

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v **užším řízení** ve smyslu § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „ZZVZ“ nebo „zákon“)

1. fáze

název:

**„Lnáře – kanalizace a vodovod u hřbitova“
a
„Lnáře – chodník podél II/177“**

Zadavatel:

Obec Lnáře

se sídlem č.p. 74, 38742 Lnáře

IČO 00251437

Zastoupena Ing. Josefem Honzem, starostou

Tel.: +420 608 111 886

e-mail: obec-lnare@email.cz

ID datové schránky: dyxbcz

a

Smluvní zástupce zadavatele:

Tender pro obce s.r.o.

Korunní 2569/108, 101 00 Praha 10

IČO 07857942

zastoupen: panem Martinem Dukayem, MBA, jednatelem

ID Datové schránky: m58ah5c

Kontaktní osoba: Mgr. Alena Dušková

e-mail: alena.duskova@tenderproobce.cz

tel.: +420 778 000 749

Obsah

1	Obecné informace	4
2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky	5
3	Obecná ustanovení	5
4	Vysvětlení zadávací dokumentace	7
5	Vymezení předmětu veřejné zakázky	7
6	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	7
7	Doba a místo plnění veřejné zakázky	8
8	Požadavky zadavatele na kvalifikaci	8
9	Pokyny pro zpracování žádosti o účast	13

1 Obecné informace

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

„Zákon“

jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

„Zadavatel“

Obec Lnáře

„Zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“

Tender pro obce s.r.o.

„Dodavatel“

osoba, která nabízí požadované práce a dodávky

„Objednatel“

Obec Lnáře (po uzavření smlouvy)

„Účastník“

dodavatel, který se účastní výběrového řízení, a který podal ve stanovené lhůtě žádost o účast / nabídku

„Vybraný dodavatel“

účastník zadávacího řízení, který byl vybrán zadavatelem k uzavření smlouvy

„Zhotovitel“

dodavatel po uzavření smlouvy

„Podzhotovitel“

poddodavatel po uzavření smlouvy

„Zadávací dokumentace“, „ZD“

písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky pro účastníky zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona

„Zadávací podmínky“

Veškeré podmínky stanovené zadavatelem:

1. podmínky průběhu zadávacího řízení;
2. podmínky účasti v zadávacím řízení;

3. pravidla pro hodnocení nabídek;
4. podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku dle § 104 zákona.

„VZ“

veřejná zakázka

„Profil zadavatele“

elektronický nástroj umožňující dálkový přístup, na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám. Profil zadavatele je dostupný na: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5147ad48-d777-46ac-8257-c1d76d64000f>. Adresa profilu je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je stanovena kódem klasifikace CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

- 45000000-7 Stavební práce
- 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- 71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

3 Obecná ustanovení

3.1 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Užší řízení dle § 58 ZZVZ probíhá ve dvou fázích, nejprve dochází k podání žádostí o účast a teprve po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání nabídek. Nabídku v druhé fázi může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídek.

Podmínky kvalifikace jsou vypracovány jako podklad pro podání žádosti o účast v rámci podlimitního řízení zadávaného podle § 52 a § 58 ZZVZ na veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) výslovně neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním žádosti o účast přijímá účastník zadávacího řízení (dále také jen „účastník“ nebo „dodavatel“) plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyloučení ze zadávacího řízení.

Zadavatel vypracoval tuto zadávací dokumentaci dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Plnění, které je předmětem zadávacího řízení, je spolufinancováno z programu 129 410 „PODPORA VÝSTAVBY A TECHNICKÉHO ZHODNOCENÍ INFRASTRUKTURY

VODOVODŮ A KANALIZACÍ III“ v rámci národních dotací Ministerstva zemědělství, blíže viz <https://mze.gov.cz/public/portal/mze/dotace/narodni-dotace/dotace-ve-vodnim-hospodarstvi/vodovody-a-kanalizace/x129-410-podpora-vystavby-a-technickeho>. V případě, že zadavatel neobdrží dotaci, nebude předmět veřejné zakázky realizovat a odstoupí od případně uzavřené smlouvy o dílo.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadávací dokumentace je poskytnuta prostřednictvím profilu zadavatele bezúplatně. Vypracování žádosti o účast či nabídky účastníkem je bezplatné a zadavateli tímto nevzniká žádný závazek vůči účastníkovi.

