

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
Ředitelství: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, tel. 272 095 111

VÁŠ DOPIS ZNAČKY:

ZE DNE:

NAŠE ZNAČKA: ZP S-ZPMV/0511378/2019

VYŘIZUJE: Mgr. Dagmar Těšínská

Adresa

TEL: +420 272095261

FAX:

E-MAIL: dtesinska@zpmvcr.cz

DATUM: **06 - 11 - 2019**

Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky (dále jen „ZP MV ČR“), zastoupená generálním ředitelem, Vás jako zadavatel vyzývá ve smyslu ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení veřejné zakázky na služby:

„Zajištění tisku a distribuce „Zdraví jako váš“ bulletinu ZP MV ČR 2020“.

Nabídku včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace zpracujte dle požadavků uvedených v příloze.

S pozdravem



MUDr. David Kostka, MBA
generální ředitel
Zdravotní pojišťovny ministerstva vnitra
České republiky

Příloha: Specifikace výzvy k podání nabídky

SPECIFIKACE VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY (dále jen „výzva“)

1. Identifikační údaje zadavatele:

Obchodní firma: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
Obchodní rejstřík vedený Městským soudem v Praze oddíl A,
vložka 7216
sídlo: Praha 3, Vinohradská 2577/178, PSČ 130 00
IČO: 471 14 304
zastoupená: MUDr. Davidem Kostkou, MBA – generálním ředitelem
tlf.: + 420 272 095 111

Kontaktní osoba pověřená pro věci organizační:
Mgr. Dagmar Těšínská
Tel.: +420 272095261
e-mail: dtesinska@zpmvcr.cz

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je „**Zajištění tisku a distribuce „Zdraví jako vášně“ bulletinu ZP MV ČR 2020**“ (dále jen „bulletin“) na adresy pojištěnců a na 9 pracovišť zadavatele, včetně zpracování vratek. Grafické zpracování bude zajištěno DTP studiem zadavatele, které dodá příslušné podklady.

Technické požadavky na tisk:

Typ zpracování: rotační ofset
Rozsah: 32 strany + 4 strany obálky (celkem 36 stran)
Barva: celobarevné
Formát: A5 (s redukcí formátu pro rotační ofsetový tisk; 145 x 210 mm)
Papír: obálka 100 g, KL, vnitřní část 60 g LWC (bílý)
Vazba: V 1 šitá
Výrobní náklad: 840 000 ks celkem

Technické požadavky na distribuci:

Výše nákladu pro distribuci **na adresy pojištěnců:**

Maximálně 755 000 ks. Uvedený počet ks nemusí být dočerpán s ohledem na vygenerovaný počet adres, který je odhadován každoročně i ve vztahu k náboru pojištěnců k 1. lednu následujícího roku.

Balení a adresování:

Formát: A5
Druh obalu: průsvitná folie opatřená adresou příjemce, včetně označení
typem tiskoviny
Periodicita: povolení MK ČR E 13931

Doručení výtisků na adresy pojištěnců:

Vzhledem k tomu, že se jedná o adresné doručování, účastník zadávacího řízení je povinen zajistit doručení do poštovních schránek pojištěnců.

Dodání výtisků na pracoviště zadavatele:

Výše nákladu pro dodání **na pracoviště zadavatele:**

Zbytek nákladu, který nebude distribuován na adresy pojištěnců.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
se sídlem: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, IČ 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
Kód pojišťovny 211, infolinka: 844 211 211, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.zpmvcr.cz

Formát: A5
Balení: balíky po 50 ks

Předpokládané množství k dodání na jednotlivá pracoviště zadavatele:

Ředitelství ZP MV ČR: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3	20 000 ks
Pracoviště České Budějovice: Klaricova 867/19, 370 04 České Budějovice	8 000 ks
Pracoviště Plzeň: Hruškova 8, 320 65 Plzeň	8 000 ks
Pracoviště Ústí nad Labem: Štefánikova 992/16, 400 01 Ústí nad Labem	8 000 ks
Pracoviště Hradec Králové: Wonkova 1225, 500 01 Hradec Králové	8 000 ks
Pracoviště Liberec: Jablonecká č.p. 19, 460 01 Liberec	5 000 ks
Pracoviště Olomouc: Jeremenkova 42A, 772 11 Olomouc	8 000 ks
Pracoviště Ostrava: Nová Karolína Park, 28. října 3348/65, 702 00 Ostrava	8 000 ks
Pracoviště Brno: Cejl 5, 658 16 Brno	12 000 ks

