



**Řízení letového provozu  
České republiky**

**Všeobecné obchodní a technické podmínky pro  
přípravu a realizaci staveb**

**ŘLP ČR, s. p.**

## Obsah

Článek 1. Úvod .....	5
Článek 2. Projekční práce a inženýrská činnost.....	5
2.1. Předmět projekčních prací.....	5
2.1.1. Studie.....	5
2.1.2. DUR – dokumentace pro územní řízení .....	5
2.1.3. DUR – dokumentace ochranných pásem leteckých staveb .....	5
2.1.4. DSP – dokumentace pro stavební řízení.....	5
2.1.5. DPS – dokumentace pro provedení stavby / pro odstranění stavby .....	6
2.1.6. DSPS / GSPS – dokumentace skutečného provedení / geodetická dokumentace skuteč. provedení .....	7
2.1.7. Návaznosti a koordinace dokumentace .....	7
2.2. Předmět inženýrské činnosti.....	8
2.2.1. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby.....	8
2.2.2. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení.....	8
2.2.3. Kolaudace .....	8
2.2.4. Autorský dozor .....	8
2.2.5. Ostatní činnosti Zhotovitele při výkonu inženýrské činnosti .....	9
2.3. Všeobecné zásady pro vypracování projektové dokumentace .....	9
2.4. Počty a podoba projektové dokumentace .....	10
2.4.1. Počet výtisků projektové dokumentace .....	10
2.4.2. Elektronická podoba projektové dokumentace.....	10
2.4.3. Elektronická podoba soupisu stavebních prací .....	10
2.4.4. Formát dokumentace.....	10
2.5. Schvalování projektové dokumentace.....	11
2.6. Provádění díla a bezpečnost práce .....	11
2.6.1. Pokyny Objednatele .....	11
2.6.2. Použité materiály a výrobky.....	11
2.6.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce .....	11
2.6.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí .....	12
2.6.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací .....	12
2.6.6. Kvalifikace pracovníků zhotovitele.....	12
2.6.7. Hlavní inženýr projektu .....	12
2.6.8. Realizační tým, koordinace prací .....	12
2.7. Kontrolní dny.....	12
2.7.1. Účel kontrolních dnů .....	12
2.7.2. Četnost kontrolních dnů.....	13
2.8. Užití projektové dokumentace .....	13
2.9. Předání a převzetí částí projektové dokumentace .....	13
2.9.1. Odpovědnost Zhotovitele.....	13
Článek 3. Stavební práce, realizace .....	13
3.1. Rozsah předmětu díla.....	13
3.2. Dokumentace Zhotovitele .....	14
3.2.1. Projektová dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS).....	14
3.2.2. Dokladová část DSPS .....	14
3.2.3. Dokumentace pro obsluhu a provozní řády.....	14
3.2.4. Soupis hlavních manuálů a provozních řádů .....	15
3.3. Geodetické zaměření díla .....	15
3.4. Vícepráce a méněpráce .....	15
3.5. Staveniště .....	15
3.5.1. Předání a převzetí Staveniště .....	15
3.5.2. Stávající podzemní inženýrské sítě .....	15
3.5.3. Vybudování a provoz zařízení staveniště .....	16
3.5.4. Sociální zařízení .....	16
3.5.5. Zásobování elektrickou energií a osvětlení .....	16
3.5.6. Voda a kanalizace .....	16
3.5.7. Telefon.....	17

3.5.8. Bezpečnost a ostraha stavenišť.....	17
3.5.9. Užívání stavenišť .....	17
3.5.10. Přístup na stavenišť .....	17
3.5.11. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací .....	17
3.5.12. Přístup na sousedící pozemky .....	18
3.5.13. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na Staveništi .....	18
3.5.14. Vymezení stavenišť, pracovního prostoru nebo montážní zóny.....	18
3.5.15. Dopravní předpisy.....	18
3.5.16. Údržba veřejných a soukromých komunikací a cest .....	18
3.5.17. Vytyčovací a zaměřovací práce.....	18
3.5.18. Dočasné konstrukce a vybavení.....	18
3.5.19. Vykládka, přesuny a svislá doprava materiálu .....	19
3.5.20. Vzrostlá zeleň .....	19
3.5.21. Odstranění materiálu .....	19
3.5.22. Odstraňování odpadu a udržování pořádku při práci .....	19
3.5.23. Hlučnost.....	19
3.5.24. Znečištění spodních vod.....	19
3.5.25. Výbušniny .....	19
3.5.26. Koordinace prací a vzájemných vztahů.....	19
3.5.27. Nepříznivé počasí .....	20
3.5.28. Ochrana prací před poškozením .....	20
3.5.29. Vykližení stavenišť .....	20
3.6. Stavební deník.....	20
3.6.1. Povinnost vést stavební deník .....	20
3.7. Kontrola a Kontrolní dny .....	20
3.7.1. Kontrola provádění prací .....	20
3.7.2. Kontrolní dny.....	21
3.7.3. Četnost kontrolních dnů.....	21
3.7.4. Kontrola zakrytých prací a konstrukcí.....	21
3.8. Technický dozor objednatele .....	21
3.8.1. Technický dozor.....	21
3.8.2. Oprávnění Technického dozoru .....	21
3.9. Provádění díla a bezpečnost práce .....	21
3.9.1. Pokyny Objednatele .....	21
3.9.2. Použité materiály a výrobky.....	22
3.9.3. Dodržení specifikací .....	22
3.9.4. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce .....	22
3.9.5. Dodržování zásad ochrany životního prostředí .....	23
3.9.6. Dodržení podmínek stanovených územním rozhodnutím, stavebním povolením a příslušnými vyjádřeními orgánů státní správy a organizací, příslušných směrnic, předpisů, zákonů a vyhlášek, apod. .....	23
3.9.7. Kvalifikace pracovníků zhotovitele.....	23
3.9.8. Řídící tým zhotovitele .....	23
3.9.9. Archeologické nálezy.....	23
3.10. Specifické podmínky provádění díla v prostoru letišť a vojenských újezdů .....	23
3.10.1. Bezpečnostní požadavky (vstupy apod.).....	23
3.11. Kontroly, zkoušky a revize .....	24
3.11.1. Kontrolní a zkušební plán stavby.....	24
3.11.2. Individuální vyzkoušení .....	24
3.11.3. Komplexní vyzkoušení.....	24
3.11.4. Požadavky na systém řízení a kontroly jakosti.....	24
3.11.5. Vyhodnocování plánu řízení a kontroly jakosti .....	24
3.11.6. Soupis hlavních zkoušek požadovaných v rámci systému řízení a kontroly jakosti .....	25
3.11.7. Přesnost kót a rozměrů stavebních konstrukcí .....	25
3.11.8. Dodržování norem českých nebo ekvivalentních podle země původu materiálu .....	25
3.11.9. Materiál, technické zařízení .....	25
3.11.10. Vzorky.....	25
3.12. Kolaudace.....	26

---

3.13. Pojištění díla .....	26
3.13.1. Pojištění Zhotovitele .....	26
3.13.2. Pojištění díla .....	26
3.13.3. Pojištění zaměstnanců .....	26
3.13.4. Doklady o pojištění .....	26
3.13.5. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události .....	27
3.14. Plán organizace prací a harmonogramy .....	27
3.14.1. Plán organizace prací (POP) a technologické postupy prací zhotovitele.....	27
3.14.2. Harmonogram prací zhotovitele .....	27
3.14.3. Předávání dokumentace.....	27
3.14.4. Detailní harmonogramy speciálních prací .....	28
3.15. Dokumentace zhotovitele .....	28
3.15.1. Předkládání a schvalování dokumentace, zpracovávané Zhotovitelem .....	28
3.15.2. Návaznosti a koordinace dokumentace .....	28
3.16. Zprávy a záznamy zhotovitele .....	28
3.16.1. Všeobecné ustanovení .....	28
3.16.2. Týdenní zprávy .....	28
3.16.3. Měsíční zprávy.....	28
3.16.4. Projektová dokumentace pro provedení stavby a ostatní písemnosti.....	28
3.17. Bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana a ochrana životního prostředí .....	28
3.17.1. Úpravy z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví třetích osob .....	29
3.17.2. Uspořádání a bezpečnost staveniště z hlediska ochrany veřejných zájmů .....	29
Článek 4. Zkratky, definice .....	29
4.1. Definice .....	29
4.2. Požadované značení dokumentace .....	31
4.2.1. Označení stupňů projektové dokumentace .....	31
4.2.2. Označení jednotlivých částí dokumentace .....	31
4.3. Forma geodetické dokumentace skutečného provedení .....	31
4.3.1. Formát předávaných dat.....	31
4.3.2. Technické požadavky .....	31
4.3.3. Stav vedení .....	31
4.3.4. Měřené body .....	31
4.3.5. Forma a náležitosti GDSP .....	31
4.3.6. Přejímka dokumentace .....	32
4.3.7. Závazný seznam hladin + šablona ŘLP ČR,s.p. dwt. ....	32
4.4. Zkratky .....	32

## Článek 1. Úvod

Dokument „Všeobecné obchodní a technické podmínky pro přípravu a realizaci staveb ŘLP ČR, s.p.“ (dále jen „Podmínky“) definuje podmínky provádění projekčních, inženýrských a stavebních prací pro ŘLP ČR, s. p. Účelem dokumentu je stanovení kvalitativních standardů pro výše uvedené práce po stránce technické, obsahové a formální.

## Článek 2. Projekční práce a inženýrská činnost

### 2.1. Předmět projekčních prací

#### 2.1.1. Studie

Zhotovitel vypracuje příslušnou studii do takové podrobnosti, aby vystihovala požadavky Objednatele a bylo podle ní možné zahájit zpracování dalších stupňů PD. Požadavky budou vyjádřeny především formou výkresového znázornění s nutnými detaily a s nezbytnými textovými vysvětlivkami a popisy, za spolupráce potřebných profesí.

#### 2.1.2. DUR – dokumentace pro územní řízení

Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí musí být vypracována v souladu s platnou legislativou. V rámci vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí je Zhotovitel povinen zajistit:

- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování tohoto stupně projektové dokumentace, zejména pak geologický a hydrogeologický průzkum staveniště, radonový průzkum, hluková studie, rozptylová studie apod.;
- zpracování a uplatnění požadavků na ochranu proti případným záplavám s vyhodnocením rizik;
- posouzení vlivu stavby na životní prostředí (EIA), je-li požadována;
- shromáždění a zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků kontrolních dní do projektové dokumentace,
- stanovení celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory, každý stavební objekt, inženýrský objekt či provozní soubor bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenou s DPH a bez DPH, počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací, včetně vedlejších a ostatních nákladů potřebných na přípravu a zhotovení stavby a uvedení stavby do provozu,
- prezentaci projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, bude-li Objednatelem požadována.

Definuje-li Smlouva požadavek Objednatele na variantní řešení některých částí stavby, které je předmětem projektové dokumentace, je povinností Zhotovitele pracovat variantní řešení pro Smlouvou definovanou část či části včetně vyhodnocení, ekonomické analýzy, zdůvodnění a doporučení nejvhodnějšího řešení. Po odsouhlasení varianty Objednatelem bude odsouhlasená varianta řešení zapracována do projektové dokumentace pro územní rozhodnutí.

#### 2.1.3. DUR – dokumentace ochranných pásem leteckých staveb

Projektová dokumentace pro územní řízení – rozhodnutí o ochranném pásmu musí být vypracována v členění a rozsahu dle zákona č. 49/1997 Sb. (Zákon o civilním letectví) ve znění pozdějších předpisů a Leteckého předpisu Úřadu pro civilní letectví L14 – Letiště.

Projektová dokumentace pro ochranná pásma musí obsahovat vypsání překážek a popis vlivu překážek na bezpečnou funkci leteckého pozemního zařízení.

Návrh dokumentace pro ochranná pásma bude předán ve 2 paré. Po odsouhlasení dle následující odstavce bude čistopis předán objednateli v 6 paré.

U projektové dokumentace pro ochranná pásma je podmínkou pro schválení dokumentace objednatelům předběžné projednání a předběžné schválení Úřadem pro civilní letectví (Sekcí letových standardů) z hlediska zabezpečení vlivu překážek v ochranném pásmu na funkcionalitu zařízení. Toto projednání zajistí objednatel.

#### 2.1.4. DSP – dokumentace pro stavební řízení

Projektová dokumentace pro stavební povolení musí být vypracována v souladu s platnou legislativou.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení je Zhotovitel povinen zajistit:

- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace,
- zapracování požadavků technického řešení budov pro splnění požadavku zatřídění dle energetické náročnosti do třídy, dle příslušné vyhlášky
- vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení,
- zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků kontrolních dní do projektové dokumentace,
- vypracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány

- veřejnoprávními orgány a subjekty v těchto řízeních dotčenými,
- zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů,
- provedení stavebně statického průzkumu objektů dotčených výstavbou jeho vyhodnocení (včetně případných sond a zkoušek), bude-li zapotřebí,
- provedení inženýrsko-geologického průzkumu podloží – průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu,
- kontrola výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí, řešených objektů a dotčené lokality,
- průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.),
- technická pomoc Objednateli a účast na jednáních, týkajících se stavby, která je předmětem zpracování projektové dokumentace,
- zpracování propočtu celkových očekávaných nákladů stavby v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory, a to včetně vedlejších a ostatních nákladů,
- projednání a odsouhlasení projektové dokumentace s Objednatelem,
- prezentace projektové dokumentace pro stavební povolení, bude-li požadována.

#### 2.1.5. DPS – dokumentace pro provedení stavby / pro odstranění stavby

Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) musí být vypracována v souladu s platnou legislativou. Zhotovitel vypracuje dokumentaci pro provedení stavby na základě projektu DSP.

Zhotovitel vypracuje DPS dalším propracováním dokumentace pro stavební povolení až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby, a to především formou výkresového znázornění s nutnými detaily v měřítku 1:50 až 1:1 a s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy, za spolupráce potřebných profesí.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení je Zhotovitel povinen zajistit:

- zpracování projektu pro provedení stavby na základě Objednatelem schváleného projektu pro stavební povolení včetně veškerých detailů a specifikací potřebných k tomu, aby na jejich základě mohl Dodavatel stavby řádně provést stavbu v požadované kvalitě a termínech,
- koordinaci jednotlivých částí projektů – koordinace bude v případě potřeby (dle požadavků Objednatele) dokumentována na zvláštních výkresech v podrobnějším měřítku,
- vypracování úplných seznamů vzorků a katalogových listů (materiály, instalační prvky, zařizovací předměty atd.), které budou součástí dokumentace pro provedení stavby, a Dodavatel stavby je v průběhu provádění stavby bude předkládat Objednateli ke schválení,
- vypracování úplných seznamů zkoušek (materiálů, konstrukcí, atd.), které budou součástí dokumentace pro provedení stavby, a Dodavatel stavby je bude provádět v průběhu realizace stavby za účelem prokázání dodržení projektovaných parametrů,
- vypracování návrhu harmonogramu výstavby. Harmonogram bude sloužit jako podklad výběrového řízení na Dodavatele stavby.

