

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají smluvní strany

1) Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky

se sídlem Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216

IČ: 471 14 304

DIČ: CZ47114304

zastoupená MUDr. Davidem Kostkou, MBA, generálním ředitelem

jako objednatel na straně jedné (dále jen objednatel)

a

2) CENTRA a.s.

se sídlem Plzeňská 5b, 150 00 Praha 5

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B., vložka 9490

IČ: 186 28 966

DIČ: CZ18628966

zastoupená Ing. Martinem Roženským, místopředsdou představenstva

jako zhotovitel na straně druhé (dále jen zhotovitel)

tuto

Smlouvu o dílo č. 600Sml15-007 – úklidové práce

dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „tato smlouva“)

Čl. 1.

Předmět plnění

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele celoroční úklid vnitřních ploch v prostorách objednatele s označením v objektu „Crystal Prague“, Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3 (dále jen prostory) v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
Běžný úklid prostor bude prováděn v pracovních dnech denně.
Běžným úklidem se rozumí zejména úklid při znečištění prostor, které je způsobeno běžným provozem. O běžný úklid se nejedná v případě znečištění objektu stavebními a údržbovými pracemi, živelnými nebo jinými nenadálými událostmi.
- 1.2. Specifikace úklidových činností včetně jejich četnosti a doby provádění je uvedena v Příloze č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.3. Ostatní úklidy mimořádné, stejně tak i situace, kdy touto smlouvou stanovené prostory se po určenou dobu uklízet nebudou, se budou řešit na základě Objednávkového listu.
- 1.4. Objednatel se zavazuje platit zhotoviteli za provedení předmětu plnění cenu touto smlouvou stanovenou.
- 1.5. Práce nad rámec této smlouvy budou vykonány na základě zvláštní objednávky a dohodnuté ceny.

Čl. 2.

Doba trvání smlouvy

- 2.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nejdéle však do vyčerpání celkové dohodnuté ceny plnění dle čl.3 odst. 3.1. c) této smlouvy.
- 2.2. V případě, že dojde v průběhu plnění této smlouvy k vyčerpání částky 1 999 000,- Kč bez DPH, tato smlouva ke dni vyčerpání této částky zaniká. Objednatel se zavazuje informovat zhotovitele o stavu vyčerpání celkové úhrady za plnění dle této smlouvy v případě, kdy do vyčerpání celkové úhrady zbývá částka ve výši cca 150 tis. Kč.
- 2.3. Objednatel i zhotovitel mohou tuto smlouvu kdykoliv i bez udání důvodu vypovědět, když výpověď musí být učiněna v písemné formě a nabude účinnosti po uplynutí tříměsíční výpovědní lhůty, která počne běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. 3

