



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka na dodávky s názvem: **„Výměna zdroje tepla v ZŠ Opatovice“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznámá, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro zadavatele provedeno dílo.

OBSAH:

1. Lhůta a místo pro podání nabídek	1
2. Identifikační údaje veřejného zadavatele	2
3. Zadávací dokumentace	2
4. Předmět veřejné zakázky	2
5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	3
6. Způsob zpracování nabídkové ceny	4
7. Obchodní podmínky	5
8. Technické podmínky	6
9. Poddodavatelé	6
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	7
11. Hodnocení nabídek	8
12. Další práva a požadavky zadavatele	8
13. Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka k uzavření smlouvy	8
14. Závěrečné ustanovení	9

1. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek

Datum odeslání výzvy k podání nabídek:

22. 6. 2023

Konec lhůty pro podání nabídek:

10. 7. 2023 do 15:00 hod.

Místo pro podání nabídky:

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu **OÚ Opatovice**, Velké dráhy 152, 664 61 Rajhrad. nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele; nebo po telefonické domluvě na tel.č.: +420 547 232 433 (Ing. Zdeněk Keclík, starosta obce).

Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami účastníků výběrového řízení budou otevírány **dne 10. 7. 2023 v 16:30 hod.** na adrese: **Obec Opatovice**, Velké dráhy 152, 664 61 Rajhrad.

Otevírání obálek je přístupné pro účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka výběrového řízení. Při otevírání obálek s nabídkami se tito účastníci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.



2. Identifikační údaje veřejného zadavatele

2.1. Základní údaje

Název zadavatele: **Obec Opatovice**
Sídlo zadavatele: Velké dráhy 152, 664 61 Rajhrad
IČO: 00488241
Osoba oprávněná jednat: Ing. Zdeněk Keclík, starosta obce
Telefon: +420 547 232 433
Email: starosta@opatovice.eu
Webové stránky: <http://www.opatovice.eu/>

2.2. Kontaktní osoba zadavatele pověřená výkonem zadavatelských činností:

Kontaktní osoba: **TENDRA spol. s r.o.**
Ing. Jitka Plíštilová
Adresa: Ořechová 3336, 276 01 Mělník
IČO: 01820265
DIČ: CZ01820265
Telefon: +420 702 192 791
Webové stránky: www.tendra.cz

3. Zadávací dokumentace

3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník výběrového řízení povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek včetně příloh, neoceněný rozpočet a projektová dokumentace, budou osloveným firmám zaslány prostřednictvím emailu.

Zároveň je kompletní zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele.

3.3. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) **Písemná výzva a textová část zadávací dokumentace včetně příloh**
- 2) **Projektová dokumentace** (dále jen PROJEKT), která obsahuje technické specifikace a **Soupis prací, dodávek a služeb** (dále jen „**Položkový rozpočet**“).

3.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na e-mail: verejnezakazky@tendra.cz nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek, případně souvisejících dokumentů, budou odeslány do 2 pracovních dnů všem účastníkům výběrového řízení.

3.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožňuje účastníkům prohlídku místa plnění. Zájemci o prohlídku se obrátí na pana starostu Ing. Zdeňka Keclíka a domluví si individuální termín.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, zodpoví je zadavatel formou vysvětlení zadávací dokumentace.



4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Obecný popis

Název veřejné zakázky: „Výměna zdroje tepla v ZŠ Opatovice“

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

Druh zadávacího řízení: Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Místo plnění veřejné zakázky: ZŠ Opatovice, čp. 66, 664 61

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané datum zahájení plnění díla:

ihned po podpisu smlouvy o dílo

Předpokládané datum ukončení plnění díla:

do 2 měsíců od zahájení plnění díla

V poslední den plnění dojde k ukončení a předání díla (Zhotovitelem Objednateli bez vad a nedodělků bránících v užívání).

Výše uvedené termíny jsou pro účastníky výběrového řízení pro podání nabídky závazné.

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajistit provedení prací spočívající v:

- **Výměna zdroje:**
 - plynový kondenzační kotel o jmenovitém výkonu min. 2x 33 kW, účinnost min. 92 %
- **Vyregulování otopné soustavy**

Dílní plnění nejsou umožněna.

Kód CPV zakázky:

45333000-0- Instalace a montáž plynového zařízení

45331110-0- Instalace a montáž kotlů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

840 tis. Kč bez DPH

4.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v rozsahu a podle:

- PROJEKTU
- položkového rozpočtu – položkového rozpočtu včetně výkazu výměr zpracovaného projektantem a oceněného účastníkem výběrového řízení pro investiční náklady (dále jen ROZPOČET),
- zadávací dokumentace,
- nabídky účastníka výběrového řízení, předložené v rámci výběrového řízení (dále jen NABÍDKA).

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem pro uzavření smlouvy.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů postačí předložit v prosté kopii.

Základní kvalifikaci účastník prokazuje čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

V nabídce účastník může nahradit i ostatní doklady k prokázání kvalifikace a **čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. **Požadované doklady doloží vybraný účastník nejpozději před podpisem smlouvy.**

Zadavatel si v průběhu výběrového řízení nebo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.



Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti**.

Způsobilým je dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5-ti letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel doloží předložením čestného prohlášení podepsané osobou oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

5.2. Profesní způsobilost

- Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – **živnostenský list** nebo **výpis ze živnostenského registru** v rozsahu:
Vodoinstalátérství, topenářství
nebo
Montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plyny
nebo
Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

5.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje dle § 79 odst. 2 b) ZZVZ seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit (lze použít přílohu č. 3 zadávací dokumentace).

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

- **1 zrealizovaná dodávka a montáž plynového kondenzačního kotle**

Seznam dodávek bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit (Příloha č. 3).

5.4. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka výběrového řízení.

A) Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost v podobě výpisu z obchodního rejstříku každý dodavatel samostatně. Technickou kvalifikaci a profesní způsobilost (kromě dokladu dle odst. 5.2 písm. a) výpisu z obchodního rejstříku) prokazují dodavatelé společně.

B) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatele)

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel však není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 5.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou podle odst. 5.2 písm. a) této zadávací dokumentace,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou odst. 5.1 této zadávací dokumentace,



- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace alespoň v rozsahu vyžadovaném touto zadávací dokumentací.

C) Další podmínky prokazování kvalifikace

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 až § 232 ZZVZ a certifikát ze systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 až § 240 ZZVZ, evropské osvědčení § 87 ZZVZ).

Postup v případě změn kvalifikace se účastník výběrového řízení řídí analogicky dle ustanovení § 88 ZZVZ.

5.5. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Toto rozhodnutí o vyloučení zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli s uvedením důvodu.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník výběrového řízení stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena se stanovuje na základě součtu všech položek rozpočtu. Nabídková cena bude obsahovat částky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- **Cena díla bez DPH,**
- **DPH 21 %,**
- **Cena díla celkem včetně DPH.**

Nabídková cena musí být stanovena jako **cena pevná** (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Nabídková cena bude doložena oceněným položkovým rozpočtem. Neoceněný položkový rozpočet je přílohou zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadavatel doporučuje dodavateli, **aby si překontroloval položkový rozpočet.** V případě, že zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá v souladu s čl. 3.4 o vysvětlení zadávací dokumentace. Jinak se má za to, že s jednotlivými **položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.**

Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění výkazu výměr. Pokud provede účastník v některé části naceněného Rozpočtu nulové ocenění (vyplní nulu), je třeba k této položce současně uvést vysvětlení tohoto nacenění.

6.1. Sleva z ceny

Pokud účastník výběrového řízení hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

6.2. Překročení výše nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možné překročit, pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

7. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v závazné **vzorové smlouvě o dílo (Příloha č. 5)**, která je přílohou zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem ve vzorové smlouvě o dílo, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

Vzorová smlouva o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení. **V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za účastníka, musí účastník předložit v nabídce plnou moc k zastupování.**



Níže jsou uvedeny **vybrané obchodní podmínky**:

7.1. Platební podmínky

Provedené práce budou propočteny měsíčně na základě faktur – daňových dokladů, doložených položkovým soupisem provedených prací a jejich oceněním v souladu s ROZPOČTEM.

Úhrada faktur bude provedena bezhotovostně z účtu objednatele na účet zhotovitele uvedený ve smlouvě.

Splatnost **faktur** je stanovena na **30 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

7.2. Zádržné

Fakturace a platby v průběhu stavby budou probíhat dle předchozího článku až do souhrnné výše 90 % z celkové ceny díla. Zbýlých 10 % z ceny díla bude sloužit jako zádržné na zajištění plnění závazku za řádné dokončení díla. Zádržné bude uplatněno až z posledních faktur (faktury) po úhradě sjednané ceny snížené o sjednané zádržné.

Zádržné objednatel uhradí zhotoviteli do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí díla. Pokud objednatel převezme dílo, na němž se vyskytují vady či nedodělky nebránící užívání díla, prodlužuje se lhůta uhrazení do doby odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí díla.

Zhotovitel může nahradit zádržné bankovní zárukou ve shodné výši, která musí být objednateli předložena zhotovitelem před předáním a převzetím díla nebo nejpozději v den předání a převzetí.

7.3. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu provádění díla pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, které kryje případné škody na díle v průběhu jeho zhotovování.

Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH.

Doklady o pojištění je zhotovitel povinen **předložit** objednateli **nejpozději při podpisu smlouvy o dílo**.

7.4. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **na 36 měsíců na celé dílo**.

Další obchodní podmínky jsou ve vzorové smlouvě o dílo jako např.: smluvní pokuty, sankce apod.

8. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v **PROJEKTU a v Rozpočtu**.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci, projektové dokumentaci či výkazu výměr uvedeny informace o určitých obchodních názvech nebo odkazy na obchodní firmy nebo označení původu apod., je to z důvodu vymezení standardu kvality a účastník může nabídnout i jiné kvalitativně a technicky obdobné řešení.

8.1. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení stavebních prací vyplní dle svého uvážení nejméně **3 uzlové body**.