Zpracování vratek:

Vybraný dodavatel předloží přehled, v němž uvede počet doručených a počet nedoručených výtisků bulletinu. U nedoručených výtisků s uvedením adres (včetně důvodů nedoručení). Přehled předá v elektronické podobě (např. tabulka v Excelu). Nedoručené výtisky vybraný dodavatel vrátí zadavateli na Ředitelství ZP MV ČR.

Součástí nabídky účastníka zadávacího řízení bude **popis realizace distribuce bulletinu**.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV ¹⁾	64121100-1	Doručování pošty
	22212000-9	Periodika

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

- předání grafického zpracování zadavatelem: do 27. 1. 2020
- předání adresáře zadavatelem: do 24. 1. 2020
- dodání výtisků na ředitelství a pobočky zadavatele: do 17. 2. 2020
- dokončení rozesílky výtisků na adresy pojištěnců: do 21. 2. 2020
- vrácení nedoručených výtisků zadavateli: do 19. 3. 2020
- ukončení zpracování vratek: do 19. 3. 2020

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

- **adresy pojištěnců v České republice.** Adresář bude předán zadavatelem podle odstavce 3.1.
- **pracoviště zadavatele:**
 - Ředitelství ZP MV ČR: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3
 - Pracoviště České Budějovice: Klaricova 867/19, 370 04 České Budějovice
 - Pracoviště Plzeň: Hruškova 8, 320 65 Plzeň
 - Pracoviště Ústí nad Labem: Štefánikova 992/16, 400 01 Ústí nad Labem
 - Pracoviště Hradec Králové: Wonkova 1225, 500 01 Hradec Králové
 - Pracoviště Liberec: Jablonecká č.p. 19, 460 01 Liberec
 - Pracoviště Olomouc: Jeremenkova 42A, 772 11 Olomouc
 - Pracoviště Ostrava: Nová Karolína Park, 28. října 3348/65, 702 00 Ostrava
 - Pracoviště Brno: Cejl 5, 658 16 Brno

¹⁾ <http://www.cpvkody.cz/>

4. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou obsaženy v **návru smlouvy**, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Tento návrh smlouvy je pro účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník“) závazný, přičemž účastník do návrhu smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje, ostatní náležitosti není oprávněn jakkoli měnit.

5. Podmínky plnění veřejné zakázky

Tisk:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník, pokud chce zadat tisk bulletinu jednomu či více poddodavatelům, v nabídce specifikoval rozsah tisku zadávaného poddodavatelů včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.

Balné a Distribuce:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník, pokud chce zadat doručování části výtisků na adresy pojištěnců jednomu či více poddodavatelům, v nabídce specifikoval rozsah doručování zadávaného poddodavatelů včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním plněním předmětu veřejné zakázky a tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, nezměnitelná a nepřekročitelná, ledaže tato výzva stanoví jinak. Cena zahrnuje předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a v následujícím členění:

	Cena bez DPH
Tisk 840 000 výtisků	
Balné, distribuce na adresy pojištěnců v předpokládaném počtu 755 000 výtisků, hmotnost do 50 g/1 ks a zpracování vratek	
Balné, dodání na pracoviště zadavatele v předpokládaném počtu 85 000 výtisků v balících po 50 ks	
Celkem za zakázku	

Celková cena za celou zakázku nesmí překročit 4 500 000 Kč bez DPH.

Účastník, který předloží nabídku s takovou nabídkovou cenou, která přesahuje stanovenou hranici, může být zadavatelem vyloučen z důvodu nesplnění požadavků zadavatele na stanovení nabídkové ceny.

V případě, že nabídková cena u všech účastníků, jejichž nabídky budou hodnoceny, překročí výši 4 500 000 Kč bez DPH, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení dle § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

7. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena bez DPH nesmí být překročena.

8. Variantní nabídky

Variantní nabídky nejsou přípustné.