Zhotovitel bere na vědomí, že tato část projektové dokumentace slouží současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku podle aktuálně platné právní úpravy.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby je Zhotovitel povinen zajistit:

- zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb
- zpracování kontrolního rozpočtu v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů;
- zpracování technických podmínek pro provádění projektované stavby a zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky;
- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby.

Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat Objednateli i soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v jehož rámci je povinen respektovat následující zásady:

- každý stavební objekt, inženýrský objekt nebo provozní soubor definovaný projektovou dokumentací pro provedení stavby musí mít zpracován svůj vlastní soupis stavebních prací dodávek a služeb (dále jen soupis prací);
- všechny stavební objekty a inženýrské objekty či provozní soubory musí být zařazeny do druhu a oboru stavebnictví dle klasifikace stavebních objektů. Pro účely klasifikace bude použita klasifikace JKSO.
- položky soupisu prací musí být popsány v podrobnostech vymezujících obsah a kvalitu požadovaných stavebních prací, dodávek nebo služeb a umožňujících stanovit jejich jednotkovou cenu. Položky soupisu budou popsány v cenové soustavě, která musí být v soupisu

- prací jasně identifikována a která musí mít zabezpečen neomezený dálkový přístup;
- položka soupisu prací musí obsahovat pořadové číslo položky, číselné zařazení položky dle použité cenové soustavy a označení cenové soustavy, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu práce, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, dále měrnou jednotku a požadované množství v měrné jednotce. U každé položky musí být i výkaz výměr k uvedenému množství tj., verbální a matematický popis výpočtu množství měrných jednotek. U položek u nichž se výpočet množství shoduje lze výkaz výměr nahradit odkazem;
- vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném soupise souhrnně pro celou stavbu;
- nebude-li některá z položek v použité cenové soustavě obsažena, musí být její popis zpodrobněn natolik, aby vylučoval jakýkoli nejednoznačný výklad, taková položka pak musí být zřetelně označena, že není součástí použité cenové soustavy;
- soupis prací nesmí obsahovat obchodní jména konkrétních výrobků nebo materiálů a musí obsahovat jejich základní technické parametry tak, jak jsou předpokládány v projektové dokumentaci pro provedení stavby;

Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat Objednateli i souhrnný rozpočet stavby, v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů.

Pro dokumentaci pro odstranění stavby platí stejné požadavky jako pro DPS.

#### 2.1.6. DSPS / GDSPS – dokumentace skutečného provedení / geodetická dokumentace skuteč. provedení

Dokumentace skutečného provedení bude provedena podle následujících zásad:

- Do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla.
- Ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“,
- Každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele
- U výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko,
- Součástí dokumentace skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu Staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě),
- Vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby připravené k potvrzení stavebním úřadem ve třech vyhotoveních, která bude ve všech svých částech výrazně označena „dokumentace skutečného provedení“ a bude opatřena razítkem a podpisem odpovědného a oprávněného zástupce Zhotovitele s autorizací. V případě připomínek stavebního úřadu v rámci schvalovacího řízení Zhotovitel doplní, event. přepracuje bezúplatně dotčenou část dokumentace skutečného provedení.

Zhotovitel zpracovává dokumentaci skutečného provedení na základě podkladů sestávajících z jednotlivých dokumentací stavebních objektů, provozních souborů a případně jiných dodavatelů Objednatele, obsahující vyznačení změn, které provedl Dodavatel stavby (nebo jiní dodavatelé) v průběhu realizace a předávaných jako součást dodávky stavby. Při zpracování dokumentace skutečného provedení musí Zhotovitel zohlednit veškeré poznatky o skutečném provedení stavby. Konečnou verzi dokumentace skutečného provedení předá Zhotovitel Objednateli.

Zpracování dokumentace skutečného provedení bude realizováno komplexně pro celou stavbu v listinné i digitální podobě formou textových, tabulkových a grafických částí dokumentace v podrobnosti poskytující Objednateli potřebné informace nutné z hlediska provozování objektu a následných běžných oprav, generálních oprav, rekonstrukcí a dostaveb.

Práce Zhotovitele nebudou považovány za dokončené, pokud Zhotovitel nepředá Objednateli kompletní dokončenou dokumentaci skutečného provedení (v měřítku shodném s měřítkem dokumentace pro provedení stavby).

Dokumentace skutečného provedení bude předána v listinné (2 paré) a digitální podobě.

Členění dokumentace a požadovaná vnitřní struktura výkresů geodetického zaměření je uvedeno v Článku 4.

#### 2.1.7. Návaznosti a koordinace dokumentace

V případě, že na stavbě bude pracovat více dodavatelů (stavba, technologie), je Zhotovitel povinen koordinovat svou dokumentaci s ostatními dodavateli a poskytovat nezbytnou součinnost, zejména, nikoli však pouze, v následujících položkách:

- prostupy, otvory ve zdech, podlahách a ostatní konstrukční prvky,
- základy a kotevní prvky pro zařízení a vybavení.

## **2.2. Předmět inženýrské činnosti**

### **2.2.1. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby**

Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby, má za cíl zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí a další doklady, nutné pro rozhodnutí o umístění stavby.

Při výkonu inženýrské činnosti za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby má Zhotovitel za povinnost zejména:

- zajištění příslušných správních rozhodnutí orgánů a subjektů, dotčených v budoucích správních řízeních ohledně realizace akce, které bude sloužit jako přílohy pro podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby,
- vypracování všech dokladů které budou sloužit jako příloha k žádosti pro rozhodnutí o umístění stavby,
- veškerá činnost nutná v rámci správních řízení, vedoucí k vydání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby,
- úhrada poplatků spojených s vydáním rozhodnutí o umístění stavby,
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správních řízení,
- vyplnění žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby,
- podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby na příslušný stavební úřad a předložení Objednateli dokladu o podání na příslušný stavební úřad,
- zpracování všech požadavků stavebního úřadu a subjektů dotčených správním řízením na doplnění žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby a zabezpečení vydání rozhodnutí o umístění stavby,
- provedení veškerých činností nutných v rámci správních řízení, vedoucí k vydání rozhodnutí o umístění stavby.

### **2.2.2. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení**

Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení bude vykonáván s cílem zajistit příslušná právoplatná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (stavební povolení).

Při výkonu inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení má Zhotovitel za povinnost zejména:

- vypracování všech dokladů které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení, a které budou nezbytné pro vydání stavebního povolení,
- úhradu poplatků spojených s vydáním stavebního povolení,
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení,
- vyplnění žádosti pro stavební povolení a předložení žádosti včetně příloh k podpisu zástupcům Objednatele,
- po podpisu žádosti o stavební povolení zástupcem Objednatele podání žádosti o stavební povolení na příslušný stavební úřad a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad Objednateli,
- zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti na stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení,
- veškeré činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení.

### **2.2.3. Kolaudace**

Zhotovitel pro každou stavbu zpracuje a podá žádosti o vydání kolaudačních souhlasů, které řádně doloží potřebnými vyjádřeními a dalšími nezbytnými doklady, příslušnému stavebnímu úřadu – Leteckému stavebnímu úřadu a doplní je dle případných požadavků stavebního úřadu.

Zhotovitel pro každou stavbu zajistí získání kolaudačních souhlasů resp. souhlasů s užíváním.

### **2.2.4. Autorský dozor**

Zhotovitel bude vykonávat funkci autorského dozoru po celou dobu realizace stavby, tj. až do zakončení kolaudačního řízení a předání-převzetí dokončené stavby mezi Objednatelem a dodavatelem stavby.

Zhotovitel bude poskytovat potřebnou součinnost a informace tak, aby dodavatel stavby nebyl v postavení, jež mu umožní požadovat prodloužení lhůty výstavby nebo vznášet finanční požadavky.

Výkonem autorského dozoru se rozumí:

- účast na veřejnoprávních (správních) řízeních a jednáních za účelem ujasnění nebo vysvětlení souvislostí s příslušnou částí dokumentace pro provedení stavby, popř. s jejími přijatými či navrhovanými změnami;
- účast na předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby;
- dozor při zpracování dílenské dokumentace, s vysvětlením příslušných vazeb, popř. s



- koordináční působností mezi jednotlivými zpracovateli, k zabezpečení souladu s dokumentací pro provedení stavby;
- dozor při zpracování dokumentace dočasných zařízení staveniště nebo úprav trvalých objektů, k zabezpečení souladu s dokumentací pro provedení stavby;
  - dozor nad zabezpečením úrovně staveniště předpokládané dokumentací při předání realizátorovi (realizátorům) stavby a autorský dozor při vytyčovacích pracích;
  - autorský dozor při realizaci stavby k zabezpečení souladu s dokumentací pro provedení stavby, jak pokud jde o vlastní řešení stavby, tak také z hlediska postupu a respektování podmínek výstavby;
  - posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny týkající se dokumentace pro provedení stavby;
  - navrhování a projednávání změn a odchylek od vlastního řešení projektu, která mohou přispět ke zvýšení efektivnosti dříve přijatého řešení nebo ke snížení či odstranění definovaných rizik projektu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
  - operativní zpracování návrhů přijatých drobných úprav a změn dokumentace pro provedení stavby a projednávání postupů a podmínek prací na změnách většího rozsahu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
  - účast na kontrolních jednáních o výstavbě (kontrolních dnech), popř. na jiných jednáních, která bezprostředně neřeší problémy z výkonu autorského dozoru, nebo vyjadřování se k problémům nesouvisejícím bezprostředně s autorským dozorem;
  - dozor nad průběhem zkoušek (např. individuálních vyzkoušení či komplexního vyzkoušení), popř. zkušebního provozu, předpokládaných dokumentací pro provedení stavby nebo smlouvou, účast při předání a převzetí stavby jak ke zkouškám či zkušebnímu provozu, tak také k běžnému užívání, za účelem poskytování informací a vyjadřování stanovisek vztahujících se k výkonu autorského dozoru;
  - dozor nad způsobem užívání či provozování stavby v rozsahu a způsobem sjednaným ve smlouvě, souvisejícím obvykle se zárukami za kvalitu řešení projektu navrženého v dokumentaci pro provedení stavby, která zabezpečí dosažení cílů projektu.

#### 2.2.5. Ostatní činnosti Zhotovitele při výkonu inženýrské činnosti

Kromě specifických činností popsaných výše je Zhotovitel povinen zabezpečit i další činnosti a služby, a to v průběhu celé své činnosti, a to zejména:

- veškeré další případné služby související a nezbytné pro vypracování kteréhokoli stupně projektové dokumentace nebo kterékoliv fáze inženýrské činnosti.

### 2.3. **Všeobecné zásady pro vypracování projektové dokumentace**

Při zpracování dokumentace je Zhotovitel povinen přesně dodržovat požadavky a návaznosti vyplývající z předchozích stupňů projektové dokumentace. Odchýlit se od nich může pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele.

Všechny výkresy budou příslušně označeny identifikačním jménem akce, jménem Zhotovitele, datem vypracování a daty a stručnými popisy změn. Standardní popisový rámeček a způsob číslování použitý pro akci bude předložen ke schválení Objednateli.

Jakékoli změny oproti předchozím revizím budou zřetelně označeny a to:

- Stručným popisem nad „popiskou“ výkresu s uvedením čísla a data změny
- Zakroužkováním („bublinou“) označující příslušné místo změny na výkrese s vepsaným číslem změny.

Jednotlivé části projektů budou zkoordinovány a tato koordinace bude v případě potřeby dokumentována na zvláštních výkresech v podrobnějším měřítku.

Projekční práce budou probíhat v souladu s příslušnými smluvními ustanoveními, budou promítat záměr investora a řešit všechny důsledky. Projekční práce budou reagovat na upřesnění a změny investora. Projekty technologických souborů budou konzultovány s objednatелеm.

Zhotovitel bude předkládat Objednateli rozpracovanou dokumentaci předmětu díla k průběžnému posouzení a odsouhlasení. Smyslem posuzování a schvalování dokumentace Objednatелеm je zaručit, že dílo bude realizováno v souladu s požadavky Objednatele.

Zhotovitel na sebe bere plnou a výhradní zodpovědnost za technickou stránku návrhů a projektové dokumentace, které musí odpovídat platným předpisům a doporučeným platným ČSN vztahujícím se k předmětu díla. Veškeré nedostatky a vady výsledného díla zaviněné nedostatky projektů jdou k tíži Zhotovitele.

Projekční práce budou realizovány a průběžně s objednatелеm konzultovány tak, aby byl naplňován smluvní harmonogram projekčních prací. Pro jednotlivé dílčí části vyhotoví projektant dílčí harmonogramy.

Návrhy řešení v jednotlivých částech dokumentace budou co nejefektivnější a budou hledat úspory zpracováním a vyhodnocením variantních návrhů.

Zhotovitel neprodleně upozorní písemnou formou Objednatele na veškeré Zhotovitelem zjištěné skutečnosti, které by mohly mít vliv na náklady, nebo harmonogram přípravy a realizace Díla.

Zhotovitel bude vykonávat v rámci realizace Díla činnosti, které má profesionální firma poskytnout s ohledem na rozsah a komplexnost stavby za účelem její řádné přípravy a dokončení v požadovaných termínech.

Při realizaci Díla je Zhotovitel povinen postupovat s odbornou péčí a zaručit dodržování příslušných obecně závazných právních předpisů, platných technických norem a rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy, platných v České republice.

## **2.4. Počty a podoba projektové dokumentace**

### **2.4.1. Počet výtisků projektové dokumentace**

Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti Objednateli vždy 2 vyhotovení kompletní projektové dokumentace (každého jejího stupně) v listinné podobě.

Návrh dokumentace pro ochranná pásma bude předán ve 2 paré. Po odsouhlasení Objednatelem bude čistopis předán Objednateli v 6 paré.

Pro potřeby veřejnoprávního projednání vypracuje Zhotovitel potřebný počet vyhotovení projektové dokumentace.

Objednatel má právo požadovat a Zhotovitel má povinnost vyhotovit i větší počet výtisků projektové dokumentace (každého jejího stupně), za úhradu reprodukčních nákladů.

### **2.4.2. Elektronická podoba projektové dokumentace**

Projektová dokumentace bude zpracována vždy i v elektronické podobě. Elektronická dokumentace bude odevzdána vždy ve formátu PDF a DWG (Autocad ve verzi 2000 a vyšší). Technické zprávy a tabulky budou zpracovány ve formátu MS Office (DOC, XLS).

Pro zpracování GDSP se používá šablony vytvořené ŘLP ČR s. p.. Typ čar a typ bloků musí odpovídat normě ČSN 01 3411. Členění dokumentace a požadovaná vnitřní struktura výkresů geodetického zaměření je obsahem čl. 4.3. Podmínek.

### **2.4.3. Elektronická podoba soupisu stavebních prací**

Zhotovitel je povinen předat jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby i elektronickou podobu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Elektronickou podobou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se rozumí formát MS Office \*.xls (\*.xlsx).

### **2.4.4. Formát dokumentace**

Veškeré výstupy výkonů a činností prováděné při přípravě a realizaci Díla v listinné podobě, musí mít sjednocenou grafickou úpravu s vyznačením čísel a počtu stránek a počtu a velikosti formátů.

