



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce podlimitního režimu na stavební práce zadávané v otevřeném řízení dle zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „Zákon“)

„Rekonstrukce KD – I. etapa“

zadávané v elektronickém nástroji podle § 213 Zákona

Veřejný zadavatel: **Obec Libina**
Se sídlem: Libina 523, 788 05 Libina
Zastoupené: Aleš Skála, starosta obce
IČ: 00302899

(dále jen „**zadavatel**“)

Zastoupení podle § 43 Zákona: **Osigeno – veřejné zakázky a dotace s.r.o.**
Se sídlem: Petrovská 594, 788 13 Vikýřovice
Office: Lužickosrbská 117/5, 787 01 Šumperk
IČO: 05931614
Zastoupená: Ing. Tomáš Rýc, jednatel
Zapsán v OR KS v Ostravě oddíl C, vložka 69943

(dále jen „**administrátor**“)

Osoba odlišná od zadavatele dle § 36 odst. 4 Zákona:

Zpracovatel PD:

Hlavní projektant: Ing. arch. Karel Prášil
Sídlo: K Horoměřicům 1111/25, 125 00 Praha 6 - Suchdol
IČO: 71448543
ČKA 04142

arch. stavební řešení: Ing. arch. Karel Prášil, ČKA 04142, obor architektura
Ing. arch. Michal Sborwitz, ČKA 00043, všeobecná působnost
Ing. arch. Marie Sborwitzová

dopravní řešení: VISSO s.r.o., ing. Pavel Klásek, ČKAIT 1201246

(dále jen „**odlišná osoba**“)

Kontaktní osoby ve věcech:

- technických: Mgr. Zdena Zahradníková, e-mail: zahradnikova@ou-libina.cz,
tel: 583 233 202
- administrativních: Ing. Eva Surmová, odborný konzultant veřejných zakázek,
e-mail: surmova@osigeno.cz, tel: + 420 724479893



Obsah

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	3
2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
2.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	4
2.2 Zohlednění aspektů odpovědného zadávání.....	4
2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů.....	5
2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	5
2.5 Požadavky na provádění stavby.....	5
2.6 Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky - poddodávky.....	6
3 POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	6
4 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	7
5 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	7
5.1 Předpokládaná doba plnění.....	7
5.2 Harmonogram stavby.....	7
5.3 Místo plnění.....	8
6 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	8
7 KVALIFIKACE DODAVATELŮ.....	8
7.1 Splnění kvalifikace.....	8
7.2 Základní způsobilost.....	9
7.3 Profesní způsobilost.....	10
7.4 Technická kvalifikace.....	10
7.4.1 Seznam staveb dle § 79 odst. 2 písm a).....	10
8 POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ DOKLADŮ O KVALIFIKACI.....	11
8.1 Doklady o kvalifikaci.....	11
8.2 Forma Dokladů o kvalifikaci.....	11
8.3 Nesplnění kvalifikace.....	11
9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	11
9.1 Základní cenová ujednání.....	11
9.2 Způsob financování.....	12
10 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO.....	12
10.1 Obecné podmínky.....	12
10.2 Způsob zpracování záruční doby.....	12
11 OSTATNÍ PODMÍNKY PRO PODÁNÍ A JEJÍ NÁLEŽITOSTI.....	12
11.1 Podání nabídky.....	12
11.2 Náležitosti nabídky.....	13
11.3 Součást nabídky.....	13
12 LHŮTA A FORMA PODÁNÍ NABÍDKY.....	13
12.1 Lhůta pro podání nabídky.....	13
12.2 Forma podání nabídky.....	13
12.2.1 Podání nabídky v elektronické podobě.....	14
12.3 Zadávací lhůta.....	14
12.4 Jistota.....	14
13 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	14
14 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	15
14.1 Forma hodnocení nabídek.....	15
15 UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	15
16 DALŠÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY.....	16
17 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	16



1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „Zadávací dokumentace“) v podlimitním režimu zadávaném v otevřeném řízení podle Zákona. Práva, povinnosti, či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAKAZKY dostupného na <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>. **Úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem podle ust. § 211 Zákona se provádějí v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY.** Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání nebo technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte provozovatele Certifikovaného elektronického nástroje E-ZAKAZKY: e-mail: info@zadavatel.cz, tel: +420 295 565 132

Veškeré informace k ověření uživatelského účtu a elektronické komunikaci v elektronickém nástroji E-ZAKAZKY jsou dostupné v příloze č. 3.5 E-ZAKAZKY – Manuál dodavatele.

Veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení na stavební práce označená jako **"Rekonstrukce KD – I. etapa"** (dále také „zadávací řízení“) za účelem jejího zadání.

Administrátor je zmocněn v souladu s ust. § 43 Zákona k provádění úkonů nezbytných pro výkon práv a povinností zadavatele podle Zákona s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího dodavatele,
- rozhodnutí o námitkách,
- zrušení zadávacího řízení.

Účastníkem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci v souladu se Zákonem rozumí právnická nebo fyzická osoba, která provádí stavební práce, dodávky či služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel.

Pod pojmem „Doklady o kvalifikaci“ se rozumí soubor dokumentů vyžadovaných Zákonem a zadávacími podmínkami pro tuto veřejnou zakázku, kterými dodavatel prokazuje splnění svých kvalifikačních předpokladů.

Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem účastníka a nemusí být zadavateli vrácena. Účastník smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky (včetně Dokladů o kvalifikaci) pro toto zadávací řízení.



Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako celková výše peněžitého závazku zadavatele za předmět veřejné zakázky. Smlouva o dílo na plnění této veřejné zakázky bude uzavřena na předmět veřejné zakázky.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v revitalizaci prostranství lokality kulturního domu, především rekonstrukce povrchů chodníků a komunikací, veřejného osvětlení, městského mobiliáře.

Předmět plnění na I. etapě projektu „Rekonstrukce kulturního domu Libina“ je vymezen jednotlivými stavebními objekty uvedenými v příloze č. 1.2 výkazu výměr.

Zadavatel upozorňuje, že práce uvedené v projektové dokumentaci, které nejsou zahrnuty ve výkazu výměr přílohy č. 1.2 zadávací dokumentace, NEBUDOU v rámci tohoto řízení realizovány.

Předmět a rozsah plnění této zakázky je blíže specifikován v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

2.2 Zohlednění aspektů odpovědného zadávání

Zadavatel uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním veřejného zadavatele. Veřejné zakázky zadávané zadavatelem proto akceptují témata důstojnosti pracovních podmínek, férových vztahů v dodavatelském řetězci, etického nakupování (lidských práv a svobod) a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení při naplňování poslání zadavatele veřejné služby.

Zadavatel z hlediska dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání ve smyslu ust. § 6 odst. 4 ZZVZ tak, že požaduje od dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

Zadavatel stanovil rozsah požadované kvalifikace na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění veřejné zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícími relevantními oprávněními. Tím, že Zadavatel neomezuje účast ve veřejné zakázce kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného maxima, umožňuje dodavatelům, aby účasti v této veřejné zakázce dále rozvíjeli své know-how v této oblasti. Zároveň podporuje rozvoj místní ekonomiky v této podnikatelské oblasti.

Zadavatel z hlediska dodržení zásad environmentálně odpovědného zadávání ve smyslu ust. § 6 odst. 4 ZZVZ tak, že požaduje od dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit minimalizaci vzniku odpadů. V rámci podpory cirkulární ekonomiky bude dodavatel maximalizovat zpětné využití odpadu do oběhu. Se vzniklými odpady na staveništi bude dodavatel nakládat v co nejvyšší míře opětovného použití a recyklace. Nejméně **70 %** (hmotnostních) stavebního a demoličního odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 v Evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím 2000/532/ES) vzniklého na staveništi bude připraveno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem.

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se výběrového řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů, především malé a střední podniky. Zadavatel ve výběrovém řízení neuplatnil požadavky na ekonomickou kvalifikaci, tedy prokazování ročního obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky. Zadavatel minimalizoval administrativní náročnost účasti ve veřejné zakázce tím, že vytvořil vzory čestných prohlášení tak, aby podání nabídky pro účastníky veřejné zakázky bylo co nejméně obtížné.