9. Prokazování splnění kvalifikace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ stanoví dále uvedené požadavky na prokázání splnění kvalifikace.

9.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 75 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ.

9.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ** nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ výpis z evidence Rejstříku trestů.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- I. zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - II. české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené ve třetím odstavci k této podmínce a vedoucí pobočky závodu.
- b) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. b) a písm. c) ZZVZ potvrzení příslušného finančního úřadu a dále ve vztahu ke spotřební dani předloží dodavatel písemné čestné prohlášení.

- c) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ písemné čestné prohlášení.

- d) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

- e) **podle ust. § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ** není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání této podmínky základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ výpis z obchodního rejstříku anebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel podmínky základní způsobilosti splňuje.

Rekapitulace:

K prokázání shora uvedených podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předloží dodavatel následující dokumenty:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani písemné čestné prohlášení [písm. b)],
- c) písemné čestné prohlášení [písm. c)],
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
- e) výpis z obchodního rejstříku, popř. písemné čestné prohlášení [písm. e)].

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ, základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ a v případě dodavatele nezapsaného v obchodním rejstříku k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ, je možné použít **vzor čestného prohlášení v příloze č. 2** této výzvy, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. V případě podpisu dokumentu zástupcem na základě plné moci bude tato skutečnost v dokumentu výslovně uvedena a v nabídce bude přiložena kopie této plné moci.

9.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže **profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ** ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokáže **profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 2 ZZVZ** předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. **Zadavatel požaduje předložení dokladu o oprávnění na provozování poštovních služeb a na tisk a činnosti s tiskem související.**

Účastníci předloží k prokázání této profesní způsobilosti zejména živnostenský list, resp. výpis z živnostenského rejstříku.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

9.4 Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel **předloží seznam** významných služeb, **ze kterého musí být** u každé do seznamu zahrnuté služby **patrně níže uvedené údaje**:

- identifikace objednatele,
- popis předmětu plnění,
- celkový rozsah poskytnutého plnění v rámci služby vyjádřený v Kč bez DPH,
- doba poskytnutí služby.

Za významnou službu zadavatel považuje realizaci tisku a adresné distribuce firemního časopisu, a to ve finančním objemu alespoň 1 mil. Kč bez DPH v průběhu jednoho roku. Tato významná služba může být tvořena součtem služeb pro různé objednatele, avšak v průběhu 1 roku musí dosáhnout alespoň požadovaného finančního objemu 1 mil. Kč bez DPH. **Dodavatel musí doložit, že ve sledovaném období realizoval minimálně dvě takové významné služby.**

9.5 Prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob s výjimkou profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, uvedeném shora v čl. 9.2. - 9.4. této výzvy.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel je oprávněn předložit v nabídce **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

Dodavatel může v nabídce nahradit požadované doklady **čestným prohlášením**, ze kterého musí vyplývat splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace, podepsaným osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pro tyto účely je možné použít **vzor v příloze č. 3** této výzvy. V případě podpisu dokumentu zástupcem na základě plné moci bude tato skutečnost v dokumentu výslovně uvedena a v nabídce bude přiložena kopie této plné moci.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník využije možnosti prokázat svou kvalifikaci prostřednictvím předložení jednotného evropského osvědčení, **zadavatel bude před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného dodavatele předložení požadovaných dokladů o kvalifikaci, a to v originálech či úředně ověřených kopiích, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy**, neboť jednotné evropské osvědčení slouží pouze jako předběžný doklad k prokázání splnění kvalifikace.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Zadavatel vyloučí účastníka, který nepředložil na základě výzvy zadavatele požadované údaje a doklady o kvalifikaci v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ.

9.6 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Kromě způsobu prokazování splnění základní a profesní způsobilosti uvedeného v čl. 9.2 a 9.3 mohou dodavatelé, kteří jsou zapsáni v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu § 226 a násl. ZZVZ. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4. ZZVZ (změna údajů zapsaných v seznamu).

Dodavatel může prokázat kvalifikaci také osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

9.7 Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci v zadávacím řízení lze prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně tak může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

10. Posouzení a hodnocení nabídek

10.1 Posouzení splnění podmínek účasti

Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit nabídky z hlediska splnění podmínek uvedených v této výzvě až po hodnocení nabídek. Zadavatel si dále vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku vybraného účastníka.

