zázemí a šaten sportovního areálu Štěnovický Borek** “, zpracované dipl. technikem Josefem Špetou, osvědčení o autorizaci č.: 26108, vedeného seznamu autorizovaných osob ČKAIT veden pod číslem: 0201516 a soupisu prací s výkazem výměr.

Tato stavba je povolena Rozhodnutím č.425 Obecního úřadu Štěnovice, odbor výstavby pod Č.j. výst. OŠ/425/21/4 ze dne 5.1.2022.

4.6. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla a geodetického zaměření provedeného díla včetně zajištění kompletních podkladů ke kolaudačnímu rozhodnutí. Podrobnosti jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek.

4.7. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými Právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. Materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s těmito normami v platném znění a splňovat podmínky dle zákona č.

22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

4.8. Pokud se v dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník zadávacího řízení je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.

5. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Zadavatel stanoví lhůtu pro provedení předmětu veřejné zakázky do **12 kalendářních měsíců** ode dne protokolárního předání staveniště. V této lhůtě bude předmět veřejné zakázky řádně ukončen a předán objednateli včetně kompletních podkladů ke kolaudaci stavby.

Předání a převzetí staveniště – nejpozději do 10 dnů na základě písemné výzvy objednatele, která bude zadavatelem zaslána po obdržení „**Rozhodnutí o registraci akce**“ – **přidělení dotace !!!** Předpokládané zahájení stavby je I. čtvrtletí 2023.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

6.1. Lhůta pro podání nabídek končí dnem a hodinou uvedenou ve Výzvě o zahájení zadávacího řízení.

6.2. Místo podání nabídek je na adrese sídla zadavatele. Kontaktní osobou je starosta obce – Zdeněk Albl. Nabídky je možno podávat poštou na adresu uvedenou v Oznámení o zahájení zadávacího řízení. Osobně pak pouze v úředních hodinách a to v pondělí a ve středu od 18:00 - 20:00 hod a v ostatních dnech, předem po telefonické dohodě. V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat osobně na adrese zadavatele nejpozději do termínu uvedeného v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

6.3. Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele nejpozději do termínu uvedeného v Oznámení o zahájení zadávacího řízení. Nabídky doručené zadavateli v předstihu zůstanou až do doby stanovené pro otevírání obálek s nabídkami neotevřené u zadavatele.

6.4. Při osobním doručení nabídky se za rozhodující čas podání nabídky považuje čas uvedený na potvrzení o převzetí nabídky, které vystaví zadavatel při převzetí nabídky od zástupce Účastníka zadávacího řízení. Při zaslání poštou se za rozhodující čas považuje čas doručení nabídky na adresu zadavatele.

6.5. Nabídky, které budou zadavateli doručeny (osobně nebo poštou) po termínu uvedeném v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, nebudou otevřeny a účastník zadávacího řízení o tom bude informován.

7. ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACE

7.1. Účastník zadávacího řízení předkládá do nabídky veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii, čestná prohlášení v originále.

7.2. Základní způsobilost účastníků řízení (dle § 74 zákona)

7.2.1. Základní způsobilost splní účastník řízení, který do své nabídky předloží:

7.2.1.1 výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

7.2.1.2 potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

7.2.1.3 písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona

7.2.1.4 písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění),

7.2.1.5 potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o bezdlužnosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

7.2.1.6 výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.3. Profesní způsobilost

7.3.1. Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.3.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu:

7.3.2.1. provádění staveb, jejich změn a odstraňování

7.3.3. Profesní způsobilost dále splní dodavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) předložením dokladů osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje a to alespoň v rozsahu osvědčení o autorizaci autorizovaných inženýrů pro obory:

7.3.3.1 pozemní stavitelství, podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, osob odpovědných za odborné vedení provádění stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění.

7.4. Technické kvalifikační předpoklady

7.4.1. Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona splní dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení a jako přílohu k tomuto seznamu doloží osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací dle níže uvedených požadavků zadavatele. Součástí seznamu stavebních prací musí být popis a cena díla, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo provádění prací, kontakt na objednatele pro ověření reference. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel.

