Příkazní smlouva č. 643/2026

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).

I.
Smluvní strany

1. Příkazce:	**Město Štětí** **Mírové náměstí 163** **411 08 Štětí**
IČO:	**00264466**
DIČ:	**CZ00264466**
Zástupce ve věcech smluvních:	**Mgr. Ing. Miroslav Andrt, starosta**
Zástupce ve věcech technických:	**Ing. Monika Tydrichová, vedoucí OMI** **Mgr. Erika Hrušková, referent OMI** **(každý zastupuje samostatně)**
Bankovní spojení: č. účtu: Bankovní spojení: č. účtu: (dále jen „Příkazce“)	**MONETA Money Bank, a.s.** **100022784/0600** **Komerční banka, a.s.** **35-3466281557/0100**
2. Příkazník:	**AteresCZ s.r.o.** **Karlovo náměstí 290/16, Nové Město** **120 00 Praha 2**
IČO: DIČ: Plátce DPH:	**01945548** **CZ01945548**
Zástupce ve věcech smluvních:	**Josef Doksanský, jednatel**
Zástupce ve věcech technických:	**Martin Tesař**
Bankovní spojení: č. účtu:	**Česká spořitelna, a.s.** **3258230309/0800**

Zapsán v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 213568

(dále jen „Příkazník“)
(dále jen Příkazce a Příkazník společně jako „smluvní strany“)

II.
Úvodní ustanovení

1. Tato Příkazní smlouva (dále jen „smlouva“) je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem **„Technický dozor stavebníka stavby: Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“.**
   V rámci citovaného zadávacího řízení byla nabídka Příkazníka vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Příkazník prohlašuje, že má nadále i k datu uzavření této smlouvy všechna potřebná oprávnění nezbytná k provedení služeb.
2. Příkazce, je budoucím stavebníkem stavby **„Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“** (dále jen „stavba“).
3. Příkazník je způsobilý v rámci své podnikatelské činnosti zajistit pro Příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále jen TDS) stavby uvedené v předchozím odstavci.
4. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v čl. I. smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
6. Příkazník prohlašuje, že po celou dobu platnosti smlouvy bude mít sjednánu pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s plněním povinností podle této smlouvy v min. výši 2 000 000 Kč.

III.
Předmět smlouvy

1. Příkazník bude podle této smlouvy jménem Příkazce zajišťovat činnost technického dozoru stavebníka v průběhu realizace stavby: „Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“ dle nabídky ze dne 5. 5. 2026 podané v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Technický dozor stavebníka stavby: Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“ (dále jen jako „nabídka“).
2. Příkazník se zavazuje v rámci plnění předmětu smlouvy zajistit následující služby:
   - TDS dle § 161 odst. 2 a § 165 odst. 1, 2 a 3, § 166 odst. 2, § 169 a dále ustanovení souvisejících zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“),
   - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem stavebního povolení,
   - dohled TDS s ohledem na maximální dodržování bezpečnostních předpisů a provozního režimu stavby v součinnosti s koordinátorem BOZP,
   - zajištění fotodokumentace počátečního stavu staveniště včetně všech stavbou dotčených prostor v souvislosti s realizací díla,
   - koordinaci předání napojovacích míst v úzké součinnosti se zhotovitelem stavby a příkazcem,
   - kontrola nad vedením stavebního deníku po celou dobu realizace stavby v souladu se zákonem, převzetí příslušných dokladů, informací, údajů o vytyčení stávajících inž. sítí před zahájením prací na díle od zhotovitele,
   - stanovení termínů kontrolních dnů (dále jen „KD“), které předloží ostatním účastníkům výstavby, dozoru projektanta (dále jen „DP“), koordinátorovi BOZP a zástupcům Příkazce,
   - úzká součinnost se zhotovitelem, DP, koordinátorem BOZP a Příkazcem v celém průběhu realizace díla,
   - systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, a evidence dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace,
   - součinnost se zhotovitelem za účelem získání atestů, certifikátů a prohlášení o shodě na všechny dodávané materiály stavby,

- součinnost u všech funkčních a provozních zkoušek vč. příslušných revizí zařízení jak v průběhu stavby, tak před předáním díla do užívání ve spolupráci se zhotovitelem,
- kontrola výsledků všech funkčních a provozních zkoušek vč. příslušných revizí zařízení, aby odpovídaly parametrům, požadovaným projektem normami, předpisy nebo podmínkám dotčených orgánů a ostatních účastníků,
- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek veškerých povolení a rozhodnutí po celou dobu provádění stavby,
- provádění průběžných zápisů do stavebního deníku z průběhů kontrol,
- dozor nad respektováním předpisů, doporučených standardů (závazných částí norem) a ujednání v příslušných smlouvách, pokud jde o bezpečnost a zdraví pracovníků působících na staveništi vč. bezpečnosti práce, kterým není dotčena odpovědnost příslušných osob,
- dozor nad respektováním stavebního zákona, jeho prováděcích předpisů a dalších souvisejících předpisů, vč. závěrů ze správních řízení a závěrů z provedených kontrol, zahrnující také aktivní účast na příslušných řízeních a jednáních,
- cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným zasmluvněným rozpočtem stavby,
- kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy s potvrzením správnosti svým podpisem, sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby,
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění, ve spolupráci se zhotovitelem, zajištění svolání KD a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z KD a jejich archivace,
- technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací, kontrola dodržování technologických přestávek předepsaných projektem, technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny, pořizování fotodokumentace,
- uplatňování námětů směřujících ke zhospodárňování budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- posuzování návrhů změny vyžadující provedení změnových řízení, v zájmu odstranění vad,
- součinnost se zhotovitelem a DP při navrhování opatření k odstranění případných vad realizační (dodavatelské) dokumentace zhotovitele,
- projednávání dodatků a změn ověřené projektové dokumentace, které nezvyšují náklady a neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují její parametry,
- ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavateli,
- projednávání změnových listů, které budou předloženy k odsouhlasení Příkazci,
- součinnost se zadavatelem při kontrole změnových listů u více prací i méně prací, a to kontrola výkazu výměr u změnových listů, kontrola ocenění jednotlivých položek změnových listů v souladu se smlouvou o dílo,
- dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po celou dobu realizace stavby, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic zadavatele, obstarání příslušných povolení v právní moci a s tím související veřejnoprávní projednání změn projektové dokumentace, připojované k žádosti o změnu stavby, zastupování zadavatele ve stavebním řízení a jednáních s odpovědnými pracovníky příslušných úřadů, případné doplnění podkladů a dokladů k žádosti podle dodatečných požadavků příslušného stavebního úřadu; účast

na jednáních, spojených s místním šetřením, případně obstarání doplněných podkladů a dokladů podle dodatečných požadavků stavebního úřadu,

- organizování dle potřeby koordinačních porad smluvních stran na plnění díla,
- přerušení prací v případě, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodržuje požadavky na kvalitu díla dle smlouvy o dílo apod.,
- součinnost s DP, s orgány státního stavebního dohledu a památkové péče, příp. jiných státních dozorů a dohledů dle zvláštních právních předpisů, při zjišťování souladu prováděných prací s projektem a spolupracovat s nimi při navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků,
- koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících nemovitostí,
- součinnost s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelem vůči zhotoviteli,
- pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí,
- příprava podkladů pro závěrečné hodnoceni stavby v průběhu výstavby, součinnost při závěrečném vyúčtování stavby,
- příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby,
- organizaci předání, resp. převzetí zhotoveného díla, vypracování zápisu o předání a převzetí zhotoveného díla, převzetí kompletní předávací dokumentace ve smyslu uzavřené smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby od zhotovitele vč. její kontroly úplnosti a následného předání v kompletním stavu Příkazci,
- kompletace podkladů a dokladů, nezbytných pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků vodoprávního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních rozhodnutí, zajištění opatření, spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola nebo splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí, majících původ v činnostech zhotovitele,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- účast na komunikaci s administrátorem dotace a plnění všech závazných podmínek poskytovatele dotace,
- Příkazník bude postupovat při zabezpečování dalších výkonů u třetích osob jménem a na účet Příkazce hospodárně,

3. TDS bude vykonáván v místě stavby nebo na pracovišti Příkazce dle povahy prováděných prací na základě výslovného vyžádání Příkazce.
4. O termínech kontrolních prohlídek stavby (kontrolních dnů), převzetí stavby a dalších jednáních bude Příkazník informován Příkazcem s předstihem, a to min. 3 pracovní dny předem, pokud nebude dohodnuto jinak.

IV.
Doba plnění

1. Příkazník se zavazuje, že bude vykonávat činnost v rozsahu uvedeném v předmětu plnění v období ode dne podpisu této smlouvy do dokončení stavby, tj. do převzetí zhotovené stavby bez vad a nedodělků příkazcem, které bude ukončeno předávacím protokolem.

Předpoklad zahájení prací zhotovitelem je 1. 6. 2026 a termín dokončení díla a protokolární předání provedeného díla je do 34 měsíců, tzn. do 150 kalendářních týdnů od 1. 6. 2026, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Doba plnění bude probíhat v souladu s předloženým časovým harmonogramem postupu stavebních prací zhotovitelem stavby, 34 měsíců. Z toho 22 měsíců bude probíhat realizace díla, zbývajících 12 měsíců bude probíhat zkušební provoz. V průběhu zkušebního provozu se předpokládá výkon dozoru projektanta pouze na vyžádání Příkazce dle aktuální potřeby. Výkony TDS budou zajištěny v minimálním rozsahu alespoň 2 x týdně po celou dobu výstavby od podpisu této smlouvy, tj. 34 měsíců (150 kalendářních týdnů). V případě nutnosti upraví Příkazník rozsah podle potřeb Příkazce. Příkazník se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost až do doby vydaní kolaudačního rozhodnutí pro celou stavbu.

2. V případě, že Příkazníkovi s touto součinností vzniknou vícenáklady, je Příkazce povinen v celém rozsahu tyto vícepráce na základě dohody o ceně víceprací v souladu s článkem V. odst. 2 písm. b) a článkem VI. odst. 8 této smlouvy Příkazníkovi uhradit.