10.2 Kritéria hodnocení a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanoví, že nabídky k veřejné zakázce na služby s názvem „**Zajištění tisku a distribuce „Zdraví jako vášně“ bulletinu ZP MV ČR 2020**“ budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za kompletní realizaci zakázky.

Komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny zpracované v souladu s čl. 6 této výzvy. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná ve zjednodušeném podlimitním řízení běžet od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele a **končí dne 27. 11. 2019 v 9:00 hodin**.

12. Otevírání nabídek

Vzhledem k tomu, že podání nabídek je možné pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se nekoná.

13. Pokyny ke zpracování nabídky a podávání nabídek

13.1 Pokyny ke zpracování nabídky

V nabídce **musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení**, které je možné předložit jako součást vyplněného Úvodního listu nabídky dle přílohy č. 4 této výzvy. Identifikačními údaji se rozumí: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu.

Pro snazší kontrolu úplnosti nabídek se doporučuje řadit doklady v nabídce v následujícím pořadí:

- identifikační údaje účastníka zadávacího řízení (např. v podobě vyplněného Úvodního listu nabídky),
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění technické kvalifikace,

- seznam poddodavatelů dle čl. 5.1,
- popis realizace distribuce bulletinu,
- údaje o nabídkové ceně,
- doplněný návrh smlouvy.

Náklady na zpracování nabídek zadavatel nehradí.

13.2 Podávání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení **jen jednu nabídku**. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídky se podávají **v českém jazyce** (s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce nebo vysokoškolských diplomů v latinském jazyce) pouze **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele e-zakazky dostupného na adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

Systémové požadavky pro podání nabídek v elektronické podobě a podrobné informace o ovládání elektronického nástroje jsou uvedeny v dokumentu „**Manuál dodavatel**“, který je přístupný na výše uvedené adrese profilu zadavatele a odkaz na něj se nachází ve spodní liště obrazovky pod seznamem zakázek zadavatele.

Nabídky musí být doručeny do konce lhůty pro podání nabídek, uvedené v bodě 11 této výzvy.

14. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je v souladu s ustanovením § 104 písm. e) ZZVZ povinen zaslat zadavateli prostřednictvím e-mailu, datové schránky či elektronického nástroje zadavatele po uplynutí lhůty pro podání námitek doplněnou smlouvu na plnění veřejné zakázky včetně všech příloh **podepsanou kvalifikovaným elektronickým podpisem**, a to za účelem zajištění elektronického podpisu ze strany zadavatele a uveřejnění smlouvy dle platných právních předpisů v registru smluv.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli tímto postupem, zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli sdělit, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES², a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.

15. Uveřejňování rozhodnutí zadavatele

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka nebo oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Adresa profilu zadavatele:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

16. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace podlimitní veřejné zakázky na služby „**Zajištění tisku a distribuce „Zdraví jako vášně“ bulletinu ZP MV ČR 2020**“ je obsažena v této výzvě, která je uveřejněna nejméně do konce lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele na adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

17. Ostatní

Účastníkům je doporučeno podrobně prostudovat výzvu, jejíž součástí je i zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to **nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není **žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, přesto vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu 4 pracovních dnů.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení **do 3 pracovních dnů**, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>

² Dle definice uvedené v tomto doporučení Komise (viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV%3A26026>) je:

- **mikropodnik:** méně než 10 zaměstnanců a roční obrát (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) do 2 milionů EUR,
- **malý podnik:** méně než 50 zaměstnanců a roční obrát nebo rozvaha do 10 milionů EUR,
- **střední podnik:** méně než 250 zaměstnanců a roční obrát do 50 milionů EUR nebo rozvaha do 43 milionů EUR.

Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena ve shora stanovené lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel uveřejní požadované vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele na profilu zadavatele na adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/9efb23ac-d9c4-4349-b453-2462359b0cba>, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronicky.

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Návrh smlouvy |
| Příloha č. 2 | Vzor čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ, základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ a v případě dodavatele nezapsaného v obchodním rejstříku k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ |
| Příloha č. 3 | Vzor prohlášení o splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace |
| Příloha č. 4 | Úvodní list nabídky |