2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů

CPV kódy:

45000000-7	Stavební práce
45233000-9	Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
45223300-9	Výstavba parkovišť
45233160-8	Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45316100-6	Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
45311000-0	Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení
45233200-1	Různé povrchové práce
45310000-3	Elektroinstalační práce
45112710-5	Krajinné úpravy zelených ploch
77310000-6	Služby vysazování a údržba zelených ploch

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se nezveřejňuje.

2.5 Požadavky na provádění stavby

- Stavební práce budou realizovány dle projektové dokumentace a v souladu se zadávacími podmínkami a vymezením díla a předmětu plnění ve smlouvě o dílo jež je přílohou č. 4.1 zadávací dokumentace.
- Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, normami ČSN a ČSN EN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.
- Dílo zahrnuje veškeré stavební práce, služby a dodávky nutné pro řádnou realizaci díla v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací, výkazem výměr, smluvními podmínkami, obecně závaznými právními předpisy, technickými a kvalitativními normami, požadavky zadavatele. Konečná stavba musí být provedena dle podmínek zadávací a projektové dokumentace, vydaných povolení. Dílo bude provedeno v nejvyšší kvalitě, nejmodernějšími technickými postupy s maximálním využitím znalostí a zkušeností a odborných kapacit dodavatele.
- Předmětem díla je i zajištění separace, odvozu a uložení veškerého vzniklého odpadu na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Zhotovitel stavby si sám zajistí místa pro zařízení staveniště, parkování mechanizace, místa pro deponii nového materiálu.
- Zhotovitel je povinen umístit po dobu výstavby na staveništi informační tabuli o stavbě a po ukončení stavebních prací je povinen informační tabuli odstranit.
- Zhotovitel zabezpečí staveniště výstavbou a údržbou ochranného oplocení v místě předem projednaném investorem.



- Zhotovitel bude provádět sondy, kontroly, měření, kontrolní a průkazné zkoušky osvědčujících řádné provedení stavby v souladu s platnými normami.
- Zhotovitel bude vést záznamy ve stavebním deníku o všech prováděných pracích včetně prací poddodavatelů.
- Zhotovitel po skončení stavby odevzdá objednateli originál stavebního deníku.
- Zhotovitel na své náklady během stavby zajistí čištění a údržbu komunikací a veřejných ploch používaných při stavbě ve stavu odpovídajícím příslušným předpisům, případně dalších ploch znečištěných odpadem z jím prováděných stavebních prací.
- Součástí předání dokončené stavby je dodání certifikátů od všech použitých materiálů.
- Je-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění v souladu s ust. § 89 odst. 5 Zákona. V takovém případě zadavatel výslovně připouští u každého takového odkazu poskytnutí plnění v podobě jiného výrobku, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu v souladu s ust. § 89 odst. 6 Zákona. Zadavatel má možnost požádat dodavatele, aby prokázal a doložil, že jím navrhovaný výrobek či jiné řešení je kvalitativně a technicky rovnocenné.
- Ostatní požadavky jsou uvedeny v Příloze č. 4.1 Zadávací dokumentace.

2.6 Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky - poddodávky

Účastník v nabídce určí, jakou konkrétní část zadávacího řízení má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. a) Zákona.

Pokud účastník má v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, doloží **seznam poddodavatelů** (Příloha č. 2.1 Zadávací dokumentace), pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, kterou část zadávacího řízení bude každý z poddodavatelů plnit dle § 105 odst. 1 písm. b) Zákona. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich **čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce účastníka jako poddodavatel**.

Pokud účastník nemá v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, doloží **seznam poddodavatelů** (Příloha č. 3.3 Zadávací dokumentace), ve kterém prohlásí, že zakázku bude plnit bez poddodavatelů.