Zhotovitel bude používat jednotnou podobu rozpisky na jednotlivých dokumentech. Rozpiska bude obsahovat minimálně následující údaje:

- investor
- zhotovitel
- název akce
- stupeň dokumentace (DUR, DSP, DPS apod.)
- díl dokumentace (dle členění vyhlášek 503/2006 Sb. a 499/2006 Sb.)
- část dokumentace (Architektonicko-stavební část, Vzduchotechnika, apod.)
- název přílohy
- číslo
- revize (00, 01, atd.)
- měřítko

Před zahájením prací předloží Zhotovitel Objednateli ke schválení grafickou podobu značení dokumentace.

Zhotovitel bude grafickou dokumentaci ve všech fázích zpracovávat v otevřené digitální formě v systému Autocad, či systému plně kompatibilním se systémem Autocad a bude Objednateli v rámci ceny za Dílo poskytovat grafické výstupy v tištěné i digitální formě (ve formátu DWG a PDF), geodetické zaměření ve formátu DGN a DWG. Pro výsledný rastrový obrázek a náhledy použít formátu JPG v min. kompresi v min. rozlišení 1200 x 1600 obrazových bodů. Výsledná data vizualizací může Objednatel použít k publikování.

Zhotovitel bude textovou a tabulkovou dokumentaci ve všech fázích zpracovávat digitálně v produktu Microsoft Office (formát DOC a XLS) nebo kompatibilním a plánovací část v produktu Microsoft Project 2003 (formát MPP) nebo kompatibilním a bude Objednateli v rámci ceny poskytovat grafické výstupy v

tištěné i digitální formě (CD, DVD).

## 2.5. Schvalování projektové dokumentace

Veškerá dokumentace musí být vždy předložena ke schválení Objednateli. Zhotovitel předloží všechny své výkresy a ostatní podrobnou dokumentaci v termínech, uvedených v harmonogramu.

Objednatele si vyhrazuje čas 6 (šest) pracovních dní u menších staveb a 12 (dvanáct) pracovních dní u větších staveb na prověření předložené projektové dokumentace. Předané výkresy budou dodávány v podobě, kterou je možno dále zdařile rozmnožovat a rovněž v digitální podobě (formát DWG a PDF).

Jednotlivé výkresy budou Objednatel označeny následujícími kategoriemi:

- kategorie výkresu „**A**“ – schváleno bez připomínek,
- kategorie výkresu „**B**“ – schváleno s připomínkami, které dodavatele zapracuje a předloží znovu ke schválení, nicméně lze podle nich v omezeném rozsahu zahájit práce na dalším stupni,
- kategorie výkresu „**C**“ – neschváleno, po opravě je třeba znovu předložit ke schválení (kategorie C bude použita pouze pro PD DPS). Výkresy kategorie C nemohou sloužit jako podklad pro stavbu a nelze podle nich zahájit práce na stavbě

Po kontrole předložené PD zašle Objednatel Zhotoviteli případné připomínky vč. seznamu PD s vyznačením kategorie.

Výkresy označené jako kategorie „**A**“ budou použity jako podklad pro další stupeň PD nebo předány pro stavbu k realizaci. Jako podklad pro vypsání výběrového řízení na dodavatele stavby (stupeň dokumentace DPS) je možné použít pouze výkresy označené kategorií „**A**“.

Zhotovitel zohlední ve svém harmonogramu prací schvalovací postup tak, jak je popsán výše, s časovým obdobím 6 (šest), příp. 12 (dvanáct) pracovních dní ke schválení při předložení k opětovnému schválení výkresů, které byly označeny jako kategorie „**B**“ nebo „**C**“.

Neschválení projektové dokumentace (označení kategorií „**B**“ nebo „**C**“) nemůže být bráno jako důvod pro prodloužení doby realizace Díla. Zhotovitel je odpovědný za předkládání bezchybné a bezvadné projektové dokumentace. V žádném případě nebude Zhotovitel pokračovat v práci na výrobě a zhotovování jakýchkoliv částí a součástí dokud nebudou výkresy zařazeny do kategorie „**A**“ nebo „**B**“ jak je výše uvedeno.

Schválení dokumentace Objednatel nezbavuje obecně Zhotovitele jeho zodpovědnosti za technickou správnost a úplnost dokumentace.

U projektové dokumentace pro ochranná pásma je podmínkou pro schválení dokumentace objednatel předběžné projednání a předběžné schválení Úřadem pro civilní letectví (Sekcí letových standardů) z hlediska zabezpečení vlivu překážek v ochranném pásmu na funkcionalitu zařízení. Toto projednání zajistí Objednatel.

## 2.6. Provádění díla a bezpečnost práce

### 2.6.1. Pokyny Objednatele

Při projektování postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele týkající se projektování a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen v průběhu celé přípravy a realizace spolupracovat a koordinovat svoji činnost s Objednatel, projektanty ATM systémů, dalšími konzultanty, s dodavatelem a subdodavatelem tak, aby byla zajištěna plynulost přípravy a realizace Díla a dodržení všech termínů.

Zhotovitel je povinen se při přípravě a realizaci Díla řídit pokyny Objednatele a postupovat v souladu s jeho zájmy. Od pokynů Objednatele se Zhotovitel nesmí odchýlit, pokud tyto jsou v souladu s platnými předpisy. Zhotovitel je povinen neprodleně upozornit Objednatele na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatel k zpracování projektové dokumentace nebo k výkonu inženýrské činnosti.

Zhotovitel zareaguje na veškeré pokyny v nejkratším možném termínu, nejpozději však do 24 hodin od jejich doručení, nebude-li dohodnuto jinak.

### 2.6.2. Použité materiály a výrobky

Věci, které jsou potřebné k vyhotovení projektové dokumentace je povinen opatřit Zhotovitel.

Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při projektování nenavrhne a nevyprojektuje žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že do projektové dokumentace nezahrne materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

### 2.6.3. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

Zhotovitel je povinen zajistit při všech svých činnostech dodržení veškerých bezpečnostních opatření, a to zejména při výkonu činností, při kterých se Zhotovitel pohybuje na Staveništi.

Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na vyhotovení projektové dokumentace nebo při výkonu ostatních Smlouvou sjednaných činností vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých Subdodavatelů.

#### 2.6.4. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

Zhotovitel při projektování musí respektovat a dodržet veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí a je povinen v projektové dokumentaci zohlednit veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.

#### 2.6.5. Dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací

Zhotovitel se zavazuje respektovat a zohlednit při projektování veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení.

#### 2.6.6. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

Veškeré projektové práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho Subdodavatelů mající příslušnou odbornou kvalifikaci.

#### 2.6.7. Hlavní inženýr projektu

Zhotovitel jmenuje „Hlavního inženýra projektu“ (dále též „HIP,“) na celou dobu přípravy a realizace Díla. Hlavní inženýr projektu se osobně zúčastňuje všech jednání a jakékoliv pokyny ve smyslu SoD dané této osobě Objednatelům jsou považovány za dané Zhotoviteli. Hlavní inženýr projektu může být Zhotovitelem vyměněn pouze ze závažných důvodů a s předchozím souhlasem Objednatelů.

#### 2.6.8. Realizační tým, koordinace prací

Před zahájením prací předloží Zhotovitel ke schválení Objednateli seznam projektantů jednotlivých částí PD. Změna složení týmu je možná pouze po předchozím odsouhlasení Objednatelů.

Oprávnění zástupci Zhotovitele se budou mimo jiné účastnit:

- pravidelných koordinačních schůzek s Objednatelům a případně s projektanty ATM systémů, v průběhu přípravy a realizace v termínech určených Objednatelům,
- pravidelných koordinačních schůzek s Objednatelům, projektanty ATM systémů, dodavatelem a subdodavatelem v průběhu realizace díla,
- pracovních schůzek dle požadavků Objednatelů.

Zhotovitel je povinen zajistit potřebnou koordinaci, spolupráci a vzájemnou rychlou informovanost všech osob svého týmu a včas upozorňovat Objednatelů na nepředvídané situace s cílem co nejrychleji a nejlépe dosáhnout především:

- včasného obstarání nutných rozhodnutí,
- prosazení nutných opatření a realizace smluv,
- obstarání nutných souhlasů a povolení,
- vyřešení možných problémů.

## 2.7. **Kontrolní dny**

### 2.7.1. Účel kontrolních dnů

Pro účely kontroly průběhu zpracovávání projektové dokumentace pořádá Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně 5 dnů před jeho konáním, pokud se na termínu Kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.

Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatelů včetně osoby vykonávajících funkci Technického dozoru a zástupci Zhotovitele.

Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu projekčních prací a o postupu při výkonu inženýrských činností, kontrola časového plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů. Na kontrolním dnu předkládá Zhotovitel Objednateli seznam dokončených částí projektové dokumentace, popřípadě předkládá k projednání alternativy možného projekčního řešení.

Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

Objednatel pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který předá nejpozději do tří pracovních dnů ode dne konání Kontrolního dne všem zúčastněným.

### 2.7.2. Četnost kontrolních dnů

Kontrolní den se uskuteční nejméně 1x za dva týdny.

Technické rady se budou konat v sídle Objednatel, tj. v IATCC Praha, Navigační 787, Jeneč. U staveb na letištích v Brně, Ostravě a Karlových Varech mohou být svolány mimořádné Technické rady přímo na jednotlivých letištích.

Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost Kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti při zpracování projektové dokumentace nebo při výkonu inženýrské činnosti, zejména prodlení v plnění Zhotovitele nebo při nutnosti změny v navrženém řešení apod.. Pokud Objednatel rozhodne o častějším konání Kontrolních dnů, je Zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

Kontrolní činnost končí předáním posledního Smlouvou sjednaného stupně projektové dokumentace.

Na Kontrolním dnu je povinen se zúčastnit vždy HIP nebo osoba s obdobnými kompetencemi.

V průběhu zhotovování stavby se Zhotovitel účastní Kontrolních dnů stavby.

### 2.8. Užití projektové dokumentace

Předáním příslušné části projektové dokumentace Objednateli, dává Zhotovitel Objednateli souhlas s užitím a užíváním projektové dokumentace pro účely, ke kterým je projektová dokumentace určena.

Objednatel má právo projektovou dokumentaci neomezeně množit pro vlastní potřebu a předávat kopie projektové dokumentace nebo jejich částí třetím osobám za účelem zabezpečení zadávacích řízení.

Stejnopisy všech dokumentů výkresů, skic, specifikací a zpráv má Zhotovitel povinnost řádně archivovat po dobu 5 let od data účinnosti kolaudačního rozhodnutí.

### 2.9. Předání a převzetí částí projektové dokumentace

#### 2.9.1. Odpovědnost Zhotovitele

Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí veškeré údaje v projektové dokumentaci. Za tohoto stavu odpovídá Zhotovitel za správnost a úplnost projektové dokumentace a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že příslušný stupeň projektové dokumentace byl Objednatel převzat bez jakýchkoliv výhrad.

## Článek 3. Stavební práce, realizace

### 3.1. Rozsah předmětu díla

Předmětem díla je zhotovení stavby nebo provedení stavebních prací (dále také předmět plnění či dílo). Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení stavenišť, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

Rozsah předmětu plnění (dále také dílo) je vymezen smlouvou.

Součástí zhotovení stavby je i vyhotovení podkladů pro vypracování dokumentace skutečného provedení stavby ev. kompletní vypracování dokumentace skutečného provedení díla a je-li to nezbytné pro vklad do Katastru nemovitostí tak i geodetické zaměření dokončeného díla.

Vedle všech definovaných činností patří do zhotovení stavby i následující práce a činnosti:

- zajištění vytýčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům,
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
- ostražba stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
- zajištění dopravního značení k dopravním omezením, jejich údržba a přemisťování a následné odstranění,
- zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN nebo předepsaných projektovou dokumentací (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů),
- zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci v souladu s platnou legislativou,
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných

- právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
  - odvoz (kontejnerová doprava sutí) a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s platnou legislativou ,
  - uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.).
  - koordinace projekčních a stavebních prací a nezbytná spolupráce u těch částí stavby, které Objednatel zajistil nebo zajistí samostatně, a které nejsou součástí zhotovení stavby.
  - zajištění splnění podmínek daných provozovateli letišť v provozním a bezpečnostním opatření, případně podmínek daných jiným předpisem provozovatele letiště nebo podmínek daných jiným právním předpisem vztahujícím se k provozování letišť.
  - instalace leteckého pozemního zařízení dle bodů 3.3.1. a 3.3.9. přílohy č. 1 k vyhlášce č.108/1997 Sb. Instalaci leteckého pozemního zařízení v rozsahu bodu 3 přílohy č. 1 k vyhlášce č.108/1997 Sb. může provádět pouze organizace mající od Úřadu pro civilní letectví k této činnosti oprávnění. Uvedení zařízení určeného k řízení letového provozu do provozu, je podmíněno získáním Osvědčení provozní způsobilosti od Úřadu pro civilní letectví. Zhotovitel je povinen v rámci nabídky předložit platná oprávnění k instalaci leteckých pozemních zařízení od Úřadu pro civilní letectví.

### **3.2. Dokumentace Zhotovitele**

#### **3.2.1. Projektová dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS)**

Zhotovitel zpracuje dokumentaci skutečného provedení stavby, příp. poskytne generálnímu projektantovi potřebné podklady, podrobně dokumentující veškeré provedené práce Zhotovitele. Dokumentace skutečného provedení bude rovněž předána v digitální podobě. Zpracování a předání dokumentace skutečného provedení se řídí ustanoveními čl. 2 Podmínek.

Podklady pro vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby budou předány Objednateli v jednom vyhotovení v grafické (tištěné) podobě.

Podklady pro dokumentaci skutečného provedení budou provedeny podle následujících zásad:

- Do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla.
- Ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“,
- Každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele
- U výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko,
- Součástí podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby bude i celková situace včetně přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu Staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě ve formátech pdf a dwg).

#### **3.2.2. Dokladová část DSPS**

Zhotovitel předloží minimálně 2 týdny před předpokládaným datem kolaudace veškeré potřebné doklady. Jedná se zejména o:

- Prohlášení o kompletnosti díla,
- Prohlášení o shodě,
- Revizní zprávy,
- Kniha požárních ucpávek,
- Certifikáty, bezpečnostní a technické listy,
- Zápisy ze zkoušek,
- apod.

Dokladová část bude předložena ve 2 (dvou) vyhotoveních v tištěné a elektronické podobě (formát PDF). Dokumenty budou připraveny a zpracovány v tištěné podobě přehledně na formátu A4, svázané do kroužkových rychlovazačů s tvrdými deskami.

#### **3.2.3. Dokumentace pro obsluhu a provozní řády**

Zhotovitel předá TDI seznam dokumentace pro obsluhu a provozních řádů nejméně čtyři týdny před dokončením svých prací.

