



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dotační management projektu Regenerace sídliště Zborovce

veřejná zakázka malého rozsahu na služby

zadávaná dle Směrnice č. 1/2021 Veřejné zakázky, vydané Radou města Blanska (dále jen „směrnice“), v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: město Blansko
Sídlo: nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko
IČO: 00279943
Zastoupené: Ing. Jiřím Crhou, starostou města
Profil zadavatele: <https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783>

IDENTIFIKACE SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE (v souladu s § 43 zákona)

Název: IK consult s.r.o.
Sídlo: Živného 1254/8, 635 00 Brno
Kontaktní adresa: Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČ: 27713326
Zastoupená: Mgr. Iljou Kašíkem, jednatelem
Kontaktní osoba: Mgr. Ilja Kašík, +420 604 665 171, i.kasik@ikconsult.cz

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením v rozsahu dle § 43 zákona. Zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v mezích stanovených zákonem.

Tato výzva je zároveň textovou částí zadávací dokumentace.

V Brně dne 9. 1. 2025

.....
Mgr. Ilja Kašík
IK consult s.r.o.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Předmětem této veřejné zakázky jsou služby spočívající v:

- 1.1.1. přípravě a podání projektového záměru v rámci výzvy nositele Integrované územní investice (dále též „ITI“),
- 1.1.2. přípravě, zhotovení a podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027 (dále též „IROP“), přípravě a zhotovení podkladů pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- 1.1.3. přípravě a zhotovení veškerých dokumentů při realizaci a udržitelnosti projektu.
- 1.1.4. Zadavatel předpokládá následující počty jednotlivých úkonů a činností:
 - 1) 1 x projektový záměr do výzvy nositele ITI,
 - 2) 1 x Projektová žádost do výzvy IROP,
 - 3) 4 x Zpráva o realizaci,
 - 4) 4 x Žádost o platbu,
 - 5) 2 x Žádost o změnu,
 - 6) 5 x Zpráva o udržitelnosti.
- 1.1.5. Projektový záměr Regenerace sídliště Zborovce v očekávaných nákladech cca 45,5 mil. Kč je zaměřen na regeneraci veřejného prostranství. Jedná se již o pátou etapu úprav na tomto sídlišti. Účelem stavby je zejména zkvalitnění životního prostředí obyvatel sídliště. Projekt komplexně přistupuje k veřejnému prostranství. Navrženy jsou stavební úpravy a novostavba pěších a vozidlových komunikací, stavební úpravy a novostavba rozvodů veřejného osvětlení. Doplňující stavbou je nový městský mobiliár s herními prvky a vegetační úpravy s výsadbou vzrostlých dřevin. Fyzická realizace projektu je předpokládána od 04/2027 – 04/2029, a to jen v případě získání dotačních prostředků.
- 1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, zejména pak přílohou Specifikace předmětu plnění a Návrhem smlouvy o výkonu dotačních služeb.
- 1.3. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o výkonu dotačních služeb (dále také jen „smlouva“), která bude specifikovat veškeré závazky mezi zadavatelem a dodavatelem.
- 1.4. Místo plnění veřejné zakázky: město Blansko (kód ZÚJ: 581283), Jihomoravský kraj (kód NUTS: CZ064). Dodavatel bude plnit předmět veřejné zakázky v místě dle vlastního určení, avšak dle pokynů zadavatele (např. při prezentaci výstupů) bude dodavatel plnit v místě určeném zadavatelem.
- 1.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:
 - 72224000-1 - Poradenské služby v oblasti řízení projektů
 - 75112100-5 - Administrativa rozvojových projektů
 - 79400000-8 - Podnikatelské a manažerské poradenství a související služby

1.6. Termín plnění veřejné zakázky

- 1.6.1. Zahájení plnění – od účinnosti smlouvy a v souladu s termíny poskytovatelů dotací, předpoklad: únor 2026.
- 1.6.2. Ukončení plnění – v souladu s termíny poskytovatelů dotací, předpoklad příprava a podání projektové žádosti do výzvy nositele ITI: únor 2026, předpoklad příprava a podání projektové

žádosti do výzvy IROP: květen 2026, předpoklad dotační management: dle pravidel poskytovatelů dotací v době realizace a udržitelnosti projektu.

2. INFORMACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

- 2.1. Tato výzva je zároveň textovou částí zadávací dokumentace
- 2.2. Obsah kompletní zadávací dokumentace:
 - Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace
 - Editovatelné přílohy (Krycí list nabídky, Čestné prohlášení účastníka o prokázání kvalifikace, atp.)
 - Návrh smlouvy o výkonu dotačních služeb, včetně přílohy Specifikace zakázky
 - Projektová dokumentace „Regenerace sídliště Zborovce“ (před úpravou dle podmínek poskytovatele dotace)
- 2.3. Výběrové řízení není řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona, jedná se pouze o názorný odkaz, případně o ustanovení zákona, které se použije přiměřeně; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 2.4. V případě, že zadávací dokumentace v kterékoliv části obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 2.5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 2.6. Veřejná zakázka není rozdělena na části.
- 2.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to i bez udání důvodu.
- 2.8. **Prohlídka místa plnění, vysvětlení zadávací dokumentace**
 - 2.8.1. Zadavatel vzhledem k charakteru předmětu plnění nepředpokládá prohlídku místa plnění.
 - 2.8.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu zástupce zadavatele (i.kasik@ikconsult.cz). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
 - 2.8.3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.

2.9. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 2.9.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. 1. 2025 v 9:00 hod.**
- 2.9.2. **Nabídky budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje.** Adresa elektronického nástroje pro podání nabídky: <https://e-zakazky.cz/profil-zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783>.
- 2.9.3. Veškeré informace potřebné pro podání nabídky je možné dohledat na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. Účastník se může dále obrátit na technickou podporu poskytovatele elektronického nástroje, která je dostupná od 8:30 do 16:00 a to prostřednictvím e-mailu: info@zadavatel.cz, nebo telefonicky na čísle: +420 604 204 677.
- 2.9.4. Nabídka musí být zpracována v běžně užívaném textovém a tabulkovém procesoru. Použití elektronického nástroje je pro dodavatele bezplatné, avšak **povinné**. Podmínky registrace a použití elektronického nástroje jsou uvedeny na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>.
- 2.9.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména čas nutný k registraci v elektronickém nástroji a rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si tudíž dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání nabídky.
- 2.9.6. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji.
- 2.9.7. Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.
- 2.9.8. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 28 odst. 2 zákona, pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

2.10. Otevírání nabídek

- 2.10.1. Otevírání nabídek se uskuteční v elektronickém nástroji po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 2.10.2. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Vzhledem k tomu, že budou přijímány pouze nabídky v elektronické podobě, budou nabídky otevřeny bez účasti dodavatelů. Při otevírání nabídek bude kontrolováno, zda byly nabídky doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno

2.11. Požadavky na zpracování nabídky

- 2.11.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky (dle závazného vzoru)
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Návrh smlouvy o projektové přípravě
 - Harmonogram prací odpovídající čl. 5 smlouvy

- 2.11.2. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související s výběrovým řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny).
- 2.11.3. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 2.11.4. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

2.12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.12.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 2.12.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu zakázky v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládají zadávací podmínky a relevantní právní předpisy.
- 2.12.3. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti dodavatelem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům služeb. Za soulad nabídnutých cen se standardy stanovenými v zadávací dokumentaci odpovídá dodavatel.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

3.1. Základní způsobilost

- 3.1.1. Splnění podmínek základní způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 53 odst. 4 předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 3.1.2. Zadavatel dále požaduje předložení čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, že ke dni podání nabídky:
- dodavatel není v prodlení s odstraňováním vad a nedodělků u jiné zakázky zpracovávané pro Město,
 - realizuje-li dodavatel pro Město zakázku, není v prodlení s termínem realizace či prodlení nelze očekávat (např. práce probíhají dle schváleného harmonogramu, či dodavatel nemá požádáno o prodloužení termínu oproti smluvním podmínkám),
 - oprávnění zástupci dodavatele nemají vůči Městu nesplněné závazky,
 - dodavatel není s Městem v soudním sporu.