3 POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je dostupná neomezeně elektronicky na:

- adrese profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>
- Identifikátor VZ: P25V00000003



4 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAKAZKY pro zadávání veřejných zakázek dostupného na adrese: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. Na pozdější podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebude Zadavatel brát zřetel.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje E-ZAKAZKY pro zadávání veřejných zakázek na <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>) vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele zadavateli. Toto vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace, nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAKAZKY pro zadávání veřejných zakázek na <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>.

Pokud by zadavatel spolu s vysvětlením zadávací dokumentace provedl i změnu, nebo doplnění zadávacích podmínek, bude zadavatel postupovat podle § 99 Zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno dle **§ 54 a § 98 Zákona** a bude zveřejněno stejným způsobem jako Zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele Obce Libina. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace účastník zašle přes elektronický nástroj E-ZAKAZKY: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>.

5 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Předpokládaná doba plnění

- | | |
|------------------------------|--|
| • Předpoklad podpisu smlouvy | červen 2025 |
| • Termín zahájení plnění | do 10 pracovních dnů od protokolárního předání staveniště
(předpoklad předání - srpen 2025) |
| • Předání dokončeného díla | do 14 měsíců od protokolárního předání staveniště |

5.2 Harmonogram stavby

Vybraný dodavatel, s kterým bude podepsána smlouva o dílo, předloží v dohodnutém termínu před samotným zahájením stavby harmonogram prací pro provádění celého díla, jehož členění bude týdenní a bude respektovat výše uvedené termíny. Harmonogram bude tvořit přílohu smlouvy o dílo.

Harmonogram může být aktualizován podle skutečného termínu zahájení stavby. Případná aktualizace bude provedena zhotovitelem a odsouhlasena s objednatelem, a to nejpozději do termínu zahájení prací.



5.3 Místo plnění

Místo plnění se nachází v centru obce Libina, katastrální území Horní Libina, parcelní č. 5666, 5682, 5698, 5699, 5767, 5781, 5790, 5806, 5823.

6 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění nebude organizovaná zadavatelem.

7 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

7.1 Splnění kvalifikace

V souladu se Zákonem je prokázání splnění kvalifikace předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka veřejné zakázky. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané účastníky, kteří prokázali splnění kvalifikace stanovené v této zadávací dokumentaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- 1) plnění základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 Zákona,
- 2) splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona stanovené v Zadávací dokumentaci,
- 3) splnění technické kvalifikace dle § 79 Zákona stanovené v Zadávací dokumentaci.

Účastníci prokazují splnění způsobilosti a kvalifikace doklady stanovenými Zákonem a doklady požadovanými zadavatelem. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této Zadávací dokumentaci.

Účastníci, zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s ust. § 86 Zákona. výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 228 Zákona.

Účastníci, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 239 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu (§ 240 Zákona) a tím prokázat kvalifikaci podle § 234 Zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 83 odst. 1 Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona.

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 82 Zákona), musí každý z nich prokázat splnění základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

Zadavatel v souladu s ust. § 103 odst.1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce účastníci doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Účastníci jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá závazek specifikovaný v § 83 odst. 2 Zákona, kterým se rozumí společná a nerozdílná odpovědnost účastníků za plnění předmětu veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 81 Zákona, a to v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Zahraniční dodavatel může splnit podle § 234 odst. 3 Zákona část kvalifikačních předpokladů výpisem ze zahraničního seznamu či zahraničním certifikátem pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo, či místo podnikání ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Informaci o kvalifikaci předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejího překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) Zákona a § 74 odst. 2 Zákona.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel způsobem podle § 75 odst. 1 Zákona a to předložením následujících dokladů (**nebo čestným prohlášením** – vzor č. p. tvoří přílohu č. 2.1 této zadávací dokumentace):

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, prokáže základní způsobilost taktéž v souladu s § 74 odst. 2 Zákona formou předložení dokladů nebo čestného prohlášení.



7.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), c) Zákona.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

1. **výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 77 odst. 1 Zákona,
2. **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ - § 77 odst. 2 písm. a) Zákona,
3. Dodavatel dále prokáže v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:
 - osvědčením o autorizaci inženýra nebo technika nebo stavitele, příp. osvědčením o registraci v případě osob usazených nebo hostujících, vydané dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, s uvedením vztahu osoby prokazující odbornou způsobilost k účastníkovi v oboru **dopravní stavby**.