Zhotovitel předá TDI originál, jednu kopii a elektronickou verzi schválených provozních řádů a dokumentů pro obsluhu nejpozději při předání prací Zhotovitele. Dokumenty pro obsluhu a provozní řády budou

připraveny a zpracovány v tištěné podobě přehledně na formátu A4, svázané do kroužkových rychlovazačů s tvrdými deskami a budou obsahovat minimálně následující položky:

- obsah,
- seznam odsouhlasené dokumentace skutečného provedení,
- popis všech systémů a zařízení,
- popis provozu celého systému i jednotlivých zařízení, včetně popisů provozu jejich částí a vybavení,
- schematické výkresy označující hlavní části zařízení a vybavení s číselným označením v souladu s dokumentací skutečného provedení,
- popis běžných údržbových postupů pro instalovaný systém, včetně všech částí zařízení a jejich vybavení,
- seznam výrobců, dodavatelů, montážních firem, obchodních názvů, modelových čísel, atd. pro všechna zařízení a jejich vybavení,
- schémata zapojení pro všechna zařízení a vybavení včetně automatického ovládacího systému
- kopie dokumentace výrobců, včetně návodů na použití, údržbu apod.
- podrobný popis postupu při zapínání a vypínání každého instalovaného systému, jednotlivých zařízení nebo celku,
- postup vyhledávání závad,
- postup v případě nečekaného selhání zařízení,
- seznam doporučených náhradních dílů,
- kopie všech dokladů o provedení zkoušek, údaje a výsledky ze zkoušek a prověřování prací,
- zápis o zaškolení obsluhy.

Zhotovitel současně rovněž předá dvě sady všech klíčů a dalšího náradí potřebného k provozu zařízení (pokud výrobce nestanoví jinak).

#### 3.2.4. Soupis hlavních manuálů a provozních řádů

Jedná se zejména o:

- Protokol o provedeném zaškolení obsluhy všech zařízení (např. EPS, EZS, silnoproud, MaR, topení a VZT, atd.)
- Informační systém dle požadavků Hasičského záchranného sboru
- Protokol o provedeném zaškolení pracovníků o bezpečnosti práce
- Návrh provozního řádu objektu
- Návrh evakuačního plánu objektu

### 3.3. Geodetické zaměření díla

Geodetické zaměření skutečného provedení díla bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřičským inženýrem v souladu s platnou legislativou a bude předáno zadavateli třikrát v grafické a jedenkrát v digitální podobě.

Součástí tohoto zaměření jsou:

- Geodetické zaměření skutečného provedení díla.
- Geometrický plán pro vklad do katastru nemovitostí.
- Doklady o vytýčení stavby.

U staveb, jejichž zhotovení nezakládá povinnost změny nebo zápisu do Katastru nemovitostí se geometrický plán nevyhotovuje.

### 3.4. Vícepráce a méněpráce

Zhotovitel je povinen stanovit cenu Víceprací nebo Méněprací nejvýše podle hodnot jednotkových cen uvedených v Položkových rozpočtech a pokud Vícepráce v Položkových rozpočtech obsaženy nejsou pak nejvýše podle cenové soustavy RTS a.s., definované pro to období, ve kterém byly Vícepráce zjištěny.

Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Změnového listu nejpozději do 20ti dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitelem.

### 3.5. Staveniště

#### 3.5.1. Předání a převzetí Staveniště

Objednatel je povinen předat Zhotoviteli Staveniště (nebo jeho ucelenou část) nejpozději do deseti dnů po dni oboustranného podpisu smlouvy o dílo, pokud se strany písemně ve Smlouvě nedohodnou jinak.

O předání a převzetí Staveniště vyhotoví Objednatel písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání Staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu.

#### 3.5.2. Stávající podzemní inženýrské sítě

Objednatel je povinen předat Zhotoviteli veškeré dostupné podklady o trasách stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla včetně případných

zákresů.

Zhotovitel je povinen seznámit se po převzetí Staveniště s rozmístěním a trasou stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla a zabezpečit vytýčení všech ostatních inženýrských sítí a tyto buď vhodným způsobem přeložit, nebo chránit tak, aby v průběhu provádění díla nedošlo k jejich poškození.

Zhotovitel je zodpovědný za vytýčení a ochranu všech stávajících inženýrských sítí, které by mohly být dotčeny prováděním smluvních prací. Je povinen prověřit v dostatečném předstihu jejich přesnou polohu a při provádění prací zajistit veškerá nezbytná opatření k jejich ochraně.

Zhotovitel je povinen v dostatečném předstihu informovat příslušné správce inženýrských sítí a příslušné orgány státní správy v souladu s podmínkami uvedenými v pravomocném stavebním povolení a zajistit veškeré potřebné souhlasy a stanoviska. Zhotovitel je povinen dodržovat všechny podmínky správců nebo vlastníků těchto sítí a nese veškeré důsledky a škody vzniklé jejich nedodržením.

### 3.5.3. Vybudování a provoz zařízení staveniště

Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací. Náklady na projekt, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.

Zařízení staveniště vybuduje v rozsahu nezbytném Zhotovitel.

Jako součást zařízení staveniště zajistí Zhotovitel i rozvod potřebných médií na Staveništi a jejich připojení na odběrná místa určená Objednatelem.

Zhotovitel je povinen zabezpečit samostatná měřicí místa na úhradu jím spotřebovaných energií a tyto uhradit.

Energie spotřebované provozem zařízení staveniště hradí Objednateli Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

Zhotovitel je povinen v rámci objektů zařízení staveniště poskytnout osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru odpovídající provozní prostory a zařízení nezbytné pro výkon jejich funkce při kontrole provádění předmětu plnění. Není-li Smlouvou či příslušnou dokumentací stanoveno něco jiného, pak se za odpovídající provozní prostory a zařízení považuje samostatná kancelář vybavená běžným skříňovým nábytkem, stoly a židlemi a s umyvadlem a dostatečným osvětlením a vytápěním a přístupem k síti internet.

Zhotovitel je povinen umožnit osobám vykonávajícím funkci Technického dozoru používání sociálních zařízení, které Zhotovitel vybudoval v rámci zařízení staveniště.

### 3.5.4. Sociální zařízení

Zhotovitel je povinen zajistit pro své pracovníky kanceláře, šatny a sociální zařízení v takovém množství, které vyžadují právní předpisy ČR, např. Zákoník práce a předpisy s ním související. Za čistotu a úklid sociálních zařízení pro zaměstnance odpovídá Zhotovitel. Zařízení staveniště zřizuje a řádně provozuje Zhotovitel na svůj náklad. V žádném případě není přípustné jako zařízení staveniště používat rozestavěný objekt nebo jakoukoliv jeho část (i dokončenou).

V případě potřeby je Zhotovitel povinen zřídit rovněž mobilní sociální zařízení pro potřeby svých zaměstnanců i přímo na pracovišti, či v jeho blízkosti. Porušování základních hygienických norem může být Objednatelem nebo třetí osobou pokutováno.

### 3.5.5. Zásobování elektrickou energií a osvětlení

Elektrická energie bude odebírána ze staveništního přívodu zřízeného Zhotovitelem dle pokynů Objednatele a TDI. Spotřeba energie bude měřena v odběrném místě a přeúčtovávána Zhotoviteli. Zhotovitel zajistí na své vlastní náklady všechny kabely a prodlužovací kabely, kterých bude třeba v souvislosti s provizorním osvětlením a dodávkou elektrické energie pro potřeby jeho prací.

Veškeré provizorní osvětlení a přívody elektrické energie, instalace, příslušenství, atd. musí být instalovány, udržovány a provozovány podle příslušných předpisů.

Na pracovištích uvnitř budov, na schodištích a jiných rizikových místech bude mít provizorní osvětlení minimální světelnost 200 - 300 luxů. Všude jinde bude zajištěno minimální bezpečnostní osvětlení. Zhotovitel zajistí takové osvětlení, jež je nezbytné k tomu, aby práce mohly být prováděny bezpečně a kvalitně.

Pro zajištění plynulých dodávek elektřiny bude učiněno vše potřebné. Nicméně není vyloučeno, že v určité fázi výstavby bude Zhotovitel nucen použít mobilního generátoru.

### 3.5.6. Voda a kanalizace

Voda pro potřeby stavby bude odebírána z odběrného místa, které Zhotoviteli bude určeno TDI při předání a převzetí staveniště. Zhotovitel zajistí všechny hadice a spojky, které budou potřeba, jakož i případnou ochranu rozvodů před zamrznutím v zimním období. Pokud není určeno jinak, hradí veškeré vodné a stočné na staveništi Zhotovitel. Není-li v místě staveniště voda k dispozici, zajistí Zhotovitel dovoz vody na



vlastní náklady.

K odvodnění objektu sociálního zařízení staveniště (umývárna – bude-li použita) bude zajištěno napojení na kanalizační systém nebo jímání do sběrné nádrže s následným vyvážením do ČOV. Náklady na zařízení a provoz hradí Zhotovitel.

#### 3.5.7. Telefon

Veškeré náklady spojené s telefonním, faxovým, e-mailovým spojením zařízení staveniště hradí Zhotovitel.

#### 3.5.8. Bezpečnost a ostraha staveniště

Zhotovitel je povinen každý den po skončení směny zajistit, aby pracoviště bylo ponecháno ve stavu uklizeném a neohrožujícím bezpečnost a ochranu zdraví.

Zhotovitel nese veškerá rizika z titulu poškození nebo ztráty svého zařízení, mechanismů, nástrojů, vybavení a materiálu a je povinen udržovat příslušná pojištění.

Zhotovitel není oprávněn cokoli měnit na oplocení nebo do něj jakkoli zasahovat s výjimkou rozsahu daného platnou projektovou dokumentací.

Zhotovitel zajistí denní vedení evidence přítomných na staveništi pro svou potřebu i pro potřeby TDI a bude tyto údaje řádně uvádět do stavebního deníku.

Zhotovitel zajistí elektronickou kontrolu vstupu a odchodu jednotlivých osob do a z prostoru staveniště. Všechny vstupující osoby budou vybaveny identifikačními kartami Zhotovitele. Karty budou v provedení, které znesnadňuje jejich padělání (např. plastové identifikační karty), budou minimálně opatřeny logem Zhotovitele, názvem firmy, jménem a příjmením osoby a fotografií. Všichni pracovníci Zhotovitele i Objednatele jsou povinni nosit identifikační karty viditelně na vrchní části oděvu.

#### 3.5.9. Užívání staveniště

Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním předmětu plnění a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy.

Odvod srážkových, odpadních a technologických vod ze Staveniště zajišťuje Zhotovitel a je povinen dbát na to, aby nedocházelo k podmáčení Staveniště nebo okolních ploch. Pokud k této činnosti využije veřejných stokových sítí je povinen tuto skutečnost projednat s vlastníkem těchto sítí.

Zhotovitel je povinen vypracovat pro staveniště požární řád, poplachové směrnice stavby a provozně dopravní řád stavby a je povinen je viditelně na staveništi umístit.

Zhotovitel je povinen udržovat na Staveništi pořádek.

Zhotovitel zajistí střežení Staveniště a v případě potřeby i jeho oplocení nebo jiné vhodné zabezpečení.

Zhotovitel není oprávněn, pokud se strany nedohodnou jinak, využívat Staveniště k ubytování nebo nocování osob.

Zhotovitel je povinen průběžně ze Staveniště odstraňovat všechny druhy odpadů, stavební sutě a nepotřebného materiálu. Zhotovitel je rovněž povinen zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činnosti nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo Staveniště.

Zhotovitel je povinen zabezpečit na Staveništi identifikační tabuli v provedení a rozměrech obvyklých, s uvedením údajů o stavbě (zejména název stavby, termíny provedení a předpokládané náklady stavby) a údajů o Zhotoviteli, Objednateli a osobách vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru. Zhotovitel je povinen tuto identifikační tabuli udržovat v aktuálním stavu. Jiné reklamy či identifikační tabule (např. subdodavatelů) lze na Staveništi umístit pouze se souhlasem Objednatele.

Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

#### 3.5.10. Přístup na staveniště

Přístup na staveniště bude umožněn po předchozí dohodě s Objednatelem prostřednictvím technického dohledu investora (dále jen TDI) formou písemného převzetí staveniště.

Zhotovitel bude používat staveniště pouze k účelům provádění smluvních prací.

Všechny osoby pohybující se v prostoru celého areálu vč. staveniště budou viditelně označeni firemní identifikační kartou generálního dodavatele a evidováni v jeho seznamu. Pracovníci Zhotovitele budou používat jednotný pracovní oděv s výrazným logem, toto opatření se týká i jednotnosti oděvu jeho subdodavatelů. Pracovníci budou vybaveni ochrannými pomůckami a přilbami podle platných norem a předpisů.

#### 3.5.11. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací

Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně rozkopávkám, objízdovým trasám nebo překopům veřejných ploch či komunikací zajišťuje Zhotovitel a nese veškeré případné poplatky.

Jestliže v souvislosti s provozem Staveniště nebo prováděním předmětu plnění bude třeba umístit nebo přemístit dočasné či trvalé dopravní značení podle předpisů o pozemních komunikacích, obstará tyto práce Zhotovitel. Zhotovitel dále zodpovídá i za umísťování, přemísťování a udržování dopravních značek v

souvislosti s průběhem provádění prací. Jakékoliv pokuty či náhrady škod vzniklých v této souvislosti jdou k tíži Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na Staveniště a stejně tak i výstup a výjezd z něj.

#### 3.5.12. Přístup na sousedící pozemky

O každém vstupu na sousedící pozemky, o který zhotovitel požádá, bude v předstihu zhotovitel informovat Objednatele prostřednictvím TDI.

#### 3.5.13. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí na Staveništi

Zhotovitel je povinen zajistit na Staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu Staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

Zhotovitel je povinen zabezpečit Staveniště hasícími prostředky.

Zhotovitel je povinen vypracovat pro Staveniště požární řád, poplachové směrnice stavby a provozně dopravní řád stavby a je povinen je viditelně na Staveništi umístit.

Zhotovitel je povinen zajistit bezpečný vstup a vjezd na Staveniště a stejně tak i výstup a výjezd. Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

#### 3.5.14. Vymezení staveniště, pracovního prostoru nebo montážní zóny

Pracovní prostor Zhotovitele bude omezen pouze na prostor uvnitř hranic oploceného nebo vyznačeného staveniště v souladu s protokolem o předání a převzetí staveniště, nebo mimo tyto prostory, pokud budou výslovně TDI určeny a schváleny.

#### 3.5.15. Dopravní předpisy

Zhotovitel musí dodržovat všechny předpisy místních úřadů, policie a dopravních orgánů souvisejících s používáním dopravních prostředků, parkováním, přístupem na staveniště a dopravními trasami.

Zhotovitel na vnějších komunikacích zajistí potřebné dopravní značení, světla, a bude je řádně udržovat po celou dobu výstavby v souladu s platným stavebním povolením a vydaným DIR (dopravně inženýrské rozhodnutí). Vnitrostaveništní komunikace zhotovitel zřídí tak, že tyto budou mít předepsané šířky, podchodné výšky, budou vybaveny příslušnými dopravními a výstražnými značkami, budou řádně zajištěny s ohledem na příslušné předpisy BOZ a budou řádně udržovány po celou dobu výstavby.

Zhotovitel je zodpovědný za získání všech potřebných povolení od místních úřadů a policie a zaplacení všech poplatků s tím spojených.

Zhotovitel nebude svou mechanizací nebo nepoužívanými dopravními prostředky překážet provozu na veřejných ani vnitrostaveništních komunikacích.

#### 3.5.16. Údržba veřejných a soukromých komunikací a cest

Zhotovitel bude chránit, udržovat a opravovat způsobené škody na všech veřejných a soukromých komunikacích, cestách a stezkách, apod. v souladu s příslušnými předpisy a požadavky TDI. Všechny škody, které mohou být způsobeny při provádění prací Zhotovitele, budou Zhotovitelem napraveny na jeho vlastní náklady a Zhotovitel rovněž uhradí všechny další případné náklady a poplatky z tohoto vyplývající.