Cena plnění

- 3.1. Cena za provádění úklidových prací se tvoří takto:
 - a) Cena za provádění úklidu dle bodu 1.1. v rozsahu Přílohy č. 1 této smlouvy činí v souladu s Přílohou č.4: **53 905,81 Kč bez DPH měsíčně**. Ceny spotřebního materiálu budou účtovány samostatnou fakturou dle aktuálních cen dodavatele zhotovitele. Fakturace bude prováděna podle skutečně spotřebovaného množství měsíčně.
 - b) Mimořádný úklid dle bodu 1.3. a 1.5. této smlouvy se provádí dle aktuální potřeby klienta a na základě jeho jednorázové objednávky.
 - c) Celková úhrada za plnění dle této smlouvy nedosáhne limitní částky pro zakázku malého rozsahu stanovenou zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách 2 000 000,- Kč bez DPH.
- 3.2. V případě, že dojde ke snížení (nebo zvýšení) skutečného rozsahu prováděných prací v důsledku požadavku objednatele, bude měsíční cena snížena (nebo zvýšena) tak, aby odpovídala rozsahu skutečně prováděných prací.
- 3.3. Výše ceny, která bude platná k 31. prosinci běžného kalendářního roku, se vždy pro následující kalendářní rok ke dni 1. ledna zvýší o míru inflace, které bylo dosaženo v České republice v předcházejícím kalendářním roce. Mírou inflace se rozumí roční klouzavý průměr změny hladiny spotřebitelských cen v předmětném kalendářním roce. Pro určení míry inflace je určující příslušný index, který bude zveřejněn Českým statistickým úřadem. Ke zvýšení ceny podle tohoto článku dojde prvně počínaje 1. lednem 2017.
- 3.4. Zhotovitel předá objednateli každý rok vždy bez zbytečného odkladu po zveřejnění indexu určujícího míru inflace dle čl. 3., bodu 3. 3. této smlouvy, oznámení nové ceny pro příslušný rok. Objednatel zaplatí cenu za úklid objektu do předání tohoto oznámení ve stejné výši jako za poslední měsíc roku předcházejícího. Po doručení tohoto oznámení je objednatel povinen uhradit rozdíl mezi již uhrazenými měsíčními cenami za předmět plnění a výší nové ceny, uvedenou v tomto oznámení nové ceny, a to na základě jednorázové faktury zhotovitele se splatností 14 dnů.
- 3.5. Ceny uvedené v této smlouvě jsou vždy sjednány bez DPH, která bude připočtena v zákonem stanovené výši.
- 3.6. Objednatel se zavazuje zajistit zhotoviteli přístup do uklízených prostor, přístup k vodě a odpadu (výlevka), odběr vody a elektrické energie bez nároku na dodatečnou náhradu, to vše v množství potřebném pro provádění úklidu dle této smlouvy.

Čl. 4.

Fakturace a platby

- 4.1. Zhotovitel bude předkládat objednateli měsíční faktury za práce smluvené a za skutečně spotřebovaný spotřební materiál, a to vždy zpětně za uplynulý kalendářní měsíc a v rozdělení dle čl. 3., bodu 3.1. této smlouvy. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den měsíce, v němž bude zhotovitel plnit své závazky podle této smlouvy.
- 4.2. Měsíční fakturace bude součtem cen uvedených v čl. 3., bodě 3.1. této smlouvy a bude sestavena na základě skutečně provedených prací. Součástí faktur budou kopie všech Objednávkových listů dle bodu 1.4., 1.5 a soupis spotřebního materiálu této smlouvy vztahujících se k příslušnému měsíci.
- 4.3. Faktura bude vystavena zhotovitelem se 14-ti denní splatností ode dne jejího doručení objednateli a musí mít náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji zaslat ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 4.4. Při prodlení s úhradou je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.5. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 4.6. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury po dobu delší než 14 dnů, může zhotovitel pozastavit provádění úklidových prací podle této smlouvy.
- 4.7. Zhotovitel jako plátce DPH prohlašuje, že si je vědom své povinnosti přiznat a zaplatit daň z přidané hodnoty z ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle této smlouvy dle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a že mu nejsou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle této smlouvy známy žádné skutečnosti uvedené v § 109 zákona č. 235/2004 Sb., které by splnění těchto povinností bránily.

Čl. 5.

Kontrola, odpovědnost za vady, nároky z vadného plnění, smluvní pokuty

- 5.1 Zhotovitel se zavazuje, že předmět plnění této smlouvy bude mít vlastnosti stanovené příslušnými právními a dalšími předpisy, vztahujícími se k oblasti předmětu plnění.
- 5.2 Provedené práce budou mít vady, jestliže jejich provedení nebude odpovídat smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality prací.
- 5.3 Při zjištění, že provedené práce vykazují vady, má objednatel vůči zhotoviteli přednostně právo na odstranění vady poskytnutím nového plnění v rozsahu vadné části, přičemž je zhotovitel povinen poskytnout nové plnění do 24 hodin po uznání reklamace, pokud si smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě lhůtu delší.
- 5.4 Zhotovitel je povinen vady způsobené svojí prací odstranit na svůj náklad. Při zjištění, že provedené práce vykazují vady, které nelze odstranit novým plněním nebo které nelze novým plněním zhojit, má objednatel právo snížit platbu příslušné částky fakturované zhotovitelem za oblast, ve které vznikla vada, ve výši max. 5% z fakturované ceny včetně DPH, a to za každý případ za příslušný měsíc. Nárok na slevu bude uplatněn v tom měsíci, ve kterém došlo k vadnému plnění.
- 5.5 Oznámení vad (reklamace) musí být provedeno písemně/e-mailem a neprodleně zasláno zhotoviteli k rukám kontaktní osoby dle této smlouvy. V oznámení vad musí být vada popsána. Zhotovitel je povinen se k oznámení vad vyjádřit ve lhůtě do 24 hodin po jejím oznámení.