Účastník ve své nabídce uvede prohlášení o formě spolupráce s osobou poskytující služby:

- v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka,
- v případě externí spolupráce způsobem uvedeným v § 83 odst. 1 Zákona.

7.4 Technická kvalifikace

7.4.1 Seznam staveb dle § 79 odst. 2 písm a)

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel tak, že předloží seznam významných stavebních prací provedených dodavatelem.

Dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v seznamu významných stavebních prací uvede minimálně **3 zakázky** prokazující splnění stejného nebo obdobného předmětu této veřejné zakázky typu **rekonstrukce veřejného prostranství apod.** s investičními náklady na jednotlivé stavby minimálně **5.000.000,- Kč bez DPH**, na které se podílel jako dodavatel v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel zároveň ke každé z těchto významných staveb předloží osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně - (§ 79 odst. 2 písm. a) Zákona).

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby. V případě, že termín dokončení nebude spadat do období počínajícího 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení a končícího v den podání nabídky, má se za to, že stavební práce nebyla poskytnuta v rozhodném období.



Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů, které budou dodavatelem předloženy v jeho nabídce.

Podle § 46 Zákona může zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

8 POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ DOKLADŮ O KVALIFIKACI

8.1 Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách **v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálu nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění základní způsobilost podle § 74 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 3 Zákona.

8.2 Forma Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje použít vzory formulářů předepsaných v příloze Zadávací dokumentace, které dodavatel dle potřeby vyplní.

Důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje Doklady o kvalifikaci tak, jak doporučuje zadavatel.

8.3 Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 Zákona, může být požádán o doplnění nabídky, pokud to neohrozí základní zásady zadávání veřejných zakázek stanovené v § 6 Zákona, nebo může být vyloučen.

9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Základní cenová ujednání

Nabídková cena bude zpracována podle Zadávací dokumentace a oceněním prací a dodávek v souladu s podmínkami veřejné zakázky a Zadávací dokumentací. Účastník doloží nabídkovou cenu položkovými rozpočty v elektronické podobě ve formátu „pdf., xls., xc4., esoupis, Excel VZ nebo obdobném výstupu kompatibilním s MS Excel“, které budou obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků uvedených ve výkazech výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný, účastník ho nesmí žádným způsobem měnit ani upravovat.

Cena bude zpracována a členěna dle výkazů výměr, a to v rozsahu: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. **Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH**, samostatně bude uvedeno DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.



9.2 Způsob financování

- Zadavatel předpokládá spolufinancování z 63 výzvy z Integrovaného regionálního operačního programu - Zelená infrastruktura - SC 2.2 (MRR) – CZ.06.02.02/00/22_063/0003969, pod registračním číslem: CZ.06.02.02/00/22_063/0003969.

Další podrobnosti způsobu financování jsou uvedeny v příloze č. 4.1 Návrhu smlouvy o dílo.

10 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

10.1 Obecné podmínky

Účastník je povinen předložit v nabídce podepsaný návrh smlouvy o dílo vypracovaný ve smyslu § 2586 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník v platném znění, jež je přílohou č. 4.1. Zadávací dokumentace a Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) jež jsou přílohou smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka nebo zmocněnou osobou. V případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu. Účastníkem předložený návrh smlouvy o dílo musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v příloze zadávacích podmínek.

Platnost a účinnost smlouvy jsou podrobně řešeny v čl. 15 návrhu smlouvy o dílo, přílohy č. 4.1 zadávací dokumentace.