Zhotovitel provede veškerá nutná opatření k tomu, aby zabránil jakémukoli znečištění všech používaných veřejných komunikací a cest blátem a jinými nečistotami ze staveniště, zajistí mytí vozidel a provede okamžitě taková opatření, aby případné znečištění bylo odstraněno v souladu s příslušnými předpisy a požadavky TDI. Zhotovitel zároveň bude provádět veškerá nutná opatření k tomu, aby na vnitrostaveništních komunikacích i na příslušné části vnějších komunikací nedocházelo k nadměrné prašnosti. Pokud takové opatření nebude okamžitě učiněno, je TDI oprávněn zajistit úklid na náklady Zhotovitele.

#### 3.5.17. Vytyčovací a zaměřovací práce

Zhotovitel zajistí vše potřebné k provedení vytyčovacích a zaměřovacích prací a bude informovat TDI o provedení vytyčení nebo zaměření před zahájením jakýchkoli prací. Současně předá TDI i jednu kopii pořízené dokumentace.

Generální projektant za účasti TDI zajistí a protokolárně Zhotoviteli předá body základní geodetické sítě pro provádění všech následných měření a Zhotovitel je povinen vycházet z těchto bodů.

Zhotovitel provede všechna nezbytná staveništní měření, aby zajistil, že smluvní práce jsou provedeny podle výkresové dokumentace a v souladu s tolerancemi stanovenými příslušnými předpisy, normami a dokumentací.

TDI je oprávněn kontrolovat zaměření provedené Zhotovitelem, to však Zhotovitele nezbavuje jeho zodpovědnosti za chyby, kterých se při zaměřování dopustil.

#### 3.5.18. Dočasné konstrukce a vybavení

Povinností Zhotovitele je zajistit na své náklady veškeré dočasné konstrukce, mechanismy a nářadí, které jsou nezbytné k řádnému provedení jeho prací. Zhotovitel ke své práci použije pouze kvalitní a pro daný

účel určená zařízení a tam, kde je to předepsáno, rovněž doloží příslušné atesty a dokumentaci.

Zhotovitel je povinen zajistit na své náklady rovněž veškeré dočasné konstrukce a materiál, potřebný z hlediska příslušných předpisů pro BOZ (hrazení, zakrytí otvorů, zábradlí, výstražné cedule, oplocení, závory apod.).

Zhotovitel nese plnou zodpovědnost za návrh, montáž, provozování a odstranění všech dočasných konstrukcí. Harmonogram montáže a demontáže těchto konstrukcí musí být uveden v harmonogramu prací Zhotovitele. Úplná výkresová dokumentace a výpočty musí být předloženy TDI minimálně 10 pracovních dní před zahájením montáže.

#### 3.5.19. Vykládka, přesuny a svislá doprava materiálu

Zhotovitel plně odpovídá za vykládku, přemísťování a svislou dopravu veškerého materiálu a výrobků, použitých v souvislosti se smluvními pracemi. Dodávky materiálu na stavenišť budou koordinovány s TDI. Zhotoviteli není dovoleno využívat stavební konstrukce či instalovaná zařízení jako prostředku pro zvedání či vertikální transport materiálů bez předchozího písemného souhlasu TDI. Všechny zvedací prostředky užívané Zhotovitelem musí být navrženy nebo užívány tak, aby jimi vyvozené zatížení bylo příslušně rozloženo a nedocházelo k přetěžování či poškozování terénu, zpevněných povrchů, inženýrských sítí, dokončených stavebních konstrukcí apod.

#### 3.5.20. Vzrostlá zeleň

Pokud se v prostoru staveniště nebo jeho bezprostředním okolí nachází vzrostlá zeleň, je Zhotovitel povinen během výstavby zajistit řádnou bezpečnou ochranu a péči o tyto stromy a vzrostlé keře.

Způsob ochrany je nutno předem odsouhlasit s TDI.

#### 3.5.21. Odstranění materiálu

Zhotovitel nebude odstraňovat ze staveniště žádný písek, štěrk, štěrkopísek, zeminu nebo jiný použitelný materiál, který se nachází na staveništi nebo ve výkopech. Veškerý tento materiál je majetkem Objednatele, pokud nebude dohodnuto jinak.

#### 3.5.22. Odstraňování odpadu a udržování pořádku při práci

Zhotovitel je povinen udržovat průběžně staveniště čisté a v pořádku a odstraňovat veškerý přebytečný stavební materiál a odpad, který se nahromadí během provádění prací Zhotovitele. Všechny odpad, který vznikne během každodenní práce, bude ukládán Zhotovitelem do kontejnerů jím přistavených a umístěných na určených místech. Náklady s tím spojené hradí Zhotovitel. Veškerá činnost se bude řídit platnými směrnici, zejména pak zákonem o odpadech.

Pokud Zhotovitel nebude udržovat pracoviště čisté a v pořádku v souladu s požadavky TDI, může zajistit tento úklid TDI na náklady Zhotovitele – poté co Zhotovitele o svém záměru 24 hodin předem informoval. Zhotovitel je povinen nakládat s odpady v souladu s platnými právními předpisy a certifikátem ČSN EN ISO 14001 a předkládá Objednateli a TDI písemný doklad o likvidaci odpadu.

#### 3.5.23. Hlučnost

Zhotovitel je povinen provést všechna opatření k omezení hlučnosti způsobené jeho činností na staveništi, která jsou podmíněna jakýmkoliv zákonným předpisem nebo nařízením tak, aby byla v souladu s příslušnými předpisy, nařízením a stavebním povolením, zejména aby svoji činností nerušil provoz sousedních nemovitostí.

Zhotovitel je zodpovědný za dodržování zákonných požadavků, omezení, dohod a při stanovení své ceny vzal v úvahu všechny náklady a výdaje, které v souvislosti s tímto vzniknou. Žádné nařízení vydané Objednatel, či TDI, nezbavuje Zhotovitele odpovědnosti za dodržování zákonných požadavků.

#### 3.5.24. Znečištění spodních vod

Zhotovitel je povinen provést všechna racionální opatření k zajištění účinné ochrany všech pramenů, podzemních toků, drenáží, apod. na staveništi nebo na přilehlých pozemcích před znečištěním, zakalením nebo erozí v souladu s příslušným stavebním povolením a vodoprávním rozhodnutím.

#### 3.5.25. Výbušniny

Použití výbušnin je zakázáno s výjimkou výslovného písemného souhlasu příslušných orgánů státní správy, příslušných organizací, Objednatele a TDI.

Zhotovitel provede na své náklady před zahájením prací pyrotechnický průzkum staveniště a dalších ploch dotčených stavební činností tak, aby bylo zabráněno neodbornému nakládání s případně nalezenými výbušninami.

#### 3.5.26. Koordinace prací a vzájemných vztahů

Zhotovitel je povinen zajistit koordinaci svých prací s činností ostatních dodavatelů a spolupracovat v tomto smyslu s TDI a ostatními dodavateli na staveništi. Zhotovitel je povinen poskytnout včas TDI všechny informace potřebné k zajištění koordinace prací. Zhotovitel je povinen zabezpečit i obvyklý rozsah tzv. přípomocí pro ostatní dodavatele.

### 3.5.27. Nepříznivé počasí

Zhotovitel je povinen chránit své práce před poškozením vlivem nepříznivého počasí a využije všech přiměřených a schválených prostředků k tomu, aby zabránil možným zpožděním prací v důsledku nepříznivého počasí. Ochranná opatření nesmí bránit ostatním dodavatelům ve výstavbě. Jakékoliv škody způsobené na pracích Zhotovitele nepříznivým počasím budou napraveny na náklady Zhotovitele.

Zhotovitel bude věnovat patřičnou pozornost sledování povětrnostních podmínek, které mohou nastat na staveništi podle předpovědí příslušného meteorologického ústavu.

Zhotovitel provede taková opatření, která prakticky umožní pokračovat v práci v souladu s technologickými předpisy i v průběhu nepříznivého počasí. Zastavit práce je Zhotovitel oprávněn pouze v případě, že budou i přes veškerá možná opatření překročeny limity dané příslušnými bezpečnostními, či technologickými předpisy.

### 3.5.28. Ochrana prací před poškozením

"Ochrana" ve smyslu používaném v tomto dokumentu znamená požadavek na Zhotovitele chránit své práce od počátku až do doby dokončení prací. Druh i rozsah použití ochranných prostředků musí být dostatečný k tomu, aby chránil úplně nebo částečně dokončené dílo před jakýmkoliv poškozením způsobeným nešťastnou náhodou nebo jinak tak, jak je pravděpodobné, že k tomu může během prací Zhotovitele dojít a to i s ohledem na povahu prací souběžně prováděných jinými dodavateli.

Zhotovitel je povinen zajistit ochranu svých prací před možným poškozením v důsledku povětrnostních vlivů, stavební činnosti vlastní nebo jiných dodavatelů nebo z jakékoliv jiné příčiny, která nastala v průběhu prací Zhotovitele až do doby předání dokončených prací Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen na své náklady veškeré ochranné prostředky odstranit k termínu dokončení prací nebo, v případě potřeby, tyto prostředky udržovat i po dokončení, pokud TDI vydá v tomto smyslu příslušnou instrukci.

Zhotovitel je povinen předložit v dostatečném předstihu návrh na provedení ochrany svých prací před, během a po dokončení prací.

Provedení ochranných opatření je rozděleno do dvou fází:

- Před zahájením prací na staveništi Zhotovitel zajistí prostředky k ochraně svých prací a výrobků po dobu, kdy se nacházejí mimo staveniště, během nakládky, přepravy a vykládky na staveništi a během dočasného skladování na staveništi.
- Během prací na staveništi bude Zhotovitel v případě potřeby zajišťovat, udržovat v náležitém stavu, upravovat a přizpůsobovat ochranné prostředky tak, aby tyto chránily dostatečně práce a výrobky Zhotovitele během dočasného skladování na staveništi, provádění stavebních prací, montáže a instalace až do doby dokončení stavebního díla.

V případě, že Zhotovitel poškodí nebo odstraní jakýkoliv ochranný prostředek ať už chránící jeho vlastní dílo nebo dílo jiných dodavatelů, je povinen zajistit uvedení do původního stavu.

Zhotovitel je povinen vyžádat od TDI souhlas před tím, než odstraní jakýkoliv ochranný prostředek, který je určen k ochraně prací jiných dodavatelů.

Zhotovitel je povinen po odstranění všech ochranných prostředků zajistit rovněž důkladné očištění chráněných konstrukcí před konečným předáním předmětného díla nebo jeho části.

### 3.5.29. Vyklizení staveniště

Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit Staveniště nejpozději do 15 dnů ode dne Termínu předání a převzetí díla, pokud se strany ve smlouvě nedohodnou jinak (zejména jde-li o ponechání zařízení, nutných pro zabezpečení odstranění vad a nedodělků ve smyslu protokolu o předání a převzetí díla).

Nevyklidí-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel. Nárok Objednatele na sjednanou smluvní pokutu tím není dotčen.

## 3.6. **Stavební deník**

### 3.6.1. Povinnost vést stavební deník

Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v souladu s platnou právní úpravou.

## 3.7. **Kontrola a Kontrolní dny**

### 3.7.1. Kontrola provádění prací

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla sám nebo prostřednictvím Technického dozoru. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Zhotovitele by vedl

nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

#### 3.7.2. Kontrolní dny

Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dnů před jeho konáním, pokud se na termínu Kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.

Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele včetně osob vykonávajících funkci Technického dozoru a případně i Autorského dozoru, Koordinátora BOZP a zástupci Zhotovitele.

Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.

Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

Objednatel pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který předá nejpozději do tří pracovních dnů ode dne konání Kontrolního dne všem zúčastněným.

Zhotovitel je povinen zapsat datum konání Kontrolního dne a jeho závěry do Stavebního deníku.

#### 3.7.3. Četnost kontrolních dnů

Kontrolní den se uskuteční nejméně 2x v kalendářním měsíci

Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost Kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti stavby, zejména prodloužení v plnění Zhotovitele, technologické návaznosti v provádění apod.. Pokud Objednatel rozhodne o častějších konání Kontrolních dnů, je Zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

#### 3.7.4. Kontrola zakrytých prací a konstrukcí

Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele ke kontrole a prověření prací či konstrukcí, které budou dalším postupem stavebních prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Zhotovitel je povinen vyzvat Objednatele nejméně pět dnů před termínem, v němž budou předmětné práce zakryty (postačí zápis ve Stavebním deníku).

Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce nebo konstrukce zakrýt. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.

### 3.8. **Technický dozor objednatel**

#### 3.8.1. Technický dozor

Objednatel je oprávněn pro kontrolu díla ustanovit odpovědnou osobu, které jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k řádnému a včasnému dokončení díla.

Osoba, kterou takto Objednatel ustanoví, se nazývá Technický dozor (TDI).

Identifikace osoby, která vykonává Technický dozor je uvedena ve Smlouvě nebo v zápise ve Stavebním deníku.

#### 3.8.2. Oprávnění Technického dozoru

Technický dozor jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.

Technický dozor není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejích částí. Pokud mají rozhodnutí Technického dozoru vliv na termíny plnění či sjednanou cenu nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.

Technický dozor kontroluje zejména věcnou, časovou, finanční a kvalitativní stránku provádění stavby a zúčastňuje se jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném díle.

Technický dozor je oprávněn nařídít zastavení prací, pokud se podle jeho názoru neprovádí dílo v souladu se Smlouvou nebo obchodními podmínkami, popřípadě hrozí-li Objednateli z provádění nebezpečí škody, či nejsou-li plněny jakékoliv kvalitativní parametry stavby.

### 3.9. **Provádění díla a bezpečnost práce**

#### 3.9.1. Pokyny Objednatele

Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, Technického dozoru a případně koordinátora BOZP, týkající se realizace předmětu plnění a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k provedení díla, jestliže Zhotovitel

mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

Zhotovitel, jako odborně způsobilá osoba je povinen zkontrolovat technickou část předané dokumentace nejpozději před zahájením prací na příslušné části díla a bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele na případné zjištěné vady a nedostatky a předat mu jejich soupis včetně návrhu na jejich odstranění a včetně případných návrhů dopadů na lhůty a termíny či sjednanou cenu.

### 3.9.2. Použité materiály a výrobky

Věci, které jsou potřebné k provedení díla je povinen opatřit Zhotovitel, pokud ve Smlouvě není výslovně uvedeno, že některé věci opatří Objednatel.

Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

Zhotovitel doloží na vyzvání objednatele, nejpozději však v Termínu předání a převzetí díla soubor certifikátů rozhodujících materiálů užitých ke zhotovení stavby.

### 3.9.3. Dodržení specifikací

Veškeré práce budou prováděny v souladu s projektovou dokumentací a specifikacemi obsaženými ve smlouvě o dílo, jejíž součástí je i projektová dokumentace. Pokud jsou ve specifikacích uvedených v projektové dokumentaci uvedeny požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů, anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a Objednatel umožňuje použití i obdobného řešení. Závazný je požadavek Objednatele dodržet plnou datovou kompatibilitu systémů v návaznosti na nadstavbové a řídicí systémy a vyžadované komunikační protokoly. Zhotovitel se může odchýlit od těchto specifikací pouze po písemném odsouhlasení Objednatele, TDI a generálního projektanta formou příslušně odsouhlaseného změnového listu.