- 5.6 Zhotovitel bude přijímat taková opatření, aby předcházel vzniku škod a v případě, že je způsobí svojí činností, ponese za ně odpovědnost.
- 5.7 Zhotovitel uhradí objednateli škody, které prokazatelně způsobí objednateli nebo třetím osobám. Škody, které prokazatelně způsobí objednatel zhotoviteli, hradí objednatel.
- 5.8 Objednatel i zhotovitel jsou oprávněni v případech závažného nebo opakovaného porušení povinností stanovených touto smlouvou od této smlouvy odstoupit, jestliže takové porušení nebo neplnění nebylo uvedeno do souladu s touto smlouvou do jednoho kalendářního týdne ode dne písemného upozornění druhé smluvní strany.
- 5.9 Zhotovitel bude dodržovat při své činnosti předpisy BOZP a požární ochrany.
- 5.10 Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřeno příslušné pojištění na krytí škod způsobených svojí činností a že bude toto pojištění po dobu účinnosti této smlouvy udržovat. Kopii pojistné smlouvy se zhotovitel zavazuje předložit objednateli a to na jeho požádání.
- 5.11 Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které nejsou veřejně známy a o kterých se při provádění činností ve smyslu této smlouvy nebo v souvislosti s ní dozví a za tím účelem nesdělít, nezpřístupnit ani jinak nevyužít tyto skutečnosti, pokud na základě závazných předpisů neexistuje povinnost podání zprávy. V případě porušení této povinnosti je zhotovitel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 tis. Kč za každý jednotlivý případ. Uhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.

Čl. 6

Odstoupení o smlouvy

- 6.1. Objednatel má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že
- a) zhotoviteli bude rozhodnutím správce daně přidělen status nespolehlivého plátce,
 - b) vůči zhotoviteli bude zahájeno insolvenční řízení nebo vstoupí do likvidace,
 - c) zhotovitel poruší povinnost udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě.
- 6.2. Odstoupením od této smlouvy závazek zaniká ke dni doručení projevu vůle jedné smluvní strany směřujícího k odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně. Účinky odstoupení se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranným smluvním ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.2. Vztahy založené touto smlouvou se řídí, v případě, že nejsou výslovně touto smlouvou upraveny, příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění, a ostatními obecně závaznými právními předpisy platnými na území ČR.
- 7.3. Spory vzniklé mezi smluvními stranami v souvislosti s plněním této smlouvy budou přednostně řešeny dohodou obou Smluvních stran. V případě neúspěšné dohody pak bude spory rozhodovat věcně a místně příslušný soud v České republice. Smluvní strany se dále dohodly, že ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, bude pro rozhodování případného sporu místně příslušný soud v sídle objednatele.
- 7.4. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom toho, že Objednatel, jako zadavatel veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy, je povinen, v souladu s ustanovením § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných

zakázkách"), uveřejnit na svém profilu celé znění této smlouvy včetně všech jejích změn a dodatků, v souladu s podmínkami a ve lhůtách stanovených zákonem o veřejných zakázkách včetně všech případně dalších povinností Prodávajícího, stanovených zákonem o veřejných zakázkách.