V.
Odměna

1. Smluvní strany sjednávají dohodou podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších a prováděcích předpisů MF odměnu jako cenu nejvýše přípustnou za výkon technického dozoru stavebníka stavby v rozsahu dle této smlouvy ve výši:

Odměna za 1 kalendářní týden činnosti bez DPH	6 000 Kč
Maximální celková odměna za **150** kalendářních týdnů bez DPH	900 000 Kč
DPH ve výši 21 %	189 000 Kč
Celková max. odměna vč. DPH činí:	**1 089 000 Kč**

Činnost Příkazníka bude proplacena pouze na základě vykázané činnosti a Příkazcem odsouhlasené činnosti výkonu TDS dle týdenní sazby výše uvedené.
Kontrolní prohlídky budou probíhat pouze v době, kdy budou probíhat práce na stavbě. V případě, že bude stavba z jakéhokoliv důvodu zastavena nebo přerušena, kontrolní prohlídky se neuskuteční, pokud nebude dohodnuto jinak.
Tato odměna je odměnou ve smyslu podané cenové nabídky ze dne 5. 5. 2026, je neměnná a nejvýše přípustná s tím, že celková výše všech fakturovaných částek nesmí přesáhnout sjednanou celkovou max. cenu. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady Příkazníka vynaložené pro plnění této smlouvy. Tuto odměnu lze překročit pouze za podmínek stanovených v článku V. Odměna, odst. 2. této smlouvy. Odměna za činnost Příkazníka rovněž zahrnuje náklady za dopravu, využití vlastní výpočetní techniky, telekomunikačních zařízení a služeb vč. nákladů výslovně neuvedených, jejichž vynaložení musí Příkazník z titulu své odbornosti předpokládat. V dohodnuté odměně jsou zahrnuty i veškeré režijní náklady a ostatní náklady potřebné k úplnému a bezvadnému plnění předmětu smlouvy. Odměna za činnost Příkazníka obsahuje i přiměřený zisk. Příkazníka, přiměřené podnikatelské riziko a vývoj cen alespoň do konce stavby.

2. Odměnu lze měnit pouze za těchto podmínek:
   a) dojde-li ke změně sazby DPH v době od uzavření této smlouvy do doby zdanitelného plnění;
   b) vyžádá-li si Příkazce práce nad rámec vymezení předmětu smlouvy (vícepráce).

VI.
Platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje uhradit odměnu na základě vystavené faktury bezhotovostní platbou.

2. Provedené služby budou propláceny na základě průběžné měsíční fakturace, která bude podložena výkazem činnosti potvrzeného Příkazníkem za příslušné fakturované období předem odsouhlaseným zástupcem Příkazce ve věcech technických. Měsíční výkaz činnosti TDS musí obsahovat dostatečně podrobný popis fakturovaných služeb tak, aby bylo jednoznačně prokazatelné, že fakturované služby byly skutečně poskytnuty, a že byly pro stavbu nezbytné. Přílohou faktury proto bude také měsíční zpráva TDS o průběhu realizace.
3. Příkazník je povinen vystavit každou fakturu s náležitostmi daňového dokladu dle zákona o DPH, účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a obchodní listiny dle ustanovení § 435 OZ; mimo tyto údaje je povinen do každého vystaveného daňového dokladu uvést:
   - číslo smlouvy Příkazce
   - název projektu „Odkanalizování sídel města Štětí - Počeplice, Stračí“
   - registrační číslo akce: 1240700087
   - název programu, v rámci, něhož je předmět plnění realizován: Národní program Životní prostředí
   - číslo účtu poskytovatele zdanitelného plnění (Příkazníka), který musí být veden v České republice.
4. Příkazce neposkytuje zálohu na plnění předmětu smlouvy.
5. Není-li dohodnuto jinak, je **splatnost daňových dokladů** (faktur) smluvními stranami dohodnuta **na 30 (slovy: třicet) kalendářních dní** ode dne doručení daňového dokladu Příkazci. Tato délka splatnosti faktur je Příkazcem stanovena z důvodu prodlevy při administraci průběžného financování akce administrátorem dotace. Příkazník je povinen zajistit prokazatelné doručení faktury Příkazci, a to elektronicky na email: epodatelna@steti.cz. Pokud připadne den lhůty splatnosti na sobotu, neděli nebo svátek, je dnem splatnosti nejblíže následující pracovní den.
6. Smluvní strany sjednávají vyloučení možnosti postoupení pohledávek z jejich závazkového vztahu na třetí osobu, pokud se nedohodnou jinak.
7. Příkazce neuhradí práce a služby, které by Příkazník provedl bez smluvního podkladu, bez souhlasu Příkazce nebo tam, kde se Příkazce odchýlil od předmětu smlouvy.
8. Příkazníkovi zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení odměny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení odměny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení odměny nevyhnutelné. Samotné toto písemné oznámení však nezakládá právo zhotovitele na zvýšení odměny, které je možné pouze za podmínek daných touto smlouvou a následně na základě uzavření písemného dodatku k této smlouvě.

VII.
Odpovědnost Příkazníka

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními OZ, předpisy souvisejícími a touto smlouvou.
2. Příkazník se zavazuje k výkonu činností dle nejlepšího vědomí ku prospěchu Příkazce.
3. Příkazník má při své činnosti povinnost zamezit vadám stavby. Pokud takto nečiní, dochází k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy z jeho strany.
4. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
5. Příkazník se zavazuje ke dni ukončení své činnosti předat Příkazci všechny podklady a doklady, které od něj obdržel, nebo které při výkonu své činnosti pro něj zajistil.
6. Příkazník vždy provede kontrolu úplnosti a správnosti veškeré dokumentace stavby předávané zhotovitelem stavby Příkazci.

7. Příkazník odpovídá Příkazci za újmy způsobené neodborným výkonem své činnosti nebo opomenutím některé povinnosti vyplývajících z právních předpisů nebo této smlouvy.
8. Vznikne-li Příkazci z důvodu neodborné výkonu činnosti nebo opomenutím některé povinnosti újma, je Příkazník povinen tuto újmu Příkazci uhradit v plné výši.
9. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů Příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynu, který by mohl mít za následek vznik újmy. Je rovněž povinen upozornit Příkazce, že zjistil okolnosti, které by mohly mít za následek vznik újmy. Je rovněž povinen upozornit Příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. V případě, že Příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá Příkazník za újmu takto vzniklou.
10. Příkazník odpovídá za újmu na věcech převzatých od Příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za újmy na věcech převzatých pro Příkazce při zařizování takových záležitostí.
11. Jiné technické řešení vyvolané Příkazcem nebo dotčenými orgány po převzetí stavby není považováno za vadu plnění předmětu smlouvy.
12. Příkazník neodpovídá za vady plnění předmětu smlouvy, jestliže tyto vady byly způsobeny předáním nevhodných nebo neúplných podkladů a pokynů v případě, že Příkazník ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto podkladů nebo pokynů nemohl zjistit, nebo na ně Příkazce upozornil a Příkazce na jejich použití trval.
13. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, týkajících se Příkazce, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona.

VIII.
Odpovědnost Příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi veškeré podklady a dokumenty, které se svým obsahem týkají předmětu plnění této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s Příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
3. Na výzvu Příkazce (dopisem, faxem, elektronickou poštou) je Příkazník povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou Příkazce s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejpozději však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy. V takovém případě bez předání písemného stanoviska Příkazci nesmí Příkazník konat.

IX.
Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě, že Příkazník neplní povinnosti plynoucí ze smlouvy řádně a včas, zavazuje se zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení se splněním každé takové jednotlivé povinnosti. Touto smluvní pokutou není dotčen nárok Příkazce na náhradu újmy.
2. Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů od doručení faktury.
4. Příkazník není v prodlení v plnění předmětu smlouvy nebo jejich části po dobu, po kterou je v prodlení Příkazce s poskytnutím součinnosti Příkazníkovi. V takovém případě a v případě výskytu objektivních překážek, které Příkazník ani s vynaložením veškerého úsilí, které lze od něj spravedlivě požadovat k tomu, aby byly tyto překážky odstraněny, není schopen vyřešit a následné nemožnosti splnění uvedených termínů a úkolů, bude změna příslušných podmínek smlouvy řešena jejím dodatkem.
5. Smluvní pokuta se nezapočítává na náhradu újmy. Náhradu újmy lze uplatnit v celé její výši.

X.
Spory

1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, je oprávněna kterákoliv smluvní strana tyto spory řešit prostřednictvím věcně a místně příslušného soudu.

XI.
Ostatní ujednání

1. Příkazce se zavazuje na vyžádání Příkazníka doplnit potřebné podklady, nutné k plnění předmětu smlouvy.
2. Příkazce má právo omezit rozsah předmětu plnění smlouvy či od smlouvy odstoupit v případě okolností, které nemohl předvídat. V tomto případě se Příkazce zavazuje uhradit Příkazníkovi prokazatelné náklady související s přípravou a výkonem plnění předmětu smlouvy ke dni odstoupení od smlouvy. Tímto není dotčeno právo odstoupení od smlouvy uvedené v článku XII. Ukončení nebo odstoupení od smlouvy odst. 1 písm. d) a odst. 2.
3. Příkazník není oprávněn postoupit předmět plnění smlouvy třetím osobám bez souhlasu Příkazce.
4. Na případné změny v činnosti Příkazníka vyvolané odlišným řešením požadovaným např. dotčenými orgány nebo Příkazcem (po předání díla) budou uzavřeny vzestupně číslované dodatky k této smlouvě.
5. Příkazník je povinen umožnit Příkazci a orgánům oprávněným k provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.
6. Příkazník je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky nejméně po dobu deseti let od finančního ukončení projektu.

XII.
Ukončení nebo odstoupení od smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
   a) splněním předmětu smlouvy,
   b) dohodou smluvních stran,
   c) výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, při porušení povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou, přičemž výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od měsíce následujícího, v němž byla výpověď doručena druhé straně,
   d) okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení takového rozhodnutí druhé smluvní straně.

   Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi nebo dohody má Příkazník nárok na úhradu přiměřené části odměny. Toto platí i pro případ okamžitého odstoupení od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy na straně Příkazce.

XIII.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a v účinnost dnem podpisu smlouvy o dílo na stavbu, bude-li tento den podpisu

smlouvy o dílo na stavbu pozdější než den podpisu této smlouvy. Jinak tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

2. O uzavření smlouvy rozhodla Rada města Štětí na svém jednání dne 13. 5. 2026 přijetím usnesení č. 2026/9/307.
3. Obě smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů se zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, jakož i všech úkonů s touto smlouvou souvisejících. Obě smluvní strany dále prohlašují, že souhlasí se zveřejněním ve výše uvedeném rozsahu na internetových stránkách Města Štětí.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž obě strany obdrží po jednom vyhotovení.
5. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy jsou platné pouze ve formě písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními OZ a předpisy souvisejícími.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její příloha č. 1 - Nabídka Příkazníka ze dne 5. 5. 2026.