### 3.9.4. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

Zhotovitel je povinen zajistit při provádění předmětu plnění dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně zhotovované stavby, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance pracující na díle vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých Subdodavatelů.

Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na Staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.

Jsou-li při provádění díla vykonávány práce, při nichž může dojít k poškození zdraví, je Zhotovitel povinen umístit na vhodných místech bezpečnostní značky a značení a zavést signály, které poskytují informace nebo instrukce týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a seznámit s nimi své zaměstnance a své Subdodavatele.

Jestliže se při provádění stavby vyskytují na Staveništi nebo v místě provádění stavebních prací rizikové faktory, je Zhotovitel povinen pravidelně, a dále bez zbytečného odkladu vždy, pokud dojde ke změně podmínek práce, měřením zjišťovat a kontrolovat jejich hodnoty a zabezpečit, aby byly vyloučeny nebo alespoň omezeny na nejmenší rozumně dosažitelnou míru. Při zjišťování, hodnocení a přijímání opatření k dodržení nejvyšších přípustných hodnot je Zhotovitel povinen postupovat podle příslušného právního předpisu. Rizikovými faktory jsou zejména faktory fyzikální (například hluk, vibrace), chemické (například karcinogeny), biologické činitele (například viry, bakterie, plísňe), prach, fyzická zátěž, psychická a zraková zátěž a nepříznivé mikroklimatické podmínky (například extrémní chlad, teplo a vlhkost). Nelze-li výskyt biologických činitelů a překročení nejvyšších přípustných hodnot rizikových faktorů vyloučit, je Zhotovitel povinen omezovat jejich působení technickými, technologickými a jinými opatřeními, kterými jsou zejména úprava pracovních podmínek, doba výkonu práce, zřízení kontrolovaných pásem, používání vhodných osobních ochranných pracovních prostředků nebo poskytování ochranných nápojů.

Zhotovitel je povinen provádět v průběhu provádění díla vlastní dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce a požární ochranou na Staveništi.

Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku mimo prostor Staveniště, jsou-li dotčeny prováděním prací na díle (zejména veřejná prostranství nebo komunikace

ponechaná v užívání veřejnosti jako např. podchody pod lešením).

Zhotovitel je povinen pravidelně kontrolovat stav sousedících objektů a ploch a pravidelně dokumentovat jejich stav, zda nejsou dotčeny vlivem zhotovování stavby.

Zhotovitel odpovídá za to, že všichni jeho zaměstnanci byli podrobeni vstupní lékařské prohlídce a že jsou zdravotně způsobilí k práci na díle.

Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění díla nebo při činnostech souvisejících s prováděním díla je Zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.

#### 3.9.5. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

Zhotovitel při provádění díla provede veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí (zejména na nemovitosti přiléhající ke Staveništi) a je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.

Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování.

#### 3.9.6. Dodržení podmínek stanovených územním rozhodnutím, stavebním povolením a příslušnými vyjádřeními orgánů státní správy a organizací, příslušných směrnic, předpisů, zákonů a vyhlášek, apod.

Zhotovitel se zavazuje dodržet při provádění díla veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení.

Zhotovitel bude ve všech potřebných případech informovat příslušné orgány státní správy a organizace a zajistí provádění kontroly prací těmito orgány v souladu s příslušnými povoleními, vyjádřeními a předpisy. Zhotovitel bude informovat Objednatele a TDI o všech rozhodnutích přijatých zástupcem správního orgánu, či organizace, pokud by tato rozhodnutí jakýmkoli způsobem ovlivňovala provedení stavebních prací.

Povolení práce místními správními orgány neznamená automatické schválení Objednatelem a TDI.

#### 3.9.7. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatele povinen doložit. O počtech a profesní skladbě pracovníků bude podávat pravidelné a pravdivé informace. Pokud bude počet pracovníků nebo jejich výkon nedostatečný, a TDI bude mít oprávněné pochybnosti o souladu postupu a kvality prací se sjednaným harmonogramem, je Zhotovitel povinen zajistit další vhodné pracovní kapacity a/nebo pracovat mimo běžnou pracovní dobu bez nároku na jakoukoli případnou úhradu takto vzniklých nákladů.

#### 3.9.8. Řídící tým zhotovitele

Zhotovitel je povinen zajistit nad prováděním svých prací řádný dozor a úměrně rozsahu svých prací udržovat na stavbě příslušný počet řídicích pracovníků, kvalifikovaných pro řízení těchto prací a vybavených příslušnými pravomocemi. Každou změnu obsazení řídicího týmu projedná zhotovitel s TDI. Řídící tým Zhotovitele je povinen komunikovat s Objednatelem, TDI a generálním projektantem a zúčastňovat se všech pravidelných koordinačních porad a plnit úkoly z těchto porad. Řídící tým Zhotovitele je povinen včas a řádně předávat podklady a informace, které mohou být TDI vyžadovány v souvislosti s prováděním prací.

#### 3.9.9. Archeologické nálezy

Jestliže Zhotovitel při provádění prací narazí na archeologické nálezy, je povinen přerušit práce a informovat písemně Objednatele a všechny dotčené orgány státní správy či jiné dotčené organizace. Objednatel je povinen rozhodnout o dalším postupu, a to písemně a bez odkladu poté, co od Zhotovitele takovouto informaci obdržel.

### **3.10. Specifické podmínky provádění díla v prostoru letišť a vojenských újezdů**

#### 3.10.1. Bezpečnostní požadavky (vstupy apod.)

Stavební a montážní práce bude probíhat ve vyhrazeném bezpečnostním prostoru letiště (SRA). Vstupy a vjezdy pracovníků dodavatele do tohoto prostoru podléhají zvláštnímu režimu bezpečnostního referátu letiště. Vstup osob do neveřejné části letiště (oplocený areál letiště) je podmíněn absolvováním patřičných školení a vydáním povolení. Zhotovitel je povinen poskytnout potřebné údaje, které jsou nutné k vydání příslušných povolení a oprávnění. Na základě těchto údajů bezpečnostní referát provozovatele letiště určí termín placeného školení pracovníků Zhotovitele. Po absolvování školení budou pracovníkům dodavatele vydány bezpečnostním referátem identifikačních karty a řidičům vozidel Oprávnění k řízení vozidel v neveřejné části letiště.

Zhotovitel je povinen během přípravy stavby poskytovat Objednateli potřebné informace a účastnit se jednání s provozovatelem letiště ohledně konkrétních bezpečnostních a provozních opatřeních během stavby. Zhotovitel je povinen veškeré požadavky zohlednit při přípravě a realizaci díla.

Součástí provádění prací jsou práce v neveřejných a SRA (security restricted area) prostorech letišť Praha, Brno, Karlovy Vary a Ostrava. Zhotovitel je povinen zajistit si veškerá potřebná povolení ke vstupu a vjezdu do neveřejných a SRA prostorů těchto letišť, tak aby mohl vykonávat svou činnost samostatně bez trvalého dozoru Objednatele.

Zhotovitel je povinen respektovat a dodržovat veškerá nařízení provozovatelů letišť Praha, Brno, Karlovy Vary a Ostrava uvedená zejména v Provozních opatřeních provozovatele a v Bezpečnostních opatřeních. Tato opatření zpracovává provozovatel daného letiště v předstihu před zahájením akce. Zhotovitel je povinen poskytnout potřebnou součinnost při zpracování opatření.

### **3.11. Kontroly, zkoušky a revize**

#### **3.11.1. Kontrolní a zkušební plán stavby**

Zhotovitel je povinen před zahájením prací předložit Objednateli kontrolní a zkušební plán zpracovaný na podmínky prováděného díla.

Objednatel je oprávněn kontrolovat dodržování a plnění postupů podle kontrolního a zkušebního plánu a v případě odchylky postupu Zhotovitele od tohoto dokumentu požadovat okamžitou nápravu a v případě vážného porušení povinností Zhotovitele proti kontrolnímu a zkušebnímu plánu pozastavit provádění prací.

Veškeré zkoušky a kontroly musí vykazovat kladný výsledek, jinak se má za to, že dílo není prováděno v souladu se Smlouvou.

#### **3.11.2. Individuální vyzkoušení**

Individuálním vyzkoušením se rozumí provedení vyzkoušení jednotlivých elementů (např. ventilátory, klapky, spínače apod.) v rozsahu nutném k prověření úplnosti a správnosti montáže. Jestliže podle smlouvy má být řádné provedení díla prokázáno provedením dohodnutých zkoušek, považuje se provedení díla za dokončené teprve, když tyto zkoušky byly úspěšně provedeny.

Zhotovitel je povinen k individuálnímu vyzkoušení každého elementu přizvat Objednatele, který má právo se kteréhokoliv individuálního vyzkoušení zúčastnit.

Součástí individuálního vyzkoušení je rovněž předání návodu k údržbě a obsluze zkoušeného elementu v českém jazyce a vyžaduje-li to povaha elementu, tak i zaškolení obsluhy.

Náklady individuálního vyzkoušení hradí Zhotovitel a jsou součástí sjednané ceny.

O datu provedení a výsledku individuálního vyzkoušení provede zhotovitel zápis ve Stavebním deníku.

#### **3.11.3. Komplexní vyzkoušení**

Je-li předmětem plnění dle Smlouvy i dodávka skupiny strojů či zařízení, které plní samy o sobě nebo ve spojení s jinými určitou technologickou funkci, je povinností Zhotovitele provést po montáži všech takto vzájemně souvisejících strojů nebo zařízení jejich komplexní vyzkoušení, kterým bude prokázáno, že dodané stroje či zařízení společně bezvadně fungují, vykazují vlastnosti definované projektovou dokumentací a plní jako celek předepsanou funkci nebo účel.

Komplexní vyzkoušení musí proběhnout po dobu nejméně 72 hodin.

Před zahájením komplexního vyzkoušení je Zhotovitel povinen vypracovat protokol, který projedná s Objednatelem a v němž budou definována kritéria pro posuzování úspěšnosti komplexního vyzkoušení.

Zhotovitel je povinen ke komplexnímu vyzkoušení strojů a zařízení přizvat Objednatele. O výsledku komplexního vyzkoušení pořizuje Zhotovitel protokol, který předá Objednateli v rámci předání a převzetí díla.

Zhotovitel je povinen obstarat na svůj náklad suroviny, provozní materiály, energie a jiné prostředky podle povahy technologického zařízení potřebné ke komplexnímu vyzkoušení a popřípadě též pro přípravu k němu. Kvalifikované pracovníky, jejichž přítomnost je nutná při zkušebním provozu zajišťuje Zhotovitel, Objednatel má právo přizvat ke Zkušebnímu provozu i vlastní odborné pracovníky.

Náklady komplexního vyzkoušení hradí s výjimkou mezd pracovníků Objednatele Zhotovitel.

Součástí komplexního vyzkoušení je rovněž předání návodu k údržbě a obsluze zkoušeného stroje a zařízení v českém jazyce a vyžaduje-li to povaha stroje nebo zařízení, tak i zaškolení obsluhy.

Komplexní vyzkoušení se považuje za úspěšné, pokud po celou dobu zkoušení nebyla shledána žádná vada. V opačném případě komplexní zkoušení pokračuje až do doby dosažení bezvadného stavu.

Kladný výsledek komplexního vyzkoušení je podstatnou podmínkou zahájení zkušebního provozu.

#### **3.11.4. Požadavky na systém řízení a kontroly jakosti**

Při výstavbě bude uplatňován centrálně systém řízení jakosti ISO 9001, či ISO 9002. Zhotovitel je povinen plnit všechny požadavky systému řízení jakosti.

Zhotovitel je povinen vypracovat a s Objednatelem a TDI odsouhlasit plán kontroly a řízení jakosti.

#### **3.11.5. Vyhodnocování plánu řízení a kontroly jakosti**



Plán řízení a kontroly jakosti bude pravidelně vyhodnocován Zhotovitelem, aby bylo zajištěno jeho stálé dodržování. O tomto vyhodnocení bude zpracován záznam včetně nezbytných změn/úprav plánu, který bude předán k odsouhlasení Objednateli a TDI.

### 3.11.6. Soupis hlavních zkoušek požadovaných v rámci systému řízení a kontroly jakosti

Jedná se zejména o:

- zkoušky zhutnění zásypů výkopů kanalizace, vody
- technologický postup betonáže
- zkoušky kvality betonové směsi
- pevnostní zkoušky beton. konstrukcí před prováděním dalších částí
- zkoušky vodotěsnosti kanalizačních stok
- tlakové zkoušky
- desinfekce vodovodu, rozbor vzorků vody
- ověřování dodržení geometrické polohy
- průběžné vyhodnocování kvality prací
- zaměření a vyhodnocení odchylek svislých a vodorovných konstrukcí
- zaměření skutečného provedení jednotlivých inženýrských sítí

### 3.11.7. Přesnost kót a rozměrů stavebních konstrukcí

Zhotovitel je povinen prověřit v příslušném předstihu všechny užívané výkresy a jinou dokumentaci a v případě, že zjistí jakékoliv nesrovnalosti, je povinen tyto nesrovnalosti neprodleně odstranit a informovat o tom TDI.

Zhotovitel je povinen přesně dodržovat rozměry konstrukcí v souladu s obecně platnými předpisy.

### 3.11.8. Dodržování norem českých nebo ekvivalentních podle země původu materiálu

Veškerý použitý materiál, technologie, zařízení a práce budou vyhovovat platné české normě, případně normě platné v zemi EU pokud neexistuje český ekvivalent, dále pak všem zákonným požadavkům a předpisům platným v ČR. Zároveň Zhotovitel doloží příslušnou dokumentaci o certifikaci platné v ČR.

V případě, že o to bude Zhotovitel požádán, předloží TDI originální platné výtisky norem a předpisů potřebných pro provádění prací, které budou na stavbě k dispozici po celou dobu výstavby dle systému řízení jakosti.

### 3.11.9. Materiál, technické zařízení

Veškeré informace potřebné k objednání materiálu a technického zařízení budou převzaty pouze z příslušné platné dokumentace.

Zhotovitel zajistí řádné skladování a ochranu materiálu a technických zařízení dodaných na staveništi. Všechny materiály a technická zařízení dodané na staveništi budou skladovány tak, aby nedošlo k jejich poškození nebo znehodnocení.

Popisy technologií a pracovních postupů včetně instrukcí pro skladování použité Zhotovitelem v souladu se smluvní dokumentací musí být přístupné na staveništi po celou dobu provádění prací, tj. do doby dokončení všech prací.

### 3.11.10. Vzorky

Pokud nebudou materiály, výrobky a jejich standard provedení úplně specifikovány, musí být tyto v každém případě:

- vhodné pro účely smluvních prací tak, jak je stanoveno ve smlouvě nebo jak racionálně ze smlouvy vyplývá.
- v souladu s ověřenou stavební praxí a příslušnými normami a předpisy platnými v době výstavby.

V případech, kde bude vyžadováno předchozí schválení výrobků nebo materiálů, předloží Zhotovitel vzorky a osvědčení o vhodnosti výrobků a materiálů. Zhotovitel není oprávněn používat materiály a výrobky, dokud nezíská souhlas Objednatele a TDI. Zhotovitel ponechá schválené vzorky na staveništi pro srovnání s výrobky a materiály používanými při provádění prací Zhotovitele.