3.2. Profesní způsobilost

- 3.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z Obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 3.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

3.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

3.3. Technická kvalifikace

3.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

3.3.1.1. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. b)** zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení popisu poskytnutých služeb, ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 3 roky ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (*k tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení z přílohy zadávací dokumentace*). Dodavatel uvede výhradně dokončené služby. V případě, že byly služby provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele.

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace: Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na alespoň tři služby, jejichž předmětem byla příprava a podání projektové žádosti a dotační management projektu v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, přičemž investiční náklady každého takového projektu musely dosáhnout finančního objemu minimálně 12.000.000,- Kč bez DPH a u každého takového projektu bylo vydáno kladné rozhodnutí o přidělení dotace.

Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v nabídce.

3.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce

3.4.1. Ke splnění kvalifikace mohou dodavatelé využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

3.4.2. V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů a může je nahradit čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, vše v elektronické podobě. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů od dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva.

3.4.3. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

3.4.4. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 4.1. Dodavatel musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že u dodavatele, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím dodavatel v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. *K prokázání splnění této podmínky lze využít vzoru z přílohy zadávací dokumentace.*
- 4.2. Dodavatel musí splňovat podmínky ve smyslu § 48a zákona a podmínky v souvislosti s mezinárodními sankcemi. *K prokázání splnění těchto podmínek lze využít vzoru z přílohy zadávací dokumentace.*

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu smlouvy a jejich přílohách údaje, které jsou určeny k vyplnění (jsou označeny **žlutě**), a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, jejíž návrh smlouvy bude pozměněn mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel může být vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Dodavatel je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1. Zadavatel v souladu s § 114 zákona stanovil, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 6.2. Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií hodnocení:
- | | |
|---|----------|
| a) Nabídková cena za přípravu a podání projektové žádosti | váha 35% |
| b) Nabídková cena za přiznání dotace | váha 35% |
| c) Nabídková cena za dotační management | váha 30% |
- 6.3. 1. kritérium: Nabídková cena za přípravu a podání projektové žádosti. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za přípravu, zhotovení a podání projektového záměru v rámci výzvy nositele ITI a přípravu, zhotovení a podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci výzvy IROP (dle specifikace předmětu plnění, jako součet cen uvedených v čl. 3.2.1. a 3.2.2. Návrhu Smlouvy o výkonu dotačních služeb), a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Vzorec pro výpočet bodových hodnot pro kritérium „Nabídková cena za přípravu a podání projektových žádostí“ je následující:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,35$$

Přidělená bodová hodnota bude u každého účastníka násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 35 %.

- 6.4. 2. kritérium: Nabídková cena za přiznání dotace. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za přiznání dotace (dle specifikace předmětu plnění, cena uvedená v čl. 3.2.3. Návrhu Smlouvy o výkonu dotačních služeb), a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Vzorec pro výpočet bodových hodnot pro kritérium „Nabídková cena za přiznání dotace“ je následující:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,35$$

Přidělená bodová hodnota bude u každého účastníka násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 35 %.

- 6.5. 3. kritérium: Nabídková cena za dotační management. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za kompletní dotační management, tedy za přípravu, zhotovení a podání žádosti o platbu, přípravu, zhotovení a podání zprávy o realizaci, přípravu, zhotovení a podání žádosti o změnu a přípravu, zhotovení a podání zprávy o udržitelnosti (dle specifikace předmětu plnění, jako součet cen uvedených v čl. 3.2.4., 3.2.5., 3.2.6. a 3.2.7. Návrhu Smlouvy o výkonu dotačních služeb), a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Vzorec pro výpočet bodových hodnot pro kritérium „Nabídková cena za dotační management“ je následující:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,3$$

Přidělená bodová hodnota bude u každého účastníka násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 30 %.

- 6.6. Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých hodnotících kritérií.
- 6.7. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.
- 6.8. V případě rozporu podkladů k hodnocení uvedených v krycím listu a v návrhu smlouvy, rozhoduje hodnota uvedená v návrhu smlouvy.

7. PŘÍLOHY TEXTOVÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 7.1. Editovatelné přílohy
- 7.2. Návrh smlouvy o výkonu dotačních služeb, včetně přílohy Specifikace zakázky
- 7.3. Projektová dokumentace „Regenerace sídliště Zborovce“ (před úpravou dle podmínek poskytovatele dotace)