Za Příkazce:

Ve Štětí, dne:……

Mgr. Ing. Miroslav Andrt

Digitálně podepsal Mgr. Ing. Miroslav Andrt
Datum: 2026.05.28 11:46:01 +02'00'

……

Příkazce:
Město Štětí
Mgr. Ing. Miroslav Andrt, starosta

Za Příkazníka:

V……., dne:……

Josef Doksanský

Digitálně podepsal Josef Doksanský
Datum: 2026.05.29 10:21:22 +02'00'

……

Příkazník:
AteresCZ s.r.o.
Josef Doksanský, jednatel

Přílohy: příloha č. 1 – Nabídka Příkazníka ze dne 5. 5. 2026

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Veřejná zakázka

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Název veřejné zakázky:	**„Technický dozor stavebníka stavby: Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“**

Údaje o dodavateli

Obchodní firma / jméno, příjmení:	AteresCZ
Právní forma:	s.r.o.
Sídlo:	Karlovo nám.290/16,12000 Praha 2
Korespondenční adresa:	dtto
IČO:	01945548
DIČ:	CZ01945548
Telefon:	724372182
Fax:	aterescz@seznam.cz
E-mail, datová schránka:	Y6sxsda

Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky

Jméno, příjmení, titul:	Josef Doksanský
Telefon:	724372182
Fax:	
E-mail:	aterescz@seznam.cz

Nabídková cena (odměna)

	Celková odměna veřejné zakázky bez DPH	Hodnota DPH	Celková odměna veřejné zakázky včetně DPH
Odměna za dílo:	900 000	182 000	1.089 000

Oprávněná osoba dodavatele

Jméno, příjmení, titul:	Josef Doksanský
Telefon:	724372182
Fax:	
E-mail:	aterescz@seznam.cz
Podpis oprávněné osoby dodavatele:	
Razítko:	Josef Doksanský Digitálně podepsal Josef Doksanský Datum: 2026.05.01 09:14:46 +02'00'
Datum:	

Příloha č. 2

Čestné prohlášení dodavatele

za účelem účasti v zadávacím řízení o veřejnou zakázku malého rozsahu

Prohlašuji tímto čestně, že jsem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) způsobilým dodavatelem pro veřejnou zakázku,

dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona	jsem nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; jsem si vědom, že k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona	nemám v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona	nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona	nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona	nejsem v likvidaci (§ 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti mně nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči mně nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojišťovnictví), ve znění pozdějších předpisů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
dle § 74 odst. 2 zákona	jsem-li dodavatelem právnickou osobou, podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňuje právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona též a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

dle § 74 odst. 3 zákona	účastním-li se zadávacího řízení jako pobočka závodu a) zahraniční právnické osoby, podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, b) české právnické osoby, podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňují osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.
dle § 107 odst. 4 zákona	jako dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nejsem současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Josef Doksanský-jednatel

Toto prohlášení podepisuji jako .....

(např. předseda představenstva a.s., jednatel společnosti s ručením omezeným, osoba samostatně výdělečně činná atd., jedná se pouze o demonstrativní výčet)

Josef Doksanský

Digitálně podepsal Josef Doksanský
Datum: 2026.05.01 09:16:21 +02'00'

V …… dne ……

.....
podpis
titul, jméno, příjmení

Příloha č. 3

Návrh znění příkazní smlouvy

uzavřené dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).

I.
Smluvní strany

1. Příkazce:	**Město Štětí** **Mírové náměstí 163** **411 08 Štětí**
IČO:	**00264466**
DIČ:	**CZ00264466**
Zástupce ve věcech smluvních:	**Mgr. Ing. Miroslav Andrt – starosta**
Zástupce ve věcech technických:	**Ing. Monika Tydrichová – vedoucí OMI** **Mgr. Erika Hrušková – referent OMI** **(každý zastupuje samostatně)**
Bankovní spojení:	**MONETA Money Bank, a.s.**
č. účtu:	**100022784/0600**
Bankovní spojení:	**Komerční banka, a.s.**
č. účtu:	**35-3466281557/0100**
(dále jen „Příkazce“)	

2. Příkazník: AteresCZ s.r.o.

IČO: 01945548
DIČ: CZ01945548
Plátce DPH:

Zástupce ve věcech smluvních: Josef Doksanský

Zástupce ve věcech technických: Martin Tesař

Bankovní spojení: ČS
č. účtu: 3258230309/0800

Zapsán v Obchodním rejstříku vedeném U Městského soudu v Praze „C“ ,213568

(dále jen „Příkazník“)
(dále jen Příkazce a Příkazník společně jako „smluvní strany“)

II.
Úvodní ustanovení

1. Tato Příkazní smlouva (dále jen „smlouva“) je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem **„Technický dozor stavebníka stavby: Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“.**
   V rámci citovaného zadávacího řízení byla nabídka Příkazníka vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Příkazník prohlašuje, že má nadále i k datu uzavření této smlouvy všechna potřebná oprávnění nezbytná k provedení služeb.
2. Příkazce, je budoucím stavebníkem stavby **„Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“** (dále jen „stavba“).
3. Příkazník je způsobilý v rámci své podnikatelské činnosti zajistit pro Příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále jen TDS) stavby uvedené v předchozím odstavci.
4. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v čl. I. smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
6. Příkazník prohlašuje, že po celou dobu platnosti smlouvy bude mít sjednánu pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s plněním povinností podle této smlouvy v min. výši 2 000 000 Kč.

III.
Předmět smlouvy

1. Příkazník bude podle této smlouvy jménem Příkazce zajišťovat činnost technického dozoru stavebníka v průběhu realizace stavby: „Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“ dle nabídky ze dne 29.4.2026..... podané v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Technický dozor stavebníka stavby: Odkanalizování sídel města Štětí – Počeplice, Strači“ (dále jen jako „nabídka“).
2. Příkazník se zavazuje v rámci plnění předmětu smlouvy zajistit následující služby:
   - TDS dle § 161 odst. 2 a § 165 odst. 1, 2 a 3, § 166 odst. 2, § 169 a dále ustanovení souvisejících zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“),
   - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem stavebního povolení,
   - dohled TDS s ohledem na maximální dodržování bezpečnostních předpisů a provozního režimu stavby v součinnosti s koordinátorem BOZP,
   - zajištění fotodokumentace počátečního stavu staveniště včetně všech stavbou dotčených prostor v souvislosti s realizací díla,
   - koordinaci předání napojovacích míst v úzké součinnosti se zhotovitelem stavby a příkazcem,
   - kontrola nad vedením stavebního deníku po celou dobu realizace stavby v souladu se zákonem, převzetí příslušných dokladů, informací, údajů o vytyčení stávajících inž. sítí před zahájením prací na díle od zhotovitele,
   - stanovení termínů kontrolních dnů (dále jen „KD“), které předloží ostatním účastníkům výstavby, dozoru projektanta (dále jen „DP“), koordinátorovi BOZP a zástupcům Příkazce,
   - úzká součinnost se zhotovitelem, DP, koordinátorem BOZP a Příkazcem v celém průběhu realizace díla,
   - systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, a evidence dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace,
   - součinnost se zhotovitelem za účelem získání atestů, certifikátů a prohlášení o shodě na všechny dodávané materiály stavby,

- součinnost u všech funkčních a provozních zkoušek vč. příslušných revizí zařízení jak v průběhu stavby, tak před předáním díla do užívání ve spolupráci se zhotovitelem,
- kontrola výsledků všech funkčních a provozních zkoušek vč. příslušných revizí zařízení, aby odpovídaly parametrům, požadovaným projektem normami, předpisy nebo podmínkám dotčených orgánů a ostatních účastníků,
- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek veškerých povolení a rozhodnutí po celou dobu provádění stavby,
- provádění průběžných zápisů do stavebního deníku z průběhů kontrol,
- dozor nad respektováním předpisů, doporučených standardů (závazných částí norem) a ujednání v příslušných smlouvách, pokud jde o bezpečnost a zdraví pracovníků působících na staveništi vč. bezpečnosti práce, kterým není dotčena odpovědnost příslušných osob,
- dozor nad respektováním stavebního zákona, jeho prováděcích předpisů a dalších souvisejících předpisů, vč. závěrů ze správních řízení a závěrů z provedených kontrol, zahrnující také aktivní účast na příslušných řízeních a jednáních,
- cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným zasmluvněným rozpočtem stavby,
- kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy s potvrzením správnosti svým podpisem, sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby,
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění, ve spolupráci se zhotovitelem, zajištění svolání KD a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z KD a jejich archivace,
- technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací, kontrola dodržování technologických přestávek předepsaných projektem, technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny, pořizování fotodokumentace,
- uplatňování námětů směřujících ke zhospodárňování budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- posuzování návrhů změny vyžadující provedení změnových řízení, v zájmu odstranění vad,
- součinnost se zhotovitelem a DP při navrhování opatření k odstranění případných vad realizační (dodavatelské) dokumentace zhotovitele,
- projednávání dodatků a změn ověřené projektové dokumentace, které nezvyšují náklady a neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují její parametry,
- ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavateli,
- projednávání změnových listů, které budou předloženy k odsouhlasení Příkazci,
- součinnost se zadavatelem při kontrole změnových listů u více prací i méně prací, a to kontrola výkazu výměr u změnových listů, kontrola ocenění jednotlivých položek změnových listů v souladu se smlouvou o dílo,
- dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po celou dobu realizace stavby, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic zadavatele, obstarání příslušných povolení v právní moci a s tím související veřejnoprávní projednání změn projektové dokumentace, připojované k žádosti o změnu stavby, zastupování zadavatele ve stavebním řízení a jednáních s odpovědnými pracovníky příslušných úřadů, případné doplnění podkladů a dokladů k žádosti podle dodatečných požadavků příslušného stavebního úřadu; účast

na jednáních, spojených s místním šetřením, případně obstarání doplněných podkladů a dokladů podle dodatečných požadavků stavebního úřadu,

- organizování dle potřeby koordinačních porad smluvních stran na plnění díla,
- přerušení prací v případě, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodržuje požadavky na kvalitu díla dle smlouvy o dílo apod.,
- součinnost s DP, s orgány státního stavebního dohledu a památkové péče, příp. jiných státních dozorů a dohledů dle zvláštních právních předpisů, při zjišťování souladu prováděných prací s projektem a spolupracovat s nimi při navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků,
- koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících nemovitostí,
- součinnost s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelem vůči zhotoviteli,
- pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí,
- příprava podkladů pro závěrečné hodnoceni stavby v průběhu výstavby, součinnost při závěrečném vyúčtování stavby,
- příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby,
- organizaci předání, resp. převzetí zhotoveného díla, vypracování zápisu o předání a převzetí zhotoveného díla, převzetí kompletní předávací dokumentace ve smyslu uzavřené smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby od zhotovitele vč. její kontroly úplnosti a následného předání v kompletním stavu Příkazci,
- kompletace podkladů a dokladů, nezbytných pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků vodoprávního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních rozhodnutí, zajištění opatření, spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola nebo splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí, majících původ v činnostech zhotovitele,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- účast na komunikaci s administrátorem dotace a plnění všech závazných podmínek poskytovatele dotace,
- Příkazník bude postupovat při zabezpečování dalších výkonů u třetích osob jménem a na účet Příkazce hospodárně,

3. TDS bude vykonáván v místě stavby nebo na pracovišti Příkazce dle povahy prováděných prací na základě výslovného vyžádání Příkazce.
4. O termínech kontrolních prohlídek stavby (kontrolních dnů), převzetí stavby a dalších jednáních bude Příkazník informován Příkazcem s předstihem, a to min. 3 pracovní dny předem, pokud nebude dohodnuto jinak.