- 7.5. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, přičemž nejde o případ, že by neplatnost jednotlivého ustanovení ze zákona působila neplatnost celé smlouvy, ať již absolutní nebo relativní, nedotýká se neplatnost jednotlivého ustanovení platnosti ustanovení ostatních. Takové ustanovení pak bude nahrazeno jiným, které odpovídá co nejvíce záměrům a ekonomickým cílům ustanovení neplatného, v souladu s odpovídající a platnou zákonnou normou.
- 7.6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – specifikace prováděných činností pro běžný úklid prostor
Příloha č. 2 – práce nad rámec smlouvy (na objednávku)
Příloha č. 3 – výměry uklízených prostor,
Příloha č. 4 – cenová kalkulace
Příloha č. 5 – ceník spotřebního materiálu
- 7.7. Smluvní strany určují pro vzájemný styk a zabezpečování povinností vyplývajících z této smlouvy tyto odpovědné osoby:

Za Objednatele: Bc. Miroslav Pekárek, tel.: 725 808 281, e-mail: mpekarek@zpmvcr.cz
Ivan Glaser, tel.: 725 752 728, e-mail: ivan.glaser@zpmvcr.cz

Za Zhotovitele: Vladimír Peter, tel.: 725 792 552, e-mail: peter@centra.eu

- 7.8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dva stejnopisy a zhotovitel dva stejnopisy. Všechny tyto stejnopisy podepsané oběma smluvními stranami mají právní účinky originálu.
- 7.9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem 12. 10. 2015. Úklid bude poskytován v 8. až 11. NP od 12. 10. 2015, v 1. NP (Klientské centrum ZP MV ČR), 6. NP a části 7. NP od 26. 10. 2015. Úhrada za měsíc říjen bude účtována v souladu s čl. 3.2.

V Praze, dne.....

08-10-2015
V Praze, dne.....

MUDr. David Kostka, MBA
generální ředitel

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra
České republiky

Ing. Martin Roženský
místopředseda představenstva
CENTRA a.s.

CENTRA a.s.
Anděl City, Plzeňská 5b
150 00 Praha 5
tel.: 251 119 400, fax: 251 119 411

Příloha č. 1

Specifikace prováděných činností pro běžný úklid prostor

Rozsah prací: běžný úklid prostor cca 5 366 m²

Denní práce (Po – Pá v pracovní dny), úklid v době buď do 6,30 hod. nebo po 18,30 hod. s uvedením četnosti v týdnu

- 1x týdně luxování kobercových podlah (kanceláře, chodby, zasedací místnosti...)
- 5x týdně zametání a stírání vodo-stálých podlah (kuchyňka, toalety, klientské centrum...)
- 5x týdně údržba dřevěných podlah v 11. NP
- 5x týdně stírání prachu a nečistot ze stolů ve všech zasedacích místnostech a na recepci
- 5x týdně vyprazdňování odpadkových košů do kontenerů na tříděný odpad
- 5x týdně mytí nádobí (v automatické myčce) + jeho úklid- rozsah 0,5 hod/den
- 5x týdně mytí kuchyňské linky a mytí povrchu nábytku kuchyňského koutu
- 5x týdně stírání prachu ze zařizovacích předmětů toalet + kompletní mytí a čištění
- 5x týdně sanitární keramiky (záchodové mísy, mušle, umyvadla...)
- 5x týdně leštění zrcadel a baterií
- 5x týdně dezinfekce toalet
- 5x týdně doplňování toaletních potřeb (mýdlo do zásobníků, toaletní papír, papírové ručníky, hygienické sáčky na dámských WC...)
- 5x týdně mytí ohmatů + leštění vstupních dveří (skleněné)
- 1x týdně stírání prachu z nábytku a ostatních předmětů do výšky 1,7m
- 1x týdně mytí pracovních ploch uklizených (volných) pracovních stolů
- 1x týdně zametání a stírání vodo-stálých podlah (serverovna, místnosti racků)

Práce prováděné v jiné četnosti (dle potřeby – 1x měsíčně až 2x ročně)