10.2 Způsob zpracování záruční doby

Požadovaná minimální doba záruky je stanovena v délce min. **60 měsíců** od protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

11 OSTATNÍ PODMÍNKY PRO PODÁNÍ A JEJÍ NÁLEŽITOSTI

11.1 Podání nabídky

- Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.
- **Elektronická nabídka bude zpracována písemně ve stanoveném uspořádání – náležitosti nabídky dle čl. 11.2 Zadávací dokumentace. Elektronická nabídka bude zadavatelem přijata pomocí elektronického nástroje E-ZAKAZKY dostupného na adrese: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/c5254524-ed8a-4cbb-b2ba-dcd5ad912817>.**
- Nabídka bude podepsána statutárním zástupcem účastníka nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce kopii plné moci, či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.



11.2 Náležitosti nabídky

- krycí list nabídky (příloha č. 3.1. Zadávací dokumentace),
- prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 7 Zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení účastníka o seznámení se ZD (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace),
- návrh smlouvy o dílo včetně všech příloh podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka (příloha č. 4.1 Zadávací dokumentace),
- vyplněný výkaz výměr (příloha č. 1.2 Zadávací dokumentace),
- další doklady dle odst. 11.3 zadávací dokumentace.

11.3 Součást nabídky

Součástí nabídky musí být rovněž:

- **čestné prohlášení** účastníka, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami (Příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace),
- účastník doloží **čestné prohlášení, že souhlasí se zveřejněním základních údajů** o svojí nabídce a se zveřejněním celého znění smlouvy včetně všech případných dodatků, pokud s ním bude smlouva uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace),
- **čestné prohlášení** účastníka, že v případě podpisu smlouvy o dílo, **zřídí pojištění odpovědnosti** za způsobené škody. Minimální limit plnění z případné škodní události je požadován v plné výši nabídkové ceny zakázky (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace),
- **čestné prohlášení o vázanosti nabídkou** po dobu běhu zadávací lhůty dle čl. 12.3 Zadávací dokumentace (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace),
- **čestné prohlášení o veřejných funkcionářích** (příloha č. 3.6 Zadávací dokumentace),
- **seznam poddodavatelů** a jejich čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce účastníka jako poddodavatel, nebo **čestné prohlášení o nevyužití poddodávek** dle čl. 2.5 Zadávací dokumentace (příloha č. 3.3 Zadávací dokumentace),
- čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům (příloha č. 3.4 Zadávací dokumentace),
- prokázání jistoty (dle čl. 12.4 Zadávací dokumentace).

12 LHŮTA A FORMA PODÁNÍ NABÍDKY

12.1 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **29. 4. 2025 v 10:00 hod.** Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným účastníkům vráceny.

12.2 Forma podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně **v elektronické podobě** prostřednictvím profilu zadavatele elektronického nástroje E-ZAKAZKY.



12.2.1 Podání nabídky v elektronické podobě

Zadavatel přijme nabídky podané elektronicky **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY**, kdy předmětná veřejná zakázka je dostupná pod identifikátorem: P25V00000003.

Způsob odeslání elektronické nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAKAZKY je podrobně popsán v příloze č. 3.5 Zadávací dokumentace.

Nabídka musí obsahovat veškeré náležitosti podle bodu 11.2 a 11.3 Zadávací dokumentace podepsané účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. V případě osoby oprávněné za uchazeče jednat musí být její plná moc součástí nabídky.

12.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena na **90 dnů** po lhůtě k podání nabídky.

12.4 Jistota

Zadavatel požaduje jistotu dle ustanovení § 41 Zákona ve výši **150.000,- Kč**. Částku bude možné uhradit:

- **složení peněžní jistoty: bankovním převodem** na bankovní účet zadavatele: 188244719/0300 vedený u ČSOB a.s. pobočka Šumperk, variabilní symbol: IČ dodavatele. Potvrzení o provedení platby bude dle § 41 odst 4 písm. a) součástí předložené nabídky,

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

- **prostřednictvím bankovní záruky**, jejíž originál nebo úředně ověřená kopie dle § 41 odst. 5 Zákona bude předložen v nabídce účastníka. Účastník do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny (bankovní záruky) v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů). Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky minimálně po dobu zadávací lhůty,

V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek Zákona pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

- **prostřednictvím pojištění záruky** - předložením originálu nebo úředně ověřené kopie písemného prohlášení pojistitele v nabídce dle § 41 odst. 5 Zákona, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v zákoně jistotu, jde-li o pojištění záruky. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky minimálně po dobu zadávací lhůty.