IV.
Doba plnění

1. Příkazník se zavazuje, že bude vykonávat činnost v rozsahu uvedeném v předmětu plnění v období ode dne podpisu této smlouvy do dokončení stavby, tj. do převzetí zhotovené stavby bez vad a nedodělků příkazcem, které bude ukončeno předávacím protokolem.

Předpoklad zahájení prací zhotovitelem je 1. 6. 2026 a termín dokončení díla a protokolární předání provedeného díla je do 34 měsíců, tzn. do 150 kalendářních týdnů od 1. 6. 2026, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Doba plnění bude probíhat v souladu s předloženým časovým harmonogramem postupu stavebních prací zhotovitelem stavby, 34 měsíců. Z toho 22 měsíců bude probíhat realizace díla, zbývajících 12 měsíců bude probíhat zkušební provoz. V průběhu zkušebního provozu se předpokládá výkon dozoru projektanta pouze na vyžádání Příkazce dle aktuální potřeby. Výkony TDS budou zajištěny v minimálním rozsahu alespoň 2 x týdně po celou dobu výstavby od podpisu této smlouvy, tj. 34 měsíců (150 kalendářních týdnů). V případě nutnosti upraví Příkazník rozsah podle potřeb Příkazce. Příkazník se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost až do doby vydaní kolaudačního rozhodnutí pro celou stavbu.

2. V případě, že Příkazníkovi s touto součinností vzniknou vícenáklady, je Příkazce povinen v celém rozsahu tyto vícepráce na základě dohody o ceně víceprací v souladu s článkem V. odst. 2 písm. b) a článkem VI. odst. 8 této smlouvy Příkazníkovi uhradit.

V.
Odměna

1. Smluvní strany sjednávají dohodou podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších a prováděcích předpisů MF odměnu jako cenu nejvýše přípustnou za výkon technického dozoru stavebníka stavby v rozsahu dle této smlouvy ve výši:

Odměna za 1 kalendářní týden činnosti bez DPH	6 00	,- Kč
Maximální celková odměna za **150** kalendářních týdnů bez DPH	900 000	,- Kč
DPH ve výši 21 %	182 000	,- Kč
Celková max. odměna vč. DPH činí:	**1.089 000**	**,- Kč**

Činnost Příkazníka bude proplacena pouze na základě vykázané činnosti a Příkazcem odsouhlasené činnosti výkonu TDS dle týdenní sazby výše uvedené.
Kontrolní prohlídky budou probíhat pouze v době, kdy budou probíhat práce na stavbě. V případě, že bude stavba z jakéhokoliv důvodu zastavena nebo přerušena, kontrolní prohlídky se neuskuteční, pokud nebude dohodnuto jinak.
Tato odměna je odměnou ve smyslu podané cenové nabídky ze dne 29.4.2026....., je neměnná a nejvýše přípustná s tím, že celková výše všech fakturovaných částek nesmí přesáhnout sjednanou celkovou max. cenu. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady Příkazníka vynaložené pro plnění této smlouvy. Tuto odměnu lze překročit pouze za podmínek stanovených v článku V. Odměna, odst. 2. této smlouvy. Odměna za činnost Příkazníka rovněž zahrnuje náklady za dopravu, využití vlastní výpočetní techniky, telekomunikačních zařízení a služeb vč. nákladů výslovně neuvedených, jejichž vynaložení musí Příkazník z titulu své odbornosti předpokládat. V dohodnuté odměně jsou zahrnuty i veškeré režijní náklady a ostatní náklady potřebné k úplnému a bezvadnému plnění předmětu smlouvy. Odměna za činnost Příkazníka obsahuje i přiměřený zisk. Příkazníka, přiměřené podnikatelské riziko a vývoj cen alespoň do konce stavby.

2. Odměnu lze měnit pouze za těchto podmínek:
   a) dojde-li ke změně sazby DPH v době od uzavření této smlouvy do doby zdanitelného plnění;
   b) vyžádá-li si Příkazce práce nad rámec vymezení předmětu smlouvy (vícepráce).

VI.
Platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje uhradit odměnu na základě vystavené faktury bezhotovostní platbou.

2. Provedené služby budou propláceny na základě průběžné měsíční fakturace, která bude podložena výkazem činnosti potvrzeného Příkazníkem za příslušné fakturované období předem odsouhlaseným zástupcem Příkazce ve věcech technických. Měsíční výkaz činnosti TDS musí obsahovat dostatečně podrobný popis fakturovaných služeb tak, aby bylo jednoznačně prokazatelné, že fakturované služby byly skutečně poskytnuty, a že byly pro stavbu nezbytné. Přílohou faktury proto bude také měsíční zpráva TDS o průběhu realizace.
3. Příkazník je povinen vystavit každou fakturu s náležitostmi daňového dokladu dle zákona o DPH, účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a obchodní listiny dle ustanovení § 435 OZ; mimo tyto údaje je povinen do každého vystaveného daňového dokladu uvést:
   - číslo smlouvy Příkazce
   - název projektu „Odkanalizování sídel města Štětí - Počeplice, Strači“
   - registrační číslo akce: 1240700087
   - název programu, v rámci, něhož je předmět plnění realizován: Národní program Životní prostředí
   - číslo účtu poskytovatele zdanitelného plnění (Příkazníka), který musí být veden v České republice.
4. Příkazce neposkytuje zálohu na plnění předmětu smlouvy.
5. Není-li dohodnuto jinak, je **splatnost daňových dokladů** (faktur) smluvními stranami dohodnuta **na 30 (slovy: třicet) kalendářních dní** ode dne doručení daňového dokladu Příkazci. Tato délka splatnosti faktur je Příkazcem stanovena z důvodu prodlevy při administraci průběžného financování akce administrátorem dotace. Příkazník je povinen zajistit prokazatelné doručení faktury Příkazci, a to elektronicky na email: epodatelna@steti.cz. Pokud připadne den lhůty splatnosti na sobotu, neděli nebo svátek, je dnem splatnosti nejblíže následující pracovní den.
6. Smluvní strany sjednávají vyloučení možnosti postoupení pohledávek z jejich závazkového vztahu na třetí osobu, pokud se nedohodnou jinak.
7. Příkazce neuhradí práce a služby, které by Příkazník provedl bez smluvního podkladu, bez souhlasu Příkazce nebo tam, kde se Příkazce odchýlil od předmětu smlouvy.
8. Příkazníkovi zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení odměny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení odměny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení odměny nevyhnutelné. Samotné toto písemné oznámení však nezakládá právo zhotovitele na zvýšení odměny, které je možné pouze za podmínek daných touto smlouvou a následně na základě uzavření písemného dodatku k této smlouvě.

VII.
Odpovědnost Příkazníka

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními OZ, předpisy souvisejícími a touto smlouvou.
2. Příkazník se zavazuje k výkonu činností dle nejlepšího vědomí ku prospěchu Příkazce.
3. Příkazník má při své činnosti povinnost zamezit vadám stavby. Pokud takto nečiní, dochází k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy z jeho strany.
4. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
5. Příkazník se zavazuje ke dni ukončení své činnosti předat Příkazci všechny podklady a doklady, které od něj obdržel, nebo které při výkonu své činnosti pro něj zajistil.
6. Příkazník vždy provede kontrolu úplnosti a správnosti veškeré dokumentace stavby předávané zhotovitelem stavby Příkazci.

7. Příkazník odpovídá Příkazci za újmy způsobené neodborným výkonem své činnosti nebo opomenutím některé povinnosti vyplývajících z právních předpisů nebo této smlouvy.
8. Vznikne-li Příkazci z důvodu neodborné výkonu činnosti nebo opomenutím některé povinnosti újma, je Příkazník povinen tuto újmu Příkazci uhradit v plné výši.
9. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů Příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynu, který by mohl mít za následek vznik újmy. Je rovněž povinen upozornit Příkazce, že zjistil okolnosti, které by mohly mít za následek vznik újmy. Je rovněž povinen upozornit Příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. V případě, že Příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá Příkazník za újmu takto vzniklou.
10. Příkazník odpovídá za újmu na věcech převzatých od Příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za újmy na věcech převzatých pro Příkazce při zařizování takových záležitostí.
11. Jiné technické řešení vyvolané Příkazcem nebo dotčenými orgány po převzetí stavby není považováno za vadu plnění předmětu smlouvy.
12. Příkazník neodpovídá za vady plnění předmětu smlouvy, jestliže tyto vady byly způsobeny předáním nevhodných nebo neúplných podkladů a pokynů v případě, že Příkazník ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto podkladů nebo pokynů nemohl zjistit, nebo na ně Příkazce upozornil a Příkazce na jejich použití trval.
13. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, týkajících se Příkazce, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona.

VIII.
Odpovědnost Příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi veškeré podklady a dokumenty, které se svým obsahem týkají předmětu plnění této smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s Příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
3. Na výzvu Příkazce (dopisem, faxem, elektronickou poštou) je Příkazník povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou Příkazce s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejpozději však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy. V takovém případě bez předání písemného stanoviska Příkazci nesmí Příkazník konat.

IX.
Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě, že Příkazník neplní povinnosti plynoucí ze smlouvy řádně a včas, zavazuje se zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení se splněním každé takové jednotlivé povinnosti. Touto smluvní pokutou není dotčen nárok Příkazce na náhradu újmy.
2. Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů od doručení faktury.
4. Příkazník není v prodlení v plnění předmětu smlouvy nebo jejich části po dobu, po kterou je v prodlení Příkazce s poskytnutím součinnosti Příkazníkovi. V takovém případě a v případě výskytu objektivních překážek, které Příkazník ani s vynaložením veškerého úsilí, které lze od něj spravedlivě požadovat k tomu, aby byly tyto překážky odstraněny, není schopen vyřešit a následné nemožnosti splnění uvedených termínů a úkolů, bude změna příslušných podmínek smlouvy řešena jejím dodatkem.
5. Smluvní pokuta se nezapočítává na náhradu újmy. Náhradu újmy lze uplatnit v celé její výši.

X.
Spory

1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, je oprávněna kterákoliv smluvní strana tyto spory řešit prostřednictvím věcně a místně příslušného soudu.