3.2 Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 213 Zákona dostupného na webové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5147ad48-d777-46ac-8257-c1d76d64000f> (dále též „elektronický nástroj“).

Veškeré úkony včetně předložení požadovaných dokladů jsou prováděny elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 Zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést tzv. registraci dodavatele v tomto elektronickém nástroji.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelských manuálech na webové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. Zadavatel doporučuje jejich včasné nastudování a prověření softwarového nastavení počítače před odesláním žádosti o účast / nabídky.

3.3 Zásady odpovědného zadávání a jejich použití v zadávacím řízení

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání (dále též jen „OVZ“), tj. kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje související dopady veřejné zakázky, a to v oblasti vytváření důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce, v oblasti podpory férových dodavatelských vztahů, v oblasti podpory přístupu malých a středních podniků k veřejné zakázce, v oblasti podpory vzdělávání a praxe a v oblasti podpory environmentálně odpovědného zadávání.

- Sociálně odpovědné zadávání: Zadavatel požaduje, aby v průběhu plnění Smlouvy v rámci této veřejné zakázky bylo zajištěno legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce, a to pro všechny osoby, které se budou podílet na plnění Smlouvy. Z hlediska sociálně odpovědného zadávání dále zadavatel stanovil přiměřeně obchodní podmínky, aby se zadávacího řízení mohly účastnit malé a střední podniky.
- Environmentálně odpovědné zadávání: Zadavatel považuje za smysluplné se u této veřejné zakázky zaměřit na minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí, která

byla zohledněna ve smlouvě na plnění této zakázky. Jedná se zejména o odpovědné nakládání s odpady.

- Zásada inovací se v tomto případě neuplatní, jelikož předmět veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací/položkovým rozpočtem, tj. řešení je již navrženo a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.

3.4 Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení v rámci své žádosti o účast předložili čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku (viz příloha č. 4 této ZD).

3.5 Smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností Tender pro obce s.r.o., IČO 07857942, se sídlem Korunní 2569/108, 101 00 Praha 10, zastoupenou panem Martinem Dukayem, MBA, jednatelem. Kontaktní osoba veřejné zakázky: Mgr. Alena Dušková, e-mail: alena.duskova@tenderproobce.cz, tel.: +420 778 000 749. Smluvní zástupce zadavatele je zpracovatelem zadávací dokumentace.

4 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to pouze písemně. Žádost je nutno doručit nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání žádosti o účast / nabídek na profilu zadavatele. Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

5 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění jsou projekční činnosti a geodetické zaměření, vedoucí k vyhotovení dokumentace k provedení stavby (část A). Nedílnou součástí této veřejné zakázky pak jsou stavební práce související s výstavbou kanalizace a vodovodu u hřbitova a dále stavební práce související s rekonstrukcí chodníku v lokalitách definovaných projektovou dokumentací (část B). Jedná se o pozemky v obci Lnáře, k. ú. Lnáře (okres Strakonice); 686247.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v příloze zadávací dokumentace pro 2. fázi, příjem nabídek, konkrétně pak v projektovou dokumentaci.

6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 29.285.969,82 Kč bez DPH.

7 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:

- Předpokládaný termín zahájení díla – část A: bezprostředně po podpisu smlouvy, předpokládaná termín březen 2026. Tato fáze bude realizována bez ohledu na získání dotace z MZe.
- Předpokládaný termín dokončení: část A nejpozději do 4 měsíců od podpisu smlouvy, část B do 14 měsíců od výzvy Objednatele. Realizace části B je podmíněna schválením dotace ze strany MZe.

Blíže viz Závazný návrh smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace 2: fáze – příjem nabídek.

Místo plnění: pozemky v obci Lnáře, k. ú. Lnáře (okres Strakonice); 686247.