7.4.2. Splnění technické specifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

7.4.3. Technickou kvalifikaci dále splní dodavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona, který předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci zaměstnance dodavatele na pozici hlavní stavbyvedoucí:

Hlavní stavbyvedoucí

- autorizace na úrovni inženýra v oboru Pozemní stavby,
- praxe minimálně 5 let v uvedeném oboru na pozici hlavního stavbyvedoucího,
- zkušenost s obdobnými zakázkami – odborné vedení stavby u 3 obdobných zakázek jako je předmět plnění zakázky, tj. výstavba stavby občanské vybavenosti dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb., ve finančním objemu min. 10 000 000 Kč bez DPH za každou zakázku.

Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění výše uvedených požadavků:

a) profesní životopis, který bude obsahovat min. identifikační údaje pracovníka a informace o výše uvedené požadované praxi – délka praxe v oboru a referenční zakázky (pro potřeby ověření pravdivosti předložených údajů budou uvedeny názvy referenčních zakázek, kterými technik dokládá svou odbornou praxi a název a kontaktní údaje na zadavatele, pro které byly referenční zakázky odvedeny),

- b) prohlášení člena týmu** o odpovědnosti za provádění činnosti v rozsahu odborné odpovědnosti
- c) autorizace** – osvědčení o autorizaci nebo jiný doklad prokazující odbornost, tzn. doklad o získání odborné způsobilosti, povolení, licence, certifikát apod.
- d) vzdělání** – vysokoškolský diplom, případně jiný doklad prokazující vysokoškolské vzdělání.

Zadavatel si dovoluje upozornit účastníky zadávacího řízení, že bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 zákona, tzn., že zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, předložené účastníkem zadávacího řízení

- a)** nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b)** nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46, nebo
- c)** neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti.

7.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona.

7.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 82 zákona.

7.5.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.

7.5.3. Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona.

7.5.4. Bude-li vybraný dodavatel plnit část předmětu plnění prostřednictvím poddodavatele, je povinen do nabídky předložit k prokázání kvalifikace poddodavatele:

- a)** doklady prokazující základní způsobilost poddodavatele podle § 74 zákona
- b)** doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1) zákona v rozsahu oprávnění k podnikání v oboru, který bude předmětem plnění poddodavatele v rámci této veřejné zakázky.

Pokud dodavatel za poddodavatele neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci nebo zadavatel poddodavateli prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona, je dodavatel takového poddodavatele povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro nahrazení poddodavatele bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

- 7.5.5.** Dodavatelé mohou v nabídce nahradit předložení požadovaných kvalifikačních dokladů čestným prohlášením, dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem v průběhu zadávacího řízení předloženy (§86 odst. 3 zákona).
- 7.5.6.** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.5.7.** Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 7.5.8.** Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka.
- 7.5.9.** Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.
- 7.5.10.** Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 7.5.11.** Změny kvalifikace je účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen oznámit zadavateli v souladu s § 88 zákona.

8. FINANCOVÁNÍ

8.1. Zadavatel oznamuje, že zakázka může být financována ze zdrojů Evropské unie, případně z Národních fondů a z vlastních zdrojů zadavatele.

9. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel stanovuje podmínkami účasti v zadávacím řízení:

- podmínku předložení závazných hodnot hodnotícího kritéria podle čl. 6 této zadávací dokumentace,
- podmínku splnění způsobilosti a kvalifikace podle článku 7 této zadávací dokumentace
- podmínku doložení dokladů podle článku 8 této zadávací dokumentace,
- splnění obchodních podmínek stanovených zadavatelem předložením návrhu smlouvy ve své nabídce,
- podání informací o poddodavatelích,
- prohlášení, že dodavatel není ve střetu zájmů v rámci tohoto zadávacího řízení ani předmětné veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 7 zákona nebude vylučovat dodavatele, který podá svou nabídku a nesplní podmínku vedenou ve jmenovaném ustanovení zákona. Uvedená podmínka nemá vliv na plnění předmětu této veřejné zakázky.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DODATEČNÉ INFORMACE)

10.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit včetně jejích příloh a to postupem podle § 98 zákona. Zároveň je účastník řízení oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona.

10.2. Písemnou žádost může účastník řízení doručit poštou, osobně nebo i elektronickými Prostředky na e-mailovou adresu zadavatele, případně datovou schránkou na adresu zadavatele. **Žádosti o dodatečné informace musí být doručeny nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení.