V případech, kdy budou požadovány vzorky provedení hotového díla (např. vzorek obvodového pláště, podlahy apod.) k ověření technických nebo estetických požadavků, nechá Zhotovitel odsouhlasit Objednatelem, TDI a generálním projektantem stanovené vzorky před tím, než začne s prováděním příslušných prací, či objednáváním materiálu a technických zařízení.

Tam, kde se vyžaduje schválení výrobků, musí být tyto výrobky schváleny ve všech požadovaných parametrech. V tomto smyslu musí být:

- být výslovně schváleny Objednatelem, nebo
- musí odpovídat vzorku výslovně schválenému Objednatelem

Kontrola nebo jakákoliv jiná činnost TDI nesmí být považována za schválení materiálu, výrobků nebo prací, pokud toto nebude písemně potvrzeno Objednatelem s výslovným uvedením následujících údajů:

- datum kontroly
- kontrolovaná část smluvních prací
- schválené parametry
- rozsah a účel schválení
- jakékoliv související podmínky.

V rámci přípravy stavby je požadováno předložit minimálně následující vzorky a makety:

- podlahové krytiny (PVC, koberce),
- obklady a dlažby,
- kování a samozavírače,
- součástí topení a chlazení (možno formou katalogových listů),
- součásti vodovodu (baterie, kohouty apod),
- zařizovací předměty (možno formou katalogových listů).

Má se za to, že přímé náklady na vzorky, jejich přípravu a zkoušení, byly zahrnuty do pevné smluvní ceny.

### 3.12. Kolaudace

Zhotovitel je povinen se zúčastnit kolaudačního řízení. V případě, že se Zhotovitel přes řádné pozvání nedostaví, nese veškeré náklady na opakované kolaudační řízení.

Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli pro účely kolaudačního řízení nezbytnou součinnost, zejména dodat včas doklady nezbytné pro řádnou kolaudaci stavby

Objednatel je povinen zaslat bez zbytečného odkladu Zhotoviteli kopii kolaudačního souhlasu pokud jsou v něm stanoveny povinnosti Zhotovitele.

Zhotovitel je povinen splnit svoje povinnosti vyplývající z kolaudačního souhlasu ve lhůtě tam stanovené a nebyla-li lhůta stanovena tak nejpozději do třiceti dnů ode dne doručení kopie kolaudačního souhlasu.

### 3.13. Pojištění díla

#### 3.13.1. Pojištění Zhotovitele

Zhotovitel je povinen být po celou dobu plnění pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to do výše stanovené ve Smlouvě.

Pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti musí pokrývat škody na věcech (vzniklé poškozením, zničením nebo pohřešování) a na zdraví (úrazem nebo nemocí):

- způsobené provozní činností Zhotovitele,
- způsobené vadným výrobkem,
- vzniklé v souvislosti s poskytovanými pracemi, dodávkami a službami,
- vzniklé v souvislosti s vlastnictvím nemovitosti,
- vzniklé na věcech zaměstnanců.

Výše pojistné hodnoty je definována Smlouvou. Pokud Smlouva výši pojistné hodnoty nedefinuje má se na mysli minimální hodnota odpovídající 20% nové ceny, tedy hodnoty díla po jeho úplném dokončení.

#### 3.13.2. Pojištění díla

Zhotovitel je povinen před zahájením prací pojistit dílo proti škodám, které mohou vzniknout v průběhu zhotovování stavby:

- požárem, výbuchem, přímým úderem blesku, nárazem nebo zřícením letadla, jeho části nebo jeho nákladu,
- záplavou, povodní, vichřicí, krupobitím, sesouváním půdy, zřícením skal nebo zemin, sesouváním nebo zřícením sněhových lavin, tíhou sněhu nebo námrazy,
- pádem pojištěné věci, nárazem,
- pádem stromů, stožárů a jiných předmětů,
- vodou vytékající z vodovodních zařízení,
- neodborným zacházením, nesprávnou obsluhou, úmyslným poškozením, nešikovností, nepozorností a nedbalostí,
- krádeží.

Výše pojistné hodnoty je definována Smlouvou. Pokud Smlouva výši pojistné hodnoty nedefinuje, má se na mysli jeho nová cena, tedy hodnota díla po jeho úplném dokončení.

#### 3.13.3. Pojištění zaměstnanců

Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění díla pojištěn pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání svých zaměstnanců.

#### 3.13.4. Doklady o pojištění

Dokladem o pojištění je platná a účinná pojistná smlouva, u níž Zhotovitel řádně a včas uhradil pojistné.

Doklad o pojištění je Zhotovitel povinen na požádání předložit Objednateli.

#### 3.13.5. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči svému pojistiteli Zhotovitel.

Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Zhotoviteli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech

Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuté ve sjednané ceně.

### 3.14. Plán organizace prací a harmonogramy

#### 3.14.1. Plán organizace prací (POP) a technologické postupy prací zhotovitele

Zhotovitel je povinen předložit TDI do 7 kalendářních dnů po zahájení prací podrobný plán organizace prací a technologické postupy jednotlivých prací, ve kterých podrobně rozvede své činnosti se zohledněním dokumentace POV.

Plán organizace prací bude obsahovat zejména:

- plán řízení stavby s uvedením funkcí a kompetencí členů řídicího týmu
- přístupy na stavbu, plán skládek a logistiku staveniště
- plán nasazení pracovníků a subdodavatelů
- plán objektů zařízení staveniště, sociální a jiná zařízení
- nasazení jeřábů a ostatních zdvihacích zařízení včetně zajištění přípojek
- stavební technologie jednotlivých řemesel a prací
- plán řízení a kontroly jakosti včetně seznamu kontrolních zkoušek
- kontrolní a zkušební plány
- seznam a harmonogram předávání dokumentace Zhotovitele
- plán řízení a kontroly bezpečnosti a ochrany zdraví a požární prevence
- plán prací zasahujících pozemky, které nejsou ve vlastnictví Objednatele. Nájemní smlouvy zajišťující možnost využívání těchto pozemků uzavírá a hradí Zhotovitel.
- plán likvidace odpadů
- plán ochrany prací před poškozením
- plán zimních opatření
- plán ochrany životního prostředí

Podrobný plán organizace prací podléhá schválení TDI.

#### 3.14.2. Harmonogram prací zhotovitele

Zhotovitel připraví a předloží TDI do sedmi kalendářních dnů po převzetí staveniště podrobný harmonogram, který podrobně rozvede harmonogram výstavby.

Tento harmonogram bude obsahovat minimálně následující okruhy činností Zhotovitele na staveništi a mimo něj:

- požadavky na součinnost Objednatele – termíny pro klíčová rozhodnutí a/nebo předávání jakýchkoli jiných informací Objednatelem,
- termíny zpracování a odsouhlasení dokumentace pro provedení stavby,
- termíny zpracování a odsouhlasení dokumentace Zhotovitele,
- termíny předkládání a schvalování vzorků,
- termíny výroby, dodávek materiálu a zařízení, apod.,
- termíny stavebních a montážních prací,
- zkoušení a přejímky prací,
- hlavní vazby na práce a činnosti ostatních dodavatelů a požadovaná součinnost v tomto směru,

Harmonogram musí být zpracován v podrobnosti na týdny nebo dny a musí být zpracován v elektronické podobě s použitím SW Microsoft Project 2003 nebo jiného kompatibilního SW.

Tento harmonogram je předmětem schválení Objednatele.

V případě potřeby může TDI žádat rovněž aktualizace výše uvedeného harmonogramu s ohledem na měnící se podmínky a postup výstavby.

Zhotovitel je povinen tento harmonogram po jeho odsouhlasení pravidelně vyhodnocovat na týdenní bázi, vyhodnocení předkládat na kontrolních dnech a navrhopat opatření při zjištění odchylek od harmonogramu. Podrobný aktualizovaný harmonogram bude Zhotovitel pravidelně, minimálně 1 x měsíčně, předávat (v písemné i elektronické formě) TDI s vyhodnocením postupu prací Zhotovitele. Předpokládá se zpracování ve formě řádkového harmonogramu s jasně vyznačenými vazbami mezi jednotlivými činnostmi.

#### 3.14.3. Předávání dokumentace

Samostatnou přílohou výše uvedeného harmonogramu bude postup pro předkládání všech výkresů, výpočtů, specifikací, manuálů, vzorků, atestů a výsledků zkoušek požadovaných v rámci plnění prací.

Každý výkres, výpočet, specifikace, pracovní postup nebo vzorek předkládaný pro práce Zhotovitele bude zařazen s příslušným dokumentačním číslem, popisem a datem předložení.

Zhotovitel je povinen akceptovat systém značení výkresů, výpočtů, specifikací a vzorků dle pokynů TDI.

#### 3.14.4. Detailní harmonogramy speciálních prací

V případě potřeby a na vyžádání Objednatele nebo TDI je Zhotovitel povinen zpracovat rovněž detailní krátkodobý harmonogram speciálních prací, sloužící pro koordinaci zvláště komplikovaných technologických uzlů.

### 3.15. Dokumentace zhotovitele

#### 3.15.1. Předkládání a schvalování dokumentace, zpracovávané Zhotovitelem

Zhotovitel je zodpovědný za přípravu veškerých dalších stupňů dokumentace, která je zapotřebí pro řádné provedení díla, pokud není stanoveno jinak. Jedná se zejména o dokumentaci pro provedení stavby (pokud není součástí zadání stavby) a výrobní dokumentaci.

Při zpracování dokumentace je Zhotovitel povinen přesně dodržovat požadavky a návaznosti vyplývající z předchozích stupňů projektové dokumentace. Odchýlit se od nich může pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele a generálního projektanta.

Zpracování a odevzdávání dokumentace zhotovitele se řídí pravidly uvedenými v čl. 2 Podmínek.

#### 3.15.2. Návaznosti a koordinace dokumentace

V případě, že na stavbě bude pracovat více dodavatelů, je Zhotovitel povinen koordinovat svou dokumentaci s ostatními dodavateli a poskytovat nezbytnou součinnost, zejména, nikoli však pouze, v následujících položkách:

- prostupy, otvory ve zdech, podlahách a ostatní konstrukční prvky
- základy a kotevní prvky pro zařízení a vybavení

### 3.16. Zprávy a záznamy zhotovitele

#### 3.16.1. Všeobecné ustanovení

Zhotovitel je povinen vést pravidelné, pravdivé a úplné záznamy o postupu svých prací a je rovněž povinen předkládat na žádost TDI týdenní nebo měsíční zprávy o postupu výstavby.

#### 3.16.2. Týdenní zprávy

Týdenní zprávy budou obsahovat obecně vyhodnocení postupu prací Zhotovitele, požadavky na součinnost ostatních partnerů a podstatné informace o plánovaných činnostech v následujícím týdnu. Bude také hodnotit skutečné plnění harmonogramu postupu prací a plnění dílčích uzlových bodů harmonogramu. Zpráva bude předložena TDI do 12.00 hod. ráno prvního pracovního dne následujícího týdne po týdnu, kterého se tato zpráva týká.

#### 3.16.3. Měsíční zprávy

Zhotovitel je povinen předkládat TDI měsíční zprávu o postupu výstavby.

Tato zpráva bude obsahovat zejména následující pravdivé a podrobné informace:

- hlavní události za uplynulé období a všeobecné vyhodnocení postupu výstavby,
- grafické vyznačení dosaženého postupu, půdorysy a/nebo řezy jednotlivých částí stavby, barevně vyznačené tak, aby byla zřetelná oblast dokončená k danému datu,
- vyhodnocení podrobného harmonogramu Zhotovitele s příslušným komentářem a případnými návrhy na eliminaci skluzů,
- soupis provedených prací a finanční vyjádření (zjišťovací protokol)
- stav mimo-staveništní výroby a přehled dodaných materiálů a zařízení
- přehled pracovních sil a kapacit Zhotovitele a přehled všech subdodavatelských firem, pracujících v hodnoceném období pro Zhotovitele vč. adres a telefonních čísel odpovědných pracovníků
- přehled předané dokumentace zpracované Zhotovitelem s vyhodnocením stavu schvalování
- přehled hlavních událostí, očekávaných v následujícím období a případné požadavky na součinnost ostatních partnerů,
- fotografická dokumentace zachycující aktuální průběh výstavby

#### 3.16.4. Projektová dokumentace pro provedení stavby a ostatní písemnosti

Zhotovitel bude uchovávat na staveništi úplný výtisk výkresové dokumentace s vyznačenými změnami a označené razítkem „ŘÍZENÝ VÝTISK“, kopie všech smluv spolu s kopiemi všech instrukcí TDI, generálního projektanta nebo Objednatele, veškeré zaměřovací a vytyčovací nákresy, výsledky zkoušek a ostatní písemnosti a to tak, aby byly kdykoli k dispozici ke kontrole.

### 3.17. Bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana a ochrana životního prostředí

Zhotovitel je povinen dodržovat bezpečnost a ochranu zdraví, požární ochranu a ochranu životního prostředí v souladu s platnou právní úpravou.

### 3.17.1. Úpravy z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví třetích osob

Krátkodobé zábery mimo oplocený obvod hlavního staveniště budou ohrazeny, v kontaktu s pěšími budou ohrazeny typovými přenosnými zábranami v. 1,10 m s dotykovou lištou ve v. do 20 cm nad zemí (úprava pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace) a v kontaktu s veřejnou dopravou budou zajištěny přechodným dopravním značením.

Příčné přechody přes výkopové rýhy budou opatřeny přechodovými lávkami v počtu, odpovídajícímu místní pěší frekvenci.

Výkopy budou v noční době osvětleny výstražnými světly.

### 3.17.2. Uspořádání a bezpečnost staveniště z hlediska ochrany veřejných zájmů

Během stavby musí být zachována dopravní obsluha dotčené oblasti, příjezd a přístup k přilehlým objektům a bezpečný průchod pro pěší v dané oblasti. Bude rovněž umožněn svoz domovního odpadu. Dočasné omezení provozu bude zajištěno přechodným dopravním značením.

Během výstavby musí být umožněn příjezd těžké techniky provozovatele sítě ke vstupním šachtám veřejné kanalizace; rovněž zůstane zachován přístup k uličním hydrantům a armaturám stávajících vedení technického vybavení.

Po dobu stavby bude zachován přístup k telekomunikačním kabelům.

V místech křížení budovaného vedení se stávajícími podzemními vedeními budou výkopy prováděny ručně.

Kabelové a trubní sítě v místě výkopů budou náležitým stavebním opatřením zajištěny.

Během prací bude zachován přístup mobilní požární techniky ke všem okolním objektům.

Po dobu provádění stavby bude zachována přístupnost a akceschopnost uličních požárních hydrantů.