XI.
Ostatní ujednání

1. Příkazce se zavazuje na vyžádání Příkazníka doplnit potřebné podklady, nutné k plnění předmětu smlouvy.
2. Příkazce má právo omezit rozsah předmětu plnění smlouvy či od smlouvy odstoupit v případě okolností, které nemohl předvídat. V tomto případě se Příkazce zavazuje uhradit Příkazníkovi prokazatelné náklady související s přípravou a výkonem plnění předmětu smlouvy ke dni odstoupení od smlouvy. Tímto není dotčeno právo odstoupení od smlouvy uvedené v článku XII. Ukončení nebo odstoupení od smlouvy odst. 1 písm. d) a odst. 2.
3. Příkazník není oprávněn postoupit předmět plnění smlouvy třetím osobám bez souhlasu Příkazce.
4. Na případné změny v činnosti Příkazníka vyvolané odlišným řešením požadovaným např. dotčenými orgány nebo Příkazcem (po předání díla) budou uzavřeny vzestupně číslované dodatky k této smlouvě.
5. Příkazník je povinen umožnit Příkazci a orgánům oprávněným k provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.
6. Příkazník je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky nejméně po dobu deseti let od finančního ukončení projektu.

XII.
Ukončení nebo odstoupení od smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
   a) splněním předmětu smlouvy,
   b) dohodou smluvních stran,
   c) výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, při porušení povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou, přičemž výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od měsíce následujícího, v němž byla výpověď doručena druhé straně,
   d) okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení takového rozhodnutí druhé smluvní straně.

   Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi nebo dohody má Příkazník nárok na úhradu přiměřené části odměny. Toto platí i pro případ okamžitého odstoupení od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy na straně Příkazce.

XIII.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a v účinnost dnem podpisu smlouvy o dílo na stavbu, bude-li tento den podpisu

smlouvy o dílo na stavbu pozdější než den podpisu této smlouvy. Jinak tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

2. O uzavření smlouvy rozhodla Rada města Štětí na svém jednání dne ……. přijetím usnesení č. …….
3. Obě smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů se zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, jakož i všech úkonů s touto smlouvou souvisejících. Obě smluvní strany dále prohlašují, že souhlasí se zveřejněním ve výše uvedeném rozsahu na internetových stránkách Města Štětí.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž obě strany obdrží po jednom vyhotovení.
5. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy jsou platné pouze ve formě písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními OZ a předpisy souvisejícími.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její příloha č. 1 - Nabídka Příkazníka ze dne ……..

Za Příkazce:

Ve Štětí, dne:……

……
Příkazce:
Město Štětí
Mgr. Ing. Miroslav Andrt, starosta

Za Příkazníka:

V ……, dne:……

Josef Doksanský

Digitálně podepsal Josef Doksanský
Datum: 2026.05.01 09:17:44 +02'00'

……
Příkazník:

Přílohy: příloha č. 1 – Nabídka Příkazníka ze dne …29.4.2026……

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 213568

Datum vzniku a zápisu:	7. srpna 2013
Spisová značka:	C 213568 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	AteresCZ s.r.o.
Sídlo:	Karlovo náměstí 290/16, Nové Město, 120 00 Praha 2
Identifikační číslo:	019 45 548
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	
	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
	provádění staveb, jejich změn a odstraňování
	projektová činnost ve výstavbě
Statutární orgán:	
jednatel:	JOSEF VAŇÁSEK , dat. nar. 1. června 1964 Klikorkova 201, 272 01 Kladno Den vzniku funkce: 13. prosince 2013
jednatel:	JOSEF DOKSANSKÝ , dat. nar. 11. ledna 1961 Újezd nad Zbečnem 102, 270 24 Zbečno Den vzniku funkce: 13. prosince 2013
Počet členů:	2
Způsob jednání:	Každý z jednatelů je oprávněn zastupovat společnost v celém rozsahu samostatně.
Společníci:	
Společník:	JOSEF VAŇÁSEK , dat. nar. 1. června 1964 Klikorkova 201, 272 01 Kladno
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50% Druh podílu: základní Kmenový list: nevydán
Společník:	JOSEF DOKSANSKÝ , dat. nar. 11. ledna 1961 Újezd nad Zbečnem 102, 270 24 Zbečno
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50% Druh podílu: základní Kmenový list: nebyl vydán
Základní kapitál:	200 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Veřejný rejstřík - výpisy platných

Ověřuji pod pořadovým číslem , že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Ověřující osoba: **Bc. PLIMLOVÁ PAVLÍNA MBA, MA**

Ve Zbečně dne **25.02. 2026**

Podpis ..... Plimlova

OBECNÍ ÚŘAD ZBEČNO

Výpis z veřejné části živnostenského rejstříku

Platnost k 25.02.2026 10:26:01

Obchodní firma: **AteresCZ s.r.o.**

Adresa sídla: **Karlovo náměstí 290/16, 120 00, Praha 2 - Nové Město**

Identifikační číslo osoby: **01945548**

Datum doručení výpisu podle §10 odst.4 živnostenského zákona: **22.07.2013**

Statutární orgán nebo jeho členové:

Jméno a příjmení: **Ing. Josef Vaňásek (1)**

Vznik funkce: **13.12.2013**

Jméno a příjmení: **Josef Doksanský (3)**

Vznik funkce: **13.12.2013**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**

Vznik oprávnění: **07.08.2013**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení: **Ing. Josef Vaňásek (1)**

Ustanoven dne: **22.06.2020**

Živnostenské oprávnění č.2

Předmět podnikání: **Projektová činnost ve výstavbě**

Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**

Vznik oprávnění: **07.08.2013**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení: **Ing. Josef Vaňásek (1)**

Ustanoven dne: **22.06.2020**

Živnostenské oprávnění č.3

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

Obory činnosti:
Pěstitelské pálení
Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Výroba neelektrických zařízení pro domácnost
Výroba strojů a zařízení
Stavba a výroba plavidel
Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu
Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Ubytovací služby
Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
Pronájem a půjčování věcí movitých
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
Projektování elektrických zařízení
Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
Testování, měření, analýzy a kontroly
Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling
Fotografické služby
Překladatelská a tlumočnická činnost
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
Poskytování technických služeb
Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Druh živnosti: **Ohlašovací volná**

Vznik oprávnění: **07.08.2013**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Živnostenské oprávnění č.4

Předmět podnikání: **Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**

Druh živnosti: **Ohlašovací vázaná**

Vznik oprávnění: **30.08.2017**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení: **Zdeněk Moucha (2)**

Ustanoven dne: **30.08.2017**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **Ing. Josef Vaňásek (1)**

Datum narození: **01.06.1964**

Občanství: **the Czech Republic**

Jméno a příjmení: **Zdeněk Moucha (2)**

Datum narození: **13.08.1975**

Občanství: **the Czech Republic**

Jméno a příjmení: **Josef Doksanský (3)**

Datum narození: **11.01.1961**

Občanství: **the Czech Republic**

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 2**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Živnostenský rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem , že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z **2** listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Ověřující osoba: **Bc. PLIMLOVÁ PAVLÍNA MBA, MA**

Ve Zbečně dne **25.02. 2026**

Podpis ..... Plimlová

OBECNÍ ÚŘAD ZBEČNO

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 31490

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Daniel Šafařík
jméno a příjmení

761022/0695
rodné číslo

je

autorizovaným technikem

v oboru

**stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
specializace stavby zdravotnětechnické**

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

0010830

a je oprávněn používat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:





Autorizace je udělena ke dni 5.3.2009

Ing. Pavel Křeček
předseda ČKAIT

Osvědčení o provedení stavebních prací

Název objednatele (investora)	Obec Újezd, Újezd 34,26761 Újezd IČO:00233951
Jméno příjmení kontaktní osoby vč. uvedení telefonického kontaktu	Starostka A.Früh aufová Tel.:724181070 Fax: e-mail:
Název vyššího dodavatele	
Název investiční akce, kde byly významné stavební akce realizovány	Kanalizace obce Újezd vč. dodatků Výkon technického dozoru a koordinátora BOZP
Celkový rozsah plnění realizovaný v rámci uváděných významných stavebních prací	Technický dozor na stavbě a BOZP kanalizace a přípojky Cena 88 356 423 bez DPH Prováděla firma AteresCZ s.r.o.Karlovo nám.290/16 12000Praha 2
Hlavní činnosti provedené v rámci plnění veřejné zakázky	Výkon technického dozoru a koordinátora BOZP
Informace o tom, zda byly práce řádně dokončeny	Služba byla provedena řádně a odborně a zhotovitel dodržel smluvní cenu a termín dokončení díla
Doba a místo provedení prací	Zahájení: 01/2022 Ukončení:01/2024
-	
Zástupce objednatele (investora) – pí.A.Fruhaufová tímto potvrzuje, že dne 14.1.2024.byla uvedená stavba převzata od zhotovitele – AteresCZ s.r.o.Karlovo nám.290/16 Praha 2 IČO:01945548	
Újezd **19.2.2024**	Starostka obce
	Alena Früh aufová Digitálně podepsal Alena Früh aufová Datum: 2024.02.19 08:07:52 +01'00'

Osvědčení o provedení stavebních prací

Název objednatele (investora)	**Česká republika- Obec Býčkovice** se sídlem č.p. 57,41201 Býčkovice IČO: 00832316
Jméno příjmení kontaktní osoby vč. uvedení telefonického kontaktu	zastoupená Pavlínou Hauserovou starostkou
Název vyššího dodavatele	JM Adito ,s.r.o. IČO:00268470
Název investiční akce, kde byly významné stavební akce realizovány	Kanalizace a ČOV Býčkovice
Celkový rozsah plnění realizovaný v rámci uváděných významných stavebních prací	Technický dozor na stavbě a Bozp Cena stavby 56 928 125kč bez DPH + dodatky 1,2,3,4 Prováděla firma AteresCZ s.r.o.Karlovo nám.290/16 12000Praha 2
Hlavní činnosti provedené v rámci plnění veřejné zakázky	Výkon technického dozoru a koordinátora BOZP
Informace o tom, zda byly práce řádně dokončeny	Služba byla provedena řádně a odborně a zhotovitel dodržel smluvní cenu a termín dokončení díla
Doba a místo provedení prací	Zahájení: 03/2023 Ukončení:12/2024
	-
Zástupce objednatele (investora) – tímto potvrzuje, že uvedená služba byla převzata od zhotovitele – AteresCZ s.r.o.Karlovo nám.290/16 Praha 2 IČO:01945548	
V Býčkovicích	Obec Býčkovice Býčkovice 57, Litoměřice IČ: 00832316