8 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

8.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je: **22. 01. 2026**, kdy byla odeslána výzva k uveřejnění do Věstníku veřejných zakázek.

Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí kvalifikaci, soulad a komplexnost podaných žádostí o účast s podmínkami stanovenými v této dokumentaci. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace. Nevyloučené účastníky zadavatel vyzve k podání nabídek. Nabídku může podat pouze účastník, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou nabídku.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace.

Požadované doklady postačí předložit v žádosti o účast v kopiích.

8.1.1 *Prokazování kvalifikace formou čestného prohlášení*

Dodavatel není oprávněn v žádosti o účast nahradit předložení dokladů prokazujících základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ v rozsahu požadovaném zadavatelem písemným čestným prohlášením dodavatele v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ, vyjma čestných prohlášení stanovených ZZVZ.

8.1.2 *Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky*

Dodavatel je oprávněn v žádosti o účast nahradit předložení dokladů k prokázání své kvalifikace předložením jednotného evropského osvědčení dle § 87 Zákona.

8.1.3 *Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů*

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,

- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.1.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d).

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

8.2 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

8.2.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím **jiných osob dle § 83 zákona**.

Dodavatel je v takovém případě dle § 83 odst. 1 zákona povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V souladu s § 83 odst. 2 prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.2.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Zbývající část kvalifikace prokazují dodavatelé a jiné osoby společně.

8.2.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Tento doklad bude do žádosti o účast předložen s překladem do českého jazyka (nemusí být úředně ověřený překlad). Pokud má však zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

8.3 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Dle § 75 odst. 1 Zákona dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné organizační jednotky správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

8.4 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázat profesní způsobilost v rozsahu § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (zejména živnostenské oprávnění či licence), min. v rozsahu
 - i. *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,*
 - ii. *Projektová činnost ve výstavbě a*
 - iii. *Výkon zeměměřičských činností.*

- c) Doklad prokazující jeho odbornou způsobilost. A to min. ve formě kopie osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor:
 - stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (vodohospodářské stavby),

8.5 Kritéria technické kvalifikace dle § 79 zákona

8.5.1 Seznam významných stavební prací

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) Zákona požaduje zadavatel předložit seznam významných stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení vč. osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných stavebních prací byly alespoň **4 zakázky na stavební práce** obdobného charakteru. Z toho:

- 4 zakázky na stavební práce, každá v minimální hodnotě 20.000.000 Kč bez DPH, jejichž předmětem plnění byla výstavba či rekonstrukce splaškové gravitační kanalizace a vodovodu;
- 4 zakázky na stavební práce, jejichž předmětem byla výstavba či rekonstrukce vodovodu z PE, každá v min. celkové délce 600 m a instalace min. 20. ks vodoměrných šachet;
- 4 zakázky na stavební práce, jejichž předmětem byla výstavba či rekonstrukce gravitační splaškové kanalizace min. DN 300, každá v min. celkové délce 350 m;
- 4 zakázky na stavební práce, jejichž předmětem byla výstavba splaškové kanalizace a vodovodu v souběhu, každá v min. délce souběhu 300 m;
- 4 zakázky na stavební práce, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce komunikace, každá v min. hodnotě 2.000.000 Kč.

Seznam bude obsahovat min. uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele s kontaktem na něj. Zadavatel dále stanovuje požadavek, že u všech doložených stavebních prací, u kterých nebude účastník v pozici generálního dodavatele nebo jako člen sdružení, musí být součástí seznamu stavebních prací vyjádření jeho podílu na realizaci dané zakázky, přičemž lze v rámci požadované kvalifikace uznat pouze samotnou hodnotu a charakter (předmět) podílu účastníka na realizaci zakázky předkládané k prokázání požadavků zadavatele v rámci kritérií technické kvalifikace.

Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatelem. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních 5 letech.

Osvědčení objednatele musí zahrnovat informaci o řádném poskytnutí a dokončení prací. Rovnocenným dokladem k prokázání je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

8.5.2 Seznam techniků nebo technických útvarů a doklad o jejich autorizaci

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c) zákona zadavatel požaduje předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to

zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dále zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. d) zákona předložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci techniků uvedených v seznamu dle odstavce výše.