- 1x měsíčně úklid skladovacích prostor v NP (setření podlah, otření dveří a vypínačů)
- 2x ročně mytí vnitřních parapetů
- 1x měsíčně mytí ohmatů ze dveří, čištění okopů dveří
- 1x měsíčně stírání ohmatů na všech prosklených plochách-průhledech do kanceláří
- 4x ročně stírání židlí
- 2x ročně otření telef.přístrojů, vypínačů světel
- 4x ročně odmrazení a umytí ledniček
- dle potřeby odstranění pavučin

Úklid serverovny, místností s racky, pokladen v 1. NP a 10. NP a prostor generálního ředitele v 11. NP lze provádět jen v přítomnosti pověřeného zaměstnance objednatele.

Ceny spotřebního materiálu jsou průběžně upravovány v souladu se změnami cen dodavatele. Fakturace je podle skutečně spotřebovaného množství.

Příloha č. 2

CENÍK VÍCEPRACÍ - PRÁCE KONANÉ NA OBJEDNÁVKU

praní koberců extrakční metodou (při menším zašpinění)	od 8,00 Kč / qm
praní koberců kombinovanou metodou (při větším zašpinění)	od 14,00 Kč / qm
odstraňování skvrn	od 50,00 Kč / qm
praní kancelářských židlí	od 35,00 Kč / ks
praní křesel	od 60,00 Kč / ks
mytí oken z vnitřní strany	od 8,00 Kč / qm
mytí prosklených přiček oboustranně	od 8,00 Kč / qm
čistění obkladů párou	od 250,00 Kč / hod
ostatní úklidové práce	od 120,00 Kč / hod

Veškeré uvedené ceny jsou bez DPH

Příloha č. 3

Výměry uklízených prostor

Prostory a podlahová krytina	Výměra v m ²	Četnost úkonů
Kanceláře a chodby 6., 7., 8., 9., 10., 11. NP, pokladna, podatelna, klientské centrum část 1. NP – převážně koberce, chodba k serverovně v 1. NP antistatické PVC	4 421	denně kromě pokladny *)
Vybrané kanceláře 11. NP – dřevěná podlaha	120	denně
Hala klientského centra 1. NP – převážně dlažba, pod pracovními stoly koberec	144	denně
Sociální zázemí – dlažba	295	denně
Kuchyňky – vinyl	178	denně
Serverovna a místnosti racků – antistatické PVC	53	1 x týdně
Archivy v NP - PVC	155	1 x měsíčně
Celkem	5 366	

*) úklid pokladny v 1. NP bude prováděn jednou týdně a to vždy ve středu v době od 7,30 do 8,00 hod; odpadkový koš bude každý den před dveřmi do pokladny.

Uvedené výměry podlahových ploch vycházejí z plánů jednotlivých podlaží a rozměrů pronajaté plochy dodaných pronajímatelem. V praxi se skutečné výměry podlahových ploch mohou od údajů v tabulce mírně lišit.

Příloha č. 4

CENOVÁ TABULKA PRO ÚKLID PROSTOR ZPMV CRYSTAL

PROSTOR	PLOCHA	CENA/QM	ČETNOST	CENA CELKEM/den	CENA CELKEM/měsíc
kanceláře, chodby	4421,00	0,43 Kč	21,10 Kč	1 901,03 Kč	40 111,73 Kč
kanceláře 11. NP	120,00	0,53 Kč	21,10 Kč	63,60 Kč	1 341,96 Kč
hala KC	144,00	0,62 Kč	21,10 Kč	89,28 Kč	1 883,81 Kč
WC	295,00	0,88 Kč	21,10 Kč	259,60 Kč	5 477,56 Kč
kuchyňky	178,00	0,68 Kč	21,10 Kč	121,04 Kč	2 553,94 Kč
serverovna, racky	53,00	0,80 Kč	4,33 Kč	42,40 Kč	183,59 Kč
archiv	155,00	0,80 Kč	1,00 Kč	124,00 Kč	124,00 Kč
nádobí	1,00	105,65 Kč	21,10 Kč	105,65 Kč	2 229,22 Kč
celkem					53 905,81 Kč

Uvedená cena je bez DPH.