13 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek je neveřejné.

O otevírání nabídek bude sepsán anonymizovaný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji dle § 109 odst. 3 Zákona.

Zadavatel pověří komisi v souladu s ust. § 42 Zákona, která bude provádět úkony související s otevíráním nabídek, hodnocením nabídek a posuzováním způsobilosti a kvalifikace účastníků (dále jen „komise“).



14 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Zadavatel stanovil v souladu s § 114 odst. 1 a 2 Zákona základní hodnotící kritérium, kterým je **Ekonomická výhodnost nabídky**. V rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

Hodnotící kritérium	Váha
Celková výše nabídkové ceny bez DPH	100 %

14.1 Forma hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria, body budou upraveny dle příslušné váhy kritéria.

Hodnocení nabídek dle kritéria výše nabídkové ceny:

Nabídková cena bude hodnocena bez jakýchkoliv poskytnutých slev nebo srážek. Účastník je povinen v krycím listu a návrhu smlouvy uvést nabídkovou cenu bez jakýchkoliv poskytnutých slev. Hodnotící komise stanoví pořadí přijatých nabídek dle nabízené ceny zakázky vzestupně od nejlevnější po nejdražší. Nejvýhodnější nabídkou dle tohoto kritéria je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, tato nabídka získá 100 bodů pro celkové hodnocení nabídek dle tohoto kritéria. Ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů dle výpočtu:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{Hodnota nejnižší nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

15 UZAVŘENÍ SMLOUVY

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy o dílo ze strany účastníka nepřipustné.

Vybraný účastník, který je českou právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 Zákona předložit:

- doklady o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 Zákona; pokud zadavatel nepostupuje podle odstavce 4 písm. b), musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 Zákona,
- doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 a nemá je k dispozici,
- doklady podle § 85 odst. 1 Zákona, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Vybraný účastník, který je českou právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 4 b) Zákona předložit:

- originály dokladů o základní způsobilosti podle § 74 prokazujících splnění požadovaného kritéria způsobilosti.



16 DALŠÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY

- Zadavatel **nepřipouští variantní řešení** předmětu plnění veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené účastníky v nabídkách.
- Zadavatel předložené nabídky účastníkům nevrací.
- Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníkům nehradí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky veřejné zakázky. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna Zadávací dokumentace a budou dále zaslány všem potencionálním účastníkům, kteří o zadávací řízení projeví zájem.
- Soulad s nařízením Rady EU č. 2022/576: Veřejná zakázka je zadávána v souladu s nařízením Rady EU č. 2022/576, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a to zejména v souladu s čl. 5k tohoto nařízení, dle kterého se (až na stanovené výjimky) zakazuje zadat nebo dále plnit veřejné zakázky či koncesní smlouvu:
 - ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
 - právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
 - dodavatelům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b), včetně subdodavatelů, pokud představují více než 10% hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

17 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Projektová dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky (Příloha č. 1.1 a 1.2 zpracována odlišnou osobou)

- 1.1 Projektová dokumentace
- 1.2 Výkaz výměr

Příloha č. 2: Vzory formulářů pro zpracování Dokladů o kvalifikaci

- 2.1 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 2.2 Seznam významných stavebních prací

Příloha č. 3: Vzory formulářů pro zpracování nabídky

- 3.1 Krycí list nabídky
- 3.2 Čestné prohlášení účastníka (seznámení se ZD, pojištění odpovědnosti, vázanost nabídkou, souhlas se zveřejněním)
- 3.3 Seznam poddodavatelů
- 3.4 Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům



3.5 Uživatelská příručka dodavatele

3.6 ČP o veřejných funkcionářích

Příloha č. 4: Smluvní dokumenty

4.1 Návrh smlouvy o dílo a všeobecné obchodní podmínky

V Libině dne 27. 3. 2025

.....

Ing. Eva Surmová
zástupce administrátora