Osvědčení o provedení stavebních prací

Název objednatele (investora)	**Česká republika- Obec Korno** se sídlem č.p. 21,26727 Liteň IČO: 00509671
Jméno příjmení kontaktní osoby vč. uvedení telefonického kontaktu	zastoupená B.Čipera starosta
Název vyššího dodavatele	
Název investiční akce, kde byly významné stavební akce realizovány	Kanalizace obce KORNO
Celkový rozsah plnění realizovaný v rámci uváděných významných stavebních prací	Technický dozor na stavbě Cena stavby 48 931 447kč bez DPH + dodatky 1,2,3,4 Prováděla firma AteresCZ s.r.o.Karlovo nám.290/16 12000Praha 2
Hlavní činnosti provedené v rámci plnění veřejné zakázky	Výkon technického dozoru
Informace o tom, zda byly práce řádně dokončeny	Služba byla provedena řádně a odborně a zhotovitel dodržel smluvní cenu a termín dokončení díla
Doba a místo provedení prací	Zahájení: 09/2023 Ukončení:12/2024
	-
Zástupce objednatele (investora) – tímto potvrzuje, že uvedená služba byla převzata od zhotovitele – AteresCZ s.r.o.Karlovo nám.290/16 Praha 2 IČO:01945548	
V Korně 10.12.2024	OBEC KORNO Korno 21, 267 27 Liteň IČO: 509671

DOHODA O PROVEDENÍ PRÁCE

AteresCZ s.r.o. Karlovo nám.290/16 ,12000 Praha 2 IČO:01945548,DIČ: CZ01945548 za společnost jedná p.Josef Doksanský a ing.Josef Vaňásek (dále jen „zaměstnavatel")

a

pan/i/: Daniel Šafařík narozen/a/: 22.10.1976 v Kladně

bytem: Jezdecká 3277,27601,Mělník

(dále jen „zaměstnanec")

uzavírají tuto dohodu o provedení práce v rozsahu a za podmínek dále uvedených.

1. Vymezení sjednané práce: Tech.dozor investora

2. Zahájení práce: 1.10.2024 Ukončení práce: 31.12.2026

3. Rozsah práce (v hodinách): Dle potřeb AteresCZ

4. Sjednaná odměna za práci: [redacted] Kč

5. Práci převezme: Josef Doksanský,ing.Josef Vaňásek

6. Zaměstnavatel poskytne zaměstnanci odměnu za vykonanou práci, pokud sjednaná práce bude provedena ve sjednaném termínu, rozsahu a kvalitě.

7. V případě, že sjednaná práce nebude provedena ve sjednaném termínu, rozsahu a kvalitě může zaměstnavatel odměnu snížit. Zaměstnavatel výši odměny nesníží, pokud lze nedostatky odstranit a zaměstnanec je odstraní ve stanoveném termínu. Neodstraní-li zaměstnanec nedostatky do 10 dnů, ode dne předání práce, může zaměstnavatel od této dohody odstoupit a zaměstnanci nevzniká nárok na odměnu.

V Praze dne: 8.9.2024

podpis zaměstnance

AteresCZ s.r.o.
Karlovo nám. 290/16, 120 00 Praha 2
IČ: 019 45 548 DIČ: CZ01945548

podpis a razítko zaměstnavatele

PROFESNÍ ŽIVOTOPIS ZA OBDOBÍ 2009 – 2021
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

1. Příjmení: Šafařík
2. Jméno: Daniel
3. Datum a místo narození: 22.10.1976 v Kladně
4. Státní příslušnost: ČR
5. Adresa (tel/fax/e-mail): Jezdecká 3277, 276 01, Mělník
   Tel.: 725 70 88 77
   e-mail.: dan.safarik@gmail.com
6. Nejvyšší dosažené vzdělání:

   ÚSO, obor **Stavební provoz - pozemní stavby**, ukončené maturitní zkouškou v roce 2000
7. Členství v profesních organizacích: ČKAIT (od 02/2009)
   Oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě podle zvláštních předpisů:
   Autorizovaný technik v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, specializace stavby zdravotnětechnické – ČKAIT 0010830
   Současná funkce: TDI – pozemní a vodohospodářské objekty
   Roky odborné praxe: 24 let celková
   19 let stavební technik

Od 2013-2021 zaměstnanec na dohodu u firmy AteresCZ –dozory staveb

8. Referenční stavby za období 2009 - 2014:

***08/2011 – dosud* - OSVČ, jednatel společnosti**
Popis práce: technický dozor investora

- Soubor rodinných domů Praha Hostivař, kanalizace a vodovod, venkovní sítě a komunikace (inženýring, příprava výstavby) 2013 - 2014
- Rekonstrukce činžovního domu Dykova ul. Praha 2013 11 mil. Kč
- Výstavba Polyfunkčního domu Kobylisy 2012 – 2014 58 mil. Kč
- RD Králův Dvůr u Berouna 2012 – 2013 4,8 mil. Kč
- Rekonstrukce areálové kanalizace a ČOV Velké Přítočno 2012 1,4 mil. Kč
- Rekonstrukce kanalizačních rozvodů Legerova ulice, Praha 2011 1,2 mil. Kč

***02/2008 – 08/2011* – Pražské silniční a vodohospodářské stavby a.s.,**

PROFESNÍ ŽIVOTOPIS ZA OBDOBÍ 2009 – 2021
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

1. Příjmení: Šafařík
2. Jméno: Daniel
3. Datum a místo narození: 22.10.1976 v Kladně
4. Státní příslušnost: ČR
5. Adresa (tel/fax/e-mail): Jezdecká 3277, 276 01, Mělník
   Tel.: 725 70 88 77
   e-mail.: dan.safarik@gmail.com
6. Nejvyšší dosažené vzdělání:

   ÚSO, obor **Stavební provoz - pozemní stavby**, ukončené maturitní zkouškou v roce 2000
7. Členství v profesních organizacích: ČKAIT (od 02/2009)
   Oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě podle zvláštních předpisů:
   Autorizovaný technik v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, specializace stavby zdravotnětechnické – ČKAIT 0010830
   Současná funkce: TDI – pozemní a vodohospodářské objekty
   Roky odborné praxe: 24 let celková
   19 let stavební technik

Od 2013-2021 zaměstnanec na dohodu u firmy AteresCZ –dozory staveb

8. Referenční stavby za období 2009 - 2014:

***08/2011 – dosud* - OSVČ, jednatel společnosti**
Popis práce: technický dozor investora

- Soubor rodinných domů Praha Hostivař, kanalizace a vodovod, venkovní sítě a komunikace (inženýring, příprava výstavby) 2013 - 2014
- Rekonstrukce činžovního domu Dykova ul. Praha 2013 11 mil. Kč
- Výstavba Polyfunkčního domu Kobylisy 2012 – 2014 58 mil. Kč
- RD Králův Dvůr u Berouna 2012 – 2013 4,8 mil. Kč
- Rekonstrukce areálové kanalizace a ČOV Velké Přítočno 2012 1,4 mil. Kč
- Rekonstrukce kanalizačních rozvodů Legerova ulice, Praha 2011 1,2 mil. Kč

***02/2008 – 08/2011* – Pražské silniční a vodohospodářské stavby a.s.,**

V197

Pojistná smlouva

Pojištění podnikatele a právnických osob **ProfiPlán** číslo 4586347744

GENERALI ČESKÁ POJIŠŤOVNA

TC99407102012

Předchozí pojistná smlouva č. 8296667519 byla ukončena od počátku této pojistné smlouvy č. 4586347744, která ji nahrazuje.

Pojistitel

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026 (dále jen „pojišťovna")

Pojišťovací zprostředkovatel

Samostatný zprostředkovatel (SZ)

titul, jméno, příjmení, titul za jménem / obchodní firma | IČO

Generali Česká Distribuce a.s. | **44795084**

adresa sídla - ulice, číslo popisné | obec - část obce | PSČ

Na Pankráci 1658/121 | **Praha 4** | **140 00**

Vázaný zástupce (VZ)

titul, jméno, příjmení, titul za jménem / obchodní firma | IČO

Ing. Tereza Picková | **14009609**

adresa sídla - ulice, číslo popisné | obec - část obce | PSČ

Na Zvonečku 942 | **Kladno** | **272 04**

e-mail **tereza.pickova@generaliceska.cz** telefon **+420 792 754 689**

Pojistník

obchodní firma | IČO

AteresCZ s.r.o., dále jen Ateres CZ, s.r.o. | **01945548**

zapsán **v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze**

adresa sídla - ulice, číslo popisné | obec - část obce | PSČ

Karlovo Náměstí 290/16 | **Praha 2** | **120 00**

Korespondenční adresa je shodná s adresou pojistníka.

plátce DPH **ANO**

e-mail **ateresczz@seznam.cz**

Pojištěný je shodný s pojistníkem, pokud není dále u jednotlivých pojištění uvedeno jinak.

O2211114457571

Doba pojištění

počátek pojištění **00:00 hod. 22.05.2022**

Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.

Přehled pojištění

pořadové číslo	Název pojištění	Datum účinnosti	Pojistné*
1	Pojištění obecné odpovědnosti	22.05.2022	10 844 Kč

* Pojistné po zaokrouhlení, slevách / přirážkách dle Vyúčtování pojistného.

Celkové roční pojistné **10 844 Kč**

Pojistník se zavazuje ponechat tuto pojistnou smlouvu v platnosti minimálně 3 roky a za to je mu poskytnuta sleva na pojistném ve výši 10,00 %.
Pokud pojistník svými úkony nebo porušením povinností způsobí zánik pojistné smlouvy dříve než 21.05.2025, zavazuje se uhradit částku odpovídající výši poskytnuté slevy za dobu trvání pojištění od 22.05.2022.

1. POJIŠTĚNÍ OBECNÉ ODPOVĚDNOSTI

Kód produktu: DMO 01 / 2

Toto pojištění se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-02/2020 (dále jen „VPPMO-P") a ujednáními této pojistné smlouvy.

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026. Kontaktní údaje: P. O. BOX 305, 659 05 Brno, www.generaliceska.cz

V197

Pojistná smlouva

Pojištění podnikatele a právnických osob **ProfiPlán** číslo 4586347744

GENERALI ČESKÁ POJIŠŤOVNA

TC99407102012

Předchozí pojistná smlouva č. 8296667519 byla ukončena od počátku této pojistné smlouvy č. 4586347744, která ji nahrazuje.

Pojistitel

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026 (dále jen „pojišťovna")

Pojišťovací zprostředkovatel

Samostatný zprostředkovatel (SZ)

titul, jméno, příjmení, titul za jménem / obchodní firma | IČO

Generali Česká Distribuce a.s. | **44795084**

adresa sídla - ulice, číslo popisné | obec - část obce | PSČ

Na Pankráci 1658/121 | **Praha 4** | **140 00**

Vázaný zástupce (VZ)

titul, jméno, příjmení, titul za jménem / obchodní firma | IČO

Ing. Tereza Picková | **14009609**

adresa sídla - ulice, číslo popisné | obec - část obce | PSČ

Na Zvonečku 942 | **Kladno** | **272 04**

e-mail **tereza.pickova@generaliceska.cz** telefon **+420 792 754 689**

Pojistník

obchodní firma | IČO

AteresCZ s.r.o., dále jen Ateres CZ, s.r.o. | **01945548**

zapsán **v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze**

adresa sídla - ulice, číslo popisné | obec - část obce | PSČ

Karlovo Náměstí 290/16 | **Praha 2** | **120 00**

Korespondenční adresa je shodná s adresou pojistníka.

plátce DPH **ANO**

e-mail **ateresczz@seznam.cz**

Pojištěný je shodný s pojistníkem, pokud není dále u jednotlivých pojištění uvedeno jinak.