## Článek 4. Zkratky, definice

### 4.1. Definice

V rámci Podmínek jsou použita označení a názvy obvyklé v procesu výstavby. Pro jednoznačnost použitých pojmů se pod jednotlivými pojmy rozumí:

- **Dílo** jsou veškeré projekční a přípravné práce a služby, a nebo stavební práce související s realizací předmětu plnění Zhotovitele dle Smlouvy o Dílo a jejích příloh.
- **Dodatečnými stavebními pracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které vznikly při zhotovování stavby v důsledku nepředvídatelných objektivních okolností, které nezavinil ani nezpůsobil Objednatel a jejichž provedení je pro zhotovení stavby nezbytné nebo je od sjednaných stavebních prací nelze technicky nebo ekonomicky oddělit.
- **Harmonogramem** dokument, který vyjadřuje průběh zhotovování stavby v čase, kde na věcné ose jsou definovány nejméně všechny stavební či inženýrské objekty nebo provozní soubory a rovněž podstatné činnosti, jejichž splnění je povinností Zhotovitele a na časové ose je podrobnost definována nejméně na měsíce.
- **Havárií** stav předmětu plnění, kdy v důsledku jeho vad či nedodělků hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (např. závažné poruchy ve stavebních konstrukcích, zřícení stavby nebo její části, poruchy provozu, rozvodů medií, atd.) nebo ohrožuje zdraví či životy osob nebo majetek.
- **Koordinátorem bezpečnosti práce** osoba s odbornou způsobilostí, zajišťující pro Objednatele kontrolu a dohled v oblasti hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví pracovníků na Staveništi.
- **Lhůtou pro dokončení díla (stavebních prací)** doba mezi Termínem zahájení prací a dnem, kdy Zhotovitel písemně sdělí Objednateli, že stavba je dokončena a může být zahájeno předávací a převjímací řízení. Do této lhůty se započítávají oba krajní termíny.
- **Méněpracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které nejsou nezbytné pro zhotovení stavby nebo jsou nahrazeny jinými stavebními pracemi, dodávkami nebo službami a jsou zahrnuté v předmětu díla a jejich cena je zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem dohodl na jejich neprovedení.
- **Nedodělkem** nedokončené nebo neprovedené stavební práce, dodávky nebo služby proti rozsahu stanovenému příslušnou dokumentací nebo Smlouvou
- **Objednatelem** osoba označená ve Smlouvě jako Objednatel.
- **Ostatními náklady** náklady spojené s plněním povinností Zhotovitele neuvedené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb jednotlivých stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů. Ostatními náklady jsou zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu a další náklad vyplývající z obchodních podmínek
- **Položkovým rozpočtem** Zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb v

- rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se specifikací jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny za stanovené množství měrných jednotek včetně všech součtů a mezisoučtů, které byly soupisem stavebních prací, dodávek a služeb definovány.
- **Provozním souborem** funkčně ucelená část technologické části stavby, tvořená souhrnem technologických strojů a zařízení, která vykonává ucelený technologický proces.
  - **Příslušnou dokumentací** se rozumí projektová dokumentace pro provádění stavby nebo jiná dokumentace určující stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a umožňující sestavit podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb.
  - **Smlouvou** dokument podepsaný oprávněnými zástupci Objednatele a Zhotovitele, v němž jsou obsaženy všechny podstatné náležitosti podle zvláštního právního předpisu, včetně všech jeho příloh, jakož i veškeré jeho změny a dodatky, které budou uzavřeny v souladu s ustanoveními Smlouvy.
  - **Smluvní stranou** osoba Objednatele nebo osoba Zhotovitele
  - **Soupisem provedených prací** podrobný popis stavebních prací, dodávek a služeb odpovídající soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, který definuje rozsah stavebních prací, dodávek a služeb provedených na stavbě za příslušné časové období (obvykle kalendářní měsíc).
  - **Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb** podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplnému zhotovení stavby, včetně popisu dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků Objednatele s vymezeným rozsahem druhu, kvality a kvantity požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb.
  - **Termínem zahájení prací** den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem - datum, stanovené ve sjednaném harmonogramu jako datum, kdy Zhotovitel po převzetí staveniště zahájí na tomto staveništi práce.
  - **Staveništěm** prostory a plochy určené v příslušné dokumentaci a v pravomocném územním rozhodnutí pro provádění stavby, které Zhotovitel použije pro realizaci stavby a pro umístění zařízení staveniště.
  - **Zařízením staveniště** dočasné objekty a zařízení, které po dobu provádění stavby slouží provozním a sociálním účelům účastníků výstavby. Pro tyto účely mohou být využívány též objekty a zařízení, které jsou budovány jako součást stavby nebo jsou již vybudovány a poskytovány k uvedenému využití, pokud se tak smluvní strany dohodnou.
  - **Vícepracemi** stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou nezbytné pro zhotovení stavby a nejsou zahrnuté v předmětu díla dle Smlouvy a ani jejich cena není zahrnuta ve sjednané ceně a Zhotovitel se s Objednatelem dohodl na jejich provedení.
  - **Výkazem výměr** matematický a verbální popis způsobu stanovení množství požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb s uvedením postupu výpočtu a s odkazem na konkrétní výkresovou část příslušné dokumentace.
  - **Vadou** odchylka v kvalitě, obsahu, rozsahu nebo parametrech předmětu plnění či jeho částí, proti podmínkám stanoveným příslušnou dokumentací, Smlouvou nebo technickými normami či obecně závaznými předpisy.
  - **Technickým dozorem (TDI)** osoba zajišťující pro Objednatele odbornou kontrolní činnost při přípravě, zhotovování a dokončení stavby.
  - **Termín dokončení** den, ve kterém Zhotovitel doručí písemně Objednateli sdělení, že stavební práce a veškeré další činnosti na díle ukončil a že je dílo připraveno k předání a převzetí.
  - **Termín předání a převzetí** den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu protokolu o úspěšném předání a převzetí díla.
  - **Subdodavatelem** právnická nebo fyzická osoba, pomocí které má Zhotovitel plnit určitou část díla nebo osoba která má poskytnout Zhotoviteli k plnění díla určité věci či práva na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi Zhotovitelem a jeho Subdodavatelem.
  - **Vedlejšími náklady** náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společné pro celou stavbu, nezahrnuté v soupisech stavebních prací jednotlivých stavebních objektů, inženýrských objektů, nebo provozních souborů, jejichž předmětem jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními.
  - **Technologickým zařízením** soubor strojních zařízení, zabezpečujících dílčí technologický proces, který může být výrobní (výsledkem procesu je určitý výrobek), pomocný výrobní (výsledek procesu nevchází hmotně do výrobku, např. výroba energií) nebo obslužný výrobní (z hlediska vlastního výrobního procesu nevýrobní, např. doprava, kontrola jakosti). Dále jsou to zařízení zajišťujících speciální nevýrobní procesy (např. zařízení pro zdravotnictví, školství, laboratoře, opravy) a doplňkové procesy (např. rozvod kapalin a plynů, rozvod elektrické energie).

- **Zástupce Objednatele** je pracovník ŘLP ČR, s. p. pověřený Objednatelem k písemnému odsouhlasování veškerých oprávněných požadavků Zhotovitele vůči Objednateli včetně podepisování příslušných Změnových listů.
- **Zhotovitelem** osoba označená v záhlaví smlouvy o dílo jako Zhotovitel.

#### 4.2. Požadované značení dokumentace

##### 4.2.1. Označení stupňů projektové dokumentace

DUR – dokumentace pro územní rozhodnutí, příp. územní souhlas  
DSP – dokumentace pro stavební povolení  
DPS – realizační projektová dokumentace  
DSPS – dokumentace skutečného provedení stavby  
GDSPS – geodetická dokumentace skutečného provedení stavby

##### 4.2.2. Označení jednotlivých částí dokumentace

ARS – architektonicko stavební část  
CCTV – kamerová systémy  
EKV – kartový systém  
ELO – elektroinstalace silnoproud  
EPS – elektrická požární signalizace  
EZS – elektrická zabezpečovací signalizace  
CHL – chlazení  
MAR – měření a regulace  
PBŘ – požárně bezpečnostní řešení  
STK – strukturovaná kabeláž  
SHZ – stabilní hasicí zařízení plynové  
SPR – sprinklerové hasicí zařízení  
ST – konstrukční část (statika)  
TKR – televizní kabelový rozvod  
UT – vytápění  
VZT – vzduchotechnika  
ZTK – zdravotní technika kanalizace  
ZTV – zdravotní technika vodovod

#### 4.3. Forma geodetické dokumentace skutečného provedení

GDSPS se vyhotovuje v S-JTSK a Bpv.

##### 4.3.1. Formát předávaných dat

Digitální data musí být zpracována do formátu DWG programu firmy Autodesk verze 2000 a novější.  
Technická zpráva se vyhotovuje zpravidla ve formátu programu MS Word, seznamy souřadnic ve formátu programu MS EXCEL.

##### 4.3.2. Technické požadavky

Pro zpracování GDSP se používá šablony vytvořené ŘLP ČR s. p.. Typ čar a typ bloků musí odpovídat normě ČSN 01 3411.

Zhotovitel musí dbát těchto obecných zásad:

- entity musí být topologicky „čisté“ (musí být odstraněny všechny nedotahy, přetahy a duplicity),
- všechny značky musí být vloženy jako blok, nesmí být kresleny,
- bod vložení reference bloku odpovídá umístění objektu,
- čísla, která souvisí se značkou, musí být vložena jako reference bloku s atributem.

Výkres se předává v souřadnicovém systému S-JTSK, tzn. ve 3. kvadrantu kartézského souřadnicového systému kdy  $X_{s-jtsk} = - Y_{kart}$  a  $Y_{s-jtsk} = - X_{kart}$ .

##### 4.3.3. Stav vedení

Při kresbě musí být dodrženy typy čar (plná čára – jistý průběh, čerchovaná – neověřený, čárkovaná – nadzemní, čárkovaná šedá – vyřazené vedení). V kresbě kabelového vedení není povoleno používat křivky a oblouky.

##### 4.3.4. Měřené body

Zobrazení měřených bodů včetně čísla bodu a výšky se provádí do příslušných vrstev.

##### 4.3.5. Forma a náležitosti GDSP

Dokumentace GDSP se odevzdává, jak v tištěné tak i elektronické podobě. Počet paré (obvykle 3) se domlouvá při začátku měření.

Obsah výsledného elaborátu:

- **Technická zpráva** (ve formátu MS Word)

Musí obsahovat: datum měření, použité přístroje, přesnost měření, výchozí body atd. U bodů určených pomocí GPS musí obsahovat použitý transformační klíč a kontrolní měření na bodech ZBP.

- **Seznam souřadnic** výchozích a podrobných bodů (formát \*.xls, \*.txt)
- **Výkres situace** dle požadavků ŘLP ČR s.p.

#### 4.3.6. Přejímka dokumentace

Oddělení OES zkontroluje úplnost a správnost předávané dokumentace GDSPS.

Pracovník OES provede kontrolu na základě:

- Provedení kontroly standardů
- Provedení topologické kontroly výkresu.

Pokud zjistí nedostatky, předá zpátky dokumentaci k přepracování nebo doplnění a vyhotoví protokol o předání dokumentace, který je nezbytným dokumentem pro převzetí stavby.

#### 4.3.7. Závazný seznam hladin + šablona ŘLP ČR, s.p. dwt.

Závazný seznam hladin vč. šablony ve formátu \*.DWT bude předán Objednatelem po zahájení realizace Díla.

#### 4.4. Zkratky

Následující tabulka obsahuje výčet běžně používaných zkratk Objednatele.

ACC	Area Control Centre, oblastní středisko řízení
AFTN	Letecká pevná telekomunikační síť
AMIS	System poskytování meteorologických informací
AMS	Airport monitoring system
APP	Approach, přibližovací stanoviště řízení
ARO	Ohlašovna letových provozních služeb
A-SMGCS	System pro řízení pohybu na pohybových plochách
ATM	Air Traffic Management
ATS	Air Traffic Service, letové provozní služby
BMS	Building management systém
CCTV	Průmyslová televize
CMOS	Centrální monitorovací a ovládací systém
CST	Centrální sál technologií
ČHMÚ	Český hydrometeorologický ústav
ČR	Česká republika
ČSA	České aerolinie
ČSN	Česká státní norma
DA	Dieselagregát - záložní zdroj energie
DG	viz. DA
DPLR	Divize plánování a rozvoje LNS
DPRO	Divize provozní
DSP	Dokumentace pro stavební povolení
DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby
DPS	Dokumentace pro provedení stavby
DTC	Vývojová a testovací platforma pro ATM systémy
DUR	Dokumentace pro územní rozhodnutí, příp územní souhlas
EMC	Elektromagnetická kompatibilita
EPS	Elektrická požární signalizace
EU	Evropská unie
EZS	Elektrická zabezpečovací signalizace
GDSPS	Geodetická dokumentace skutečného provedení stavby
GP	Glide path, zařízení NAVCOM
HRTEB	Hlavní rozvod technického bloku
HTS	Hlavní trafostanice
CHÚC	Chráněná úniková cesta
IATCC	Národní integrované středisko řízení letového provozu, hlavní sídlo podniku
IBS	Integrovaný bezpečnostní systém
ID, ev. IDC	Identifikační karta
IP	Internet protokol
ILS	Navigační zařízení
IT	Informační technologie



ITS	Integrovaný technický sál v IATCC
LKKV	Označení letiště Karlovy Vary
LKMT	Označení letiště Ostrava
LKPR	Označení letiště Praha
LKTB	Označení letiště Brno
LLZ	Localizer, zařízení NAVCOM
LNS	Letové navigační služby
LOC	Localizer, zařízení NAVCOM
LP	Letiště Praha, a.s.
LSÚ	Letecký stavební úřad
LTS	Středisko letecké telekomunikační služby
MIS	Podnikový informační systém
MODBUS	Komunikační protokol
MONENE	Monitorování energetiky
NAVCOM	Organizační složka ŘLP ČR, s.p. ev. Navigačních a komunikačních systémy
NN	Nízké napětí
NP	Nadzemní podlaží
OBR	Obnova radiokomunikací – zkratka projektu
OES	Oddělení evidence staveb
OPM	Oddělení projektového managementu
OS	Oddělení simulátoru
PC	Osobní počítač
PD	Projektová dokumentace
PM	Project manager
PS	Přijímací středisko
RCMS	Remote control monitoring systém
RCOM	Radiokomunikace
RIS	Středisko radarových a informačních systémů
RNAV	Radionavigace
RWY	Runway, vzletová a přistávací dráha
ŘLP ČR, s. p.	Řízení letového provozu České republiky, státní podnik
SDH/PDH	Komunikační síť
SHZ	Stabilní hasicí zařízení
SIMU	Simulátor pro výcvik
S-JTSK	Jednotná trigonometrická síť
SMC	Řízení odbavovací plochy
SNMP	Komunikační protokol
SPLS	Středisko přibližovací a letištní služby
SS	Stejnoseměrné (napájení)
TAR	Primární radar, navigační zařízení
TEB	Technický blok
TCOM	Telekomunikační systémy
TD	Technický dohled
TDI	Technický dozor investora / stavebníka
TEB	Technický blok
TIS	Technický informační systém
TKR	Televizní a kabelový rozvod
TS	Technický sál
TV	Televize
TWR	Letištní řídicí věž
TZB	Technické zařízení budov
ÚCL	Úřad pro civilní letectví
UPS	Zdroj nepřetržitého napájení
VDF	Zaměřovač, zařízení NAVCOM
VN	Vysoké napětí
VS	Vysílací středisko
VZT	Vzduchotechnika
WC	Toaleta
ZLT	Zabezpečovací letecká technika