10.3. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, její evidenční číslo dle Oznámení o zakázce, identifikační údaje účastníka řízení a přesnou specifikaci dotazu.

10.4. Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti (dotazu) budou vždy uveřejněny na profilu zadavatele v souladu s § 54 odst. 5 zákona.

10.5. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti.

11. PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

11.1. Organizovaná prohlídka místa plnění se nekoná, neboť místo plnění je veřejně přístupné.

12. JINÉ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

12.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil v nabídce, jako součást návrhu smlouvy o dílo **harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky** v členění min. po měsících, včetně platebního kalendáře (finančního harmonogramu).

12.2. Harmonogram musí obsahovat alespoň základní údaje o dodávkách, montáži, instalaci uvedení do provozu, předávání projektových dokumentací a základní finanční objem prováděných prací, kterým se bude účastník zadávacího řízení řídit při realizaci předmětu plnění.

12.3. Harmonogram musí být v souladu s požadovanými termíny dle kapitoly 5.1 těchto zadávacích podmínek a návrhu smlouvy o dílo.

12.4. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel pro případ, že s ním zadavatel uzavře smlouvu o provedení stavebních prací, jež jsou předmětem veřejné zakázky (dále jen jako „smlouva o dílo“), zajistil poskytnutí jistoty za řádné provedení díla, a to buď složením hotovosti na účet zadavatele, nebo **formou bankovní záruky ve výši 3 % z celkové ceny díla bez DPH - přesná hodnota v Kč bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.** Ve své nabídce není

účastník zadávacího řízení povinen předkládat bankovní záruku ani závazný příslib banky poskytnout bankovní záruku za řádné provedení díla. Zadavatel, ale tímto účastníky zadávacího řízení upozorňuje, že neposkytnutí bankovní záruky nejpozději při podpisu smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem, bude považováno za neposkytnutí součinnosti.

13. VARIANTY

13.1. Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky zadavatel nepřipouští variantní řešení (§ 102 zákona).

14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

14.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případech upravených v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 těchto zadávacích podmínek). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastníci zadávacího řízení předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady (např. na zařízení staveniště), předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kursové vlivy, obecný vývoj cen, apod. Nabídková cena musí obsahovat i náklady na zpracování realizační (dodavatelské) dokumentace, vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla a geodetického zaměření dokončeného díla a náklady na propagaci v souladu s pravidly OPŽP.

14.2. Měnou zadávacího řízení je Kč.

14.3. Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky a ve shodné výši v návrhu smlouvy o dílo v členění tam uvedeném. V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

14.4. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

a) Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo."

b) Doloží do nabídky, a to jako přílohu návrhu smlouvy, oceněný soupis prací s výkazem výměr - jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace díla. Soupis prací s výkazem výměr bude doložen jednak v tištěné podobě, ale také v elektronické podobě (pozor, musí se jednat o formát xls, xlsx) na nosičích CD/DVD.

c) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení při zpracování položkového rozpočtu, t.j. při oceňování soupisu prací (slepého výkazu výměr) , který obdržel jako součást zadávací dokumentace, dodržel strukturu soupisu prací s výkazem výměr a členění na jednotlivé části

dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru, ocenil bez výjimek (a to nenulovými relevantními hodnotami) veškeré položky a dodržel obsahovou náplň jednotlivých položek soupisu prací. **Tzn., že všechny položky soupisu prací budou oceněny hodnotou vyšší, než je 0,00 Kč. Účastník zadávacího řízení není oprávněn oceňování položek slučovat, odkazovat na jiné položky ani jednotlivé položky jinak upravovat.**

d) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení, pokud zjistí nesoulad mezi soupisem prací s výkazem výměr a ostatními částmi zadávací dokumentace (tj. zejména zjistí, že v soupisu prací chybí položky, které by zde měly být uvedeny s ohledem na předmět veřejné zakázky uvedený v projektové dokumentaci), požádal o vysvětlení zadávací dokumentace dle článku „*Vysvětlení zadávací dokumentace*“ těchto zadávacích podmínek. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka zadávacího řízení nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným zákonem zahrnout do svých položkových rozpočtů. Taková změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

e) Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost specifikace prací a dodávek při ocenění celé stavby v rozsahu zadávacích podmínek. Pokud účastník zadávacího řízení ocení jiný soupis prací (výkaz výměr) než ten, který je součástí zadávacích podmínek, zadavatel bude klasifikovat tuto změnu jako porušení podmínek zadávacího řízení. Taková nabídka bude vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen ze zadávacího řízení

f) Účastník zadávacího řízení je povinen ověřit si správnost vzorců při zpracování položkového rozpočtu. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník zadávacího řízení, který **je povinen doplnit soupis prací tak, aby součet částek odpovídal celkové nabídkové ceně.**

g) § 48 odst. 4 zákona: Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu (dále také „MNNC“), která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna

h) Bude-li nabídka účastníka zadávacího řízení obsahovat mimořádně nízkou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, bude zadavatel (v souladu s § 113 zákona) požadovat písemné zdůvodnění částí nabídky podstatných pro výši nabídkové ceny. Nebude-li účastník zadávacího řízení schopen zdůvodnit byť i jednotlivou část nabídky podstatnou pro výši nabídkové ceny, bude jeho nabídka vyřazena.

i) Dále zadavatel upozorňuje, že si hodnotící komise může vyžádat od účastníků zadávacího řízení podrobné cenové kalkulace a to ve vztahu k jakékoliv položce tvořící nabídkovou cenu. Neposkytnutí těchto cenových kalkulací hodnotící komisi k posouzení pak bude považovat za porušení podmínek zadávacího řízení. **Zadavatel tímto zároveň prohlašuje, že s cenovými kalkulacemi účastníků zadávacího řízení bude zacházet jako s důvěrnou informací**

15. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

15.1. Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

15.2. Jestliže účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s několika dalšími dodavateli v daném zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

15.3. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho účastníka zadávacího řízení. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem „*Podpis nabídky*“ těchto zadávacích podmínek.

15.4. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho účastníka zadávacího řízení, jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně. Zadavatel požaduje, aby ve společné nabídce byla stanovena jedna zasílací adresa, na kterou bude zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí.

16. JISTOTA K ZAJIŠTĚNÍ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VYPLÝVAJÍCÍCH Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

16.1. Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

17. OBSAH NABÍDKY

17.1. Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.

17.2. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak dále uvedeno:

17.2.1. Krycí list nabídky (účastník zadávacího řízení vyplní přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek pro zpracování nabídky)

17.2.2. Obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází

17.2.3. Doložení kvalifikačních předpokladů v pořadí dle čl. 7. těchto zadávacích podmínek

- 17.2.4.** Řádně doplněný Návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek, zpracovaný podle pokynů obsažených v článku 18. těchto zadávacích podmínek, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení v souladu s článkem „20. Podpis nabídky“.
- 17.2.5.** K návrhu smlouvy připojí účastník zadávacího řízení jako jeho přílohu, doklady uvedené v návrhu smlouvy o dílo a to přílohu č. 1- **Oceněný Soupis prací s výkazem výměr - tištěný a Přílohu č. 2 – Harmonogram prací vč. finančního plnění.** Přílohy k návrhu smlouvy o dílo č. 3 a 4 předloží dodavatel nejpozději v den podpisu smlouvy o dílo – v opačném případě to bude zadavatel považovat za neposkytnutí součinnosti
- 17.2.6.** Seznam poddodavatelů – účastník zadávacího řízení vyplní přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek. Zde bude uvedena identifikace poddodavatelů a stanovení částí veřejné zakázky, které budou poddodavateli plněny (podrobnosti viz článek 19. Zadávacích podmínek
- 17.2.7.** Prohlášení dodavatele – viz příloha č. 4. těchto zadávacích podmínek.
- 17.2.8.** Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách, případně pokud jejich předložení vyžaduje zákon.

17.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník zadávacího řízení.

18. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

18.1. Zadavatel předepisuje návrh smlouvy o dílo v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek pro zpracování nabídky, jako závazný a neměnný.

18.2. Svým podpisem pod návrh smlouvy o dílo a jeho předložením v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění smlouvy v celém rozsahu.