O2211114457571

Doba pojištění

počátek pojištění **00:00 hod. 22.05.2022**

Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.

Přehled pojištění

pořadové číslo	Název pojištění	Datum účinnosti	Pojistné*
1	Pojištění obecné odpovědnosti	22.05.2022	10 844 Kč

* Pojistné po zaokrouhlení, slevách / přirážkách dle Vyúčtování pojistného.

Celkové roční pojistné **10 844 Kč**

Pojistník se zavazuje ponechat tuto pojistnou smlouvu v platnosti minimálně 3 roky a za to je mu poskytnuta sleva na pojistném ve výši 10,00 %.
Pokud pojistník svými úkony nebo porušením povinností způsobí zánik pojistné smlouvy dříve než 21.05.2025, zavazuje se uhradit částku odpovídající výši poskytnuté slevy za dobu trvání pojištění od 22.05.2022.

1. POJIŠTĚNÍ OBECNÉ ODPOVĚDNOSTI

Kód produktu: DMO 01 / 2

Toto pojištění se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-02/2020 (dále jen „VPPMO-P") a ujednáními této pojistné smlouvy.

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026. Kontaktní údaje: P. O. BOX 305, 659 05 Brno, www.generaliceska.cz

POJIŠTĚNÍ OBECNÉ ODPOVĚDNOSTI

Kód produktu: OMO 01 / 2

1. 1. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny

Výše příjmů z podnikatelské činnosti, na kterou se vztahuje pojištění a které jsou předmětem daně z příjmů, popř. předpokládané příjmy v Kč: **8 000 000**

V souladu s článkem **5** odst. **1** písm. **a** VPPMO-P se ujednává, že zvýšení příjmů je pojištěný povinen oznámit pojišťovně pouze v případě, že došlo k jejich zvýšení o více než 10 % ve srovnání s údajem uvedeným při sjednávání pojištění.

1. 2. Pojištěný předmět činnosti

1. 2. 1. Pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného Ateres CZ, s.r.o. nahradit škodu či újmu vzniklou jinému v souvislosti s činnostmi vykonávanými na základě: výpis z obchodního rejstříku ze dne 7. 8. 2013, která/ý je nedílnou součástí této pojistné smlouvy a tvoří její přílohu.

Pojištění se nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu či újmu vzniklou v souvislosti s těmito činnostmi:
Výroba drážních hnacích vozidel a drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové a lanové a železničního parku, Hornická činnost a činnost prováděná hornickým způsobem, Vývoj, výroba, opravy, úpravy, přeprava, nákup, prodej, půjčování, uschovávání, znehodnocování a ničení zbraní a střeliva, Nákup a prodej, půjčování, vývoj, výroba, opravy, úpravy, uschovávání, skladování, přeprava, znehodnocování a ničení bezpečnostního materiálu, Provádění pyrotechnického průzkumu, Výzkum, vývoj, výroba, ničení, zneškodňování, zpracování, nákup a prodej výbušnin, Vývoj, výroba, opravy, úpravy, přeprava, nákup, prodej, půjčování, uschovávání, znehodnocování a ničení zbraní a střeliva, Nákup a prodej, půjčování, vývoj, výroba, opravy, úpravy, uschovávání, skladování, přeprava, znehodnocování a ničení bezpečnostního materiálu, i když jsou uvedeny v příslušném oprávnění.

1. 3. Princip pojištění

1. 3. 1. Ujednává se, že předpokladem vzniku práva na pojistné plnění jsou podmínky stanovené v článku **21** bodu **2** VPPMO-P. Pojišťovna poskytne pojistné plnění v rozsahu ujednaném ke dni vzniku škody či újmy (loss occurrence).

1. 4. Rozsah pojištění

Pojištění se sjednává pro pojistná nebezpečí uvedená v článku **21** bodu **1**, **2**, **4**, **5**, **6** a **7** VPPMO-P (základní rozsah) a dále uvedených doložek.

Rozsah pojištění / pojistné nebezpečí	Limit / sublimit pojistného plnění	Spoluúčast	Územní rozsah
Základní rozsah včetně povinnosti nahradit škodu či újmu způsobenou vadným výrobkem	10 000 000 Kč	2 500 Kč	Česká republika
Doložka V70 Čisté finanční škody	300 000 Kč	2 500 Kč	Česká republika
Doložka V723 Věci převzaté a užívané	100 000 Kč	2 500 Kč	Česká republika
Doložka V99 Škody na životním prostředí	100 000 Kč	2 500 Kč	Česká republika
Doložka V103 Majetková propojenost	1 000 000 Kč	2 500 Kč	Česká republika
Doložka V111 Regresní náhrady	5 000 000 Kč	2 500 Kč	Česká republika
Doložka V112 Nemajetková újma	500 000 Kč	2 500 Kč	Česká republika

1. 5. Smluvní ujednání, doložky

1. 5. 1. Doložka V70 Čisté finanční škody
Odchylně od článku **21** bodu **1** VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje na povinnosti pojištěného nahradit škodu vzniklou třetí osobě jinak než při ublížení na zdraví nebo usmrcení této osoby, poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením hmotné věci, kterou má tato osoba ve vlastnictví nebo v užívání, nebo zpracováním osobních údajů.
Pojištění v rozsahu tohoto ujednání se sjednává i pro povinnost pojištěného nahradit škodu způsobenou v souvislosti se zpracováním osobních údajů.
Předpokladem vzniku práva na pojistné plnění v rozsahu tohoto ujednání je, že došlo ke vzniku škody na území ujednaném v pojistné smlouvě a v době trvání pojištění v souvislosti s pojištěnou činností či vztahy z této činnosti vyplývajícími, a to včetně škody způsobené vadou výrobku.
Ujednává se, že pojištění čistých finančních škod v rozsahu této doložky se vztahuje i na případ povinnosti pojištěného k náhradě čisté finanční škody:
a) nastalé v důsledku vady výrobku;
b) nastalé v důsledku montáže, umístění nebo položení vadných výrobků vyrobených pojištěným;
c) spočívající v nákladech na montáž, umístění nebo položení bezvadných náhradních výrobků náhradou za vadné; musí se vždy jednat o náklady vynaložené třetí osobou;
d) nastalé v důsledku toho, že věc vzniklá spojením, smísením nebo zpracováním s vadným výrobkem vyrobeným pojištěným, anebo vzniklá v důsledku dalšího zpracování a opracování tohoto vadného výrobku, je vadná;
e) spočívající v ušlém zisku, který je následkem přerušení provozu třetí osoby, kdy k přerušení provozu došlo v důsledku vady výrobku dodaného pojištěným.
Pojištění v rozsahu této doložky se však nevztahuje na povinnost nahradit škodu:
a) vzniklou prodlením se splněním smluvní povinnosti;
b) vzniklou schodkem na finančních hodnotách, jejichž správou byl pojištěný pověřen;
c) vzniklou při obchodování s cennými papíry;
d) způsobenou pojištěným jako členem statutárního orgánu nebo kontrolního orgánu jakékoliv obchodní společnosti nebo družstva;
e) vzniklou v souvislosti s čerpáním či přípravou čerpání jakýchkoli dotací a grantů, nebo v souvislosti s organizací veřejných zakázek, zpracováním podkladů pro účast ve výběrovém řízení nebo veřejných zakázkách;
f) vzniklou v souvislosti s vymáháním pohledávek;
g) vzniklou v souvislosti se správou datových schránek třetích osob;
h) způsobenou určením nesprávné ceny (rozpočtu) díla nebo zpracováním chybných podkladů pro určení této ceny.
V případě škody způsobené vadným výrobkem se pojištění dále nevztahuje na ušlý zisk vzniklý jinak, než následkem přerušení provozu třetí osoby v důsledku vady výrobku dodaného pojištěným.

1. 5. 2. Doložka V723 Věci převzaté a užívané
Odchylně od ustanovení článku **23** bodu **2** písm. **a** a **b** VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje na povinnost nahradit škodu na hmotných movitých věcech, které pojištěný užívá, nebo na hmotných movitých věcech převzatých pojištěným, jež mají být předmětem jeho závazku.
Pokud není uvedeno v této pojistné smlouvě jinak, pojištění v rozsahu této doložky se nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu vzniklou v rámci činnosti kurýrní (rozvážkové) služby.
Pojištění v rozsahu této doložky se však nevztahuje na povinnost nahradit škody:
a) vzniklé opotřebením, nadměrným mechanickým zatížením nebo chybnou obsluhou;
b) vzniklé na hmotných věcech převzatých v rámci přepravních smluv;
c) vzniklé ztrátou nebo odcizením hmotné movité věci;
d) vzniklé na letadlech nebo sportovních létajících zařízeních;
e) vzniklé na zvířatech;
f) motorových vozidlech včetně samojízdných pracovních strojů (např. vysokozdvižných vozíků).

1. 5. 3. Doložka V99 Škody na životním prostředí

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026. Kontaktní údaje: P. O. BOX 305, 659 05 Brno, www.generaliceska.cz

POJIŠTĚNÍ OBECNÉ ODPOVĚDNOSTI

Kód produktu: DMO 01 / 2

Odchylně od ustanovení článku **23** bodu **3** písm. **a** VPPMO-P se pojištění vztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu vzniklou na životním prostředí. Pojišťovna poskytne pojistné plnění pouze v rozsahu přiměřených nákladů na zamezení, odstranění, neutralizování jakéhokoliv úniku, výtoku, šíření nebo vypouštění nebezpečných chemických látek, látek obsažených ve směsi nebo předmětu a chemické směsi, ke kterému došlo následkem škodní události.
Vedle obecných výluk z pojištění uvedených ve VPPMO-P se pojištění v rozsahu této doložky dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu či újmu:

a) vzniklou držbou či manipulací pojištěného s vojenskými prostředky, ať již v období války či mimo ně;
b) vzniklou působením elektrických nebo magnetických polí nebo elektromagnetických záření;
c) vzniklou poškozením přirozeného stavu nebo podmínek půdy, vzduchu, ovzduší, jakéhokoliv vodního toku nebo vodních ploch, flory nebo fauny, pokud tento majetek není ve vlastnictví žádné fyzické nebo právnické osoby;
d) vzniklou nenáhlým, dlouhodobým, pozvolným působením nebezpečných látek nebo běžným vlivem provozu na okolí;
e) zapříčiněnou v době před počátkem pojištění, včetně tzv. staré ekologické zátěže;
f) vzniklou v důsledku špatného technického stavu, nedostatečné nebo vadně provedené údržby nebo porušení obecně závazných norem a opatření vydaných k tomu oprávněnými orgány, pokud toto porušení bylo nebo muselo být známé pojištěnému, statutárnímu orgánu nebo kompetentním řídícím pracovníkům pojištěného před vznikem škodní události;
g) možnost jejíhož vzniku nemohla být odhalena v době, kdy nastala škodní událost, protože to tehdejší stav vědeckých a technických poznatků neumožňoval.