Seznam techniků bude předložen formou **přílohy č. 2 zadávací dokumentace**. Doklady o autorizaci pak formou prosté kopie dokladů.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba **nemůže** zastávat více pozic v rámci realizačního týmu, tj. pro každou z pozic v realizačním týmu musí být dodavatelem navržen samostatný člen týmu.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v seznamu uvedl člena týmu na pozici **hlavní stavbyvedoucí**, který splňuje následující požadavky:

- Osvědčení o autorizaci příp. osvědčení o registraci (v případě zahraničního dodavatele) v oboru „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ dle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění. Dodavatel prokazuje kopií požadovaného osvědčení či jiného průkazného dokladu.
- Má minimálně 5 let praxe při výkonu funkce hlavního stavbyvedoucího na staveništi.
- Zastával pozici hlavního stavbyvedoucího nebo obdobnou roli alespoň na jakýchkoliv 3 projektech v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, které spočívaly ve výstavbě či rekonstrukci vodohospodářských staveb s hodnotou každé z těchto budov nejméně 10 mil. Kč bez DPH.
- Funkci stavbyvedoucího musí plnit přímo dodavatel, nelze plnit pomocí poddodavatele. Hlavní stavbyvedoucí vykonává činnosti dle stavebního zákona a prováděcích předpisů.

Seznam musí obsahovat min.:

- jméno a příjmení technika
- vztah k dodavateli
- nejvyšší dosažené vzdělání
- délka odborné praxe

8.6 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

9 Pokyny pro zpracování žádosti o účast

9.1 Způsob a forma zpracování žádosti o účast

Žádost o účast je účastník povinen podat písemně prostřednictvím el. nástroje v souladu se zadávacími podmínkami. Žádost o účast nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Žádost o účast včetně veškerých požadovaných dokladů musí být vypracována v **českém jazyce**.

Žádost o účast bude obsahovat:

- **Krycí list žádosti o účast**, který je přílohou č. 1 této ZD,
- Čestné prohlášení o **splnění kvalifikace**, které je přílohou č. 2 této ZD, a kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace,
- případně **seznam poddodavatelů**, jejichž prostřednictvím má být plněn předmět veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a zároveň zadavatel uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to dle závazného vzoru, jenž je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace,
- Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů dle přílohy č.3 této ZD,
- Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím dle přílohy č.4 této ZD,
- případné další doklady či dokumenty dle zadávací dokumentace či Zákona.

9.2 Podpis žádosti o účast

Jednotlivé dokumenty žádosti o účast podané prostřednictvím elektronického nástroje není třeba podepisovat.

9.3 Elektronické podání žádostí o účast

Písemné žádosti o účast je možno podávat pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5147ad48-d777-46ac-8257-c1d76d64000f>. Žádosti o účast budou v elektronickém nástroji chráněny šifrováním jejich obsahu v souladu s vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Šifrování obsahu žádostí o účast / nabídek provádí přímo elektronický nástroj.

Žádosti o účast musí být podány do konce lhůty pro podání žádostí o účast.

9.4 Lhůta pro podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne: **13. 02. 2026 14:00**.

Žádosti o účast podané po uplynutí lhůty pro podání nebude zadavatel otevírat, k těmto se ve smyslu § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

9.5 Otevírání a posouzení žádostí o účast

Otevíráním žádostí o účast v elektronické podobě se dle § 109 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Žádosti v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast, otevírání žádostí o účast se koná bez přítomnosti dodavatelů podávajících žádosti o účast.

Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí kvalifikaci, soulad a komplexnost podaných žádostí o účast s podmínkami stanovenými v této dokumentaci. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace. Nevyloučené účastníky zadavatel vyzve k podání nabídek. Nabídku může podat pouze účastník, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou nabídku.

Obec Lnáře

.....

starosta

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 - Krycí list žádosti o účast
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o poddodavatelích