18.3. Vzorové znění smlouvy nesmí účastník zadávacího řízení měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak. V případě, že účastník zadávacího řízení vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

19. PODDODAVATELÉ

19.1. V souladu s ustanovením § 105 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil identifikaci poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Součástí seznamu poddodavatelů budou identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník zadávacího řízení tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

19.2. Za poddodávku (subdodávku) je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek, které jsou součástí předmětu plnění, jinými subjekty, pro vybraného dodavatele.

19.3. Zadavatel si vyhrazuje podmínku pro plnění v rozsahu výkonu hlavní stavbyvedoucí. Tato pozice nesmí být plněna za pomoci poddodavatelů. Zároveň požaduje, aby účastníci zadávacího řízení vyplnili přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

19.4. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

19.5. Změna subdodavatelů v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky bude možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele – podrobnosti viz návrh smlouvy o dílo.

19.6. Bude-li vybraný dodavatel plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, nese odpovědnost za plnění celé zakázky výhradně dodavatel. V případě, že poddodavatel neprokáže splnění požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona, požaduje zadavatel nahrazení takového poddodavatele nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty.

20. PODPIS NABÍDKY

20.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem účastníka zadávacího řízení (dodavatele), bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

20.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci.

20.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak, případně pokud ze smlouvy mezi dodavateli podávajícími společnou nabídku nevyplývá jiný způsob jednání. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

20.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku jiný, než statutární zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřená kopie (opis) originálu.

20.5. V případě společné účasti dodavatelů požaduje zadavatel, aby bylo v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky;

20.6. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je účastník zadávacího řízení oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn jen k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

20.7. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, bude vyřazena a účastník zadávacího řízení bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen v souladu s § 48 zákona.

21. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

21.1. Nabídka bude podána písemně v jazyce českém, v listinné podobě. Součástí bude také oceněný soupis prací (výkaz výměr) v elektronické podobě (ve formátu .xls nebo .xlsx na CD).

21.2. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

21.3. Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu v sestupně a řádně očíslovány.

21.4. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, pro komunikaci s účastníkem zadávacího řízení a jež musí obsahovat další údaje - viz dále uvedený vzor obálky.

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje zadavatele

Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Adresa pro doručování:

Název veřejné zakázky: „**Objekt zázemí a šaten sportovního areálu Štěnovický Borek**“

Evidenční číslo VZ

NEOTEVÍRAT

Adresa zadavatele

před termínem otevírání obálek

21.5. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen ze zadávacího řízení.

22. NÁKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

22.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky nese výhradně účastník zadávacího řízení.

22.2. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník zadávacího řízení v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

23. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

23.1. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevívá a zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

23.2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek (dle §108 zákona). Obálky budou otevřeny v zákonné lhůtě.

23.3. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky v listinné podobě byly zadavateli fyzicky doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Otevírání obálek se v případě zájmu může zúčastnit vždy maximálně jeden zástupce účastníka zadávacího řízení (v případě, že nepůjde o statutárního zástupce, musí být statutárním zástupcem zplnomocněn). Zástupce účastníka zadávacího řízení musí doložit výpis z obchodního rejstříku, ze kterého uváděné skutečnosti bude možné ověřit. Dále se zástupce účastníka zadávacího řízení prokáže občanským průkazem k ověření totožnosti.

23.4. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

23.5. Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla.

23.6. O otevírání obálek vyhotoví zadavatel písemný protokol v souladu s § 110 zákona, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji podle odst. 3 § 110 zákona.

24. POSOUZENÍ NABÍDEK

24.1. Zadavatel pro účely této veřejné zakázky určil komisi v souladu s § 42 zákona. Komise posoudí nabídky účastníků zadávacího řízení z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

24.2. Zadavatel může pro své rozhodování použít i vyjádření přizvaných odborníků.

24.3. Dle § 46 odst. 1 může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady a nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

24.4. Dle § 46 odst. 2 Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li tento zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle odstavce 1 § 46 zákona o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

24.5. Dle § 46 odst. 3 se za objasnění považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

24.6. Dle § 48 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

24.7. Vyloučenému účastníkovi zadávacího řízení zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy

- a) uplyne lhůta pro podání námitek proti vyloučení, pokud námitky nepodá,
- b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu podle § 251 odst. 2 nebo 3, pokud návrh nepodá, nebo
- c) v případě podání návrhu podle § 251 odst. 1 nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

24.8. Účast v zadávacím řízení zaniká také odstoupením účastníka zadávacího řízení v době mimo zadávací lhůtu, nebo uplynutím lhůty k podání nabídek nebo nabídek účastníkům zadávacího řízení, kteří žádost o nabídku nepodali.

25. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

25.1. Základním hodnotícím kritériem je stanovena ekonomická výhodnost nabídek v souladu s § 114 zákona na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty**

25.2. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti účastníků zadávacího řízení tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka účastníka zadávacího řízení, který nabídl nejnížší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a v případě že účastník zadávacího řízení splnil kvalifikaci.

25.3. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu (v souladu s § 119 zákona).

25.4. Zprávu podepisují všichni členové komise, kteří se účastnili jednání komise, na němž bylo hodnocení nabídek provedeno. Bezodkladně po ukončení své činnosti předá komise tuto zprávu společně s nabídkami a ostatní dokumentací související s její činností zadavateli.

26. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

26.1. Zadavatel odešle oznámení o výběru dodavatele v souladu s § 123 zákona.

27. UZAVŘENÍ SMLOUVY (PODMÍNKY SOUČINNOSTI)

27.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení pro případ, že s ním zadavatel uzavře smlouvu o provedení stavebních prací, jež jsou předmětem veřejné zakázky (dále jen jako „smlouva o dílo“), zajistil **poskytnutí jistoty za řádné provedení díla**, a to formou převodu hotovosti na účet objednatele nebo předáním listiny bankovní záruky za řádné provedení díla nejpozději v den podpisu smlouvy o dílo **a to ve výši 3 % ze sjednané ceny díla**. Přesnou hodnotu určí účastník zadávacího řízení v Kč (výpočet bude proveden z celkové nabídkové ceny bez DPH) a bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo. Ve své nabídce není účastník zadávacího řízení povinen předkládat bankovní záruku ani závazný příslib banky poskytnout bankovní záruku za řádné provedení díla. Zadavatel, ale tímto účastníka zadávacího řízení upozorňuje, že neposkytnutí bankovní záruky nejpozději při podpisu smlouvy o dílo s vybraným účastníkem zadávacího řízení, bude považováno za neposkytnutí součinnosti podle § 104 zákona.

27.2. Maximální lhůtu pro poskytnutí součinnosti stanovuje **zadavatel max. na 10 dní od obdržení výzvy k podpisu smlouvy**. V této lhůtě je dodavatel povinen poskytnout zadavateli všechny doklady jím požadované a uzavřít smlouvu se zadavatelem. V opačném případě, bude vybraný dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení v souladu s § 124 odst. 2 zákona a zadavatel bude dále postupovat v souladu s § 125 zákona.

27.3. Za řádnou součinnost se mimo jiné považuje – v případě žádosti zadavatele - i doložení originálů či ověřených kopií dokladů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval kvalifikační předpoklady v souladu s kapitolou 7. těchto zadávacích podmínek.

27.4. V souladu s § 104 odst. 2 zákona zadavatel bude od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou požadovat, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména :

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 2. seznam akcionářů,
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

27.5. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh dodavatelů o veřejnou zakázku.

27.6. Zadavatel si ve smlouvě vyhrazuje možnost změny dodavatele v souladu s § 222 odst. 10 zákona, možnost sjednat s vybraným dodavatelem vícepráce v souladu s § 222 odst. 4 a 5 zákona a možnost záměny jedné nebo více položek soupisu stavebních prací jednou nebo více položkami, za předpokladu dodržení podmínek stanovených v § 222 odst. 7 zákona.

28. NÁMITKY

28.1. V souladu s § 241 zákona může námitky podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní veřejné zakázky, hrozí nebo vznikla újma.

28.2. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti

- a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení, včetně stanovení zadávacích podmínek,
- b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo
- c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu s tímto zákonem.

28.3. V souladu s § 245 odst. 3 zadavatel odmítne námitky, které

- a) nejsou podané oprávněnou osobou podle § 241,
- b) jsou podány opožděně, nebo
- c) nesplňují náležitosti podle § 244 zákona.

29. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

29.1. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona možnost změnit závazek ze smlouvy uzavřené ve vztahu k této veřejné zakázce v rozsahu navýšení předmětu plnění o nejvýše 15 % ceny sjednané ve smlouvě podle § 222 odst. 4 písm. b) bod 2. zákona. Pokud bude provedeno více změn, je rozhodný součet hodnot všech těchto změn.

29.2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona možnost změnit závazek ze smlouvy uzavřené ve vztahu k této veřejné zakázce v rozsahu dodatečných stavebních prací od dodavatele původní veřejné zakázky, které nebyly zahrnuty v původním závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud budou nezbytné a změna v osobě dodavatele:

- a) nebude možná z ekonomických anebo technických důvodů spočívajících zejména v požadavcích na slučitelnost nebo interoperabilitu se stávajícím zařízením, službami nebo instalacemi pořízenými zadavatelem v původním zadávacím řízení,
- b) by způsobila zadavateli značné obtíže nebo výrazné zvýšení nákladů a
- c) hodnota dodatečných stavebních prací, služeb nebo dodávek nepřekročí 50 % ceny sjednané ve smlouvě; pokud bude provedeno více změn, je rozhodný součet hodnoty všech změn podle tohoto odstavce (§ 222 odst. 5 zákona).

29.3. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona možnost změnit závazek ze smlouvy uzavřené ve vztahu k této veřejné zakázce v rozsahu záměny jedné nebo více položek soupisu stavebních prací jednou nebo více položkami, za předpokladu že:

- a) nové položky soupisu stavebních prací budou představovat srovnatelný druh materiálu nebo prací ve vztahu k nahrazovaným položkám,
- b) cena materiálu nebo prací podle nových položek soupisu stavebních prací bude ve vztahu k nahrazovaným položkám stejná nebo nižší,
- c) materiál nebo práce podle nových položek soupisu stavebních prací budou ve vztahu k nahrazovaným položkám kvalitativně stejné nebo vyšší a
- d) zadavatel vyhotoví o každé jednotlivé záměně přehled obsahující nové položky soupisu stavebních prací s vymezením položek v původním soupisu stavebních prací, které jsou takto nahrazovány, spolu s podrobným a srozumitelným odůvodněním srovnatelnosti materiálu nebo prací podle písmene a) a stejné nebo vyšší kvality podle písmene c).

29.4. Zadavatel není povinen navýšení provést.

29.5. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v rozsahu změny dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Změna dodavatele může nastat v případě, že dojde ke změně právního stavu původního dodavatele (přeměna společnosti na společnost novou, smrt dodavatele, převod závodu či části závodu, sloučení, fúze apod.). V takovém případě bude původní dodavatel nahrazen novým dodavatelem, který bude právním nástupcem dodavatele původního.

30. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

30.1. Zadavatel bude při případném vylučování účastníků řízení postupovat v souladu s ustanovením § 48 zákona.

30.2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 127 zákona.

30.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení

30.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

30.5. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.

30.6. Dodavatel je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky nejméně po dobu deseti let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31. 12.2032

31. INFORMACE O MÍSTU A TERMÍNU PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

31.1. Místem podání nabídek je sídlo zadavatele : Obec Štěnovický Borek, Štěnovický Borek
čp.28, psč: 332 09, okr. Plzeň-město

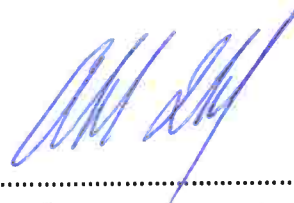
31.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **2.5.2022 v 17.00 hodin.**

31.3. Otevírání obálek proběhne bezprostředně po skončení lhůty pro podání nabídek v sídle
zadavatele na adrese Štěnovický Borek čp.28, psč: 332 09, okr. Plzeň-město.

32. PŘÍLOHY TĚCHTO ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
2. Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo
3. Příloha č. 3 - Seznam subdodavatelů
4. Příloha č. 4 - Prohlášení dodavatele

Ve Štěnovickém Borku dne 30. března 2022



.....
Zdeněk ALBL DiS., starosta obce