Pojistník a pojištěný, nad rámec povinností stanovených v článku **5** VPPMO-P, má tyto povinnosti:

a) povinnost oznámit pojišťovně, že nastala škodní událost ve smyslu článku **5** bodu **1** písm. **f** VPPMO-P, je pojistník nebo pojištěný povinen splnit do 2 pracovních dnů ode dne, kdy se o jejím vzniku dozvěděl nebo se mohl dozvědět. Pokud tak neučiní, vystavuje se pojištěný nebezpečí sankce uvedené v článku **5** bodu **4** VPPMO-P (právo pojišťovny plnění z pojistné smlouvy odmítnout).
b) pojištěný má povinnost dohodnout se s pojišťovnou poté, co nastala škodní událost, na osobě odborníka který bude přizván k provádění prací na odstraňování následků škodní události a k případnému vypracování znaleckého posudku. Pokud tak pojištěný neučiní a pověří odborníka bez souhlasu pojišťovny, náklady na něj pojišťovna neuhradí.

1. 5. 4. Doložka V103 Majetková propojenost
Ujednává se, že odchylně od článku **23** bodu **8** VPPMO-P jsou v rozsahu pojištěných nebezpečí sjednaných touto pojistnou smlouvou pojištěny i povinnosti pojištěných nahradit škodu či újmu vzniklou osobě, která je ve významném vztahu k pojištěnému.

1. 5. 5. Doložka V111 Regresní náhrady
Ujednává se, že pojištění se vztahuje i na náhradu nákladů léčení vynaložených zdravotní pojišťovnou na zdravotní péči ve prospěch zaměstnance pojištěného v důsledku zaviněného protiprávního jednání pojištěného.
Pojištění se dále vztahuje i na regresní náhradu dávek nemocenského pojištění vyplacených zaměstnanci pojištěného orgánem nemocenského pojištění v důsledku zaviněného protiprávního jednání pojištěného zjištěného soudem nebo správním orgánem.
Toto pojištění se však vztahuje jen na případy, kdy zaměstnanci pojištěného vzniklo právo na pojistné plnění z pojištění odpovědnosti při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, za předpokladu, že v době trvání pojištění došlo k pracovnímu úrazu nebo byla zjištěna nemoc z povolání.

1. 5. 6. Doložka V112 Nemajetková újma
Odchylně od článku **21** bodu **1** a článku **23** bodu **7** písm. **b** VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit:

a) nemajetkovou újmu způsobenou zásahem do práv na ochranu osobnosti, která vznikla jinak, než při ublížení na zdraví nebo usmrcení;
b) nemajetkovou újmu způsobenou zásahem do práv na ochranu názvu nebo pověsti právnické osoby.

Vedle výluk uvedených ve VPPMO-P se pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit nemajetkovou újmu:

a) způsobenou urážkou, pomluvou, sexuálním obtěžováním nebo zneužíváním;
b) vzniklou zaměstnanci pojištěného.

Výluky z pojištění uvedené v článku **3** a **23** VPPMO-P platí přiměřeně i pro toto pojištění.

1. 5. 7. Zvláštní ujednání
1. 5. 7. 1. Pro případ povinnosti pojištěného nahradit škodu vzniklou zaměstnanci ve smyslu ustanovení § 267 zákoníku práce se sjednává spoluúčast ve výši 500 Kč.

1. 6. Pojistné

Roční pojistné celkem	**10 844 Kč**
Roční pojistné po zaokrouhlení	**10 844 Kč**

Společná a závěrečná ustanovení

1. Pojistník prohlašuje, že je seznámen a souhlasí se zmocněním a zproštěním mlčenlivosti dle příslušných všeobecných pojistných podmínek. Na základě zmocnění uděluje pojistník souhlasy uvedené v tomto odstavci rovněž jménem všech pojištěných.
2. Pojistník prohlašuje, že byl informován o zpracování jím sdělených osobních údajů a že podrobnosti týkající se osobních údajů jsou dostupné na www.generaliceska.cz/ochrana-osobnich-udaju a dále na obchodních místech pojišťovny. Pojistník se zavazuje, že v tomto rozsahu informuje i pojištěné. Dále se zavazuje, že pojišťovně bezodkladně oznámí případné změny osobních údajů.
3. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny a údaje jím uvedené u tohoto pojištění se považují za odpovědi na otázky týkající se podstatných skutečností rozhodných pro ohodnocení rizika. Pojistník uzavřením této pojistné smlouvy potvrzuje jejich úplnost a pravdivost.
4. Pojistník uzavřením této pojistné smlouvy potvrzuje, že:
   - pojišťovně/pojišťovacímu zprostředkovateli před uzavřením této pojistné smlouvy sdělil všechny své pojistné cíle, potřeby a požadavky, tyto byly řádně a úplně zaznamenány a žádné další nemá,
   - pojištění odpovídá jeho pojistným požadavkům a jeho pojistnému zájmu a zároveň prohlašuje, že mu byly pojistitelem/pojišťovacím zprostředkovatelem úplně, jasně, srozumitelně a výstižně zodpovězeny všechny jeho dotazy ke sjednávanému pojištění,
   - jsou všechny jeho uvedené odpovědi na písemné dotazy pravdivé a úplné, současně potvrzuje, že v případě, kdy odpovědi nenapsal vlastnoručně, ověřil jejich správnost a tyto odpovědi jsou pravdivé a úplné,
   - bude plnit povinnosti uvedené v pojistné smlouvě a v pojistných podmínkách a je si vědom, že v případě porušení ho mohou postihnout nepříznivé následky (např. zánik pojištění, snížení nebo odmítnutí pojistného plnění).
5. Pojistník bere na vědomí, že byla-li pojistná smlouva uzavřena formou obchodu na dálku, má právo bez udání důvodu odstoupit od pojistné smlouvy ve lhůtě čtrnácti dnů ode dne jejího uzavření nebo ode dne, kdy mu byly sděleny pojistné podmínky, pokud k tomuto sdělení dojde na jeho žádost po uzavření smlouvy. V těchto případech vrátí pojišťovna pojistníkovi bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti dnů ode dne, kdy se odstoupení stane účinným, zaplacené pojistné; přitom má právo odečíst si, co již z pojištění plnila. Bylo-li však pojistné plnění vyplaceno ve výši přesahující výši zaplaceného pojistného, vrátí pojistník, popřípadě pojištěný, pojišťovně částku zaplaceného pojistného plnění, která přesahuje zaplacené pojistné.
6. Pojistník bere na vědomí, že se může s případnou stížností obrátit přímo na pojišťovnu, může využít adresu pro doručování Generali Česká pojišťovna a.s., P. O. BOX 305, 659 05 Brno nebo elektronickou schránku stiznosti@generaliceska.cz. Nedohodne-li se pojistník s pojišťovnou jinak, stížnosti se vyřizují písemnou formou. V případě, že není pojistník spokojen s vyřízením stížnosti, s vyřízením nesouhlasí nebo neobdržel reakci na svoji stížnost, může se obrátit na kancelář ombudsmana Generali České pojišťovny a.s. Se stížností se lze také obrátit na Českou národní banku, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1 (www.cnb.cz).
7. Pojistník nebo některý z pojištěných nesplňuje v souvislosti s pojistným odvětvím uvedeným v části B bodu 3, 8, 9, 10, 13 nebo 16 přílohy č. 1 k zákonu č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů, minimálně 2 ze 3 níže uvedených limitů:

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026. Kontaktní údaje: P. O. BOX 305, 659 05 Brno, www.generaliceska.cz

Společná a závěrečná ustanovení

- čistý obrat min. 12 800 000 EUR (cca 320 000 000 Kč),
- úhrn rozvahy min. 6 200 000 EUR (cca 155 000 000 Kč),
- průměrný roční stav zaměstnanců min. 250.

Dokumenty k pojistné smlouvě

Předsmluvní dokumenty:
- Informace o pojišťovacím zprostředkovateli
- Informační dokument o pojistném produktu
- Předsmluvní informace
- Záznam z jednání

Pojistník prohlašuje, že se s obsahem všech těchto dokumentů řádně seznámil a je srozuměn s tím, že poskytují důležité informace o povaze uzaviraného pojištění a řadu upozornění na významná ustanovení pojistných podmínek.

Dokumenty, které jsou nedílnou součástí pojistné smlouvy
Nedílnou součástí pojistné smlouvy jsou následující dokumenty:
- VPPMO-P-02/2020
- Sazebník administrativních poplatků
- výpis z obchodního rejstříku

Pojistník prohlašuje, že se s obsahem uvedených dokumentů, tvořících nedílnou součást pojistné smlouvy, řádně seznámil a je srozuměn s tím, že se smluvní vztah řídí rovněž těmito dokumenty, z nichž pro strany vyplývají práva a povinnosti (dokumenty mají stejnou právní závaznost, jako je závaznost pojistné smlouvy). Jako pojistník dále seznámi pojištěné s obsahem této pojistné smlouvy včetně uvedených pojistných podmínek.

Dále pojistník potvrzuje, že mu výše uvedené dokumenty, tj. předsmluvní dokumenty a dokumenty, které jsou nedílnou součástí pojistné smlouvy, byly poskytnuty v dostatečném předstihu před uzavřením pojistné smlouvy způsobem, který si zvolil.

Tato pojistná smlouva může být měněna, doplňována nebo upřesňována pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými dodatky.
Tato pojistná smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž jeden obdrží pojistník, jeden pojišťovna.

Smluvní strany prohlašují, že si pojistnou smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich vůle, určitě a srozumitelně, že nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

datum uzavření pojistné smlouvy: 21.4.2022

místo: KLADNO

Ateres CZ, s.r.o.

Osoba zastupující pojistníka
Josef Doksanský, jednatel

Ing. Tereza Picková
133015805, IČO: 14009609

Podpis (razítko) osoby zastupujícího pojistníka

Podpis zástupce Generali České pojišťovny a.s. oprávněného k uzavření této smlouvy

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026. Kontaktní údaje: P. O. BOX 305, 659 05 Brno, www.generaliceska.cz