11.4.

Příloha č. 5

CENÍK SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU

NÁZEV	Cena
Baterie do dávkovačů	15,86 Kč
Baterie do dávkovačů - malé	15,18 Kč
Bref do WC - čtyři kuličky	50,64 Kč
Bref WC gel komplet (závěs + náplň)	48,61 Kč
Briese one touch - komplet	66,00 Kč
Briese one touch - náplň	55,00 Kč
Briese vonný gel	37,07 Kč
Calgonit čistič 250 ml - vodní kámen	73,70 Kč
Calgonit lesk 800 ml	145,20 Kč
Calgonit prášek do myčky 1 kg	139,93 Kč
Calgonit prášek do myčky 2,5 kg	253,00 Kč
Calgonit sůl 1,5 kg	65,71 Kč
Calgonit tabs	4,00 Kč
Calgonit vůně myčky Duopack	99,00 Kč
gel Somat do myčky	111,00 Kč
Houbička malá	1,00 Kč
Jar 500 ml	23,76 Kč
Kapesníky Klenex (vytahovací)	44,00 Kč
Krystal WC gel 750 ml	61,60 Kč
Kuchyňské utěrky Perfex	7,00 Kč
Mřížka do pisoáru 2v 1	73,65 Kč
Náplň do mřížky pisoáru	19,62 Kč
Náplň do pisoáru - vůně	77,00 Kč
Náplň do osvěžovače Timemist	176,00 Kč
Náplň do osvěžovače TORK	162,02 Kč
Náplň do osvěžovače MICROBURST	143,00 Kč
Osvěžovač Airwick	77,00 Kč
Osvěžovač Brait	23,65 Kč
Osvěžovač Briese spray - různé vůně	46,86 Kč
Osvěžovač Citresin spray 300ml	28,60 Kč
Osvěžovač elipsa - vůně	84,70 Kč
Papírové ručníky "Z-Z", bílé, kód 237	25,30 Kč
Papírové ručníky "Z-Z", šedé	15,02 Kč
Papírové ručníky EURO "V SUPER" bílé	32,56 Kč
Papírové ručníky P-Soft	23,54 Kč
Papírové ručníky TORK	139,00 Kč
Papírové ručníky v roli (222)	24,16 Kč
Papírové ručníky v roli (224)	39,05 Kč
Papírové ručníky miniTORK	84,70 Kč
Pytel 120 L černý	3,00 Kč

Pytel 120 L červený	4,08 Kč
Pytel 120 L modrý	3,00 Kč
Pytel 120 L žlutý	4,14 Kč
Pytel do skartovačky 100x140,40 mi černý	6,18 Kč
Pytel speciální - šířka 100x100 cm	5,08 Kč
Sáček 30 x 50 20l	0,20 Kč
Sáček 50 x 60 30 L šedý	0,32 Kč
Sáček 63 x 85 60 L bílý	0,68 Kč
Sáček hygienický	8,76 Kč
Sáček hygienický papírový	0,36 Kč
Sáček na psí exkrement	1,80 Kč
Tekuté mýdlo Amadeus 5	20,24 Kč
Tekuté mýdlo Cleamen 5	47,36 Kč
Tekuté mýdlo Mitia (pumpička)	53,90 Kč
Tekuté mýdlo Palome 5	28,38 Kč
Toal. pap. EURO	8,21 Kč
Toal. pap. PERFECT - heřmánek	5,32 Kč
Toal. Pap.JUMBO	28,33 Kč
Toal. Pap. 2vr. / 6 ks v bal.	29,30 Kč
Toal.pap.(214)	23,98 Kč
Utěrka houbová SOKE	5,60 Kč

Tyto ceny jsou garantovány do 31/12/2015.

Po této době může být cena upravena na základě úpravy cen dodavatele.

09