8.2. Technické doklady

Zadavatel požaduje, aby **vybraný dodavatel nejpozději před podpisem smlouvy přeložil**:

- Technický list** nebo **Osvědčení** k instalovanému kondenzačnímu kotli **prokazující požadavky dle PD**.
- Osvědčení dodavatele** (certifikát montážní firmy) k **instalaci kondenzačního kotle**, které použije pro plnění této veřejné zakázky.

Osvědčení musí být vystaveno přímým výrobcem nebo dovozcem.

9. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce:

- určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů**
- uvedl seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi, a ke každému poddodavateli uvedl, část veřejné zakázky, kterou bude plnit (lze použít **přílohu č. 4** zadávací dokumentace).

Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.



10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

10.1. Podání nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, prokázali přijetí spolupráce pro plnění veřejné zakázky, a to předložením písemného závazku, který bude obsahovat, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

10.2. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce. Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

10.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

10.4. Závaznost nabídky – zadávací lhůta

Účastník výběrového řízení je vázán svou nabídkou 90 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům výběrového řízení, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

10.5. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v tištěné formě, a to v jednom originále (označeném „ORIGINAL“) a jedné kopii (označené „KOPIE“). Originál i kopie budou viditelně označeny. Nabídka bude podepsána oprávněným zástupcem účastníka.

Nabídka musí být v jedné uzavřené obálce, která musí být:

- označena: **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka „Výměna zdroje tepla v ZŠ Opatovice“**
- opatřena adresou příjemce a zájemce.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Zadavatel si dovoluje požádat účastníka výběrového řízení z důvodu přehledného posouzení a hodnocení nabídek o dodržení níže uvedené struktury nabídky. Dále žádá o řádné očíslování všech listů nabídky včetně příloh, svázání nabídky do jednoho svazku a zabezpečení proti manipulaci s jednotlivými listy.

➤ **STRUKTURA NABÍDKY:**

- **Krycí list nabídky** (lze použít formulář označený jako Příloha č. 1)
- **Prokázání kvalifikace**
 - a) **Základní způsobilost** – čestné prohlášení (Příloha č. 2)
 - b) **Profesní kvalifikační předpoklady**
 - výpis z OR (ne starší 3 měsíců ke dni podání nabídky)
 - doklady o oprávnění k podnikání – výpis ze ŽL – dle čl. 5.2.
 - c) **Technické kvalifikační předpoklady**
 - seznam **dodávek** za poslední 3 roky (Příloha č. 3)
- **Doklady ke kvalifikaci lze v nabídce nahradit čestným prohlášením. Nejpozději před podpisem smlouvy doloží vybraný dodavatel požadované doklady ke kvalifikaci.**
- V případě prokazování kvalifikace **poddodavateli nebo více dodavateli společně** doklady dle čl. 5.4.
- Čestné prohlášení k poddodavatelům (Příloha č. 4)
- **Vzorová smlouva o dílo** (Příloha č. 5) **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka –Vzorová smlouva bude dále obsahovat následující přílohy:
 - a) **Oceněný položkový rozpočet**
 - b) **Harmonogram prací uzlových bodů**
- V případě společné nabídky více dodavatelů písemný závazek dodavatelů dle čl. 10.1.



Zadavatel požaduje, aby přílohy Identifikační údaje dodavatele (příloha č. 1), Čestné prohlášení ke kvalifikaci (příloha č. 2) a Smlouva o dílo (příloha č. 5) **byly podepsány oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka.**

Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala doklady v nabídce, zastupovat účastníka (např. plná moc).

11. Hodnocení nabídek

Posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. V rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny stanovené zadávací podmínky stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Hodnotící komise je oprávněna nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky nesplní, provede hodnotící komise posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč **bez DPH.**

Pro hodnocení nabídek budou rozhodné údaje uvedené ve Smlouvě o dílo.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků. V případě, že na základě hodnocení nabídek bude vyhodnoceno jako ekonomicky nejvýhodnější dvě či více nabídek, bude pořadí nabídek stanoveno podle data a času podání nabídek.

12. Další práva a požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.
- vyžádat si od účastníka doplnění kvalifikace, písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky výběrového řízení v nabídkách.
- vyloučit účastníka ze soutěže v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- nevracet předložené nabídky a nehradit náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.
- zrušit výběrové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel požaduje:

- aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.
- součinnost vybraného účastníka při veřejnosprávní kontrole.

13. Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka k uzavření smlouvy

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Vybraný účastník zadávacího řízení je proto povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný účastník uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva bezodkladně uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil jako další v pořadí.



14. Závěrečné ustanovení

Splnění podmínek uvedených ve výzvě je nezbytnou podmínkou pro uzavření smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení dle výsledku hodnocení nabídek.

V Opatovicích, dne 22. 6. 2023

Obec Opatovice (1)

Velké dráhy 152

Opatovice

664 61 Rajhrad

.....
Ing. Zdeněk Keclík, starosta obce

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- 3) Seznam stavebních prací
- 4) Čestné prohlášení k poddodavatelům
- 5) Vzorová Smlouva o dílo
- 6) Projektová dokumentace
- 7) Slepý rozpočet – výkaz výměr

